

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета
Соснина Е.П.

«29» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Иностранный язык в профессиональной сфере

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

с. Уфа, сентябрь 2020 г.

на кафедре

«Иностранные языки»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 «Инноватика»

профиль
(программа / специализация)

«Управление инновационной
промышленных предприятий»

Составитель рабочей программы

ст. преп. каф. «Ин. языки»

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Матросова Т.А.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Шарафутдинова Н.С.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

(подпись)

Цыцарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.

(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	2			1	2			1	2		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16	16			16	16			16	16		
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	-	-			-	-			-	-		
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	16			16	16			16	16		
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	-			-	-			-	-		
Самостоятельная работа обучающихся, часов	47	56			47	56			52	83		
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	4	4			4	4			4	6		
- проработка теоретического курса	4	4			4	4			4	6		
- курсовая работа (проект)	-	-			-	-			-	-		
- расчетно-графическая работа	-	-			-	-			-	-		
- реферат	-	-			-	-			-	-		
- эссе	-	-			-	-			-	-		
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	29	38			29	38			34	61		
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-	-			-	-			-	-		
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10	10			10	10			10	10		
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9	36			9	36			4	9		
Итого, часов	72	108			72	108			72	108		
Трудоемкость, з.е.	2	3			2	3			2	3		

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском и английском языках.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение магистрантами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить: повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры магистрантов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачами дисциплины являются:

- формирование навыков, связанных с использованием теоретических и практических знаний в области иностранного языка, позволяющих использовать лексический минимум общего и профессионального характера, а также изученных грамматических явлений;
- освоение навыков общения на иностранном языке в профессиональной деятельности и межличностном общении;
- изучение правил и норм письма;
- формирование навыков работы с иноязычной литературой по специальности.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-4	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4	Знает основные понятия и категории современного русского языка и функциональной стилистики, способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности; феномены, закономерности и механизмы коммуникативного процесса на государственном и иностранном языках

		ИД-2 УК-4	Умеет применять коммуникативные технологии, методы и способы делового общения на государственном и иностранном языках в процессе академического и профессионального взаимодействия
		ИД-3 УК-4	Имеет практический опыт составления, перевода текстов с иностранного языка на государственный, говорения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых средств научного стиля речи

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)				Заочная (час)					
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Грамматика: Английское предложение. Устная тема: «Я и моя будущая профессия».		2		6	8		2		6	8		2		7	9

2	Раздел 2. Грамматика: Существительные. Устная тема: «Современное состояние, проблемы и перспективы развития специальности».	2	6	8	2	6	8	2	7	9
3	Раздел 3. Грамматика: Артикли. Устная тема: «Плюсы и минусы глобализации».	2	6	8	2	6	8	2	7	9
4	Раздел 4. Грамматика: Местоимения. Устная тема: «Личностный рост и карьера».	2	6	8	2	6	8	2	7	9
5	Раздел 5. Грамматика: Прилагательные и наречия. Устная тема: «Проблемы современного мира и пути их решения».	2	8	10	2	8	10	2	10	12
6	Раздел 6. Грамматика: Глаголы. Времена. Тема: «Деловые переговоры».	2	8	10	2	8	10	2	10	12
7	Раздел 7. Грамматика: Неличные формы глагола. Аннотация. Тема: «Деловая переписка».	4	16	20	4	16	20	4	20	24
8	Раздел 8. Внеаудиторное чтение.	-	47	47	-	47	47	-	67	67
9	Раздел 9. Проверка внеаудиторного чтения.	16	-	16	16	-	16	16	-	16

10	Раздел 10. Подготовка к зачету.	-	9	9	-	9	9	-	4	4
11	Раздел 11. Подготовка к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена.	-	36	36	-	36	36	-	9	9
	Итого часов	32	148	180	32	148	180	32	148	180

6.2 Теоретический курс

Лекционных занятий учебным планом 27.04.05 «Инноватика» программа магистратуры «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрено.

Таблица 4

Основные теоретические вопросы, освещаемые на занятиях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР Раздел 1. Английское предложение. Тема 1.1. Порядок слов простого повествовательного предложения. Тема 1.2: Случаи отступления от прямого порядка слов (инверсия, усилительные конструкции). Тема 1.3: Усиление значения слов с помощью дополнительных лексических элементов.
Раздел 2. Существительные. Тема 2.1: Функции существительных в предложении. Тема 2.2: Слова-заместители. Тема 2.3: Цепочка левых определений.
Раздел 3. Артикль. Тема 1.1. Неопределенный артикль. Тема 1.2: Определенный артикль. Тема 1.3: Отсутствие артикля.
Раздел 4. Местоимения. Тема 4.1: Функции местоимений в предложении. Личные, притяжательные местоимения. Тема 4.2: Возвратные, указательные местоимения. Тема 4.3: Неопределенные местоимения и их производные.

ВТОРОЙ СЕМЕСТР Раздел 5. Прилагательные и наречия. Тема 5.1: Роль прилагательных и наречий в предложении. Степени сравнения. Тема 5.2: Нестандартное образование степеней сравнения. Тема 5.3: Наречия, требующие особого внимания. Суффиксы и префиксы прилагательных и наречий.
Раздел 6. Глаголы. Времена. Тема 6.1: Глаголы. Общая характеристика. Модальные глаголы. Тема 6.2: Повелительное и изъявительное наклонение. Образование вопросительной и отрицательной форм. Тема 6.3: Времена. Страдательный залог.
Раздел 7. Неличные формы глагола. Аннотация. Тема 7.1: Инфинитив. Инфинитивные обороты. Тема 7.2: Герундий. Герундиальные обороты. Тема 7.3: Причастие. Причастные обороты.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР	
1	Грамматика: Порядок слов простого повествовательного предложения. Случаи отступления от прямого порядка слов (инверсия, усилительные конструкции). Усиление значения слов с помощью дополнительных лексических элементов. Устная тема: «Я и моя будущая профессия».
2	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. знаков.)
3	Грамматика: Слова-заместители. Цепочка левых определений. Устная тема: «Современное состояние и перспективы развития специальности».
4	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. знаков.)
5	Грамматика: Неопределенный артикль. Определенный артикль. Отсутствие артикля. Устная тема: «Плюсы и минусы глобализации».
6	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. знаков.)
7	Грамматика: Личные, притяжательные местоимения. Возвратные, указательные местоимения. Неопределенные местоимения и их производные. Устная тема: «Личностный рост и карьера. Научная работа магистранта».
8	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. знаков.)
ВТОРОЙ СЕМЕСТР	
1	Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Нестандартное образование степеней сравнения. Наречия, требующие особого внимания. Устная тема: «Проблемы современного мира и пути их решения».
2	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. знаков.)

3	Грамматика: Глаголы. Общая характеристика. Модальные глаголы. Повелительное и изъявительное наклонение. Образование вопросительной и отрицательной формы. Времена. Страдательный залог. Тема: «Деловое знакомство. Деловая встреча. Деловой телефонный разговор».
4	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс печ. знаков)
5	Грамматика: Неличные формы глагола. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Герундий. Герундиальные обороты. Тема: «Деловое письмо. Электронное письмо».
6	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс печ. знаков)
7	Грамматика: Причастие. Причастные обороты. Тема: «Резюме».
8	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс печ. знаков)

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 27.04.05 «Инноватика» программа магистратуры «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом 27.04.05 «Инноватика» программа магистратуры «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-4	ИД-1 УК-4	Собеседование по практическим занятиям
			Внеаудиторное чтение
			Зачет
			Экзамен
		ИД-2 УК-4	Собеседование по практическим занятиям
			Внеаудиторное чтение
			Зачет
			Экзамен
		ИД-3 УК-4	Собеседование по практическим занятиям
			Внеаудиторное чтение
			Зачет
			Экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Агабекян, Игорь Петрович. Английский язык для экономистов: учебное пособие / Агабекян И. П., Коваленко П. И., Кудряшова Ю. А.; . - Москва: Проспект, 2010. - 368 с. - ISBN 978-5-392-01151-3
2. Глушенкова, Елена Владимировна. Английский язык для студентов экономических специальностей: учебник / Глушенкова Е. В., Комарова Е. Н.; . - 2-е изд., испр. . - Москва: АСТ : Астрель, 2007. - 352 с. - ISBN 978-5-17-027375-1 (АСТ)
3. Краткий курс делового английского: учебное пособие / Н.А. Гунина, Е.В. Дворецкая, Л.Ю. Королева, И.В. Шеленкова. – Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2012. – 80 с. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/072/80072>
4. Как вести деловую переписку на английском языке: учебное пособие / И.В. Шеленкова, Н.Л. Никульшина, М.Н. Макеева, Н.А. Гунина, О.А. Гливенкова. – Тамбов: Изд-во ГОУ ВПО ТГТУ, 2011. – 116 с. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/548/76548>
5. Английский язык для исследователей: учебное пособие / Н.Л. Никульшина, О.А. Гливенкова. – Тамбов: Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009. – 100 с. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/355/68355>
6. Симхович, В.А. Практическая грамматика англ. языка (по гуманитарным специальностям) [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Симхович. – Электрон. дан. – Минск : «Вышэйшая школа», 2014. – 327с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65290>. – Загл. с экрана.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Ю.А. Плужникова, Н.Н.Новосельцева, Л.В. Корухова «Учебно-методический комплекс для обучения профессионально-ориентированному английскому языку «Business Vocabulary Builder», «Business Grammar Builder», «Test your Business Grammar and Vocabulary». – Ульяновск: УлГТУ, 2008 – в 3-х частях. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Novoselceva.pdf>
2. Grammar in Use методические указания по английскому языку Составитель О.А. Кытманова – Ульяновск: УлГТУ, 2008. – 28 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2008/Kytmanova.pdf>
3. Английский язык. Система упражнений для формирования грамматической компетенции студентов: ситуативный контекст: учебное пособие/автор-составитель Т.И. Тимофеева.- Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 95 с. <http://window.edu.ru/resource/296/77296>
4. Т.И. Тимофеева «Being a Successful Manager» учебное пособие по английскому языку для студентов ЭМФ. – Ульяновск: УлГТУ, 2009. – 57 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Timofeeva.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Электронная библиотека <http://www.bookz.ru>
4. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
5. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Онлайн-словарь: URL: <https://www.multitran.ru/>
2. Кембриджский словарь и тезаурус по английскому языку: URL: <http://dictionary.cambridge.org/ru>
3. Все о грамматике английского языка на русском и на английском языках. URL: <http://usefulenglish.ru/>
4. Всё для изучения английского языка+упражнения URL: <http://www.ego4u.com/>
5. Англоязычное пособие по грамматике URL: <http://www.learn-english-today.com>
6. Изучение «живого» английского по новостям URL: http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english/
7. Изучение делового английского URL: <http://www.englishclub.com/business-english/>
8. Изучение технического английского URL: http://frenglish.ru/19_eng_it.html
9. Программы для изучения английского языка <http://www.laem.ru/program-education>
10. Тесты по грамматике английского языка: URL: <http://www.correctenglish.ru/>
11. Онлайн тесты по разным языкам (англ., фр., нем.) URL: <http://www.fld.mrsu.ru/students/tests/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для практических работ, групповых и индивидуальных консультаций.	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
2	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
3	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки).	Мебель: столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет (Wi-Fi).	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	«Иностранный язык в профессиональной сфере»
Уровень образования	магистратура
Квалификация	магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-4
Цель освоения дисциплины (модуля)	Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
Перечень разделов дисциплины	Английское предложение. Порядок слов простого повествовательного предложения. Случаи отступления от прямого порядка слов (инверсия, усилительные конструкции). Усиление значения слов с помощью дополнительных лексических элементов. Артикли. Неопределенный артикль. Определенный артикль. Отсутствие артикля. Существительные. Функции существительных в предложении. Слова-заместители. Цепочка левых определений. Местоимения. Функции местоимений в предложении. Личные, притяжательные местоимения. Возвратные, указательные местоимения. Неопределенные местоимения и их производные. Прилагательные и наречия. Роль прилагательных и наречий в предложении. Степени сравнения прилагательных и наречий. Нестандартное образование степеней сравнения. Наречия, требующие особого внимания. Глаголы. Общая характеристика. Модальные глаголы. Повелительное и изъявительное наклонение. Образование вопросительной и отрицательной форм. Времена. Страдательный залог. Неличные формы глагола. Инфинитив. Инфинитивные обороты. Герундий. Герундиальные обороты. Причастие. Причастные обороты. Аннотация.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5 зачетных единиц, 180 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.01 Иностранный язык в профессиональной сфере

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Переутвердить на 2022/2023 уч.г. без дополнений и изменений.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Технологический аудит

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, К.Э.Н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Волкова Е.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1				1				1			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	76				84				119			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				10				10			
- проработка теоретического курса	25				30				45			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	25				30				45			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	16				14				19			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	144				144				144			
Трудоемкость, з.е.	4				4				4			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Технологический аудит» является формирование у магистров знаний о методологии проведения технологического аудита, лучших примерах европейской и российской практики; изучение методов проведения комплексного обследования фирмы/организации, направленного на выявление технологий и осуществление объективной оценки их потенциала как объекта трансфера технологий.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- приобретение базовых знаний о цели проведения технологического аудита, процесса проведения технологического аудита;
- изучение методики технологического аудита научной организации, коммерческой организации,
- получение навыков осуществления технологического аудита научной организации и выбора инструментальных средств для технологического аудита.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Технологический аудит» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
ОПК-1	Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность	ИД 1.2 ОПК-1	Знает содержание, основные этапы анализа и выявления естественно-научной сущности проблем управления в технических системах

	проблем управления в технических системах на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук	ИД 2.1 ОПК-1	Умеет анализировать естественно-научную сущность проблем управления в технических системах на основе применения положений, законов и методов в области математики
		ИД 2.2 ОПК-1	Умеет анализировать естественно-научную сущность проблем управления в технических системах на основе применения положений, законов и методов в области естественных наук
		ИД 2.3 ОПК-1	Умеет анализировать естественно-научную сущность проблем управления в технических системах на основе применения положений, законов и методов в области технических наук
		ИД 3.1 ОПК-1	Имеет практический опыт анализа естественно-научной сущности проблем управления в технических системах на основе применения положений, законов и методов в области математики
		ИД 3.2 ОПК-1	Имеет практический опыт анализа естественно-научной сущности проблем управления в технических системах на основе применения положений, законов и методов в области естественных наук
		ИД 3.3 ОПК-1	Имеет практический опыт анализа естественно-научной сущности проблем управления в технических системах на основе применения положений, законов и методов в области технических наук
ОПК-2	Способен формулировать задачи управления в технических	ИД 1.1 ОПК-2	Знает основные подходы к формулированию задач управления в технических системах

	системах и обосновывать методы их решения	ИД 1.2 ОПК-2	Знает основные методы решения задач управления в технических системах
		ИД 2.1 ОПК-2	Умеет формулировать задачи управления в технических системах
		ИД 2.2 ОПК-2	Умеет обосновать методы решения задач управления в технических системах
		ИД 3.1 ОПК-2	Имеет практический опыт разработки и формулирования задач управления в технических системах
		ИД 3.2 ОПК-2	Имеет практический опыт разработки и обоснования выбора методов решения задач управления в технических системах
ОПК-3	Способен самостоятельно решать задачи управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	ИД 1.1 ОПК-3	Знает последние достижения науки и техники
		ИД 2.1 ОПК-3	Умеет осуществлять мониторинг последних достижений науки и техники
		ИД 3.1 ОПК-3	Имеет практический опыт выявления достижений и проблем в области развития науки и техники
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности	ИД 1.1 ОПК-4	Знает содержание и основные этапы оценки систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 1.2 ОПК-4	Знает критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 2.1 ОПК-4	Умеет разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 2.2 ОПК-4	Умеет применять эффективные методы оценки систем управления в области инновационной деятельности, основанные на современных математических методах

		ИД 3.1 ОПК-4	Имеет практический опыт разработки критериев оценки систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 3.2 ОПК-4	Имеет практический опыт использования эффективных методов оценки систем управления в области инновационной деятельности, основанных на современных математических методах

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Введение в технологический аудит	5	6		25	36	3	6		28	37	3	3		40	46
2	Тема 2. Методики технологического аудита	5	5		25	35	3	5		28	36	3	3		40	46
3	Тема 3. Отчеты о технологическом аудите научных результатов и организаций	6	5		26	37	2	5		28	35	2	2		39	43
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации Экзамен					36					36					36
	Итого часов	16	16		76	144	8	16		84	144	8	8		119	144

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Введение в технологический аудит Цели и задачи технологического аудита. Структура технологического аудита. Какая информация собирается при технологическом аудите. Технологический аудит компании. Технологический аудит научной организации. Последовательности проведения технологического аудита. «Маленькие хитрости» проведения успешного аудита.
Тема 2. Методики технологического аудита Описание метода. Применение. Процедура реализации метода.
Тема 3. Отчеты о технологическом аудите научных результатов и организаций Категории. Результаты. Формы

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Тема 1. Введение в технологический аудит
2	Тема 2. Методики технологического аудита
3	Тема 3. Отчеты о технологическом аудите научных результатов и организаций

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД-2 УК-1	Кейс-задание, экзамен

		ИД-3 УК-1	Кейс-задание, экзамен
2.	ОПК-1	ИД 1.2 ОПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 2.2 ОПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 2.3 ОПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.1 ОПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.2 ОПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.3 ОПК-1	Кейс-задание, экзамен
3.	ОПК-2	ИД 1.1 ОПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 1.2 ОПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-2	Кейс-задание, экзамен
		ИД 2.2 ОПК-2	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.1 ОПК-2	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.2 ОПК-2	Кейс-задание, экзамен
4.	ОПК-3	ИД 1.1 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-3	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.1 ОПК-3	Кейс-задание, экзамен
5.	ОПК-4	ИД 1.1 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 1.2 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-4	Кейс-задание, экзамен
		ИД 2.2 ОПК-4	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.1 ОПК-4	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.2 ОПК-4	Кейс-задание, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Силуянова М.В., Курицына В.В., Бойцов А.Г. Модели и методы технологического аудита наукоемких производств / Силуянова М.В., Курицына В.В., Бойцов А.Г. // Москва, 2017. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32445709>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Технологический аудит для студентов: учебно-методическое пособие / сост. Е.А. Волкова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 30 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/~8fKxW>

2. Батова Т.Н., Бураков П.В., Шамилишвили Д.А. Методические основы проведения технологического аудита научно-технической продукции // Современные проблемы науки и образования. – 2014. – № 3.; Режим доступа: <http://www.science-education.ru/ru/article/view?id=13184>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>
8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>
2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>
8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Технологический аудит
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у магистров знаний о методологии проведения технологического аудита, лучших примерах европейской и российской практики; изучение методов проведения комплексного обследования фирмы/организации, направленного на выявление технологий и осуществление объективной оценки их потенциала как объекта трансфера технологий.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Введение в технологический аудит Тема 2. Методики технологического аудита Тема 3. Отчеты о технологическом аудите научных результатов и организаций
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144 (4 ЗЕТ)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.02 Технологический аудит

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-экономического
факультета
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Оценка эффективности инновационной деятельности наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	высшее образование – магистратура (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	магистр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

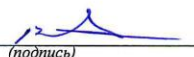
Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)


(подпись)

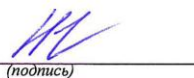
Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

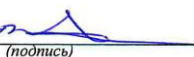

(подпись)

Цышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

**1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ
РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				24			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67				75				80			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	17				10				15			
- проработка теоретического курса	15				15				15			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	10				20				20			
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	15				20				20			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				10				10			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Оценка эффективности инновационной деятельности» является формирование у студентов теоретических знаний и практических умений и навыков оценки эффективности нововведений (инноваций) в условиях постоянно меняющейся внешней среды.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с теоретическими основами оценки эффективности нововведений (инноваций);
- изучить содержание и методы оценки эффективности нововведений (инноваций);
- рассмотреть содержание, способ расчета и оценки показателей эффективности нововведений (инноваций);
- сформировать навыки участия в подготовке, принятия и реализации управленческих решений по результатам оценки эффективности нововведений (инноваций).

В результате изучения дисциплины (модуля) «Оценка эффективности инновационной деятельности» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Общепрофессиональные			
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на	ИД 1.3 ОПК-4	Знает современные методы оценки систем управления в области инновационной деятельности, основанные на современных математических методах
		ИД 2.2 ОПК-4	Умеет применять эффективные методы оценки систем управления в области инновационной

	основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности		деятельности, основанные на современных математических методах
		ИД 2.3 ОПК-4	Умеет разрабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению эффективности методов оценки систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 3.2 ОПК-4	Имеет практический опыт использования эффективных методов оценки систем управления в области инновационной деятельности, основанных на современных математических методах
		ИД 3.3 ОПК-4	Имеет практический опыт разработки и реализации управленческих решений по повышению эффективности методов оценки систем управления в области инновационной деятельности
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.5 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
		ИД 3.7 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия

			и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Сущность и особенности оценки эффективности нововведений (инноваций)	2	2		10	14		2		11	13		2		12	14

2	Тема 2. Оценка эффективности инновационной деятельности	4	4		12	20	2	4		11	17	2	4		12	18
3	Тема 3. Оценка конкурентоспособности инновации	4	4		12	20	2	4		11	17	2	4		12	18
4	Тема 4. Оценка инновационного потенциала предприятия	4	4		12	20	2	4		11	17	2	4		12	18
5	Тема 5. Экономическая эффективность инноваций	2	2		11	15	2	2		11	15	2	2		12	16
6	Выполнение РГР				10	10				20	20				20	20
7	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9					9					4
	Итого часов	16	16		67	108	8	16		75	108	8	16		80	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Сущность и особенности оценки эффективности нововведений (инноваций) 1. Сущность понятия «эффективность». 2. Подходы к оценке эффективности инновационной деятельности предприятия. 3. Особенности оценки эффективности инноваций. 4. Процесс оценки эффективности инноваций. 5. Система показателей оценки эффективности инновационной деятельности.
Тема 2. Оценка эффективности инновационной деятельности 1. Основные цели инновационной деятельности предприятия. 2. Виды эффектов от реализации инноваций. 3. Сущность количественного подхода к оценке эффективности инновационных проектов. 4. Качественный подход к оценке эффективности инновационных проектов. 5. Показатели оценки инновационного развития. 6. Формы представления результатов инновационной деятельности.
Тема 3. Оценка конкурентоспособности инновации 1. Сущность конкурентоспособности инновации. 2. Показатели оценки конкурентоспособности инновации. 3. Экономические показатели конкурентоспособности инновации. 4. Методы и модели оценки конкурентоспособности инновационных изделий.
Тема 4. Оценка инновационного потенциала предприятия 1. Сущность понятия «инновационный потенциал». 2. Направления анализа инновационного потенциала. 3. Показатели оценки инновационного потенциала предприятия.
Тема 5. Экономическая эффективность инноваций 1. Необходимость оценки экономической эффективности инноваций.

