«03»03 Ученым советом вуза	Министерство науки (.Матвоова 20 <u>.8.2</u> .г.	и высшего образования Российской Феде	рации	Утверждаю Первый проректор, проректор Первый проректор пробестор проректор	THE PROPERTY OF THE PROPERTY O
Протокол № 7 от 31.08.2	021	T.	-	31.08 2021 (\$ 127)	
8	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	УЧЕБНЫЙ ПЛА ограммы подготовки специалистов средне		Control of the state of the sta	WALTHOOP STORE
	-	овский государственный технический у			
	ОНКАПЦ	наименование образовательного учреждения (организ			
38.02.04	по спец Коммерция (по отрасля	циальности среднего профессионального ям)	образования		
код	наименование специальности	,			
# F		осно	вное общее об	разование	
по программе базовой подго	ЛОВКИ	Уповень образования	а. необходимый для і	приема на обучение по ППССЗ	*
) poscilo dopasovanim	, moonoppinion p		
квалификация:	Менеджер по продажа	M			
форма обучения	Очная	Срок получения СПО по ППССЗ	2г 10м	год начала подготовки по УП _	2021
профиль получаемого проф	рессионального образован	ния социально-экономичес		0001444	
		при реализации программы ср	еднего оощего оораз	ивапия (
Приказ об утверждении ФГО	OC 07	15.05.2014 № 539			

.

1 Календарный учебный график

	- (Сентя	брь		\top	Окт	ябры	6	П	H	оябр	ъ			Дека	брь			5	Янва	рь	T.	4	евр	эль	I_{I}		М	арт			Α	пре	ЛЬ			Ma	й			Ию	жь		L		Июль	6			Авг	густ		
Курс	1-7	171	1	8	a 1 '	7	51 -51 54 -52 54	Ø-20	27 ort - 2 ноя	7 1	10 - 16	17-23	1	1-7	~	15-21	1	29 дек - 4 янв	5-11		10	26 янв - 1 фев	2-8	1.7	16-22	23 des-1 wap		9-15		23-29	30 wap - 5 anp	6-12	13-19	20-26		4-10	11-17	1	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 HIDH - 5 HID!	6-12	13-19	20-26	27 HION-2 aBr	3-9	1.	1	24-31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	. 2	2 23	24	25	26	5 27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
0	*	*	*	*	*	* :	* :	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
I							Ì	Ì									::	=	=			Ī	Ī	Ī		Ī	Ī																::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	
п															0	0	::	=	=	L		Ι	Ι			Ι													0	0	0	0	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	
ш				Ī			Ī								8	8	::	=	=	Ĺ		Ī	Ī	Ī		Ī						8	8	Х	X	Х	X	Δ	Δ	Δ	Δ	Ш	Ш	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Обоз	нач	ени	я:				06	учен	ние	по	дис	цип.	лина	ми	мех	кдис	циг	ілин	нарн	ным	кур	сам		0)	Yuet	Бная	пра	ктик	а													Δ] [Юдго	отов	как	roc	удар	стве	нной	і ит	oro

•	J	<i>1</i> -31	10	٦e	н	131.

C	бу	чение	по	дисциплинам	И	междисциплина	рным	курсам
---	----	-------	----	-------------	---	---------------	------	--------

Учебная практик

Производственная практика (по профилю специальности)

Производственная практика (преддипломная)

тестации

Государственная итоговая аттестация

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

													Пр	актики					П	14				
Курс	Обучк	эние по дисц	иплинам и	междисцип	линарным к	урсам	Промежу	уточная атте	стация	Учебна	я практі	ика	Произв практика специ		филю	Произв практика (г	одственн преддипл		Подго-	Прове- дение	Каникулы	Bcero	Студентов	Групп
	Bo	ero	10	сем	2 (ем	Bcero	1 cem	2 сем	Bcero	1 cem	2 сем	Bcero	1 cem	2 сем	Bcero	1 cem	2 сем						
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	1404	16	576	23	828	2	1	1												11	52	25	1
II	33	1188	14	504	19	684	2	1	1	6	2	4									11	52	25	1
III	26	936	14	504	12	432	1	1					4	2	2	4		4	4	2	2	43	25	1
Boero	98	3528	44	1584	54	1944	5	3	2	6	2	4	4	2	2	4		4	4	2	24	147		

