

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1660C2000CAE439C413CEB42FE302D4
Владелец: УЛГТУ, УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Действителен: с 28.12.2021 до 28.03.2023

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГФ

Соснина Е.П.

« 31 »

08

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

История (история России, всеобщая история)

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль
(программа / специализация)

Истории и культуры

гуманитарного

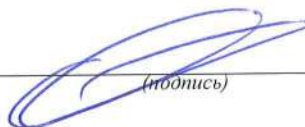
38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, доцент, к.и.н.

(должность, ученое звание, степень)

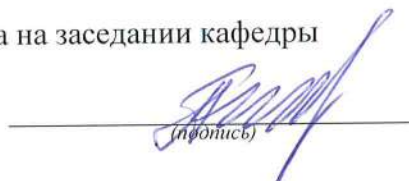

(подпись)

Осипов С.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Петухов В.Б.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » 08 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

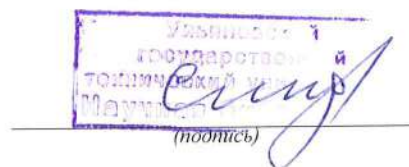
« 31 » 08 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

« 31 » 08 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	2										
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	32										
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	16										
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	16										
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	-										
Самостоятельная работа обучающихся, часов	13	22										
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат		10										
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	8	8										
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5	4										
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	Экзамен Реферат 36										
Итого, часов	54	90										
Трудоемкость, з.е.	1,5	2,5										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «История (история России, всеобщая история)» является формирование у студентов комплексного представления об историческом своеобразии России, основных периодах её истории; ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование систематизированных знаний о периодах, основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- понимания гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- знания движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитания нравственности, морали, толерантности;
- понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимания места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- навыков исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умения логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

В результате изучения дисциплины (модуля) «История (история России, всеобщая история)» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
		ИД-2 УК-5	Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		ИД-3 УК-5	Имеет практический опыт анализа исторических факторов с позиции философских учений, опыт оценки явлений культуры и навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части Б1.О.02 блока Б 1
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Методология и теория исторической науки. Место России в мировом историческом процессе	2	2		2	6										
2	Древняя Русь (IX-XIII вв.)	2	2		2	6										

3	Образование и развитие Российского единого и централизованного государства в XIV-XVI вв.	2	2		2	6										
4	Россия в конце XVI-XVII вв. Восхождение из Смуты. Становление абсолютизма и крепостного права	2	2		2	6										
5	Петровская модернизация: её истоки и последствия	2	2		2	6										
6	Дворцовые перевороты и эпоха Просвещения (1725-1796)	2	2		1	5										
7	Россия в первой половине XIX в. Проблемы модернизации страны	2	2		1	5										
8	Россия во второй половине XIX в. Пореформенный период	2	2		1	5										
9	Россия в начале 20-го века	2	2		2	5										
10	Россия в эпоху войн и революций (1914-22 гг.)	2	2		2	6										
11	Социально-экономическое и политическое развитие страны в первое десятилетие советской власти	2	2		2	6										
12	Советское общество в 1930-е годы	2	2		2	6										
13	Вторая мировая и Великая Отечественная война (1939-1945 гг.)	2	2		1	5										
14	СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.): апогей сталинизма и попытки либерализации советской системы	2	2		1	5										
15	Советское государство и общество в 1964-1991 гг.: от попыток реформ к кризису	2	2		1	5										
16	Новая Россия и мир в начале XXI века (1992-2010-е гг.)	2	2		1	5										
17	Подготовка к зачету и сдача зачета					9										

18	Подготовка к экзамену, консультации перед экзаменом и сдача экзамена					36										
19	Выполнение реферата				10	10										
20	Итого	32	32	-	35	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы	
1. Методология и теория исторической науки. Место России в мировом историческом процессе. Место истории в системе наук. Предмет истории как науки: цель и задачи ее изучения. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем, роль российской истории и историографии в мировой науке. История России – неотъемлемая часть всемирной истории. Современные дискуссии о месте России в мировом историческом процессе. Факторы самобытности русской истории. Влияние на направления и характер исторического развития природно-климатического, геополитического, религиозного фактора и фактора социальной организации.	
2. Древняя Русь (IX – XIII вв.). Народы и древнейшие государства на территории России. Происхождение славян. Ранние политические объединения восточных славян. Процесс формирования Древнерусской государственности, его основные этапы. Древняя Русь и ее соседи: Византия, Хазарский каганат, Волжская Болгария. Особенности социально-политического развития Древнерусского государства. Языческая культура и ее традиции. Первая религиозная реформа Владимира Святого. Причины и значение принятия христианства. Проблема политико-культурного влияния Византии на развитие Древней Руси. Роль православия в формировании общенационального сознания русского средневекового общества, его влияние на мировосприятие и этику человека. Роль церкви в политической жизни древнерусского государства. Причины распада Киевской державы. Социально-политическая структура периода политической раздробленности. Культура Руси домонгольского периода. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Северо-восточная Русь между крестоносцами и Ордой. Влияние Золотой Орды на внутрисполитические и социально-экономические отношения в русских княжествах. Последствия политико-культурного отделения Руси от Западной Европы.	
3. Образование и развитие Российского единого и централизованного государства в XIV–XVI вв. Причины и особенности образования единого русского государства. Московское княжество и причины его возвышения. Начало объединения русских земель вокруг Москвы, основные направления и этапы объединительной политики московских князей. Начало формирования сословной системы организации общества, его эволюция. Предпосылки складывания самодержавных черт государственной власти. Возникновение официальных политических идей о Русском государстве как законном преемнике крупнейших мировых империй («Москва – третий Рим»). Свержение ордынского ига. Московское государство в начале XVI века. Особенности общественно-политического устройства. Начало правления Ивана Грозного. Реформы «Избранной рады» и их оценка. Опричнина, ее причины и последствия. Внешняя политика России при Иване IV – триумф на Востоке и катастрофа на Западе. Основные	

тенденции в формировании культуры Российского единого и централизованного государства.
4. Россия в конце XVI –XVII вв. Восхождение из Смуты. Становление абсолютизма и крепостного права Политические, экономические, внутрисословные, социальные предпосылки Смуты. Смутное время: ослабление государственных начал, дезинтеграция общества. Династический, социальный, национально-освободительный этапы Смуты. Последствия Смуты. Значение Смутного времени. Оценки потрясений «смутного времени» в русской историографии. Возрождение Российского государства. Основные направления политического и социально-экономического развития страны в XVII в. Усиление централизации государства и возрастание его роли, новые явления в хозяйственной жизни страны, социальные изменения. «Соборное уложение» 1649 г. – окончательное юридическое оформление крепостного права в России. Церковный раскол: его социально-политическая сущность и последствия. Вхождение Восточной Украины в состав Российского государства. Особенности сословно-представительной монархии в России.
5. Петровская модернизация: её истоки и последствия. Начало «модернизации» и «европеизации» страны. Объективная необходимость преобразований как результат новой расстановки сил в мировой политической системе. Основные политические, социальные, экономические и культурные реформы Петра I, их цели, содержание, характер, взаимосвязь, последствия. Упрочение международного авторитета страны. Характеристика эпохи Петра I и оценка его реформ в трудах российских историков
6. Дворцовые перевороты и эпоха Просвещения (1725-1796) Период дворцовых переворотов, их социально-политическая сущность и последствия. Россия в эпоху Екатерины II. «Просвещенный абсолютизм» в России: его особенности, содержание и противоречия. Социально-экономическое развитие страны. Рост социальной поляризации и обособленности социальных слоев. Внешняя политика Екатерины II. Оценка деятельности Екатерины II в трудах российских историков. Развитие общественно-политической мысли России. Русские просветители. Русская культура эпохи Просвещения.
7. Россия в первой половине XIX в. Проблемы модернизации страны. XIX в. в мировой истории. Россия – страна второго эшелона модернизации. Попытки реформирования политической системы при Александре I. Значение победы России в войне против Наполеона и заграничных походов русской армии для укрепления международных позиций России. Решение крестьянского вопроса и ограничение самодержавия – важнейшие условия перехода России к индустриальному обществу. Общественное движение и его направления. Теория «официальной народности». Декабристы. Западники и славянофилы. Предпосылки и источники социализма в России. «Русский социализм» А.И. Герцена и Н.Г. Чернышевского.
8. Россия во второй половине XIX в. Пореформенный период. «Эпоха великих реформ» Александра II. Особенности пореформенного развития России. Догоняющая модернизация: ее цели, задачи, особенности. С.Ю. Витте и его роль в осуществлении промышленной модернизации. Русская деревня к концу XIX – началу XX вв. Характер складывающегося капитализма. Специфика развития социальных процессов в пореформенной России. «Контрреформы» Александра III и их роль в укреплении самодержавия и феодальной государственности. Народничество и его эволюция. Политические доктрины и революционная деятельность народнических организаций в 70-х – начале 80-х гг. Оформление марксистского течения. Г. В. Плеханов. В. И. Ульянов (Ленин). «Золотой век» русской культуры. Основные направления и особенности развития культуры второй половины XIX века.
9. Россия в начале 20-го века XX век во всемирно-историческом процессе. Противоречия и кризис российского варианта капиталистической модернизации в начале столетия. Пределы самодержавного реформирования. Буржуазно-

демократическая революция в России (1905 – 1907 гг.) и ее последствия. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика. Российский парламентаризм. Россия после революции. Столыпинские реформы, их сущность, итоги и последствия.
10. Россия в эпоху войн и революций (1914-22 гг.) Обострение проблемы раздела сфер влияния и передела мира. Складывание военно-политических союзов в Европе. Россия и страны Тройственного союза и Антанты. Причины и характер Первой мировой войны. Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального кризиса. Нарастание раскола российского общества, общественно-политический кризис в стране, формы его проявления. Февральская революция и ее результаты. Проблема исторического выбора после Февраля. Временное правительство и его политика. Октябрьская революция: приход к власти большевиков. Влияние революции в России на ситуацию в мире. Новая расстановка сил на международной арене. Современная отечественная и зарубежная историография о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и Октябрьской революции 1917 года.
11. Социально-экономическое и политическое развитие страны в первое десятилетие советской власти Формирование большевистского режима: Гражданская война в России: причины, особенности и основные этапы. Иностранная интервенция, причины и ее роль в развитии Гражданской войны. Победа сторонников советской власти в Гражданской войне. Военный коммунизм: политика, идеология, практика. Переход к новой экономической политике, ее концепция. Развитие страны на путях НЭПа: успехи, трудности, основные противоречия. Некоторые уступки по смягчению политического устройства и одновременное ужесточение политического режима. Особенности национальной политики и модели национально-государственного устройства. Идеино-политическая борьба в партии в 20-е годы по вопросам развития страны, победа сторонников И.В. Сталина, утверждение режима личной власти Сталина. Ликвидация НЭПа
12. Советское общество в 1930-е годы. Курс на строительство социализма в одной стране. Необходимость создания индустриальной структуры экономики в СССР. Стратегия форсированного развития. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, методы, темпы. Сплошная коллективизация крестьянских хозяйств. Ликвидация кулачества как класса. Политическая система 30-х годов. Истоки и сущность тоталитаризма, срастание партии и государства, создание режима неограниченной личной диктатуры, возрастание роли органов государственного принуждения, массовый террор, развертывание системы ГУЛАГа. Политические процессы 30-х годов. Итоги экономического и социально-политического развития СССР к концу 30-х годов. Советская внешняя политика. Международные отношения в преддверии второй мировой войны. Предвоенный кризис мировой политики. Современные споры о мировом кризисе 1939-1941 гг.
13. Вторая мировая и Великая Отечественная война (1939-1945 гг.) Развязывание Второй мировой войны: причины и характер. Антикоминтерновский пакт. Мюнхенский сговор. Пакт Молотова-Риббентропа и его оценка в современной историографии. Великая Отечественная война: начало, характер, цели. Военные, экономические, идеологические, внешнеполитические усилия по превращению страны в единый воюющий лагерь. Причины поражения Красной Армии в начальный период войны. Коренной поворот в ходе второй мировой войны. Создание антигитлеровской коалиции. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции и их результаты. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Советский тыл и партизанское движение в годы войны. Историческая роль СССР в разгроме фашизма и японского милитаризма. Нюрнбергский процесс. Итоги Второй мировой и Великой Отечественной войны. Источники победы и её цена. Героические и трагические уроки войны.
14. СССР в послевоенном мире (1945 – 1964 гг.): апогей сталинизма и попытки

либерализации советской системы. Новая расстановка политических сил в мире после окончания второй мировой войны. Создание социалистического лагеря. Военно-экономическое и политическое противостояние двух систем. «Холодная война» как форма межгосударственного противостояния. Апогей сталинизма. Послевоенная экономика: основные проблемы и тенденции развития. Смерть И.В. Сталина и борьба за власть в высших партийных эшелонах. Смягчение политического режима и изменение общественной атмосферы. Реформаторские попытки Н.С.Хрущёва в рамках командно-административной системы. Непоследовательность, субъективизм и волюнтаризм в решении задач модернизации страны. Внешняя политика СССР. Венгерские события 1956 г. и «карибский кризис». XX съезд КПСС и его историческое значение.
15. Советское государство и общество в 1964 – 1991 гг.: от попыток реформ к кризису. Противоречия социально-экономического и общественно-политического развития советского общества в 70-ые гг. СССР и исчерпанность возможностей мобилизационной модели. Кризисная ситуация в социальной сфере. Духовно-нравственный кризис. Возникновение и развитие диссидентского, правозащитного движения: предпосылки, сущность, классификация, основные этапы. СССР в системе международных отношений 70-х – 80-х годов. «Хельсинкский процесс, ввод советских войск в Афганистан и его последствия. Концепция перестройки и её основные составляющие. Этапы экономических реформ. Гласность. Реформа политической системы. Затухание «холодной войны», распад социалистической системы. Причины неудачи перестройки. Последствия провала реформаторской модели М. Горбачева. Поиск новых решений. Августовские события 1991 года и их политические последствия. Крушение коммунистического режима, распад СССР.
16. Новая Россия и мир в начале XXI века (1992 -2010-е гг.) Новые задачи Российского государства после распада СССР. Переход к рынку, приватизация, формирование гражданского общества и правового государства. Конституционный кризис в России 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Конституция РФ 1993 г. Выборы 1996 г. и формирование олигархического капитализма. Итоги преобразований 90-ых гг. Внешняя политика Российской Федерации в 1991–1999 г. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей. Россия в 21-м в. В.В. Путин и укрепление российской государственности. Преобразования в политической сфере, модернизация государственного управления, реформа вооружённых сил. Россия в современном мире, её интересы, союзники и противники.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Методология и теория исторической науки. Место России в мировом историческом процессе
2	Древняя Русь (IX – XIII вв.)
3	Образование и развитие Российского единого и централизованного государства в XIV–XVI вв.
4	Россия в конце XVI –XVII вв. Восхождение из Смуты. Становление абсолютизма и крепостного права
5	Петровская модернизация: её истоки и последствия

6	Дворцовые перевороты и эпоха Просвещения (1725-1796)
7	Россия в первой половине XIX в. Проблемы модернизации страны
8	Россия во второй половине XIX в. Пореформенный период
9	Россия в начале 20-го века
10	Россия в эпоху войн и революций (1914-22 гг.)
11	Социально-экономическое и политическое развитие страны в первое десятилетие советской власти
12	Советское общество в 1930-е годы
13	Вторая мировая и Великая Отечественная война (1939-1945 гг.)
14	СССР в послевоенном мире (1945-1964 гг.): апогей сталинизма и попытки либерализации советской системы
15	Советское государство и общество в 1964-1991 гг.: от попыток реформ к кризису
16	Новая Россия и мир в начале XXI века (1992-2010-е гг.)

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрен реферат. Целью реферата является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков самостоятельной работы с историческими источниками и специальными исследованиями. В своей письменной работе студент, изучая ту или другую историческую проблему, должен показать:

- в какой мере усвоен исторический материал;
- как и в какой мере усвоены методы работы с фактическим материалом;
- умение самостоятельно, на основе тщательного анализа фактического материала и критической переработки специальных исследований (монографии, научные статьи и т.д.) правильно и полно освещать основные стороны изучаемой проблемы и делать соответствующие выводы;
- умение правильно оформлять письменную работу.

Планируемый объем реферата – 15-20 страниц.

Законченный реферат не позже чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации предъявляется руководителю. В случае обнаружения в реферате недочетов, несоответствия темы реферата его содержанию, большого числа грамматических ошибок, а также в случае небрежного оформления текста, реферат возвращается на доработку.

Общая оценка за реферат проставляется с учетом качества представленной работы и ее защиты.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-5	ИД-1	Собеседование по семинарским занятиям, тестирование, зачет, реферат, экзамен
		ИД-2	Собеседование по семинарским занятиям, тестирование, зачет, экзамен
		ИД-3	Реферат

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Кириллов, В.В. История России: учебное пособие для бакалавров: для студентов вузов, обучающихся по неисторическим специальностям / Кириллов В. В.; Моск. городской пед. ун-т. - 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2014. - 665 с.: табл.
2. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Прядеин В. С.; под науч. ред. В. М. Кириллова. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Москва: Юрайт, 2017. - (Университеты России). <https://urait.ru/book/istoriya-rossii-v-shemah-tablicah-terminah-i-testah-454835>
3. Кириллов, В.В. История России: учебное пособие для бакалавров : для студентов вузов, обучающихся по неисторическим специальностям / Кириллов В. В.; . - 5-е изд., испр. и доп.. - Москва: Юрайт, 2013. - (Бакалавр). - 663 с.: табл.
4. Петухова, Т. В.. Отечественная история. Курс лекций: / Петухова Т.В.; Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2010. - 281 с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Планы семинарских занятий по курсу «История» для студентов технического вуза / сост. : С.В. Осипов, Р.Ш. Камалова. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 75 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/94.pdf>
2. Аннотированная рабочая программа по курсу «История» / сост. : М. Н. Вязьмитинов, И. П. Вязьмитинова. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 19 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/164.pdf>
3. Методические указания по написанию рефератов по истории / сост. : М. Н. Вязьмитинов, И. П. Вязьмитинова. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 33 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/144.pdf>
4. Камалова, Р.Ш. Россия в период войн и революций (1914 – 1920 гг.): методические указания по курсу отечественной истории для студентов первого курса технического вуза всех специальностей / Р.Ш. Камалова. – Ульяновск: УлГТУ, 2009. – 64 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2009/Kamalova.pdf>
5. Осипов, С.В. Россия в начале 20 века: прогресс и инерция: методические указания по курсу отечественной истории для студентов первого курса технического вуза всех специальностей / С.В. Осипов. – Ульяновск: УлГТУ, 2003. – 14 с. http://venec.ulstu.ru/lib/2003/4_Osipov.pdf

6.Осипов С.В. Россия на переломе: 1985 – 2007 гг.: методические указания по курсу отечественной истории для студентов первого курса технического вуза всех специальностей / С.В. Осипов. – Ульяновск: УлГТУ, 2007. – 37 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2007/Osipov.pdf>

7. Петухова, Т.В. Отечественная история: учебно-практическое пособие / Т.В. Петухова. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – 259 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Энциклопедия <http://encyclopaedia.bigru.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Учебная и методическая литература, изданная в УлГТУ и размещенная на сайте издательства «Венец» (www.venec.ulstu.ru/lib/)
5. Материалы журнала «Вопросы истории», доступные по адресу: www.annales.info/sbo/contens/vi3.htm
6. Материалы журнала «Отечественная история», доступные по адресу: www.annales.info/sbo/contens/oi.htm
7. Материалы журнала «Родина» www.rodina.ru
8. Канал документального кино кинокомпании Star Media: <https://www.youtube.com/playlist?list=PLhuA9d7RIOdba6rF-NprMPs4M8nvPnmTc>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций: ауд. 5 корп 3	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. MS Windows 7 Professional

		Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (компьютер, телевизоры (мониторы))	3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox 5. Adobe Reader 6. Media Player Classic
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций ауд.718 корп.6	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (компьютер, телевизоры (мониторы))	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. MS Windows 7 Professional 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox 5. Adobe Reader 6. Media Player Classic
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации ауд.718 корп.6	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Не требуется

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	История (история России, всеобщая история)
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02«Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-5
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов комплексного представления об историческом своеобразии России, основных периодах её истории; ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование систематизированных знаний о периодах, основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.
Перечень разделов дисциплины	1.Методология и теория исторической науки. Место России в мировом историческом процессе. 2.Древняя Русь (IX –XIII вв.): особенности политического, экономического, социального развития. 3.Образование и развитие Российского единого и централизованного государства в XIV–XVI вв. 4.Россия в конце XVI –XVII вв. Восхождение из Смуты. Становление абсолютизма и крепостного права 5.Петровская модернизация: её истоки и последствия 6.Дворцовые перевороты и эпоха Просвещения (1725-1796) 7.Россия в первой половине XIX в. Проблемы модернизации страны 8.Россия во второй половине XIX в. Пореформенный период 9.Россия в начале 20-го века: консерватизм и преобразования 10.Россия в эпоху войн и революций (1914-22 гг.) 11.Социально-экономическое и политическое развитие страны в первое десятилетие советской власти 12.Советское общество в 1930-е годы: формирование сталинской модели социализма. 13.Вторая мировая и Великая Отечественная война (1939-1945 гг.). 14.СССР в послевоенном мире (1945 – 1964 гг.): апогей сталинизма и попытки либерализации советской системы. 15.Советское государство и общество в 1964 – 1991 гг.: от попыток реформ к кризису 16. Новая Россия и мир в начале XXI века (1992-2010-е гг.): основные тенденции развития
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единиц, 144 часа
Форма промежуточной аттестации	зачет, реферат, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГФ

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Философия

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Философия»

факультета

Гуманитарный

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль

«Маркетинг»

(программа / специализация)

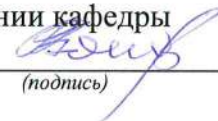
Составитель рабочей программы

Доцент, доцент, к.филос.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ташлинская Е.И.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Волков М.П.
(Фамилия И. О.)

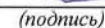
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

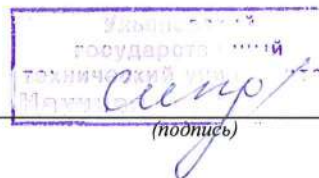
Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3	4			-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	32			-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:					-	-	-	-	-	-	-	-
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	16			-	-	-	-	-	-	-	-
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	16			-	-	-	-	-	-	-	-
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающихся, часов	13	22			-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:					-	-	-	-	-	-	-	-
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	1	3			-	-	-	-	-	-	-	-
- проработка теоретического курса	6	8			-	-	-	-	-	-	-	-
- курсовая работа (проект)	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
- расчетно-графическая работа	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
- реферат	-	5			-	-	-	-	-	-	-	-
- эссе	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	4	4			-	-	-	-	-	-	-	-
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2	2			-	-	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	Экзамен Реферат 36			-	-	-	-	-	-	-	-
Итого, часов	54	90			-	-	-	-	-	-	-	-
Трудоемкость, з.е.	1,5	2,5			-	-	-	-	-	-	-	-

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Философия» является приобщение к философской культуре на основе систематического изучения традиций мировой философской мысли и ее современного состояния; формирование философского типа мышления, обеспечивающего ориентацию человека в условиях современной динамики общественных процессов; раскрытие и развитие интеллектуально-мыслительного потенциала человека, способствующего становлению духовности, активности, адаптивности, осознанности будущего специалиста в выборе смысложизненных ценностей.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- формирование мировоззрения (мироощущения, миропредставления, миропонимания), адекватно выражающего место человека в современном мире;
- освоение базисных принципов и ценностей человеческой жизнедеятельности в современном цивилизационном процессе;
- овладение философским инструментарием осмысления явлений действительности;
- приобщение к духовному опыту человечества, на основе которого возможно построение сознательной стратегии дальнейшего развития человека, общества, культуры;
- развитие индивидуально-личностных способностей человека и актуализация его уникальных форм самодетальности, в которых проявляется творческий потенциал личности.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Философия» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
		ИД-2 УК-5	Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

		ИД-3 УК-5	Имеет практический опыт анализа исторических факторов с позиции философских учений, опыт оценки явлений культуры и навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Философия в системе культуры	3	4	-	10	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Раздел 2. История философии	9	-	-	10	19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Раздел 3. Основная философская проблематика.	20	28	-	10	58	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Выполнение реферата				5	5										
5	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета	-	-	-	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Экзамен (подготовка к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена)	-	-	-	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого часов	32	32		35	144										

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Философия в системе культуры Тема 1.1. Философия, ее предмет и место в культуре человечества Мировоззрение, его типы и их специфические черты. Художественно-образное, мифологическое, религиозное, философское, научное. Мировоззрение эпохи, социальной группы, личности. Предмет, структура и функции философии. Философия как самосознание культуры, выраженное в абстрактно-теоретической форме. Предметная область философии – отношение человека и мира. Выявление, описание и представление отношений и связей человека и мира через структуру философии. Теоретические выводы, приобретающие нормативный характер качества функций философии: мировоззренческая, гносеологическая, аксиологическая, методологическая, критическая. Научные, философские и религиозные картины мира (для самостоятельного изучения).
Раздел 2. История философии Тема 2.1. Становление философии и ее первые формы. 2.1.1. Античная философия. Условия возникновения, развития и оформления философии как теоретического выражения места человека в Космосе. Космоцентризм – модель и принцип мировидения. Школы, направления и персоналии в философии. 2.1.2. Восточная философия. Духовная практика в Восточных культурах: древний Китай, древняя Индия. Основные ориентации Восточной философии: космос-природа; социально-нравственная направленность; значимость авторитета и незыблемость традиции. 2.1.3. Сравнительная характеристика трех центров цивилизации Древнего мира – древнекитайского, древнеиндийского, античного (европейского) как регионов рождения философии (для самостоятельного изучения). Тема 2.2. Западно-европейская философия эпохи Средних веков и эпохи Возрождения. 2.2.1. Средневековая философия. Теоцентризм – системообразующий принцип философии. Основные этапы средневековой философии: апологетика, патристика, схоластика. Ее основные проблемы: соотношение веры и знания, воли и разума, души и тела, сотворенного и сделанного, сущности и существования. Номинализм – реализм – концептуализм. 2.2.2. Философия Ренессанса: принципы, модель мира, социально-антропологическая проблематика. 2.2.3. Достижения теоретической мысли в средневековой культуре и в эпоху Возрождения (для самостоятельного изучения). Тема 2.3. Философия Нового времени (17 – 18 века) 2.3.1. Возникновение техногенной цивилизации. Социальные, политические, идеологические, технические и поисково-исследовательские процессы в западноевропейской культуре и их влияние на формирование новых философских ориентаций. 2.3.2. Классический этап философии Нового времени. Формирование просветительской традиции. Идея всемогущества Разума, идея прогресса, идея гражданского общества. Основные проблемы немецкой классической философии: целостность и структурированность бытия, принцип тождества мышления и бытия, принцип развития, человек как субъект истории, универсальность и всеобщность форм нравственности. Философия истории. 2.3.3. Диалектико-материалистическая философия 19 века: материалистическая диалектика, материалистическое понимание истории, учение практике 2.3.4. Формирование нового типа мышления и новых способов деятельности в техногенной цивилизации (для самостоятельного изучения).

Тема 2.4. Философия Новейшего времени.

2.4.1. Трансформация основных философских проблем в Европейской культуре конца 19 – 20 веков. Смена ценностей и ориентаций в общественной жизни Запада. Актуализация проблемы смысла истории, сущности и существования человека, статуса свободы и отчуждения. Формирование позитивистской традиции в философии. Новый антропологизм – философская антропология.

2.4.2. Постпозитивистский и постмодернистский этапы в развитии философии. Формирование неклассического и постнеклассического типов мышления. Целостность, открытость и динамичность как принципы осмысления универсальной связи человека и мира.

2.4.3. Современная философия как способ проблематизации человеческого бытия. Философия – форма диалога культур и их взаимопонимания (для самостоятельного изучения).

Тема 2.5. Отечественная философия.

2.5.1. Истоки Русской философии: русский менталитет, культурные традиции, освоение духовного опыта западных и восточных культур. Практически-нравственная ориентация и художественно-образная форма русской философии.

2.5.2. Основные периоды развития русской философской мысли. Религиозные и светские традиции в отечественной философии. Русская идея, западники и славянофилы, почвенники, консерваторы, космисты, евразийцы: тематика, направления и представители русской философии. Русская философия после 1917 года: творчество советских философов, философия русского зарубежья. Русская философия в контексте мировой философской мысли.

2.5.3. Приоритетные идеи в Русской философии, ставшие достоянием мировой философской культуры (для самостоятельного изучения).

Раздел 3. Основная философская проблематика.

Тема 3.1. Онтология: бытие, формы и способы его существования.

3.1.1. Метафизика как форма философии и философствования. Концепции бытия. Бытие, субстанция, материя, природа. Материальное и идеальное. Человеческое бытие. Общественное бытие. Идея единства мира.

3.1.2. Основные виды и формы бытия, и их философское и научное описание и представление. Пространство, время, энергия, информация – атрибуты бытия и параметры его описания. Динамика картин мира как выражение универсальной динамики мироздания.

3.1.3. Формирование научных представлений о Космосе, Вселенной, Универсуме. Гипотезы, модели и теории, функционирующие в современном научном познании (для самостоятельного изучения).

Тема 3.2. Способы описания и представления бытия в системах философского познания и знания.

3.2.1. Философский инструментарий описания и представления бытия. Категории, принципы и законы развития. Диалектика и метафизика как методы описания и объяснения развития, их теоретические формы.

3.2.2. Бытие в феноменологическом, герменевтическом и постмодернистском стилях мышления. Парадигмальные изменения в способах миропонимания и трактовки бытия. Принципы открытости, динамического единства и континуальной целостности.

3.2.3. Рациональность как форма организации духовной активности человека и способов реализации его жизнедеятельности. Классический, неклассический и постнеклассический типы рациональности. (для самостоятельного изучения).

Тема 3.3. Общество как предмет философского осмысления.

3.3.1. Проблема построения теоретических моделей общества. Выбор основания. Структурно-функциональные модели общества и типология общественных форм жизнедеятельности: культуры и цивилизации, эпохи и формации, социальные группы и общности, коллективы и неформальные объединения.

3.3.2. Общество как самоорганизующаяся система: сферы деятельности,

общественные отношения, социальные институты. Характеристики материально-производственной, организационно-управленческой, социальной и духовной сфер общественной жизни.

3.3.3. Стимулы и потенциал общественного развития. Космопланетарные факторы социального развития (для самостоятельного изучения).

Тема 3.3. (продолжение)

3.3.4. Философия истории: понятие истории, методология, концепции и учения о ней. Логика истории. Основные понятия: прогресс – регресс, цикл, отклонения (флуктуации), тупики, точки бифуркации. Соотношение стихийности (спонтанности) и сознательности в историческом процессе. Проблема типологизации истории.

3.3.5. Единство и многообразие мировой истории. История в свете синергетических представлений. Глобализация как выражение обобществляющегося человечества. Современные формы интеграции человеческого взаимодействия.

3.3.6. Многоликость, мозаичность и уникальность истории (для самостоятельного изучения).

Тема 3.4. Сознание и его бытие.

3.4.1. Эмпирические способы описания и представления сознания. История формирования представлений о сознании. Изменение представлений о сознании как выражение постигаемости сознания самим собой. Специфика философского подхода к осмыслению сознания; отличие его от естественно-научных подходов в исследовании и изучении сознания. Социальная природа сознания.

3.4.2. Выявление природы сознания и выражение ее в понятиях философии. Идеальное как специфически человеческий вид связей в структуре общественной деятельности и ее результатах. Формы идеального в общественной жизни. Понятие общественного сознания.

Тема 3.4. (продолжение)

3.4.3. Сознание как феномен: особенности его описания. Сознание как факт и акт бытия и агент социальной системы, обеспечивающий ее жизнеспособность. Актуальные формы существования актов сознания в их целостности.

3.4.4. Основные характеристики сознания как феномена: интенциональность, горизонтность, смыслообразование, творческий акт, континуальность, презентативная целостность. Место сознания в общественном бытии. Концепция жизненного мира.

3.4.5. Различие в понимании сознания как свойства материи и как феномена (для самостоятельного изучения).

Тема 3.5. Многообразие форм духовно-практического освоения мира: познание, творчество, практика.

3.5.1. Гносеология: предмет и содержание. Философия в роли способа осмысления познания и познавательных возможностей человека. Агностицизм и гносеологический оптимизм. Картины познания в свете философских концепций. Субъектно-объектная модель познания. Познание как деятельность социально-исторического субъекта. Эпистемология: учение о научном знании и познании в контексте жизнедеятельности человека. Постигаемое и выражаемое в знаниях бытие человека как условие преобразовательных возможностей его жизнедеятельности. Знание как интегрирующий фактор культурно-исторического процесса.

3.5.2. Формы познания. Интенции сознания в структуре познания: чувственность и разум, вера и интуиция; эмпатия и переживание, убеждения и интеллектуально-духовный порыв. Научные и вненаучные формы постижения человеком мира. Рациональное и иррациональное в духовной практике. Проблема истины в философии и науке: основные подходы к ее решению. Корреспондентная и когерентная концепции истины. Неклассические трактовки истины.

3.5.3. Творчество как феномен. Творчество – форма обновляющего себя бытия. Порождение нового в универсуме активностей. Онтологический статус креативных явлений. Творчество как процесс и как акт.

3.5.4. Место практики в динамических структурах жизнедеятельности людей.

Трансформационный характер практики как выражение смены качественных состояний деятельности и совокупности обстоятельств, в которой она осуществлялась. Практика как выражение событийности в социуме. Труд в структуре практики.

3.5.5. Индивидуально-личностные формы выражения творческих способностей человека (для самостоятельного изучения).

Тема 3.6. Наука, техника, технология.

3.6.1. Наука как институционализированная и специализированная форма поисково-исследовательской деятельности людей (научных сообществ). Наука как способ открывания возможного в культуре, социуме, человеке. Прагматическая направленность науки в цивилизационном способе существования человека.

3.6.2. Техника и технология как факторы динамики преобразовательной деятельности человека. Современные технологии: информационные, управленческие, проектно-программирующие, социально-коммуникативные.

3.6.3. Техническое содержание в поведении и поступках индивида (для самостоятельного изучения).

Тема 3.7. Философская антропология.

3.7.1. Специфика философского подхода к осмыслению, изучению и исследованию человека. Институционализация философской антропологии, ее основная проблематика.

3.7.2. Экзистенциалы человеческого бытия и формы их организации в ментальной (духовной) жизни. Уникальность человека и общественный характер его жизнедеятельности. Целостность и открытость человеческого бытия.

3.7.3. Философское содержание в структуре самосознания личности (для самостоятельного изучения).

Тема 3.8. Ценности как ориентации человеческого бытия и регулятивы общественной жизни.

3.8.1. Аксиология: учение о ценностях как нормативной базе социокультурного бытия человека. Ценность как норма. Природа ценностей и принципы их классификации. Исторические школы ценностей и их динамика. Нравственные ценности. Смыслообразующий характер ценностей.

3.8.2. Ценности современной цивилизации. Общепланетарный характер общественных процессов и глобализация духовной сферы человечества. Информационное общество и перспективы его развития. Ноосферное движение. Взаимодействие культур в сценариях будущего.

3.8.3. Ценностные ориентации личности и их соотношение с ценностной школой цивилизации, в которой живет человек (для самостоятельного изучения).

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Философия как явление культуры
2	Бытие как основная проблема философии
3	Диалектика и метафизика как философские способы познания
4	Человек и мир: характер связей и отношений
5	Общество: основы философского анализа
6	Философское осмысление истории
7	Сознание
8	Познание как форма активности человека
9	Человек как проблема философии
10	Информационно-техногенный мир и перспективы человечества

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом предусмотрен реферат.

Целью реферата является закрепление теоретических знаний по дисциплине, углубленное изучение проблематики курса, получение навыков проведения анализа основных теорий и направлений философии, совершенствование навыков грамотной работы с источниками, оформления ссылочного аппарата, разработка ключевых понятий и методов философского типа мышления, применение их в исследовании социально значимых явлений действительности.