2. Показатели оценки экономической эффективности в соответствии с Методическими рекомендациями по оценке инвестиционных проектов.
3. Показатели оценки общей экономической эффективности инноваций.
4. Дополнительные показатели экономической эффективности инноваций, применяемые для повышения обоснованности принимаемых управленческих решений.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Особенности оценки эффективности нововведений (инноваций)
2	Оценка эффективности инновационной деятельности
3	Оценка конкурентоспособности инновации
4	Оценка инновационного потенциала предприятия
5	Экономическая эффективность инноваций

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» предусмотрено выполнение РГР.

Цель расчетно-графической работы – систематизация и закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков по решению задач в области повышения эффективности инновационной деятельности, выработка навыков анализа статистических и аналитических данных и формулирования выводов по полученным результатам.

Задачами расчетно-графической работы являются:

- развитие навыков самостоятельной работы в области решения практических задач в области повышения эффективности инновационной деятельности;
- подбор и систематизация теоретического материала, являющегося основой для решения практической задачи, развитие навыков самостоятельной работы с учебной и методической литературой;
- проведение расчетов технико-экономических показателей по исходным данным и анализ полученных значений;
- формулирование выводов по полученным результатам.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД-2 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД-3 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
2.	ОПК-4	ИД 1.3 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 2.2 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 2.3 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.2 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.3 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
3.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 2.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.5 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет

		ИД 3.7 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.8 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, практическое задание, расчетно-графическая работа, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бабкина, Е.В. Инновационный менеджмент: учебное пособие / Е.В. Бабкина, П.Б. Пазушкин. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 223 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf>.

2. Ермолаев Е.Е. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ермолаев Е.Е., Хайруллин М.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=62897>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

3. Позубенкова, Э.И. Инновационный менеджмент: учебное пособие / Э.И. Позубенкова. – Пенза: ПГАУ, 2019. – 104 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/131136>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Управление инновациями [Электронный ресурс]: Монография/ В.Г. Анисимов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2017.— 454 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=69829>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Оценка эффективности нововведений: учебно-методическое пособие / сост. В.Н. Лазарев. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Оценка эффективности инновационной деятельности
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ОПК-4, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью изучения дисциплины «Оценка эффективности инновационной деятельности» является формирование у студентов теоретических знаний и практических умений и навыков оценки эффективности нововведений (инноваций) в условиях постоянно меняющейся внешней среды.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Сущность и особенности оценки эффективности нововведений (инноваций) Тема 2. Оценка эффективности инновационной деятельности Тема 3. Оценка конкурентоспособности инновации Тема 4. Оценка инновационного потенциала предприятия
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 з.ед./ 108 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.03 Оценка эффективности инновационной деятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.
2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:
 2. Ермолаев Е.Е. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ермолаев Е.Е., Хайруллин М.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/62897.html>
 4. Управление инновациями [Электронный ресурс]: Монография/ В.Г. Анисимов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2017.— 454 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/69829.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баладина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Стратегический менеджмент промышленных предприятий
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Волкова Е.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1				1				1			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				32				24			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	76				76				111			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				10				16			
- проработка теоретического курса	20				20				35			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат	10				10				10			
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20				20				35			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	16				16				15			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	144				144				144			
Трудоемкость, з.е.	4				4				4			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Стратегический менеджмент промышленных предприятий» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков, связанных с теорией и практикой стратегического управления в условиях высокой степени изменчивости среды, а также нового управленческого мышления, необходимого для успешной работы в любых сферах деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- изучение вопросов стратегического управления организацией;
- ознакомление и освоение студентами методик анализа внешней и внутренней среды организации;
- определение стратегий, миссий, целей;
- изучение процесса стратегического управления
- изучение процесса оценки реализации стратегии, стратегического изменения организации, рефлексии и контроллинга.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Стратегический менеджмент промышленных предприятий» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	ИД-1 УК-3	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия, а также основные теории лидерства и

	командную стратегию для достижения поставленной цели		стили руководства
		ИД-2 УК-3	Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами и применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
		ИД-3 УК-3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности	ИД 1.4 ОПК-4	Знает современные методы разработки и реализации управленческих решений по повышению эффективности систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 2.3 ОПК-4	Умеет разрабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению эффективности методов оценки систем управления в области инновационной деятельности
		ИД 3.3 ОПК-4	Имеет практический опыт разработки и реализации управленческих решений по повышению эффективности методов оценки систем управления в области инновационной деятельности
ОПК-9	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере	ИД 1.1 ОПК-9	Знает содержание и особенности формирующихся технологических укладов, в том числе технологии четвертой промышленной революции
		ИД 2.1 ОПК-9	Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции
		ИД 3.2 ОПК-9	Имеет практический опыт решения профессиональных задач на основе знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции

ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 3.3 ПК-1	Имеет практический опыт стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
		ИД 3.4 ПК-1	Имеет практический опыт клиентоориентированного стратегического и тактического управления конфигурациями промышленной продукции и технологическими маршрутами ее производства в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Общая концепция стратегического управления и инновационного управления	4	2		15	21	4	2		15	21	2	4		22	28
2	Анализ внутренней и внешней сред организации	4	6		15	25	4	6		15	25	2	4		22	28
3	Выбор стратегии	4	4		15	24	4	4		15	24	2	4		22	28
4	Разработка миссии и стратегических целей. Реализация стратегии	2	2		15	19	2	2		15	19	1	2		22	25
5	Управление стратегическими изменениями	2	2		16	20	2	2		16	20	1	2		23	26
6	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации Экзамен/ Реферат					36					36					9
	Итого часов	16	16		76	144	16	16		76	144	8	16		111	144

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы	
1. Общая концепция стратегического управления	
1.1	Историческое значение понятия стратегическое управление. Понятие стратегии и тактики. Подходы к менеджменту. Сущность стратегического управления.
1.2	Процесс стратегического управления и его этапы. Недостатки стратегического

управления.
2. Анализ внутренней и внешней сред организации
2.1 Факторы внутренней среды. SNW анализ. 2.2 PEST анализ. 2.3 Анализ отрасли. 2.4 5 сил конкуренции по М.Портеру (Анализ основных конкурентов. Анализ появления новых конкурентов. Анализ появления продуктов заменителей. Анализ потребителей как конкурентной силы. Анализ поставщиков как конкурентной силы). 2.5 Матрица возможностей. 2.6 Матрица угроз. 2.7 SWOT-анализ. 2.8 Составление профиля среды. 2.9 Продуктово-маркетинговая стратегия. 2.10 Матрица БКГ.
3. Выбор стратегии
3.1 Области выработки стратегии по М.Портеру. 3.2 Эталонные стратегии развития.
4. Разработка миссии и стратегических целей. Реализация стратегии
4.1 Понятие миссии и цели. Характеристика целей. Иерархия построения целей в организации. Цели роста. Цели сокращения. Факторы, влияющие на выработку миссии. 4.2 Реализация стратегии
5. Управление стратегическими изменениями
5.1 Стратегическое изменение. Типы организационных изменений. Изменения в среде, организациях, людях. Виды изменений. Причины сопротивлений изменениям. 5.2 Стратегическая рефлексия. Стратегический контроль. Организация стратегического управления в организации. Построение в организации отдела стратегического управления.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Факторы внутренней среды. SNW анализ.
2	Факторы внешней среды: PEST анализ. Анализ отрасли.
3	5 сил конкуренции по М.Портеру (Анализ основных конкурентов. Анализ появления новых конкурентов. Анализ появления продуктов заменителей. Анализ потребителей как конкурентной силы. Анализ поставщиков как конкурентной силы).
4	Матрица возможностей. Матрица угроз.
5	SWOT-анализ.
6	Разработка миссии и стратегических целей
7	Разработка стратегии предприятия
8	Управление стратегическими изменениями

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Реферат учебным планом направления подготовки 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий предусмотрен.

Основной целью подготовки реферата является развитие у студентов навыков самостоятельной творческой работы.

Типовая структура реферата содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи реферата, излагается краткая характеристика структуры реферата. Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

Рекомендуемый объем теоретической части –15-20 страниц.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуется использование материалов Росстата и иных государственных структур, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

Рекомендуемый объем практической части –15-20 страниц.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме реферата. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач. Рекомендуемый объем заключения – 2 страницы.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Общий объем реферата составляет 35-40 страниц формата А4, включая список использованных источников, без приложений.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД-2 УК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД-3 УК-1	Кейс-задание, экзамен
2.	УК-3	ИД-1 УК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД-2 УК-3	Кейс-задание, экзамен
		ИД-3 УК-3	Кейс-задание, экзамен
3.	ОПК-4	ИД 1.4 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.3 ОПК-4	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.3 ОПК-4	Кейс-задание, экзамен
4.	ОПК-9	ИД 1.1 ОПК-9	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-9	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.2 ОПК-9	Кейс-задание, экзамен
5.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 3.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 3.4 ПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.9 ПК-1	Кейс-задание, экзамен

**8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Стратегический менеджмент в IT-отрасли : учебное пособие / М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост. М. В. Рыбкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2019. - 139 с.

**9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ
КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Стратегический менеджмент: : учебное пособие / сост. : Е.А.Волкова, А.В. Чурашкина – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 181 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/~8lb4c>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>
8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>
2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>
8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ,	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows

	групповых индивидуальных консультаций	и для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Стратегический менеджмент промышленных предприятий
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1 УК-3 ОПК-4 ОПК-9 ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков, связанных с теорией и практикой стратегического управления в условиях высокой степени изменчивости среды, а также нового управленческого мышления, необходимого для успешной работы в любых сферах деятельности.
Перечень разделов дисциплины	1. Общая концепция стратегического управления и инновационного управления 2. Анализ внутренней и внешней сред организации 3. Выбор стратегии 4. Разработка миссии и стратегических целей. Реализация стратегии 5. Управление стратегическими изменениями
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	144 (4 ЗЕТ)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен / Реферат

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.04 Стратегический менеджмент промышленных предприятий

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

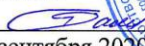
Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление инновациями

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, - К.Э.Н

(должность, ученое звание, степень)

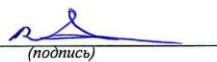

(подпись)

Пышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

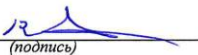

(подпись)

Пышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1				1				1			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64				48				32			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32				16				16			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32				32				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44				60				103			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				16				20			
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)	16				16				16			
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	8				10				30			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				18				37			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	144				144				144			
Трудоемкость, з.е.	4				4				4			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Управление инновациями» является овладение знаниями о социально-экономических аспектах технологического развития и организационно-управленческого обеспечения процесса управления инновациями, а также формирование компетенций применения специфических методов управления инновационными организациями в практической деятельности.

Задачами дисциплины является:

- изучение комплекса понятий, характеризующих объекты, функции и способы управления инновациями;
- формирование знаний о тенденциях и закономерностях развития инновационных процессов;
- изучение внешних и внутренних факторов, определяющих эффективность инновационной деятельности;
- изучение типов организационных структур управления инновациями;
- обеспечение понимания инновационного процесса как инструмента реализации стратегических целей организации;
- формирование навыков разработки и внедрения инновационной стратегии организации;
- формирование навыков разработки и оценки инновационных проектов.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Управление инновациями» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий

Общепрофессиональные			
ОПК-6	Способен осуществлять сбор и анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций	ИД 1.1 ОПК-6	Знает содержание научно-технической информации, ее источники и виды
		ИД 1.2 ОПК-6	Знает основные подходы к построению экосистем инноваций
		ИД 2.1 ОПК-6	Умеет осуществлять сбор и анализ научно-технической информации
		ИД 2.2 ОПК-6	Умеет обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций
		ИД 3.1 ОПК-6	Имеет практический опыт сбора и анализа научно-технической информации
		ИД 3.2 ОПК-6	Имеет практический опыт обобщения отечественного и зарубежного опыта в области управления инновациями и построения экосистем инноваций
ОПК-7	Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационным и процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам	ИД 1.1 ОПК-7	Знает основные элементы отраслевых и региональных инновационных систем
		ИД 1.2 ОПК-7	Знает основные элементы инновационной системы предприятия
		ИД 1.3 ОПК-7	Знает содержание структурных, алгоритмических, технологических и программных решений и способы их разработки для управления инновационными процессами и проектами
		ИД 2.1 ОПК-7	Умеет аргументировано выбирать, обосновывать и реализовывать на практике структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами
		ИД 2.2 ОПК-7	Умеет разрабатывать и реализовывать решения в области совершенствования отраслевых и региональных инновационных систем
		ИД 2.3 ОПК-7	Умеет разрабатывать и реализовывать решения в области совершенствования инновационных систем предприятия
		ИД 3.1 ОПК-7	Имеет практический опыт выбора, обоснования и реализации на

			практике различных видов решений для управления инновационными процессами и проектами
		ИД 3.2 ОПК-7	Имеет практический опыт разработки на практике решений в области совершенствования отраслевых и региональных инновационных систем
		ИД 3.3 ОПК-7	Имеет практический опыт разработки решений в области совершенствования инновационных систем предприятия
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Знает методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.6 ПК-1	Имеет практический опыт организации производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Теоретические основы управления инновациями.	6	6		4	16	2	6		8	16	2	2		14	18
2	Тема 2. Понятие и содержание национальных инновационных систем.	6	6		4	16	2	6		8	16	2	2		14	18
3	Тема 3. Трансфер и коммерциализация результатов научно-технологической деятельности.	6	6		4	16	2	6		8	16	2	2		14	18
4	Тема 4. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности.	6	6		4	16	4	6		8	18	2	2		14	18
5	Тема 5. Инструментальные средства управления инновационными проектами.	6	6		8	20	4	6		6	16	4	4		14	22
6	Тема 6. Предпринимательство в инновационной сфере.	2	2		4	8	2	2		6	10	4	4		17	25

7	Подготовка курсовой работы				16	16				16	16				16	16
8	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36					36					9
	Итого часов	32	32		44	144	16	32		60	144	16	16		103	144

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы	
Тема 1. Теоретические основы управления инновациями. Предмет и содержание дисциплины. Основные понятия. Теории инновационного развития. Инновационные процессы: виды, этапы, сущность, содержание. Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инноваций. Жизненные циклы инноваций.	
Тема 2. Понятие и содержание национальных инновационных систем. Цели, задачи и структура НИС, особенности построения. Региональные инновационные системы. Российский и зарубежный опыт построения НИС. Основные элементы инновационной системы: их роль, функции и взаимодействие. Инфраструктура инновационной деятельности: состав компонентов и направления развития	
Тема 3. Трансфер и коммерциализация результатов научно-технологической деятельности. Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла. Формальная модель процесса коммерциализации результатов научно-технологической деятельности. Трансфер результатов научно-технической деятельности на уровне организаций и государств. Некоммерческие формы реализации инноваций: области, причины, особенности организации и контроля.	
Тема 4. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности. Характеристика инновационного потенциала предприятия (организации). Оценка инновационного потенциала предприятия (организации). Аудит и диагностика инновационного потенциала предприятия (организации). Определение наукоемкости продукции, ее влияние на конкурентоспособность. Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации.	
Тема 5. Инструментальные средства управления инновационными проектами. Виды инструментальных средств, используемых на различных этапах жизненного цикла инновационного проекта. Инструментальные средства планирования и контроля хода инновационного проекта. Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта. Средства презентации инновационного проекта.	
Тема 6. Предпринимательство в инновационной сфере. Инновационная бизнес-идея. Инновационное предложение. Инновационный запрос. Механизмы обеспечения коммуникаций в инновационной сфере: биржи и торговые площадки интеллектуальных ресурсов. Посредничество в инновационной сфере. Венчурное предпринимательство. Антрепренерство. Маркетинг инноваций. Финансово-экономические аспекты инновационной деятельности. Инвестиции в инновации. Управление рисками инновационной деятельности.	

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Теоретические основы инновационной деятельности

2	Исследование инструментов, методов и форм государственного регулирования инновационной деятельности
3	Изучение организационных аспектов инновационной деятельности
4	Изучение инновационной деятельности как фактора конкурентоспособности в современной экономике.
5	Применение проектного подхода к инновационной деятельности

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» предусмотрено выполнение курсовой работы.

Основной целью подготовки курсовой работы является развитие у студентов навыков самостоятельной творческой работы.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Во введении курсовой работы обосновывается актуальность темы исследования, цель, задачи, выбирается объект исследования, указываются источники информации, используемые при выполнении курсовой работы, определяются предмет и методы исследования.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения. Данная глава выполняется с использованием научной и методической литературы по изучаемой проблеме, а также обязательным изучением материала по теме в периодических изданиях (журналы, материалы конференций и т.д.).

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуются использование фактологического материала по организации (предприятию, органу государственного и муниципального управления), статистических материалов, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

5. Заключение. В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить предложения, направленные на улучшение действующей практики анализа в

организациях (на предприятиях, органах государственного и муниципального управления).

6. Список использованных источников должен включать не менее 25 источников, использованных при написании курсовой работы и изданных в течение последних пяти лет на момент выполнения курсовой работы.

7. Приложения. Приложение курсовой работы включает в себя методику расчетов показателей, финансовую отчетность, громоздкие таблицы, диаграммы и т.д.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД-2 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД-3 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
2.	ОПК-6	ИД 1.1 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 1.2 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 2.1 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 2.2 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 3.1 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 3.2 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа

3.	ОПК-7	ИД 1.1 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 1.2 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 1.3 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 2.1 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 2.2 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 2.3 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 3.1 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 3.2 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
4.	ПК-1	ИД 3.3 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 2.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 3.6 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа
		ИД 3.8 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен, курсовая работа

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бабкина, Елена Викторовна. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабкина Е. В., Пазушкин П. Б.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf> -ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

2. Короткий С. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С. В. - Электрон. текст. дан. и прогр. (7Мб). - Саратов: Вузовское образование, 2018. - (Высшее образование). - Режим доступа: URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=72356>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / сост. Н. М. Цыцарова ; Ульянов. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>

9.2 Инновационный менеджмент: метод. указ. к практ. занятиям / сост. Н. М. Цыцарова. - Ульяновск: УлГТУ, 2009. - 52 с.

9.3 Учебно-методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите курсовой работы по дисциплине «Управление инновациями» для студентов направления 27.04.05 «Инноватика» / сост. Н.М. Цыцарова, – Ульяновск : УлГТУ, 2019. – 20 с. - Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые

	индивидуальных консультаций	Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление инновациями
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Овладение знаниями о социально-экономических аспектах технологического развития и организационно-управленческого обеспечения процесса управления инновациями, а также формирование компетенций применения специфических методов управления инновационными организациями в практической деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Теоретические основы управления инновациями. Тема 2. Понятие и содержание национальных инновационных систем. Тема 3. Трансфер и коммерциализация результатов научно-технологической деятельности. Тема 4. Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности. Тема 5. Инструментальные средства управления инновационными проектами. Тема 6. Предпринимательство в инновационной сфере.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единиц, 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен / Курсовая работа

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.05 Управление инновациями

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.
2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:
 2. Короткий С. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С. В. - Электрон. текст. дан. и прогр. (7Мб). - Саратов: Вузовское образование, 2018. – 241 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/72356.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

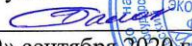
Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баладина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	<u>Управление жизненным циклом предприятий</u> наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	<u>высшее образование – магистратура</u> (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	<u>магистр</u> Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

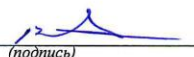
Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Лазарев В.Н.

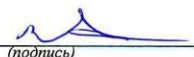
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)



(подпись)

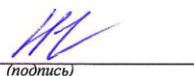
Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.



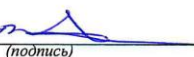
(подпись)

Цышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2				2				2			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	40				32				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	24				16				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	59				67				88			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	9				12				22			
- проработка теоретического курса	20				20				22			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20				20				22			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				15				22			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Управление жизненным циклом предприятий» является формирование у будущих специалистов глубоких теоретических знаний и практических навыков в реализации принципов, функций и методов управления жизненным циклом компаний.