Majorar Special and the specia	Table Tabl		Company Comp	*** The state of t
10 Serger May Happenson 10 10 10	To To To To To To To To			
	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100			
	Second S		500 800 7 500 800 800 800 800 800 800 800 800 800	
SOLITO PROGRAMMA DISTRICTURA. SOLITO PROGRAMMA DI CONTROLLO DI SI	Section Sect		1	100 100
TIGN OF THE PROPERTY OF THE PR			We We We We We We We We	2
Profession specification Managina depletaciones Triffigipi deletaciones Specificationes Specificationes Specificationes Specificationes Managina depletaciones Managina depletaciones Triffigipi deletaciones Trifficiaciones Triffi				100 100
In application of information professional information and inf	### ### #### #########################	1	1	100 100

				I		Napped to	silva a sociéta			$\overline{}$
- 1	1	with the state of several state of the	Portford complete officerously in	N/	p1	N/S	H2	N/	prù	yerfore.
- 1	1		Mark Sales	1311161	12018 7	120136-1	12018	120100-1	170186.1	1070184
- 1	Supervisional operas, programs,		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	ts org	25 arg	11 100	19 mg	to any	12 mg	
Agri	properties, specific forms to construct trail, 19th, 19th, 19th and 19th an	100 minutes		1000 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	1000 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	1000 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Common Co	Common Co	Common Co	Man days
										1
	many ignations the standied									1
	Septimental Services (Services)				•			•		1
	elitares sires e ipolone inches									i
	elitares inque igual-sua ibro alumbiró		· ·					, and the second		i
	eminum layer just on the standard									i .

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

Νō	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр		[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наимен дисциплины/МДК	новані	ие	
				[4]	ОП.03 Менеджиент (по отраслям)	•	×	
1	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОП.04 Документационное обеспечение управления	•	×	×
				[4]	ЕН.01 Элементы высшей математики	•	×	1
				[4]	МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	•	×	
		Комплексный диф.		[4]	МДК.01.02 Организация торговли	•	×	1
2	Диф. зач	зачет	4	[4]	МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	•	M	×
				[4]	ОП.02 Статистика	•	×	1
				[5]	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	•	×	
3	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	МДК.02.03 Маркетинг	▼	×	×
				[5]	ОП.07 Бухгалтерский учет	•	×	1
				[6]	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	•	×	
4	Диф. зач	Комплексный диф.	6	[6]	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	•	M	×
				[6]	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	•	×	1
				[6]	ОП.10 Бизнес-планирование	•	×	1
				[6]	ОП.06 Логистика	▼	×	Г
5	Диф. зач	Комплексный диф.	6	[6]	ОП.10 Бизнес-планирование	▼	×	×
		зачет		[6]	ОП.11 Рекламная деятельность	▼	×	1
				[6]	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	•	×	
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	•	×	×
				[6]	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	•	×	
				[5]	ОП.07 Бухгалтерский учет	•	×	
7	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	•	M	æ
8	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	•	×	1
0	9 K3	комплексный экзамен	,	[5]	МДК.02.03 Маркетинг	•	×	
9	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	3	[3]	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	•	M	M
10	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	4	[4]	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	•	×	×
11	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	5	[5]	ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	•	M	M
12	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	6	[6]	ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	•	×	×