Общий объем реферата должен составлять примерно 20-25 страниц. Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-5	ИД-1 УК-5	Тестирование, реферат, зачет, экзамен
		ИД-2 УК-5	Собеседование по семинарским занятиям (вопросы и практические задания), реферат, зачет, экзамен
		ИД-3 УК-5	Собеседование по семинарским занятиям (вопросы и практические задания), реферат, зачет, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Философия: учебное пособие (для бакалавров и магистрантов нефилофских направлений подготовки) / подготовили: Н.А. Балаклеец, В.И. Белозерцев, Т. Н. Брысина,

- М. П. Волков, Н. А. Гильмутдинова, Р.В. Леушкин, Г. Ф. Миронов, Е. Ш. Ташлинская, В.Т. Фаритов. – Ульяновск: УлГТУ, 2017. – 290 с.
2. Алексеев П.В. Философия: учебник / Алексеев П. В., Панин А. В.; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект: Изд-во МГУ, 2012.
3. Балашов Л.Е. Философия: учебник / Балашов Л. Е.; . - 4-е изд., испр. и доп. - Москва: Дашков и К°, 2012.
4. Голубинцев В.О. Философия для технических вузов: учебник для студентов технических направлений и специальностей вузов / Голубинцев В. О., Данцев А. А., Любченко В. С.; . - Изд. 6-е. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Гильмутдинова Н.А. Философия: учебно-практическое пособие / Гильмутдинова Н. А. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 124 с.
2. Практикум по философии: учебно-методические указания / Н.А. Балаклеец, В.Т. Фаритов.—Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 82 с.
3. Философия: методические указания для студентов заочно-вечерней формы обучения/Н.А. Балаклеец, Л.А.Голдобина, В.Т. Фаритов. – Ульяновск: УлГТУ, 2013. – 90 с.
4. Философия: практикум (для студентов бакалавриата и магистратуры нефилологических специальностей) /Н.А. Балаклеец, В.Т. Фаритов. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 218 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. <http://eos.ulstu.ru/>
2. <https://virtual.ulstu.ru/>
3. Философский портал.- <http://www.philosophy.ru/>
4. Сайт СПбГУ. - <http://philosophy.spb.ru>
5. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ. - <http://venec.ulstu.ru/lib/result.php?action=author&id=1277>
6. Сайт кафедры философии УлГТУ. - <http://phil.ulstu.ru/index.html>
7. Философский словарь и электронная библиотека по философии. - filosof.historic.ru

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Философия / под редакцией Губина В.Д. Учебник. - www.gumfak.ru/filos_html/gubin/conten.shtml
- 2.Философия. Учебник / под редакцией Кохановского В.П. - www.koob.ru/kohanovskii/istoriya_filosofii
3. Журнал «Вопросы философии», архив номеров. - http://vphil.ru/index.php?option=com_content&task=category&sectionid=9&id=23&Itemid=44
4. Журнал "Философия и культура". - Издательство Notabene (nbpublish.com)
5. Журнал «Человек». - <http://chelovek21.ru/>
6. Журнал «Философская мысль». - https://nbpublish.com/e_fr/

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Аудитория 2,3 3 корпуса. В наличии скамейки, парты, доска, возможность подключения микрофона. Аудитории 413, 400 6 (главного) корпуса. В наличии парты, доска ученическая, скамейки и стулья	Microsoft Windows 7, AdobeReader, Adobe Flash Player, QuickTime, LibreOffice.
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 518 главного корпуса. Парты – 16 шт. Доска ученическая – 1 шт. Стул – 24 шт. Портреты философов – 7 шт. Настенные планшеты по дисциплине – 7 шт.	Microsoft Windows 7, AdobeReader, Adobe Flash Player, QuickTime, LibreOffice.
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория 518 главного корпуса. Парты – 16 шт. Доска ученическая – 1 шт. Стул – 24 шт. Портреты философов – 7 шт. Настенные планшеты по дисциплине – 7 шт.	Microsoft Windows 7, AdobeReader, Adobe Flash Player, QuickTime, LibreOffice.
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Аудитория 101 3 корпуса. В наличии парты, стулья	Microsoft Windows 7, AdobeReader, Adobe Flash Player, QuickTime, LibreOffice.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Философия
Уровень образования	Высшее образование - бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-5
Цель освоения дисциплины (модуля)	приобщение к философской культуре на основе систематического изучения традиций мировой философской мысли и ее современного состояния; формирование философского типа мышления, обеспечивающего ориентацию человека в условиях современной динамики общественных процессов; раскрытие и развитие интеллектуально-мыслительного потенциала человека, способствующего становлению духовности, активности, адаптивности, осознанности будущего специалиста в выборе смысложизненных ценностей.
Перечень разделов дисциплины	Философия в системе культуры Философия, ее предмет и место в культуре человечества Мировоззрение, его типы и их специфические черты. Предмет, структура и функции философии. История философии Становление философии и ее первые формы. Западно-европейская философия эпохи Средних веков и эпохи Возрождения. Философия Нового времени (17 – 18 века) Философия Новейшего времени. Отечественная философия. Основная философская проблематика. Онтология: бытие, формы и способы его существования. Способы описания и представления бытия в системах философского познания и знания. Общество как предмет философского осмысления. Сознание и его бытие. Многообразие форм духовно-практического освоения мира: познание, творчество, практика. Наука, техника, технология. Философская антропология. Ценности как ориентации человеческого бытия и регулятивы общественной жизни.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы, 144 часа
Форма промежуточной аттестации	реферат, зачет, экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.02 Философия

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Е.П. Соснина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Иностранный язык

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование - бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Иностранные языки»

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

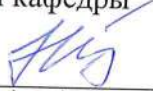
Тарасова Н.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Шарафутдинова Н.С.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



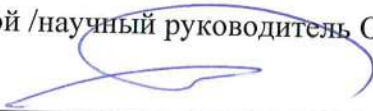
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



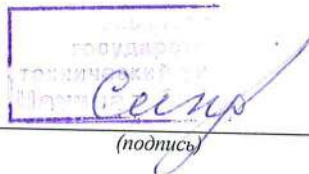
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	32	32	32	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	32	32	32	-	-	-	-	-	-	-	-
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	31	31	40	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	2	2	2	4	-	-	-	-	-	-	-	-
- проработка теоретического курса	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	18	18	18	23	-	-	-	-	-	-	-	-
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	8	8	8	10	-	-	-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	Зачет 9	Зачет 9	Экзамен 36	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого, часов	72	72	72	108	-	-	-	-	-	-	-	-
Трудоемкость, з.е.	2	2	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском и английском языках.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Изучение иностранного языка призвано также обеспечить: повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; развитие когнитивных и исследовательских умений; развитие информационной культуры; расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачами дисциплины являются:

- формирование навыков, связанных с использованием теоретических и практических знаний в области иностранного языка, позволяющих использовать лексический минимум общего и профессионального характера, а также изученных грамматических явлений;
- освоение навыков общения на иностранном языке в профессиональной деятельности и межличностном общении;
- изучение правил и норм письма;
- формирование навыков работы с иноязычной литературой по специальности.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4	Знает литературные особенности государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, специфику функционирования языковых средств в соответствии с требованиями научного стиля речи и академического письма

		ИД-2 УК-4	Умеет общаться и ясно излагать собственное мнение, использовать методы и приемы делового общения на иностранном языке, а также анализировать, обобщать, формулировать выводы и представлять результаты научно-исследовательской работы
		ИД-3 УК-4	Имеет практический опыт перевода, составления профессиональных текстов и говорения на государственном и иностранном языках в соответствии с нормативными, коммуникативными и этическими аспектами устной и письменной речи современного русского литературного языка и методами академического изложения

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Моя специальность-экономика Фонетика. Грамматика: Существительное. Времена группы Indefinite Active и Passive; оборот there + to be; порядок слов в предложении; словообразование.		12		10	22										

2	Раздел 2. Формы организации бизнеса Грамматика: Местоимения. Числительные. Времена группы Continuous Active и Passive; функции it, one, that.	12	10	22											
3	Раздел 3. Российская экономика. Грамматика: Прилагательные и наречия. Времена группы Perfect Active и Passive; типы вопросов.	8	6	14											
4	Раздел 4. Менеджмент Грамматика: Согласование времен; дополнительные придаточные предложения.	6	6	12											
5	Раздел 5. Рынок Грамматика: Система времен в действительном и страдательном залоге. Определительные придаточные предложения.	10	8	18											
6	Раздел 6. Банки и финансы. Грамматика: Определительные блоки существительного. Синтаксические функции слов.	8	6	14											
7	Раздел 7. Американская экономика. Грамматика: Модальные глаголы. Заменители модальных глаголов. Правое определение. Цепочка левых определений. Слова заместители.	6	6	12											
8	Раздел 8. Маркетинг. Грамматика: Типы сказуемого. Структура предложения.	10	8	18											
9	Раздел 9. Система налогообложения. Грамматика: Типы обстоятельств. Неличные формы глагола.	8	6	14											
10	Раздел 10. Деньги и их функции. Грамматика: Модальность (повторение). Знакомство с основными словарями.	6	6	12											
11	Раздел 11. Устройство на работу. Грамматика: Инверсия.	10	9	19											

12	Раздел 12. Внеаудиторная работа студентов (внеаудиторное домашнее чтение).	-	52	52										
13	Раздел 13. Проверка внеаудиторного чтения.	32	-	32										
14	Раздел 14. Подготовка к зачету, консультации перед зачетом и сдача зачета.	-	-	27										
15	Раздел 15. Подготовка к экзамену, консультации перед экзаменом и сдача экзамена.	-	-	36										
	Итого часов	128	133	324										

6.2 Теоретический курс

Лекционных занятий учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрено.

Таблица 4

Основные теоретические вопросы, освещаемые на занятиях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР Раздел 1. Тема 1.1: Фонетика. Особенности английской артикуляции, понятие о нормативном литературном произношении. Словесное ударение (ударные гласные и редукция гласных), одноударные и двуударные слова. Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи). Интонация. Тема 1.2: Существительное. Множественное число существительных, притяжательный падеж. Артикль. Тема 1.3: Времена группы Indefinite Active и Passive; оборот there + to be; порядок слов в предложении; словообразование.
Раздел 2. Тема 2.1: Местоимения (личные, притяжательные, указательные, объектные...). Тема 2.2: Числительные (количественные, порядковые, дробные). Тема 2.3: Времена группы Continuous Active и Passive. Тема 2.4: Функции it, one, that.
ВТОРОЙ СЕМЕСТР Раздел 3. Тема 3.1: Прилагательные и наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Тема 3.2: Времена группы Perfect Active и Passive. Тема 3.3: Типы вопросов.
Раздел 4. Тема 4.1: Согласование времен. Тема 4.2: Дополнительные придаточные предложения. Тема 4.3: Дополнение.

Раздел 5. Тема 5.1: Система времен в действительном залоге. Тема 5.2: Система времен в страдательном залоге. Тема 5.3: Определительные придаточные предложения. Бессоюзные определительные придаточные предложения.
ТРЕТИЙ СЕМЕСТР Раздел 6. Тема 6.1: Определительные блоки существительного. Тема 6.2: Правое определение. Цепочка левых определений. Тема 6.3: Синтаксические функции слов в структуре предложения..
Раздел 7. Тема 7.1: Модальные глаголы. Тема 7.2: Заменители модальных глаголов. Тема 7.3: Слова-заместители.
Раздел 8. Тема 8.1: Структура предложения (структура простого и безличного предложения; отрицательные и вопросительные предложения). Тема 8.2: Типы сказуемого.
ЧЕТВЕРТЫЙ СЕМЕСТР Раздел 9. Тема 9.1: Типы обстоятельств. Тема 9.2: Неличные формы глагола (инфинитив, герундий и обороты с ними).
Раздел 10. Тема 10.1: Двухязычные словари. Структура словарной статьи. Многозначность слова. Синонимические ряды. Тема 10.2: Прямое и переносное значение слов. Тема 10.3: Слово в свободных и фразеологических сочетаниях.
Раздел 11. Тема 11.1: Инверсия и способы перевода на русский язык. Тема 11.2: Языковые средства, вызывающие инверсию.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
	ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР
1	Моя специальность-экономика. Тема «Моя специальность экономика». Грамматика: Времена группы Indefinite Active.
2	Тема «Экономика». Грамматика: Времена Indefinite Passive.
3	Тема «Типы экономики». Работа с грамматикой.
4	Проверка внеаудиторного чтения.(5 тыс печ. знаков)
5	Тема «Смешанная экономика». Грамматика: Порядок слов в предложении.

6	Тема «Рыночная экономика». Грамматика:оборот there+to be
7	Тема «Экономика в мире». Словообразование.
8	Проверка внеаудиторного чтения.(5 тыс печ. знаков)
9	Формы организации бизнеса. Тема « Формы организации бизнеса». Грамматика:Времена группы Continuous Active.
10	Тема « Формы организации бизнеса». Грамматика: Времена Continuous Passive.
11	Темы «Индивидуальное предпринимательство», «Акционерное общество», «Товарищество». Грамматика: Времена Continuous Active, Passive.
12	Проверка внеаудиторного чтения.(5 тыс печ. знаков)
13	Тема « Риски в бизнесе». Грамматика: Местоимения.
14	Грамматика: Функции it, one, that. Повторение грамматики. Чтение диалогов.
15	Проверка работы с мультимедийными средствами.
16	Проверка внеаудиторного чтения.(5 тыс печ. знаков)
ВТОРОЙ СЕМЕСТР	
1	Российская экономика. Текст « Российская экономика». Грамматика: Времена Perfect Active и Passive
2	Тема « Из истории Российской экономики». Грамматика: Типы вопросов.
3	Тема «Частные и государственные компании». Повторение грамматики. Словообразование.
4	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
5	Тема « Роль правительства в экономике». Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.
6	Менеджмент. Текст «Менеджмент». Грамматика: Согласование времен.
7	Тема « Работа менеджера». Грамматика: Дополнительные придаточные предложения. Словообразование.
8	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
9	Тема « Роль менеджера», «Принятие решений - ключ к успеху управления». Повторение грамматики.
10	Рынок. Текст «Рынок» Грамматика: Определительные придаточные предложения.
11	Тема « Спрос и предложение». Повторение грамматики.
12	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
13	Тема «Равновесие на рынке». Работа с лексикой. Грамматика: Система времен в действительном и страдательном залогах.
14	Повторение грамматики. Работа с лексикой.
15	Проверка работы с мультимедийными средствами.
16	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
ТРЕТИЙ СЕМЕСТР	
1	Банки и финансы. Текст « Банковская система». Грамматика: Определительные блоки существительного.
2	Тема «Банковская система». Грамматика: Цепочка левых определений.
3	Тема «Банковская система в России». Работа с лексикой. Грамматика: Синтаксические функции слов.
4	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
5	Тема « Банковская система в США».Работа с лексикой. Повторение грамматики.
6	Американская экономика. Текст «Экономическая система в США». Грамматика: Правое определение.
7	Тексты «Развитие американской экономики».Слова-заместители.
8	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
9	Тема «Экономика и бизнес». Грамматика: Модальные глаголы и их заменители.

10	Маркетинг. Текст «Маркетинг». Грамматика: Структура предложения
11	Тема «Стратегии маркетинга». Словообразование.
12	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
13	Тема «Искусство маркетинга». Повторение грамматики.
14	Система налогообложения. Текст «Система налогообложения».Грамматика: Типы сказуемого.
15	Проверка работы с мультимедийными средствами.
16	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
ЧЕТВЕРТЫЙ СЕМЕСТР	
1	Деньги и их функции. Тема «Деньги и их функции» Ч 2. Грамматика: Типы обстоятельств. Инфинитив и инфинитивные обороты.
2	Тема «Из истории денег». Работа над лексикой. Грамматика: Герундий и обороты с ним.
3	Тема «Валюта» Работа над лексикой. Грамматика: Причастия. Причастные обороты.
4	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
5	Тема «Деньги и их роль в экономике». Повторение грамматики.
6	Текст «Фондовые биржи». Грамматика: Модальность.
7	Тема «Акции». Работа над лексикой.
8	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
9	Тема «Монетарная политика». Повторение грамматики.
10	Устройство на работу Текст «Устройство на работу». Грамматика: Инверсия.
11	Тема «Как написать резюме».
12	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)
13	Тема «Собеседование».
14	Тема «Прием на работу». Повторение грамматики.
15	Проверка работы с мультимедийными средствами.
16	Проверка внеаудиторного чтения.(7,5 тыс. печ. зн.)

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-4	ИД-1 УК-4	Собеседование по практическим занятиям
			Внеаудиторное чтение
			Зачет
			Экзамен
		ИД-2 УК-4	Собеседование по практическим занятиям
			Внеаудиторное чтение
			Зачет
			Экзамен
		ИД-3 УК-4	Собеседование по практическим занятиям
			Внеаудиторное чтение
			Зачет
			Экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Дмитриева, С.Ю. Английский язык для экономистов и менеджеров [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ю. Дмитриева. - Пенза: РИО ПГСХА, 2016. – 217 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/142081/#2>
2. Reading for Business English learners (деловой английский язык) [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку для бакалавров 1-2 курсов инженерно-экономического факультета очной формы обучения / Ульянов. гос. техн. ун-т ; сост.: Л. В. Корухова, Е. В. Аристова. - Ульяновск: УлГТУ, 2021. – 65 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2021/37.pdf>
3. Разумовская, В.А. Профессионально ориентированная коммуникация на английском языке для экономистов = Professionally-oriented Communication in English for Economists: учеб. пособие / В.А. Разумовская, Н.В. Климович, Ю.Е. Валькова. Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018– 212с. – ISBN 978-5-7638-3879-4 – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/157706/#3>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Жукова, Ю.В. Английский язык для студентов неязыковых вузов : учебное пособие по дисциплине «Английский язык» для студентов всех специальностей первого и второго курсов технических вузов / Ю.В. Жукова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 250 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/105.pdf>
2. Гумовская, Г.Н. Английский язык профессионального общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Гумовская Г. Н. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Флинта, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. в конце текста (109 назв.). - ISBN 978-5-9765-2846-8 – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/89880#book_name

3. Грищенко, Н. А. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации): учеб. пособие / Н. А. Грищенко, Е. О. Ершова, М. А. Старшева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 172 с. – ISBN 978-5-7638-4206-7 – Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/reader/book/157699/#3>

4. English for Managers [Электронный ресурс]: методические указания по английскому языку для студентов 1 курса ЭМФ / сост.: Е. В. Аристова. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текст. дан. (файл pdf). - Ульяновск: УлГТУ, 2014. - Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/Aristova.pdf>

5. Английский язык в сфере маркетинга: учебник / Д. А. Миронова, Е. В. Коробова, Н. А. Калашникова, К. В. Тростина ; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. - Москва: Кнорус, 2020. - 232 с

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Электронная библиотека <http://www.bookz.ru>
4. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
5. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Онлайн-словарь: URL: <https://www.multitran.ru/>
2. Кембриджский словарь и тезаурус по английскому языку: URL: <http://dictionary.cambridge.org/ru>
3. Все о грамматике английского языка на русском и на английском языках. URL: <http://usefulenglish.ru/>
4. Всё для изучения английского языка+упражнения URL: <http://www.ego4u.com/>
5. Англоязычное пособие по грамматике URL: <http://www.learn-english-today.com>
6. Изучение «живого» английского по новостям URL: http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english/
7. Изучение делового английского URL: <http://www.englishclub.com/business-english/>
8. Изучение технического английского URL: http://frenglish.ru/19_eng_it.html
9. Программы для изучения английского языка http://www.laem.ru/program-__education
10. Тесты по грамматике английского языка: URL: <http://www.correctenglish.ru/>
11. Онлайн тесты по разным языкам (англ., фр., нем.) URL: <http://www.fld.mrsu.ru/students/tests/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для практических работ, групповых и индивидуальных консультаций.	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
2	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
3	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки).	Мебель: столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет (Wi-Fi).	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	«Иностранный язык»
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-4
Цель освоения дисциплины (модуля)	Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
Перечень разделов дисциплины	Фонетика. Особенности английской артикуляции, понятие о нормативном литературном произношении. Словесное ударение (ударные гласные и редукция гласных), одноударные и двуударные слова. Ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи). Интонация. Существительное. Множественное число существительных. Притяжательный падеж. Артикль. Времена группы Indefinite Active и Passive. Оборот there + to be. Порядок слов в предложении. Словообразование. Местоимения (личные, притяжательные, указательные, объектные...). Числительные (количественные, порядковые, дробные). Времена группы Continuous Active и Passive. Функции it, one, that. Прилагательные и наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Времена группы Perfect Active и Passive. Типы вопросов. Согласование времен. Дополнительные придаточные предложения. Система времен в действительном залоге. Система времен в страдательном залоге. Определительные придаточные предложения. Определительные блоки существительного. Цепочка левых определений. Модальные глаголы. Заменители модальных глаголов. Слова - заместители. Структура предложения (структура простого и безличного предложения; отрицательные и вопросительные предложения). Неличные формы глагола (инфинитив, герундий и обороты с ними). Двухязычные словари. Структура словарной статьи. Многозначность слова. Синонимические ряды. Прямое и переносное значение слов. Слово в свободных и фразеологических сочетаниях. Инверсия и способы перевода на русский язык.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	9 зачетных единиц, 324 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.03 Иностранный язык

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Инженерно-

Железнодорожного Бакалавриата
« 31 » августа 20 21 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Правоведение

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь, Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль
(программа / специализация)

Управление персоналом

Инженерно-экономического

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



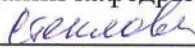
(подпись)

Денисова Е.Г.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Стеклова О.Е.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евгениева Г.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



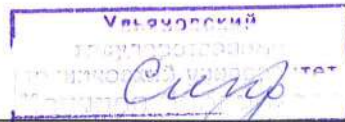
(подпись)

Козина Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	-											
- проработка теоретического курса	15											
- курсовая работа (проект)	-											
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Правоведение» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, связанных с использованием знаний в области права, позволяющих творчески применять свои знания для понимания юридических проблем, как в своей профессиональной деятельности, так и в течении всей своей жизни.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- знаний основных правовых систем современного мира, системы российского права, структуры и содержания российского законодательства, регулирующего определенные виды общественных отношений и профессиональной деятельности;
- умения идентифицировать правовые действия и сопоставлять их с законодательством;
- навыков работы с системой законодательства и нормативно-правовыми актами, регламентирующими сферу профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Правоведение» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов
		ИД-2 УК-2	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-2	Имеет практический навык применения методик разработки

			цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-11	Знает основные положения антикоррупционного законодательства
		ИД-2 УК-11	Умеет идентифицировать коррупционные действия и сопоставлять их с законодательно установленным наказанием
		ИД-3 УК-11	Имеет практический опыт проявления нетерпимого отношения к коррупционному поведению

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Общие положения о праве	4	4		11	19										
2	Раздел 2. Основные отрасли российского права	12	12		20	44										

3	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации				9											
	Итого часов	16	16	31	72											

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Общие положения о праве 1.1. Сущность и функции государства. Типы и формы государства 1.2. Право и правовая система. Нормы права 1.3. Правовые семьи 1.4. Формы права и правотворчество 1.5. Система права и система законодательства 1.6. Правовые отношения. Правонарушения
Раздел 2. Основные отрасли российского права 2.1. Конституционное право 2.2. Административное право 2.3. Гражданское право 2.4. Семейное право 2.5. Трудовое право 2.6. Противодействие коррупции

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Правовые семьи. Система права и система законодательства
2	Правоотношения. Правонарушения. Юридическая ответственность
3	Конституционное право. Административное право
4	Объекты и субъекты гражданского права. Право собственности
5	Право интеллектуальной собственности
6	Наследственное и семейное право
7	Трудовое право
8	Противодействие коррупции. Правовая охрана информации

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг» не предусмотрен

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг» не предусмотрены

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1	Тесты
		ИД-2	Практические задачи
		ИД-3	Практические задачи
2.	УК-11	ИД-1	Тесты
		ИД-2	Практические задачи
		ИД-3	Практические задачи

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Пеньковский, Д.Д. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Д. Пеньковский, О.Б. Желтов, Н.Н. Косаренко, Н.А. Машкин. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85907>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Правоведение: общая теория государства и права, публичное право: учебное пособие / сост.: В. М. Царева, Р. М. Камалтдинова ; Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: Ул-ГТУ, 2013. - 87 с.
2. Правоведение: методические указания по подготовке к семинарским занятиям для студ. всех форм обучения направлений 210700. 62 "Информационные технологии и системы связи", 211000. 62 "Конструирование и технология электронных средств", 210400. 62 "Радиотехника" / сост.: В. М. Царева, Р. М. Камалтдинова, А. Н. Чекин. - Ульяновск: УлГТУ, 2013. - 59 с
3. Правоведение: методические указания по подготовке к семинарским занятиям для студ. всех форм обучения всех направлений экономического и гуманитарного факультета / сост.: Р. М. Камалтдинова. - Ульяновск: УлГТУ, 2013. - 59 с. - Доступен также в Интернете. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/137.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам / URL: <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека / URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций / URL: <http://diss.rsl.ru/>
4. Научно-образовательный портал / URL: <http://eup.ru/>
5. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. / URL: <http://www.garant.ru/doc/main>
6. Консультант плюс / URL: <http://www.consultant.ru>
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации / URL: <http://www.президент.рф>
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации / URL: <http://government.ru>
9. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации / URL: <http://www.cbr.ru/>
10. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации / URL: <http://www.minfin.ru>
11. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации / URL: <http://www.ach.gov.ru>
12. Официальный Интернет - портал правовой информации / URL: <http://www.pravo.gov.ru>
13. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации / URL: <http://www.gks.ru>
14. Федеральный правовой портал Юридическая Россия / URL: <http://law.edu.ru/>
15. Электронное издательство КОДЕКС, Кодексы РФ / URL: <http://www.kodex.nppnt.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Не требуется	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского

	работ, групповых и индивидуальных консультаций	преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Правоведение
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, УК-11
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, связанных с использованием знаний в области права, позволяющих творчески применять свои знания для понимания юридических проблем, как в своей профессиональной деятельности, так и в течении всей жизни
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Общие положения о праве Раздел 2. Основные отрасли российского права
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.04 Правоведение

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Экономическая теория

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономическая теория

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Штурмина О. С.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Сафиуллин А. Р.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстафиева Т. В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Козлов С. А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е. С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	2										
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	48										
В том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	32										
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	16										
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	60	60										
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	10	10										
- проработка теоретического курса	24	12										
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат		12										
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20	20										
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	6	6										
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36	Экзамен Реферат 36										
Итого, часов	144	144										
Трудоемкость, з.е.	4	4										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Экономическая теория» является формирование у выпускников теоретических знаний и практических навыков, связанных с использованием основ экономических знаний, а также экономической культуры принятия обоснованных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- знаний об экономических категориях, законах, показателях, методах проведения экономического анализа, организационно-правовых формах предпринимательской деятельности, закономерностях развития экономических процессов на микро- и макроуровнях, необходимых для реализации проектов в профессиональной деятельности.

- умения выявлять и учитывать в своей деятельности экономические закономерности на микро- и макроуровнях, выявлять альтернативы для принятий экономических решений, использовать методы экономического анализа для решения поставленных задач в рамках профессиональной деятельности, исходя из имеющихся ресурсов;

- практического опыта проведения анализа экономических явлений и процессов, использования методов экономического анализа для оценки потребности в ресурсах и выбора оптимального способа решения поставленных задач в рамках профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Экономическая теория» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИД-1 УК-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов
		ИД-2 УК-2	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной

	имеющихся ресурсов и ограничений		цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-2	Имеет практический опыт применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности
		ИД-2 УК-10	Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов
		ИД-3 УК-10	Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к Обязательной части блока Б 1
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Общая экономическая теория	16	8		30	54										
2	Раздел 2. Микроэкономика	16	8		30	54										
3	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36										
4	Итого часов за семестр	32	16		60	144										
5	Раздел 3. Макроэкономика	16	8		20	44										
6	Раздел 4. Экономическая культура и принятие экономических решений.	16	8		28	52										
7	Подготовка реферата				12	12										
8	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36										
9	Итого часов за семестр	32	16		60	144										
10	Итого часов	64	32		120	288										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Общая экономическая теория Тема 1.1. Введение в экономическую теорию 1.1.1. Предмет экономической теории. Методы экономической науки. Структура современной экономической науки.

1.1.2. Проблема выбора в экономике. 1.2.3. Потребности и ресурсы. Кривая производственных возможностей и альтернативная стоимость выбора.
Раздел 2. Микроэкономика
Тема 2.1. Основы теории спроса и предложения. 2.1.1. Понятие спроса и предложения и факторы, влияющие на них. 2.1.2. Рыночное равновесие. 2.1.3. Эластичность спроса и предложения.
Тема 2.2. Основы теории фирмы. 2.2.1. Фирма как субъект рыночной экономики. 2.2.2. Издержки производства и доход фирм. 2.2.3. Организационно-правовые формы предпринимательства.
Тема 2.3. Основы теории конкуренции. 2.3.1. Конкурентные структуры в рыночной экономике. 2.3.2. Деятельность фирмы на рынках совершенной и несовершенной конкуренции. 2.3.3. Антимонопольное регулирование рынка.
Раздел 3. Макроэкономика
Тема 3.1. Основы национальной экономики и система национальных счетов. 3.1.1. Макроэкономика как раздел экономической теории 3.1.2. Понятие и структура национальной экономики. 3.1.3. Система национальных счетов и основные макроэкономические показатели.
Тема 3.2. Основы теории макроэкономического равновесия и макроэкономической нестабильности. 3.2.1. Совокупный спрос и совокупное предложение. 3.2.2. Потребление, сбережение, инвестиции. 3.2.3. Экономический рост и экономические циклы. 3.2.4. Инфляция и безработица.
Тема 3.3. Экономическая политика правительства. 3.3.1. Цели и методы государственного регулирования экономики. 3.3.2. Монетарная политика правительства. 3.3.3. Фискальная политика правительства.
Раздел 4. Экономическая культура и принятие экономических решений.
Тема 4.1. Экономическая культура в различных областях жизнедеятельности. 4.1. Экономическая культура. 4.2. Принятие экономических решений на уровне индивида и на уровне фирмы. 4.3. Основы финансовой грамотности в принятии экономических решений. 4.4. Основы антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Тема 1. Введение в экономическую теорию 1.1.1. Предмет экономической теории. Методы экономической науки. Структура современной экономической науки. 1.1.2. Проблема выбора в экономике. 1.2.3. Потребности и ресурсы. Кривая производственных возможностей и альтернативная стоимость выбора.
2	Тема 2. Основы теории спроса и предложения. 2.1. Понятие спроса и предложения и факторы, влияющие на них.

	2.2. Рыночное равновесие. 2.3. Эластичность спроса и предложения.
3	Тема 3. Основы теории фирмы. 3.1. Фирма как субъект рыночной экономики. 3.2. Издержки производства и доход фирм. Экономический выбор и принятия решения (максимизация прибыли и минимизация издержек). 3.3. Организационно-правовые формы предпринимательства.
4	Тема 4. Основы теории конкуренции. 4.1. Конкурентные структуры в рыночной экономике. 4.2. Деятельность фирмы на рынках совершенной и несовершенной конкуренции. 4.3. Антимонопольное регулирование рынка.
5	Тема 5. Основы национальной экономики и система национальных счетов. 5.1. Макроэкономика как раздел экономической теории 5.2. Понятие и структура национальной экономики.
6	Тема 6. Основы теории макроэкономического равновесия и макроэкономической нестабильности. 6.1. Совокупный спрос и совокупное предложение. 6.2. Потребление, сбережение, инвестиции. 6.3. Экономический рост и экономические циклы. 6.4. Инфляция и безработица.
7	Тема 7. Экономическая политика правительства. 7.1. Цели и методы государственного регулирования экономики. 7.2. Монетарная политика правительства. 7.3. Фискальная политика правительства.
8	Тема 8. Экономическая культура в различных областях жизнедеятельности. 8.1. Экономическая культура. 8.2. Принятие экономических решений на уровне индивида и на уровне фирмы. 8.3. Основы финансовой грамотности в принятии экономических решений. 8.4. Основы антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Экономическая теория» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Реферат учебным планом направления подготовки направления 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» предусмотрен во втором семестре.

Целью реферата является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков нахождения и последующей обработки экономической информации для принятия решений в рамках профессиональной деятельности, анализа и оценки экономической ситуации, выявления тенденций развития процессов на микро- и макроуровне экономики для принятия решений в рамках профессиональной деятельности.

Тематика, сроки выполнения и требования по оформлению реферата доводятся до студентов на первом семинарском занятии.

Завершенный реферат (в распечатанном виде) должен быть передан преподавателю на проверку не позже 15-й недели соответствующего семестра.

В случае обнаружения недочетов (несоответствия содержания теме работы, отсутствия обязательных структурных элементов работы, оформления реферата и его

структурных элементов и прочее), наличия в тексте грубых грамматических ошибок, а также в случае небрежного оформления текста, реферат возвращается на доработку.

После устранения всех замечаний преподавателя по реферату студенту назначается время для его защиты.

Минимальное время самостоятельной работы студента, отводимое на выполнение реферата, составляет 24 часа.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Тесты, собеседование, доклады, реферат, экзамен
		ИД-2 УК-2	Тесты, собеседование, доклады, реферат, экзамен
		ИД-3 УК-2	Тесты, собеседование, доклады, реферат, экзамен
2.	УК-10	ИД-1 УК-10	Тесты, собеседование, доклады, реферат, экзамен
		ИД-2 УК-10	Тесты, собеседование, доклады, реферат, экзамен
		ИД-3 УК-10	Тесты, собеседование, доклады, реферат, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Экономика: учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. С. А. Дятлова, д-ра экон. наук, проф. С. Н. Пшеничниковой, канд. экон. наук, доц. Е. Г. Колесник. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2017. – 355 с. ISBN 978-5-7310-3950-5. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=30012641>.

2. Экономика: учебник для студентов неэкономических профилизаций / Г. И. Журухин [и др.]; под ред. Г. И. Журухина, Т. К. Руткаускас. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2016. – 328 с. ISBN 978-5-8050-0598-6. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=29895886>.

3. Бодрова Е. Е. Экономическая теория: учеб. пособие для бакалавров – М.: АНО ВО «Институт непрерывного образования», 2017. – 230 с. с ил. ISBN 978-5-905248-28-3. Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32628715>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методические рекомендации для студентов по подготовке к лекциям, семинарским занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Экономика» / сост. А.Р. Сафиуллин, А.А. Александров. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. Режим доступа: <https://www.ulstu.ru/main?cmd=file&object=19698>

2. Методические рекомендации для студентов по выполнению реферата по дисциплине «Экономика» / сост. А.Р. Сафиуллин, А.А. Александров. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. Режим доступа: <https://www.ulstu.ru/main?cmd=file&object=19758>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Энциклопедия <http://encyclopaedia.bigru.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Библиокомплектатор». Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Издательство «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <http://нэб.рф>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru>
6. РГБ – фонд диссертаций. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
7. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент. Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
8. Образовательно-справочный сайт по экономике. Режим доступа: <http://economicus.ru>
9. Библиотека экономической и управленческой литературы. Режим доступа: <http://eup.ru/>
10. Электронная библиотека экономической и деловой литературы. Режим доступа: <http://www.aup.ru/library/>
11. Сайт Президента РФ. Режим доступа: <http://kremlin.ru/>
12. Сайт Совета Федерации РФ. Режим доступа: <http://www.council.gov.ru>
13. Сайт Государственной Думы РФ. Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>
14. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: <http://government.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер) (при наличии).	Microsoft Windows; LibreOffice
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер) (при наличии).	Microsoft Windows; LibreOffice
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер) (при наличии).	Microsoft Windows; LibreOffice
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Microsoft Windows 8.1; Adobe Reader; Free Commander; Архиватор 7-Zip; Антивирус Касперского; LibreOffice; Mozilla Firefox; Windjview.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Экономическая теория
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, УК-10
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у выпускников теоретических знаний и практических навыков, связанных с использованием основ экономических знаний, а также экономической культуры принятия обоснованных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в сфере профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Общая экономическая теория. Раздел 2. Микроэкономика Раздел 3. Макроэкономика Раздел 4. Экономическая культура и принятие экономических решений
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	8 зачетных единиц, 288 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен (2), реферат

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.05 Экономическая теория

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Поведение потребителей

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

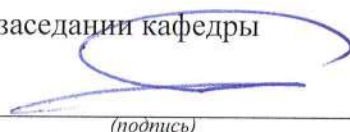
Прохорова Л.М.

(Фамилия И.О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

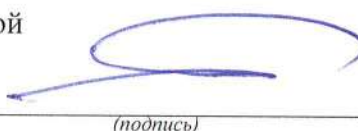

(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И.О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И.О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)
4320271 Удмуртск
ул. Северный Ветер, 32
Научная библиотека
УдГУ

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И.О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	30	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	37	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Зачет)	Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Поведение потребителей» предназначена для студентов 1 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций в области поведения потребителей.

Задачи дисциплины:

1. получение студентами основ знаний поведения потребителей;
2. формирование основных знаний, умений и навыков анализа ситуаций и подготовки решений, основанных на изучении поведения потребителей;
3. развитие маркетингового мышления, умений и навыков идентификации маркетинговых аспектов проблем организации и их решения в рамках теории и практики поведения потребителей;
4. формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в области управления поведением потребителей.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Поведение потребителей» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИД-1.1 ОПК-4	Знает теоретические основы выявления и оценки новых рыночных возможностей
		ИД-2.1 ОПК-4	Умеет выявлять и оценивать новые рыночные возможности
		ИД-3.1 ОПК-4	Имеет практический опыт выявления и оценки новых рыночных возможностей

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
2 семестр																
	Раздел 1. Основы поведения потребителей															
1	Поведение потребителей и маркетинг	2	2		9	13										
2	Маркетинг и поведение потребителей	2	2		9	13										
	Раздел 2. Факторы, влияющие на поведение потребителей															
3	Факторы внешнего влияния на потребителей	2	2		9	13										
4	Внутренние факторы поведения потребителей	4	4		13	21										
	Раздел 3. Моделирование покупательского поведения															
5	Процессы восприятия информации потребителем	2	2		9	13										
6	Модель покупательского поведения	2	2		9	13										
7	Методы изучения поведения потребителей	2	2		9	13										
8	Самостоятельная работа при подготовке к зачету и сдача зачета					9										
	Итого часов 2 семестр	16	16		67	108										
	Всего часов	16	16		67	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Основы поведения потребителей Тема 1. Поведение потребителей и маркетинг 1.1. Понятие и виды потребителей 1.2. Эволюция теорий поведения потребителей 1.3. Принципы поведения потребителей 1.4. Понятие и виды потребностей

1.5. Типология потребителей
Тема 2. Маркетинг и поведение потребителей 2.1. Характер поведения потребителя 2.2. Основные категории поведения потребителей 2.3. Методы исследования поведения потребителей 2.4. Анализ результатов исследований поведения потребителей
Раздел 2. Факторы, влияющие на поведение потребителей Тема 3. Факторы внешнего влияния на потребителей 3.1. Культура как фактор поведения потребителей 3.2. Значение референтных групп в поведении потребителей 3.3. Роль семьи и домохозяйства 3.4. Социальный статус потребителей 3.5. Влияние конкретных ситуаций на поведение потребителей
Тема 4. Внутренние факторы поведения потребителей 4.1. Восприятие 4.2. Осведомленность 4.3. Отношение 4.4. Содействие 4.5. Мотивация в поведении потребителя 4.6. Жизненный стиль потребителя 4.7. Психографика профиля потребителя
Раздел 3. Моделирование покупательского поведения Тема 5. Процессы восприятия информации потребителем 5.1. Обработка информации 5.2. Вовлеченность и обучение потребителя
Тема 6. Моделирование принятия решения о покупке 6.1. Процесс принятия решений потребителями 6.2. Модель процесса принятия решений потребителями
Тема 7. Методы изучения поведения потребителей 7.1. Степень удовлетворения ожиданий потребителя 7.2. Измерение степени удовлетворенности потребителей с помощью опросов 7.3. Изучение отношения потребителей с помощью многофакторных моделей 7.4. Потребитель будущего

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Основы поведения потребителей
2	Маркетинг и поведение потребителей
3	Факторы внешнего влияния на потребителей
4	Внутренние факторы поведения потребителей
5	Процессы восприятия информации потребителем
6	Модель покупательского поведения
7	Методы изучения поведения потребителей

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-4	ИД-1.1 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, зачет
2.		ИД-2.1 ОПК-4	Собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, зачет
3.		ИД-3.1 ОПК-4	Собеседование по практическим занятиям, практическое задание, доклад, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Агаларова, Е. Г. Исследование поведения потребителей : учебник / Е. Г. Агаларова, И. Ю. Антонова, Е. А. Косинова. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141595> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Быкова, А. В. Поведение потребителей : учебное пособие / А. В. Быкова, Л. И. Овчинникова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167598> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Поведение потребителей: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент»/ Л.М. Прохорова. – Ульяновск: УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Поведение потребителей
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-4
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области поведения потребителей
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Основы поведения потребителей Раздел 2. Факторы, влияющие на поведение потребителей Раздел 3. Моделирование покупательского поведения
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06 Поведение потребителей

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы профессиональной деятельности
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Программа практики составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

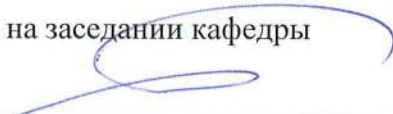
доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

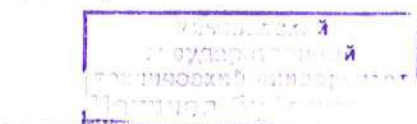
Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

Зем. директор



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет с оценкой 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Основы профессиональной деятельности» предназначена для студентов 1 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью преподавания дисциплины «Основы профессиональной деятельности» является формирование у студентов компетенций в области основ маркетинга, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности (на промежуточном уровне).