Задачами дисциплины является:

- изучение сущности эволюционного подхода к развитию организаций;
- формирование представления о структуре жизненного цикла организации;
- рассмотрение основных моделей жизненного цикла организаций;
- приобретение практических навыков анализа жизненного цикла организаций;
- выявление основных особенностей управления организацией на различных этапах жизненного цикла.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Управление жизненным циклом предприятий» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2	Знает этапы жизненного цикла проекта, разработки и реализации проекта в профессиональной деятельности с учетом правовых норм
		ИД-2 УК-2	Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ
		ИД-3 УК-2	Имеет практический опыт применения нормативной базы для разработки и реализации проектов в области избранных видов профессиональной деятельности
Общепрофессиональные			
ОПК-9	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений,	ИД 1.2 ОПК-9	Знает основы истории и философии нововведений
		ИД 2.2 ОПК-9	Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний истории и философии нововведений

	математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере	ИД 3.1 ОПК-9	Имеет практический опыт решения профессиональных задач на основе знаний истории и философии нововведений
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной машиностроительной продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.2 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях
		ИД 3.5 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Сущность эволюционного подхода к развитию организации	2	4		11	17	2	2		13	17	2			16	18
2	Тема 2. Модели ЖЦО	4	4		12	20	4	4		13	21	2	2		18	22
3	Тема 3. Структура ЖЦО	4	4		12	20	4	4		13	21		2		18	20
4	Тема 4. Методика анализа ЖЦО	4	6		12	22	4	4		14	22	2	2		18	22
5	Тема 5. Особенности управления организацией на различных этапах ЖЦ	2	4		12	20	2	2		14	18	2	2		18	22
6	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9					9					4
	Итого часов	16	24		59	108	16	16		67	108	8	8		88	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Сущность эволюционного подхода к развитию организации 1. Эволюционный подход к развитию организации. 2. Статический и динамический режим функционирования организаций. 3. Свойства организаций. 4. Принципы организационного развития.
Тема 2. Модели ЖЦО 1. Эволюция концепций ЖЦО. 2. Модель ЖЦО по Л. Грейнеру. 3. Модель ЖЦО по И. Адизесу.
Тема 3. Структура ЖЦО 1. Этап возникновения. 2. Этап коллегиальности. 3. Этап формализации деятельности. 4. Этап реструктуризации и спада.
Тема 4. Методика анализа ЖЦО 1. Этапы организационной диагностики. 2. Критерии определения ЖЦО.
Тема 5. Особенности управления организацией на различных этапах ЖЦ 1. Цели организации на различных этапах ЖЦ. 2. Показатели эффективности организации на различных стадиях ЖЦ. 3. Стратегии организации на различных этапах ЖЦ.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Сущность эволюционного подхода к развитию организации
2	Модели ЖЦО
3	Структура ЖЦО
4	Методика анализа ЖЦО
5	Особенности управления организацией на различных этапах ЖЦ

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД-2 УК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД-3 УК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
2.	ОПК-9	ИД 1.2 ОПК-9	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД 2.2 ОПК-9	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД 3.1 ОПК-9	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
3.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД 2.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД 3.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой
		ИД 3.5 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет с оценкой

**8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Батоврин, В.К. Управление жизненным циклом технических систем на основе современных стандартов: учебное пособие / В.К. Батоврин, А.С. Королев. – Москва: НИЯУ МИФИ, 2016. – 92 с. – ISBN 978-5-7262-2201-1. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/119498>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Курс по управлению маркетингом [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. – 117 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65252>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

3. Николаева Н.Г. Функционально-стоимостный анализ в управлении качеством продукции и процессов жизненного цикла [Электронный ресурс]: учебное пособие / Николаева Н.Г., Приймак Е.В. – Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. – 204 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=62338>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

4. Теория организации: учебно-методическое пособие / сост. Е.В. Пирогова. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 200 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/369.pdf>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Управление жизненным циклом компаний: учебно-методическое пособие / сост. В.Н. Лазарев. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.bigru.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление жизненным циклом предприятий
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, ОПК-9, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью изучения дисциплины «Управление жизненным циклом предприятий» является формирование у будущих специалистов глубоких теоретических знаний и практических навыков в реализации принципов, функций и методов управления жизненным циклом компаний.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Сущность эволюционного подхода к развитию организации Тема 2. Модели ЖЦО Тема 3. Структура ЖЦО Тема 4. Методика анализа ЖЦО Тема 5. Особенности управления организацией на различных этапах ЖЦ
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 з.ед./ 108 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.06 Управление жизненным циклом предприятий

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.
2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:
 2. Курс по управлению маркетингом [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. – 117 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/65252.html>
 3. Николаева Н.Г. Функционально-стоимостный анализ в управлении качеством продукции и процессов жизненного цикла [Электронный ресурс]: учебное пособие / Николаева Н.Г., Приймак Е.В. – Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. – 204 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/62338.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

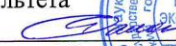
Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

«29» сентября 2020 г.  Е.В. Баландина



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление командой проекта

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Волкова Е.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	24				24				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	8				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	39				39				52			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	8				8				10			
- проработка теоретического курса	11				11				15			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	11				11				12			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	9				9							
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	72				72				72			
Трудоемкость, з.е.	2				2				2			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Управление командой проекта» является формирование у магистров системы знаний, умений и практического опыта в области управления человеческими ресурсами проекта.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- познакомить обучающихся с понятиями «команда» и «группа», показать различия между ними и влияние группой динамики на развитие команды проекта;
- сформировать у обучающихся представление о построении и работе проектной команды, ролях в командах, их позиционировании в ходе осуществления проекта и лидерстве в проектах;
- сформировать у обучающихся умения взаимодействовать во время групповой работы по проекту, учитывая наличие возможного конфликта, и навыки ведения переговоров

В результате изучения дисциплины (модуля) «Управление командой проекта» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия, а также основные теории лидерства и стили руководства
		ИД-2 УК-3	Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами и применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
		ИД-3 УК-3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации, а также правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия

		ИД-2 УК-5	Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества
		ИД-3 УК-5	Имеет практический опыт применения методов и навыков эффективного межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6	Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
		ИД-2 УК-6	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей
		ИД-3 УК-6	Имеет практический опыт получения дополнительных знаний и умений, освоения дополнительных образовательных программ на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Знает методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.7 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Роли при управлении проектом	2	4		5	11	2	4		5	11	2	2		8	12
2	Формирование команды проекта и этапы ее жизненного цикла	1	2		5	8	1	2		5	8	1	1		8	10
3	Нормы поведения	1	2		5	8	1	2		5	8	1	1		8	10
4	Проведение совещаний	1	2		6	9	1	2		6	9	1	1		8	10
5	Анализ проблем	1	2		6	9	1	2		6	9	1	1		8	10
6	Способы принятия решений	1	2		6	9	1	2		6	9	1	1		8	10
7	Управление конфликтными ситуациями	1	2		6	9	1	2		6	9	1	1		8	10
8	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации Зачет															
	Итого часов	8	16		39	72	8	16		39	72	8	8		52	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Роли при управлении проектом: лидер проекта, член команды проекта, спонсор, заказчик проекта, менеджер по ресурсам, принципы формирования команды
Формирование команды проекта и этапы ее жизненного цикла. Командный менеджер. Эффективность команды. Этапы жизненного цикла команды
Нормы поведения. Что такое «хорошо» и «плохо» в командной работе. Этика поведения
Проведение совещаний. Структура совещания. Стадии формирования коллектива. Рекомендации по проведению эффективных совещаний. Способность к совместному решению задач.
Анализ проблем. Сформулировать проблему. Отыскать причину данной проблемы. Сформулировать требования к результатам решения проблемы. Выработать варианты решения проблемы. Выбрать подходящий вариант. Выполнить анализ затрат и результатов и анализ рисков по отношению к выбранному варианту решения проблемы. Принять соответствующее решение и составить план действий.
Способы принятия решений. Решение. Виды решений. Голосование и делегирование решения проблем.
Управление конфликтными ситуациями. Причины конфликтов. Организационные методы решения конфликтов. Межличностные стили разрешения конфликтов

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Роли при управлении проектом
2	Формирование команды проекта и этапы ее жизненного цикла
3	Нормы поведения
4	Проведение совещаний
5	Анализ проблем
6	Способы принятия решений
7	Управление конфликтными ситуациями

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-3	ИД-1 УК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-2 УК-3	Кейс-задание, зачет
		ИД-3 УК-3	Кейс-задание, зачет
2.	УК-5	ИД-1 УК-5	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-2 УК-5	Кейс-задание, зачет
		ИД-3 УК-5	Кейс-задание, зачет
3.	УК-6	ИД-1 УК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-2 УК-6	Кейс-задание, зачет
		ИД-3 УК-6	Кейс-задание, зачет
4.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД 2.3 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД 3.7 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД 3.8 ПК-1	Кейс-задание, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.С Галюк, А. Д. Управление проектами : учебное пособие / А. Д. Галюк. — Екатеринбург : , 2018. — 159 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121388> (дата обращения: 15.01.2021).

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 204 с. — ISBN 5-7567-0164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107226> (дата обращения: 15.01.2021)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru>
8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>
2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru>
8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус

	индивидуальных консультаций	Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление командой проекта
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-3 УК-5 УК-6 ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	является формирование у магистров системы знаний, умений и практического опыта в области управления человеческими ресурсами проекта
Перечень разделов дисциплины	Роли при управлении проектом Формирование команды проекта и этапы ее жизненного цикла Нормы поведения Проведение совещаний Анализ проблем Способы принятия решений Управление конфликтными ситуациями
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	72 (2 ЗЕТ)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.07 Управление командой проекта

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Переутвердить на 2022/2023 уч.г. без дополнений и изменений.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Венчурные инвестиции

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

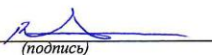
Составитель рабочей программы

доцент., к.э.н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Чурашкина А.В.
(Фамилия И. О.)

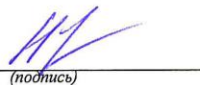
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

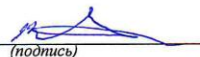
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

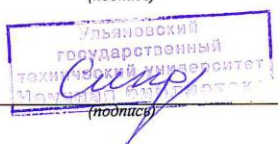
Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2				2				2			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				32							
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67				67				88			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				10				14			
- проработка теоретического курса	20				20				30			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20				20				30			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	17				17				14			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Венчурные инвестиции» является формирование у магистров профессиональных компетенций и практических навыков в сфере управления финансированием инновационной компании для решения стратегических задач.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- изучение системы финансирования инновационной деятельности в экономике, понятийного аппарата управления инновациями с точки зрения управления их финансированием, особенностей и состава источников финансирования сферы инноваций и НИОКР;
- формирование умения анализировать источники финансирования инноваций на различных уровнях иерархии экономики, использовать методы прямого и косвенного государственного финансирования инновационной деятельности;
- формирование умения определять особенности эмиссионного финансирования инновационных предприятий, выявлять особенности проектного финансирования инноваций, специфику и модели организации венчурного финансирования и практические аспекты функционирования венчурного бизнеса;
- формирование навыков расчета стоимости источников финансирования на предприятии и выбора современных методов и эффективных источников финансирования инновационной компании;
- формирование навыков обоснования эффективности финансирования инновационных проектов.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Венчурные инвестиции» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-9	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере	ИД 1.2 ОПК-9	Знает основы истории и философии нововведений
		ИД 1.3 ОПК-9	Знает математические методы и модели для управления инновациями
		ИД 2.2 ОПК-9	Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний истории и философии нововведений
		ИД 2.3 ОПК-9	Умеет решать профессиональные задачи на основе математических методов и моделей для управления инновациями
		ИД 3.1 ОПК-9	Имеет практический опыт решения профессиональных задач на основе знаний истории и философии нововведений
		ИД 3.3 ОПК-9	Имеет практический опыт решения профессиональных задач на основе математических методов и моделей для управления инновациями

ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.6 ПК-1	Имеет практический опыт организации производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Состав источников финансирования инновационной компании	6	6		22	34	6	6		22	34	3	2		30	35
2	Раздел 2. Государственное финансирование инновационной деятельности	5	5		22	32	5	5		22	32	3	2		29	34
3	Раздел 3. Негосударственные формы финансирования инновационной деятельности	5	5		23	33	5	5		23	33	2	3		29	34
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации Зачет					9					9					4
	Итого часов	16	16		67	108	16	16		67	108	8	8		88	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Состав источников финансирования инновационной компании 1.1. Понятие инновационной деятельности. Основные виды инновационной деятельности. Научно-исследовательские опытно-конструкторские работы (НИОКР). Технологические работы, подготовка производства и проведение промышленных испытаний. Приобретение патентов, лицензий и ноу-хау. Инвестиционная деятельность, необходимая для реализации инновационных проектов. Связь источников финансирования инновационной деятельности с ее видами. 1.2. Основные источники финансирования инновационной деятельности. Бюджетные средства, средства федерального, субфедеральных и местных бюджетов. Внебюджетные средства: собственные средства организаций, осуществляющих инновационную деятельность, средства инвесторов, венчурные инвестиции.

Раздел 2. Государственное финансирование инновационной деятельности

2.1. Методы государственного финансирования инновационной деятельности. Бюджетное финансирование - основная форма прямого государственного финансирования инновационной деятельности. Основные источники прямого государственного финансирования инновационной деятельности в РФ. Объекты прямой государственной финансовой поддержки в инновационной сфере. Инструментарий государственного финансирования инновационной деятельности. Прямое финансирование (прямое бюджетирование фундаментальных исследований и прикладных разработок, направленных на экологические, социальные, оборонные цели).

2.2. Прямое и косвенное государственное финансирование инновационной деятельности. Субъекты научно-исследовательской деятельности, нуждающиеся в прямой государственной поддержке. Формы прямой государственной поддержки инновационных проектов. Источники финансирования государством инновационных проектов. Федеральный фонд производственных инноваций. Российский фонд фундаментальных исследований. Фонд содействия развития малых форм предприятий в научно-технической сфере. Роль внебюджетных фондов в финансировании инновационной сферы. Методы косвенного финансирования государством инноваций: налоговые льготы, ускоренная амортизация, льготное кредитование. Лизинг. Налоговые льготы. Инвестиционный налоговый кредит. Предоставление права на ускоренную амортизацию. Неналоговые направления косвенного финансирования инновационной сферы.

Раздел 3. Негосударственные формы финансирования инновационной деятельности

3.1. Акционерное (корпоративное) финансирование инновационной деятельности. Эмиссионное финансирование инновационных проектов. Виды эмиссионных ценных бумаг, размещаемые для финансирования инноваций. Процедура первичного размещения ценных бумаг: понятие и этапы. Требования содержание проспекта эмиссии. Особенности эмиссии акций. Особенности эмиссии облигаций.

3.2. Проектное финансирование инноваций
Экономическая сущность проектного финансирования инноваций. Международный опыт организации проектного финансирования. основополагающие требования организации проектного финансирования. Типы проектного финансирования инноваций: без регресса, с ограниченным регрессом на заемщика, с полным регрессом на заемщика. Инструменты проектного финансирования.

3.3. Прямое инвестирование в инновационные предприятия на ранних стадиях развития. Венчурное финансирование. Роль бизнес-ангелов в прямых инвестициях в перспективные предприятия. Сети бизнес-ангелов. Европейская сеть бизнес-ангелов (EBAN). Экономическая сущность венчурных инвестиций. Организация современного венчурного бизнеса. Классификация венчурных компаний. Источники формирования венчурных фондов. Виды инвестиций венчурных фондов. Модели венчурного финансирования. Типы венчурного капитала и финансовые инструменты, используемые в венчурном финансировании. Стадии развития компании с точки зрения венчурного финансирования. Отрасли, привлекательные для венчурного финансирования. Отбор проектов для венчурного финансирования.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Понятие инновационной деятельности
2	Основные источники финансирования инновационной деятельности

3	Методы государственного финансирования инновационной деятельности
4	Прямое и косвенное государственное финансирование инновационной деятельности
5	Акционерное (корпоративное) финансирование инновационной деятельности
6	Проектное финансирование инноваций
7	Венчурное финансирование.
8	Роль бизнес-ангелов в прямых инвестициях в перспективные предприятия.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 Инноватика профиль Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-9	ИД 1.2 ОПК-9	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД 1.3 ОПК-9	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД 2.2 ОПК-9	Кейс-задание, зачет
		ИД 2.3 ОПК-9	Кейс-задание, зачет
		ИД 3.1 ОПК-9	Кейс-задание, зачет
		ИД 3.3 ОПК-9	Кейс-задание, зачет
2.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД 2.3 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД 3.6 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД 3.8 ПК-1	Кейс-задание, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Голубев А.А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Голубев А.А., Александрова

А.И., Скрипниченко М.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2016.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65376>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Кангро М.В. Венчурное финансирование: учебно-методическое пособие / сост. М.В. Кангро. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 171 с. .— Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/~AmXQu>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>

2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Венчурные инвестиции
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-9 ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у магистров профессиональных компетенций и практических навыков в сфере управления финансированием инновационной компании для решения стратегических задач
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Состав источников финансирования инновационной компании Раздел 2. Государственное финансирование инновационной деятельности Раздел 3. Негосударственные формы финансирования инновационной деятельности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108 (3 ЗЕТ)
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.08 Венчурные инвестиции

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:

1. Голубев А.А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Голубев А.А., Александрова А.И., Скрипниченко М.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, 2016. – 153 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/65376.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Инфраструктура инновационного развития

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

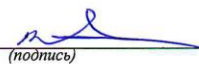
доцент, доцент, к.э.н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Рыбкина М.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

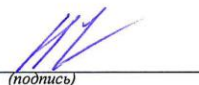
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

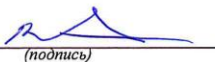
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4	-	-	-	4	-	-	-	4	-	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	24	-	-	-	24	-	-	-	16	-	-	-
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	8	-	-	-	8	-	-	-	8	-	-	-
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	-	-	-	16	-	-	-	8	-	-	-
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, часов	39	-	-	-	39	-	-	-	52	-	-	-
в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- проработка теоретического курса	12	-	-	-	12	-	-	-	20	-	-	-
- курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- реферат	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- эссе	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20	-	-	-	20	-	-	-	23	-	-	-
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	7	-	-	-	7	-	-	-	9	-	-	-
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9	-	-	-	9	-	-	-	4	-	-	-
Итого, часов	72	-	-	-	72	-	-	-	72	-	-	-
Трудоемкость, з.е.	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Инфраструктура инновационного развития» является формирование у студентов углубленного понимания роли инфраструктуры для поддержания инновационной активности, системного знания ключевых элементов инфраструктуры инновационного развития, принципов формирования инфраструктуры и ее типовых структур.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

- изучение роли инфраструктуры инновационного развития;
- изучение основной концепции и методов поддержания инновационной активности в стране, регионе, отрасли и типов инфраструктуры инновационного развития, их ключевых элементов;
- изучение необходимой формы поддержки инновационного развития через взаимодействие организаций с промышленной, финансовой, организационной, социально-демографической, информационной инфраструктурами нововведений;
- овладение приемами взаимодействия с учреждениями инфраструктуры инновационного развития;
- изучение требований к проектам развития инновационной инфраструктуры территорий и создавать ее организационные элементы.
- изучение роли инфраструктуры для поддержания инновационной активности,
- изучение ключевых элементов инфраструктуры инновационного развития, принципов формирования инфраструктуры и ее типовых структур;
- изучение объектов инфраструктуры инновационного развития.

В результате изучения дисциплины «Инфраструктура инновационного развития» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения(по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции(связанные с данной дисциплиной (модулем))
ОПК-6	Способен осуществлять сбор и анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления	ИД 1.2 ОПК-6	Знает основные подходы к построению экосистем инноваций
		ИД 2.2 ОПК-6	Умеет обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций
		ИД 3.2 ОПК-6	Имеет практический опыт

	инновациями и построения экосистем инноваций		обобщения отечественного и зарубежного опыта в области управления инновациями и построения экосистем инноваций
ОПК-7	Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам	ИД 1.1 ОПК-7	Знает основные элементы отраслевых и региональных инновационных систем
		ИД 2.2 ОПК-7	Умеет разрабатывать и реализовывать решения в области совершенствования отраслевых и региональных инновационных систем
		ИД 3.2 ОПК-7	Имеет практический опыт разработки на практике решений в области совершенствования отраслевых и региональных инновационных систем
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Знает методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы

			обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.3 ПК-1	Имеет практический опыт стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
		ИД 3.5 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Понятие и сущность инфраструктуры инновационного развития.	1	2	-	4	7	1	2	-	4	7	1	1	-	6	8
2	Раздел 2. Инфраструктуры инновационного развития. Инфраструктура инновационного развития и ее состав.	1	2	-	5	8	1	2	-	5	8	1	1	-	6	8
3	Раздел 3. Производственная инфраструктура инновационного развития.	1	2	-	5	8	2	2	-	5	9	1	1	-	6	8
4	Раздел 4. Формирование финансовой инфраструктуры инновационного развития в России.	1	2	-	5	8	-	2	-	5	7	1	1	-	7	9
5	Раздел 5. Организационная инфраструктура инновационного развития.	-	2	-	5	7	-	2	-	5	7	1	1	-	7	9
6	Раздел 6. Социально-демографическая инфраструктура инновационного развития.	2	2	-	5	9	2	2	-	5	9	1	1	-	7	9
7	Раздел 7. Информационная и инфраструктура инновационного развития.	2	2	-	5	9	2	2	-	5	9	1	1	-	7	9
8	Раздел 8. Сетевая инновационная инфраструктура.	-	2	-	5	7	-	2	-	5	7	1	1	-	6	8
9	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	9	-	-	-	-	9	-	-	-	-	4
	Итого часов	8	16	-	39	72	8	16	-	39	72	8	8	-	52	72

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Понятие инфраструктуры инновационного развития. Инфраструктура и диффузия нововведений
1.1. Сущность инфраструктуры. 1.2. Типы инфраструктуры инновационного развития и их ключевые элементы. 1.3. Коммерциализация инноваций.
Раздел 2. Цели и задачи инфраструктуры инновационного развития. Инфраструктура инновационного развития и ее состав.
2.1. Цели и задачи инфраструктуры инновационного развития. 2.2. Формирование инфраструктуры инновационного развития как условие развития национальной экономики. 2.3. Технопарки в инфраструктуре инновационного развития. 2.4. Сферы создания технопарков. 2.5. Создание и прекращение деятельности технопарков.
Раздел 3. Производственная инфраструктура инновационного развития.
3.1. Структура и особенности. Производственные коммуникации. 3.2. Транспорт. Связь. Энергообеспечение. 3.3. Формы взаимодействия инновационных организаций и производственной инфраструктуры.
Раздел 4. Формирование финансовой инфраструктуры инновационного развития в России.
4.1. Формирование финансовой инфраструктуры инновационного развития: структура и особенности. 4.2. Венчурные фонды. Венчурные компании и их роль в инфраструктуре инновационного развития. 4.3. Фонды поддержки инновационного предпринимательства. Инновационные банки. Государственные инвестиции в инновационную сферу. 4.4. Лизинг, факторинг и форфейтинг в инновационной сфере. Привлечение инвестиций на рынке ценных бумаг. 4.5. Формы взаимодействия инновационных организаций и финансовой инфраструктуры.
Раздел 5. Организационная инфраструктура инновационного развития.
5.1. Роль фасилитаторов в инновационном развитии. Государственные формы организационной нефинансовой поддержки инноваций. 5.2. Основные организационные формы поддержки инноваций и особенности правовых взаимоотношений. 5.3. Бизнес-инкубаторы. Технологические и научные парки. Технологические платформы. 5.4. Инжиниринговые центры. Технополисы и наукограды. Консалтинг в инновационной сфере: формы и специализация.
Раздел 6. Социально-демографическая инфраструктура инновационного развития.
6.1. Подготовка и переподготовка кадров для инновационной сферы. Организации, способствующие трудоустройству и привлечению кадров. 6.2. Формы взаимодействия инновационных организаций и социально-демографической инфраструктуры. 6.3. Общественные организации, союзы и ассоциации и их роль в повышении инновационной активности.