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование						Формируемы	ые компетен	нции				
но	Начальное общее образование												
00	Основное общее образование												
5Д	Базовые дисциплины	ОК 1	OK 2	ок з	ОК 4	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9	OK 10	OK 11		
Д.01	Русский язык	OK 1	OK 2	OK 10									\top
Д.02	Литература	OK 2	OK 6	OK 10									
Д.03	Иностранный язык	OK 1	OK 3	OK 9									
Д.04	Россия в мире	OK 1	OK 4	OK 7									
Д.05	Физическая культура	OK 1	OK 2	OK 8									
Д.06	Основы безопасности жизнедеятельности	OK 1	OK 3	OK 11									
Д.07	Астрономия	OK 1	OK 4										
Д.08	Родной язык	OK 1	OK 10										
5Д.09	Индивидуальный проект	OK 1	OK 2	OK 10									
пд	Профильные дисциплины	OK 1	ок з	ОК 4	OK 7								
1Д.01	Математика	OK 1	ОК 3	OK 4									
ПД.02	Информатика	OK 3	OK 7										
ПД.03	Экономика	OK 1	OK 3	OK 7									
ПОО	Предлагаемые 00	OK 1	ок з	ОК 4	OK 5	OK 7	OK 10	OK 11					
100.04	Основы финансовой грамотности	OK 1	OK 5	OK 10									\top
700.01	Экология	OK 1	OK 4	OK 11									
100.02	География	ОК 3	OK 7										
100.03	Обществознание	OK 1	OK 3	OK 7									
огсэ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	OK 2	ок з	ОК 4	ок 5	ок 6	ок 8	ок 9	OK 10	ПК 1.1		
OFCЭ.01	Основы философии	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 10							
OFCЭ.02	История	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 10							
OFCЭ.03	Иностранный язык	OK 4	OK 9	OK 10									
DFCЭ.04	Физическая культура	OK 6	OK 8										
OFCЭ.05	Русский язык и культура речи	OK 6	OK 10	ΠK 1.1									
OFC3.06	Культурология	OK 1	OK 3	OK 5	OK 6								
EH	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 2	OK 4	0К 5	ПК 1.2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 2.9	ПК 3.7		
H.01	Элементы высшей математики	OK 2	ΠK 1.8	ΠK 2.1	ΠK 2.9	ПК 3.7							
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	OK 4	OK 5	ΠK 1.2	ΠK 2.1	ΠK 2.2	ΠK 2.4						
		OK 1	OK 2	ок з	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	ОК 9	OK 10	OK 11	OK 12
ND	06	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ΠK 1.5	ПК 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ПК 1.9	ΠK 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2
ОΠ	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 2.3	ПК 2.4	ΠK 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
ΟΠ.01	Экономика организации	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 7	OK 12	ΠK 2.3	ΠK 2.4				
ОП.02	Статистика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 12	ΠK 1.8						
оп.03	Менеджмент (по отраслям)	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	ΠK 1.7				
оп.04	Документационное обеспечение управления	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 12	ΠK 2.2					

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование						Формируемы	IO VOMBOTON	II III AI A				
индекс	Правовое обеспечение профессиональной		<u> </u>		T		Формируема	NE KOMITETER	ции			т	
ОП.05	правовое осеспечение профессиональной деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ΠK 1.1	ΠK 1.3			
DП.06	Логистика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	ΠK 1.2	ΠK 1.9				
ОП.07	Бухгалтерский учет	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 7	ΠK 1.3	ΠK 2.1					
оп.08	Стандартизация, метрология и подтверждение	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 7	OK 12	ΠK 1.3	ΠK 1.6	ΠK 3.1	ΠK 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6
	соответствия	ΠK 3.7	ΠK 3.8										
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10	ΠK 2.1	ΠK 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9	ΠK 3.1	ПК 3.2	ΠK 3.3	ΠK 3.4	ΠK 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
ОП.10	Бизнес-планирование	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 7	OK 12						
ОП.11	Рекламная деятельность	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	OK 12				
ОП.12	Экономическая теория	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 10	OK 11	OK 12	ΠK 1.1	ΠK 1.2
		ΠK 1.5	ΠK 1.7										
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Организация и управление	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
1111101	торгово-сбытовой деятельностью	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ПК 1.9	ΠK 1.10		
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5
пдиотот	Организации комперческом деят ельности	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10							
МДК.01.02	Организация торговли	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5
- дколого	Организации горговии	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10							
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5
мдкаотаоз	охрана труда	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10							
УП.01.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
311.01.01	J TECHEN TIPER I NE	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10		
	Организация и проведение экономической	OK 1	ОК 2	ок з	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	ОК 8	ОК 9	OK 10	OK 11	OK 12
ПМ.02	и маркетинговой деятельности	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ΠK 2.4	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 2.9			
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	OK 12	ΠK 2.1	ΠK 2.2	ΠK 2.3	ΠK 2.4
МДКЛОГЛОГ	Финансы, налоги и налогоосложение	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9							
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	OK 12	ΠK 2.1	ΠK 2.2	ΠK 2.3	ΠK 2.4
МДКЮЕЮЕ	Analis winancoso-xosxiic i sennori geri elisnoci vi	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9							
мдк.02.03	Маркетинг	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 10	OK 12	ΠK 2.1	ΠK 2.2	ΠK 2.3	ΠK 2.4
МДК.02.03	паркетині	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9							
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
7111102101	специальности)	ΠK 2.1	ΠK 2.2	ΠK 2.3	ΠK 2.4	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9			
пм оз	Управление ассортиментом, оценка	ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ок 6	OK 7	ок 8	0К 9	OK 10	OK 11	OK 12
ПМ.03	качества и обеспечение сохраняемости товаров	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8				
		OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ΠK 3.1	ΠK 3.2	ΠK 3.3	ПК 3.4	ΠK 3.5
M II V 02 04	T							1				1	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ПК 3.6	ΠK 3.7	ΠK 3.8				1	1	1	1	1	
			ПК 3.7 ОК 2	ПК 3.8 ОК 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ΠK 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ΠK 3.5
	Теоретические основы товароведения Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ПК 3.6			OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
МДК.03.01 МДК.03.02	Товароведение продовольственных и	ПК 3.6 ОК 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	OK 12	ПК 3.1 ОК 8	ПК 3.2 ОК 9	ПК 3.3 ОК 10	ПК 3.4 ОК 11	ПК 3.5 ОК 12