Задачи дисциплины:

- приобретение базовых знаний о направлении профессиональной подготовки;
- изучение особенностей менеджмента и маркетинга;
- рассмотреть основные направления маркетинга;
- получить навыки осуществления основных функций маркетолога;
- изучить основы качеств маркетолога, необходимых для успешной деятельности;
- охарактеризовать современные тенденции развития маркетинга.

В результате изучения дисциплины «Основы профессиональной деятельности» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИД-1.2 ОПК-1	Знает содержание организационной теории (на промежуточном уровне)
		ИД-1.3 ОПК-1	Знает содержание управленческой теории (на промежуточном уровне)
		ИД-2.2 ОПК-1	Умеет решать профессиональные задачи на основе знания организационной теории (на промежуточном уровне)
		ИД-2.3 ОПК-1	Умеет решать профессиональные задачи на основе знания управленческой

			теории (на промежуточном уровне)
		ИД-3.2 ОПК-1	Имеет практический опыт использования организационной теории (на промежуточном уровне) при решении профессиональных задач
		ИД-3.3 ОПК-1	Имеет практический опыт использования управленческой теории (на промежуточном уровне) при решении профессиональных задач
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.6 ПК-1	Знает порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций
		ИД-1.13 ПК-1	Знает структуру и штаты организации, специализацию и перспективы ее развития
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-2.3 ПК-1	Умеет работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством
		ИД-3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения существующей структуры управления организацией, анализа ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Общие сведения о вузе, факультете и выпускающей кафедре.	2	2		8	12										
2	Менеджмент как научная область и сфера профессиональной деятельности.	2	2		8	12										
3	Маркетинг как философия бизнеса.	2	2		8	12										
4	Маркетолог: ключевые компетенции, функции, должностные обязанности, перспективы трудоустройства.	2	2		8	12										
5	Элементы формирования профессиональных знаний: базовые понятия маркетинга, анализ содержания маркетинговой деятельности.	2	2		8	12										
6	Становление и развитие маркетинга в России.	2	2		9	13										
7	Современные тенденции в маркетинге. Маркетинг и вызовы XXI века.	2	2		9	13										
8	Самоменеджмент – развитие личных и профессиональных компетенций.	2	2		9	13										
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету с оценкой, сдача зачета с оценкой					9										
	Итого часов	16	16		67	108										

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы	
Тема 1. Общие сведения о вузе, факультете и выпускающей кафедре. 1. Этапы трансформации вуза от института до университета 2. Общая характеристика вуза и факультета. Материальная база вуза. 3. Деятельность кафедры «Маркетинг», история ее становления. Преподавательский состав: должности, ученые степени, звания, достижения. Учебно-методические и научные труды. 4. Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Основы профессиональной деятельности»	
Тема 2. Менеджмент как научная область и сфера профессиональной деятельности. 1. Эволюция управленческой мысли, формирование научных направлений и школ. 2. Современные концепции управления. 3. Менеджмент в современном бизнесе. 4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника бакалавриата направления «Менеджмент». Федеральный государственный образовательный стандарт подготовки бакалавров в области менеджмента.	
Тема 3. Маркетинг как философия бизнеса. 1. Сущность маркетинга. 2. Маркетинг как философия бизнеса XXI века. 3. Содержательные основы маркетинга как философии современного бизнеса. 4. Учебный план подготовки бакалавра направления «Менеджмент», профиль «Маркетинг».	
Тема 4. Маркетолог: ключевые компетенции, функции, должностные обязанности, перспективы трудоустройства. 1. Роль и место маркетолога в компании. 2. Должностные инструкции маркетологов. 3. Личностные и профессиональные качества маркетолога. 4. Перспективы трудоустройства маркетолога.	
Тема 5. Элементы формирования профессиональных знаний: базовые понятия маркетинга, анализ содержания маркетинговой деятельности. 1. Основная терминология маркетинга. 2. Принципы и функции маркетинга. 3. Сферы маркетинга. 4. Выдающиеся маркетологи мира.	
Тема 6. Становление и развитие маркетинга в России. 1. Становление маркетинга в России. 2. Ресурсы маркетинга. 3. Маркетинговые организации России. 4. Развитие маркетинга. 5. Известные маркетологи России	
Тема 7. Современные тенденции в маркетинге. Маркетинг и вызовы XXI века. 1. Основные вызовы XXI века 2. Глобализация и маркетинг. Информатизация и маркетинг. Изменения предпочтений потребителей. 3. Тотальный менеджмент качества и маркетинг. 4. Маркетинговый опыт ведущих компаний.	

Тема 8. Самоменеджмент – развитие личных и профессиональных компетенций. 1.Самоменеджмент. Самомотивация: Понятие мотивации. Личная мотивация к образованию, развитию, работе, общению. 2.Управление временем менеджера и студента. 3.Самоконтроль процесса деятельности и результатов. 4.Профессиональная этика менеджера.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Общие сведения о вузе, факультете и выпускающей кафедре. Характеристика учебного плана.
2	Менеджмент как научная область и сфера профессиональной деятельности.
3	Маркетинг как философия бизнеса.
4	Маркетолог: ключевые компетенции, функции, должностные обязанности, перспективы трудоустройства.
5	Элементы формирования профессиональных знаний: базовые понятия маркетинга, анализ содержания маркетинговой деятельности.
6	Становление и развитие маркетинга в России.
7	Современные тенденции в маркетинге. Маркетинг и вызовы XXI века.
8	Самоменеджмент – развитие личных и профессиональных компетенций.

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графическая работа не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-1	ИД-1.2 ОПК-1	Тест, собеседование по семинарским занятиям, зачет с оценкой.

		ИД-1.3 ОПК-1	Тест, собеседование по семинарским занятиям, зачет с оценкой.
		ИД-2.2 ОПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.
		ИД-2.3 ОПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.
		ИД-3.2 ОПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.
		ИД-3.3 ОПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.
2.	ПК-1	ИД-1.6 ПК-1	Тест, собеседование по семинарским занятиям, зачет с оценкой.
		ИД-1.13 ПК-1	Тест, собеседование по семинарским занятиям, зачет с оценкой.
		ИД-2.1 ПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.
		ИД-2.3 ПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.
		ИД-3.9 ПК-1	Практическое задание, зачет с оценкой.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Основы маркетинга / Котлер Ф., Вонг В., Сондерс Д. и др. - 4-е европ. изд. - Москва: Вильямс, 2008. - 1199 с. - ISBN 978-5-8459-1227-5

2. Козлова, О. А. Основы маркетинга : 2020-03-05 / О. А. Козлова. — Нижневартовск : НВГУ, 2016. — 122 с. — ISBN 978-5-00047-298-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136211>

3. Афонасова М.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Афонасова М.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=72119>.

4. Делятицкая А.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Делятицкая А.В., Косова А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65864>.

5. Старикова М.С. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Старикова М.С., Пономарева Т.Н., Дадалова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019.— 322 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=106216>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Основы профессиональной деятельности: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг»)/ Т.В. Евстигнеева. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы профессиональной деятельности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-1, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у студентов компетенций в области основ маркетинга, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности (на промежуточном уровне).
Перечень разделов дисциплины	Менеджмент как научная область и сфера профессиональной деятельности. Маркетинг как философия бизнеса. Маркетолог: ключевые компетенции, функции, должностные обязанности, перспективы трудоустройства. Элементы формирования профессиональных знаний: базовые понятия маркетинга, анализ содержания маркетинговой деятельности. Становление и развитие маркетинга в России. Современные тенденции в маркетинге. Маркетинг и вызовы XXI века. Самоменеджмент – развитие личных и профессиональных компетенций.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07 Основы профессиональной деятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е. В. Баландина
« 31 » августа 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Высшая математика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

Бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Высшая математика

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, доцент, к.ф.-м.н.
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Киреев С. В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
(должность)

(подпись)

Вельмисов П. А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
« 31 » августа 2021 г.

(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
« 31 » августа 2021 г.

(подпись)

Качагин Е.А
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
« 31 » августа 2021 г.

(подпись)

Синдюкова Е. С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	2			1	2						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64	64										
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	32										
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	32										
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	80										
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	4	4										
- проработка теоретического курса	8	20										
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	6	18										
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	28										
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10	10										
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36	36										
Итого, часов	144	180										
Трудоемкость, з.е.	4	5										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Высшая математика» является изучение студентами математических понятий и методов математики, приобретение и умение их использовать и формирование у них соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных проблем.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- обучить студентов основам теоретической и практической математики;
- научить студентов анализировать и обобщать информацию, делать выводы;
- обучить студентов логически верно аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- освоить необходимый математический аппарат.

В результате изучения дисциплины (модуля) « Высшая математика » обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический навык работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к Обязательной части блока Б 1
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Линейная алгебра	12	12		11	35										
2	Раздел 2. Векторная алгебра	6	6		11	23										
3	Раздел 3. Аналитическая геометрия	6	6		11	23										
4	Раздел 4. Предел и непрерывность функции	8	8		11	27										
5	Раздел 5. Дифференциальное исчисление функции одной переменной	12	12		30	54										
6	Раздел 6. Интегральное исчисление функции одной переменной	12	12		30	54										
7	Раздел 7. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных	8	8		20	36										
8	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					72										
	Итого часов	64	64		124	324										

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Семестр 1
Раздел 1. Линейная алгебра
1.1 Матрицы и определители. 1.1.1 Матрицы и действия над ними. Свойства. 1.1.2 Определители. Минор. Алгебраическое дополнение. Основные свойства определителей. 1.1.3 Обратная матрица. Ранг матрицы и способы его вычисления.
1.2 Системы линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). 1.2.1 Решение СЛАУ матричным способом. Правило Крамера. 1.2.2 Метод Гаусса решения СЛАУ. СЛАУ с прямоугольной матрицей. Теорема Кронекера-Капелли. 1.2.3 Однородные и неоднородные СЛАУ, фундаментальная система решений, структура общего решения.
1.3 Линейный оператор.
1.4 Линейные пространства.
1.5 Линейные и квадратичные формы.
Раздел 2. Векторная алгебра
1.1. Элементы векторной алгебры. 1.1.1. Векторы. Действия над векторами. Векторы в координатной форме и действия над ними. Длина вектора. 1.1.2. Скалярное произведение векторов и его свойства. 1.1.3. Векторное произведение и его свойства. 1.1.4. Смешанное произведение и его свойства. 1.1.5. Направляющие косинусы и проекция вектора.
Раздел 3. Аналитическая геометрия
3.1 Аналитическая геометрия на плоскости. 3.1.1 Система координат на плоскости. 3.1.2 Линии на плоскости. Уравнения прямой на плоскости. 3.1.3 Линии второго порядка на плоскости
3.2 Аналитическая геометрия в пространстве. 3.2.1 Уравнения плоскости в пространстве. 3.2.2 Уравнения прямой в пространстве. 3.2.3 Канонические уравнения поверхностей второго порядка.
Раздел 4. Предел и непрерывность функции
4.1 Числовая последовательность. Предел числовой последовательности.
4.2 Функция. Предел функции. 4.2.1 Понятие функции. 4.2.2 Предел функции в точке. 4.2.3 Предел функции на бесконечности. 4.2.4 Односторонние пределы.
4.3 Бесконечно малые и бесконечно большие функции. 4.3.1 Основные теоремы о пределах. 4.3.2 Первый и второй замечательные пределы. 4.3.3 Эквивалентные бесконечно малые функции.
4.4 Непрерывность функции. 4.4.1 Непрерывность функции в точке. 4.4.2 Непрерывность функции в интервале и на отрезке. 4.4.3 Точки разрыва функции и их классификация.

Семестр 2
Раздел 5. Дифференциальное исчисление функции одной переменной
5.1 Производная функции. 5.1.1 Определение производной и ее смысл. 5.1.2 Уравнение касательной и нормали кривой. 5.1.3 Производная суммы, произведения, частного. 5.1.4 Производная сложной и обратной функции.
5.2 Дифференцирование основных элементарных функций. 5.2.1 Таблица производных. 5.2.2 Дифференцирование параметрически и неявно заданных функций. 5.2.3 Логарифмическое дифференцирование. 5.2.4 Производная высших порядков.
5.3 Дифференциал функции. 5.3.1 Понятие дифференциала и его геометрический смысл. 5.3.2 Правила нахождения дифференциала. 5.3.3 Дифференциалы высших порядков. 5.3.4 Применение дифференциала в приближенных вычислениях.
5.4 Исследование функции. 5.4.1 Экстремумы. 5.4.2 Наибольшее и наименьшее значения функции. 5.4.3 Асимптоты. 5.4.4 Выпуклость и вогнутость. Точки перегиба. 5.4.5 Общая схема исследования функции и построения графика. 5.4.6 Формула Тейлора. 5.4.7 Правило Лопиталя.
Раздел 6. Интегральное исчисление функции одной переменной
6.1 Неопределенный интеграл. 6.1.1 Первообразная. Свойства. Таблица интегралов. 6.1.2 Метод непосредственного интегрирования. 6.1.3 Метод замены переменной. 6.1.4 Метод интегрирования по частям. 6.1.5 Интегрирование рациональных функций. 6.1.6 Интегрирование тригонометрических функций. 6.1.7 Интегрирование иррациональных функций. 6.1.8 Интегрирование дифференциального бинома.
6.2 Определенный интеграл. 6.2.1 Понятие. Свойства. Формула Ньютона-Лейбница. 6.2.2 Методы интегрирования.
6.3 Несобственные интегралы. 6.3.1 Несобственный интеграл 1 рода. 6.3.2 Несобственный интеграл 2 рода.
6.4 Приложения определенного интеграла. 6.4.1 Геометрические приложения. 6.4.2 Экономические приложения.
Раздел 7. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных
7.1 Предел и непрерывность.
7.2 Частные производные и дифференциалы первого порядка.
7.3 Частные производные и полные дифференциалы высших порядков.
7.4 Экстремумы функции.
7.5 Наибольшее и наименьшее значения функции в замкнутой области.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий (очная форма)

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Матрицы и действия над ними.
2	Определители.
3	Обратная матрица.
4	Ранг матрицы.
5	Решение систем линейных уравнений.
6	Решение систем линейных уравнений.
7	Векторы и действия над ними. Скалярное произведение.
8	Векторное произведение.
9	Смешанное произведения. Проекция вектора.
10	Уравнение прямой в R^2 .
11	Уравнение плоскости в R^3 .
12	Уравнение прямой в R^3 .
13	Предел числовой последовательности.
14	Предел функции.
15	Эквивалентные бесконечно малые.
16	Непрерывность функции.
17	Техника дифференцирования. Производная сложной функции.
18	Производная, заданная неявной и параметрической функцией.
19	Производные высших порядков.
20	Дифференциал функции, его применение в приближенных вычислениях значений функции. Дифференциалы высших порядков.
21	Исследование функций и построение графиков.
22	Правило Лопиталю.
23	Непосредственное интегрирование. Подведение под знак дифференциала.
24	Замена переменной в неопределенном интеграле. Интегрирование по частям.
25	Интегрирование простейших дробей. Разложение дробно-рациональной функции на простейшие дроби. Интегрирование рациональных функций.
26	Интегрирование тригонометрических и иррациональных функций.
27	Определенный интеграл.
28	Несобственные интегралы.
29	Функции нескольких переменных (ФНП). Область определения. Частные производные (в т. ч. высших порядков).
30	Полный дифференциал ФНП. Дифференциалы высших порядков.
31	Необходимые и достаточные условия экстремума ФНП. Условный экстремум ФНП.
32	Нахождение наибольшего и наименьшего значения функции в замкнутой области.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрены расчетно-графические работы.

в первом семестре:

- Т.р. №1 Линейная алгебра.
- Т.р. №2 Векторная алгебра и аналитическая геометрия.
- Т.р. №3 Пределы.

во втором семестре:

- Т.р. №4 Дифференциальное исчисление функции одной переменной.
- Т.р. №5 Графики. Исследование функции.
- Т.р. №6 Интегральное исчисление функции одной переменной.
- Т.р. №7 Функции нескольких переменных.

Целью расчетно-графических работ является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков проведения анализа.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Проверка решения практических задач, проверка решения расчетно-графических задач, тестирование, экзамен
		ИД-2 УК-1	Проверка решения практических задач, проверка решения расчетно-графических задач, тестирование, экзамен
		ИД-3 УК-1	Проверка решения практических задач, проверка решения расчетно-графических задач, тестирование, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Анкилов А. В., Вельмисов П. А., Решетников Ю. А. Высшая математика: учебное пособие. - 2-е изд. - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - Ч. 1. - 250 с.
2. Анкилов А. В., Вельмисов П. А., Решетников Ю. А. Высшая математика: учебное пособие. - 2-е изд. - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - Ч. 2. - 271 с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Анкилов А. В., Вельмисов П. А., Решетников Ю. А. Высшая математика. Учебное пособие в 2 частях. – Ч.1. – 2017 – 250 с. Ресурс: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/26.pdf>
2. Анкилов А. В., Вельмисов П. А., Решетников Ю. А. Высшая математика. Учебное пособие в 2 частях. – Ч.2. – 2017. – 272с. Ресурс: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/27.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. www.Math-Net.ru – имеется свободный доступ (по истечении 3-х лет со дня публикации) к математическим журналам Отделения Математики РАН,
2. <http://en.wikipedia.ru> – созданная пользователями интернет-энциклопедия,
3. <http://mathworld.wolfram.com> – краткие энциклопедические статьи по математике,
4. <http://eqworld.ipmnet.ru> – решение различных типов уравнений, в том числе, дифференциальных,
5. <http://www-history.mcs.st-andrews.ac.uk> – статьи по истории математики.

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://eos.ulstu.ru> – образовательный портал УлГТУ.
2. <http://lib.ulstu.ru> – библиотека УлГТУ.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя. Доска, мел, тряпка	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя. Доска, мел, тряпка	Не требуется

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы письменные, столы компьютерные, стулья, компьютеры с выходом в интернет.	Microsoft Windows
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы письменные, столы компьютерные, стулья, компьютеры с выходом в интернет, МФУ.	Microsoft Windows

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Высшая математика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Изучение студентами математических понятий и методов математики, приобретение и умение их использовать и формирование у них соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных проблем.
Перечень разделов дисциплины	Линейная алгебра, векторная алгебра, аналитическая геометрия, предел и непрерывность функции, дифференциальное исчисление функции одной переменной, интегральное исчисление функции одной переменной, дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	9 зачетных единиц / 324 часа
Форма промежуточной аттестации	РГР (2) Экзамен (2)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08 Высшая математика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Баландина Е.В.
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Теория статистики

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Финансы и кредит

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Бенько Е. В.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
« 31 » августа 2021 г.

(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

« 31 » августа 2021 г.

Ульяновский
государственный
технический университет
Библиотека
(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	-	-	-								
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	-	-	-								
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	-	-	-								
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	51	-	-	-								
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	16	-	-	-								
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	16											
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	-	-	-								
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет РГР 9	-	-	-								
Итого, часов	108	-	-	-								
Трудоемкость, з.е.	3	-	-	-								

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Теория статистики» является овладение знаниями общих основ статистической науки и навыками организации, проведения статистических исследований, анализа и прогнозирования их результатов.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- знания принципов современной организации национальных и зарубежных статистических служб.
- знания категорий и понятий статистики, методов организации сбора, обработки данных (материалов) статистического наблюдения, их анализа с помощью обобщающих показателей, методов статистического моделирования и прогнозирования.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Теория статистики» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИД-1.1 ОПК-2	Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач
		ИД-1.2 ОПК-2	Знает содержание и особенности интеллектуальных информационно-аналитических систем
		ИД-2.1 ОПК-2	Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
		ИД-3.1 ОПК-2	Имеет практический опыт использования современного инструментария и интеллектуальных информационно-

			аналитических систем для осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Введение в теорию статистики	6	2	-	11	19										
2	Раздел 2. Описательная статистика	10	6	-	12	28										
3	Раздел 3. Аналитическая статистика	16	8	-	12	36										
4	Выполнение РГР				16	16										
5	Подготовка к зачету, сдача зачета	-	-	-	-	9										
	Итого часов	32	16	-	51	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы	
Раздел 1. Введение в теорию статистики	
Определение предмета статистики. Методы статистики. Специфические методы статистики. Основные понятия и категории статистики.	
Раздел 2. Описательная статистика	
Определение статистического наблюдения. Основные формы, виды и способы статистического наблюдения. Классификация форм, видов и способов статистического наблюдения. Основные организационные вопросы статистического наблюдения. Точность статистического наблюдения и её контроль. Понятие о сводке. Виды сводки. Метод группировки и его место в системе статистических методов. Виды статистических группировок. Принципы построения статистических группировок и классификаций. Статистическая таблица и ее элементы и правила построения. Правила построения статистических графиков. Абсолютные величины и их виды. Относительные величины и формы их выражения. Виды относительных величин. Понятие о средней величине. Виды средних величин и способы их расчёта.	
Раздел 3. Аналитическая статистика	
Понятие о вариации признака. Показатели вариации и способы их расчета. Понятие о рядах распределения их виды и графическое изображение. Виды и формы взаимосвязи социально-экономических явлений. Определение параметров уравнения регрессии на основе метода наименьших квадратов. Методы определения наличия и тесноты связи количественных признаков. Методы определения наличия и тесноты взаимосвязи качественных признаков. Понятие и классификация рядов динамики. Правила построения рядов динамики. Основные методы обработки и анализа рядов динамики. Понятие о статистических индексах и их классификация. Понятие и принципы проведения выборочного наблюдения в статистике. Статистический анализ структуры социально-экономических явлений и процессов.	

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Понятия и категории статистики. Статистическое наблюдение.
2	Точность статистического наблюдения. Статистическая сводка и группировка
3	Построение и анализ статистических таблиц. Графическое изображение статистических данных
4	Обобщающие статистические показатели. Показатели вариации
6	Метод выборочного наблюдения в статистике
6	Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений
7	Статистическое изучение динамики социально-экономических явлений
8	Экономические индексы

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью выполнения расчетно-графической работы является закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных студентами за время обучения, а также выработка умения самостоятельно применять эти знания для решения конкретных задач.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-2	ИД-1.1 ОПК-2	Собеседование по практическим занятиям, зачет.
		ИД-1.2 ОПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет.
		ИД-2.1 ОПК-2	Собеседование по практическим занятиям, зачет.
		ИД-3.1 ОПК-2	Собеседование по практическим занятиям, практическая задача, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во сельского хозяйства Рос. Федерации, Воронежский гос. аграрный ун-т им. императора Петра I; под ред. И. М. Суркова. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Воронеж: ВГАУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей

URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=72755>.

2. Иматаева А. Е. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для экономических специальностей / Иматаева А. Е.; М-во образования и науки Республики Казахстан. - Алматы: Издательский дом "Альманах", 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей

URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=69244>

3. Вовк, Алексей Александрович. Статистика: учебник / Вовк А. А. - Москва: Инсофт, 2016. - 330 с. - ISBN 978-5-903865-14-7

4. Дегтярева И. Н. Статистика. Общая теория [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Дегтярева И. Н. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Саратов: Вузовское образование, 2015. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр.: 26 назв.

URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=37224>

5. Краткий курс по статистике [Электронный ресурс]. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Окей-книга, 2015. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-409-00639-6 URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=73416>

6. Ниворожкина Л. И. Статистика: учебник / Ниворожкина Л. И., Арженовский С. В., Рудяга А. А. и др.; под общ. ред. Л. И. Ниворожкиной. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва: Дашков и К°, 2013. - (Серия "Учебные издания для бакалавров"). - 415 с.: ил. - Библиогр.: с. 403-404 (47 назв.). - ISBN 978-5-394-01425-3 Гриф: УМО

7. Плеханова Т. И. Теория статистики [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Плеханова Т. И., Лебедева Т. В.; Оренбург. гос. ун-т. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Оренбург: ОГУ, 2013. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. в конце текста (15 назв.) URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=30087>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Практикум [по статистике] [электронный ресурс]: методические указания по выполнению семинарских, практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Статистика» / Е.В. Бенько. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. - Ч.1. - 52 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/Benko.pdf> – ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

2. Практикум [по статистике] [электронный ресурс]: методические указания по выполнению семинарских, практических занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Теория статистики» / Е.В. Бенько. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - Ч.2. - 42 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/185.pdf> – ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. www.gks.ru (Официальный сайт Госкомстата РФ)
2. <http://window.edu.ru/window/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>
8. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 302/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Теория статистики
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	овладение знаниями общих основ статистической науки и навыками организации, проведения статистических исследований, анализа и прогнозирования их результатов.
Перечень разделов дисциплины	Введение в теорию статистики Описательная статистика Аналитическая статистика
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.09.01 Теория статистики

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета



Баландина Е.В.

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Социально-экономическая статистика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Финансы и кредит

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

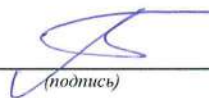
профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Бенько Е. В.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Старостина Т. Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

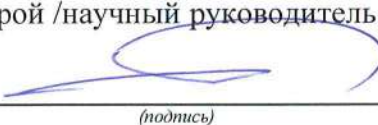

(подпись)

Евстигнеева Т. В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

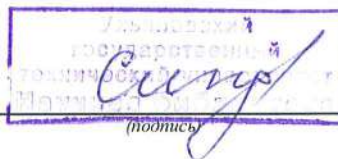

(подпись)

Качагин Е. А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

« 31 » августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е. С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	80											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	32											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	64											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	16											
- курсовая работа (проект)	16											
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	16											
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен КР 36											
Итого, часов	180											
Трудоемкость, з.е.	5											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Социально-экономическая статистика» является формирование общих знаний и практических навыков в области статистического исследования социально-экономических явлений, обоснования управленческих решений на всех уровнях руководства экономикой, освоения основных методов социально-экономического статистического анализа, представления взаимосвязи социально-экономического статистического анализа с другими экономическими науками.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- изучение методики анализа, способов и приемов оценки влияния различных факторов на результативные показатели;
- определение и выявление основных факторов, влияющих на формирование и развитие социально-экономических явлений и процессов;
- комплексная методика статистического анализа социально-экономических явлений и процессов.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Социально-экономическая статистика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИД-1.1 ОПК-2	Знает методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач
		ИД-1.2 ОПК-2	Знает содержание и особенности интеллектуальных информационно-аналитических систем
		ИД-2.1 ОПК-2	Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

		ИД-3.1 ОПК-2	Имеет практический опыт использования современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем для осуществления сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Демографическая статистика	6	2	6	16	30										
2	Раздел 2. Статистика рынка труда	10	6	10	16	42										
3	Раздел 3. Статистика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	16	8	16	16	56										
4	Написание курсовой работы				16	16										

5	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации — экзамен	-	-	-	-	36										
	Итого часов	32	16	32	64	180										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Демографическая статистика Предмет, метод и задачи социально-экономической статистики. Основные методы социально-экономической статистики. Задачи социально-экономической статистики и их практическое решение. Система показателей социально-экономической статистики. Понятие, формы и виды статистических показателей. Основные разделы системы показателей социально-экономической статистики. Население как субъект и объект экономической деятельности. Показатели оценки демографической ситуации территорий. Показатели численности населения. Показатели естественного движения населения. Показатели миграции масс. Определение перспективной численности населения.
Раздел 2. Статистика рынка труда Понятие о трудовых ресурсах. Классификация рабочей силы по экономической активности и статусу в занятости. Показатели численности трудовых ресурсов. Показатели движения трудовых ресурсов. Показатели использования рабочего времени. Показатели использования рабочих мест. Определение уровня производительности труда и её динамики. Показатели часовой, дневной, годовой производительности труда и их взаимосвязь. Индексы часовой, дневной, годовой производительности труда и их взаимосвязь. Разложение абсолютного прироста производительности труда по факторам. Статистический анализ фонда заработной платы и его состава. Анализ выполнения плана по фонду заработной платы. Анализ влияния динамики численности работников и средней заработной платы на выполнение плана по фонду заработной платы.
Раздел 3. Статистика финансово-хозяйственной деятельности предприятия Статистический анализ основных фондов предприятия. Показатели состояния и динамики основных производственных фондов. Показатели эффективности использования основных производственных фондов. Анализ влияния динамики среднегодовой стоимости основных производственных фондов и их фондоотдачи на объём продукции. Статистический анализ оборотных активов предприятия. Система показателей статистики оборотных фондов. Статистический анализ эффективности использования оборотных активов предприятия. Статистический анализ деятельности предприятия. Статистический анализ прибыли и рентабельности предприятия. Статистический анализ ликвидности и финансовой устойчивости предприятия. Статистика инвестиций. Показатели статистики инвестиций и методология их исчисления.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Система показателей социально- экономической статистики
2	Статистика населения
3	Статистика трудовых ресурсов
4	Статистика производительности труда
5	Статистика оплаты труда
6	Статистика основных фондов
7	Статистика оборотных активов
8	Статистика деятельности предприятия. Статистика инвестиций

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Тематика лабораторных работ

Номер	Наименование лабораторных практикумов
1	Система показателей социально- экономической статистики
2	Статистика населения
3	Статистика трудовых ресурсов
4	Статистика производительности труда
5	Статистика оплаты труда
6	Статистика основных фондов
7	Статистика оборотных активов
8	Статистика деятельности предприятия. Статистика инвестиций

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрено выполнение курсовой работы.

Целью курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков проведения статистического анализа субъектов экономики и разработки рекомендаций по состоянию субъекта экономики.

Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 30-35 страниц. Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложение (я).

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-2	ИД-1.1 ОПК-2	Собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-1.2 ОПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-2.1 ОПК-2	Собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-3.1 ОПК-2	Собеседование по практическим занятиям, практическая задача, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / А. М. Булавчук, Л. К. Витковская, Е. Г. Григорьева, Е. В. Шилова. — Красноярск : СФУ, 2019. — 372 с. — ISBN 978-5-7638-3840-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157683>

2. Иматаева А. Е. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для экономических специальностей / Иматаева А. Е.; М-во образования и науки Республики Казахстан. - Алматы: Издательский дом "Альманах", 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=69244>

3. Краткий курс по статистике [Электронный ресурс]. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Окей-книга, 2015. - (Скорая помощь студенту. Краткий курс). - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-409-00639-6 URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=73416>

4. Назаров, М.Г. Курс социально-экономической статистики [Электронный ресурс] : учебник / М.Г. Назаров. – Электрон. дан. – М.: Омега-Л, 2010. – 1016 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5531>.

5. Социально-экономическая статистика : учебное пособие / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева, М. В. Бикеева, А. В. Катынь. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 150 с. — ISBN 978-5-8156-1313-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176292>

6. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во сельского хозяйства Рос. Федерации, Воронежский гос. аграрный ун-т им. императора Петра I ; под ред. И. М. Суркова. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Воронеж: ВГАУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей

URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=72755>.

7. Социально-экономическая статистика: учебник для бакалавров / Ефимова М. Р., Аброскин А. С., Бычкова С. Г. и др.; под ред М. Р. Ефимовой. - 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2012. — 591с.: табл. - ISBN 978-5-9916-1877-9
Гриф: УМО

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Яцко, В. А. Практикум по социально-экономической статистике : учебное пособие / В. А. Яцко. — Новосибирск : НГТУ, 2016. — 84 с. — ISBN 978-5-7782-2828-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118301>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. www.gks.ru (Официальный сайт Госкомстата РФ)
2. <http://window.edu.ru/window/> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов, электронная учебно-методическая библиотека для общего и профессионального образования, ресурсы системы федеральных образовательных порталов
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
4. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>
8. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows,

	работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 302/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Социально-экономическая статистика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Является формирование общих знаний и практических навыков в области статистического исследования социально-экономических явлений, обоснования управленческих решений на всех уровнях руководства экономикой, освоения основных методов социально-экономического статистического анализа, представления взаимосвязи социально-экономического статистического анализа с другими экономическими науками
Перечень разделов дисциплины	Демографическая статистика Статистика рынка труда Статистика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5 зачетных единиц, 180 часов.
Форма промежуточной аттестации	Курсовая работа, экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.09.02 Социально-экономическая статистика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управленческие решения

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика и менеджмент»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

И.о. зав. кафедрой, доцент,
доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Пирогова Е.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

И.о. заведующего кафедрой

(должность)



(подпись)

Пирогова Е.В.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.

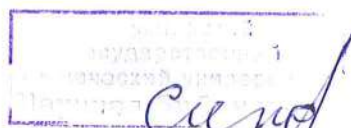


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	7											
- проработка теоретического курса	10											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	7											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36											
Итого, часов	144											
Трудоемкость, з.е.	4											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Управленческие решения» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений в профессиональной деятельности, умения использовать современные приемы и методы разработки, принимать и оптимизировать управленческие решения в условиях конкурентной среды.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;
- получение практических навыков применения изучаемых методов разработки и принятия управленческих решений посредством проигрывания конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач;
- формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Управленческие решения» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИД-1.1 ОПК-3	Знает теоретические основы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
		ИД-1.2 ОПК-3	Знает теоретические основы реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
		ИД-1.3 ОПК-3	Знает теоретические основы оценки последствий принятия организационно-управленческих решений
		ИД-2.1 ОПК-3	Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости

		ИД-2.2 ОПК-3	Умеет способствовать реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
		ИД-2.3 ОПК-3	Умеет оценивать последствия принятия организационно-управленческих решений
		ИД-3.1 ОПК-3	Имеет практический опыт разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
		ИД-3.2 ОПК-3	Имеет практический опыт реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
		ИД-3.3 ОПК-3	Имеет практический опыт оценки последствий принятия организационно-управленческих решений
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.2 ПК-1	Знает типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-3.17 ПК-1	Имеет практический опыт подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности
		ИД-3.18 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечения внесения в них необходимых изменений и дополнений

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Решение и его роль в деятельности менеджера	2	2		3	7										
2	Тема 2. Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении	2	2		3	7										
3	Тема 3. Технология разработки управленческих решений	2	2		3	7										
4	Тема 4. Информационное обеспечение принятия управленческих решений	2	2		3	7										
5	Тема 5. Человеческий фактор в РПУР	2	2		3	7										
6	Тема 6. Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив	2	2		3	7										
7	Тема 7. Анализ альтернатив действия	2	2		3	7										
8	Тема 8. Прогнозирование управленческих решений	2	2		3	7										
9	Тема 9. Анализ управленческих решений	4	4		3	11										

10	Тема 10. Неопределенность и риск при РПУР	4	4		3	11										
11	Тема 11. Оформление управленческих решений и контроль за их выполнением	2	2		3	7										
12	Тема 12. Сущность и виды ответственности руководителя при РПУР	2	2		3	7										
13	Тема 13. Качество управленческих решений	2	2		4	8										
14	Тема 14. Эффективность управленческих решений	2	2		4	8										
15	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36										
	Итого часов	32	32		44	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Решение и его роль в деятельности менеджера 1.1. Решение как процесс, акт выбора, результат выбора. 1.2. Признаки решения. 1.3. Субъекты и объекты решения. 1.4. Составляющие профессионального решения. 1.5. Структура решения. 1.6. Решения технические, биологические, управленческие.
Тема 2. Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении 2.1. Понятие управленческих решений, место управленческих решений в управлении. 2.2. Классификация управленческих решений. 2.3. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.
Тема 3. Технология разработки управленческих решений 3.1. Модели принятия решений. 3.2. Этапы процесса разработки управленческих решений.
Тема 4. Информационное обеспечение принятия управленческих решений 4.1. Значение коммуникаций в РПУР. 4.2. Роль информации в РПУР. 4.3. Роль новых информационных технологий в РПУР. 4.4. Система «человек-машина».
Тема 5. Человеческий фактор в РПУР 5.1. Руководитель в управлении: возможности и ограничения. 5.2. Коллективное принятие решений: достоинства и недостатки. 5.3. Состав основных личностных характеристик, влияющих на РПУР.

5.4. Авторитет личности при РПУР. 5.5. Влияние темперамента человека на РПУР. 5.6. Человеческий фактор в структуре объекта управления.
Тема 6. Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив 6.1. Влияние внешней среды на реализацию альтернатив. 6.2. Выявление управляемых факторов внешней среды. 6.3. Проблемы формирования внешней среды и адаптации к ней субъекта хозяйствования.
Тема 7. Анализ альтернатив действия 7.1. Цель и альтернативы ее достижения. 7.2. Сопоставимость, взаимоисключаемость и полнота альтернатив. 7.3. Методы многокритериальной оценки альтернатив.
Тема 8. Прогнозирование управленческих решений 8.1. Теоретические основы прогнозирования управленческих решений. 8.2. Этапы прогнозирования.
Тема 9. Анализ управленческих решений 9.1. Определение программы и содержания анализа. 9.2. Модели и методы подготовки УР. 9.3. Экономико-математические методы. 9.4. Активизирующие методы. 9.5. Экспертные методы. 9.6. Эвристические методы. 9.7. Метод сценариев. 9.8. Метод «дерево решений».
Тема 10. Неопределенность и риск при РПУР 10.1. Содержание понятий «неопределенность» и «риск» при РПУР. 10.2. Основные типы ошибок в управленческой деятельности, увеличивающих неопределенности при РПУР. 10.3. Уменьшение отрицательных последствий риска. 10.4. Страхование управленческих рисков.
Тема 11. Оформление управленческих решений и контроль за их выполнением 11.1. Основные формы подготовки управленческих решений. 11.2. Основные формы реализации управленческих решений. 11.3. Требования к оформлению управленческих решений. 11.4. Система учета и контроля за реализацией управленческих решений.
Тема 12. Сущность и виды ответственности руководителя при РПУР 12.1. Сущность и виды ответственности руководителя. 12.2. Социальная и экологическая ответственность руководителя.
Тема 13. Качество управленческих решений 13.1. Суть и содержание понятий «качество», «качество управленческой деятельности», «качество управленческих решений». 13.2. Стандартизация процессов управления качеством УР. 13.3. Оценка качества управленческих решений.
Тема 14. Эффективность управленческих решений 14.1. Сущность понятий «эффективность» и «эффективность управленческих решений». 14.2. Составляющие эффективности управленческих решений. 14.3. Оценка экономической эффективности управленческих решений.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Решение и его роль в деятельности менеджера
2	Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении
3	Технология разработки управленческих решений
4	Информационное обеспечение принятия управленческих решений
5	Человеческий фактор в РПУР
6	Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив
7	Анализ альтернатив действия
8	Прогнозирование управленческих решений
9	Анализ управленческих решений
10	Неопределенность и риск при РПУР
11	Оформление управленческих решений и контроль за их выполнением
12	Сущность и виды ответственности руководителя при РПУР
13	Качество управленческих решений
14	Эффективность управленческих решений

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-3	ИД-1.1 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-1.2 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-1.3 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен

		ИД-2.1 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-2.2 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-2.3 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-3.1 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-3.2 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-3.3 ОПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
2.	ПК-1	ИД-1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-2.1 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-3.17 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен
		ИД-3.18 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, практическое задание, кейс-задание, доклад, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Глебова О.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Глебова О.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 274 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=62071>.