Раздел 7. Информационная инфраструктура инновационного развития.
7.1. Источники и формы распространения информации в инновационной среде.
7.2. Специализированные издания и СМИ в инновационной сфере.
7.3. Конференции, выставки, симпозиумы и другие формы информационного обмена в инновационной среде.
7.4. Информационная безопасность инновационной организации.
Раздел 8. Сетевая информационная инфраструктура.
8.1. Понятие инновационной сети, принципы ее формирования и механизмы функционирования.
8.2. Виртуальные организации в инновационного развития.
8.3. Глобальные компьютерные сети как элемент инновационной инфраструктуры.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	1. Понятие и сущность инфраструктуры инновационного развития.
2	2. Типы инфраструктуры инновационного развития и их ключевые элементы.
3	Инфраструктура инновационного развития и ее состав.
4	Формирование инфраструктуры инновационного развития как условие развития национальной экономики.
5	3. Производственная инфраструктура инновационного развития.
6	4. Формы взаимодействия инновационных организаций и производственной инфраструк-туры.
7	5. Формирование финансовой инфраструктуры инновационного развития в России.
8	6. Венчурные фонды. Венчурные компании и их роль в инфраструктуре инновационного развития.
9	7. Организационная инфраструктура инновационного развития.
10	8. Бизнес-инкубаторы. Технологические и научные парки. Технологические платформы.
11	9. Социально-демографическая инфраструктура инновационного развития.
12	10. Формы взаимодействия инновационных организаций и социально-демографической инфраструктуры.
13	11. Информационная инфраструктура инновационного развития.
14	12. Информационная безопасность инновационной организации.
15	13. Сетевая инновационная инфраструктура.
16	14. Глобальные компьютерные сети как элемент инновационной инфраструктуры.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ОПК-6	ИД 1.2 ОПК-6	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет
		ИД 2.2 ОПК-6	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет
		ИД 3.2 ОПК-6	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет
2.	ОПК-7	ИД 1.1 ОПК-7	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет
		ИД 2.2 ОПК-7	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет
		ИД 3.2 ОПК-7	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет
3.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет
		ИД 2.3 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет
		ИД 3.1 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бабкина, Е. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабкина Е. В., Пазушкин П. Б.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульянов. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (файл pdf : 2,71 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - Доступен в Интернете. - Библиогр. в конце текста (35 назв.). - ISBN 978-5-9795-1545-8 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf>

2. Философова, Татьяна Георгиевна. Конкуренция. Инновации. Конкурентоспособность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Менеджмент", "Экономика" / Философова Т. Г., Быков В. А.; . - 2-е изд., перераб. и доп. . - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 295 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр.: с. 291-293 (73 назв.). - ISBN 78-5-238-01452-4 Гриф: МО РФ, УМЦ <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=83020>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1 Инфраструктура инновационного развития: учебно-методические рекомендации / сост. Рыбкина М.В.; Ульянов. гос. техн. ун-т. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 39 с. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Инфраструктура инновационного развития
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-6, ОПК-7. ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов углубленного понимания роли инфраструктуры для поддержания инновационной активности, системного знания ключевых элементов инфраструктуры инновационного развития, принципов формирования инфраструктуры и ее типовых структур.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Понятие и сущность инфраструктуры инновационного развития. Раздел 2. Инфраструктуры инновационного развития. Инфраструктура инновационного развития и ее состав. Раздел 3. Производственная инфраструктура инновационного развития. Раздел 4. Формирование финансовой инфраструктуры инновационного развития в России. Раздел 5. Организационная инфраструктура инновационного развития. Раздел 6. Социально-демографическая инфраструктура инновационного развития. Раздел 7. Информационная инфраструктура инновационного развития. Раздел 8. Сетевая инновационная инфраструктура.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 з.ед./ 72ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.09 Инфраструктура инновационного развития

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.
2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:
2.Философова Т.Г. Конкуренция. Инновации. Конкурентоспособность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Менеджмент", "Экономика" / Философова Т. Г., Быков В. А.; . - 2-е изд., перераб. и доп. . - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 295 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/83020.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Экспертные системы

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

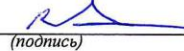
профессор, профессор, д.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Десва Е.М.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

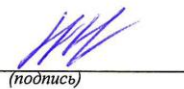
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

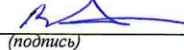
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

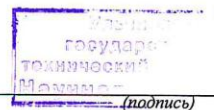
Цыцарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

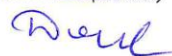
Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

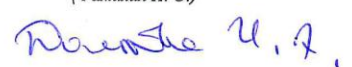
Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)







1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов												
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16				16				8			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67				75				88			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	20				20				20			
- проработка теоретического курса	27				35				24			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	20				20				44			
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Экспертные системы» – дать систематический обзор современных моделей представления знаний, изучить и освоить принципы построения экспертных систем, рассмотреть перспективные направления развития систем искусственного интеллекта и принятия решений.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- обучить необходимому математическому аппарату анализа экспертных систем;
- изучить основные методы совершенствования экспертных систем;
- рассмотреть примеры анализа прикладных инновационных задач при помощи изучаемых методов.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Экспертные системы» студент на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-9	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере	ИД 1.2 ОПК-9	Знает основы истории и философии нововведений
		ИД 1.3 ОПК-9	Знает математические методы и модели для управления инновациями
		ИД 2.2 ОПК-9	Умеет решать профессиональные задачи на основе знаний истории и философии нововведений
		ИД 2.3 ОПК-9	Умеет решать профессиональные задачи на основе математических методов и моделей для управления инновациями
		ИД 3.1 ОПК-9	Имеет практический опыт решения профессиональных задач на основе знаний истории и философии нововведений
		ИД 3.3 ОПК-9	Имеет практический опыт решения профессиональных задач на основе математических методов и моделей для управления инновациями
ОПК-10	Способен разрабатывать, комбинировать и адаптировать алгоритмы и программные приложения,	ИД 1.1 ОПК-10	Знает основные подходы к цифровизации инновационной деятельности
		ИД 1.2 ОПК-10	Знает цифровые технологии, применяемые в области инновационной деятельности

	пригодные для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности	ИД 2.2 ОПК-10	Умеет комбинировать алгоритмы и программные приложения для решения практических задач цифровизации инновационной деятельности
		ИД 2.3 ОПК-10	Умеет адаптировать алгоритмы и программные приложения для решения практических задач цифровизации инновационной деятельности
		ИД 3.2 ОПК-10	Имеет практический опыт комбинирования алгоритмов и программных приложений для решения практических задач цифровизации в области инновационной деятельности
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.5 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Введение	2		2	10	14	1		2	10	13	1		1	12	14
2	Тема 2. Модели представления знаний	2		2	10	14	1		2	10	13	1		1	12	14
3	Тема 3. Архитектура и технология разработки экспертных систем	2		2	10	14	1		2	20	23	1		1	22	24
4	Тема 4. Применение нечеткой логики в экспертных системах	2		2	10	14	1		2	10	13	1		1	12	14
5	Тема 5. Генетический алгоритм	4		4	10	18	2		4	10	16	2		2	14	18
6	Тема 6. Искусственные нейронные сети	4		4	17	25	2		4	15	21	2		2	16	20
7	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9					9					4
	Итого часов	16		16	67	108	8		16	75	108	8		8	88	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Введение 1. Цель и задачи дисциплины, ее роль и место в общей системе подготовки специалиста. 2. Представление знаний в информационных системах как элемент искусственного интеллекта и новых информационных технологий. 3. Этапы создания искусственного интеллекта. 4. Процесс мышления. 5. Основные понятия и классификация систем, основанных на знаниях. Принципы приобретения знаний.
Тема 2. Модели представления знаний 1. Логическая модель представления знаний и правила вывода. 2. Продукционная модель представления знаний и правила их обработки. Выводы, основанные на продукционных правилах. 3. Теория фреймов и фреймовых систем. 4. Объекты с фреймами. 5. Основные атрибуты (слоты) объекта. 6. Процедурные фреймы и слоты. 7. Представление знаний в виде семантической сети. 8. Модель доски объявлений. 9. Модель представления знаний в виде сценария.
Тема 3. Архитектура и технология разработки экспертных систем 1. Введение в экспертные системы. 2. Роли эксперта, инженера знаний и пользователя. Общее описание архитектуры экспертных систем. 3. База знаний, правила, машина вывода, интерфейс пользователя, средства работы с файлами. 4. Технология разработки экспертных систем. 5. Логическое программирование и экспертные системы. 6. Языки искусственного интеллекта. 7. Подсистема анализа и синтеза входных и выходных сообщений. 8. Диалоговая подсистема. 9. Объяснительные способности экспертных систем.
Тема 4. Применение нечеткой логики в экспертных системах 1. Понятие о нечетких множествах и их связь с теорией построения экспертных систем. 2. Коэффициенты уверенности.

3. Взвешивание свидетельств. 4. Отношение правдоподобия гипотез. 5. Функция принадлежности элемента подмножеству. 6. Операции над нечеткими множествами. 7. Дефазификация нечеткого множества. 8. Нечеткие правила вывода в экспертных системах.
Тема 5. Генетический алгоритм 1. Понятие о генетическом алгоритме. 2. Этапы работы генетического алгоритма. 3. Кодирование информации и формирование популяции. 4. Оценивание популяции. 5. Селекция. 6. Скрещивание и формирование нового поколения. 7. Мутация. Настройка параметров генетического алгоритма. Канонический генетический алгоритм. 8. Пример работы генетического алгоритма. 9. Рекомендации к программной реализации генетического алгоритма. 10. Применение генетического алгоритма для решения задач оптимизации и аппроксимации.
Тема 6. Искусственные нейронные сети 1. Понятие о нейросетевых системах. 2. Биологические нейронные сети. 3. Формальный нейрон. 4. Искусственные нейронные сети. 5. Обучение нейронной сети. 6. Алгоритм обратного распространения ошибки. 7. Пример работы и обучения нейронной сети. 8. Программная реализация. 9. Применение нейронных сетей для решения задач аппроксимации, классификации, автоматического управления, распознавания и прогнозирования. 10. Мультиагентные системы.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 5

Тематика лабораторных (семинарских) занятий

Номер	Наименование лабораторного (семинарского) занятия
1	Тема 1. Введение

2	Тема 2. Модели представления знаний
3	Тема 3. Архитектура и технология разработки экспертных систем
4	Тема 4. Применение нечеткой логики в экспертных системах
5	Тема 5. Генетический алгоритм
6	Тема 6. Искусственные нейронные сети

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки направления 27.04.05 (магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий») не предусмотрен.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 2.2 ПК-1	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 3.5 ПК-1	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 3.8 ПК-1	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД-3 УК-1	Лабораторный практикум, доклад, зачет
2.	ОПК-10	ИД 1.1 ОПК-10	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 1.2 ОПК-10	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 2.2 ОПК-10	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 2.3 ОПК-10	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 3.2 ОПК-10	Лабораторный практикум, доклад, зачет
3.	ОПК-9	ИД 1.2 ОПК-9	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 1.3 ОПК-9	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 2.2 ОПК-9	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 2.3 ОПК-9	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 3.1 ОПК-9	Лабораторный практикум, доклад, зачет
		ИД 3.3 ОПК-9	Лабораторный практикум, доклад, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Экспертные системы [Текст]: учебное пособие [для студентов направления 38.03.01 "Экономика"] / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост. А. Н. Никулин. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - 78 с.: рис. - Доступен также в Интернете. - Библиогр.: с. 76-77 (13 назв.). - ISBN 978-5-9795-1489-5 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/75.pdf>

2. Экспертные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие [для студентов направления 38.03.01 "Экономика"] / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (файл pdf : 1,82 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - Доступен в Интернете. - Библиогр. после текста (21 назв.). - ISBN 978-5-9795-1489-5 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/75.pdf>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс]: учебное пособие по дисциплинам "Информатика", "Информационные технологии в экономике", "Информационные системы в экономике" и "Информационные технологии в управлении" для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)", "Менеджмент", "Финансы и кредит" и "Государственное и муниципальное управление" всех форм обучения / Акимова Е. В., Акимов Д. А., Катунцов Е. В. и др.; . - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Саратов: Вузовское образование, 2016. - <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=47673>

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие по дисциплинам "Информатика", "Информационные технологии в экономике", "Информационные системы в экономике" и "Информационные технологии в управлении" для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям "Экономика и управление на предприятии (по отраслям)", "Менеджмент", "Финансы и кредит" и "Государственное и муниципальное управление" всех форм обучения / Акимова Е. В., Акимов Д. А., Катунцов Е. В. и др.; . - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Саратов: Вузовское образование, 2016. <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=47673>

3. Корилов, Анатолий Михайлович. Теория систем и системный анализ: учебное пособие для вузов / Корилов А. М., Павлов С. Н.; . - Москва: ИНФРА-М, 2016. - (Высшее образование - Бакалавриат : сер. осн. в 1996 г.). - 287 с. - Библиогр.: с. 281-285 (90 назв.). - ISBN 978-5-16-005770-5 Гриф: УМО

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральная налоговая служба России <http://www.nalog.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Экспертные системы
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-9, ОПК-10, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Дать систематический обзор современных моделей представления знаний, изучить и освоить принципы построения экспертных систем, рассмотреть перспективные направления развития систем искусственного интеллекта и принятия решений.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Введение Тема 2. Модели представления знаний Тема 3. Архитектура и технология разработки экспертных систем Тема 4. Применение нечеткой логики в экспертных системах Тема 5. Генетический алгоритм Тема 6. Искусственные нейронные сети
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 з.ед./ 108ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.10 Экспертные системы

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. В перечне учебно-методического обеспечения для контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) соответствующий источник читать в следующей редакции:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 190 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47673.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Современные информационные технологии в управлении
инновационными проектами
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Расторгуев Д.Н.

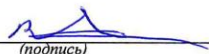
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)



(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.



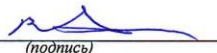
(подпись)

Цыгарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов												
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16				16				8			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40				48				83			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	5				5				10			
- проработка теоретического курса	5				13				13			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	25				25				50			
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5				5				10			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Современные информационные технологии в управлении инновационными проектами» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков научной деятельности и применения информационных технологий в управлении.

Задачи дисциплины:

- распознавания различных видов информационных систем и технологий;
- умением применять полученные знания для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем;
- владение основными концепциями управления информационными системами и технологиями и навыками работы в рамках отдельных информационных технологий;
- иметь представление о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Современные информационные технологии в управлении инновационными проектами» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-7	Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам	ИД 1.3 ОПК-7	Знает содержание структурных, алгоритмических, технологических и программных решений и способы их разработки для управления инновационными процессами и проектами
		ИД 2.1 ОПК-7	Умеет аргументировано выбирать, обосновывать и реализовывать на практике структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами
		ИД 3.1 ОПК-7	Имеет практический опыт выбора, обоснования и реализации на практике различных видов решений для управления инновационными процессами и проектами
		ИД 3.3 ОПК-7	Имеет практический опыт разработки решений в области совершенствования инновационных систем предприятия
ОПК-8	Способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	ИД 1.1 ОПК-8	Знает содержание и основные виды экспериментов
		ИД 1.2 ОПК-8	Знает основные методики проведения эксперимента
		ИД 1.3 ОПК-8	Знает современные информационные технологии и технические средства обработки результатов эксперимента
		ИД 2.1 ОПК-8	Умеет организовывать экспериментальную деятельность
		ИД 2.2 ОПК-8	Умеет выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам

		ИД 2.3 ОПК-8	Умеет обрабатывать результаты эксперимента с применением современных информационных технологий и технических средств
		ИД 3.1 ОПК-8	Имеет практический опыт организации эксперимента
		ИД 3.2 ОПК-8	Имеет практический опыт выполнения экспериментов на действующих объектах по заданным методикам
		ИД 3.3 ОПК-8	Имеет практический опыт обработки результатов эксперимента с применением современных информационных технологий и технических средств
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1 Введение в управление проектами.	4		4	10	18	2		4	10	16	2		2	20	24
2	Раздел 2 Процессы и функции управления проектами.	4		4	10	18	2		4	10	16	2		2	20	24
3	Раздел 3 Целеполагание и планирование в проектах.	4		4	10	18	2		4	10	16	2		2	20	24
4	Раздел 4 Управление персоналом и коммуникациями проекта.	2		2	5	9	1		2	9	12	1		1	12	14
5	Раздел 5 Информационные технологии управления проектами.	2		2	5	9	1		2	9	12	1		1	11	13
6	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36					36					9
	Итого часов	16		16	40	108	8		16	48	108	8		8	83	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1 Введение в управление проектами. 1 История управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. 2 Понятие проекта. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. 3 Жизненный цикл и фазы проекта. 4 Участники и организационная структура управления проектами. Взаимодействие участников проекта. Виды организационных структур. 5 Критерии успехов и неудач проекта. Примеры успешных и неудачных проектов.
Раздел 2 Процессы и функции управления проектами. 6 Процессы и функции управления проектами. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. 7 Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. 8 Функции управления проектами. 9 Корпоративная система управления проектами. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании. Примеры.
Раздел 3 Целеполагание и планирование в проектах. 10 Целеполагание. Формулировка целей. 11 Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Структурная декомпозиция работ. 12 Вехи проекта. Сетевая модель. Метод критического пути. 13 Управление рисками проекта. Мониторинг и контроль рисков.
Раздел 4 Управление персоналом и коммуникациями проекта. 14 Управление персоналом в проекте. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде. 15 Управление коммуникациями в проекте. Распределение проектной информации, представление отчетности. Разработка плана управления коммуникациями проекта.
Раздел 5 Информационные технологии управления проектами. 16 Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики. 17 Программные средства для управления проектами. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Для представления программы лабораторных работ использована форма таблицы 5.

Таблица 5

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Примеры выполненных проектов. Подходы к описанию
2	проекта. Выбор темы проекта.
3	Формирование цели и задач проекта
4	Доклады команд о целях проектов, ограничениях и условиях успеха.
5	Метод картографирования мыслей и структурные планы выбранных проектов
6	Процессные планы проектов
7	Определение длительности рабочих пакетов, построение графиков Ганта
8	Анализ рисков проектов
9	Перепланирование проектов
10	Ресурсные планы проектов, планы издержек и бюджеты проектов

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ОПК-7	ИД 1.3 ОПК-7	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-7	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.1 ОПК-7	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.3 ОПК-7	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
2	ОПК-8	ИД 1.1 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 1.2 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 1.3 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 2.1 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 2.2 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 2.3 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.1 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.2 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.3 ОПК-8	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
3	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 2.2 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.1 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.8 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД 3.9 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; [сост.: Р. А. Сайфутдинов, Д. Н. Расторгуев, С. В. Краснов, А. Г. Назаров, В. В. Капитанчук.]. - Электрон. текст. дан. (файл pdf: 1, 95 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 172 с. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/51.pdf>.

2. Кияев, В. И. Информационные технологии в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кияев В. И., Граничин О. Н. - 2-е изд., испр. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. – 505 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100599#book_name.

Дополнительная литература:

1. Расторгуев, Д. Н. Информационные технологии в менеджменте: учебно-практическое пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджетное образовательное учреждение высшего проф. образования "Ульян. гос. техн. ун-т", Ин-т дистанционного и дополнительного образования ; Д. Н. Расторгуев. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - 128 с.

2. Кадырова, Г. Р. Практикум по информатике [Электронный ресурс]: учебное пособие [для студентов дневной формы обучения для направлений 38. 03. 01 "Экономика" и 08. 03. 01 "Строительство"] / Кадырова Г. Р.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (pdf: 9, 92 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 248 с. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/201.pdf>.

3. Роганов, Е. А. Практическая информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Роганов Е. А. - 2-е изд., испр. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: ИНТУИТ, 2016. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/100373/#1>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; [сост.: Р. А. Сайфутдинов, Д. Н. Расторгуев, С. В. Краснов, А. Г. Назаров, В. В. Капитанчук.]. - Электрон. текст. дан. (файл pdf: 1, 95 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 172 с. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/51.pdf>.

9.2. Кияев, В. И. Информационные технологии в управлении предприятием [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кияев В. И., Граничин О. Н. - 2-е изд., испр. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. – 505 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/100599#book_name.

9.3. Информационные системы в экономике. Практикум: метод. указ. к практ. занятиям / сост.: И. В. Чернышев, А. Н. Никулин, Д. Н. Расторгуев. - Ульяновск: УлГТУ, 2009. - Ч. 2. - 18 с.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант

2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>

3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Современные информационные технологии в управлении инновационными проектами
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-7, ОПК-8, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов компетенций и практических навыков научной деятельности и применения информационных технологий в управлении инновационными проектами.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1 Введение в управление проектами. Раздел 2 Процессы и функции управления проектами. Раздел 3 Целеполагание и планирование в проектах. Раздел 4 Управление персоналом и коммуникациями проекта. Раздел 5 Информационные технологии управления проектами
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы, 108 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.11 Современные информационные технологии в управлении
инновационными проектами

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Переутвердить на 2022/2023 уч.г. без дополнений и изменений.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Проблемы и перспективы цифровизации экономики
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

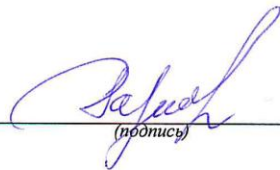
27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Разножежина Э.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыцарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2				2				2			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—	—	32	—	—	—	16	—	—	—
в том числе:												
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	16	—	—	—	8	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	16	—	—	—	8	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40	—	—	—	40	—	—	—	83	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	20	—	—	—	20	—	—	—	43	—	—	—
- курсовая работа (проект)	-	—	—	-	-	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	10	—	—	—	10	—	—	—	20	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	-	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10	—	—	—	10	—	—	—	20	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36	—	—	—	36	—	—	—	9	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	108	—	—	—	108	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—	—	3	—	—	—	3	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Проблемы и перспективы цифровизации экономики» является формирование у студентов профессиональных компетенций в области анализа проблем, связанных с реализацией цифровой экономики в российскую экономику.

Задачами дисциплины являются:

- изучение проблем цифровизации и реализации основных направлений внедрения цифровой экономики в современные экономические процессы;
- формирование теоретических знаний и практических навыков к подходу к реализации цифровых технологий в социально-экономическую среду;
- исследование перспективных направлений социально-экономического развития цифровых технологий.

В результате изучения дисциплины «Проблемы и перспективы цифровизации экономики» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4	Знает основные понятия и категории современного русского языка и функциональной стилистики, способы и приемы отбора языкового материала в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности; феномены, закономерности и механизмы коммуникативного процесса на государственном и иностранном языках
		ИД-2 УК-4	Умеет применять коммуникативные технологии, методы и способы делового общения на государственном и иностранном языках в

			процессе академического и профессионального взаимодействия
		ИД-3 УК-4	Имеет практический опыт составления, перевода текстов с иностранного языка на государственный, говорения на государственном и иностранном языках с применением профессиональных языковых средств научного стиля речи
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной машиностроительной продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины (модули).