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование					'	Формируем	ые компетен	ции				
ПМ.04	Выполнение работ по одной или	ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ок 6	ОК 7	ок 8	0К 9	OK 10	OK 11	OK 12
IM.U4	нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ΠK 1.1	ПК 1.7	ΠK 1.10	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.1				
1ДК.04.01	Выполнение работ по профессии "Агент	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 6	OK 7	ΠK 1.1	ΠK 1.7	ΠK 1.10	ПК 2.3	ΠK 2.5	ΠK 2.7
ДКІОТІОІ	коммерческий"	ΠK 2.8	ΠK 3.1										
/Π.04.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
711.04.01	Учесная практика	ΠK 1.1	ΠK 1.7	ΠK 1.10	ΠK 2.3	ΠK 2.5	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 3.1				
		ОК 1	ОК 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9	OK 10	OK 11	OK 12
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ΠK 1.10	ПК 2.1	ПК 2.2
ідп	(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ПК 2.3	ΠK 2.4	ΠK 2.5	ПК 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	OK 4	ОК 5	ОК 6	OK 7	ОК 8	ОК 9	OK 10	OK 11	OK 12
	_	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ΠK 1.10	ΠK 2.1	ПК 2.2
	Государственная итоговая аттестация	ПК 2.3	ΠK 2.4	ΠK 2.5	ПК 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8									
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10	ΠK 2.1	ΠK 2.2
	Подготовка выпускной квалификационной рассты	ΠK 2.3	ΠK 2.4	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9	ΠK 3.1	ΠK 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ΠK 3.6	ΠK 3.7	ΠK 3.8									
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12
	Зашита выпускной квалификационной работы	ΠK 1.1	ΠK 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5	ΠK 1.6	ΠK 1.7	ΠK 1.8	ΠK 1.9	ΠK 1.10	ΠK 2.1	ΠK 2.2
	Sugar a duriyunun kaaringakaqaananin pada ta	ПК 2.3	ПК 2.4	ΠK 2.5	ΠK 2.6	ΠK 2.7	ΠK 2.8	ΠK 2.9	ΠK 3.1	ΠK 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ΠK 3.5
		ΠK 3.6	ΠK 3.7	ΠK 3.8									

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:			
1	социально-экономических дисциплин;			
2	иностранного языка;			
3	математики;			
4	экономики организации;			
5	менеджмента;			
6	маркетинга;			
7	документационого обеспечения управления;			
8	правового обеспечения профессиональной деятельности;			
9	бухгалтерского учета;			
10	финансов, налогов и налогообложения;			
11	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;			
12	безопасности жизнедеятельности;			
13	организации коммерческой деятельности и логистики;			
14	междисциплинарных курсов.			
	Лаборатории:			
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;			
2	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;			
3	товароведения.			
	Спортивный комплекс:			
1	спортивный зал;			
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;			
3	стрелковый тир.			
	Залы:			
1	библиотека;			
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет;			
3	актовый зал.			