2. Орлов, А.И. Теория и методы разработки управленческих решений [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Орлов. – Электрон. Дан. – Москва, 2016. – 564 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100526>.

3. Пирогова, Е.В. Управленческие решения: учебное пособие / Е.В. Пирогова. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – 176 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2010/Pirogova.pdf>.

4. Теория и практика разработки принятия и реализации управленческих решений в предпринимательстве [Электронный ресурс]/ А.Н. Асаул [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014. – 304 с.– Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=38597>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Пирогова, Е.В. Управленческие решения: учебное пособие / Е.В. Пирогова. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – 176 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2010/Pirogova.pdf>.

2. Пирогова, Е.В. Управленческие решения: методические указания к практическим занятиям / Е.В. Пирогова. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – 100 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2010/Pirogova1.pdf>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управленческие решения
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-3, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений в профессиональной деятельности, умения использовать современные приемы и методы разработки, принимать и оптимизировать управленческие решения в условиях конкурентной среды.
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Решение и его роль в деятельности менеджера Тема 2. Управленческие решения: понятие, роль и место в управлении Тема 3. Технология разработки управленческих решений Тема 4. Информационное обеспечение принятия управленческих решений Тема 5. Человеческий фактор в РПУР Тема 6. Внешняя среда и ее влияние на реализацию альтернатив Тема 7. Анализ альтернатив действия Тема 8. Прогнозирование управленческих решений Тема 9. Анализ управленческих решений Тема 10. Неопределенность и риск при РПУР Тема 11. Оформление управленческих решений и контроль за их выполнением Тема 12. Сущность и виды ответственности руководителя при РПУР Тема 13. Качество управленческих решений Тема 14. Эффективность управленческих решений
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы/ 144 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.10 Управленческие решения

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета информационных
систем и технологий

К.В. Святков

«31» августа 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы информационных технологий

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Прикладная математика и информатика»

факультета

информационных систем и технологий

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, доцент, к.т.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Родионова Т.Е.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Кувайскова Ю.Е.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедры

«31» августа 2021 г.

(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.

(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная			Заочная		
Семестр	1								
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64								
в том числе:									
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16								
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16								
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	32								
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44								
в том числе:									
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	8								
- проработка теоретического курса	10								
- курсовая работа (проект)									
- расчетно-графическая работа	10								
- реферат	-								
- эссе	-								
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	-								
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	8								
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	8								
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен РГР 36								
Итого, часов	144								
Трудоемкость, з.е.	4								

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Основы информационных технологий» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний о функционировании вычислительной техники и практических навыков в области применения современных информационных технологий для оформления текстовой документации, проведения расчетов и анализа данных в электронных таблицах.

Задачами дисциплины являются:

- получение теоретических знаний по обработке данных на компьютере, базовому составу аппаратного и программного обеспечения вычислительной системы;
- получение практических навыков по автоматизированной обработке различных видов информации (числовой, текстовой, графической).
- применение современных информационных технологий для редактирования и оформления текстовой документации;
- овладение основными приемами расчетов в электронных таблицах для анализа статистических данных, отображения результатов в виде диаграмм и графиков.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Основы информационных технологий» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации,

			полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач
Общепрофессиональные			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6	Знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы
		ИД-2 ОПК-6	Умеет определять и оценивать задачи профессиональной деятельности и выбирать соответствующие современные информационные технологии для их решения
		ИД-3 ОПК-6	Имеет практический опыт применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

5. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы Б1.О.11.01

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Базовые информационные технологии.	8	12	32	20	72										
2	Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера.	4	4		6	14										
3	Раздел 3. Компьютерные сети	4	-	-	8	12										
4	Выполнение РГР	-	-	-	10	10										
5	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	36										
	Итого часов	16	16	32	44	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Базовые информационные технологии.
1.1 Понятие данных, информации, свойства информации 1.2 Понятие информационной технологии, информационной системы, эволюция ИТ 1.3 Кодирование числовой, текстовой, графической и звуковой информации. 1.4 Понятие электронного офиса. Пакеты программ для работы с текстом. 1.5 Электронные таблицы. Обработка информации в электронных таблицах 1.6 Основные понятия базы данных.
Раздел 2. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера.
2.1 Эволюция средств вычислительной техники. 2.2 Базовая аппаратная конфигурация ПК. 2.3 Состав периферийных устройств. 2.4 Классификация компьютеров. Классификация ПО ПК. 2.5 Операционные системы. 2.6 Защита информации

Раздел 3. Компьютерные сети
3.1. Понятие компьютерной сети. Классификация компьютерных сетей.
3.2. Локальные сети. Топологии локальной сети.
3.3. Глобальные сети. Адресация в сети “Интернет”.
3.4. Модель открытых систем.
3.5. Всемирная паутина

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские занятия) занятия

Номер	Наименование лабораторной работы
1	Приемы работы в файловой системе
2	Настройки пакета OpenOffice (LibreOffice)
3	Основные приемы редактирования, встраивания в текст объектов
4	Создание оглавлений, шаблонов
5	Расчеты в электронных таблицах
6	Построение и редактирование диаграмм
7	Расчеты с использованием условий
8	Защита информации

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Основные вопросы, выносимые на лабораторные занятия

Номер	Наименование лабораторной работы
1	Создание и приемы редактирование текста
2	Создание списков и собственных стилей
3	Встраивание в текст объектов
4	Оформление текста для печати
5	Расчеты в электронных таблицах
6	Построение и редактирование диаграмм
7	Расчеты с использованием условий
8	Создание, сортировка и фильтрация списков

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью расчетно-графической работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков обработки информации и самостоятельной работы в электронных таблицах. Задание включает в себя выполнение расчетов по индивидуальным вариантам. Отчет сдается в бумажном виде, после проверки преподаватель назначает время защиты работы.

Среднее время самостоятельной работы студента на выполнение расчетно-графической работы - 10 часов.

Задание на расчетно-графическую работу:

Допустим, Вам необходимо разработать штатное расписание и оклады сотрудников фирмы. У Вас есть перечень должностей сотрудников и соотношение их зарплат. Итак, в штате фирмы предусмотрены следующие должности: курьер, помощник менеджера, менеджер, зав. филиала, зав. отделом, финансовый директор, завхоз,

генеральный директор. Известно количество сотрудников, которых можно принять на указанные должности:

курьер	от 4 до 7
помощник менеджера	от 4 до 8
менеджер	от 8 до 12
зав. Филиала	от 1 до 3
зав. Отделом	от 2 до 4
финансовый директор	1
завхоз	1
генеральный директор	1

Оклад всех сотрудников рассчитывается в зависимости от оклада курьера в соответствии со следующими коэффициентами:

коэф. А	коэф. В	должность
1	\$ 0	курьер
1,5	\$ 0	помощник менеджера
2,5	\$ 0	менеджер
4	\$ 50,00	зав. Филиала
3	\$ 40,00	зав. Отделом
5	\$ 100,00	финансовый директор
3	\$ 30,00	завхоз
5	\$ 200,00	генеральный директор
	\$ 420,00	

Коэффициент А – это число на которое необходимо умножить оклад курьера. Коэффициент В – это дополнительная надбавка которая дается только руководителям, т.е. зав. филиала, зав. отделом, финансовому директору, завхозу, генеральному директору. Общий размер этой надбавки задается и входит в общую сумму выплат. В указанном примере – это 420\$.

Оклад сотрудника рассчитывается по формуле: оклад курьера * Коэффициент А + Коэффициент В.

Оклад курьера поместить в отдельную ячейку и использовать его в формуле расчета оклада других сотрудников по абсолютному адресу. Например: =A2*\$G\$2+B2, где в A2-значение коэффициента А, B2- соответственно коэффициента В и \$G\$2 – абсолютный адрес ячейки со значением оклада курьера.

Вам необходимо рассчитать штатное расписание сотрудников (их количество по должностям) в зависимости от выделяемого размера оплаты труда. Общий фонд оплаты труда – 100 000\$+Номер варианта *10000, размер дополнительной надбавки руководителям – 700\$+ Номер варианта *100. Изменяя количество сотрудников (там, где это возможно) и размер оплаты курьера добейтесь практически полного использования заданного фонда.

Пример таких действий с фондами 14 000 \$ и 420\$ (премия) приведен ниже.

коэф. А	коэф. В	должность	зарплата сотрудника	количество сотрудников	суммарная зарплата	зарплата курьера
1	\$ 0	курьер	\$ 205,00	5	\$ 1 025,00	\$ 205,00
1,5	\$ 0	помощник менеджера	\$ 307,50	6	\$ 1 845,00	
2,5	\$ 0	менеджер	\$ 512,50	9	\$ 4 612,50	

4	\$ 50	зав. Филиала	\$ 870,00	1	\$ 870,00	
3	\$ 40	зав. Отделом	\$ 655,00	4	\$ 2 620,00	
5	\$ 100	финансовый директор	\$ 1 125,00	1	\$ 1 125,00	
3	\$ 30	завхоз	\$ 645,00	1	\$ 645,00	
5	\$ 200	генеральный директор	\$ 1 225,00	1	\$ 1 225,00	
	\$ 420			ИТОГО	\$ 13 967,50	

Суммарная зарплата – это зарплата заданного количества сотрудников.

Скопируйте полученную таблицу на Лист2 и попробуйте выполнить расчет с использованием функции «Сервис - Подбор параметра». Вызываем эту функцию из ячейки с общей суммой выплат, желаемое значение – например, 100000\$, изменяя ячейку – указываем адрес ячейки, где хранится оклад курьера. Сохраняем полученные значения и сравниваем с подобранными самостоятельно.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Выполнение и собеседование по лабораторным работам, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2 УК-1	Выполнение и собеседование по лабораторным работам, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3 УК-1	Выполнение и собеседование по лабораторным работам, расчетно-графическая работа, экзамен
2.	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6	Выполнение и собеседование по лабораторным работам, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2 ОПК-6	Выполнение и собеседование по лабораторным работам, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3 ОПК-6	Выполнение и собеседование по лабораторным работам, расчетно-графическая работа, экзамен

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Роганов, Е.А. Практическая информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Роганов. — Электрон. дан. — Москва : , 2016. — 640 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100373>. — Загл. с экрана.
2. Исакова, А.И. Основы информационных технологий [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Исакова. — Электрон. дан. — Москва : ТУСУР, 2016. — 206 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110256>. — Загл. с экрана.
3. Граничин, О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Н. Граничин, В.И. Кияев. — Электрон. дан. — Москва : , 2016. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100598>. — Загл. с экрана.
4. Информатика. Базовый курс: учебное пособие для вузов: для бакалавров и специалистов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - Санкт-Петербург: Питер, 2016. - (Стандарт третьего поколения). - 637 с.: рис. - ISBN 978-5-496-00217-2
5. Практикум по информационным технологиям : учебное пособие / составители Г. Н. Пишикина, Ю. И. Седых. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2020. — 101 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169414> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Крейдер, О. А. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О. А. Крейдер. — Дубна : Государственный университет «Дубна», 2019. — 61 с. — ISBN 978-5-89847-577-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154486> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Родионова Т.Е. Компьютерный практикум. Работа в OpenOffice.org: методические указания к лабораторным работам / Т.Е. Родионова - Ульяновск, Изд.УлГТУ, 2010
2. Родионова, Т. Е. Информационные технологии обработки данных: учебное пособие для студентов направления 01.03.04 / Т. Е. Родионова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 113 с.
<http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/62.pdf>
3. Шарафутдинов, Ильгизар Мансурович. Информатика для экономистов [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям 080200. 62 "Менеджмент", 100700. 62 "Торговое дело", 080400. 62 "Управление персоналом", 080100. 62 "Экономика" / Шарафутдинов И. М.; Ульянов. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2014. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/10.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащённость помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; кресла рабочие, стол, стул для преподавателя, доска. Компьютеры с выходом в интернет, МФУ, проектор интерактивный, экран.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows; Microsoft Office, Свободные и открытые лицензии: LinuxFedora, MozillaFirefox, LibreOffice, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; кресла рабочие, стол, стул для преподавателя, доска. Компьютеры с выходом в интернет, МФУ, проектор интерактивный, экран.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows; Microsoft Office Свободные и открытые лицензии: LinuxFedora, MozillaFirefox, LibreOffice, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в интернет (Wi-Fi)	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows; Microsoft Office, Microsoft Visual Studio Свободные и открытые лицензии: LibreOffice или OpenOffice, Mozilla Firefox, Adobe Reader, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы информационных технологий
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ОПК-6
Цель освоения дисциплины (модуля)	формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области современных информационных технологий, офисных технологий с целью приобретения практических навыков работы в офисных программах.
Перечень разделов дисциплины	Базовые информационные технологии. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера. Компьютерные сети
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы / 144 часа
Форма промежуточной аттестации	РГР, экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.11.01 Основы информационных технологий

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического фа-
культета

 Е.В. Баландина

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	<u>Специализированные пакеты профессиональной деятельности</u> наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	<u>бакалавриат</u> (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	<u>бакалавр</u> Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Маркетинг

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)

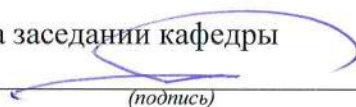


(подпись)

Гончарова А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

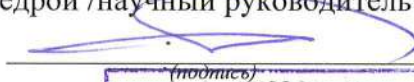
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.

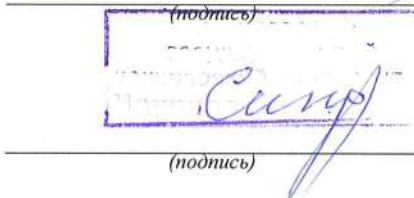


(подпись)

Качагин Е.А.

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	3	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов		—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	32	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	96	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	32	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа	10	—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа		—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	48	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	6	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36 Экзамен РГР	—	—
Итого, часов	180	—	—
Трудоемкость, з.е.	5	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Специализированные пакеты профессиональной деятельности является формирование у будущих выпускников знаний, дающих возможности ориентироваться в системе информационных технологий в области управления и маркетинга, применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- определение роли информационных процессов в маркетинге и объективной необходимости их автоматизации;
- изучение системы информационного обеспечения рабочих мест и технологий решения задач маркетинга;
- классификация программных продуктов в области маркетинга;
- рассмотрение интернет-технологий как инструмента экономической деятельности.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Специализированные пакеты профессиональной деятельности» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИД-1.1 ОПК-5	Знает теоретические основы информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
		ИД-2.1 ОПК-5	Умеет использовать информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
		ИД-3.1 ОПК-5	Имеет практический опыт использования информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении профессиональных задач
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных инфор-	ИД-1 ОПК-6	Знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы

	мационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-2 ОПК-6	Умеет определять и оценивать задачи профессиональной деятельности и выбирать соответствующие современные информационные технологии для их решения
		ИД-3 ОПК-6	Имеет практический опыт применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.9 ПК-1	Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
		ИД-1.11 ПК-1	Знает порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства
		ИД-1.12 ПК-1	Знает стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единую систему технологической документации
		ИД-2.5 ПК-1	Умеет формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота
		ИД-2.11 ПК-1	Умеет выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции
		ИД-3.3 ПК-1	Имеет практический опыт анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий
		ИД-3.7 ПК-1	Имеет практический опыт постановки задач тактического планирования и организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации

		ИД-3.10 ПК-1	Имеет практический опыт разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест
		ИД-3.15 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по проведению экономических исследований деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.11.02 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Информационные процессы в маркетинге и объективная необходимость их автоматизации	4	-	-	12	16
2	Раздел 2. Информационное обеспечение рабочих мест и технологий решения задач маркетинга	4	-	-	12	16
3	Раздел 3. Программные продукты в области маркетинга	4	-	32	50	86
4	Раздел 4. Интернет-технологии как инструмент экономической деятельности	4	-	-	12	16
5	Выполнение РГР	-	-	-	10	10
6	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	36
	Итого часов	16	-	32	96	180

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1 Информационные процессы в маркетинге и объективная необходимость их автоматизации 1.1 Объективная необходимость автоматизации информационных процессов в управлении экономикой и маркетингом 1.2 Автоматизированные информационные системы и технологии в маркетинге 1.3 Классификация автоматизированных, информационных технологий 1.4 Автоматизированные рабочие места – средства автоматизации работы конечного пользователя 1.5 Задачи автоматизированной информационной технологии маркетинга
Раздел 2 Информационное обеспечение рабочих мест и технологий решения задач маркетинга 2.1 Информационные потребности службы маркетинга на предприятии 2.2 Структура и содержание информационного обеспечения (ИО) 2.3 Требования к ИО 2.4 Внемашинное информационное обеспечение 2.5 Состав и организация внутримашинного информационного обеспечения задач маркетинга
Раздел 3 Программные продукты в области маркетинга 3.1 Учетные программы и SRM-программы 3.2 Программы для анализа продаж и продуктов 3.3 Программы для мониторинга внешней маркетинговой среды 3.4 Программы для проведения маркетинговых исследований 3.5 Программы для работы с текстовыми массивами 3.6 Информационно-аналитические онлайн-системы 3.7 Статистические программы 3.8 Геоинформационные системы 3.9 Программы для поддержки рекламной деятельности 3.10 Аналитические программы поддержки принятия маркетинговых решений
Раздел 4 Интернет-технологии как инструмент экономической деятельности 4.1 Технология Интернет в маркетинге 4.2 Виртуальное маркетинговое пространство 4.3 Электронная коммерция Платежные системы 4.4 Методы мобильной и Интернет-рекламы

6.4 Практические (семинарские) занятия

Учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» практические (семинарские) занятия не предусмотрены.

6.5 Лабораторный практикум

Таблица 5

Основные вопросы

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1-2	Форматирование документов в MS Word, работа со стилями
3-4	Создание и оформление таблиц в MS Word
5-6	Рисование. Работа с объектами. Создание рекламных документов в MS Word
7-8	Создание простых таблиц. Работа с формулами и функциями в MS Excel

9-10	Проведение ABC-анализа в MS Excel
11-12	Проведение XYZ -анализа в MS Excel
13-14	AdobePhotoshop. Работа с инструментами. Монтаж
15-16	AdobePhotoshop. Анимации

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью написания расчетно-графической работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по использованию инструментария программных продуктов в области маркетинга.

Общий объем работы должен составлять примерно 10-15 страниц.

Типовая структура РГР содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.
2. Содержание. В содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.
3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.
4. Основная часть. Описываются примеры использования программных продуктов в области маркетинга
5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-5	ИД-1.1 ОПК-5	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2.1 ОПК-5	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3.1 ОПК-5	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен

2.	ОПК-6	ИД-1 ОПК-6	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2 ОПК-6	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3 ОПК-6	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
3.	ПК-1	ИД-1.9 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-1.11 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-1.12 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2.5 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-2.11 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3.3 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3.7 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3.10 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен
		ИД-3.15 ПК-1	Собеседование, расчетно-графическая работа, экзамен

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие / Граничин О. Н., Кияев В. И.; Нац. Открытый Ун-т «ИНТУИТ». – 2-е изд., испр. – Электрон. текст. дан. и прогр. – Москва: ИНТУИТ, 2016. – (Основы информационных технологий). – Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. URL: <http://www.iprbookshop.ru/57379>

2. Лихтенштейн В.Е. Информационные технологии в бизнесе [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Лихтенштейн В. Е., Росс Г. В. - Электрон. текст. дан. и прогр. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – Т. 2: Применение системы Decision в решении прикладных экономических задач. – Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. – Библиогр. список (40 назв.) в конце текста. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/73872>

3. Стешин А.И. Информационные системы в организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Стешин А.И. - 2-е изд. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – (Высшее образование). – 194 с. – Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/79629>

4. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ковалева В. Д. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Саратов: Вузовское образование, 2018. - (Высшее образование). - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72536>

5. Жуковский О.И. Информационные технологии и анализ данных [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.И. Жуковский. – Электрон. дан. – Москва: ТУСУР, 2014. – 130 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/11035>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебно-методические указания по изучению дисциплины студентами направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг»/ сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Специализированные пакеты профессиональной деятельности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-5; ОПК-6; ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников знаний, дающих возможности ориентироваться в системе информационных технологий в области управления и маркетинга, применять полученные знания в профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	1. Информационные процессы в маркетинге и объективная необходимость их автоматизации 2. Информационное обеспечение рабочих мест и технологий решения задач маркетинга 3. Программные продукты в области маркетинга 4. Интернет-технологии как инструмент экономической деятельности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5 зачетных единиц / 180 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.11.02 Специализированные пакеты профессиональной деятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

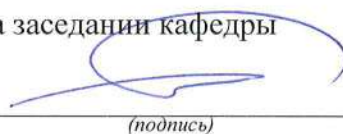
ст. преподаватель каф. «Маркетинг»
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ковальногова Ю.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2				—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	80	—	—	—						—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	48	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	100	—	—	—						—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	40	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	40	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен КР 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	216	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Маркетинг» предназначена для студентов 1 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций в области маркетинга, получения комплексного представления о роли и значении маркетинга в рыночной экономике. Задачи дисциплины:

- 1 изучение теоретических аспектов маркетинга;
- 2 умение применять маркетинговые возможности на предприятии;
- 3 владение практическими навыками организации маркетинговой деятельности на предприятии;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговой деятельности предприятия.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Маркетинг» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИД-1.1 ОПК-4	Знает теоретические основы выявления и оценки новых рыночных возможностей
		ИД-2.1 ОПК-4	Умеет выявлять и оценивать новые рыночные возможности
		ИД-3.1 ОПК-4	Имеет практический опыт выявления и оценки новых рыночных возможностей
Профессиональные			

ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.8 ПК-1	Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-2.6 ПК-1	Умеет выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
		ИД-2.7 ПК-1	Умеет выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
		ИД-3.1 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявления и использования резервов производства
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
		ИД-3.5 ПК-1	Имеет практический опыт руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации,

			направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявления и использования резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации
		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.13 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов
		ИД-3.17 ПК-1	Имеет практический опыт подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Маркетинг как современная система управления	4	2		7	13										
2	Эволюция и концепции маркетинга	4	2		7	13										
3	Управление маркетингом на предприятии	4	4		7	15										
4	Основы стратегического маркетинга на предприятии	4	2		7	13										
5	Маркетинговые стратегии организации	4	4		7	15										
6	Анализ деятельности конкурентов	4	2		7	13										
7	Сегментирование рынка и позиционирование товара	4	2		7	13										
8	Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации	4	2		7	13										
9	Исследование поведения потребителей	4	4		7	15										

10	Ценовая политика фирмы и ценообразование товара	4	4		7	15									
11	Маркетинговые коммуникации	4	2		7	13									
12	Международный маркетинг	4	2		7	13									
13	Выполнение курсовой работы				16	16									
14	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36									
	Итого часов 2 семестр	48	32		100	216									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Маркетинг как современная система управления 1.1. Сущность маркетингового управления предприятием. 1.2. Сущность и основные определения маркетинга. 1.3. Принципы, цели и задачи маркетинга. 1.4. Основные функции и комплекс маркетинга. 1.5. Современное понимание маркетинговой системы.
Тема 2. Эволюция и концепции маркетинга 2.1. Предпосылки возникновения маркетинга. 2.2. История становления теории маркетинга. 2.3. Эволюция концепций управления производством и сбытом в рыночной экономике и их целевая направленность. 2.4. Основные парадигмы маркетинга.
Тема 3. Управление маркетингом на предприятии 1.1. Управление маркетингом на предприятии: содержание понятия. 1.2. Разработка миссии, целей, анализ маркетинговой среды и оценка потенциала фирмы. 1.3. Выбор стратегии маркетинговой деятельности предприятия. 1.4. Разработка комплекса маркетинга. 1.5. Организационное структурирование и контроль маркетинговой деятельности.
Тема 4. Основы стратегического маркетинга на предприятии 1.1. Стратегический и операционный маркетинг: их сущность, задачи, сходства, различия и взаимосвязь. 1.2. Основные этапы процесса стратегического маркетинга. 1.3. Миссия организации, разработка маркетинговых целей организации. 1.4. Анализ внешней и внутренней среды фирмы. 1.5. Выбор маркетинговых стратегий, их реализация, контроль, оценка.
Тема 5. Маркетинговые стратегии организации 1.1. Основные подходы к определению понятий «стратегия» и «стратегия маркетинга». 1.2. Содержание маркетинговой стратегии и тактики фирмы, их отличия и взаимосвязь. 1.3. Виды маркетинговых стратегий организации.

Тема 6. Анализ деятельности конкурентов 1.1. Сущность конкурентного анализа на предприятии. 1.2. Этапы конкурентного анализа на предприятии и их общая характеристика. 1.3. Основные направления конкурентного анализа на предприятии. 1.4. Понятие конкурентоспособности предприятия. 1.5. Факторы, определяющие конкурентоспособность фирмы.
Тема 7. Сегментирование рынка и позиционирование товара 1.1. Сегментарный подход в маркетинге. 1.2. Основные признаки, критерии и методы сегментации рынка. 1.3. Определение рыночной ниши и рыночного окна. 1.4. Стратегические решения предприятий по позиционированию товара на рынке.
Тема 8. Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации 1.1. Понятие, цель, задачи, объекты и направления маркетинговых исследований. 1.2. Виды маркетинговых исследований. 1.3. Разработка плана исследования. 1.4. Концепция системы маркетинговой информации. 1.5. Содержание, виды, источники и методы сбора маркетинговой информации.
Тема 9. Исследование поведения потребителей 1.1. Поведение потребителей, принципы и методы изучения. 1.2. Моделирование поведения потребителей. 1.3. Характеристика и роли покупателя. 1.4. Классификация потребностей по объекту, субъекту, актуальности и факторам воздействия. 1.5. Мотивация и процесс принятия решения о покупке.
Тема 10. Ценовая политика фирмы и ценообразование товара 1.1. Цена и ее роль в маркетинговом комплексе. 1.2. Основные методы ценообразования. 1.3. Факторы, влияющие на установление цены. 1.4. Цены и ценовая политика в условиях рыночной экономики. 1.5. Система государственного ценового регулирования.
Тема 11. Маркетинговые коммуникации 1.1. Определение и сущность маркетинговых коммуникаций. 1.2. Маркетинговый коммуникационный комплекс: состав и общая характеристика основных элементов. 1.3. Типы прямых маркетинговых коммуникаций и их роль в деятельности компаний. 1.4. Оценка эффективности маркетинговых коммуникаций. 1.5. Интегрированные маркетинговые коммуникации.
Тема 12. Международный маркетинг 1.1. Концепция международного маркетинга. 1.2. Международное конкурентное преимущество. 1.3. Маркетинговые исследования международного рынка. 1.4. Товарные стратегии и системы товародвижения в международном маркетинге. 1.5. Международные коммуникационные стратегии.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Задачи, принципы и виды маркетинга

2	Роль и значение маркетинга в современном обществе
3	Выполнение маркетингового исследования и анализ результатов собранной информации
4	Обоснование цены на различных стадиях жизненного цикла товара
5	Оценка поведения различных групп потребителей
6	Изучение принципов сегментирования
7	Определение жизненного цикла товара и задач маркетинга
8	Определение типа рынка и выбор метода ценообразования
9	Обсуждение вопросов организации сбыта
10	Модели покупательского поведения
11	Выбор признаков сегментирования
12	Построение схем позиционирования
13	Функциональная система организации управления маркетинговой деятельностью
14	Построение структуры управления маркетингом на предприятии
15	Расчет эффективности мероприятий по стимулированию сбыта
16	Специфика маркетинговой деятельности на различных уровнях и в разных сферах

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена курсовая работа.

Целью курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков анализа рекламной стратегии предприятия, разработки сценария рекламного видеоролика и определения бюджета рекламной кампании.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи курсовой работы, излагается краткая характеристика структуры курсовой работы.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуются использование материалов Росстата и иных государственных структур, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме курсовой работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-4	ИД-1.1 ОПК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, курсовая работа, экзамен.
		ИД-2.1 ОПК-4	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.1 ОПК-4	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
2.	ПК-1	ИД-1.8 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, курсовая работа, экзамен.
		ИД-2.1 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-2.6 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-2.7 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.1 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.4 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.5 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.12 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.13 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД-3.17 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Маркетинг: учебное пособие / под редак. Н.Я. Калужновой, А.Я. Якобсона. – Москва: Омега-Л, 2010. – 476 с. Доступен также в Интернете. https://e.lanbook.com/book/5532#book_name.

2. Маркетинг в вопросах и решениях: учебное пособие для практических занятий студентов вузов, обуч. по спец. 080301 - Коммерция (торговое дело) и 080111 - Маркетинг / Захарова И. В., Евстигнеева Т. В. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 227 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pdf>

3. Маркетинг: учебно-методическое пособие / И.В. Ильичева. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – 229 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Iljicheva1.pdf>

4. Афонасова М.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Афонасова М.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=72119>.

5. Делятицкая А.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Делятицкая А.В., Косова А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65864>.

6. Старикова М.С. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Старикова М.С., Пономарева Т.Н., Дадалова М.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019.— 322 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=106216>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебно-методические рекомендации для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентам направления 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Маркетинг» / сост. Ю.Н. Ковальногова. – Ульяновск: УлГТУ, 2017. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/

5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

7. Портал по экономике <http://economics.ru>

8. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащённость помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-4, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области маркетинга, получения комплексного представления о роли и значении маркетинга в рыночной экономике.
Перечень разделов дисциплины	Маркетинг как современная система управления Эволюция и концепции маркетинга Управление маркетингом на предприятии Основы стратегического маркетинга на предприятии Маркетинговые стратегии организации Анализ деятельности конкурентов Сегментирование рынка и позиционирование товара Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации Исследование поведения потребителей Ценовая политика фирмы и ценообразование товара Маркетинговые коммуникации Международный маркетинг
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	6 зачетных единиц / 216 часов
Форма промежуточной аттестации	Курсовая работа, экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.12 Маркетинг

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Финансовый учет

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономка, налогообложение и бухгалтерский учет

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Лопастейская Л.Г.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Рогова Т.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

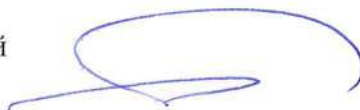


(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	5											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	4											
- проработка теоретического курса	8											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Финансовый учет» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового учета в организациях различных форм собственности, компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области финансового учета.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- изучение теоретических основ финансового учета;
- определение места и роли финансового учета как науки и как основного источника достоверной информации, необходимой для эффективного управления организацией;
- умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- обобщение информации, формируемой в финансовом учете и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятий.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Финансовый учет» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК- 10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности.
		ИД-2 УК-10	Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов.
		ИД-3 УК-10	Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности.

Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.4 ПК-1	Знает методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности.
		ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений.
		ИД-1.7 ПК-1	Знает порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации
		ИД-1.8 ПК-1	Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен.
		ИД-1.12 ПК-1	Знает стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единую систему технологической документации.
		ИД-2.9 ПК-1	Умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам.
		ИД-3.2 ПК-1	Имеет практический опыт выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве.
		ИД-3.3 ПК-1	Имеет практический опыт анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления

			при решении производственных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий.
		ИД-3.6 ПК-1	Имеет практический опыт разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составления нормативных калькуляций продукции и контроля за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции.
		ИД-3.21 ПК-1	Имеет практический опыт разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрения процедур учета выполнения плановых заданий, систематизации материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий.

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Сущность бухгалтерского финансового учета.	4	4		8	16										
2	Раздел 2. Метод бухгалтерского финансового учета.	4	4		8	16										
3	Раздел 3. Методология финансового учета.	4	4		8	16										
4	Раздел 4. Порядок организации бухгалтерского финансового учета на предприятии.	4	4		7	15										
5	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9										
	Итого часов	16	16		31	72										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета
1. Понятие, сущность роль и задачи бухгалтерского учета.
2. Предмет и объект бухгалтерского учета.
3. Виды учета и их роль в управлении организацией.
Раздел 2. Метод бухгалтерского учета

1. Первичное наблюдение: документация и инвентаризация.
2. Измерение: оценка и калькуляция.
3. Регистрация: бухгалтерские счета и двойная запись.
4. Обобщение: бухгалтерский баланс и отчетность.
Раздел 3. Методология финансового учета
1. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
2. Роль и значение нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета.
3. Системно-нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета.
Раздел 4. Порядок организации бухгалтерского учета на предприятии.
1. Формы и способы организации бухгалтерского учета на предприятии.
2. Документы, регламентирующие порядок организации бухгалтерского учета.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Сущность бухгалтерского учета
2	Общая последовательность учетного процесса. Учетные измерители.
3	Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
4	Предмет и метод бухгалтерского учета
5	Общая последовательность учетного процесса.
6	Учетные измерители
7	Классификация и оценка состава хозяйственных средств (активы)
8	Классификация источников формирования хозяйственных средств (пассив)
9	Бухгалтерский баланс.
10	Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс
11	Счета бухгалтерского учета.
12	Двойная запись.
13	Порядок организации бухгалтерского учета на предприятии.
14	Формы и способы организации бухгалтерского учета на предприятии.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг», не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-10	ИД-1 УК-10	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-2 УК-10	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-3 УК-10	Собеседование, тестирование, зачет
2.	ПК-1	ИД-1.4 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-1.5 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-1.7 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-1.8 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-1.12 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-2.9 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-3.2 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-3.3 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-3.6 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет
		ИД-3.21 ПК-1	Собеседование, тестирование, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Алборов, Р. А. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие / Р. А. Алборов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Ижевск : Ижевская ГСХА, 2016. - 300 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/134020>

2. Сайгидмагомедов, А. М. Учебное пособие по теории бухгалтерского учёта : учебное пособие / А. М. Сайгидмагомедов, А. И. Магомедов, З. М. Караева. - Махачкала : ДаГГАУ имени М. М. Джамбулатова, 2018. - 114 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/116240>

3. Лосева, А. С. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / А. С. Лосева, С. В. Мегаева. - Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2018. - 106 с. — ISBN 978-5-94664-358-0. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157815>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Мансурова, Г. И. Бухгалтерский учет, анализ: методические указания (рабочая тетрадь) / Г. И. Мансурова, П. М. Мансуров. – Ульяновск : УлГТУ, 2012. – 86 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Mansurovy.pdf>

9.2 Мансурова Г. И. Бухгалтерский учет, анализ: учебно-практическое пособие (рабочая тетрадь) / Г. И. Мансурова, П. М. Мансуров. – Ульяновск : УлГТУ, 2013. – 82 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/107.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека / URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Справочно-поисковая система «Консультант плюс» / URL: <http://www.consultant.ru>

3. Официальный сайт Министерства финансов РФ / URL: <http://www.minfin.ru/ru/>
4. Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» / URL: <http://www.1gl.ru/>
5. Энциклопедия / URL: <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам / URL: <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека / URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент / URL: <http://ecsocman.edu.ru/>
4. Научно-образовательный портал / URL: <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	MS Windows, Open Office, 7
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	MS Windows, Open Office, 7
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	MS Windows, Open Office, 7-Zip, Adobe Reader
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Microsoft Windows; Архиватор 7-Zip; Антивирус Касперского; Adobe Reader; Open Office; Google Chrome

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Финансовый учет
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК -10, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации финансового учета в организациях различных форм собственности, компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области финансового учета.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Сущность бухгалтерского финансового учета. Раздел 2. Метод бухгалтерского финансового учета. Раздел 3. Методология финансового учета. Раздел 4. Порядок организации бухгалтерского финансового учета на предприятии.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетные единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.13.01 Финансовый учет

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управленческий учет

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономики и менеджмента

факультета

Инженерно - экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

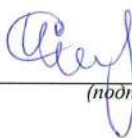
профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Чурашкина А.В.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
И.о.заведующего кафедрой

(должность)



(подпись)

Пирогова Е.В.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
«31» августа 2021 г.



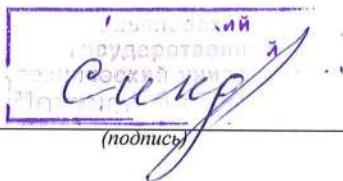
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	6											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	7											
- проработка теоретического курса	10											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	7											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	7											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Управленческий учет» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков по методологии и организации управленческого учета предпринимательской деятельности, умение использовать учетную информацию для принятия управленческих решений, адаптировать эти знания и навыки к условиям конкретных предприятий и целям предпринимательства.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- ознакомить с основными положениями курса: использование ряда систем и методик калькулирования себестоимости продукции, применением альтернативных классификаций затрат для различных целей, составлением гибких и статичных планов и т.п.;

- научить готовить и использовать бухгалтерскую информацию для принятия эффективных управленческих решений;

- выработать умение составлять отчетность организации в целом и по ее подразделениям в соответствии с принципами управленческого учета;

- освоить методику проведения сравнительного анализа данных управленческой отчетности;

- сформировать практические навыки ведения управленческого учета.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Управленческий учет» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности
		ИД-2 УК-10	Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов
		ИД-3 УК-10	Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности

Профессиональные			
ПК-1	Способен тактическому управлению деятельностью предприятия	к	
		ИД-1.4 ПК-1	Знает методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности
		ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
		ИД-1.7 ПК-1	Знает порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации
		ИД-1.8 ПК-1	Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен
		ПК-1.12 ПК-1	Знает стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации
		ИД-2.9 ПК-1	Умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам
		ИД-3.2 ПК-1	Имеет практический опыт выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья,

			материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве
		ИД-3.3 ПК-1	Имеет практический опыт анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий
		ИД-3.6 ПК-1	Имеет практический опыт разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составления нормативных калькуляций продукции и контроля за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции
		ИД-3.21 ПК-1	Имеет практический опыт разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрения процедур учета выполнения плановых заданий, систематизации материалов для подготовки различных

			справок и отчетов о производственно- хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Содержание, принципы, назначение управленческого учета	3	3		4	10										
2	Тема 2. Основные принципы организации учета затрат на производство	2	2		4	8										
3	Тема 3. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	2	2		4	8										
4	Тема 4. Планирование и контроль затрат	2	2		4	8										
5	Тема 5. Нормативный учет и система «стандарт-кост» на базе полных затрат	3	3		5	11										
6	Тема 6. Оптимизация управленческих решений	2	2		5	9										

7	Тема 7. Принятие решений в области ценообразования	2	2		5	9									
8	Подготовка к зачету и сдача зачета					9									
	Итого часов	16	16		31	72									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Содержание, принципы, назначение управленческого учета 1.1. Управленческий учет как подсистема информационного поля предприятия. Место и роль управленческого учета организацией. Управленческий учет как информационная система. Роль анализа нефинансовых данных. Использование финансовых показателей для принятия управленческих решений. Пользователи формируемой в рамках учетных процедур. 1.2. Понятие управленческого учета. Понятие управленческого учета, его сущность и предмет. Объекты управленческого учета. Назначение и цели управленческого учета. Принципы управленческого учета. Причины выделения управленческого учета в самостоятельную дисциплину и область профессиональной деятельности. Производственный учет как составная часть управленческого учета. 1.3. Структура управленческого учета. Основные модули управленческого учета: бюджетирование и мониторинг исполнения бюджетов, калькулирование себестоимости продукции и процессов, подготовка информации для специальных управленческих решений. Структура прочих расходов организации. 1.4. Отличие управленческого учета от финансового и налогового учета. Управленческий и финансовый учет: общее и отличия. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.
Тема 2. Основные принципы организации учета затрат на производство 2.1. Особенности технологии и организации производства и их влияние на построение учета затрат. Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс. Основные компоненты этого процесса: труд, ресурсы, капитал, их выражение в издержках предприятия. Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации. 2.2. Понятие затрат, издержек, расходов, задачи их учета. Затраты как один из объектов управленческого учета. Назначение классификации затрат. Понятие, «затраты», «расходы», «издержки». 2.3. Расходы организации в соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации». Порядок формирования расходов по обычным видам деятельности. Элементы затрат. Статьи затрат. 2.4. Расходы организации в соответствии с Налоговым кодексом РФ. Расходы, обоснованные расходы, документально-подтвержденные расходы. Состав расходов, связанных с производством и реализацией. Состав внереализационных расходов. 2.5. Общие принципы организации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Принципы организация учета затрат на производство продукции Бухгалтерские проводки.