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Цифровая экономика в России: проблемы и перспективы развития и нормативного регулирования	4	4	-	10	18	4	4	-	10	18	2	2		20	24
2	Тема 2 Основные условия внедрения цифровой экономики в России	4	4	-	10	18	4	4	-	10	18	2	2		22	26
3	Тема 3 Правовые проблемы цифровой экономики	4	4	-	10	18	4	4	-	10	18	2	2		21	25
4	Тема 4. Проблемы и перспективы развития цифровой экономики в условиях современного российского законодательства	4	4	-	10	18	4	4	-	10	18	2	2		20	24
5	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-		36	-	-	-		36					9
	Итого часов	16	16	-	40	108	16	16	-	40	108	8	8		83	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы	
Тема 1. Цифровая экономика в России: проблемы и перспективы развития и нормативного регулирования	
1.1 Цифровые технологии в развитии современной экономики 1.2 Основные проблемы цифровизации 1.3 Влияние нормативной среды для развития цифровизации 1.4 Плюсы цифровизации для отраслей экономики	
Тема 2 Основные условия внедрения цифровой экономики в России	
2.1 Социально-экономические условия цифровой экономики 2.2 Необходимость подготовки кадров для цифровой экономики 2.3 Реализация сетевой экономики в России 2.4 Основная проблема реализации цифровой экономики 2.5 Проблема материальной обеспеченности кадров, обучающихся цифровым технологиям	
Тема 3 Правовые проблемы цифровой экономики	
3.1 Механизм реализации цифровой экономики 3.2. Роль государства в цифровой экономике 3.3 Риски цифровизации экономики 3.4 Традиционный способ реализации цифровой экономики	
Тема 4. Проблемы и перспективы развития цифровой экономики в условиях современного российского законодательства	
4.1 Практика функционирования цифровой экономики 4.2 Изменение практики экономической жизни в период цифровизации экономики 4.3 Государственный подход к цифровой экономике 4.4 Развитие бизнеса в условиях цифровой экономики 4.5 Развитие цифровых платформ в России 4.6 Проблема финансирования и контроля за валютными отношениями 4.7 Проблема контроля анонимности финансовых операций	

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Тема 1. Цифровая экономика в России: проблемы и перспективы развития и нормативного регулирования
2	Тема 2 Основные условия внедрения цифровой экономики в России
3	Тема 3 Правовые проблемы цифровой экономики
4	Тема 4. Проблемы и перспективы развития цифровой экономики в условиях современного российского законодательства

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия» курсовая работа не предусмотрена.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-4	ИД-1 УК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД-2 УК-4	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
		ИД-3 УК-4	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
2.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД 2.2 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
		ИД 3.9 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Николаева И.Г. государственное регулирование инновационной деятельности [электронный ресурс]: монография/ Николаева И.Г.— электрон. Текстовые данные.— М.: российская таможенная академия, 2010.— 192 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=70032>.— «библиокомплектатор», по паролю

2. Совершенствование государственного менеджмента в условиях инновационного развития экономики как фактор повышения социально-экономического уровня и качества жизни населения субъектов РФ [электронный ресурс]: монография/ Я.Я. Кайль [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Волгоград: волгоградский государственный университет, 2014.— 387 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=73616>.— «библиокомплектатор», по паролю

3. Стратегические императивы инновационного развития промышленных предприятий [электронный ресурс]: монография/ В.А. Титова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Новосибирск, Москва: новосибирский государственный технический университет, 2010.— 236 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=45033>.— «библиокомплектатор», по паролю

4. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=80804>.— «библиокомплектатор», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [Электронный ресурс]: Коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный консультант, Виктория плюс, 2018.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=80804>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

2. Готлиб Е.М. Инновационная политика Китая [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Готлиб Е.М., Калинин Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=61848>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>
5. Сайт «Губернатор и Правительство Ульяновской области». Раздел для инвесторов. <https://ulgov.ru/инвестиции/>
6. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации. <http://www.president.kremlin.ru>
8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». <http://www.gov.ru>
9. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. <http://www.duma.gov.ru>
10. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. <http://www.govweb.ru/govbody/1>
11. Официальный сайт Совета Федерального собрания Российской Федерации <http://www.council.gov.ru>
12. Журнал «Проблемы теории и практики управления». <http://www.ptpu.ru>.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые;	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows,

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
	(аудитория 206/2)	шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	«Проблемы и перспективы цифровизации экономики»
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-4, ПК-1.
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций в области анализа проблем, связанных с реализацией цифровой экономики в российскую экономику.
Перечень разделов, тем дисциплины	Тема 1. Цифровая экономика в России: проблемы и перспективы развития и нормативного регулирования Тема 2 Основные условия внедрения цифровой экономики в России Тема 3 Правовые проблемы цифровой экономики Тема 4. Проблемы и перспективы развития цифровой экономики в условиях современного российского законодательства
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единиц, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.01 Проблемы и перспективы цифровизации экономики

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. п. 8 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), читать в следующей редакции:

1. Николаева И.Г. Государственное регулирование инновационной деятельности [электронный ресурс]: монография/ Николаева И.Г.— электрон. Текстовые данные.— М.: российская таможенная академия, 2010.— 192 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/70032.html>

2. Совершенствование государственного менеджмента в условиях инновационного развития экономики как фактор повышения социально-экономического уровня и качества жизни населения субъектов РФ [электронный ресурс]: монография/ Я.Я. Кайль [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Волгоград: волгоградский государственный университет, 2014.— 387 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/73616.html>

3. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80804.html>

2. п. 9 Перечень учебно-методического обеспечения для контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) читать в следующей редакции:

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80804.html>

2. Готлиб Е.М. Инновационная политика Китая [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Готлиб Е.М., Калинин Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009.— 88 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/61848.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление проектами
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, - К.Э.Н

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

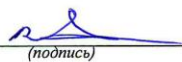
Пышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

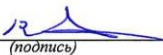

(подпись)

Пышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4				4				4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				24			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40				48				75			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				10				20			
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	12				12				12			
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	8				10				30			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				16				13			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов компетенций в сфере проектного управления, разработки и реализации инновационных проектов разных типов.

Задачами изучения дисциплины являются:

- усвоить основные понятия проектного управления;
- овладеть методологией управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;
- ознакомиться с инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Управление проектами» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2	знает этапы жизненного цикла проекта, разработки и реализации проекта в профессиональной деятельности с учетом правовых норм
		ИД-2 УК-2	умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ
		ИД-3 УК-2	имеет практический опыт применения нормативной базы для разработки и реализации проектов в области избранных видов профессиональной деятельности
УК-3	Способен организовывать и руководить работой	ИД-1 УК-3	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия, а также основные теории лидерства и стили

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
	команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		руководства
		ИД-2 УК-3	Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами и применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели
		ИД-3 УК-3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной машиностроительной продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.3 ПК-1	Имеет практический опыт стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
			выполнения проектов и программ

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами	2	2		4	8	1	2		4	7	1	2		8	11
2	Тема 2. Процессы управления проектами	2	2		4	8	1	2		4	7	1	2		8	11
3	Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта	2	2		4	8	1	2		4	7	1	2		8	11
4	Тема 4. Разработка проекта	2	2		4	8	1	2		4	7	1	2		8	11

5	Тема 5. Организационные механизмы управления проектами	2	2		4	8	1	2		4	7	1	2		8	11
6	Тема 6. Оперативное управление проектами	2	2		2	6	1	2		4	7	1	2		8	11
7	Тема 7. Бизнес-планирование	2	2		2	6	1	2		6	9	1	2		8	11
8	Тема 8. Специфика управления проектами различных типов	2	2		4	8	1	2		6	9	1	2		7	10
9	Подготовка РГР				12	12				12	12				12	12
10	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36					36					9
	Итого часов	16	16		40	108	8	16		48	108	8	16		75	108

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами Проект и его окружение. Внешняя и внутренняя среда проекта. Структура и содержание элементов. Типы проектов. Масштаб (размер) проекта. Окружение проектов. Классификация базовых понятий управления проектами. Управляемые параметры проекта. Проектный цикл. Функции и подсистемы управления проектами. Основные участники проекта. Функции и роль в разработке и выполнении.
Тема 2. Процессы управления проектами Процессы управления субъектами и объектами проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте.
Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта Построение календарного плана. Сетевые модели проекта, оптимизация сетевых моделей. Двойная сетевая модель распределения ресурсов в проекте.
Тема 4. Разработка проекта Разработка концепции и начальная фаза проекта. Построение организационных структур управления проектами. Источники финансирования и маркетинг проекта. Планирование проекта. Оценка эффективности проекта.
Тема 5. Организационные механизмы управления проектами Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования. Механизмы распределения ресурсов. Механизмы распределения затрат. Механизмы стимулирования. Механизмы смешанного финансирования. Механизмы самоокупаемости. Метод «затраты-эффект». Противозатратные механизмы. Механизмы согласия. Механизмы распределения затрат и доходов.
Тема 6. Оперативное управление проектами Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля.
Тема 7. Бизнес-планирование Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория, разделы.
Тема 8. Специфика управления проектами различных типов Специфика строительных проектов. Особенности управления организационных, образовательных, научных, инновационных, корпоративных проектов и программ.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Базовые понятия в управлении проектами
2	Процессы управления проектами
3	Календарно-сетевое планирование проекта
4	Разработка проекта
5	Организационные механизмы управления проектами
6	Оперативное управление проектами
7	Бизнес-планирование
8	Специфика управления проектами различных типов

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» предусмотрено выполнение расчетно-графической работы.

Расчетно-графическая работа является средством обучения и оценивания сформированности компетенций, которое предполагает выполнение обучающимся конкретного варианта задания, включающего более глубокое изучение теоретического материала по основным темам дисциплины и выработку навыков практического выполнения экономико-математических расчетов.

Задачами расчетно-графической работы являются:

- развитие навыков самостоятельной работы в области решения практических задач в области проектного управления;
- подбор и систематизация теоретического материала, являющегося основой для выполнения практических заданий, развитие навыков самостоятельной работы с учебной и методической литературой;
- проведение расчетов технико-экономических показателей по исходным данным и анализ полученных значений;
- формулирование выводов по полученным результатам.

Выполнение расчетно-графической работы проводится студентом по конкретному варианту задания, который необходимо уточнить у преподавателя.

Содержанием расчетно-графической работы является краткое изложение теоретического материала к каждому заданию, выполнение практического задания по индивидуальному варианту, анализ полученных результатов, формулирование выводов.

Разделы РГР по дисциплине:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Теоретический раздел.
4. Расчетная часть
5. Приложения.
6. Библиографический список (не менее 5 источников).

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2 УК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3 УК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
2.	УК-3	ИД-1 УК-3	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2 УК-3	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3 УК-3	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
3.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД 2.3 ПК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД 3.1 ПК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД 3.3 ПК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рыбалова, Е.А. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Рыбалова. - Электрон. дан. - Томск: ФДО, ТУСУР, 2015. - 206 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110294>

2. Воробьева, Т.В. Управление инвестиционным проектом : учебное пособие / Т.В. Воробьева. - 2-е изд. - Москва : ИНТУИТ, 2016. - 146 с. - Режим доступа: URL: <https://e.lanbook.com/book/100531>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Управление проектами: учебно-методическое пособие / сост.: Н. М. Цыцарова. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 202 с. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант

2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>

3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление проектами
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, УК-3, ПК-1.
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов компетенций в сфере проектного управления, разработки и реализации инновационных проектов разных типов.
Перечень разделов, тем дисциплины	Тема 1. Базовые понятия в управлении проектами Тема 2. Процессы управления проектами Тема 3. Календарно-сетевое планирование проекта Тема 4. Разработка проекта Тема 5. Организационные механизмы управления проектами Тема 6. Оперативное управление проектами Тема 7. Бизнес-планирование Тема 8. Специфика управления проектами различных типов
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единиц, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, РГР

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.02 Управление проектами

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова
И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Прогнозирование технологического развития
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Расторгуев Д.Н.

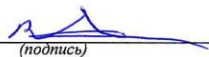
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)


(подпись)

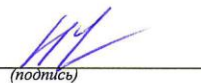
Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

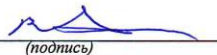

(подпись)

Цыгарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2				2				2			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	40				32				20			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				4			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				8				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	8				8				8			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	23				31				48			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	5				5				5			
- проработка теоретического курса	5				5				15			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	5				13				13			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	8				8				11			
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5				5				5			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	72				72				72			
Трудоемкость, з.е.	2				2				2			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Прогнозирование технологического развития» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков научной деятельности и применения информационных технологий в управлении.

Задачи дисциплины:

- распознавания различных видов информационных систем и технологий;
- умением применять полученные знания для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем;
- владение основными концепциями управления информационными системами и технологиями и навыками работы в рамках отдельных информационных технологий;
- иметь представление о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Прогнозирование технологического развития» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-

			технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.8 ПК-1	Имеет практический опыт руководства подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Введение в прогнозирование	4	4	2	5	15	4	2	2	6	14	1	2	2	10	15
2	Тема 2. Методы прогнозирования: общий обзор	4	4	2	5	15	4	2	2	6	14	1	2	2	10	15
3	Тема 3. Выбор методологии прогнозирования	4	4	2	5	15	4	2	2	6	14	1	2	2	10	15
4	Тема 4. Организация и менеджмент Форсайт-проектов	2	2	1	5	10	2	1	1	6	10	1	1	1	10	13
5	Тема 5. Лучшая практика реализации Форсайт-проектов в России и за рубежом	2	2	1	3	8	2	1	1	7	11		1	1	8	10
6	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9					9					4
	Итого часов	16	16	8	23	72	16	8	8	31	72	4	8	8	48	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Введение в прогнозирование Обзор теоретических основ и практики использования методов долгосрочного прогнозирования научно-технологического и инновационного развития. История крупных технологических проектов. Форсайт на международном, национальном, региональном, отраслевом и корпоративном уровнях.

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 2. Методы прогнозирования: общий обзор Качественные и количественные методы. Нормативный и исследовательский прогноз. Предсказательный и открытый прогноз. Дорожные карты. Сценарии. Статистический анализ. Библиометрический анализ. Метод Дельфи. Критические технологии.
Тема 3. Выбор методологии прогнозирования Формирование схемы реализации проекта. Выбор наиболее эффективных методов для отдельных этапов. Последовательность применения методов; планирование результатов.
Тема 4. Организация и менеджмент Форсайт-проектов Анализ контекста. Обеспечение политической поддержки. Оценка необходимых ресурсов. Оценка возможных эффектов. Дизайн проекта (цели, бенефициары, масштаб, временной горизонт и др.).
Тема 5. Лучшая практика реализации Форсайт-проектов в России и за рубежом Японские прогнозы развития науки и технологий. Британский Форсайт. Программа ФУТУР (Германия). Российский опыт.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Для представления программы практические (семинарские) занятия использована форма таблицы 5.

Таблица 5

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Примеры выполненных проектов. Подходы к описанию
2	проекта. Выбор темы проекта.
3	Формирование цели и задач проекта
4	Доклады команд о целях проектов, ограничениях и условиях успеха.
5	Метод картографирования мыслей и структурные планы выбранных проектов
6	Процессные планы проектов
7	Определение длительности рабочих пакетов, построение графиков Ганта
8	Анализ рисков проектов
9	Перепланирование проектов
10	Ресурсные планы проектов, планы издержек и бюджеты проектов

6.4 Лабораторный практикум

Для представления программы лабораторных работ использована форма таблицы 6

Таблица 6

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Прогнозирование экономического процесса, заданного динамическим рядом значений
2	Простое скользящее среднее экономического процесса, заданного динамическим рядом значений
3	Взвешенное скользящее среднее экономического процесса, заданного динамическим рядом значений
4	Экспоненциальное скользящее среднее экономического процесса, заданного динамическим рядом значений
5	Сравнение простой, экспоненциальной и взвешенной скользящей средней

	экономического процесса, заданного динамическим рядом значений.
6	Выявить согласованность мнений экспертов по нескольким факторам.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 «Инноватика» профиль «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-1	ИД-1 УК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
2	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
		ИД 2.2 ПК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
		ИД 3.1 ПК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
		ИД 3.8 ПК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт
		ИД 3.9 ПК-1	Практическое задание, Лабораторная работа, собеседование, тест, доклад, зачёт

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бабкина, Е. В. Инновационный менеджмент [Текст]: учебное пособие / Бабкина Е. В., Пазушкин П. Б.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - 223 с. – Режим доступа: URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf>

2. Короткий С. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С. В. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - (Высшее образование). - Режим доступа: URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=72356> — «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

3. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие / Басовский Л. Е. – Москва: Инфра-М, 2013. – 259 с.

4. Гапоненко, Надежда Васильевна. Форсайт. Теория. Методология. Опыт: монография / Гапоненко Н. В. - Москва: Юнити, 2008. - 238 с.

5. Ермолаев Е.Е. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие/ Ермолаев Е.Е., Хайруллин М.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=62897> – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

1. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие для вузов / Бабиц Т. Н., Козьева И. А., Вертакова Ю. В. и др. – Москва: Инфра-М, 2013. – 336 с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / сост. Н. М. Цыцарова ; Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>

9.2 Инновационный менеджмент: метод. указ. к практ. занятиям / сост. Н. М. Цыцарова. - Ульяновск: УлГТУ, 2009. - 52 с.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант

2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>

3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Прогнозирование технологического развития
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью освоения дисциплины (модуля) «Прогнозирование технологического развития» является формирование у студентов компетенций и практических навыков научной деятельности и методов прогнозирования.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Введение в прогнозирование Тема 2. Методы прогнозирования: общий обзор Тема 3. Выбор методологии прогнозирования Тема 4. Организация и менеджмент Форсайт-проектов Тема 5. Лучшая практика реализации Форсайт-проектов в России и за рубежом
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 з.ед./ 72 ч.
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.03 Прогнозирование технологического развития

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.
2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:
 2. Короткий С. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С. В. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 241 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/72356.html>
 5. Ермолаев Е.Е. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ермолаев Е.Е., Хайруллин М.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/62897.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.

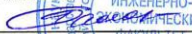


Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-экономического
факультета

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Логистика, управление цепями поставок проекта наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	высшее образование – магистратура (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	магистр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

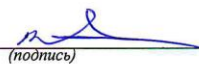
доцент, доцент, к.э.н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Рыбкина М.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

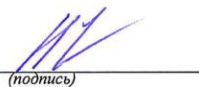
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

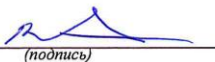
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				32				24			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-				-				-			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40				40				75			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				10				22			
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)	16				16				16			
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	10				10				28			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4				4				9			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Логистика, управление цепями поставок проекта» является формирование у студентов компетенций в сфере управления цепями поставок инновационного промышленного предприятия, ориентированного на клиента.

Задачами дисциплины (модуля) является:

- ознакомить с сущностью, ролью, значением и историей управления цепями поставок;
- усвоить содержание основных терминов и понятий логистики, управления цепями поставок;
- ознакомить со структурой и видами цепей поставок;
- изучить основные бизнес-процессы цепей поставок;
- рассмотреть системы интегрированного управления и координации цепей поставок: «точно вовремя», VMI, QR, ECR и другие;
- дать характеристику основных информационных технологий для УЦП: MRP, ERP, CRM, APS;
- понять процессы принятия решений в цепях поставок на стратегическом, тактическом и оперативном уровнях;
- изучить основные этапы построения системы управления цепями поставок.

является формирование у студентов компетенций, связанных с выбором и применением оптимальной технологии управления нововведениями, обеспечивающей развитие организации на основе нововведений.

В результате изучения дисциплины «Логистика, управление цепями поставок проекта» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенции на определенном уровне ее формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.1 ПК-1	Знает принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики
		ИД 2.1 ПК-1	Умеет разрабатывать и применять

			на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками
		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов	Очная (час)	Очно-заочная (час)	Заочная (час)
---	-----------------------	-------------	--------------------	---------------

	(включая промежуточную аттестацию)	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Сущность логистики	1	1	-	2	4	1	1	-	2	4	-	2	-	7	9
2	Раздел 2. Понятие управление цепями поставок	2	1	-	2	5	2	1	-	2	5	2	2	-	7	11
3	Раздел 3. Интеграция бизнес-процессов цепей поставок, объектный и процессный подход к цепям поставок	2	2	-	2	6	2	2	-	2	6	2	2	-	7	11
4	Раздел 4. Оптимизация цепей поставок	2	2	-	2	6	2	2	-	2	6	2	2	-	7	11
5	Раздел 5. Конфигурация логистической сети цепей поставок	2	2	-	2	6	2	2	-	2	6	-	2	--	7	9
6	Раздел 6. Основы планирования и проектирования цепей поставок	2	2	-	2	6	2	2	-	2	6	-	2	-	7	9
7	Раздел 7. Интеграция цепей поставок	2	2	-	2	6	2	2	-	2	6	2	2	-	7	11
8	Раздел 8. Экономическая эффективность управления цепями поставок	2	2	-	2	6	2	2	-	2	6	-	1	-	7	8
9	Раздел 9. SCOR-модели цепи поставок	1	2	-	8	11	1	2	-	8	11	-	1	-	3	4
10	Выполнение курсовой работы	-	-	-	16	16	-	-	-	16	16	-	-	-	16	16
11	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-		36	-	-	-		36	-	-	-		9
	Итого часов	16	16	-	40	108	16	16	-	40	108	8	16	-	75	108

6.2 Теоретический курс

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Сущность логистики
1.1. Основные понятия логистики 1.2. Логистика: понятие и сущность 1.3. Функции логистики 1.4. Виды логистики
Раздел 2. Понятие управление цепями поставок
2.1. Управление цепями поставок: экономическая сущность, значение и роль в современной экономике 2.2. Эволюция концепции управления цепями поставок 2.3. Развитие концепции управления цепями поставок в Российской Федерации 2.4. Классификация цепей поставок
Раздел 3. Интеграция бизнес-процессов цепей поставок, объектный и процессный подход к цепям поставок
3.1. Интеграция бизнес-процессов в цепях поставок 3.2. Объектная декомпозиция цепи поставок 3.3. Процессная декомпозиция цепи поставок
Раздел 4. Оптимизация цепей поставок
4.1. Задачи оптимизации в цепях поставок 4.2. Факторы, определяющие внешнюю и внутреннюю среду компаний цепи поставок 4.3. Ключевые элементы оптимизации цепей поставок 4.4. Управление запасами в цепях поставок 4.5 Интеграция в цепи поставок и стратегическое партнерство
Раздел 5. Конфигурация логистической сети цепей поставок
5.1. Сетевая структура цепей поставок 5.2. Границы и структурные размерности сети 5.3. Участники цепей поставок 5.4. Типы связей между участниками цепей поставок
Раздел 6. Основы планирования и проектирования цепей поставок
6.1. Управление организационными изменениями в цепях поставок 6.2. Цели и задачи планирования цепей поставок 6.3. Логика стратегического планирования и проектирования цепей поставок
Раздел 7. Интеграция цепей поставок
7.1. Концепция интегрированного взаимодействия контрагентов в цепях поставок 7.2. Основные драйверы и препятствия в цепи поставок 7.3. Типы сотрудничества в цепях поставок
Раздел 8. Экономическая эффективность управления цепями поставок
8.1. Система сбалансированных показателей 8.2. Показатели эффективности функционирования цепей поставок: основные требования и классификация 8.3. Характеристика измерителей эффективности логистических решений
Раздел 9. SCOR-модели цепи поставок
9.1. Принципы построения и структура SCOR-модели цепи поставок 9.2. Интеграция в SCOR-модели концепций реинжиниринга бизнес-процессов, бенчмаркинга и использования лучшей практики 9.3. Применение SCOR-модели для измерения эффективности цепей поставок 9.4. DCOR-моделирование как развитие стандарта SCOR-модели

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Теория инноваций
2	Экономические циклы и волны технологических инноваций.
3	Инновационный процесс: сущность, этапы и модели

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» предусмотрено выполнение курсовой работы.