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящий учебный план федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г. (зарегистрировано в Минюсте РФ 25 июня 2014 г. рег. № 32855). Учебный план предусматривает подготовку специалистов на базе основного общего образования. Нормативный срок обучения - 2 года 10 месяцев. Данный учебный план формировался в соответствии с «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», письма Минобрнауки России от 20.06.2017г.ТС-194/08 " Оборганизации изучения учебного предмета " Астрономия", письма Минпросвещения России от 20.12.2018г.№ 03-510" О направлении информации", приказа Минпросвещения РФ от 28.08.2020 г. " 442" Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно письму Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259, (далее - Рекомендации Минобрнауки России, 2015), определяющими профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объемные параметры, а также примерную группировку специальностей среднего профессионального образования по профилям получаемого профессионального образования. Начало учебного года с 1-го сентября, окончание планируется - 28 июня.В соответствии с Приказои Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 " Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий" в особых случаях, не зависящих от участников образовательных отношений событий, освоение программы возможно с применением платформы ЭОС - eos.ulstu.ru,ДОТ, платформы Zoom. Объем обязательной аудиторной нагрузки студентов не превышает 36 часов в неделю при максимальной нагрузке 54 часа в неделю. Организация учебного процесса предполагает шестидневную учебную неделю с группировкой учебных занятий по парам. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период. При формировании общеобразовательного цикла учебного плана, в соответствии с ФГОС, нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение, используется образовательным учреждением на изучение базовых и профильных общеобразовательных дисциплин на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2015 с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования. При этом на дисциплину "Основы безопасности жизнедеятельности" отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 № 241), на дисциплину "Физическая культура" - по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 № 889). При формировании данного учебного плана объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ в количестве 648 часов обязательной аудиторной нагрузки, был использован на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и введение новых дисциплин. А именно, были увеличены часы общего гуманитарного и социально-экономического цикла на 76 часов обязательной аудиторной нагрузки за счет введения общих гуманитарных дисциплин "Русский язык и культура речи" и "Культурология"; профессионального цикла на 572 часа, в том числе за счет введения общепрофессиональных дисциплин: "Экономическая теория", "Бизнес-планирование" и "Рекламная деятельность" и за счет увеличения практической составляющей профессиональных модулей, что соответствует потребностям работодателей, позволяет получить дополнительные компетенции для обеспечения конкурентоспособности выпускника согласно запросам национально-регионального (регионального) рынка труда и дает возможность продолжить обучение в высших учебных заведениях. С этой же целью в рамках профессионального модуля определено освоение обучающимися профессии "Агент коммерческий", согласно приложению к ФГОС. Учебным планом с целью реализации ППССЗ СПО на дисциплину "Физическая культура" отведено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки. Обязательная часть профессионального цикла учебного плана предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 часов обязательной аудиторной нагрузки, из них на освоение основ военной службы - 48 часов, что соответствует требованиям ФГОС. Учебным планом предусмотрены консультации для обучающихся из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, которые включены в общую нагрузку. Формы проведения - индивидуальные и групповые. При реализации основной образовательной программы по данной специальности учебным планом предусмотрено обязательное выполнение курсовых работ по междисциплинарным курсам "Организация коммерческой деятельности" и "Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров" в пределах времени, отведенного на их изучение. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. В соответствии с реализуемым учебным планом учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Учебная практика в количестве 6 недель проводится в 4 семестре, производственная практика (практика по профилю специальности) проводится в 5 семестре в количестве 2 недель и в 6 семестре в количестве 2 недель. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (фирмы и организации Ульяновска и Ульяновской области). Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Преддипломная практика проводится в организациях, на базе которых осуществляется подготовка материалов выпускной квалификационной работы.

ЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

љем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация реализуется через экзамены, ифференцированные зачеты и зачеты. Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет времени, отведенного на изучение исциплины, профессионального модуля или междисциплинарного курса. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по "Физической культуре". Данным учебным планом предусмотрены 2 комплексных экзамена: по дисциплинам "Менеджмент (по отраслям)" (4 семестр), по дисциплинам "Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия" и "Бухгалтерский учет" (5 семестр); Комплексные дифференцированные зачеты: по междисциплинарным курсам ПМ.01 " Организация и управлениеторгово-сбытовой деятельностью" (4 семестр), по курсу ПМ.02 " Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности" (5 семестр) и по курсу ПМ.03 " Управление ассортиментом, оценка и обеспечение сохраняемости качества товаров" (6 семестр). Практическая подготовка включает учебную и производственную практику. Учебная практика предполагается на 2 курсе в течение 6 недель: 3 семестр-2 недели, 4 семестр- 4 недели. Производственная практика: 5 семестр-2 недели и 6 семестр-2 недели. При освоении программ профессиональных модулей в семестрах изучения формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), который проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, предусмотренных ФГОС. Формой промежуточной аттестации для учебной и производственной практик является дифференцированный зачет. Формой проведения государственной (итоговой) аттестации является защита дипломного работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и утверждается на заседании предметных (цикловых) комиссий.

Согласовано		
Начальник УУ	У И.В.Гор	
Начальник УЛАКО	А.В.Там	ьяров
Начальник методического отдела УЛАКО	E.B.Mat	
Декан ФСПО-КЭИ им. А.Н.Афанасьева	С.Ю.Пр	охорова
Зам. декана ФСПО-КЭИ им. А.Н.Афанасьева	УМ/ И.П.Вер	внинища
Председатели П(Ц)К		буллова
председатели педул	Грао Е.В.Гра	фова
	В.Э.Кун	чина
	Mysery B. 3. Kyr atll 3. A. My	равьева