Тема 3. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
3.1. Нормативный метод калькулирования. Порядок использования нормативного метода учета затрат. 3.2. Метод (способ) прямого счета. Условия применения метода прямого счета затрат. Порядок расчета накладных расходов при применении метода прямого счета затрат. 3.3. Параметрический метод. Условия и порядок использования метода. 3.4. Коэффициентный метод. Порядок применения коэффициентного метода учета затрат. 3.5. Комбинированный и позаказный методы. Условия использования комбинированного и позаказного метода учета затрат. Этапы расчета затрат. Недостатки комбинированного и позаказного метода учета затрат. 3.6. Попередельный метод калькулирования. Порядок и условия применения попередельного метода учета затрат. Бесполуфабрикатный и полуфабрикатный варианты попередельного метода. 3.7. Позаказный и попроцессное калькулирование. Основные характеристики и сфера применения позаказного метода. Состав и характеристика материальных затрат. Методы материальных затрат и способы включения их в себестоимость. Учет закупок и отпуска материалов в производство. Учет потерь запасов. Состав и характеристика затрат на оплату труда. Данные о затратах на рабочую силу для принятия решений. Учет производственных и непроизводственных накладных расходов. Особенности и область применения попроцессного метода. Основные характеристики метода. Процесс производства. Преимущества и ограничения попроцессного метода. 3.8. JIT (just in time). Гибридные системы калькулирования. Особенности и условия использования метода JIT. 3.9. «Директ-костинг» (direct costing) Сущность учета себестоимости на базе переменных затрат. Система «Директ-кост», особенности, преимущества и недостатки. Простой и развитой «Директ-кост». Использование данных «Директ-кост» для обоснования управленческих решений. Понятие маржинального дохода, точки безубыточности. Анализ соотношения затрат, прибыли и объема продаж.
Тема 4. Планирование и контроль затрат
4.1. Контроллинг: понятие, цели, инструменты. Сущность контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг. 4.2. Бюджетирование: понятие, цель, преимущества. Сущность и значение бюджетного (сметного) планирования, функции бюджета. Преимущества бюджетирования. 4.3. Этапы разработки системы бюджетирования. 4.4. Главные этапы бюджетирования: формирование финансовой структуры, создание структуры бюджетов. Центр финансовой ответственности, центр дохода, центр затрат, центр прибыли, центр инвестиций, финансовые бюджеты.
Тема 5. Нормативный учет и система «стандарт-кост» на базе полных затрат
5.1. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. Учет реальных затрат, его достоинства и недостатки. Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, его преимущества и недостатки. 5.2. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. 5.3. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат. Общая характеристика и цели нормативного учета. Классификация норм и нормативов в

управленческом учете. Нормативный метод учета и калькулирование себестоимости единицы продукции на основе норм и нормативов. Система «Стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат: общее и различия, история формирования системы «Стандарт-костинг». Исчисление фактической себестоимости товарного выпуска продукции и себестоимости ее единицы при нормативном учете на базе полных затрат. 5.4. Отличие «стандарт-коста» от нормативного учета.
Тема 6. Оптимизация управленческих решений
5.1. Принятие решений. Функции управления экономической системой. Управленческое решение, его роль в управлении. Функции управления. 5.2. Алгоритм стратегического планирования в экономических системах. Алгоритмы стратегического планирования: подходы различных авторов. Особенности и взаимосвязь планирования в организации. 5.3. Функции активизации, координации, контроля. Функция активизации персонала, ее особенности. Функция координации, ее задачи. Функция контроля, контроллинг, система мониторинга. 5.4. Реализация управленческих функций. Содержание функций управления экономической системой, финансово-экономический инструментарий выполнения функций. 5.5. Классификация видов управленческих решений Классификация управленческих решений по субъекту управления, по объекту управления, по предмету (содержанию), по времени, по степени формализации, по степени самостоятельности, по степени обязательности.
Тема 7. Принятие решений в области ценообразования
7.1. Различные подходы к формированию цен в различных теориях Ошибка! Закладка не определена.. Маржиналистская теория формирования цены, теория прибавочной стоимости, условия их применения. 7.2. Классификация рыночных цен. Классификация цен по степени регулирования, по степени устойчивости, по учетному критерию, по объекту продажи, по функциональному критерию. 7.3. Универсальный алгоритм расчета исходной цены. Модель Котлера. Методы ценообразования. Параметры ценообразования. 7.4. Факторы, учитываемые при ценообразовании. Общие и специальные факторы ценообразования. Сегментирование рынка и позиционирование товара на рынке. 7.5. Алгоритм исследования рыночных ниш и выбора оптимального метода ценообразования

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Содержание, принципы, назначение управленческого учета
2	Основные принципы организации учета затрат на производство
3	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
4	Планирование и контроль затрат
5	Нормативный учет и система «стандарт-кост» на базе полных затрат
6	Нормативный учет и система «стандарт-кост» на базе полных затрат
7	Оптимизация управленческих решений
8	Принятие решений в области ценообразования

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-10	ИД-1 УК-10	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-2 УК-10	Кейс-задание, зачет
		ИД-3 УК-10	Кейс-задание, зачет
2.	ПК-1	ИД-1.4 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-1.5 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-1.7 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-1.8 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ПК-1.12 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-2.9 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД-3.2 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД-3.3 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД-3.6 ПК-1	Кейс-задание, зачет
		ИД-3.21 ПК-1	Кейс-задание, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Ломовцев, Д. А. Управленческий анализ : учебное пособие / Д. А. Ломовцев. — Тула : ТГПУ, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-6041453-8-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118749> (дата обращения: 22.08.2021)

2. Зелинская М.В. Управленческий учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика»/ Зелинская М.В., Медведева О.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=66780>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Управленческий учет: учебно-методическое пособие./ сост.: М. В. Кангро, О.В. Гаврилина. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - 119 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/~PHdKG>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>

2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управленческий учет
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-10, ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков по методологии и организации управленческого учета предпринимательской деятельности, умение использовать учетную информацию для принятия управленческих решений, адаптировать эти знания и навыки к условиям конкретных предприятий и целям предпринимательства
Перечень разделов дисциплины	Тема 1. Содержание, принципы, назначение управленческого учета Тема 2. Основные принципы организации учета затрат на производство Тема 3. Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Тема 4. Планирование и контроль затрат Тема 5. Нормативный учет и система «стандарт-кост» на базе полных затрат Тема 6. Оптимизация управленческих решений Тема 7. Принятие решений в области ценообразования
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы/72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.13.02 Управленческий учет

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление персоналом

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

Бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль
(программа / специализация)

Управление персоналом

Инженерно-экономического

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

Составитель рабочей программы

зав каф УП, доцент, к.э.н
(должность, ученое звание, степень)

Стеклова
(подпись)

Стеклова О.Е.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)

Стеклова
(подпись)

Стеклова О.Е.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

Евстигнеева
(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.

Качагин
(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.

Синдюкова
(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	5		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48		
в том числе:			
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32		
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16		
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-		
Самостоятельная работа обучающихся, часов	60		
в том числе:			
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	-		
- проработка теоретического курса	20		
- курсовая работа (проект)	-		
- расчетно-графическая работа	-		
- реферат	-		
- эссе	-		
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	30		
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-		
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10		
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36		
Итого, часов	144		
Трудоемкость, з.е.	4		

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Управление персоналом» является дать студентам знания о технологиях управления персоналом, сформировать у них компетенции по выполнению функций управления персоналом, научить их разрабатывать проекты по совершенствованию деятельности отделов управления персоналом.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- формирование представлений о теоретических основах и основных концепциях управления персоналом, его месте и роли в системе управления организацией;
- приобретение теоретических знаний и практических навыков в области управления персоналом;
- приобретение начальных, основополагающих знаний в области государственной политики занятости, регулирования социально-трудовых отношений в сфере управления персоналом;
- выработка умения анализировать поведение работников.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Управление персоналом» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.6 ПК-1	Знает порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций
		ИД-1.13 ПК-1	Знает структуру и штаты организации, специализацию и перспективы ее развития
		ИД-1.15 ПК-1	Знает передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда
		ИД-2.3 ПК-1	Умеет работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и

			руководством
		ИД-2.4 ПК-1	Умеет передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников
		ИД-3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения существующей структуры управления организацией, анализа ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию
		ИД-3.10 ПК-1	Имеет практический опыт разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест
		ИД-3.18 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечения внесения в них необходимых изменений и дополнений
		ИД-3.19 ПК-1	Имеет практический опыт

			анализа состояния нормирования, степени обоснованности и напряженности норм, проведения работы по улучшению их качества, обеспечению равной напряженности норм на однородных работах, выполняемых при одинаковых организационно-технических условиях
		ИД-3.20 ПК-1	Имеет практический опыт разработки мероприятий по снижению трудоемкости продукции, выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих, по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования, подготовки предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Персонал предприятия как объект управления	4	2		7	13					
2	Раздел 2. Место и роль персонала в системе управления	4	2		7	13					
3	Раздел 3. Принципы и методы управления	4	2		7	13					
4	Раздел 4. Разделение и кооперация труда	4	2		7	13					
5	Раздел 5. Организационные основы труда персонала	4	2		8	14					
6	Раздел 6. Система управления персоналом на предприятии	4	2		8	14					
7	Раздел 7. Кадровое обеспечение предприятия	4	2		8	14					
8	Раздел 8. Мотивация поведения персонала	4	2		8	14					
9	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36					
	Итого часов	32	16		60	144					

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Персонал предприятия как объект управления
1.1 Труд как объект деятельности персонала.
1.2 Занятость и безработица на рынке труда.
1.3 Трудовые отношения работников и работодателей.
Раздел 2. Место и роль персонала в системе управления
2.1 Состав и структура работников предприятия.
2.2 Индивидуальные особенности человека.

2.3 Социально-психологическое взаимодействие персонала.
2.4 Роль руководителя в управлении персоналом.
Раздел 3. Принципы и методы управления персоналом
3.1 Система управления персоналом на предприятии.
3.2 Функции персонала на предприятии.
3.3 Методы и стиль управления персоналом.
Раздел 4. Разделение и кооперация труда
4.1 Виды трудовой деятельности персонала.
4.2 Содержание труда персонала на предприятии.
4.3 Дисциплина труда и трудовой распорядок.
Раздел 5. Организационные основы труда персонала
5.1 Организация труда на действующих предприятиях.
5.2 Нормативы в организации труда персонала.
Раздел 6. Система управления персоналом на предприятии
6.1 Организационная структура службы управления персоналом.
6.2 Структура управления.
6.3 Информационное обеспечение управления персоналом.
Раздел 7. Кадровое обеспечение предприятия
7.1 Определение потребности в персонале.
7.2. Подготовка и повышение квалификации кадров.
7.3 Разработка кадровой политики на предприятии.
Раздел 8. Мотивация поведения персонала
8.1 Характеристика потребностей человека.
8.2 Мотивация и эффективность труда.
8.3 Качество и уровень жизни персонала.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Труд как объект деятельности персонала. Трудовые отношения работников и работодателей.
2	Состав и структура работников предприятия
3	Методы и стиль управления персоналом.
4	Виды трудовой деятельности персонала
5	Организация труда на действующих предприятиях.
6	Система управления персоналом на предприятии
7	Разработка кадровой политики на предприятии
8	Мотивация и эффективность труда.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторные работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.6 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-1.13 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-1.15 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-2.3 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-2.4 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-3.9 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-3.10 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-3.18 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-3.19 ПК-1	Собеседование, экзамен
		ИД-3.20 ПК-1	Собеседование, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Елкин, Станислав Евгеньевич. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием [Электронный ресурс]: учебное пособие / Елкин С. Е.; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Северо-Западный ин-т упр. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 236 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр.: с. 222-232 (184 назв.). - ISBN 978-5-4497-0202-9 URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=86681>

2. Инжиева, Диляра Мухамедовна. Управление персоналом [Электронный ресурс]: методическое пособие: (курс лекций) / Инжиева Д. М.; АНО "ООВО" Ун-т экон. и упр. , Кафедра менеджмента. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Симферополь, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. список (60 назв.) в конце текста URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=73272>

3. Моисеева Е. Г. Управление персоналом. Современные методы и технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Моисеева Е. Г. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-4487-0039-2 URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=68732>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Управление персоналом: методические указания для студентов спец. "Менеджмент организации" / Федер. агентство по образованию, Ульяновский гос. техн. ун-т ; сост. Ю. Н. Лачугина. - Ульяновск: УлГТУ, 2004. - 48 с

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 1 Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. / URL: <http://www.garant.ru/doc/main>
- 2 Консультант плюс / URL: <http://www.consultant.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
8. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>
9. <http://am-one.ru/rd/business/mfam.html>
10. <http://cyberleninka.ru/article/n/ekonomicheskii-potentsial-predpriyatiya-suschnost-komponenty-struktura>
11. <http://economics.ihbt.ifmo.ru/file/article/13790.pdf>
12. <http://elibrary.ru/item.asp?id=22467946>
13. <http://textb.net/103/9.html>
14. http://www.cfin.ru/management/strategy/estimate_management.shtm
15. www.mintrud.ru – сайт Министерства труда и социального развития РФ.
16. www.kadrovik.ru – журнал «Справочник кадровика».
17. www.chelt.ru – журнал «Человек и труд».
18. www.hrm.ru – специализированный сайт для HR-менеджеров.
19. www.top-personal.ru – журнал «Управление персоналом».
20. www.uhr.ru – сайт Агентства кадровых технологий («Человеческие ресурсы Урала»).
21. Поисковая система Яндекс: URL: <http://www.yandex.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	MS Windows, Open Office, 7-Zip, Adobe Reader
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	MS Windows, Open Office, 7-Zip, Adobe Reader
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Microsoft Windows; Архиватор 7-Zip; Антивирус Касперского; Adobe Reader; Open Office; Google Chrome

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление персоналом
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.03 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Дать студентам знания о технологиях управления персоналом, сформировать у них компетенции по выполнению функций управления персоналом, научить их разрабатывать проекты по совершенствованию деятельности отделов управления персоналом
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Персонал предприятия как объект управления Раздел 2. Место и роль персонала в системе управления Раздел 3. Принципы и методы управления Раздел 4. Разделение и кооперация труда Раздел 5. Организационные основы труда персонала Раздел 6. Система управления персоналом на предприятии Раздел 7. Кадровое обеспечение предприятия Раздел 8. Мотивация поведения персонала
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы / 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.14 Управление персоналом

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

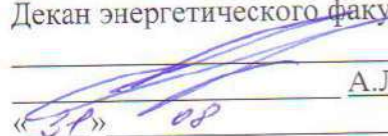
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан энергетического факультета


А.Л. Дубов
«31» 08 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

«Безопасность жизнедеятельности»

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Промышленная экология и техносферная
безопасность»

факультета

энергетического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

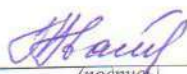
профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, к.б.н.

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Аванесян Н.М.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Фалова О.Е.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

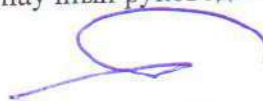
«31» 08 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» 08 2021 г.

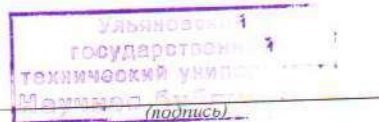

(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

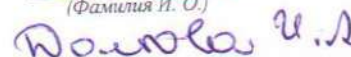
Директор библиотеки

«31» 08 2021 г.

Зам. директора


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)



1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1												
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	40												
в том числе:													
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16												
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	8												
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	59												
в том числе:													
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями													
- проработка теоретического курса	8												
- курсовая работа (проект)	-												
- расчетно-графическая работа	-												
- реферат	-												
- эссе	-												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	18												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	24												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	9												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9												
Итого, часов	108												
Трудоемкость, з.е.	3												

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- **приобретение** понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;

- **овладение** приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными для снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения безопасности личности и общества;

- **формирование:**

- культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

- культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

- готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

- мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;

- способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;

- способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельности» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни	ИД-1 УК-8	Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения

	и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-2 ук-8	Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать и поддерживать безопасные условия реализации профессиональной деятельности
		ИД-3 ук-8	Имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности с применением основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к **Обязательной части блока Б 1**
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение в безопасность жизнедеятельности. Основные понятия и определения.	2			4	6										
2	Человек и техносфера	2			4	6										
3	Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания	2	2	4	12	20										

4	Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения	2	2	4	12	20										
5	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека	2	2	8	8	20										
6	Психофизиологические и эргономические основы безопасности	2	2		6	10										
7	Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации	2			6	8										
8	Управление безопасностью жизнедеятельности.	2			7	9										
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16	8	16	59	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
1. Введение в безопасность жизнедеятельности. Основные понятия и определения Возникновение учений о безопасности жизнедеятельности. Взаимодействие человека со средой обитания. Место и роль безопасности в предметной области и профессиональной деятельности 2. Человек и техносфера Понятие техносферы. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности. Виды, источники основных опасностей техносферы и ее отдельных компонентов. 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания. Классификация негативных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Идентификация опасностей техногенных факторов. 4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения Основные принципы защиты от опасностей. Методы контроля и мониторинга опасных и вредных факторов. Методы определения зон действия негативных факторов и их уровней. 5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека Комфортные (оптимальные) условия жизнедеятельности. Принципы, методы и средства организации комфортных условий жизнедеятельности. 6. Психофизиологические и эргономические основы безопасности Психические процессы, свойства и состояния, влияющие на безопасность. Виды и условия трудовой деятельности. Эргономические основы безопасности. 7. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации Основные понятия и определения. Классификация стихийных бедствий (природных

катастроф), техногенных аварий. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы. Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.

Основы организации защиты населения и персонала. Организация эвакуации населения и персонала. Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях

8. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности. Экономические основы управления безопасностью жизнедеятельности.

Страхование рисков. Органы государственного управления безопасностью.

Корпоративный менеджмент в области экологической безопасности, условий труда и здоровья работников.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование лабораторного занятия
1	Психофизиологические и эргономические основы безопасности
2	Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации
3	Управление безопасностью жизнедеятельности.

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Тематика лабораторных работ

Номер	Наименование лабораторного занятия
1	Параметры радиационного фона и расчёт толщины защитного сооружения от ионизирующих излучений
2	Негативное воздействие на человека производственного шума и вибрации
3	Определение запылённости воздуха помещений
4	Параметры микроклимата и их воздействие на организм человека
5	Изучение электрозащитных средств
6	Содержание инструкций по охране труда и их оценка
7	Анализ травматизма и несчастных случаев на производстве
8	Оказание первой помощи пострадавшим при несчастных случаях

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 13.03.02 не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-8	ИД-1 УК-8	Собеседование по лабораторным и практическим занятиям, зачет
		ИД-2 УК-8	Собеседование по лабораторным и практическим занятиям, зачет
		ИД-3 УК-8	Собеседование по лабораторным и практическим занятиям, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Занько, Наталья Георгиевна. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник для использования в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" для всех направлений подготовки и специальностей / Занько Н. Г., Малаян К. Р., Русак О. Н.; под ред. О. Н. Русака. - Изд. 17-е, стер. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2018. - Доступен в Интернете: https://e.lanbook.com/book/92617#book_name
2. Белов С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для бакалавров / Белов С. В. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2013. - (Бакалавр). - 682 с.
3. Попов, А.А. Производственная безопасность [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Попов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 432 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/12937>.
4. Занько, Н.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Занько Н. Г., Малаян К. Р., Русак О. Н.; под ред. О. Н. Русака. – 13-е изд., испр. – Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2010 – 671с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Оказание первой помощи при поражении электрическим током: практикум / сост.: А. Н. Кудрин, Н. М. Аванесян, О. Е. Фалова. – Ульяновск : УлГТУ, 2019. – 24 (<http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/626.pdf>)
2. Определение запыленности воздуха: методические указания для выполнения лабораторной работы по дисциплине «БЖД» / сост. О.Е. Фалова. - Ульяновск: УлГТУ, 2014. – 28 с.
3. Защита от производственного шума: методические указания к лабораторной работе/ сост. А.Н.Кудрин - Ульяновск: УлГТУ, 2001 - 36 с. (<http://venec.ulstu.ru/lib/2002/1/Kudrin.pdf>)

4. Исследование метеоусловий (микроклимата) производственных помещений /Сост. В.А.Ламтюгин. – Ульяновск: УлГТУ, 1999. – 31 с.
5. Санитарно-гигиеническая оценка воздействия вибрации на работающих: методические указания для выполнения лабораторной работы по дисциплине «БЖД»/ сост. В.А.Цветков. - Ульяновск: УлГТУ, 2005. – 42 с.
6. Измерение фоновых значений ионизирующих излучений на территории и в помещениях УлГТУ и расчет защиты из различных материалов: Лабораторная работа № 6. Методические указания для студентов всех специальностей/ Сост. В.А.Цветков. 2-е изд. - Ульяновск: УлГТУ, 2005. – 39 с
7. Расследование, учет и анализ несчастных случаев на производстве: Методические указания к лабораторной работе по правовым основам охраны труда / Сост. С. Т. Гончар, В. А. Цветков. 3-е изд., испр. и доп. – Ульяновск: УлГТУ, 2004. – 76 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. EOS.ULSTU.RU

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Беляков Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: учебник для бакалавров / Беляков Г. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2015. - (Бакалавр). - 572 с. <http://www.biblio-online.ru>
4. Занько Н. Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник для использования в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования по дисциплине "Безопасность жизнедеятельности" для всех направлений подготовки и специальностей / Занько Н. Г., Малаян К. Р., Русак О. Н.; под ред. О. Н. Русака. - Изд. 17-е, стер. - Электрон. текст. дан. - Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2018. Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. https://e.lanbook.com/book/92617#book_name
5. <http://base.garant.ru> – документы системы ГАРАНТ
6. http://www.ilo.ru/osh/osh_ru.htm – сайт представительства МОТ в РФ.
7. <http://ohrana-bgd.narod.ru/temi.html> – подборка материалов по безопасности жизнедеятельности.
8. http://faitclub.hotbox.ru/other/plkt_zn/index.htm – плакаты и знаки безопасности.
9. <http://www.ohranatruda.ru> – сайт с материалами по охране труда
10. http://www.mhts.ru/biblio/metod/tematica_podborka.asp#comp_h – тематическая подборка материалов по безопасности использования компьютерной техники.
11. <http://www.niiot.ru/docs.htm> – сайт НИИ охраны труда.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/ п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска набор демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), наборы учебно-наглядных пособий	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория 102-5 Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска. Осциллограф — 1 шт Установка для определения запыленности воздуха — 1 шт Аудитория 103-5 Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска. Робот тренажер — Т12 «Максим 3-01» Стенд для исследования электробезопасности сетей Стенд для исследования защитного заземления	Не требуется
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Аудитория № 009Г помещение для самостоятельной работы студентов. Компьютеры с выходом в интернет, столы – 11 шт., стулья – 20 шт. Компьютер со следующим ПО: Microsoft Windows 7; 7-zip; Mozilla Firefox; Windjview; Microsoft Office 2010; Adobe Reader X; Google Chrome	Проприетарные лицензии: * MS Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Open Office, Adobe Reader 7-Zip, Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Безопасность жизнедеятельности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-8
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета
Перечень разделов дисциплины	Введение в безопасность жизнедеятельности. Основные понятия и определения. Человек и техносфера. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Психофизиологические и эргономические основы безопасности. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации. Управление безопасностью жизнедеятельности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы/108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.15 Безопасность жизнедеятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Деловые коммуникации

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономики и менеджмента

факультета

Инженерно - экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Чурашкина А.В.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
И.о.заведующего кафедрой

(должность)



(подпись)

Пирогова Е.В.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
«31» августа 2021 г.



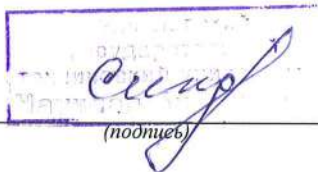
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	51											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	9											
- проработка теоретического курса	16											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	10											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	108											
Трудоемкость, з.е.	3											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) дисциплины «Деловые коммуникации» является формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков деловой коммуникации и способах эффективного взаимодействия с партнерами, реализуя разнообразные подходы к коммуникации, ориентированные на достижение компромисса и сотрудничества.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- приобретение базовых знаний о коммуникациях;
- изучение особенностей межличностной и организационной коммуникаций;
- рассмотреть особенности вербальных и невербальных средств коммуникации;
- изучить различия в коммуникациях на основе гендерного различия;
- изучить технику анализа собственных психологических особенностей, способствующих и препятствующих эффективному взаимодействию с людьми.
- получить навыки осуществления эффективных коммуникаций;
- изучить возникающие барьеры в общении, способы манипуляции и защиты от неё;
- получить навыки ведения переговоров, дискуссий и споров.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Деловые коммуникации» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4	Знает литературные особенности государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, специфику функционирования языковых средств в соответствии с требованиями научного стиля речи и академического письма
		ИД-2 УК-4	Умеет общаться и ясно излагать собственное мнение, использовать методы и приемы делового общения на иностранном языке, а также анализировать, обобщать,

			формулировать выводы и представлять результаты научно-исследовательской работы
		ИД-3 УК-4	Имеет практический опыт перевода, составления профессиональных текстов и говорения на государственном и иностранном языках в соответствии с нормативными, коммуникативными и этическими аспектами устной и письменной речи современного русского литературного языка и методами академического изложения

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Понятие коммуникации. Процесс коммуникации	2	4		6	12										
2	Вербальные и невербальные средства коммуникации	2	4		6	12										
3	Слушание в деловой коммуникации	2	4		6	12										
4	Манипуляции в общении	2	4		6	12										

5	Гендерный аспект коммуникативного поведения	2	4		6	12										
6	Критика и комплименты в деловой коммуникации	2	4		7	13										
7	Барьеры в общении	2	4		7	13										
8	Формы деловых коммуникаций	2	4		7	13										
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16	32		51	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Понятие коммуникации. Процесс коммуникации
Определение коммуникации. Элементы коммуникационного процесса. Этапы коммуникационного процесса. Эффективные коммуникации. Отличие деловых от повседневных коммуникаций. Классификация коммуникаций.
Тема 2. Вербальные и Невербальные средства коммуникации
Средства вербальной коммуникации. Основные функции коммуникации. Сенсорика. Виды речевой деятельности. Невербальные коммуникации: кинесика (жесты, мимика, поза, походка, взгляд), просодика, проксемика. Такесические средства невербального общения. Язы тела и жестов. Сознательная и бессознательная ложь в речевой коммуникации.
Тема 3. Слушание в деловой коммуникации
Умение слушать. Внутренние и внешние помехи слушанию. Виды слушания. Рекомендации идеальному слушателю.
Тема 4. Манипуляции в общении
Понятие манипуляции. Виды манипуляторов. Манипуляции и способы защиты от них. Манипуляции недобросовестных работников. Это - состояния человека по Э.Берну. Трансактный анализ. Нейролингвистическое программирование.
Тема 5. Гендерный аспект коммуникативного поведения
Гендерные различия коммуникаций. Особенности мужского коммуникативного поведения. Особенности женского коммуникативного поведения.
Тема 6. Критика и комплименты в деловой коммуникации
Комплименты в общении. Как правильно говорить комплименты. Как правильно реагировать на комплименты. Критика в деловой коммуникации. Позитивная критика. Разрушительная критика. Как критиковать правильно. Положительные и негативные последствия критики. Позитивные установки на восприятие критики. Приемы снижения негативного воздействия замечаний.
Тема 7. Барьеры в общении
Основные барьеры в коммуникациях: взаимодействия, некомпетентности, этический, стили общения, восприятия и понимания, социального положения, эстетические, отрицательных эмоций, состояния здоровья, физическое и духовное состояния, психологическая защита, установки, «двойника», характера, семантический, логический,

фонетический. Способы успокоения возмущенного собеседника. Преодоление барьеров в общении. Общие правила делового общения. Барьеры организационного общения.
Тема 8. Формы деловых коммуникаций
Деловая беседа: виды, этапы, рекомендации. Деловые переговоры: виды, этапы, рекомендации. Спор: виды, этапы, рекомендации. Деловое совещание: виды, этапы, рекомендации. Презентация: виды, этапы, рекомендации. Интервью: виды, этапы, рекомендации.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Понятие коммуникации. Процесс коммуникации
2	Вербальные и Невербальные средства коммуникации
3	Слушание в деловой коммуникации
4	Манипуляции в общении
5	Гендерный аспект коммуникативного поведения
6	Критика и комплименты в деловой коммуникации
7	Барьеры в общении
8	Формы деловых коммуникаций

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Маркетинг не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль Маркетинг не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-4	ИД-1 УК-4	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД-2 УК-4	Кейс-задание, зачет
		ИД-3 УК-4	Кейс-задание, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Короткий С. В.. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С. В.; . - Саратов: Вузовское образование, 2019. - (Высшее образование). - 90 с. - <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=80614>

2.Кузнецова Е. В.. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Кузнецова Е. В.; . - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=61079>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Деловые коммуникации: учебное пособие / сост. А.В. Чурашкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2021. - 202 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/~evhXI>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Образовательный портал УлГТУ <https://virtual.ulstu.ru/>

2. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru>

8. Сообщество менеджеров <https://www.e-xecutive.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Деловые коммуникации
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-4
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций и практических навыков деловой коммуникации и способах эффективного взаимодействия с партнерами, реализуя разнообразные подходы к коммуникации, ориентированные на достижение компромисса и сотрудничества.
Перечень разделов дисциплины	1.Понятие коммуникации. Процесс коммуникации 2.Вербальные и Невербальные средства коммуникации 3.Слушание в деловой коммуникации 4.Манипуляции в общении 5.Гендерный аспект коммуникативного поведения 6.Критика и комплименты в деловой коммуникации 7.Барьеры в общении 8.Формы деловых коммуникаций
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы/ 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.16 Деловые коммуникации

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета



Е.В. Баландина

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Бизнес-планирование

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика и организация производства»

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Федюкова Г.Х.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Рогова Т.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

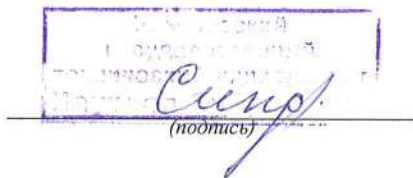

(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

« 31 » августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	15											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа	28											
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	18											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	6											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет РГР 9											
Итого, часов	108											
Трудоемкость, з.е.	3											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование» является раскрытие и анализ вопросов технического, экономического, финансового, управленческого обоснования предпринимательского дела на основе объективной оценки предпринимательской деятельности субъектов рынка, проблем, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности и определении путей разрешения этих проблем путем разработки мероприятий по минимизации рисков. Комплексная и системная подача теоретического и практического материала в рамках данной дисциплины будет способствовать выработке у студентов навыков по разработке программ реализации проектных предложений с оценкой результатов на каждом этапе их реализации, с учетом финансовых и юридических особенностей проекта.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- представления о предпринимательской деятельности, принципах бизнес-планирования организаций, сущности, структуры бизнес-плана;
- владения навыками применения инструментов бизнес-планирования к деятельности предприятий и организаций;
- представления об организации коммерческой деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности
		ИД-2 УК-10	Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов
		ИД-3 УК-10	Имеет практический навык применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к _____ обязательной части _____ блока 1
(Обязательной части/ Части, формируемой участниками образовательных отношений)
образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Введение в предпринимательство	2	2		5	9										
2	Раздел 2. Бизнес-план, обобщающий документ обоснования инвестиций	2	2		5	9										
3	Раздел 3. Предпринимательские риски и методы управления	2	2		5	9										
4	Раздел 4. Ключевые разделы бизнес-плана	2	2		6	10										
5	Раздел 5. Аналитические разделы бизнес-плана	2	2		6	10										
6	Раздел 6. Организация процесса реализации бизнес-плана	2	2		6	10										
7	Раздел 7. Годовые финансовые результаты деятельности	4	4		6	14										
8	Выполнение расчетно-графической работы и защита				28	28										
9	Подготовка к зачету, консультации перед зачетом и сдача зачета					9										
	Итого часов	16	16		67	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Введение в предпринимательство
1.1. Индивидуальные предприниматели и юридические лица
1.2. Организационно-правовые формы
1.3. Внутренняя и внешняя бизнес-среда
1.4. Стратегия развития предприятия
1.5. Планирование деятельности предприятия
Раздел 2. Бизнес-план, обобщающий документ обоснования инвестиций
2.1. Понятие, значение, содержание бизнес-плана
2.2. Типология и назначение бизнес-планов
Раздел 3. Предпринимательские риски и методы управления
3.1. Сущность и классификация предпринимательских рисков
3.2. Методы управления предпринимательскими рисками
Раздел 4. Ключевые разделы бизнес-плана
4.1. Структура и содержание бизнес-плана, рекомендуемые для разработки
4.2. Основные разделы бизнес-плана
Раздел 5. Аналитические разделы бизнес-плана
5.1. Технологическая подготовка производства
5.2. Расчет текущих затрат предпринимательской деятельности
5.3. Расчет затрат на организацию предпринимательской деятельности
Раздел 6. Организация процесса реализации бизнес-плана
6.1. Организация производства и реорганизация бизнес-процессов в организации
6.2. Стадии реализации бизнес-плана
Раздел 7. Годовые финансовые результаты деятельности
7.1. Расчет доходов предпринимательской деятельности
7.2. График безубыточности

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Введение в предпринимательство
2	Бизнес-план, обобщающий документ обоснования инвестиций
3	Предпринимательские риски и методы управления
4	Ключевые разделы бизнес-плана
5	Аналитические разделы бизнес-плана
6	Организация процесса реализации бизнес-плана
7	Годовые финансовые результаты деятельности

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Тематика лабораторных работ

Номер	Наименование лабораторной работы
1	Не предусмотрены

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа. Цель расчетно-графической работы – систематизация и закрепление теоретических знаний и развитие практических навыков по разработке бизнес-плана.

Задачами расчетно-графической работы являются:

- развитие навыков самостоятельной работы в области решения практических задач по бизнес-планированию;
- подбор и систематизация теоретического материала, являющегося основой для разработки бизнес-плана, развитие навыков самостоятельной работы с учебной и методической литературой;
- проведение расчетов технико-экономических показателей по исходным данным и анализ полученных значений;
- формулирование выводов по полученным результатам.

Выполнение расчетно-графической работы проводится студентом в соответствии с выбранной бизнес-идеей.

Время самостоятельной работы студента на выполнение расчетно-графической работы составляет 28 часов.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-10	ИД-1 УК-10	Собеседование по практическим (семинарским) занятиям, выполнение практических заданий, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД-2 УК-10	Собеседование по практическим (семинарским) занятиям, выполнение практических заданий, расчетно-графическая работа, зачет
		ИД-3 УК-10	Собеседование по практическим (семинарским) занятиям, выполнение практических заданий, расчетно-графическая работа, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Кисина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е. И. Кисина. — Пенза : ПГУ, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-907102-13-2.— Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162290>

2. Кондратьева, М. Н. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кондратьева М. Н., Баландина Е. В., Трефилова Ю. С.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2014. - 144 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/17.pdf>

3. Баркалов С.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Баркалов С.А., Бекирова О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 266 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=54994>

4. Мазилкина Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие для бакалавров/ Мазилкина Е.И. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 336 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=63198>.