Основной целью подготовки курсовой работы является развитие у студентов навыков самостоятельной творческой работы.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Во введении курсовой работы обосновывается актуальность темы исследования, цель, задачи, выбирается объект исследования, указываются источники информации, используемые при выполнении курсовой работы, определяются предмет и методы исследования.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения. Данная глава выполняется с использованием научной и методической литературы по изучаемой проблеме, а также обязательным изучением материала по теме в периодических изданиях (журналы, материалы конференций и т.д.).

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуются использование фактологического материала по организации (предприятию, органу государственного и муниципального управления), статистических материалов, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

5. Заключение. В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить предложения, направленные на улучшение действующей практики анализа в

организациях (на предприятиях, органах государственного и муниципального управления).

6. Список использованных источников должен включать не менее 25 источников, использованных при написании курсовой работы и изданных в течение последних пяти лет на момент выполнения курсовой работы.

7. Приложения. Приложение курсовой работы включает в себя методику расчетов показателей, финансовую отчетность, громоздкие таблицы, диаграммы и т.д.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, курсовая работа, экзамен
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, курсовая работа, экзамен
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, курсовая работа, экзамен
2.	ПК-1	ИД 1.1 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, курсовая работа, экзамен
		ИД 2.1 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, курсовая работа, экзамен
		ИД 3.1 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, курсовая работа, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Н. В. Правдина ; Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (файл pdf : 1,79 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2013. - <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/145.pdf>

2. Правдина, Н. В. Логистика: учебное пособие / Ульян. гос. техн. ун-т; сост. – Ульяновск: УлГТУ, 2013. – 168 с.

3. Логистика, управление цепями поставок проекта: учебное пособие по изучению курса / сост. М. В. Рыбкина. – Ульяновск : УлГТУ, 2019. – 209 с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Логистика, управление цепями поставок проекта: учебно-методическое пособие / сост. М. В. Рыбкина. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. – 209 с.. Режим доступа: <http://virtual.ulstu.ru/>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.biga.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

		(переносной))	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Логистика, управление цепями поставок проекта
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов компетенций в сфере управления цепями поставок инновационного промышленного предприятия, ориентированного на клиента.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Сущность логистики Раздел 2. Понятие управление цепями поставок Раздел 3. Интеграция бизнес-процессов цепей поставок, объектный и процессный подход к цепям поставок Раздел 4. Оптимизация цепей поставок Раздел 5. Конфигурация логистической сети цепей поставок Раздел 6. Основы планирования и проектирования цепей поставок Раздел 7. Интеграция цепей поставок Раздел 8. Экономическая эффективность управления цепями поставок Раздел 9. SCOR-модели цепи поставок
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 з.ед./ 108ч.
Форма промежуточной аттестации	Курсовая работа, Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.04 Логистика, управление цепями поставок проекта

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова
И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан инженерно-экономического
факультета
Е.В. Баландина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Коммерциализация инноваций наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	высшее образование – магистратура (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	магистр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

профессор, профессор, д.э.н.
(должность, ученое звание, степень)

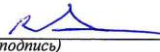

(подпись)

Десева Е.М.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

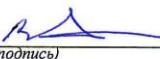
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

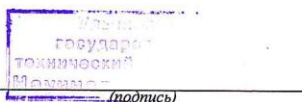
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

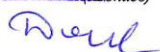
Директор библиотеки

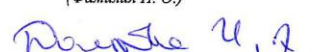
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

Зач. пер





1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4				4				4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16				16				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	8				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	8				8				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	47				47				52			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				10				20			
- проработка теоретического курса	17				17				22			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	10				10							
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	10				10				10			
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	72				72				72			
Трудоемкость, з.е.	2				2				2			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) направления 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» является формирование у будущих специалистов системного представления и профессиональных компетентностей в сфере коммерциализации результатов научных разработок и инновационных технологий.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- освоение современных знаний и получение представлений о практических подходах к организации эффективной технико-внедренческой деятельности инновационно-ориентированных компаний;
- выявление подходов к рентабельному использованию инноваций;
- изучение проблем, связанных с коммерциализацией;
- изучение факторов, влияющих на коммерциализацию;
- управление инновациями на рынке с целью повышения эффективности применения наукоемких продуктов.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индекс индикатора достижения	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 УК-2	Знает этапы жизненного цикла проекта, разработки и реализации проекта в профессиональной деятельности с учетом правовых норм
		ИД-2 УК-2	Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ
		ИД-3 УК-2	Имеет практический опыт применения нормативной базы для разработки и реализации проектов в области избранных видов профессиональной деятельности

ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.3 ПК-1	Методы оценки качества и конкурентоспособности наукоемкой продукции
		ИД 2.3 ПК-1	Умеет организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели
		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.2 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Переход от идеи к рынку: коммерциализация технологий	1	1		5	7	1	1		5	7	1	1		5	7
2	Тема 2. Стоимость инновации в процессе коммерциализации	1	1		5	7	1	1		5	7	1	1		5	7
3	Тема 3. Технический и рыночный взгляды на новые технологии	1	1		5	7	1	1		5	7	1	1		5	7
4	Тема 4. Формирование модели коммерциализации	1	1		5	7	1	1		5	7	1	1		5	7
5	Тема 5. Оценка коммерческого потенциала результатов инновационной деятельности и технологий	1	1		5	7	1	1		5	7	1	1		5	7
6	Тема 6. Преимущества инновационного продукта при коммерциализации	1	1		5	7	1	1		5	7	1	1		5	7
7	Тема 7. Интеллекту-альная собственность в проектах коммерциализации	1	1		10	12	1	1		10	12	1	1		15	17
8	Тема 8. Испол-зование инноваций в финансово-экономической деятельности предприятия. Продвижение нового товара на рынок	1	1		7	9	1	1		7	9	1	1		7	9
9	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9					9					4
	Итого часов	8	8		47	72	8	8		47	72	8	8		52	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы	
Тема 1. Переход от идеи к рынку: коммерциализация технологий 1. Понимание процесса коммерциализации технологий. 2. Потребность в инновациях. 3. Сущность инновационной деятельности. 4. Переход от идеи к рынку: стадии генерации идеи, выращивания, демонстрации, продвижения, стабильности.	
Тема 2. Стоимость инновации в процессе коммерциализации 1. Создание дополнительной стоимости. 2. Прирост стоимости инновации в процессе коммерциализации	
Тема 3. Технический и рыночный взгляды на новые технологии 1. Терминология коммерциализации, технологии. 2. Рыночный подход к процессу коммерциализации	
Тема 4. Формирование модели коммерциализации 1. Модели коммерциализации в научных предприятиях и ВУЗах. 2. Информационно-аналитическая функция в сфере коммерциализации результатов научных исследований. 3. Функции технологического аудита, продвижения инновационных продуктов на рынок, финансового менеджмент проектов по коммерциализации	
Тема 5. Оценка коммерческого потенциала результатов инновационной деятельности и технологий 1. Экспрессные методы оценки коммерческого 2. потенциала технологий. 3. Формат отчета по результатам экспрессной оценки. 4. Оценка деятельности и технологий полезности технологии. 5. Проведение конкурентного анализа. 6. Определение стоимости технологии. 7. Прогнозирование развития технологических рынков. 8. Определение сравнительного уровня разработки. 9. Анализ патентных тенденций. 10. Анализ научной литературы. 11. Методы экспертных оценок. 12. Интервьюирование. 13. Анкетирование. 14. Групповая динамика. 15. Многовариантный анализ	
Тема 6. Преимущества инновационного продукта при коммерциализации 1. Выявление потенциальных потребительских преимуществ товара, который может быть разработан на основе применения перспективных результатов инновационной деятельности	
Тема 7. Интеллектуальная собственность в проектах коммерциализации Принципы оценки интеллектуальной собственности. 1. Особенности определения стоимости объектов интеллектуальной собственности 2. Основные подходы и методы оценки стоимости интеллектуальной собственности. 3. Основы учета интеллектуальной собственности в нематериальных активах	

Тема 8. Использование инноваций в финансово-экономической деятельности предприятия. Продвижение нового товара на рынок
1. Использование инноваций в финансово-экономической деятельности
2. предприятия.
3. Исследование рынка, субъекты, действующие на рынке, конкуренты, инвесторы, работа с авторами (создателями) инновационной продукции.
4. Государство в системе инновационного рынка

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практических (семинарского) занятий
1	Тема 1. Переход от идеи к рынку: коммерциализация технологий
2	Тема 2. Стоимость инновации в процессе коммерциализации
3	Тема 3. Технический и рыночный взгляды на новые технологии
4	Тема 4. Формирование модели коммерциализации
5	Тема 5. Оценка коммерческого потенциала результатов инновационной деятельности и технологий
6	Тема 6. Преимущества инновационного продукта при коммерциализации
7	Тема 7. Интеллектуальная собственность в проектах коммерциализации
8	Тема 8. Использование инноваций в финансово-экономической деятельности предприятия. Продвижение нового товара на рынок

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки направления 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки направления 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Практические занятия, доклад, зачет
		ИД-2 УК-2	Практические занятия, доклад, зачет
		ИД-3 УК-2	Практические занятия, доклад, зачет
2.	ПК-1	ИД 1.3 ПК-1	Практические занятия, доклад, зачет
		ИД 2.3 ПК-1	Практические занятия, доклад, зачет
		ИД 3.1 ПК-1	Практические занятия, доклад, зачет
		ИД 3.2 ПК-1	Практические занятия, доклад, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- Путилов, А. В. Коммерциализация технологий и промышленные инновации : учебное пособие / А. В. Путилов, Ю. В. Черняховская. — Москва : НИЯУ МИФИ, 2014. — 388 с. — ISBN 978-5-7262-2009-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103245> (дата обращения: 25.12.2020).
- Горбунов Д. В. Инструментарий коммерциализации научно-технических разработок [Электронный ресурс]: учебное пособие / Горбунов Д. В.; Поволжский гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Самара, 2015. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. список в конце кн. (20 назв.)
URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=71834>
- Дашков, Леонид Павлович. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс]: учебник : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Товароведение" (квалификация (степень) "бакалавр") / Дашков Л. П., Памбухчиянц О. В.; . - 2-е изд., перераб. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Москва: Дашков и К°, 2015. - (Серия "Учебное издание для бакалавров"). - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-394-02531-0
Гриф: УМО
<http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=10944>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- Остроух, А. В. Интеллектуальные информационные системы и технологии : монография / А. В. Остроух, А. Б. Николаев. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-3409-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115518> (дата обращения: 23.12.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Государственная инвестиционная политика : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, Е. А. Шибанихин, А. В. Кондрашова. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-3000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104879> (дата обращения: 23.12.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральная налоговая служба России <http://www.nalog.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.bigru.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
		(переносной))	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Коммерциализация инноваций
Уровень образования	магистратура
Квалификация	магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у будущих специалистов системного представления и профессиональных компетентностей в сфере коммерциализации результатов научных разработок и инновационных технологий
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Переход от идеи к рынку: коммерциализация технологий Тема 2. Стоимость инновации в процессе коммерциализации Тема 3. Технический и рыночный взгляды на новые технологии Тема 4. Формирование модели коммерциализации Тема 5. Оценка коммерческого потенциала результатов инновационной деятельности и технологий Тема 6. Преимущества инновационного продукта при коммерциализации Тема 7. Интеллектуальная собственность в проектах коммерциализации Тема 8. Использование инноваций в финансово-экономической деятельности предприятия. Продвижение нового товара на рынок
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единиц, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.05 Коммерциализация инноваций

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:

2. Горбунов Д. В. Инструментарий коммерциализации научно-технических разработок [Электронный ресурс]: учебное пособие / Горбунов Д. В.; Поволжский гос. ун-т телекоммуникаций и информатики. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Самара, 2015. — 173 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71834.html>

3. Дашков Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс]: учебник / Дашков Л. П., Памбухчиянц О. В.; – 3-е изд. – Москва : Дашков и К, 2020. — 400 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110965.html>

2. Из перечня учебно-методического обеспечения для контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) исключить следующий источник:

2. Государственная инвестиционная политика : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, Е. А. Шибанихин, А. В. Кондрашова. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-3000-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104879> (дата обращения: 23.12.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Патентно-информационные исследования

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, - К.Э.Н

(должность, ученое звание, степень)

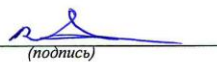

(подпись)

Пышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Пышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1				1				1			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				32				16			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				8			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31				31				52			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	5				5				20			
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	12				12				12			
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	4				4				10			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				10				10			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	72				72				72			
Трудоемкость, з.е.	2				2				2			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Патентно-информационные исследования» является формирование у студентов компетенций в сфере информационно-патентного поиска, знаний по системам сбора, обработки и преобразования информации.

Задачами изучения дисциплины являются:

- развитие практических навыков по организации и проведению патентного поиска и исследования патентных материалов и научно- технической документации;
- изучение отечественного и зарубежного опыта на основе проведения патентных исследований: освоение методики поиска и использования патентной и научно-технической документации по конкретной теме задания;
- освоение и практическое применение основных положений и способов коммерциализации объектов интеллектуальной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов).

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Патентно-информационные исследования» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью	ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
	предприятия		планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством
ПК-2		ИД 1.1 ПК-2	Знает методы анализа научных данных
		ИД 1.2 ПК-2	Знает методы и средства планирования и организации исследований и разработок
		ИД 2.1 ПК-2	Умеет оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
		ИД 3.1 ПК-2	Имеет практический опыт осуществления разработки планов и методических программ проведения исследований и разработок
		ИД 3.2 ПК-2	Имеет практический опыт организации сбора и изучения научно-технической информации по теме исследований и разработок
		ИД 3.3 ПК-2	Имеет практический опыт проведения анализа научных данных, результатов экспериментов и наблюдений
		ИД 3.4 ПК-2	Имеет практический опыт осуществления теоретического обобщения научных данных, результатов экспериментов и наблюдений

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Введение. Патентная система. Техническое творчество	4	4		4	12	4	4		4	12	2	2		10	14
2	Тема 2. Правовая охрана изобретений	4	4		4	12	4	4		4	12	2	2		10	14
3	Тема 3. Охрана художественных решений в промышленности	4	4		4	12	4	4		4	12	2	2		10	14
4	Тема 4. Основные источники технической информации.	4	4		7	15	4	4		7	15	2	2		10	14
5	Подготовка РГР				12	12				12	12				12	12
6	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9					9					4
	Итого часов	16	16		31	72	16	16		31	72	8	8		52	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Введение. Патентная система. Техническое творчество История развития. Привилегии. Международная и региональные патентные системы. Развитие отечественной патентной системы. Правовые акты, касающиеся изобретательства. Техническое творчество. Этапы создания новой техники.
Тема 2. Правовая охрана изобретений Пять заповедей изобретателя. Понятие изобретения. Критерии патентоспособности. Виды объектов изобретений. Формула изобретения. Патент на изобретение. Отношения между автором и патентообладателем. Использование изобретения. Нарушение патента. Другие права авторов и патентообладателей, в том числе авторское право и смежные права.
Тема 3. Охрана художественных решений в промышленности Эргономические и эстетические требования к изделиям. Промышленный образец (определение, назначение и экспертиза). Товарный знак.
Тема 4. Основные источники технической информации. Общая характеристика патентной информации. Основные источники патентной информации. Классификаторы.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Введение. Патентная система. Техническое творчество.
2	Правовая охрана изобретений
3	Охрана художественных решений в промышленности
4	Основные источники технической информации.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» предусмотрено выполнение расчетно-графической работы.

Расчетно-графическая работа является средством обучения и оценивания сформированности компетенций, которое предполагает выполнение обучающимся конкретного варианта задания, включающего более глубокое изучение теоретического материала по основным темам дисциплины и выработку навыков практического выполнения экономико-математических расчетов.

Задачами расчетно-графической работы являются:

- развитие навыков самостоятельной работы в области решения практических задач в области проектного управления;
- подбор и систематизация теоретического материала, являющегося основой для выполнения практических заданий, развитие навыков самостоятельной работы с учебной и методической литературой;
- проведение расчетов технико-экономических показателей по исходным данным и анализ полученных значений;
- формулирование выводов по полученным результатам.

Выполнение расчетно-графической работы проводится студентом по конкретному варианту задания, который необходимо уточнить у преподавателя.

Содержанием расчетно-графической работы является краткое изложение теоретического материала к каждому заданию, выполнение практического задания по индивидуальному варианту, анализ полученных результатов, формулирование выводов.

Разделы РГР по дисциплине:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Теоретический раздел.
4. Расчетная часть
5. Приложения.
6. Библиографический список (не менее 5 источников).

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД-2 УК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД-3 УК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
2.	ПК-1	ИД 3.9 ПК-1	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет

3.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 1.2 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 2.1 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.1 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.2 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.3 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД 3.4 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, доклад, расчетно-графическая работа, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бабкина, Е. В. Инновационный менеджмент [Текст]: учебное пособие / Бабкина Е. В., Пазушкин П. Б.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. — Ульяновск: УлГТУ, 2016. — 223 с. — Режим доступа: URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf>

2. Шаншуров, Г. А. Патентные исследования при создании новой техники. Инженерное творчество : учебное пособие / Г. А. Шаншуров. — Новосибирск : НГТУ, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-7782-3140-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118163> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Учебно-методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите расчетно-графической работы по дисциплине «Патентно-информационные исследования» для студентов направления 27.04.05 «Инноватика» / сост.: Н. М. Цыцарова, Л. В. Хахале-ва, Д. М. Белый. — Ульяновск : УлГТУ, 2017. — 14 с. — Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/71.pdf>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Патентно-информационные исследования
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов компетенций в сфере информационно-патентного поиска, знаний по системам сбора, обработки и преобразования информации.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Введение. Патентная система. Техническое творчество Тема 2. Правовая охрана изобретений Тема 3. Охрана художественных решений в промышленности Тема 4. Основные источники технической информации.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единиц, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.06 Патентно-информационные исследования

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Переутвердить на 2022/2023 уч.г. без дополнений и изменений.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Реинжиниринг бизнес-процессов

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

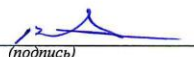
Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Лазарев В.Н.

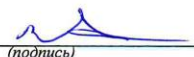
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)


(подпись)

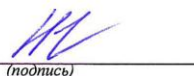
Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

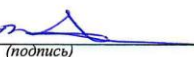

(подпись)

Цышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

**1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ
РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				24			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40				48				75			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				12				15			
- проработка теоретического курса	10				12				20			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	10				12				20			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				12				20			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов» является изучение студентами проблематики использования технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий, теоретических основ моделирования бизнес-процессов и организационно-методических вопросов проведения работ по реинжинирингу бизнес-процессов.

Задачами изучения дисциплины являются:

- исследование объективных предпосылок проведения реинжиниринга;
- описание модели организационных преобразований и определения в ней места реинжиниринга;
- изучение методики проектирования системы управления, ориентированной на бизнес-процессы;
- изучение последовательности и методов анализа действующих моделей бизнеса для последующего реинжиниринга;
- обоснование алгоритма и условий проведения реинжиниринга на предприятиях.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Реинжиниринг бизнес-процессов» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной машиностроительной продукции
		ИД 2.1 ПК-1	Умеет разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками

		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.3 ПК-1	Имеет практический опыт стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Бизнес-процессы: понятие, сущность, классификация	2	2		8	12	2	2		8	12	2	2		15	19
2	Тема 2. Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов	4	4		8	16	2	4		10	16	2	4		15	21
3	Тема 3. Методология реинжиниринга бизнеса	4	4		8	16	2	4		10	16	2	4		15	21
4	Тема 4. Технология проведения реинжиниринга бизнеса	4	4		8	16	2	4		10	16	2	4		15	21
5	Тема 5. Особенности практической реализации реинжиниринга бизнес-процессов	2	2		8	12		2		10	12		2		15	17
6	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36					36					9
	Итого часов	16	16		40	108	8	16		48	108	8	16		75	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Бизнес-процессы: понятие, сущность, классификация 1.1. Бизнес-процесс: понятие, сущность 1.2. Классификация бизнес-процессов
Тема 2. Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов 2.1. Выбор приоритетных бизнес-процессов для оптимизации 2.2. Ключевые показатели бизнес-процессов 2.3. Реинжиниринг: сущность, цели и виды 2.4. Этапы проведения реинжиниринга бизнес-процессов
Тема 3. Методология реинжиниринга бизнеса 3.1. Методика анализа действующей структуры управления и производства для целей перепроектирования. 3.2. Композиция и декомпозиция процессов. 3.3. Типы структурных связей процессов и подпроцессов. 3.4. Критерии декомпозиции процессов.
Тема 4. Технология проведения реинжиниринга бизнеса 4.1. Описание новой модели бизнеса. 4.2. Анализ существующей модели бизнеса. 4.3. Характеристика основных этапов проведения реинжиниринга. 4.4. Составление матрицы процессов. 4.5. Определение самого важного процесса, которого необходимо перестроить. 4.6. Дальнейшее совершенствование бизнес-процессов: цикл PDCA.
Тема 5. Особенности практической реализации реинжиниринга бизнес-процессов 5.1. Принципы перепроектирования бизнес-процессов. 5.2. Условия успешного реинжиниринга и факторы риска. 5.3. Типичные ошибки при проведении реинжиниринга.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Бизнес-процессы: понятие, сущность, классификация
2	Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов
3	Методология реинжиниринга бизнеса
4	Технология проведения реинжиниринга бизнеса
5	Особенности практической реализации реинжиниринга бизнес-процессов

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
		ИД-2 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
		ИД-3 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
2.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
		ИД 2.1 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
		ИД 3.1 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
		ИД 3.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен
		ИД 3.9 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бабич В.Н. Инновационная модель бизнес-процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабич В.Н., Кремлёв А.Г. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 184 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65929>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

2. Бизнес-процессы промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Р. Кельчевская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 340 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=68423>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

3. Варзунов А.В. Анализ и управление бизнес-процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Варзунов А.В., Торосян Е.К., Сажнева Л.П. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Университет ИТМО, 2016. – 114 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65772>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