5. Горбунов В. Л.. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Горбунов В. Л.; Национальный открытый ун-т "ИНТУИТ". - 2-е изд., испр. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Москва: ИНТУИТ, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. в конце кн. (40 назв.) – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=56371>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1 Бизнес-планирование: учебное пособие / Кондратьева М. Н., Баландина Е. В., Трефилова Ю. С.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2014. - 144 с. - Доступен также в Интернете. - Библиогр.: с. 143-144 (14 назв.). - ISBN 978-5-9795-1271-6 URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/17.pdf>

2 Организации самостоятельной работы студентов, проведение семинарских (практических) занятий по дисциплине «Бизнес-планирование»: учебно-методическое пособие / А. К. Дементьева. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 38 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Гарант. Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru/>
2. Консультант Плюс. Информационно-правовой портал <http://www.consultant.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
4. Портал по экономике / URL: <http://economicus.ru>
5. Научно-образовательный портал / URL: <http://eup.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «Эльбрус» УлГТУ. <http://venec.ulstu.ru/lib/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы; стулья. Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в Интернет.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Reader, Free Commander, Архиватор 7-Zip, LibreOffice, Mozilla Firefox, Windjview

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Бизнес-планирование
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-10
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов знаний в вопросах технического, экономического, финансового, управленческого обоснования предпринимательского дела на основе объективной оценки предпринимательской деятельности субъектов рынка, проблем, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности и определении путей разрешения этих проблем путем разработки мероприятий по минимизации рисков, а также выработка у студентов навыков по разработке программ реализации проектных предложений с оценкой результатов на каждом этапе их реализации, с учетом финансовых и юридических особенностей проекта.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Введение в предпринимательство Раздел 2. Бизнес-план, обобщающий документ обоснования инвестиций Раздел 3. Предпринимательские риски и методы управления Раздел 4. Ключевые разделы бизнес-плана Раздел 5. Аналитические разделы бизнес-плана Раздел 6. Организация процесса реализации бизнес-плана Раздел 7. Годовые финансовые результаты деятельности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет, расчетно-графическая работа

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.17 Бизнес-планирование

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Экономика организации

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика и организация производства»

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Федюкова Г.Х.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Рогова Т.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

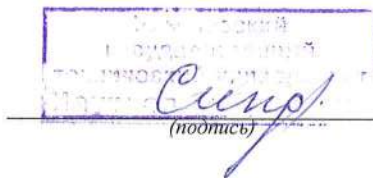

(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

« 31 » августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	10											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат	15											
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	13											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	6											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен Реферат 36											
Итого, часов	144											
Трудоемкость, з.е.	4											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Экономика организации» является формирование у студентов универсальных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области экономических аспектов деятельности предприятия и организаций, и практических навыков расчета технико-экономических показателей их деятельности, позволяющих принимать экономически грамотные решения в различных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- представления о хозяйственной деятельности предприятий и организаций, сущности, структуры;
- владения навыками применения технико-экономических показателей к деятельности предприятий и организаций;
- представления об организации деятельности предприятий и организаций, в том числе производственных процессов

В результате изучения дисциплины (модуля) «Экономика организации» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов
		ИД-2 УК-2	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов

			профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-2	Имеет практический навык применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности
		ИД-2 УК-10	Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов
		ИД-3 УК-10	Имеет практический навык применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к _____ обязательной части _____ блока 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Структура национальной экономики	2	2		2	6										
2	Раздел 2. Предприятие – основное звено в экономике	2	2		2	6										
3	Раздел 3. Имущество и источники финансирования предприятия	2	2		2	6										
4	Раздел 4. Основные фонды предприятия	4	4		2	10										
5	Раздел 5. Оборотный капитал предприятия	4	4		2	10										
6	Раздел 6. Трудовые ресурсы предприятия	2	2		2	6										
7	Раздел 7. Основы организации производственного процесса	2	2		2	6										
8	Раздел 8. Издержки производства и себестоимость продукции	2	2		2	6										
9	Раздел 9. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния баланса	2	2		3	7										
10	Раздел 10. Ценовая политика предприятия	2	2		2	6										
11	Раздел 11. Планирование деятельности предприятия	2	2		2	6										
12	Раздел 12. Качество продукции и конкурентоспособность предприятия	2	2		2	6										

13	Раздел 13. Виды деятельности предприятия в условиях рыночной экономики	2	2		2	6									
14	Раздел 14. Стратегия развития предприятия	2	2		2	6									
15	Написание реферата				15	15									
16	Подготовка к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36									
	Итого часов	32	32		44	144									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Структура национальной экономики
1.1. Сферы экономики 1.2. Отрасли экономики 1.3. Межотраслевые комплексы 1.4. Секторы экономики
Раздел 2. Предприятие – основное звено в экономике
2.1. Место предприятия в экономической системе 2.2. Организационно-правовые формы предприятий 2.3. Внутренняя и внешняя среда издательского предприятия 2.4. Производственная и организационная структура предприятия
Раздел 3. Имущество и источники финансирования предприятия
3.1. Понятие имущества предприятия 3.2. Состав имущества предприятия 3.3. Основные источники финансирования предприятия
Раздел 4. Основные фонды предприятия
4.1. Состав и структура основных производственных фондов 4.2. Оценка и переоценка основных средств 4.3. Износ и амортизация основных средств 4.4. Обобщающие показатели использования основных средств
Раздел 5. Оборотный капитал предприятия
5.1. Определение, состав и структура оборотных средств 5.2. Расчет потребности в оборотном капитале 5.3. Показатели эффективности использования оборотных средств
Раздел 6. Трудовые ресурсы предприятия
6.1. Состав и структура кадров 6.2. Планирование численности и оценка состояния персонала 6.3. Нормирование труда 6.4. Производительность труда 6.5. Основные формы оплаты труда 6.6. Тарифная и бестарифная системы оплаты труда
Раздел 7. Основы организации производственного процесса
7.1. Понятие и структура производственного процесса на предприятии 7.2. Понятие «производственный цикл»

7.3. Принципы организации производственного процесса.
7.4. Техничко-экономическая характеристика типов производства
7.5. Инфраструктура предприятия
Раздел 8. Издержки производства и себестоимость продукции
8.1. Сущность и классификация издержек
8.2. Себестоимость. Группировка затрат на производство продукции
8.3. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции
8.4. Теория оптимального объема выпуска продукции
Раздел 9. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния баланса
9.1. Прибыль как экономическая категория
9.2. Виды прибыли
9.3. Основные источники получения прибыли
9.4. Рентабельность и ее виды
9.5. Анализ финансового состояния предприятия
9.6. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия
9.7. Точка безубыточности. Срок окупаемости проекта
Раздел 10. Ценовая политика предприятия
10.1. Понятие и классификация цен
10.2. Ценовая политика предприятия и основные ценообразующие факторы
10.3. Принципы и методы ценообразования
Раздел 11. Планирование деятельности предприятия
11.1. Сущность и основные методы планирования
11.2. Производственная программа и производственная мощность предприятия
Раздел 12. Качество продукции и конкурентоспособность предприятия
12.1. Понятие и показатели качества продукции
12.2. Стандарты и системы качества
Раздел 13. Виды деятельности предприятия в условиях рыночной экономики
13.1. Инвестиционная и инновационная политика предприятия
13.2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
Раздел 14. Стратегия развития предприятия
14.1. Сущность стратегии предприятия
14.2. Экономическая и функциональная стратегия предприятия
14.3. Разработка маркетинговой и товарной стратегии предприятия

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Структура национальной экономики. Анализ структуры экономики РФ
2	Предприятие – основное звено в экономике
3	Имущество и источники финансирования предприятия
4	Основные фонды предприятия
5	Оборотный капитал предприятия
6	Трудовые ресурсы предприятия
7	Основы организации производственного процесса. Расчет длительности производственного цикла
8	Издержки производства и себестоимость продукции
9	Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния баланса. Точка безубыточности. Срок окупаемости проекта.

10	Ценовая политика предприятия
11	Планирование деятельности предприятия
12	Качество продукции и конкурентоспособность предприятия
13	Виды деятельности предприятия в условиях рыночной экономики
14	Стратегия развития предприятия

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Тематика лабораторных работ	
Номер	Наименование лабораторной работы
1	Не предусмотрены

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрен реферат.

Реферат является одной из форм самостоятельной работы студентов, способствующей углубленному изучению соответствующего учебного материала и развивающей способности к научному творчеству. Кроме того, он позволяет оценить уровень знаний, приобретенных студентами, навыков к самостоятельной работе.

Реферат, как правило, посвящается одной из важнейших тем или целому разделу учебной дисциплины, имеющим наиболее актуальное теоретическое и практическое значение.

Выбор темы производится самим студентом. Тема должна быть узкой с тем, чтобы раскрыть её конкретно, без общих фраз. Предлагаемый перечень тем не является обязательным, но служит для ориентировки. Студент может предложить свою тему при обязательном условии её соответствия программе курса и обязательном согласовании с преподавателем.

При написании реферата следует руководствоваться рекомендациями, приведенными ниже. Реферат должен быть не только содержательной и самостоятельно выполненной, но и правильно оформленной работой.

Структура реферата должна способствовать раскрытию избранной темы. Все части реферата должны быть изложены в строгой логической последовательности.

Она должна иметь следующие обязательные элементы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложения.

Как правило, реферат выполняют на стандартных листах формата А4, его объём устанавливается в пределах 15-25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. Он может быть написан от руки или напечатан.

Текст работы должен быть написан разборчиво, страницы пронумерованы, оставлены поля для замечаний.

Реферат сдается преподавателю на проверку для зачета в сроки, установленные учебным планом. Не зачтенные рефераты подлежат переработке. Без зачтенных рефератов студенты не допускаются к зачету по курсу.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Тесты, собеседование по практическим (семинарским) занятиям, решение задач, реферат, экзамен
		ИД-2 УК-2	Тесты, собеседование по практическим (семинарским) занятиям, решение задач, реферат, экзамен
		ИД-3 УК-2	Тесты, собеседование по практическим (семинарским) занятиям, решение задач, реферат, экзамен
2.	УК-10	ИД-1 УК-10	Тесты, собеседование по практическим (семинарским) занятиям, решение задач, реферат, экзамен
		ИД-2 УК-10	Тесты, собеседование по практическим (семинарским) занятиям, решение задач, реферат, экзамен
		ИД-3 УК-10	Тесты, собеседование по практическим (семинарским) занятиям, решение задач, реферат, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Кондратьева, М. Н. Экономика предприятия: учебное пособие для вузов / Кондратьева М. Н., Баландина Е. В.; Ульяновский гос. техн. ун-т. - [2-е изд., испр.]. – Ульяновск: УлГТУ, 2013. - 174 с.

2. Богданов, В. В. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Богданов В. В., Щепочкин В. А., Рогова Т. Н.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. – Электрон. текст. дан. (файл pdf). - Ульяновск: УлГТУ, 2014. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/155.pdf>

3. Кондратьева, М. Н. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кондратьева М. Н.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. данные (файл pdf: 1, 6 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2013. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/Kondratieva%20up.pdf>

4. Кондратьева, М. Н. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кондратьева М. Н., Баландина Е. В., Трефилова Ю. С.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2014. - 144 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/17.pdf>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Дементьева А.К. Организации самостоятельной работы студентов, проведение семинарских (практических) занятий по дисциплине «Экономика организаций (предприятий)», «Экономика и организация производства»: учебно-методическое пособие / А. К. Дементьева. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 54 с. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/>

2. Кондратьева, М. Н. Методические указания по выполнению и защите расчетно-графической работы по дисциплине «Экономика организаций (предприятий)» / М. Н. Кондратьева, А. К. Дементьева. – Ульяновск : УлГТУ, 2014. – 60 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/119.pdf>

3. Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по экономике предприятия: для студентов и преподавателей по направл. подготовки 080100-Экономика, 080200-Менеджмент (квалификация (степень) "БАКАЛАВР") / М. Н. Кондратьева, Е. С. Гришина. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. - 36 с.

4. Практикум по выполнению и защите расчетно-графической работы по дисциплине «Экономика организаций (предприятий)» / М. Н. Кондратьева, А. К. Дементьева, А.П. Пинков. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - 58 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/208.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Гарант. Информационно-правовой портал <http://www.garant.ru/>
2. Консультант Плюс. Информационно-правовой портал <http://www.consultant.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
4. Портал по экономике / URL: <http://economicus.ru>
5. Научно-образовательный портал / URL: <http://eup.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «Эльбрус» УлГТУ. <http://venec.ulstu.ru/lib/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы; стулья. Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в Интернет.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Reader, Free Commander, Архиватор 7-Zip, LibreOffice, Mozilla Firefox, Windjview

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Экономика организации
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, УК-10
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов универсальных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области экономических аспектов деятельности предприятия и организаций, и практических навыков расчета технико-экономических показателей их деятельности, позволяющих принимать экономически грамотные решения в различных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Структура национальной экономики Раздел 2. Предприятие – основное звено в экономике Раздел 3 . Имущество и источники финансирования предприятия Раздел 4. Основные фонды предприятия Раздел 5. Оборотный капитал предприятия Раздел 6. Трудовые ресурсы предприятия Раздел 7. Основы организации производственного процесса Раздел 8. Издержки производства и себестоимость продукции Раздел 9. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояния баланса Раздел 10. Ценовая политика предприятия Раздел 11. Планирование деятельности предприятия Раздел 12. Качество продукции и конкурентоспособность предприятия Раздел 13. Виды деятельности предприятия в условиях рыночной экономики Раздел 14. Стратегия развития предприятия
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы/ 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, реферат

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.18 Экономика_организации

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

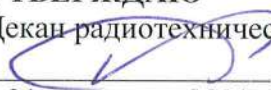
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан радиотехнического факультета

 Д.Н. Кадеев

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление качеством

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Зав. кафедрой, доцент, к.т.н
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Кадеев Д.Н.
(Фамилия И.О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Кадеев Д.Н.
(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И.О.)

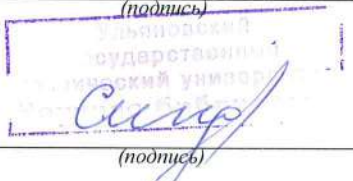
Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И.О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И.О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	5	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	18	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	18	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Управление качеством» является формирование у студентов компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области управления качеством, и практических навыков планирования, организации работы персонала, контроля процессов деятельности, анализа деятельности, которой они управляют и принятия управленческих решений, основанных на фактах с применением практических инструментов и методов менеджмента качества, позволяющих творчески применять свои умения для решения задач разработки и оформления управленческих решений как в своей профессиональной деятельности, так и при выполнении курсовых и практических работ при последующем обучении.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ качества (понятия качества, аспекты качества, компоненты качества);
- изучение теоретических основ управления качеством: условия, цели, принципы, методы, суть;
- обучение современным тенденциям развития систем управления качеством;
 - обучение методам планирования, обеспечения и контроля качества;
 - обучение методам улучшения качества;
 - обучение основным принципам систем менеджмента качества на основе ИСО 9000:2000.
- освоение методов статистического управления организацией (методам сбора и анализа информации для принятия управленческих решений, основанных на фактах);
- получение навыков выявления взаимосвязи между положениями общего менеджмента и менеджмента качества.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Управление качеством» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактичному управлению деятельностью предприятия	ИД-1.1 ПК-1	Знает современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий

		ИД-1.2 ПК-1	Знает типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения
		ИД-1.10 ПК-1	Знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики
		ИД-1.14 ПК-1	Знает экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства
		ИД-1.15 ПК-1	Знает передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-2.10 ПК-1	Умеет распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии

			организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.14 ПК-1	Имеет практический опыт руководства анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), разработки на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Сущность категории качества	2	2		5	9										
2	Раздел 2. Оценка уровня качества	2	2		5	9										
3	Раздел 3. Контроль качества	2	2		5	9										
4	Раздел 4. Управление качеством	2	2		5	9										
5	Раздел 5. Организация процесса управления качеством	2	2		5	9										
6	Раздел 6. Средства и методы управления качеством	2	2		5	9										
7	Раздел 7. Стандартизация	2	2		5	9										
8	Раздел 8. Подтверждение соответствия, сертификация продукции и систем менеджмента качества	2	2		5	9										
9	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, сдача экзамена					36										
	Итого часов	16	16		40	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Сущность категории качества
1.1 Понятие качества 1.2 Аспекты качества 1.3 Премии в области качества 1.4 Показатели качества
Раздел 2. Оценка уровня качества
2.1 Цель оценки уровня качества 2.2 Методы определения значений показателей качества 2.3 Методы оценки уровня качества
Раздел 3. Контроль качества
3.1 Виды контроля качества 3.2 Методы контроля качества
Раздел 4. Управление качеством
4.1 Основные понятия 4.2 Цель, суть, функции управления качеством 4.3 Принципы управления качеством 4.4 История развития деятельности по управлению качеством
Раздел 5. Организация процесса управления качеством
5.1 Место системы управления качеством в общей системе управления 5.2 Системы менеджмента качества 5.3 Организация системы управления качеством
Раздел 6. Средства и методы управления качеством
6.1 Основные методы управления качеством 6.2. Средства управления качеством
Раздел 7. Стандартизация
7.1 Сущность и цели стандартизации 7.2 Нормативная база по техническому регулированию качества 7.3 Научно-методические основы стандартизации 7.4 Организация работ по стандартизации
Раздел 8. Подтверждение соответствия, сертификация продукции и систем менеджмента качества
8.1 Определение и роль сертификации 8.2 Схемы сертификации 8.3 Сертификация продукции и систем менеджмента качества

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Разработка методов управления качеством
2	Разработка показателей и критериев качества продукции (работ, услуг) и процессов
3	Анализ показателей качества продукции (работ, услуг) и процессов
4	Контрольные листки
5	Диаграмма Парето
6	Гистограммы
7	Контрольные карты
8	Диаграмма Исикавы
9	Диаграмма рассеяния
10	Мозговой штурм, древовидная диаграмма, метод «5 почему»
11	Блок-схема процесса
12	План-график (Диаграмма Ганта)

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа) учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») не предусмотрен.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.1 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
2.		ИД-1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
3.		ИД-1.10 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
4.		ИД-1.14 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.

5.		ИД-1.15 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
6.		ИД-2.1 ПК-1	Практическое задание, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
7.		ИД-2.10 ПК-1	Практическое задание, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
8.		ИД-3.4 ПК-1	Практическое задание, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
9.		ИД-3.12 ПК-1	Практическое задание, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
10.		ИД-3.14 ПК-1	Практическое задание, собеседование по практическим занятиям, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Шевчук, Д.А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Шевчук. – Электрон. дан. – Москва: ГроссМедиа, 2012. – 216 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9106>

2. Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-2921-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130492>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Пыхов, С. И. Управление качеством : учебное пособие / С. И. Пыхов, Ж. С. Позднякова. — Челябинск : ЮУТУ, 2021. — 181 с. — ISBN 978-5-6044299-9-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177108> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Иванова, Е. А. Управление качеством : учебное пособие / Е. А. Иванова, В. А. Шлеин. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 54 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175911>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Гуру качества: методические указания для практических (семинарских) занятий по дисциплине «Управление качеством» для студентов направления 080200.62 «Менеджмент» всех форм обучения [Электронный ресурс]: / О. Ф. Соколова. – Ульяновск : УлГТУ, 2013. – 51 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/120.pdf>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление качеством
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области управления качеством, и практических навыков планирования, организации работы персонала, контроля процессов деятельности, анализа деятельности, которой они управляют и принятия управленческих решений, основанных на фактах с применением практических инструментов и методов менеджмента качества, позволяющих творчески применять свои умения для решения задач разработки и оформления управленческих решений в своей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Сущность категории качества. Понятие качества. Аспекты качества. Премии в области качества. Показатели качества Раздел 2. Оценка уровня качества Цель оценки уровня качества. Методы определения значений показателей качества. Методы оценки уровня качества Раздел 3. Контроль качества Виды контроля качества. Методы контроля качества Раздел 4. Управление качеством Основные понятия. Цель, суть, функции управления качеством. Принципы управления качеством. История развития деятельности по управлению качеством Раздел 5. Организация процесса управления качеством Место системы управления качеством в общей системе управления. Системы менеджмента качества. Организация системы управления качеством. Раздел 6. Средства и методы управления качеством Основные методы управления качеством. Средства управления качеством Раздел 7. Стандартизация Сущность и цели стандартизации. Нормативная база по техническому регулированию качества. Научно-методические основы стандартизации. Организация работ по стандартизации Раздел 8. Подтверждение соответствия, сертификация продукции и систем менеджмента качества Определение и роль сертификации. Схемы сертификации. Сертификация продукции и систем менеджмента качества.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы/ 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.19 Управление качеством

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Социология

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

Бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль

(программа / специализация)

«Политология, социология и связи с
общественностью»

гуманитарного

38.03.02 Менеджмент

Маркетинг

Составитель рабочей программы

доцент. каф. ПСиСО,

к.ф.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Сафонов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Шиняева О.В.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



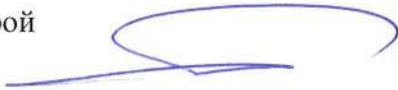
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

Таблица 1

[illegible]

2. ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Социология» является формирование у выпускника социологических знаний, навыков исследовательской работы и компетенций, обеспечивающих его готовность применять полученные знания, умения и личностные качества в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- усвоение студентами содержания учебной дисциплины;
- привлечение студентов к активному обсуждению проблем на семинарских занятиях;
- обеспечение участия студентов в научно-исследовательской работе путем подготовки рефератов по проблемам учебной дисциплины;
- формирование у студентов навыков поиска учебного материала, подготовки докладов и выступлений, ведения дискуссий и оппонирования

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Социология» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия
		ИД-2 УК-3	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, а также применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
		ИД-3 УК-3	Имеет практический опыт участия в командой работе, в социальных проектах, с учетом ролей в условиях командного взаимодействия

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части Б1 Дисциплины (Модули) образовательной программы.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Общество как социальная система	4	4		6	14										
2	Раздел 2. Социальные институты	4	4		6	14										
3	Раздел 3. Социальное взаимодействие	4	4		10	18										
4	Раздел 4. Социологические исследования	4	4		9	17										
5	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16	16		31	72										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Общество как социальная система
1.1. Социология как наука об обществе.
1.2. Объект и предмет социологии.
Раздел 2. Социальные институты
2.1. Понятие социального института.
2.1. Характеристика основных социальных институтов.

Раздел 3. Социальное взаимодействие
3.1. Понятие социального конфликта.
3.2. Социальное неравенство как основа конфликта.
3.3. Проблемы социальных конфликтов, социальной напряженности, проявления группового эгоизма в современной России.
Раздел 4. Социологические исследования
4.1. Социологические исследования и их методика.
4.2. Формулировка проблемы, объекта и предмета исследования.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Социология как наука об обществе
2	Общество. Социальная стратификация
3	Социальные институты. Социология города и села.
4	Социология культуры. Социология труда
5	Социальное взаимодействие и конфликт
6	Социальный контроль и девиация личности
7	Социология семьи и брака
8	Социологические исследования

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-3	ИД-1 УК-3	Собеседование по семинарским занятиям Тесты
		ИД-2 УК-3	Собеседование по семинарским занятиям Тесты
		ИД-3 УК-3	Собеседование по семинарским занятиям Тесты

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Социология [Электронный ресурс]: учебное пособие в схемах / Зосименко И. А., Ахметшина Е. Р., Ключева Т. В. и др.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (pdf: 1, 71 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - Доступен в Интернете. - Библиогр. в конце текста (11 назв.). - ISBN 978-5-9795-1563-2 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/185.pdf>

2. Социология : учебное пособие / под редакцией Г. Б. Кошарной. — Пенза : ПГУ, 2019. — 218 с. — ISBN 978-5-907185-88-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162282> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Социология : учебное пособие / составитель С. В. Козловский [и др.]. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2017. — 148 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134017> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Зосименко, И. А. Социология: учебно-практическое пособие / И. А. Зосименко; Ульян. гос. техн. ун-т. – 2-е изд., доп. и исправ. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – 145 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Научная электронная библиотека:

1. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. <http://philos.msu.ru/library.php> – Библиотека философского факультета МГУ.
3. <http://www.bookz.ru> – Электронная библиотека.

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Наборы демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), учебно-наглядные пособия	Проприетарные лицензии:* Microsoft Windows 7 Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Open Office Adobe Reader 7-Zip Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций №403/6	Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду, принтер	Проприетарные лицензии:* Microsoft Windows 7 Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Open Office Adobe Reader 7-Zip Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации №403/6	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Наборы демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), учебно-наглядные пособия	Проприетарные лицензии:* Microsoft Windows 7 Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Open Office Adobe Reader 7-Zip Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки – аудитория № 101/3)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Социология
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Маркетинг»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у выпускника социологических знаний, навыков исследовательской работы и компетенций, обеспечивающих его готовность применять полученные знания, умения и личностные качества в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Общество как социальная система Социальные институты Социальное взаимодействие Социологические исследования
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетные единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.20 Социология

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Менеджмент

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика и менеджмент»

факультета

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

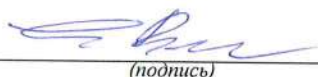
профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Волкова Е.А.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

И.о.заведующего кафедрой

(должность)



(подпись)

Пирогова Е.В.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой
«31» августа 2021 г.



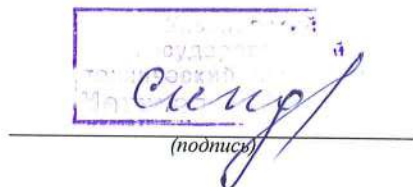
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4	5										
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64	64										
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	32										
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	32										
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	80										
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	8	16										
- проработка теоретического курса	16	16										
- курсовая работа (проект)		20										
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	16										
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	12										
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	36	36										
	Экзамен	Экзамен										
	КР	КР										
Итого, часов	144	180										
Трудоемкость, з.е.	4	5										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Менеджмент» является формирование у студентов профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области эволюции управленческой мысли, и практических навыков к подходам управления, которые помогают повысить вероятность эффективного достижения целей как в своей профессиональной деятельности, так и при последующем обучении.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение вопросов управления организацией; и людьми
- изучение, выявление и использование подходов и функций управления, а также связующих процессов;
- определение роли менеджера в системе управления;
- изучение основных понятий власти и лидерства, группы, неформальной группы, процесса мотивации, видов власти, подходов к лидерству, характеристик неформальной группы, необходимых для решения профессиональных задач;
- заложить основы саморазвития и самосовершенствования.
- получить навыки постановки целей и формулировки задач, выделения вида организационной структуры для решения поставленных экономических и управленческих задач;
- изучение подходов к мотивации, использования отдельных черт лидерства и власти в своей деятельности и демонстрации навыков организации групповой работы, эффективной деятельности для работы в команде;
- получить навыки проведения эффективных коммуникаций межличностных, организационных, между личностью и группой, межгрупповых, решения задач (кейсов), связанных с мотивацией, адаптацией и карьерным ростом.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Менеджмент» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.2 ПК-1	Знает типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения
		ИД-1.3 ПК-1	Знает методы определения специализации подразделений

			организации и производственных связей между ними
		ИД-1.6 ПК-1	Знает порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций
		ИД-2.3 ПК-1	Умеет работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством
		ИД-2.8 ПК-1	Умеет осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
		ИД-3.5 ПК-1	Имеет практический опыт руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявления и использования резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации
		ИД-3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения существующей структуры управления организацией, анализа ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию
		ИД-3.10 ПК-1	Имеет практический опыт разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации,

			персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест
		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.18 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по проектированию методов выполнения управленческих процессов, составлению положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечения внесения в них необходимых изменений и дополнений

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
4 семестр																
1	Сущность менеджмента и содержание понятия «менеджмент»	4	2		4	10										
2	Организация и менеджеры	4	2		4	10										
3	Школы менеджмента	4	2		4	10										
4	Подходы к менеджменту	4	2		4	10										
5	Внутренняя среда организации	2	2		4	8										
6	Внешняя среда в бизнесе	2	2		4	8										
7	Коммуникации	2	2		3	7										
8	Принятие решений	2	4		4	10										
9	Модели и методы принятия решений	2	4		4	10										
10	Организация взаимодействия и полномочия	2	4		3	9										
11	Построение организаций	2	4		3	9										
12	Контроль	2	2		3	7										
	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	32	32		44	144										
5 семестр																
13	Мотивация	4	4		10	18										
14	Групповая динамика	6	6		10	22										
15	Руководство: власть и личное влияние	6	6		10	22										

16	Лидерство: стиль, ситуация и эффективность	6	6		10	22									
17	Управление конфликтами и стрессами	4	4		10	18									
18	Система управления персоналом	6	6		10	22									
	Выполнение курсовой работы				20	20									
	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36									
	Итого часов	32	32		80	180									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
1.Сущность менеджмента и содержание понятия «менеджмент»
Менеджмент и управление. Зарождение менеджмента в России. «Петля качества». Концепция «Организация – человек». Цель менеджмента. Задачи менеджмента. Функции менеджмента
2.Организация и менеджеры
Требования, предъявляемые к организации. Характеристики организации. Понятие менеджера. Роли руководителя по Минцбергу. Требования, предъявляемые к менеджеру в первой половине 20 века. Требования, предъявляемые к менеджеру во второй половине 20 века. Современные требования. 3 подхода к управлению. Системный подход : понятие системы, организация как система. Ситуационный подход к управлению. Процессный подход к управлению.
3. Школы менеджмента
Школа научного управления. Классическая школа. Человеческих отношений. Поведенческий подход. Количественный подход.
4.Подходы к менеджменту
Системный подход. Ситуационный подход. Процессный подход.
5.Внутренняя среда организации
Компоненты внутренней среды. Понятие цели. Характеристика целей. Понятие задачи. Категории задач. Понятие структура. Виды структур. Понятие технологии. Классификация технологий по Томпсону. Классификация технологий по ВудВорту.
6.Внешняя среда в бизнесе
Компоненты внешней среды. Среда прямого и косвенного воздействия. Характеристика внешней среды
7. Коммуникации
Понятие коммуникаций. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации. Барьеры в межличностных коммуникациях.

Рекомендации для эффективных межличностных коммуникаций. Организационные коммуникации. Барьеры в организационных коммуникациях. Рекомендации для эффективных организационных коммуникаций.
8.Принятие решений
Понятие решения. Виды решений: запрограммированное и незапрограммированное. Процесс принятия решения. Виды процесса принятия решения. Этапы рационального решения. Факторы, влияющие на принятие решения.
9.Модели и методы принятия решений
3 подхода к науке управления: системный подход, научная ориентация, моделирование. Теория очередей. Теория игр. Дерево решений. Платежная матрица. Методы прогнозирования.
10.Организация взаимодействия и полномочия
Полномочия – это. Делегирование полномочий . Виды полномочий. Типы административных полномочий. Рекомендации руководителю при использовании делегирования полномочий. Причины, по которым сотрудники не хотят принимать ответственность
11.Построение организаций
Процесс организации. Виды организационных структур. Бюрократическая структура . Виды бюрократических структур. Органические структуры. Виды органических структур
12.Контроль
Процесс контроля. Виды контроля. Предварительный контроль. Текущий контроль. Заключительный контроль.
13. Групповая динамика
Понятие группы. Виды групп: формальные и неформальные. Виды формальных групп. Причины вступления в неформальные группы. Характеристика неформальных групп. Достоинства и недостатки неформальных групп. Хоторнский эксперимент. Управление неформальными группами. Модель Хоманса. Рекомендации руководителю по управлению неформальными группами.
14. Руководство: власть и личное влияние
Понятия власти и влияния. Власть и внешняя среда. Баланс власти. Форма власти. Современные формы власти: убеждение и участие.
15.Лидерство и стиль руководства
Лидерство. Подходы к лидерству: подход с позиции личных качеств, поведенческий и ситуационный. Адаптивное лидерство. Решетка Блэйка-Моутона.
16. Система управления персоналом
Этапы системы управления персоналом: формирование трудовых ресурсов (планирование потребности в персонале, поиск персонала, набор, отбор, определение заработной платы и льгот) и развитие трудовых ресурсов (социальная и профессиональная адаптация, оценка трудовой деятельности, обучение персонала, повышение – понижение - перевод – увольнение, подготовка руководящих кадров)
17.Мотивация
Понятие Мотивации. Потребности. Вознаграждение : внутренние и внешние. Теории мотивации: содержательные и процессуальные. Содержательные: Мак Клееланд, Маслоу, Герцберг. Процессуальные : теория справедливости, теория ожидания, теория Портера-Лоулера.
18.Управление конфликтами и стрессами
Понятие конфликта. График «противоречия – конфликты». Виды конфликтов. Причины конфликтов. Функциональный, дисфункциональный конфликты. Методы управления конфликтами.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Сущность менеджмента и содержание понятий менеджмент, менеджер
2	Организация и менеджеры
3	Школы менеджмента
4	Подходы к менеджменту
5	Внутренняя и внешняя среда в организации
6	Коммуникации
7	Принятие решений
8	Модели и методы принятия решений
9	Организация взаимодействий и полномочия
10	Построение организаций
11	Контроль
12	Групповая динамика
13	Руководство: власть и личное влияние
14	Лидерство и стиль руководства
15	Управление персоналом в организации
16	Мотивация
17	Управление конфликтами

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент бакалаврская программа «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой работа учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент бакалаврская программа «Маркетинг» предусмотрена.

Основной целью подготовки курсовой работы является развитие у студентов навыков самостоятельной творческой работы.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи курсовой работы, излагается краткая характеристика структуры курсовой работы. Рекомендуемый объем введения – 2-3 страницы.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

Рекомендуемый объем теоретической части –15-20 страниц.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуется использование материалов Росстата и иных государственных структур, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических

исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

Рекомендуемый объем практической части –15-20 страниц.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме курсовой работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач. Рекомендуемый объем заключения – 2 страницы.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Общий объем курсовой работы составляет 35-40 страниц формата А4, включая список использованных источников, без приложений.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.2 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен, курсовая работа
		ИД-1.3 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен, курсовая работа
		ИД-1.6 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен, курсовая работа
		ИД-2.3 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа
		ИД-2.8 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа
		ИД-3.5 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа
		ИД-3.9 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа
		ИД-3.10 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа
		ИД-3.12 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа
		ИД-3.18 ПК-1	Кейс-задание, экзамен, курсовая работа

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Попов А. А.. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Попов А. А., Попов Д. А.; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. - Электрон. текст. дан. и прогр. (8,5Мб). - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.

2. Менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Э.М. Гайнутдинов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2019.— 240 с.— Режим

доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=90793> «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

3. Егорова Т.И. Основы менеджмента [Электронный ресурс]/ Егорова Т.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Ижевск: Институт компьютерных исследований, 2019.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=91975>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Менеджмент: учебное пособие / сост. : Е.А.Волкова, А.В. Чурашкина – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – 210 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/bitrix/tools/disk/uf.php?attachedId=27118&action=download&ncc=1>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Учебники.рус http://uchebnikirus.com/menedgment/osnovi_menedzhmentu_-_fedorenko_vg/osnovi_menedzhmentu_-_fedorenko_vg.htm.
3. Портал e-xecutive. <https://www.e-xecutive.ru/management>.
4. Друкер, П. Ф. Эффективный руководитель. Питер Ф. Друкер. Издательство: Манн, Иванов и Фербер. 2012. <http://avidreaders.ru/book/effektivnyy-rukovoditel.html>
5. Менеджмент. Управление предприятием. <http://avidreaders.ru/genre/menedzhment-upravlenie-predpriyatiem/>
6. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
7. РГБ фонд диссертаций <http://executive.ru>
8. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций Аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Менеджмент
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний в области эволюции управленческой мысли, и практических навыков к подходам управления, которые помогают повысить вероятность эффективного достижения целей как в своей профессиональной деятельности, так и при последующем обучении.
Перечень разделов дисциплины	Сущность менеджмента и содержание понятий менеджмент, менеджер Организация и менеджеры Школы менеджмента Подходы к менеджменту Внутренняя и внешняя среда в организации Коммуникации Принятие решений Модели и методы принятия решений Организация взаимодействий и полномочия Построение организаций Контроль Групповая динамика Руководство: власть и личное влияние Лидерство и стиль руководства Управление персоналом в организации Мотивация Управление конфликтами
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	9 зачетных единиц/ 324 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, Экзамен, КР

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.21 Менеджмент

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы теории систем

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика и менеджмент»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

профессор, профессор, д.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Лазарев В.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

И.о. заведующего кафедрой
(должность)


(подпись)

Пирогова Е.В.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

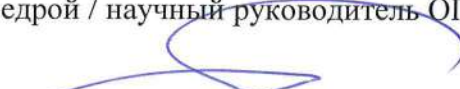
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

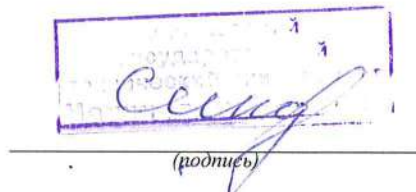
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	2											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	5											
- проработка теоретического курса	8											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы теории систем» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков, связанных с реализацией в профессиональной деятельности системного подхода и использованием методов и инструментов теории систем и системного анализа в решении управленческих задач.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- изучение концептуальных основ теории систем;
- овладение понятийным аппаратом теории систем;
- изучение теоретических аспектов применения теории систем и системного анализа в управленческой деятельности;
- формирование общего представления об опорной методике системного анализа;
- овладение отдельными методами и инструментальными средствами теории систем и системного анализа социально-экономических систем.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Основы теории систем» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого
из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Введение в теорию систем	4	2	-	4	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Тема 2. Основные понятия теории систем	2	4	-	4	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Тема 3. Виды и свойства систем	2	2	-	4	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Тема 4. Практическая реализация системного подхода: системный анализ	2	2	-	4	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Тема 5. Основы моделирования систем	2	2	-	5	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Тема 6. Системный подход и принятие управленческих решений	2	2	-	5	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Тема 7. Методы и модели теории систем и системного анализа	2	2	-	5	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации	-	-	-	-	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого часов	16	16	-	31	72	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Введение в теорию систем 1. Системное мышление и системный подход. 2. Понятие системности. 3. Этапы развития системных представлений. 4. Зарождение системных представлений. Источники системных идей. 5. Развитие науки о системах. Идеи А.А. Богданова, Л. фон Берталанфи, Н. Винера и их роль в развитии науки о системах. 6. Современное состояние и перспективы развития теории систем. 7. Системный подход в решении задач управления.
Тема 2. Основные понятия теории систем 1. Эволюция понятия «система». 2. Понятие внешней среды. 3. Основные понятия, характеризующие строение систем: элемент, подсистема, связь, структура. 4. Основные понятия, характеризующие функционирование и развитие систем: состояние, поведение, равновесие, развитие, устойчивость, жизненный цикл. 5. Системообразующие факторы и их классификация.
Тема 3. Виды и свойства систем 1. Проблема построения классификации систем. 2. Виды систем. Открытые и закрытые системы. Детерминированные и стохастические системы. Динамические и статические системы. Простые и сложные системы, подходы к определению сложности систем. 3. Основные свойства систем: свойства, характеризующие сущность и сложность систем; свойства, характеризующие связь системы с внешней средой; свойства, характеризующие методологию систем; свойства, характеризующие параметры функционирования и развития системы.
Тема 4. Практическая реализация системного подхода: системный анализ 1. Понятие, общая характеристика, цель и задачи системного анализа. 2. Основные принципы системного анализа. 3. Опорная методика проведения системного анализа.
Тема 5. Основы моделирования систем 1. Понятие модели и моделирования. 2. Области применения моделей. 3. Принципы исследования и моделирования систем. 4. Классификация моделей. 5. Базовые модели систем – модель «черного ящика», модель состава, модель структуры – и их применение.
Тема 6. Системный подход и принятие управленческих решений 1. Понятие проблемы и способы решения проблем. 2. Сущность и классификация управленческих решений. 3. Уровни принятия управленческих решений. Типы задач принятия решений. 4. Системный взгляд на процесс принятия управленческих решений. 5. Классификация методов принятия управленческих решений.
Тема 7. Методы и модели теории систем и системного анализа 1. Система методов и моделей теории систем и системного анализа. 2. Выбор подходов и методов при проведении системных исследований и системного анализа социально-экономических систем.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Системные исследования и системный подход в управлении
2	Система и среда
3	Характеристика систем: статический и динамический подходы
4	Классификация систем
5	Цель как общесистемная категория, целеполагание
6	Базовые модели систем: модель «черного ящика», модель состава, модель структуры
7-8	Методы и инструментальные средства теории систем и системного анализа

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, доклад, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Казиев, В. М. Введение в анализ, синтез и моделирование систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Казиев. – 2-е изд. – Москва : ИНТУИТ, 2016. – 270 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/100674>

2. Системный анализ в вопросах и ответах [Электронный ресурс] : учебное пособие / составитель Е. И. Сметанина. – 2-е изд., доп. – Томск : ТПУ, 2016. – 108 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/107752>

3. Пьянков, В. А. Общая теория систем и системный анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Пьянков, А. Д. Липенков ; под редакцией А. В. Панюкова. – Челябинск : ЮУрГУ, 2013. – 104 с. – Режим доступа : <https://e.lanbook.com/book/146056>

4. Цыцарова, Н. М. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Цыцарова Н. М.; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. - 131 с. – Режим доступа : <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/59.pdf>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Основы системного анализа [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по изучению курса / сост.: В.Н. Лазарев, Т.А. Шуленкова – Ульяновск : УлГТУ, 2019. – 97 с. – Режим доступа : virtual.ulstu.ru

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ – Режим доступа : <http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php>
2. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
3. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы теории систем
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков, связанных с реализацией в профессиональной деятельности системного подхода и использованием методов и инструментов теории систем и системного анализа в решении управленческих задач.
Перечень разделов дисциплины	Введение в теорию систем Основные понятия теории систем Виды и свойства систем Практическая реализация системного подхода: системный анализ Основы моделирования систем Системный подход и принятие управленческих решений Методы и модели теории систем и системного анализа
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы/ 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.22 Основы теории систем

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

 Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Психология личностного роста

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Политология, социология и связи с
общественностью»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

доцент. каф. ПСиСО, к.ф.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Гоножилина И.Г.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
(должность)

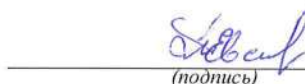

(подпись)

Шиняева О.В.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

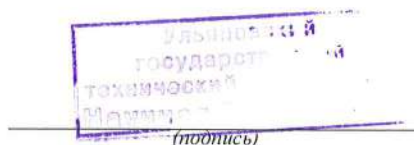
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

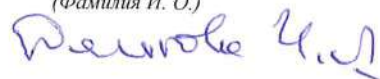
Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)





1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	10											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	1											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Психология личностного роста» является усвоение бакалаврами психологических знаний и умений, необходимых как для профессиональной деятельности, так и для повышения общей компетентности в межличностных отношениях, что является необходимым для профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- ознакомление бакалавров с современными теоретическими и методологическими идеями психологии.
- обеспечение участия студентов в научно-исследовательской работе по проблемам учебной дисциплины.
- приобретение опыта организации учебной и внеучебной работы студентов, направленной на саморазвитие личности студентов.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Основы психологии и педагогики» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни
		ИД-2 УК-6	Умеет эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения
		ИД-3 УК -6	Имеет практический опыт управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9	Знает основные понятия дефектологической психологии
		ИД-2 УК-9	Умеет проводить анализ дефектологических знаний и их сопоставление с социальными и профессиональными действиями
		ИД-3 УК-9	Имеет практический опыт применения дефектологических знаний при социализации ЛОВЗ

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части Б1 Дисциплины (Модули) образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Теоретико-методологические основы психологии	4	4	-	10	18										
2	Раздел 2. Общая психология	4	4	-	10	18										
3	Раздел 3. Психология личности	4	4	-	6	14										
4	Раздел 4. Психология общения, малой группы	4	4	-	5	13										
5	Самостоятельная работа при подготовке к зачету и сдача зачета					9										
	Итого часов	16	16	-	31	72										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы	
Раздел 1. Теоретико-методологические основы психологии	
1.1 Предмет, объект психологии 1.2 Соотношение психологии с другими науками, изучающими человека. 1.3 Отрасли психологии. 1.4 Принципы и методы психологической науки. 1.5 История развития психологического знания. Этапы развития психологии. 1.6 Классические направления в психологии. 1.7 Основные современные психологические школы: психоанализ, необихевиоризм, когнитивная психология, гуманистическая психология. 1.8 Развитие российской психологии. 1.9 Психика, поведение и деятельность; мозг как материальный субстрат психики. 1.10 Основные функции психики. 1.11 Отличие психики человека от психики животного. 1.12 Основные эволюционные уровни психики. 1.13 Инстинкты, рефлексy, навыки как формы адаптации организма к среде. 1.14 Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. 1.15 Структура психики. 1.16 Соотношение сознания и бессознательного. 1.17 Структура сознания, сознание как высшая функция психики. 1.18 Значение деятельности в становлении и развитии сознания. 1.19 Язык и сознание. 1.20 Роль речевой деятельности в развитии сознания. 1.21 Речь и общение. 1.22 Психологические характеристики речи. 1.23 Речевое развитие. 1.24 Мотивация и психологическая регуляция поведения.	
Раздел 2. Общая психология	
2.1 Сенсорно – перцептивные процессы. 2.2 Понятие и функции ощущений. 2.3 Основные виды ощущений. 2.4 Основные формы изменения чувствительности. 2.5 Понятие восприятия. 2.6 Физиологические механизмы восприятия. 2.7 Основные свойства восприятия. 2.8 Виды и формы восприятия. 2.9 Сущность апперцепции. 2.10 Совершенствование процессов восприятия. 2.11 Мнемические и интеллектуальные процессы. 2.12 Физиологические механизмы памяти. 2.13 Виды памяти. 2.14 Основные процессы памяти. Сохранение, воспроизведение, забывание. 2.15 Законы памяти. 2.16 Основные способы развития памяти. 2.17 Мышление и воображение. 2.18 Понятие и функции мышления. 2.19 Основные виды мышления.	

2.20 Основные мыслительные операции. 2.21 Качество мышления. 2.22 Понятие и функции воображения. 2.23 Развитие мышления и воображения. 2.24 Функции и виды внимания. 2.25 Основные свойства внимания. 2.26 Формирование и развитие внимания. 2.27 Понятие об эмоциях. 2.28 Психологические теории эмоций. 2.29 Значение эмоций в жизни человека. 2.30 Основные функции эмоций. 2.31 Основные виды эмоций; эмоциональные ощущения, стрессы, аффекты. чувства, настроения. 2.32 Чувства – специфически человеческий вид эмоций. Развитие эмоциональной сферы личности. 2.33 Психическая регуляция поведения и деятельности - волевые процессы: понятие, функции, свойства. 2.34 Основные подходы к исследованию воли. 2.35 Природа волевого действия. 2.36 Воля, сознание, речь. 2.37 Структура волевого действия. 2.38 Связь волевой регуляции с мотивацией. 2.39 Борьба мотивов. 2.40 Принятие и исполнение волевого решения. 2.41 Основные направления развития воли. 2.42 Воля и формирование высших психических функций человека. 2.43 Становление и укрепление сознательной регуляции поведения как условие развития воли.
Раздел 3. Психология личности
3.1 Понятие личности в психологии. 3.2 Основные подходы к структуре личности. 3.3 Характеристика понятий «индивид», «индивидуальность», «личность», «субъект». 3.4 Психофизиологические свойства человека. 3.5 Темперамент – биологическая основа личности. 3.6 Структура и свойства темперамента. 3.7 Темперамент и индивидуальный стиль личности. 3.8 Способности, задатки, и индивидуальные различия. 3.9 Природа человеческих способностей. 3.10 Талант. 3.11 Развитие способностей и таланта. 3.12 Характер. 3.13 Закономерности формирования и развития характера. 3.14 Направленность личности как интегральное свойство человека. 3.15 Потребности, интересы, склонности, мотивация. 3.16 Социальные установки. 3.17 Самосознание и самооценка. 3.18 Уровень притязаний. 3.19 Формирование и развитие личности. 3.20 Основные этапы социализации личности в психологии. 3.21 Устойчивость и изменчивость личностных свойств. 3.22 Защитные психологические механизмы.
Раздел 4. Психология общения, малой группы
4.1 Понятие малой группы в психологии. 4.2 Основные характеристики группы.

- 4.3 Особенности характеристик группы в зависимости от степени ее развития.
- 4.4 Групповая динамика.
- 4.5 Межличностные отношения в группе.
- 4.6 Значение лидерства в процессе развития группы.
- 4.7 Социальный статус, социальная роль в группе и интериоризация социального контроля.
- 4.8 Согласие как взаимное принятие ролей.
- 4.9 Конвенциональный аспект коммуникации.
- 4.10 Основные психологические механизмы межличностного воздействия: подражание, заражение, внушение, убеждение, идентификация, эмпатия.
- 4.11 Идентификация и «Я – концепция».
- 4.12 Особенности психологии семьи как малой группы.
- 4.13 Основные источники внутригрупповых конфликтов и их устранение.
- 4.14 Причины межгрупповых конфликтов.
- 4.15 Общение в системе межличностных и общественных отношений.
- 4.16 Единство общения и деятельности.
- 4.17 Структура общения: коммуникация, интеракция, социальная перцепция.
- 4.18 Общение как обмен информацией.
- 4.19 Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.
- 4.20 Средства коммуникации.
- 4.21 Вербальная и невербальная коммуникации.
- 4.22 Общение как взаимодействие.
- 4.23 Место взаимодействия в структуре общения.
- 4.24 Типы взаимодействия в структуре общения.
- 4.25 Типы взаимодействий.
- 4.26 Подход к взаимодействию в концепции «символического интеракционизма».
- 4.27 Взаимодействие как организация совместной деятельности.
- 4.28 Кооперация и конфронтация.
- 4.29 Основные причины возникновения конфликта в процессе взаимодействия: несовместимость, несработанность, неорганизованность.
- 4.30 Общение как необходимое условие разрешения конфликта.
- 4.31 Общение в деловом и межличностном конфликте.
- 4.32 Общение как восприятие людьми друга.
- 4.33 Понятие социальной перцепции.
- 4.34 Механизмы взаимопонимания в процессе общения: идентификация, рефлексия, эмпатия.
- 4.35 Обратная связь в общении.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1.	Психология как наука
2.	Психология познавательных процессов
3.	Эмоциональные и волевые процессы
4.	Личность в современной психологии.
5.	Психология групп
6.	Психология общения

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-6	ИД-1 УК-6	Тесты Зачет
		ИД-2 УК-6	Тесты Зачет
		ИД-3 УК-6	Тесты Зачет
2.	УК-9	ИД-1 УК-9	Тесты Зачет
		ИД-2 УК-9	Тесты Зачет
		ИД-3 УК-9	Тесты Зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Солодова, Г.Г. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Солодова Г. Г.; Кемеровский гос. ун-т. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Кемерово: КемГУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. в конце текста (26 назв.). - ISBN 978-5-8353-2156-8 https://e.lanbook.com/book/99430#book_name

2. Иванников, В. А. Основы психологии : курс лекций : учебник для вузов / Иванников В. А.; . - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2010. - (Мастера психологии). - 327 с.: ил. - ISBN 978-5-49807-757-4 Гриф: УМО

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебно-методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Психология» /Шигабетдинова Г.М.– Ульяновск: УлГТУ, 2015. Электронный ресурс - <https://virtual.ulstu.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. <http://philos.msu.ru/library.php> – Библиотека философского факультета МГУ.
3. <http://www.bookz.ru> – Электронная библиотека.

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Наборы демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), учебно-наглядные пособия	Проприетарные лицензии:* Microsoft Windows 7 Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Open Office Adobe Reader 7-Zip Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации №403/6	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Наборы демонстрационного оборудования: переносное оборудование для презентаций (проектор, экран, ноутбук), учебно-наглядные пособия	Проприетарные лицензии:* Microsoft Windows 7 Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Open Office Adobe Reader 7-Zip Mozilla Firefox

3	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки – аудитория № 101/3)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Психология личностного роста
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-6, УК-9
Цель освоения дисциплины (модуля)	Усвоение бакалаврами психологических знаний и умений, необходимых как для профессиональной деятельности, так и для повышения общей компетентности в межличностных отношениях, что является необходимым для личностного роста.
Перечень разделов дисциплины	Теоретико-методологические основы психологии Общая психология Психология личности Психология общения, малой группы
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единиц, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.23 Психология личностного роста

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Международный менеджмент и маркетинг

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом
по направлению подготовки (спе-
циальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель
(должность, ученое звание, степень)

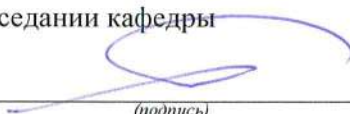


(подпись)

Гончарова А.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)



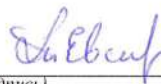
(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедры

«31» августа 2021 г.

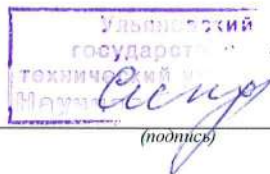


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	8	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	15	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза		—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9 Зачет	—	—
Итого, часов	72	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Международный менеджмент и маркетинг» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области организации маркетинговой деятельности предприятия на международных рынках.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы международного менеджмента и маркетинга;
- рассмотреть основные направления международного маркетинга;
- получить навыки осуществления основных функций международного менеджмента и маркетинга;
- охарактеризовать современные тенденции международного менеджмента и маркетинга.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Международный менеджмент и маркетинг» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.10 ПК-1	Знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики
		ИД-1.15 ПК-1	Знает передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
		ИД-3.5 ПК-1	Имеет практический опыт руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ре-

			сурсов, выявления и использования резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации
		ИД-3.8 ПК-1	Имеет практический опыт изучения и обобщения передового отечественного и зарубежного опыта в области тактического планирования производства, разработки предложений по его адаптации и внедрению
		ИД-3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения существующей структуры управления организацией, анализа ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию
		ИД-3.13 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов
		ИД-3.16 ПК-1	Имеет практический опыт разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)
		ИД-3.17 ПК-1	Имеет практический опыт подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.24 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Состояние и проблемы международного менеджмента и маркетинга	2	2	-	3	7
2	Раздел 2. Маркетинговая среда международной организации	2	2	-	4	8
3	Раздел 3. Маркетинговые исследования на мировых рынках	2	2	-	4	8
4	Раздел 4. Стратегии выхода на зарубежные рынки	2	2	-	4	8
5	Раздел 5. Формы присутствия на международном рынке	2	2	-	4	8
6	Раздел 6. Особенности товарной политики на международном рынке	2	2	-	4	8
7	Раздел 7. Ценообразование и ценовая политика в международном менеджменте и маркетинге	2	2	-	4	8
8	Раздел 8. Коммуникативная политика на международном рынке	2	2	-	4	8
9	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации	-	-	-	-	9
	Итого часов	16	16	-	31	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел 1. Состояние и проблемы международного менеджмента и маркетинга
Роль международного маркетинга в управлении деятельностью организации. Глобализация и интернационализация экономики. Принципы и задачи международного менеджмента и маркетинга. Общие и специфические черты процесса вхождения России в мировые хозяйственные связи
Раздел 2. Маркетинговая среда международной организации
Понятие и анализ среды международного маркетинга. Экономическая среда международного маркетинга. Политико-правовая среда международного маркетинга. Культурная среда международного маркетинга
Раздел 3. Маркетинговые исследования на мировых рынках

Различия маркетинговых исследований на внешнем и внутреннем рынке. Проблемы исследований внешних рынков. Особенности и цели международных маркетинговых исследований. Типология международных исследований. Основные виды исследований. Особенности выбора исполнителя исследований
Раздел 4. Стратегии выхода на зарубежные рынки
Экспорт как стратегия выхода на международный рынок. Совместная предпринимательская деятельность: лицензирование и франчайзинг, управление по контракту, подрядное производство, предприятия совместного владения. Прямое инвестирование
Раздел 5. Формы присутствия на международном рынке
Основные формы присутствия на международном рынке. Понятие транснациональных компаний. Стили поведения организаций на международном рынке
Раздел 6. Особенности товарной политики на международном рынке
Товар и его жизненный цикл в международном маркетинге. Дифференциация и стандартизация товаров. Маркетинговые характеристики товарной политики. Торговые марки
Раздел 7. Ценообразование и ценовая политика в международном менеджменте и маркетинге
Ценовые стратегии на международном рынке. Факторы, влияющие на выбор цены международном рынке. Виды цен и скидок в международном маркетинге. Особенности расчета в экспортной цены. Таможенные тарифы и платежи
Раздел 8. Коммуникативная политика на международном рынке
Сущность коммуникационной политики и факторы, воздействующие на нее в международном маркетинге. Реклама на международном рынке. Связи с общественностью в международной практике. Персональные продажи

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Роль международного менеджмента и маркетинга в управлении деятельностью организации. Глобализация и интернационализация экономики.
2	Принципы и задачи международного менеджмента и маркетинга. Общие и специфические черты процесса вхождения России в мировые хозяйственные связи
3	Экономическая среда международной организации. Политико-правовая среда международной организации
4	Культурная среда международной организации
5	Различия маркетинговых исследований на внешнем и внутреннем рынке. Проблемы исследований внешних рынков. Особенности и цели международных маркетинговых исследований.
6	Типология международных исследований. Основные виды исследований. Особенности выбора исполнителя исследований
7	Экспорт как стратегия выхода на международный рынок.
8	Совместная предпринимательская деятельность: лицензирование и франчайзинг, управление по контракту, подрядное производство, предприятия совместного владения. Прямое инвестирование
9	Основные формы присутствия на международном рынке.
10	Понятие транснациональных компаний. Стили поведения организаций на международном рынке
11	Товар и его жизненный цикл в международном маркетинге.
12	Дифференциация и стандартизация товаров.
13	Ценовые стратегии на международном рынке. Факторы, влияющие на выбор цены международном рынке. Виды цен и скидок в международном маркетинге.
14	Особенности расчета в экспортной цены. Таможенные тарифы и платежи
15	Сущность коммуникационной политики и факторы, воздействующие на нее в международном маркетинге.
16	Реклама на международном рынке. Связи с общественностью в международной практике. Персональные продажи

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.10 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
		ИД-1.15 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
		ИД-2.1 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.4 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.5 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.8 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.9 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.13 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.16 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.17 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, зачет

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Международный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост. Е. В. Пирогова. - Электрон. текст. дан. (файл pdf : 3,24 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/161.pdf>

2. Ткаченко М.Ф. Организация и техника внешнеторговых операций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ткаченко М. Ф., Гончарук И. В.; Российская таможенная академия. - Москва: РТА, 2018. - 102 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/84856>

3. Моргунов В.И. Международный маркетинг: учебник для вузов / Моргунов В.И., Моргунов С.В. – Москва: Дашков и К°, 2015. – (Серия «Учебные издания для бакалавров»). – 181 с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Маркетинг в вопросах и решениях: учебное пособие для практических занятий студентов вузов, обуч. по спец. 080301 - Коммерция (торговое дело) и 080111 - Маркетинг / Захарова И. В., Евстигнеева Т. В. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 227 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pdf>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru

3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru

4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Международный менеджмент и маркетинг
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области организации маркетинговой деятельности предприятия на международных рынках.
Перечень разделов дисциплины	1. Состояние и проблемы международного менеджмента и маркетинга 2. Маркетинговая среда международной организации 3. Маркетинговые исследования на мировых рынках 4. Стратегии выхода на зарубежные рынки 5. Формы присутствия на международном рынке 6. Особенности товарной политики на международном рынке 7. Ценообразование и ценовая политика в международном менеджменте и маркетинге 8. Коммуникативная политика на международном рынке
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетные единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.24 Международный менеджмент и маркетинг

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Психология

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика и менеджмент»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

доцент, -, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Цышарова Н.М.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

И.о. заведующего кафедрой
(должность)


(подпись)

Пирогова Е.В.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

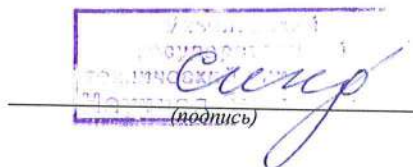
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	5											
- проработка теоретического курса	10											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	10											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	6											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Психология» является формирование у студентов знаний категориального аппарата психологии; овладение необходимыми базовыми знаниями психических явлений, процессов и свойств; приобретение навыков формирования и поддержания общей и психологической культуры обучающихся; овладение навыками работы в различных группах и коллективах.

Изучение дисциплины необходимо также для установления и поддержания конструктивных отношений с людьми, эффективного делового и межличностного общения в разноплановых ситуациях, успешной деятельности в различных социальных группах, формирования целостного представления о психологических особенностях человека и факторах успешности.

Задачами дисциплины являются:

- изучение и овладение научными психологическими знаниями;
- изучение индивидуальных особенностей личности;
- изучение основных психических познавательных и эмоционально-волевых процессов, особенностей их протекания;
- изучение и овладение навыками саморегуляции, самоорганизации и самообразования;
- изучение закономерностей общения и взаимодействия людей;
- изучение процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- развитие психологического мышления, творческих способностей и психологической культуры будущих бакалавров;
- приобретение умений и навыков объективной оценки личностных достоинств и недостатков, качеств и способностей человека, мотивов его поведения;
- приобретение умений и навыков самостоятельно мыслить, ставить цели и достигать их, предвидеть последствия;
- приобретение умений и навыков применения методов и средств познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.

В результате изучения дисциплины «Психология» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенции на определенном уровне ее формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	ИД-1 УК-6	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни
		ИД-2 УК-6	Умеет эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и

	основе принципов образования в течение всей жизни		профессионального развития и условия их достижения
		ИД-3 УК-6	Имеет практический опыт управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Тема 1. Психология как наука	2	2		4	8										
2	Тема 2. Основные направления и школы в психологии	2	2		4	8										
3	Тема 3. Психика и организм	2	2		4	8										
4	Тема 4. Сознание человека как высшая форма развития психики	2	2		4	8										
5	Тема 5. Познавательные психические процессы	2	2		4	8										
6	Тема 6. Индивидуально-психологические особенности личности	2	2		4	8										

7	Тема 7. Эмоционально-волевая и мотивационная сферы личности	2	2		4	8									
8	Тема 8. Основы социальной психологии	2	2		3	7									
9	Подготовка к зачету и сдача зачета					9									
	Итого часов	16	16		31	72									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Тема 1. Психология как наука Душа и психика. Объект, предмет, задачи психологии. Законы, принципы, эффекты и феномены в психологии. Место психологии в системе наук – естественных, социальных, философских. Основные отрасли психологии. Методы эмпирических исследований психологии.
Тема 2. Основные направления и школы в психологии Структуралистское направление (структурная школа). Функционалистский подход (функционализм). Бихевиористский подход (бихевиоризм). Психоанализ (фрейдизм). Индивидуальная психология А. Адлера. Комплекс неполноценности, компенсация, гиперкомпенсация. Стремление к власти и превосходству. Аналитическая психология К. Г. Юнга. Коллективное бессознательное, архетипы, экстраверсия и интроверсия. Гештальтпсихология. Понятие фигуры и фона. Гештальттерапия Ф. Перлза. Гуманистическая психология как «третья сила». Самостоятельность, ответственность, самодетерминация и самоактуализация человека. Зарождение и развитие отечественной психологии.
Тема 3. Психика и организм Основные функции психики. Развитие психики в онтогенезе и филогенезе. Структура психики: сознание и бессознательное, их соотношение. Головной мозг и локализация психических функций. Высшая нервная деятельность – физиологическая основа психики. Основные психические процессы: познавательные, эмоциональные, волевые. Психика, поведение и деятельность.
Тема 4. Сознание человека как высшая форма развития психики Сознание и его функции. Структура сознания: знания, представления, образы, опыт, значения и смыслы, чувства, ценности – философские, научные, политические, нравственные, эстетические, политические, религиозные и др.; самосознание. Нарушения сознания.
Тема 5. Познавательные психические процессы Ощущения (сенсорика): виды, характеристики и явления их сопровождающие. Восприятие (перцепция): свойства, виды, характеристики. Расстройства восприятия. Иллюзии восприятия. Феномены социального восприятия: эффекты первичности, новизны, ореола и др. Внимание: функции, характеристики, виды. Память: физиологические основы, виды, характеристики и нарушения. Развитие памяти. Законы памяти. Мнемотехнические приёмы (приёмы запоминания). Мышление: стадии, виды и инструменты. Воображение: функции, виды и приемы. Сновидения, галлюцинации, грезы, мечты, фантазии.
Тема 6. Индивидуально-психологические особенности личности

Личность и индивидуальность. Психологическая структура личности. Темперамент. Типы темперамента и их особенности, влияющие на поведение и деятельность. Формирование характера человека и его черт. Сферы проявления характера. Психопатии и акцентуации характера у подростков. Характер и темперамент. Способности и их природа. Общие и специальные способности, теоретические и практические, учебные и творческие и др. Задатки как природные предпосылки способностей. Одарённость. Качественная и количественная характеристики способностей. Развитие способностей. Талант и гениальность. Интеллект и его виды. Структура интеллекта. Коэффициент интеллекта.

Тема 7. Эмоционально-волевая и мотивационная сфера личности.

Воля. Волевые качества. Функции воли. Структура волевого акта. Расстройства воли. Нарушения волевой деятельности. Самовоспитание силы воли. Эмоции и чувства. Эмоции и телесные (физиологические) состояния. Функции эмоций. Эмоциональные процессы и состояния. Чувства. Эмпатия, аффект, настроение, фрустрация, страсть, любовь. Общие закономерности эмоций и чувств. Симптомы расстройств настроения. Потребность, мотив, мотивация. Классификация потребностей по различным признакам. Классификации человеческих потребностей Г. Маррея, МакДауголла, А. Маслоу. Схема рождения мотива поведения и действия. Убеждения, стремления, намерения.

Тема 8. Основы социальной психологии

Межличностное общение. Качества, помогающие и мешающие общению. Виды общения. Виды слушания. Психологические позиции в общении: по типу отношения к собеседнику; по типу занимаемой позиции. Типичные ошибки в практике общения. Барьеры общения. Проксемика и взаимное расположение при общении. Психология малых групп. Классификации видов групп. Групповые процессы (коммуникации, интеракции, перцепции, аттракции); групповые ценности; групповые нормы. Статус и роль. Лидерство и условия его успешности. Конформизм, неконформизм, конвенциализм. Межгрупповые отношения и взаимодействия: сотрудничество, нейтралитет, соперничество, вражда. Этапы развития группы. Коллектив и характеристики его развития. Команда. Кросс-культурные аспекты социальной психологии. Культура и социальное поведение. Аккультурация и межкультурные отношения.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Психология как наука
2	Основные направления и школы в психологии
3	Психика и организм
4	Сознание человека как высшая форма развития психики
5	Познавательные психические процессы
6	Индивидуально-психологические особенности личности
7	Эмоционально-волевая и мотивационная сферы личности
8	Основы социальной психологии

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-6	ИД-1 УК-6	Собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, тест, зачет
		ИД-2 УК-6	Собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, тест, зачет
		ИД-3 УК-6	Собеседование по практическим занятиям, практическая задача, кейс-задание, тест, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Психология [электронный ресурс]: учебное пособие: в 2 т. Т. 2 / авт.-сост. А. Р. Троцкий. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 217 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/129.pdf> – ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

2. Дубровина, О.И. Общая психология: сознание и деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Дубровина. – Электрон. дан. – Тюмень : 2015. – 164 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109765>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Психология [электронный ресурс]: учебное пособие : в 2 т. Т. 1. /авт.-сост. А. Р. Троцкий. – Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 194 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Trowy.pdf> – ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

9.2. Психология [электронный ресурс]: учебное пособие : в 2 т. Т. 2 / авт.-сост. А. Р. Троцкий. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 217 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/129.pdf> – ЭБС «Эльбрус», свободный доступ.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Психология
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-6
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов знаний категориального аппарата психологии; овладение необходимыми базовыми знаниями психических явлений, процессов и свойств; приобретение навыков формирования и поддержания общей и психологической культуры обучающихся; овладение навыками работы в различных группах и коллективах.
Перечень разделов дисциплины	Психология как наука. Основные направления и школы психологии. Психика и организм Сознание человека как высшая форма развития психики Познавательные психические процессы Индивидуально-психологические особенности личности Эмоционально-волевая и мотивационная сферы личности Основы социальной психологии
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы/ 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.25 Психология

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

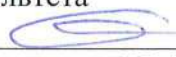
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основные этапы и направления исследований в области
систем искусственного интеллекта

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

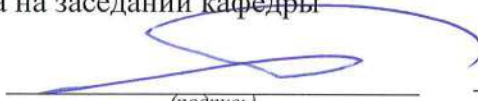
доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

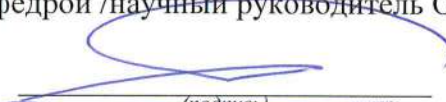
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

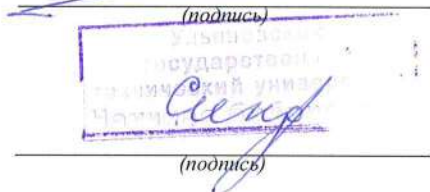
Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32										
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:											
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	72	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	2										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью освоения дисциплины «Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта» является овладение студентами основными методами теории интеллектуальных систем, приобретение навыков по использованию интеллектуальных систем, изучение основных методов представления знаний и моделирования рассуждений.

Задачами изучения дисциплины «Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта» являются

1. ознакомление студентов с теорией интеллектуальных систем, с основными методами представления знаний и моделирования рассуждений;
2. формирование у студентов навыков по использованию интеллектуальных систем в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины «Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными

			источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач
Общепрофессиональные			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6	Знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы
		ИД-2 ОПК-6	Умеет определять и оценивать задачи профессиональной деятельности и выбирать соответствующие современные информационные технологии для их решения
		ИД-3 ОПК-6	Имеет практический опыт применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение в системы искусственного интеллекта	2	2		4	8										

2	Базы знаний	2	2		4	8											
3	Архитектура и основные компоненты СИИ	2	2		4	8											
4	Экспертные системы (ЭС) как вид СИИ	2	2		4	8											
5	Представление знаний в системах искусственного интеллекта	2	2		4	8											
6	Интеллектуальный анализ данных	2	2		4	8											
7	Примеры использования ИИ в маркетинге	4	4		7	15											
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9											
	Итого часов	16	16		31	72											

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Введение в искусственный интеллект Понятие «искусственный интеллект». Основные этапы развития систем искусственного интеллекта (СИИ). Текущая ситуация в России и мире. Эффект от применения технологий искусственного интеллекта. Основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта. Нейробионический подход к созданию интеллектуальных систем.
Тема 2. Базы знаний Системы, основанные на знаниях. Извлечение знаний. Интеграция знаний. Базы знаний. Отличия знаний от данных, базы знаний от базы данных.
Тема 3. Архитектура и основные компоненты СИИ Структура систем искусственного интеллекта. Архитектура СИИ. Методология построения СИИ.
Тема 4. Экспертные системы (ЭС) как вид СИИ Понятие экспертной системы (ЭС). Общая структура и схема функционирования ЭС. Отличия ЭС от традиционных программных систем. Основные типы решаемых задач и области применения ЭС.
Тема 5. Представление знаний в системах искусственного интеллекта Представление знаний. Основные понятия. Состав знаний СИИ. Организация знаний СИИ. Модели представления знаний. Представление знаний с помощью системы продукций. Суб-технологии искусственного интеллекта.
Тема 6. Интеллектуальный анализ данных Понятия: Data Mining, Machine Learning и Knowledge Discovery in Databases. Стандарты для решения задач анализа данных. Методология CRISP-DM (Cross-Industry Standard Process for Data Mining). Роли участников в проектах по анализу данных.
Тема 7. Примеры использования ИИ в маркетинге Внедрение систем машинного обучения в "отрасли": ключевые примеры использования ИИ в маркетинге(кейсы).

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Состав знаний и способы их представления. Управляющий механизм. Объяснительные способности.
2	Нейроподобные структуры. Системы типа перцептронов. Нейрокомпьютеры и их программное обеспечение
3	Системы когнитивной графики. Интеллектуальные системы. Обучающие системы
4	Интеллектуальный интерфейс: лингвистический процессор, анализ и синтез речи.
5	Программно-алгоритмическое освоение материала
6	Примеры использования ИИ в маркетинге

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены расчетно-графическая работа, реферат, курсовая работа.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Тест, собеседование по семинарским занятиям, зачет.
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, зачет.
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, зачет.
2.	ОПК-6	ИД-1 ОПК-6	Тест, собеседование по семинарским занятиям, зачет.
		ИД-2 ОПК-6	Практическое задание, зачет.
		ИД-3 ОПК-6	Практическое задание, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Кадырова, Гульнара Ривальевна. Интеллектуальные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие [для студентов дневной формы обучения, обучающихся по направлению 01.03.04 "Прикладная математика"] / Кадырова Г. Р.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (файл pdf: 2 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - Доступен в Интернете. - Библиография в конце текста. - ISBN 978-5-9795-1745-2 URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/217.pdf>

2. Гаврилова, Т. А. Инженерия знаний. Модели и методы : учебник для вузов / Т. А. Гаврилова, Д. В. Кудрявцев, Д. И. Муромцев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-8793-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180874> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Рыбина, Г. В. Технология построения динамических интеллектуальных систем : учебное пособие / Г. В. Рыбина, С. С. Паронджанов. — Москва : НИЯУ МИФИ, 2011. — 240 с. — ISBN 978-5-7262-1565-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/75808>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Кадырова, Гульнара Ривальевна. Интеллектуальные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие [для студентов дневной формы обучения, обучающихся по направлению 01.03.04 "Прикладная математика"] / Кадырова Г. Р.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. (файл pdf: 2 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - Доступен в Интернете. - Библиография в конце текста. - ISBN 978-5-9795-1745-2 URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/217.pdf>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ОПК-6
Цель освоения дисциплины (модуля)	Овладение студентами основными методами теории интеллектуальных систем, приобретение навыков по использованию интеллектуальных систем, изучение основных методов представления знаний и моделирования рассуждений.
Перечень разделов дисциплины	Введение в системы искусственного интеллекта Базы знаний Архитектура и основные компоненты СИИ Экспертные системы (ЭС) как вид СИИ Представление знаний в системах искусственного интеллекта Интеллектуальный анализ данных Примеры использования ИИ в маркетинге
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы/ 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.26.01 Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного
интеллекта

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического фа-
культета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Программные комплексы решения интеллектуальных задач наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	бакалавриат (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	бакалавр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Маркетинг

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)

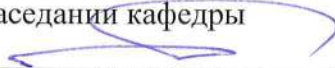


(подпись)

Гончарова А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.

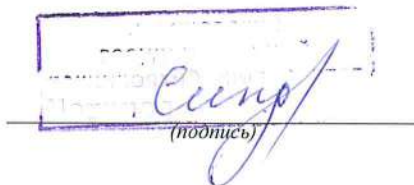


(подпись)

Качагин Е.А.

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	7	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов		—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	30	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа		—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	30	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	7	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9 Зачет с оценкой	—	—
Итого, часов	108	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Программные комплексы решения интеллектуальных задач» является получение студентами теоретических и практических знаний в области проектирования, создания и использования интеллектуальных систем для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков использования методов и алгоритмов теории ИИ;
- знакомство с современной методологической базой нейросетевых технологий;
- формирование целостной системы знаний в области методики применения нейросетевого компьютерного моделирования;
- знакомство с технологиями искусственного интеллекта;
- освещение сферы применения технологий искусственного интеллекта.
- помощь в овладении навыками и знаниями в области искусственного интеллекта.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Программные комплексы решения интеллектуальных задач» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Общепрофессиональные			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6	Знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы
		ИД-2 ОПК-6	Умеет определять и оценивать задачи профессиональной деятельности и выбирать соответствующие современные информационные технологии для их решения
		ИД-3 ОПК-6	Имеет практический опыт применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.26.02 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Стандартизация искусственного интеллекта	2	-	-	9	11
2	Раздел 2. Технологии искусственного интеллекта	2	-	8	11	21
3	Раздел 3. Главные ограничения технологий искусственного интеллекта	2	-	-	9	11
4	Раздел 4. Сферы применения технологий искусственного интеллекта	2	-	-	9	11
5	Раздел 5. Перспективные направления развития искусственного интеллекта	2	-	-	9	11
6	Раздел 6. Национальные стратегии в области технологий искусственного интеллекта	2	-	-	9	11
7	Раздел 7. Нейронные сети. Футуризм. Нейронауки и нейромаркетинг.	4	-	8	11	23
	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	9
	Итого часов	16	-	16	67	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
1. Стандартизация искусственного интеллекта 1.1 Концептуальные подходы и принципы построения систем с элементами искусственного интеллекта. 1.2 Взаимосвязь технологий искусственного интеллекта с другими сквозными технологиями. 2. Технологии искусственного интеллекта 2.1 Распознавание речи.