4. Управление бизнес-процессами предприятия: учебное пособие / сост. Е. В. Пирогова. – Ульяновск: УлГТУ, 2017. – 107 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/144.pdf>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Управление бизнес-процессами: методические рекомендации по изучению курса / сост. В.Н. Лазарев. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Реинжиниринг бизнес-процессов
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью изучения дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов» является изучение студентами проблематики использования технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий, теоретических основ моделирования бизнес-процессов и организационно-методических вопросов проведения работ по реинжинирингу бизнес-процессов.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Бизнес-процессы: понятие, сущность, классификация Тема 2. Анализ и ключевые показатели бизнес-процессов Тема 3. Методология реинжиниринга бизнеса Тема 4. Технология проведения реинжиниринга бизнеса Тема 5. Особенности практической реализации реинжиниринга бизнес-процессов
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 з.ед./ 108 ч.
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.01.01 Реинжиниринг бизнес-процессов

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

2. В перечне учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), соответствующий источник читать в следующей редакции:

1. Бабич В.Н. Инновационная модель бизнес-процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабич В.Н., Кремлёв А.Г. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 184 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/65929.html>

2. Бизнес-процессы промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Р. Кельчевская [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 340 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/68423.html>

3. Варзунов А.В. Анализ и управление бизнес-процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Варзунов А.В., Торосян Е.К., Сажнева Л.П. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Университет ИТМО, 2016. – 114 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/65772.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление рисками инновационных проектов
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Волкова Е.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыцарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				24				24			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				8				8			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16				16				16			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40				48				75			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10				12				10			
- проработка теоретического курса	10				12				25			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	10				12				25			
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10				12				15			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36				36				9			
Итого, часов	108				108				108			
Трудоемкость, з.е.	3				3				3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Управление рисками инновационных проектов» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков анализа, оценки и управления рисками проектов с возможностью практического использования полученных знаний, умений и навыков при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- приобретение базовых знаний о сущности рисков, причин их проявления, видах рисков;
- изучение принципов и методов анализа рисков, методы оценки рисков, а также методов страхования и управления рисками;
- получение навыков осуществления идентификации конкретных видов рисков, определения и устранения причин возникновения рисков;
- формирование навыков принятия обоснованных управленческих решений в условиях неопределенности;

В результате изучения дисциплины (модуля) «Управление рисками инновационных проектов» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	Знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной машиностроительной продукции
		ИД 2.1 ПК-1	Умеет разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками

		ИД 3.1 ПК-1	Имеет практический опыт руководства разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств
		ИД 3.3 ПК-1	Имеет практический опыт стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к дисциплинам по выбору блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)					Заочная (час)					
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Экономическая сущность и классификация рисков	4	4		7	15	2	4		8	14	2	4		11	17
2	Раздел 2. Виды рисков	2	2		7	11	1	2		8	11	1	2		11	14
3	Раздел 3. Случайные события. Вероятности.	2	2		7	11	1	2		8	11	1	2		11	14
4	Раздел 4. Методы управления рисками	4	4		7	15	2	4		8	14	2	4		11	17
5	Раздел 5. Основные методы анализа рисков	2	2		6	10	1	2		8	11	1	2		10	13
6	Раздел 6. Оценка рисков	2	2		6	10	1	2		8	11	1	2		10	13
7	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации Экзамен					36					36					9
	Итого часов	16	16		40	108	8	16		48	108	8	16		75	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Экономическая сущность и классификация рисков
Понятие риска. Теория рисков. Неопределенность и риск. Фактор неопределенности. Оценка полезности и меры риска. Шанс и риск. Риск инновационной деятельности. Источники неопределенности инвестиционной деятельности. Сущность управления рисками. Цикл управления рисками инновационной деятельности. Задачи управления рисками в инновационной деятельности
Раздел 2. Виды рисков
Виды рисков. Чистые риски. Спекулятивные риски. Природно-естественные риски. Экологические риски. Политические риски. Транспортные риски. Имущественные риски. Производственные риски. Торговые риски. Финансовые риски. Риски, связанные с

покупательной способностью денег (purchasing power): инфляционные, дефляционные, валютные, риск ликвидности. Риски, связанные с вложением капитала – инвестиционные (investment)
Раздел 3. Случайные события. Вероятности.
Особенности использования аппарата математической статистики и теории вероятности при оценке риска. Стохастические методы моделирования. Оценка меры риска. Зоны риска: зона допустимого, умеренного, высокого, недопустимого риска. Без-рисковая зона. Графики Лоренца. Уровень рискованности проекта. Общая оценка риска проекта. Правило поглощения рисков. Правило математического сложения рисков. Правило логического сложения рисков.
Раздел 4. Методы управления рисками
Теория управления рисками. Цели и задачи управления рисками. Принципы управления рисками. Методы управления рисками. Метод распределения рисков. Метод диверсификации. Метод лимитирования. Метод страхования и хеджирования. Виды страхования рисков
Раздел 5. Основные методы анализа рисков
Принципы анализа рисков. Идентификация возможных областей возникновения рисковых ситуаций. Прямые и косвенные показатели оценки риска. Метод аналогии в управлении риском. Метод балльной оценки риска. Определение списка факторов, определяющих степень риска проекта. Разработка состава показателей, характеризующих влияние и риск (или их соотношение) в области проявления каждого фактора. Оценка влияния каждого показателя по Метод дерева решений в управлении риском. Метод Монте–Карло (статистических испытаний). Методы экспертных оценок риска. Метод Дельфи. Коэффициент конкордации (согласованности) мнений экспертов. Методы портфолио. Моделирование риска. Оценка риска. Качественная оценка риска и возможности ее применения. Количественная оценка риска и возможности ее применения
Раздел 6. Оценка рисков
Собственный риск проекта. Корпоративный, или внутрифирменный, риск. Рыночный риск. Метод корректировки нормы дисконта с учетом риска. Метод достоверных эквивалентов (коэффициентов определенности). Анализ чувствительности критериев эффективности. Использование Excel для анализа чувствительности критериев эффективности. Метод сценариев. Определение вариантов изменений ключевых исходных показателей (пессимистический, наиболее вероятный и оптимистический). Анализ вероятностных распределений полученных результатов

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1, 2	Экономическая сущность и классификация рисков
3,4	Виды рисков
5	Случайные события. Вероятности.
6	Методы управления рисками
7	Основные методы анализа рисков
8	Оценка рисков

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД-2 УК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД-3 УК-1	Кейс-задание, экзамен
2.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен
		ИД 2.1 ПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.1 ПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.3 ПК-1	Кейс-задание, экзамен
		ИД 3.9 ПК-1	Кейс-задание, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Теоретические основы управления рисками / Раскатова М.И. Учебное пособие / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южно-Уральский государственный университет, Кафедра Экономическая безопасность. Челябинск, 2019. – 46 с. - Доступен в Интернете https://elibrary.ru/download/elibrary_42392383_64945046.pdf

2. Управление рисками / Матвеев Б.А. Курс лекций / Министерство образования и науки Российской Федерации, Южно-Уральский государственный университет, Кафедра «Экономика промышленности и управления проектами». Челябинск, 2017. – 72 с. - Доступен в Интернете https://elibrary.ru/download/elibrary_41559751_26444833.pdf

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Управление рисками: практикум / сост. : С.Н. Поздеева– Москва, 2016. –68с.
Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=69984>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге
<http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>

2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ
<http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге
<http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление рисками инновационных проектов
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 Инноватика
Профиль / программа / специализация	Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1 ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков анализа, оценки и управления рисками проектов с возможностью практического использования полученных знаний, умений и навыков при разработке и принятии управленческих решений в условиях неопределенности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Экономическая сущность и классификация рисков Раздел 2. Виды рисков Раздел 3. Случайные события. Вероятности. Раздел 4. Методы управления рисками Раздел 5. Основные методы анализа рисков Раздел 6. Оценка рисков
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108 (3 ЗЕТ)
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.01.02 Управление рисками инновационных проектов

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. В перечне учебно-методического обеспечения для контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) соответствующий источник читать в следующей редакции:

1. Поздеева, С. Н. Основы управления рисками : практикум / С. Н. Поздеева. — Москва : Российская таможенная академия, 2016. — 68 с. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/69984.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Инновационная политика государства

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

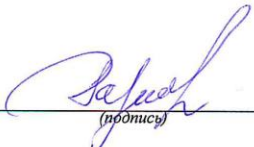
профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Разножежина Э.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

д.э.н., профессор

(должность)



(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.



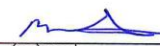
(подпись)

Цыгарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4				4				4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	24	—	—	—	24	—	—	—	16	—	—	—
в том числе:												
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	8	—	—	—	8	—	—	—	8	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	16	—	—	—	8	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	48	—	—	—	48	—	—	—	83	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	16	—	—	—	16	—	—	—	37	—	—	—
- курсовая работа (проект)	16	—	—	—	16	—	—	—	16	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	16	—	—	—	30	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36	—	—	—	36	—	—	—	9	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	108	—	—	—	108	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—	—	3	—	—	—	3	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Инновационная политика государства» является формирование у студентов профессиональных компетенций в области анализа проблем, связанных с реализацией инновационной политики государства в российскую экономику.

Задачами дисциплины являются:

- изучение проблем инновационных процессов и их реализации; развитие основных направлений внедрения цифровой экономики в современные экономические процессы;
- формирование теоретических знаний и практических навыков к подходу в реализации инновационной политики в социально-экономическую среду;
- исследование перспективных направлений социально-экономического развития цифровых технологий.

В результате изучения дисциплины «Инновационная политика государства» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной

	деятельностью предприятия		машиностроительной продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1 Инновационная политика: важная составляющая государственных интересов	1	2	-	9	12	1	2	-	9	12	1	1	-	16	18
2	Тема 2 Методы государственного регулирования инновационных процессов и финансирование инновационной деятельности	1	4	-	9	14	1	4	-	9	14	1	1	-	16	18
3	Тема 3 Инновации	2	2	-	10	14	2	2	-	10	14	2	2	-	16	20
4	Тема 4. Основные модели инновационных преобразований	2	4	-	10	16	2	4	-	10	16	2	2	-	16	20
5	Тема 5. Государственная инновационная политика	2	4		10	16	2	4		10	16	2	2	-	19	23
6	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-		36	-	-	-		36		-	-	-	9
	Итого часов	8	16	-	48	108	8	16	-	48	108	8	8	-	83	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1 Инновационная политика: важная составляющая государственных интересов
1.1 Сущность государственной инновационной политики и ее основные направления
1.2 Эффективность государственной инновационной политики
1.3 Основные направления государственной поддержки инноваций
1.4 Необходимость и возможность государственного регулирования экономики
Тема 2 Методы государственного регулирования инновационных процессов и финансирование инновационной деятельности
2.1 Прямые методы государственного регулирования инновационного процесса

2.2 Косвенные методы реализации государственной инновационной политики
2.3 Система финансирования инновационных процессов
2.4 Стратегия активного вмешательства государства в инновационную деятельность
Тема 3 Инновации
3.1 Содержание категории инновация
3.2 Инновационная ситуация в России
3.3 Анализ инновационной деятельности субъектов хозяйствования различных форм собственности
3.4 Венчурные фирмы
Тема 4. Основные модели инновационных преобразований
4.1 Американская модель инновационных преобразований
4.2 Японская модель инновационных преобразований
4.3 Смешанная модель инновационных преобразований
Тема 5. Государственная инновационная политика
5.1 Направления государственной инновационной политики
5.2 Сущность и цели инновационной политики государства
5.3 Состояние инновационной политики государства
5.4 Инновационная политика в электроэнергетике
5.5 Определение государственной инновационной политики
5.6 Типы инновационной политики
5.7 Инновационная политика России

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Тема 1 Инновационная политика: важная составляющая государственных интересов
2	Тема 2 Методы государственного регулирования инновационных процессов и финансирование инновационной деятельности
3	Тема 3 Инновации
4	Тема 4. Основные модели инновационных преобразований
5	Тема 5. Государственная инновационная политика

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия» курсовая работа предусмотрена.

Основной целью подготовки курсовой работы является развитие у студентов навыков самостоятельной творческой работы.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи курсовой работы, излагается краткая характеристика структуры курсовой работы.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуется использование материалов Росстата и иных государственных структур, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме курсовой работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
2.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД 2.2 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
		ИД 3.9 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Николаева И.Г. Государственное регулирование инновационной деятельности [электронный ресурс]: монография/ Николаева И.Г.— электрон. Текстовые данные.— М.: российская таможенная академия, 2010.— 192 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=70032>.— «библиокомплектатор», по паролю

2. Совершенствование государственного менеджмента в условиях инновационного развития экономики как фактор повышения социально-экономического уровня и качества жизни населения субъектов РФ [электронный ресурс]: монография/ Я.Я. Кайль [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Волгоград: волгоградский государственный университет, 2014.— 387 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=73616>.— «библиокомплектатор», по паролю

3. Стратегические императивы инновационного развития промышленных предприятий [электронный ресурс]: монография/ В.А. Титова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Новосибирск, Москва: новосибирский государственный технический университет, 2010.— 236 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=45033>.— «библиокомплектатор», по паролю

4. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=80804>.— «библиокомплектатор», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [Электронный ресурс]: Коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный консультант, Виктория плюс, 2018.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=80804>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

2. Готлиб Е.М. Инновационная политика Китая [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Готлиб Е.М., Калинин Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=61848>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>
5. Сайт «Губернатор и Правительство Ульяновской области». Раздел для инвесторов. <https://ulgov.ru/инвестиции/>
6. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации. <http://www.president.kremlin.ru>
8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». <http://www.gov.ru>
9. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. <http://www.duma.gov.ru>
10. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. <http://www.govweb.ru/govbody/1>
11. Официальный сайт Совета Федерального собрания Российской Федерации <http://www.council.gov.ru>
12. Журнал «Проблемы теории и практики управления». <http://www.ptpu.ru>.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для	Мебель: шкаф с открытой	Проприетарные лицензии:

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
	самостоятельной работы (аудитория 206/2)	витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Инновационная политика государства
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1.
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций в области анализа проблем, связанных с реализацией инновационной политики государства в российскую экономику.
Перечень разделов, тем дисциплины	Тема 1 Инновационная политика: важная составляющая государственных интересов Тема 2 Методы государственного регулирования инновационных процессов и финансирование инновационной деятельности Тема 3 Инновации Тема 4. Основные модели инновационных преобразований Тема 5. Государственная инновационная политика
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единиц, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.01 Инновационная политика государства

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. п. 8 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) читать в следующей редакции:

1. Николаева И.Г. Государственное регулирование инновационной деятельности [электронный ресурс]: монография/ Николаева И.Г.— электрон. Текстовые данные.— М.: российская таможенная академия, 2010.— 192 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/70032.html>

2. Совершенствование государственного менеджмента в условиях инновационного развития экономики как фактор повышения социально-экономического уровня и качества жизни населения субъектов РФ [электронный ресурс]: монография/ Я.Я. Кайль [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Волгоград: волгоградский государственный университет, 2014.— 387 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/73616.html>

3. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80804.html>

2. п. 9 Перечень учебно-методического обеспечения для контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) читать в следующей редакции:

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80804.html>

2. Готлиб Е.М. Инновационная политика Китая [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Готлиб Е.М., Калинин Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009.— 88 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/61848.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета



Е.В. Баландина

«29» сентября 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Государственное регулирование инновационного развития
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

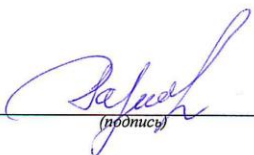
27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

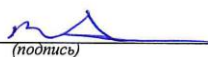
Составитель рабочей программы

доцент, доцент, К.Э.Н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Разнодежина Э.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
д.э.н., профессор
(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цыгарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4				4				4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	24	—	—	—	24	—	—	—	16	—	—	—
в том числе:												
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	8	—	—	—	8	—	—	—	8	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	16	—	—	—	8	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	48	—	—	—	48	—	—	—	83	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	16	—	—	—	16	—	—	—	37	—	—	—
- курсовая работа (проект)	16	—	—	—	16	—	—	—	16	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	16	—	—	—	30	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36	—	—	—	36	—	—	—	9	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	108	—	—	—	108	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—	—	3	—	—	—	3	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Государственное регулирование инновационного развития» является формирование у студентов профессиональных компетенций в области анализа проблем, связанных с регулированием инновационной политики государства в связи с развитием российской экономики.

Задачами дисциплины являются:

- изучение проблем государственного регулирования инновационных процессов и реализации инноваций; развитие основных направлений государственного регулирования инновационной экономики в современных экономических процессах;
- формирование теоретических знаний и практических навыков к регулированию инновационной политики и ее внедрение в социально-экономическую среду;
- исследование перспективных направлений государственного регулирования инновационного развития.

В результате изучения дисциплины «Государственное регулирование инновационного развития» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий

Профессиональные			
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия	ИД 1.2 ПК-1	Знает основы планирования жизненного цикла инновационной машиностроительной продукции
		ИД 2.2 ПК-1	Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла наукоемкой продукции
		ИД 3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1 Необходимость государственного регулирования инновационных процессов	2	4	-	12	18	2	4	-	12	18	2	2	-	21	25
2	Тема 2 Государственное регулирование развития инновационных процессов на региональном уровне	2	4	-	12	18	2	4	-	12	18	2	2	-	20	24
3	Тема 3 Методы регулирования инновационного развития	2	4	-	12	18	2	4	-	12	18	2	2	-	21	25
4	Тема 4. Международный опыт государственного регулирования инновационного развития	2	4	-	12	18	2	4	-	12	18	2	2	-	21	25
5	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-		36	-	-	-		36		-	-	-	9
	Итого часов	8	16	-	48	108	8	16	-	48	108	8	8	-	83	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1 Необходимость государственного регулирования инновационных процессов
1.1 Причины государственного регулирования инновационных процессов
1.2 Инструментарий государственного управления инновационными процессами
1.3 Формы государственной поддержки инновационной деятельности и ключевые приоритеты
1.4 Общие факторы государственного регулирования инновационной деятельности
1.5 Организационные факторы государственного регулирования инновационной деятельности
1.6 Нормативно-правовые факторы государственного регулирования инновационной

деятельности
Тема 2 Государственное регулирование развития инновационных процессов на региональном уровне
2.1 Влияние инновационных технологий на качество жизни населения 2.2 Учет экономических интересов институтов инновационной сферы 2.3 Выбор генеральных стратегических направлений государственного регулирования 2.4 Законодательное регулирование инновационной деятельности
Тема 3 Методы регулирования инновационного развития
3.1 Методы прямого и косвенного регулирования инновационного развития 3.2 Три группы методов реализации НТП 3.3 Государственный заказ в научно-технической сфере 3.4 Бюджетное финансирование научно-технической деятельности 3.5 Формирование и поощрение научно-технических кадров 3.6 Государственная политика в сфере патентов 3.7 Государственная налоговая политика
Тема 4. Международный опыт государственного регулирования инновационного развития
4.1 Важность международного сотрудничества 4.2 Опыт КНР в регулировании инновационного развития 4.3 Российская инновационная система 4.4 Меры государственной поддержки и регулирования

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Тема 1 Необходимость государственного регулирования инновационных процессов
2	Тема 2 Государственное регулирование развития инновационных процессов на региональном уровне
3	Тема 3 Методы регулирования инновационного развития
4	Тема 4. Международный опыт государственного регулирования инновационного развития

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия» предусмотрена курсовая работа.

Основной целью подготовки курсовой работы является развитие у студентов навыков самостоятельной творческой работы.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи курсовой работы, излагается краткая характеристика структуры курсовой работы.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуется использование материалов Росстата и иных государственных структур, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме курсовой работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
2.	ПК-1	ИД 1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД 2.2 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.
		ИД 3.9 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Николаева И.Г. Государственное регулирование инновационной деятельности [электронный ресурс]: монография/ Николаева И.Г.— электрон. Текстовые данные.— М.: российская таможенная академия, 2010.— 192 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=70032>.— «библиокомплектатор», по паролю

2. Совершенствование государственного менеджмента в условиях инновационного развития экономики как фактор повышения социально-экономического уровня и качества жизни населения субъектов РФ [электронный ресурс]: монография/ Я.Я. Кайль [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Волгоград: волгоградский государственный университет, 2014.— 387 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=73616>.— «библиокомплектатор», по паролю

3. Стратегические императивы инновационного развития промышленных предприятий [электронный ресурс]: монография/ В.А. Титова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Новосибирск, Москва: новосибирский государственный технический университет, 2010.— 236 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=45033>.— «библиокомплектатор», по паролю

4. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=80804>.— «библиокомплектатор», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [Электронный ресурс]: Коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный консультант, Виктория плюс, 2018.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=80804>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

2. Готлиб Е.М. Инновационная политика Китая [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Готлиб Е.М., Калинин Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009.— 88 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=61848>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>
5. Сайт «Губернатор и Правительство Ульяновской области». Раздел для инвесторов. <https://ulgov.ru/инвестиции/>
6. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации. <http://www.president.kremlin.ru>
8. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». <http://www.gov.ru>
9. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. <http://www.duma.gov.ru>
10. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. <http://www.govweb.ru/govbody/1>
11. Официальный сайт Совета Федерального собрания Российской Федерации <http://www.council.gov.ru>
12. Журнал «Проблемы теории и практики управления». <http://www.ptpu.ru>.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для	Мебель: шкаф с открытой	Проприетарные лицензии:

	самостоятельной работы (аудитория 206/2)	витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
--	---	--	--

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Государственное регулирование инновационного развития
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленного предприятия»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1.
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций в области анализа проблем, связанных с реализацией инновационной политики государства в российскую экономику.
Перечень разделов, тем дисциплины	Тема 1 Необходимость государственного регулирования инновационных процессов Тема 2 Государственное регулирование развития инновационных процессов на региональном уровне Тема 3 Методы регулирования инновационного развития Тема 4. Международный опыт государственного регулирования инновационного развития
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единиц, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.02 Государственное регулирование инновационного развития

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. п. 8 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) читать в следующей редакции:

1. Николаева И.Г. Государственное регулирование инновационной деятельности [электронный ресурс]: монография/ Николаева И.Г.— электрон. Текстовые данные.— М.: российская таможенная академия, 2010.— 192 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/70032.html>

2. Совершенствование государственного менеджмента в условиях инновационного развития экономики как фактор повышения социально-экономического уровня и качества жизни населения субъектов РФ [электронный ресурс]: монография/ Я.Я. Кайль [и др.].— электрон. Текстовые данные.— Волгоград: волгоградский государственный университет, 2014.— 387 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/73616.html>

3. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80804.html>

2. п. 9 Перечень учебно-методического обеспечения для контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) читать в следующей редакции:

1. Цифровая экономика. Социально-экономические и управленческие концепции [электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.И. Антонова [и др.].— электрон. Текстовые данные.— М.: научный консультант, виктория плюс, 2018.— 186 с.— режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/80804.html>

2. Готлиб Е.М. Инновационная политика Китая [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Готлиб Е.М., Калинин Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2009.— 88 с.— Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/61848.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,
проректор по учебной работе

 Е.В. Суркова
«29» сентября 2020 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ

Уровень образования

Магистратура

(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Квалификация

Магистр

Бакалавр/Магистр/Инженер

г. Ульяновск, 2020

Программа составлена

на кафедре

Экономика и менеджмент

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

27.04.05 Инноватика

профиль
(программа / специализация)

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составители программы

профессор, зав.кафедрой,

профессор, д.э.н.

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

доцент, -, к.э.н


(подпись)

Цышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Цышарова Н.М.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

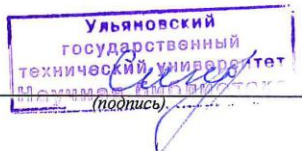

(подпись)

Лазарев В.Н.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Трудоемкость прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации (далее-ГИА (ИА)) в части:

Составляющая часть ГИА (ИА)	Объем, з.е	Продолжительность ГИА (ИА), недели
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	108 часов, 3 з.е.	2 недели
Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы	216 часов, 6 з.е.	4 недели

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

ГИА (ИА) проводится на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы на направлению подготовки 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

Для достижения цели ГИА (ИА) необходимо решить следующие задачи:

- выявление уровня теоретической подготовки выпускников к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности;
- выявление степени сформированности умений и навыков, использования теоретических знаний при решении практических задач;
- определение уровня информационной и коммуникативной культуры;
- определение уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- закрепление знаний и навыков использования современных методов обработки информации при решении профессиональных задач;
- определение способности и умения, опираясь на полученные теоретические знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, компетентно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ГИА (ИА) завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СООТНЕСЕННЫХ С КОМПЕТЕНЦИЯМИ

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по образовательной программе

Код компетенции	Формулировка компетенции
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Универсальные	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Код компетенции	Формулировка компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные	
ОПК-1	Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем управления в технических системах на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук
ОПК-2	Способен формулировать задачи управления в технических системах и обосновывать методы их решения
ОПК-3	Способен самостоятельно решать задачи управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности
ОПК-5	Способен проводить патентные исследования, определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области развития науки, техники и технологии
ОПК-6	Способен осуществлять сбор и анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций
ОПК-7	Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам
ОПК-8	Способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств
ОПК-9	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере
ОПК-10	Способен разрабатывать, комбинировать и адаптировать алгоритмы и программные приложения, пригодные для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности
ОПК-11	Способен разрабатывать учебно-методические материалы и участвовать в реализации образовательных программ в образования
Профессиональные	
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК-2	Способен к проведению научно-исследовательских работ в соответствующей области знаний
Защита ВКР	
Универсальные	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Общепрофессиональные	
ОПК-1	Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем управления в технических системах на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук
ОПК-2	Способен формулировать задачи управления в технических системах и обосновывать методы их решения
ОПК-3	Способен самостоятельно решать задачи управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники
ОПК-4	Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности
ОПК-5	Способен проводить патентные исследования, определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области развития науки, техники и технологии
ОПК-6	Способен осуществлять сбор и анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций
ОПК-7	Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам
ОПК-8	Способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств
ОПК-9	Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере
ОПК-10	Способен разрабатывать, комбинировать и адаптировать алгоритмы и

Код компетенции	Формулировка компетенции
	программные приложения, пригодные для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности
ОПК-11	Способен разрабатывать учебно-методические материалы и участвовать в реализации образовательных программ в образования
Профессиональные	
ПК-1	Способен к управлению инновационной деятельностью предприятия
ПК-2	Способен к проведению научно-исследовательских работ в соответствующей области знаний

5 МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ГИА (ИА) относится к блоку БЗ Государственная итоговая аттестация.

6 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ С УКАЗАНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ К ЕЕ ЭЛЕМЕНТАМ

6.1 Требования к государственной итоговой (итоговой) аттестации

Основными требованиями к ГИА (ИА) являются: возможность определения уровня соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы на направлению подготовки 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

6.2 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

К началу государственной итоговой (итоговой) аттестации в форме сдачи государственного экзамена на выпускающей кафедре должны иметься в наличии следующие документы:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- распоряжение (приказ) о допуске обучающихся к ГИА (ИА);
- бланки протоколов.

Государственный экзамен проводится в смешанной форме. На первом этапе – письменная, на втором – устная.

Длительность проведения экзамена составляет до 1,5 академических часов, включая подготовку обучающегося к экзамену – до 1 ч, и сдачу экзамена – до 0,5 ч.

Государственный экзамен носит комплексный характер.

В содержание государственного экзамена положены ряд дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки (специальности) 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий».

Из дисциплин обязательной части включены следующие:

- Управление инновациями;
- Стратегический менеджмент промышленных предприятий;
- Оценка эффективности инновационной деятельности.

Из дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений включены следующие:

- Логистика, управление цепями поставок проекта;
- Коммерциализация инноваций;
- Управление проектами;
- Реинжиниринг бизнес-процессов;

- Инновационная политика государства.

Каждый билет на государственном экзамене содержит 3 вопроса: 1 из дисциплин базовой части и 2 из дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Обучающийся выбирает билет случайным образом.

В случае проведения государственного экзамена в письменной форме государственная экзаменационная комиссия после проверки письменных ответов выставляет итоговую оценку.

6.3 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Вид выпускной квалификационной работы (далее - ВКР): магистерская диссертация.

К началу государственной итоговой (итоговой) аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре (предметной (цикловой) комиссии) должны иметься в наличии следующие документы:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК);
- распоряжение (приказ) о допуске обучающихся к ГИА (ИА);
- бланки протоколов;
- приказ о закреплении тем ВКР;
- пояснительные записки к ВКР, утвержденные в установленном порядке.

6.3.1 Нормоконтроль. Законченная выпускная квалификационная работа подвергается нормоконтролю. Успешное прохождение нормоконтроля является одним из условий допуска обучающихся к защите ВКР в ГЭК.

Обучающийся не допускается к защите ВКР в следующих случаях:

- выпускная квалификационная работа не прошла нормоконтроль;
- ВКР не соответствует выданному заданию;
- в ВКР не раскрыта тема дипломного проектирования.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать. В связи с этим обучающемуся-выпускнику с самого начала подготовительного этапа и в процессе работы над содержанием рукописи необходимо соблюдать требования государственных стандартов к представлению текстового, табличного, формульного и иллюстративного материала (ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»), а также составлению списка литературных источников (ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.3.2 Рецензирование. Все ВКР обучающихся по программам специалитета, магистратуры проходят внешнее рецензирование. Рецензент подробно знакомится с ВКР и дает о ней развернутый отзыв с критической оценкой принятых обучающимся решений. После передачи ВКР на рецензию внесение каких-либо изменений в ВКР запрещается, в том числе и с целью устранения замечаний рецензента.

6.3.3 Предварительная защита. Целью предварительной защиты являются отработка техники защиты ВКР, уточнение содержания доклада и проработка наиболее характерных вопросов.

На предварительную защиту обучающийся предоставляет пояснительную записку, полностью оформленную и одобренную руководителем, но, возможно, не скрепленную.

Защита. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту ВКР отводится до 30 мин. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 10 мин), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ**

Таблица 2

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)		
№ п/п	Код формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		
1.	УК-1	Государственный экзамен
2.	УК-2	Государственный экзамен
3.	УК-3	Государственный экзамен
4.	УК-4	Государственный экзамен
5.	УК-5	Государственный экзамен
6.	УК-6	Государственный экзамен
7.	ОПК-1	Государственный экзамен
8.	ОПК-2	Государственный экзамен
9.	ОПК-3	Государственный экзамен
10.	ОПК-4	Государственный экзамен
11.	ОПК-5	Государственный экзамен
12.	ОПК-6	Государственный экзамен
13.	ОПК-7	Государственный экзамен
14.	ОПК-8	Государственный экзамен
15.	ОПК-9	Государственный экзамен
16.	ОПК-10	Государственный экзамен
17.	ОПК-11	Государственный экзамен
18.	ПК-1	Государственный экзамен
19.	ПК-2	Государственный экзамен
Защита ВКР		
1.	УК-1	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
2.	УК-2	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
3.	УК-3	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
4.	УК-4	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
5.	УК-5	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
6.	УК-6	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
7.	ОПК-1	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
8.	ОПК-2	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада

№ п/п	Код формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
9.	ОПК-3	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
10.	ОПК-4	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
11.	ОПК-5	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
12.	ОПК-6	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
13.	ОПК-7	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
14.	ОПК-8	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
15.	ОПК-9	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
16.	ОПК-10	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
17.	ОПК-11	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
18.	ПК-1	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада
19.	ПК-2	Выпускная квалификационная работа, доклад по выпускной квалификационной работе и собеседование по результатам доклада

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1. Бабкина Е. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бабкина Е. В., Пазушкин П. Б.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. – Электрон. текст. дан. (файл pdf: 2, 71 Мб). – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/138.pdf> – ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

2. Беликова И.П. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие (краткий курс лекций)/ Беликова И.П. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 76 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=47302>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

3. Голубев А.А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Голубев А.А., Александрова А.И., Скрипниченко М.В.— Электрон. текстовые данные. – СПб.: Университет ИТМО, 2016. – 153 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65376>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

4. Короткий С. В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С. В. – Электрон. текст. дан. и прогр. (7Мб). – Саратов: Вузовское образование, 2018. – (Высшее образование). – Режим доступа: URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=72356>

5. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ А.Л. Лебедев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Научный консультант, 2018. – 272 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=75487>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1. Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы : методические указания для магистров направлений подготовки 27.04.05 «Инноватика» / сост.: В.Н. Лазарев, Н.М. Цыцарова – Ульяновск: УлГТУ, 2019. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

2. Программа государственного экзамена обучающихся по направлению 27.04.05 «Инноватика» (магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»): методические рекомендации / сост. В.Н. Лазарев, Н.М. Цыцарова. – Ульяновск : УлГТУ, 2019. – <https://virtual.ulstu.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации. – URL: <http://docs.cntd.ru/>

2. Справочная система Гарант

3. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>

4. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library/>

2. Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека (РГБ): фонд диссертаций. URL: <http://diss.rsl.ru/>

4. Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

5. Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент). <https://rupto.ru/ru/>

6. Федеральная служба государственной статистики (Росстат). <http://www.gks.ru/>

7. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации. <http://ac.gov.ru/>

8. Министерство цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области. URL: <http://ekonom73.ru/>

9. Управление по развитию предпринимательства, инвестициям и потребительско-го рынка администрации г. Ульяновска. URL: www.komitet-73.ru/

10. Нанотехнологический центр ULNANOTECH. URL: ulnanotech.com/ru/

11. Инвестиционный портал Ульяновской области. URL: <http://ulregion.com/>

12. Портал бизнес-навигатора МСП. АО «Корпорация «МСП». URL: <https://new.smbn.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Наименование и оснащенность помещений, используемых при прохождении государственной итоговой (итоговой) аттестации

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебная аудитория для проведения процедуры защиты ВКР	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (аудитория № 226/2)	Мебель: шкафы закрытые; шкафы с открытой витриной; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
3	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
4	Помещение №115/2 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья.	Не требуется

Лист дополнений и изменений

к программе государственной итоговой (итоговой) аттестации

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной
квалификационной работы

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 8 от «18» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

2. В перечне учебной литературы, необходимой для прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации, соответствующий источник читать в следующей редакции:

2. Беликова И.П. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие (краткий курс лекций)/ Беликова И.П. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 76 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/47302.html>

3. Голубев А.А. Экономика, финансирование и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Голубев А.А., Александрова А.И., Скрипниченко М.В. — Электрон. текстовые данные. – СПб.: Университет ИТМО, 2016. – 153 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/65376.html>

4. Короткий С.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Короткий С.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 241 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/72356.html>

5. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ А.Л. Лебедев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Научный консультант, 2018 . – 272 с . – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/75487.html>

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Е.П. Соснина

«29» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Психология и педагогика высшей школы

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – магистратура

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

магистр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль

(программа / специализация)

«Политология, социология и связи с
общественностью»

гуманитарного

27.04.05 Инноватика

Управление инновационной деятельностью
промышленных предприятий

Составитель рабочей программы

доцент, каф. ПСиСО, к.ф.н.
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Гонопилина И.Г.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)

(подпись)

Шиняева О.В.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«29» сентября 2020 г.

(подпись)

Цыцарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

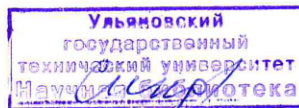
«29» сентября 2020 г.

(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«29» сентября 2020 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2				2				2			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16				16				4			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				4			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	-				-				-			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-				-				-			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	11				11				28			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	9				9				20			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2				2				8			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Зачет)	9				9				4			
Итого, часов	36				36				36			
Трудоемкость, з.е.	1				1				1			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) ФТД.01 «Психология и педагогика высшей школы» является усвоение магистрами психолого-педагогических знаний и умений, необходимых как для профессиональной педагогической деятельности, так и для повышения общей компетентности в межличностных отношениях, что является необходимым для профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- ознакомление магистров с современными теоретическими и методологическими идеями психологии и педагогической науки.

- формирование компетенций по пониманию социальной значимости профессии преподавателя, способов и форм организации учебного процесса в высшем учебном заведении, роли научно-исследовательской компоненты в образовательном процессе, организации научно-исследовательской работы студентов в условиях учебного процесса высшего учебного заведения.

- приобретение опыта организации учебной и внеучебной работы студентов, направленной на творческое саморазвитие личности студентов.

В результате изучения дисциплины (модуля) ФТД.01 «Психология и педагогика высшей школы» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия, а также основные теории лидерства и стили руководства
		ИД-2 УК-3	Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами и применять эффективные стили руководства командой для

			достижения поставленной цели
		ИД-3 УК -3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части ФТД. Факультативные дисциплины образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Педагогика высшей школы. Тема 1. Общие основы педагогики высшей. Дидактика высшей школы	6	-	-	3	9	6	-	-	3	9	1	-	-	8	9
2	Раздел 1. Педагогика высшей школы Тема 2. Развитие творческого мышления студентов в процессе обучения	6	-	-	3	9	6	-	-	3	9	1	-	-	10	11
3	Раздел 2. Психология высшей школы Тема 3. Психология личности и проблема воспитания в высшей школе	4	-	-	5	9	4	-	-	5	9	2	-	-	10	12
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации-зачет					9					9					4
	Итого часов	16			11	36	16			11	36	4			28	36

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Номер	Наименование занятия
1	Раздел 1. Педагогика высшей школы Тема 1. Общие основы педагогики высшей. Дидактика высшей школы Общие основы педагогики высшей. Дидактика высшей школы
2	Раздел 1. Педагогика высшей школы Тема 2. Развитие творческого мышления студентов в процессе обучения
3	Раздел 2. Психология высшей школы Тема 3. Психология личности и проблема воспитания в высшей школе

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 5

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-3	ИД-1 УК-3	Зачет
		ИД-2 УК-3	Зачет
		ИД-3 УК-3	Зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Солодова, Г. Г. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Солодова Г. Г.; Кемеровский гос. ун-т. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Кемерово: КемГУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. в конце текста (26 назв.). - ISBN 978-5-8353-2156-8 https://e.lanbook.com/book/99430#book_name

2. Иванников, В. А. Основы психологии : курс лекций : учебник для вузов / Иванников В. А.; . - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2010. - (Мастера психологии). - 327 с.: ил. - ISBN 978-5-49807-757-4 Гриф: УМО

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Слостенин, В. А. Психология и педагогика: учебное пособие для вузов / Слостенин В. А., Каширин В. П.; . - 7-е изд., стер.. - Москва: Академия, 2008. - (Высшее профессиональное образование). - 478 с.: ил. - ISBN 978-5-7695-5044-7 Гриф: УМО

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. <http://philos.msu.ru/library.php> – Библиотека философского факультета МГУ.
3. <http://www.bookz.ru> – Электронная библиотека.

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
-------	---	---	--

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Наборы демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), учебно-наглядные пособия	ОС: Microsoft Windows 7 Профессиональная ver:6.1.7601 7-Zip 15.14 Adobe Reader X (10.1.16) – Russian Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
2	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации №403/6	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Наборы демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), учебно- наглядные пособия	ОС: Microsoft Windows 7 Профессиональная ver:6.1.7601 7-Zip 15.14 Adobe Reader X (10.1.16) – Russian Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
3	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки – аудитория № 101/3)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	ОС: Microsoft Windows 7 Профессиональная ver:6.1.7601 7-Zip 15.14 Adobe Reader X (10.1.16) – Russian Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Психология и педагогика высшей школы
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Усвоение магистрами психолого-педагогических знаний и умений, необходимых как для профессиональной педагогической деятельности, так и для повышения общей компетентности в межличностных отношениях, что является необходимым для профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Педагогика высшей школы Раздел 2. Психология высшей школы
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	1 зачетная единица, 36 часов.
Форма промежуточной аттестации	зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

ФТД.01 Психология и педагогика высшей школы

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры №6 от «21» февраля 2022 г.

Переутвердить на 2022/2023 уч.г. без дополнений и изменений.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

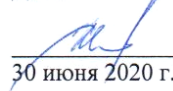
Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФИСТ



К.В.Святов

30 июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	<u>Информационная безопасность в профессиональной деятельности</u> наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	<u>магистратура</u> (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	<u>магистр</u> Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2020

Рабочая программа составлена
на кафедре
факультета

Вычислительная техника

Факультет информационных систем и технологий

Рабочая программа является типовой для всех направлений и профилей магистратуры
УлГТУ, в учебные планы которых включена эта дисциплина как факультативная.

Составитель рабочей программы

проф., доцент, д.т.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Негода В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ВТ
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Святов К.В.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки
30 июня 2020 г.

Зам. директ

Ульяновский

государственный

технический университет

имени М.И. Ульянова

(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				3				3			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16				16				4			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				4			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	-				-				-			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-				-				-			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	11				11				28			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	9				9				20			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2				2				8			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	36				36				36			
Трудоемкость, з.е.	1				1				1			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Информационная безопасность в профессиональной деятельности» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и умений в области организации своей профессиональной деятельности с учетом современных положений и средств информационной безопасности.

Задачами дисциплины являются:

- изучение угроз и рисков, возникающих при использовании программного обеспечения и информационных ресурсов интернет в ходе проектной и производственной деятельности;
- освоение базовых инструментальных средств обеспечения информационной безопасности, входящих в состав средств автоматизации профессиональной деятельности выпускников магистратуры.

В результате изучения дисциплины обучающиеся на основе приобретенных знаний и умений достигают освоения компетенций в той части, что связана с безопасным использованием программно-информационных ресурсов автоматизированных систем и Интернет.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1	знает методы системного и критического анализа
		ИД-2 УК-1	умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-1	имеет практический опыт использования методик постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части ФТД. Факультативные дисциплины образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Информационная безопасность и ее обеспечение в профессиональной деятельности	8	-	-	5	13	8	-	-	5	13	2	-	-	10	12
2	Раздел 2. Инструментальные средства обеспечения информационной безопасности	8	-	-	6	14	8			6	14	2	-	-	18	20
3	Подготовка к зачету и сдача зачета					9					9					4
	Итого часов	16			11	36	16			11	36	4			28	36

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Информационная безопасность и ее обеспечение в профессиональной деятельности
1.1. Структура предметной области «Информационная безопасность». Основное содержание разделов этой предметной области. 1.2. Классификация угроз: угрозы доступности, угрозы утраты функций программного обеспечения, угрозы потери информации и/или ее целостности, угрозы утечки конфиденциальной информации. 1.3. Правовые аспекты информационной безопасности: основные законы, ответственность за их нарушения. 1.4. Административное управление вопросами информационной безопасности: определение политики, планирование мероприятий, увязывание этих мероприятий с работами по созданию современных средств цифровой экономики. 1.5. Аналитическая работа, связанная с управлением рисками: оценка рисков, мониторинг уровней рисков в проектной и производственной деятельности.
Раздел 2. Инструментальные средства обеспечения информационной безопасности
2.1. Инструментальные средства идентификации и аутентификации: содержание процессов идентификации и аутентификации, базовые модели процессов управления доступом, оценка и обеспечение надежности процессов идентификации и аутентификации. 2.2. Журнализация событий, представляющих угрозы, и организация аудита, выбор методов и средств шифрования, контролирование целостности, использование цифровых сертификатов.

2.3. Организация экранирования, туннелирования и анализ защищенности в автоматизированных системах поддержки проектирования и управления производством: механизмы и инструментальные средства экранирования, фильтры, ограничивающие интерфейсы.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 27.04.05 «Инноватика» магистерская программа «Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 5

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	зачет
		ИД-2 УК-1	зачет
		ИД-3 УК-1	зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Мызникова, Т. А. Основы информационной безопасности : учебное пособие / Т. А. Мызникова. — Омск : ОмГУПС, 2017. — 82 с. — ISBN 978-5-949-41160-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129192>.

2. Моргунов, А. В. Информационная безопасность : учебно-методическое пособие / А. В. Моргунов. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-3918-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152227>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Негода В.Н. Методические материалы к дисциплине «Основы информационной безопасности: URL:

<https://virtual.ulstu.ru/extranet/workgroups/group/8470/files/?result=doc404462>
(файл OsnInfBezop.pdf)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. КонсультантПлюс:

<http://www.consultant.ru/search/?q=информационная+безопасности>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://window.edu.ru/library>

2. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 6

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, Технические средства: компьютер, проектор, экран	Microsoft Windows 10, Антивирус Касперского, Adobe Reader
2	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Microsoft Windows 10, Антивирус Касперского, Adobe Reader
3	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Microsoft Windows 10, Антивирус Касперского, Adobe Reader

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Информационная безопасность в профессиональной деятельности
Уровень образования	Магистратура
Квалификация	Магистр
Направление подготовки / специальность	27.04.05 «Инноватика»
Профиль / программа / специализация	«Управление инновационной деятельностью промышленных предприятий»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области информационной безопасности, связанной с профессиональной деятельности с использованием компьютерной техники, программного обеспечения, информационных ресурсов интернет
Перечень разделов дисциплины	1. Информационная безопасность и ее обеспечение в профессиональной деятельности 2. Инструментальные средства обеспечения информационной безопасности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	36 часов, 1 зачетная единица
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

ФТД.02 Информационная безопасность в профессиональной деятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры №7 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Заведующий выпускающей кафедрой

«18» февраля 2022 г.



Личная подпись

Е.В. Пирогова

И.О. Фамилия