2.2 Компьютерное зрение. 2.3 Информация с датчиков. 2.4 Обработка естественного языка. 2.5 Анализ данных. 2.6 Биометрия. 2.7 Распознавание символов.
3. Главные ограничения технологий искусственного интеллекта 3.1 Низкая интенсивность научных исследований в сфере искусственного интеллекта. 3.2 Дефицит современных программ подготовки специалистов в сфере искусственного интеллекта. 3.3 Дефицит собственных научных исследований и технологических разработок в сфере искусственного интеллекта.
4. Сферы применения технологий искусственного интеллекта 4.1 Методы машинного обучения в дискретном и процессном производстве. 4.2 ИИ в маркетинге, здравоохранении, образовании и предоставлении государственных и муниципальных услуг. 4.3 Использование искусственного интеллекта ФНС.
5. Перспективные направления развития искусственного интеллекта 5.1 Исследования в области алгоритмов обучения без учителя и алгоритмов с частичным привлечением учителя для поиска новых решений в условиях ограниченных наборов данных. 5.2 Улучшение качества распознавания речи. 5.3 Развитие перспективных методов анализа данных.
6. Национальные стратегии в области технологий искусственного интеллекта 6.1 Стратегия развития информационного общества в России на 2017-2030 годы. 6.2 Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». 6.3 Планы мероприятий («дорожные карты») Национальной технологической инициативы.
7. Нейронные сети. Футуризм. Нейронауки и нейромаркетинг. 7.1 Суть направления развития искусственного интеллекта, основанного на попытке создать нейронную модель мозга. 7.2 Современные аспекты применения нейросистем. 7.3 Недостатки и преимущества нейронных сетей. 7.4 Задачи решаемые с помощью нейронных сетей. 7.5 Механизм обучения нейронных сетей. Типы правил обучения нейросетей.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» практические (семинарские) занятия не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 5

Основные вопросы

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Классификация знаний. Исследование предметной области
2	Анализ инструментов искусственного интеллекта для маркетологов
3	Анализ работы Telegram ботов, цепочки взаимодействия между пользователем и ботом (не менее трех примеров)
4	3 примера Telegram ботов: чат, информаторы, игровые, ассистенты.
5	Анализ работы голосового помощника Siri, создание собственного языка шаблонов

	для генерации текстов
6	Анализ работы искусственного интеллекта «Алиса» по критериям: распознавание; осмысление; действие. Выявление преимуществ и недостатков работы искусственного интеллекта «Алиса»
7	Искусственный интеллект для создания креативов: тексты, видео, аудио
8	Искусственный интеллект в рекламе

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ОПК-6	ИД-1 ОПК-6	Собеседование, лабораторные работы, зачет
		ИД-2 ОПК-6	Собеседование, лабораторные работы, зачет
		ИД-3 ОПК-6	Собеседование, лабораторные работы, зачет

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Теория и практика машинного обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; В. В. Воронина, А. В. Михеев, Н. Г. Ярушклина, К. В. Святков. – Электрон. текст. дан. (файл pdf: 3, 6 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2017. – Доступен в Интернете. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/191.pdf>

2. Кадырова Г.Р. Интеллектуальные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кадырова Г. Р.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан.. – Ульяновск: УлГТУ, 2017. – Доступен в Интернете. URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/217.pdf>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебно-методические указания по изучению дисциплины студентами направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» / сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) <https://elibrary.ru>
2. Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) <https://www.rsl.ru>
3. Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) <https://link.springer.com>
4. Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) <https://zbmath.org>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
2. «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) <https://openedu.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. MicrosoftWindows 7 2. MicrosoftOffice 3. Антивирус Касперского 4. AdobeReader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. UnrealCommander 8. MozillaFirefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Программные комплексы решения интеллектуальных задач
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ОПК-6
Цель освоения дисциплины (модуля)	Получение студентами теоретических и практических знаний в области проектирования, создания и использования интеллектуальных систем для решения прикладных задач.
Перечень разделов дисциплины	1. Стандартизация искусственного интеллекта 2. Технологии искусственного интеллекта 3. Главные ограничения технологий искусственного интеллекта 4. Сферы применения технологий искусственного интеллекта 5. Перспективные направления развития искусственного интеллекта 6. Национальные стратегии в области технологий искусственного интеллекта 7. Нейронные сети. Футуризм. Нейронауки и нейромаркетинг.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.26.02 Программные комплексы решения интеллектуальных задач

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Физическая культура и спорт

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



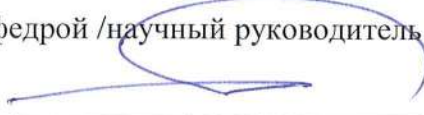
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



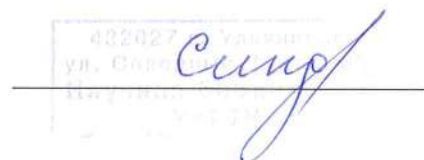
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	1	2	3	4								
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	2	2	2	2								
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2	2	2								
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов												
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	16	7	16	7								
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	16	7	16	7								
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	-	Зачет 9	-	Зачет 9								
Итого, часов	18	18	18	18								
Трудоемкость, з.е.	0,5	0,5	0,5	0,5								

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование основ физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья психо-физической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание научно - биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	4	0	0	14	18										
2	Раздел 2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания	2	0	0	16	18										
3	Раздел 3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности	2	0	0	16	18										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					18										
	Итого часов	8	0	0	46	72										

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ И СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ СТУДЕНТА. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Средства физической культуры. Основные составляющие физической культуры. Социальные функции физической культуры. Формирование физической культуры личности. Физическая культура в структуре профессионального образования. Организационно – правовые основы физической культуры и спорта студенческой молодёжи России. Общая психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Общие закономерности и динамика работоспособности студентов в учебном году и основные факторы её определяющие. Признаки и критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в отдельные периоды учебного года. Оптимизация сопряжённой деятельности студентов в учёбе и спортивном совершенствовании.
Раздел 2. СОЦИАЛЬНО-БИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АДАПТАЦИИ ОРГАНИЗМА ЧЕЛОВЕКА К ФИЗИЧЕСКОЙ И УМСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФАКТОРАМ СРЕДЫ ОБИТАНИЯ Воздействие социально-экологических, природно-климатических факторов и бытовых условий жизни на физическое развитие и жизнедеятельность человека. Организм человека как единая саморазвивающаяся биологическая система. Анатомо-морфологическое строение и основные физиологические функции организма, обеспечивающие двигательную активность. Физическое развитие человека. Роль отдельных систем организма в обеспечении физического развития, функциональных и двигательных возможностей организма человека. Двигательная активность и ее влияние на устойчивость, и адаптационные возможности человека к умственным и физическим нагрузкам при различных воздействиях внешней среды. Степень и условия влияния наследственности на физическое развитие и на жизнедеятельность человека.
Раздел 3. ОБРАЗ ЖИЗНИ И ЕГО ОТРАЖЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Здоровье человека как ценность. Факторы его определяющие. Влияние образа жизни на здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Основные требования к организации здорового образа жизни. Роль и возможности физической культуры в обеспечении здоровья. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Личное отношение к здоровью, общая культура как условие формирования здорового образа жизни. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных функциональных систем и организма в целом под воздействием направленной физической нагрузки или тренировки. Физиологические основы освоения и совершенствования двигательных действий. Физиологические механизмы использования средств физической культуры и спорта для активного отдыха и восстановления работоспособности. Основы биомеханики естественных локомоций (ходьба, бег, прыжки).

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И. В. Переверзева, В. Н. Буянов, Л. А. Кирьянова [и др.]. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – ISBN 978-5-9795-2026-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> - Текст : электронный.

2. Оздоровительные технологии в подготовке студентов специальной медицинской группы в вузе [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульяновский гос. технический ун-т ; составитель Л. А. Рыжкина. - Электрон. текст. дан. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - ISBN 978-5--9795-1083-5. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/41.pdf> - Текст : электронный.

3. Элементы лечебного массажа как средство реабилитации при заболеваниях опорно-двигательного аппарата: учебное пособие / сост. И.В. Переверзева, Л.А. Кирьянова. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - ISBN 978-5-9795-1266-2. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/143.pdf> - Текст : электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Гиревой спорт в вузе: методико-практические основы учебно-тренировочного процесса : учебное пособие / А.И. Стафеев. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. - ISBN 978-5-9795-0983-9. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Stafeev1.pdf> - Текст : электронный.
2. Оздоровительные технологии в подготовке студентов специальной медицинской группы в вузе [Электронный ресурс]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульяновский гос. технический ун-т ; составитель Л. А. Рыжкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - ISBN 978-5--9795-1083-5. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/41.pdf> – Текст : электронный.
3. Волейбол в вузе: методические основы обучения подачам. - Савицкая Г.В. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/Vol.pdf> – Текст : электронный.
4. Оздоровительная аэробика в вузе: Практика составления комплексов и их оценка: методические указания / составители: О.В. Голубева, Н.Ю.Васильева – Ульяновск: УлГТУ, 2013. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/152.pdf> – Текст : электронный.
5. Легкая атлетика в вузе: силовая подготовка спринтеров : методические указания / составители: В.В. Захарова, А.И. Стафеев. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova,Stafeev.pdf> – Текст : электронный.
6. Методико-профилактические мероприятия при заболеваниях внутренних органов: методические указания / составители: Л.А. Рыжкина, Л.В. Чекулаева. - Ульяновск : УлГТУ, 2013. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/101.pdf> – Текст : электронный.
7. Методико-профилактические мероприятия при заболеваниях дыхательной системы: методические указания / составители: Л.В. Чекулаева, Л.А. Рыжкина. - Ульяновск : УлГТУ, 2013. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/39.pdf> – Текст : электронный.
8. Развитие координационных способностей посредством ритмической гимнастики : методические указания / И.В. Данилова. - Ульяновск : УлГТУ, 2015. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/131.pdf> – Текст : электронный.
9. Методика самостоятельных занятий студентов специальной медицинской группы с использованием оздоровительной ходьбы и бега / составители: Л. А. Рыжкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/103.pdf> – Текст : электронный.
10. Техническая подготовка студентов 1-3 курсов специализации "Спортивное ориентирование": учебное пособие / составители: Н. А. Чернова, А. В. Чернышева. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. – ISBN 978-5-9795-1484-0. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/32.pdf> – Текст : электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области
<https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ
<http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72x46 м Беговая дорожка, 6x337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Физическая культура и спорт
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02. «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование основ физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья психо-физической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента. Раздел 2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания Раздел 3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет (2)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.27 Физическая культура и спорт

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Декан инженерно-экономического факультета
Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Товарная политика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО: бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

Маркетинг

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Гончарова А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

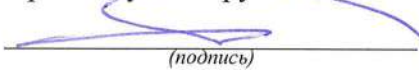
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.

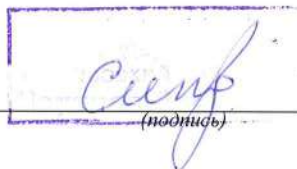


(подпись)

Качагин Е.А.

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	4	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	51	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	20	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	26	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	—	—
Итого, часов	108	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Товарная политика» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков управления товарной политикой организации.

Задачами дисциплины являются:

- определение места товара в комплексе маркетинга;
- изучение методов анализа товарного ассортимента;
- определение методов тестирования товара, названия товара и упаковки;
- определение стратегии маркетинга жизненного цикла товара;
- определение этапов разработки нового товара;
- изучение подходов к определению качества товара;

- приобретение умений по определению характеристик и оценке конкурентоспособности товара;
- изучение основных принципов и задачи организации сервиса;
- приобретение умений по определению эффективности товарной политики организации.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Товарная политика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.7 ПК-2	Умеет использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.01 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Товарная политика в комплексе маркетинга	4	2	-	6	12
2	Раздел 2. Товар как объект товарной политики	4	2	-	6	12
3	Раздел 3. Товарный знак, упаковка и маркировка товара	4	2	-	6	12
4	Раздел 4. Управление товарным ассортиментом	4	2	-	6	12
5	Раздел 5. Создание нового товара	4	2	-	6	12
6	Раздел 6. Качество и конкурентоспособность товара в системе маркетинга	4	2	-	7	13
7	Раздел 7. Сервис в системе товарной политики и сбытовой деятельности	4	2	-	7	13
8	Раздел 8. Эффективность товарной политики.	4	2	-	7	13
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета	-	-	-	-	9
	Итого часов	32	16	-	51	108

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Товарная политика в комплексе маркетинга Сущность и основные направления товарной политики. Значение товарной политики
Раздел 2. Товар как объект товарной политики Общая характеристика товара, классификация. Продуктовое сегментирование Позиционирование товара
Раздел 3. Товарный знак, упаковка и маркировка товара Товарный знак в системе маркетинга. Упаковка товара. Маркировка товара
Раздел 4. Управление товарным ассортиментом Жизненный цикл товара: сущность и значение концепции. Характеристики этапов жизненного цикла товара. Ассортиментная политика промышленного предприятия. Ассортиментная политика торгового предприятия. Методы анализа ассортимента предприятия.
Раздел 5. Создание нового товара Сущность и критерии определения новых товаров. Классификация нововведений. Про-

цесс разработки новых товаров. Освоение рынка новыми товарами. Роль и место службы маркетинга в создании и реализации нового товара
Раздел 6. Качество и конкурентоспособность товара в системе маркетинга Конкурентоспособность и качество, их место в стратегии маркетинга. Проблемы поддержания качества и конкурентоспособности продукции в рыночных условиях. Стандартизация и сертификация в системе обеспечения качества и конкурентоспособности. Подходы к оценке конкурентоспособности товара
Раздел 7. Сервис в системе товарной политики и сбытовой деятельности Основные принципы и задачи организации сервиса. Организация сервиса. Служба сервиса и ее функции
Раздел 8. Эффективность товарной политики

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Товарная политика в комплексе маркетинга
2	Товар как объект товарной политики
3	Товарный знак, упаковка и маркировка товара
4	Управление товарным ассортиментом
5	Создание нового товара
6	Качество и конкурентоспособность товара в системе маркетинга
7	Сервис в системе товарной политики и сбытовой деятельности
8	Эффективность товарной политики

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ПК-2	ИД 1.7 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
2		ИД 2.7 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, тесты, зачет
3		ИД 2.8 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, тесты, зачет
4		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, тесты, зачет
5		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, тесты, зачет
6		ИД 3.6 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, тесты, зачет
7		ИД 3.11 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, проверка решения практических задач и кейс-заданий, тесты, зачет

**8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Кащенко Е.Г. Товароведение и экспертиза электробытовых товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / Кащенко Е. Г., Калиева О. М., Мельникова Т. Ф. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Оренбург: ОГУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. URL: <http://www.iprbookshop.ru/71343>

2. Кащенко Е.Г. Товароведение мебельных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кащенко Е. Г., Калиева О. М., Береговая И. Б. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Оренбург: ОГУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. URL: <http://www.iprbookshop.ru/71344>

3. Кащенко Е.Г. Товароведение галантерейных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие: для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 38. 03. 02 Менеджмент, 38. 03. 06 Торговое дело / Кащенко Е. Г., Калиева О. М., Мельникова Т. Ф.; М-во образования и науки Рос. Федерации ; Оренбургский государственный университет. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 127 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. URL: <http://www.iprbookshop.ru/78847>

4. Кучинская Л.В. Товароведение и экспертиза пушно-мехового сырья, полуфабрикатов и готовых изделий в таможенном деле [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ку-

чинская Л. В., Красильникова Е. В.; Рос. таможенная академия. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/69821>

5. Кременевская М.И. Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Кременевская М. И.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Университет ИТМО. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015. - 97 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/65320>

6. Товароведение, экспертиза товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / Деева Е. М., Курушин Д. А.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульянов. гос. техн. ун-т. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/63.pdf>

7. Управление ассортиментом и качеством товаров и услуг / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульянов. гос. техн. ун-т ; сост. Э. Н. Разнодежина. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - 112 с. - Доступен также в Интернете. URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/199.pdf>

8. Черкасова, В. В. Товарная политика предприятия : учебное пособие / В. В. Черкасова. — Новокузнецк : НФИ КемГУ, 2014. — 166 с. — ISBN 978-5-8353-1347-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169560> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Товарная политика: учебно-методические указания по изучению дисциплины студентами направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг»/ сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru

3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru

4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Товарная политика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков управления товарной политикой организации
Перечень разделов дисциплины	1. Товарная политика в комплексе маркетинга 2. Товар как объект товарной политики 3. Товарный знак, упаковка и маркировка товара 4. Управление товарным ассортиментом 5. Создание нового товара 6. Качество и конкурентоспособность товара в системе маркетинга 7. Сервис в системе товарной политики и сбытовой деятельности 8. Эффективность товарной политики.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01 Товарная политика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы бренд-менеджмента
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

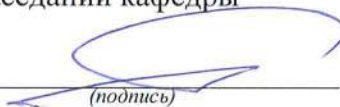
доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

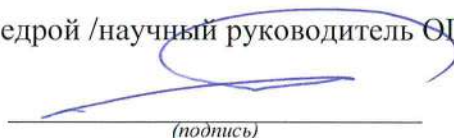
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

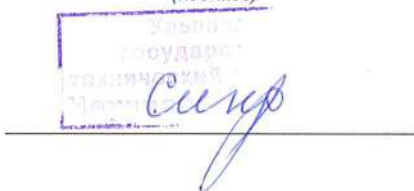
Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен реферат 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	144	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	4											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Основы бренд-менеджмента» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг» профессиональных компетенций в области управления брендами. Задачи дисциплины:

1. усвоение основных положений теории брендинга;
2. получение знаний о деятельности бренд-менеджера на основных этапах разработки нового бренда, а также при управлении портфелем брендов;
3. приобретение знаний о правовых основах бренда;
4. изучение особенностей управления брендами в различных отраслях и сферах деятельности.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики

		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1.	Основы бренд-менеджмента	2	2		2	6										
2.	Модели идентичности бренда	2	2		2	6										
3.	Первый этап алгоритма создания бренда «Аналитика»	2	2		2	6										
4.	Второй этап алгоритма создания бренда «Формирование имиджа бренда»	2	2		2	6										
5.	Третий этап алгоритма создания бренда «Формализация бренда»	2	2		2	6										
6.	Четвертый этап алгоритма создания бренда: «Визуализация бренда»	2	2		2	6										

7.	Пятый этап алгоритма создания бренда «Подготовка коммуникационной программы»	2	2		2	6										
8.	Шестой и седьмой этапы алгоритма создания бренда «Внедрение и поддержание бренда», «Мероприятия по увеличению силы бренда»	2	2		2	6										
9.	Упаковка как элемент брендинга	2	2		2	6										
10.	Правовые основы бренда	2	2		2	6										
11.	Управление портфелем брендов	2	2		2	6										
12.	Промышленный брендинг	2	2		2	6										
13.	Брендинг сферы услуг	2	2		2	6										
14.	Брендинг территорий	2	2		2	6										
15.	Личный бренд	2	2		2	6										
16.	Бренд-менеджмент в системе внутрифирменного управления	2	2		2	6										
17.	Написание реферата				12	12										
18.	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	32	32		44	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Основы бренд-менеджмента 1. Бренд: определение, функции, история развития. 2. Сравнительная характеристика товарного знака, торговой марки, бренда. 3. Социально-культурная, экономическая и правовая среда бренда. 4. Классификация брендов на основе различных критериев: территориального, сферы деятельности фирмы, принадлежности капитала фирмы, особенности корпоративной структуры управления. 5. Определение бренд-менеджмента. Этапы развития бренд-менеджмента (доиндустриальный, индустриальный, информационный). Причины усиления позиций брендинга в современных условиях. 6. Бренд-менеджер как профессия. Место данной профессии в системе современного бизнеса и организации. Необходимые знания, навыки, способности, умения. Анализ возможных проблем, связанных с этим видом деятельности и пути их устранения.

Модели идентичности бренда 1. Построение общей системы идентичности бренда. 2. Классификация моделей идентичности бренда. 3. Модели Жан-Ноэль Кэпферера, Д. Аакера, JWT, «Колесо бренда» от Bates Worldwide, 4D Branding (Т.Гэд) и др.
Первый этап алгоритма создания бренда «Аналитика» 1. Основные этапы алгоритма создания бренда. 2. Первый этап алгоритма создания бренда «Аналитика»: формулирование бизнес-целей, конъюнктурный анализ, конкурентный анализ, сегментационный анализ, медиа-анализ, SWOT-анализ.
Второй этап алгоритма создания бренда «Формирование имиджа бренда» 1. Выводы по результатам анализа, определение целей коммуникаций как реакции на проблемы и перспективы. 2. Выбор целевой аудитории. 3. Создание бизнес-плана внедрения, поддержания и усиления бренда. 4. Разработка идентичности бренда. 5. Формулирование «платформы» бренда, 6. Позиционирование бренда, выбор ценовой категории, выбор имиджа, формулирование аргументации.
Третий этап алгоритма создания бренда «Формализация бренда» 1. Содержание третьего этапа алгоритма создания бренда «Формализация бренда». 2. Нейминг: определение, этапы процесса, направления создания имени бренда; проверка названия по фонетическим, семантическим, функциональным критериям; тестирование на фокус-группах. 3. Создание и тестирование графических решений. 4. Регистрация наименования и/или графического решения товарного знака.
Четвертый этап алгоритма создания бренда: «Визуализация бренда» 1. Комплекс символов бренда: наименование, слоган, логотип, фирменный стиль, легенды (истории). 2. Брендбук.
Пятый этап алгоритма создания бренда «Подготовка коммуникационной программы» 1. Пятый этап «Подготовка коммуникационной программы». Основные средства воздействия в комплексе маркетинговых коммуникаций бренда, их характеристики. Понятие «интегрированные маркетинговые коммуникации». 2. Реклама в продвижении бренда. 3. Связи с общественностью в продвижении бренда. 4. Стимулирование сбыта в продвижении бренда. 5. Нестандартные средства продвижения бренда. 6. Прямой маркетинг и личная продажа в продвижении бренда. 7. Интернет-брендинг: развитие брендов в глобальной сети. 8. Организация по формированию и продвижению бренда самостоятельно или с помощью консалтингового агентства. Техническое задание (бриф).
Шестой и седьмой этапы алгоритма создания бренда «Внедрение и поддержание бренда», «Мероприятия по увеличению силы бренда» 1. Управление развитием брендов. Задачи бренд-менеджера на каждом из этапов жизненного цикла бренда. 2. Оживление бренда. 3. Развитие бренда вверх и вниз. 4. Уточнение позиционирования бренда и ребрендинг. 5. Управление взаимодействием с потребителем. 6. Аудит бренда

Упаковка как элемент брендинга 1. Понятие упаковки и ее роль в брендинге. 2. Этикетка как основная составляющая упаковки. 3. Маркировка как информационная составляющая упаковки. 4. Особенности использования упаковки товаров на внешнем рынке. Штриховое кодирование товаров. 5. Виды упаковки. 6. Роль дизайна в упаковке товаров.
Правовые основы бренда 1. Система охраны товарных марок в Европе 2. Система охраны товарных знаков в США 3. Правовые основания охраны бренда 4. Товарный знак: определение, виды, особенности использования торгового знака в практике бизнеса. 5. Этапы регистрации торгового знака 6. Ответственность за незаконное использование товарного знака
Управление портфелем брендов 1. Управление портфелем брендов компании: роли брендов в портфеле, основные модели построения архитектуры брендов. 2. Аудит бренда и бренд-портфеля.
Промышленный брендинг 1. Особенности промышленного рынка 2. Преимущества использования брендинга на промышленных рынках 3. Модель идентичности бренда на промышленных рынках 4. Особенности построения и развития бренда на промышленных рынках
Брендинг сферы услуг 1. Особенности рынка услуг 2. Описание моделей маркетинга услуг 3. Модель идентичности бренда в сфере услуг 4. Особенности построения и развития бренда услуг
Брендинг территорий 1. Понятие брендинга территорий 2. Преимущества использования брендинга территорий 3. Модель идентичности бренда территорий 4. Особенности построения и развития бренда территорий
Личный бренд 1. Понятие личного бренда 2. Преимущества использования личного бренда 3. Модель идентичности личного бренда 4. Особенности построения и развития личного бренда
Бренд-менеджмент в системе внутрифирменного управления 1. Внутрифирменная трансляция ценностей бренда. Внутрифирменная коммуникация. 2. Соответствие методов управления философии и имиджу компании. 3. Организационные формы бренд-менеджмента.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Основы бренд-менеджмента
2	Модели идентичности бренда
3	Первый этап алгоритма создания бренда «Аналитика»
4	Второй этап алгоритма создания бренда «Формирование имиджа бренда»
5	Третий этап алгоритма создания бренда «Формализация бренда»
6	Четвертый этап алгоритма создания бренда: «Визуализация бренда»
7	Пятый этап алгоритма создания бренда «Подготовка коммуникационной программы»
8	Шестой и седьмой этапы алгоритма создания бренда «Внедрение и поддержание бренда», «Мероприятия по увеличению силы бренда»
9	Упаковка как элемент брендинга
10	Правовые основы бренда
11	Управление портфелем брендов
12	Промышленный брендинг
13	Брендинг сферы услуг
14	Брендинг территорий
15	Личный бренд
16	Бренд-менеджмент в системе внутрифирменного управления

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрен реферат. Целью реферата является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по созданию бренда. Общий объем реферата должен составлять примерно 10-15 страниц. Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложение (я).

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, реферат, экзамен.
		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.
		ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.
		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, реферат, экзамен.

**8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Рекламная деятельность : практикум / сост. Т. В. Евстигнеева. – Ульяновск :УлГТУ, 2016. – 157 с.<http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/210.pdf>
2. Сайкин, Е. А. Основы брендинга : учебное пособие / Е. А. Сайкин. — Новосибирск : НГТУ, 2016. — 56 с. — ISBN 978-5-7782-2906-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118507>
3. Баранова, С. А. Основы брендинга : учебное пособие / С. А. Баранова. — Сочи : СГУ, 2018. — 98 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147813>
4. Гусева, Е. В. Бренд-коммуникационная компания : учебно-методическое пособие / Е. В. Гусева. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2013. — 143 с. — ISBN 978-5-94047-535-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64064>
5. Чупандина, Е. Е. Маркетинговые методы продвижения лекарственных препаратов на разных стадиях жизненного цикла аптечной организации и методика их оценки и выбора : учебно-методическое пособие / Е. Е. Чупандина, С. Дагир. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 57 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154877>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Основы бренд-менеджмента: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг», «Менеджмент в здравоохранении»)/ Т.В. Евстигнеева. – Ульяновск : УлГТУ, 2021.– Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы бренд-менеджмента
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» профессиональных компетенций в области управления брендами.
Перечень разделов дисциплины	Основы бренд-менеджмента Модели идентичности бренда Первый этап алгоритма создания бренда «Аналитика» Второй этап алгоритма создания бренда «Формирование имиджа бренда» Третий этап алгоритма создания бренда «Формализация бренда» Четвертый этап алгоритма создания бренда: «Визуализация бренда» Пятый этап алгоритма создания бренда «Подготовка коммуникационной программы» Шестой и седьмой этапы алгоритма создания бренда «Внедрение и поддержание бренда», «Мероприятия по увеличению силы бренда» Упаковка как элемент брендинга Правовые основы бренда Управление портфелем брендов Промышленный брендинг Брендинг сферы услуг Брендинг территорий Личный бренд Бренд-менеджмент в системе внутрифирменного управления
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы/ 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Реферат, Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.02 Основы бренд-менеджмента

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Декан инженерно-экономического факультета
Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Ценовая политика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом
по направлению подготовки (спе-
циальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель
(должность, ученое звание, степень)

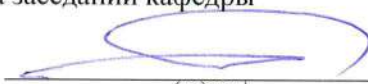


(подпись)

Гончарова А.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедры

«31» августа 2021 г.

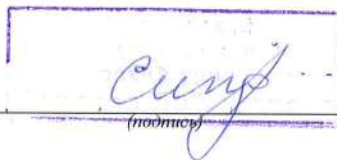


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	5	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	15	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа	10	—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	15	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен РГР 36	—	—
Итого, часов	144	—	—
Трудоемкость, з.е.	4	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Ценовая политика» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков управления ценовой политикой организации.

Задачами дисциплины являются:

- определение места цены в комплексе маркетинга;
- изучение системы факторов, определяющих ценовую политику организации;
- изучение проблемы ценовой чувствительности;
- изучение ценовых стратегий в маркетинге;

- освоение методов определения спроса с целью определения оптимальной рыночной цены;
- приобретение умений по оперативному изменению цен через систему тактических приемов;
- изучение структуры отраслевых рынков, особенностей ценообразования в отдельных сферах и отраслях экономики.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Ценовая политика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.8 ПК-1	Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен
		ИД-2.9 ПК-1	Умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам
		ИД-3.2 ПК-1	Имеет практический опыт выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве

		ИД-3.6 ПК-1	Имеет практический опыт разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составления нормативных калькуляций продукции и контроля за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.03 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Цена: место на рынке и в системе маркетинга	8	8	-	8	24
2	Раздел 2. Рыночные закономерности и факторы ценообразования	8	8	-	8	24
3	Раздел 3. Ценообразование: инструменты формирования и корректировки цен	8	8	-	9	25
4	Раздел 4. Ценообразование в отдельных сферах и отраслях экономики	8	8	-	9	25
5	Выполнение РГР	-	-	-	10	10
6	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	36
	Итого часов	32	32	-	44	144

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Цена: место на рынке и в системе маркетинга 1.1 Место цены в комплексе маркетинга 1.2 Экономическая сущность и виды рыночных цен
Раздел 2. Рыночные закономерности и факторы ценообразования 2.1 Факторы ценообразования 2.2 Рыночные механизмы ценообразования: спрос и предложение
Раздел 3. Ценообразование: инструменты формирования и корректировки цен 3.1 Формирование ценовых стратегий в маркетинге 3.2 Адаптация цены на рынке 3.3 Методы ценообразования
Раздел 4. Ценообразование в отдельных сферах и отраслях экономики 4.1 Ценообразование на лекарственные средства 4.2 Ценообразование на продукцию сельского хозяйства и продовольствие 4.3 Ценообразование на продукцию производственного назначения 4.4 Ценообразование в сфере услуг

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Место цены в комплексе маркетинга
2	Экономическая сущность и виды рыночных цен
3	Издержки как фактор ценообразования
4	Конкуренция как фактор ценообразования
5	Свойства товара и его оценка потребителем как фактор ценообразования
6	Государственное регулирование цен
7	Рыночные механизмы ценообразования: спрос и предложение
8	Формирование ценовых стратегий в маркетинге
9	Адаптация цены на рынке
10	Затратные методы ценообразования
11	Методы ценообразования, ориентированные на спрос
12	Конкурентные и комбинированные методы ценообразования
13	Ценообразование на лекарственные средства
14	Ценообразование на продукцию сельского хозяйства и продовольствие.
15	Ценообразование на продукцию производственного назначения
16	Ценообразование в сфере услуг

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью написания расчетно-графической работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине. Общий объем работы должен составлять примерно 10-15 страниц.

Типовая структура работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.
2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.
3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.
4. Основная часть. Описываются методы и инструменты анализа. Представляются результаты проведенного анализа.
5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.8 ПК-1	Тест, РГР, экзамен
		ИД-2.9 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД-3.2 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД-3.6 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
2.	ПК-2	ИД 1.7 ПК-2	Тест, РГР, экзамен
		ИД 2.4 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД 2.8 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД 3.6 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен
		ИД 3.12 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тест, проверка практических задач и кейс-заданий, РГР, экзамен

**8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Забелина Е. А. Ценообразование. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Забелина Е. А. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Минск: РИПО, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67790>
2. Косинова Е. А. Ценообразование: теория и практика./ Косинова Е. А., Белкина Е. Н., Казарова А. Я.; Ставропольский гос. аграрный ун-т. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Ставрополь: АГРУС, 2012. - На тит. л. авторы не указ. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей . – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47381>

3. Ефимова С.А. Цены и ценообразование [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Ефимова, А.П. Плотников. – Электрон. дан. – Москва: Омега-Л, 2012. – 192 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5519>

4. Ценообразование и ценовая политика : учебное пособие / А. А. Бакунов, С. М. Баранцева, Е. Н. Смирнов, Т. В. Лиходедова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2018. — 259 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167639> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Ценовая политика: методические указания по изучению дисциплины / сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

		Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Ценовая политика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков управления ценовой политикой организации.
Перечень разделов дисциплины	1. Цена: место на рынке и в системе маркетинга 2. Рыночные закономерности и факторы ценообразования 3. Ценообразование: инструменты формирования и корректировки цен 4. Ценообразование в отдельных сферах и отраслях экономики
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы / 144 часа
Форма промежуточной аттестации	РГР, Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.03 Ценовая политика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинговая логистика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

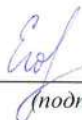
«Маркетинг».

(программа / специализация)

Составитель рабочей программы

ассистент

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

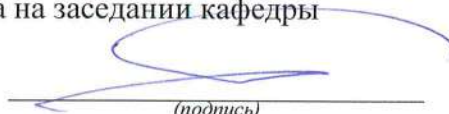
Егорова О.Е.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	6										
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64										
в том числе:											
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32										
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32										
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	35										
в том числе:											
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями											
- проработка теоретического курса	8										
- курсовая работа (проект)											
- расчетно-графическая работа	10										
- реферат											
- эссе											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16										
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ											
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	1										
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет, РГР 9										
Итого, часов	108										
Трудоемкость, з.е.	3										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Маркетинговая логистика» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговой логистики.

Задачами дисциплины являются:

- получение студентами основ знаний в области маркетинговой логистики;
- формирование основных знаний, умений и навыков анализа ситуаций и подготовки решений, основанных на изучении маркетинговой логистики;
- развитие маркетингового мышления, умений и навыков идентификации маркетинговых аспектов проблем организации и их решения в рамках теории и практики маркетинговой логистики;
- формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговой логистики.

В результате изучения дисциплины «Маркетинговая логистика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.8 ПК-1	Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен
		ИД-2.2 ПК-1	Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
		ИД-3.5 ПК-1	Имеет практический опыт руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявления и использования

			резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации
		ИД-3.6 ПК-1	Имеет практический опыт разработки прогрессивных плановых технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат, проектов оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифов на работы (услуги) с учетом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объема прибыли, составления нормативных калькуляций продукции и контроля за внесением в них текущих изменений планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве, сметной калькуляции товарной продукции
		ИД-3.11 ПК-1	Имеет практический опыт организации на тактическом горизонте управления мониторинга производственных процессов, обеспечения максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 2.7 ПК-2	Умеет использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1.	Раздел 1. Концептуальные и методологические основы маркетинговой логистики	16	16		12	44										
2.	Раздел 2. Функциональные области логистики	16	16		13	45										
3.	Выполнение РГР				10	10										
4.	Подготовка к зачету, консультации перед зачетом и сдача зачета					9										
	Итого часов	32	32		35	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Концептуальные основы логистики
1.1. Теоретико-методологические основы маркетинговой логистики.
1.2. Маркетинг в системе логистического управления фирмой.
1.3. Сбытовая логистика.
Раздел 2. Функциональные области логистики
2.1. Система складирования и переработки продукции как объект маркетинговой логистики.
2.2. Информация и информационные технологии в маркетинговой логистике.
2.3. Сервис в маркетинговой логистике.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Задачи, функции, цели и задачи логистики. Понятие потока и его виды.
2	Факторы и тенденции развития логистики.
3	Логистическая система.
4	Макрологистическая система.
5	Микрологистические системы.
6	Информационная логистика.
7	Механизмы закупочной логистики.
8	Логистика производственных процессов.
9	Логистика сбыта.
10	Логистика запасов.
11	Транспортная логистика.
12	Логистика сервисного обслуживания.
13	Основы организации логистического управления.
14	Планирование в логистике.
15	Контроллинг в логистических системах.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрены расчетно-графические работы.

РГР – это самостоятельная исследовательская работа студента, раскрывающая суть изучаемой темы в рамках курса «Маркетинговая логистика». Целью выполнения РГР является систематизация, закрепление и расширение полученных студентами в ходе изучения дисциплины теоретических знаний, развитие умения связать вопросы теории с практикой хозяйствования, делать выводы и предложения по улучшению работы российских предприятий при изучении логистических процессов и воздействии на них.

Объем работы должен составлять 10–15 страниц, выполненных машинописным способом.

Требования, предъявляемые к РГР:

- иметь конкретные самостоятельные предположения по совершенствованию подходов к воздействию на потребительское поведение;
- четко и грамотно излагать материал и правильно оформлять РГР в целом;
- отвечать основным правилам оформления РГР.

Введение. Во введении автору РГР необходимо обосновать актуальность рассматриваемой темы, ее выбор. Введение занимает 1-2 страницы машинописного текста.

Основная часть. В основной части приводятся и аргументируются основные расчеты по заявленной теме. Особую ценность представляют собственные выводы автора, предложения и практические рекомендации.

Данный анализ должен носить объективный характер, т. е. должны быть даны как достоинства той или иной концепции, так и ее недостатки. Объем раздела составляет 8-10 страниц.

Заключение. РГР завершается краткими выводами и предложениями по заявленной теме, направленными на совершенствование существующей практики. Эта часть работы

характеризует степень и качество выполнения поставленной перед студентом задачи. Заключение занимает 1-2 страницы машинописного текста.

Библиографический список. В списке литературных источников, используемых при написании РГР, должны быть представлены: официальные статистические документы; монографические исследования отечественных и зарубежных специалистов в области маркетинга; учебники и учебные пособия; статьи, помещенные в общеэкономических и отраслевых журналах, в сборниках научных трудов; материалы периодической печати.

Порядок сдачи РГР и критерии получения зачетной оценки. РГР сдается в электронном и распечатанном виде. В связи с тем, что в России и в мире началось активное распространение уже готовых РГР по разным областям знаний электронная версия РГР проходит проверку с помощью российской программы «Антиплагиат».

Сдача выполненного РГР регистрируется на титульном листе. После проверки научный руководитель либо допускает РГР к защите, либо рекомендует к доработке при несоответствии его предъявляемым требованиям. Порядок защиты РГР определяется соответствующей кафедрой и научным руководителем. Введение и заключение, вместе взятые, составляют основу выступления студента в процессе защиты.

Результаты защиты определяются оценками «зачтено» или «не зачтено».

РГР с оценкой «зачтено» является допуском к зачету по дисциплине «Маркетинговая логистика».

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.8 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, зачет
		ИД-2.2 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
		ИД-3.5 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
		ИД-3.6 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
		ИД-3.11 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
2.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, тест, зачет
		ИД 2.7 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
		ИД 2.8 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет

		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет
		ИД 3.13 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Антонова, Т. С. Складская логистика: учебное пособие / Т. С. Антонова. – Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-9239-1160-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139155>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Антонова, Т. С. Транспортная логистика: учебное пособие / Т. С. Антонова. – Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2021. – 52 с. – ISBN 978-5-9239-1204-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/166691>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Белякова, Е. В. Логистика распределения: учебное пособие / Е. В. Белякова. – Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. – 110 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/165875>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Лукиных, В. Ф. Логистика: учебное пособие / В. Ф. Лукиных. – Красноярск: КрасГАУ, 2018. – 352 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130097>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Роскова, О. А. Логистика: учебно-методическое пособие / О. А. Роскова. – Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2019. – 86 с. – ISBN 978-5-98076-290-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/130827>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Карпычева, М. В. Логистика: учебное пособие / М. В. Карпычева. – Москва: РУТ (МИИТ), 2020. – 157 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/175872>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2. Карпычева, М. В. Логистика: учебно-методическое пособие / М. В. Карпычева. – Москва: РУТ (МИИТ), 2020. – 66 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/175877>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

8. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

9. Портал по экономике <http://economicus.ru>

10. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11. Финансовый Университет при Правительстве РФ
<http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинговая логистика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговой логистики.
Перечень разделов дисциплины	Концептуальные основы маркетинговой логистики. Логистические подсистемы: система складирования и переработки продукции, информация и информационные технологии, сервис.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы/ 108 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.04 Маркетинговая логистика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление продажами

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

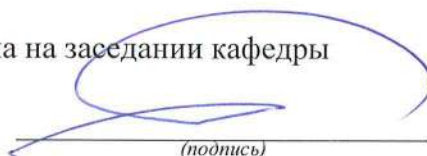
ст. преподаватель каф. «Маркетинг»
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ковальногова Ю.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

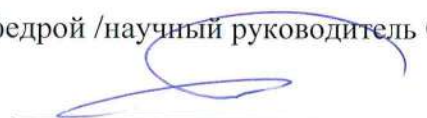
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	8				—	—	—	—	—		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—	—						—	—
в том числе:					—	—	—	—	—		
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—	—						—	—
в том числе:					—	—	—	—	—		
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	72	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Управление продажами» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций в области управления продажами, направленных на моделирование, максимально эффективное управление и контроль за продажами товаров и услуг. Задачи дисциплины:

- 1 изучение теоретических аспектов управления продажами;
- 2 умение применять основные элементы системы продаж в организации;
- 3 владение практическими навыками стратегического планирования продаж продукции в организации;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков по организации и проведению продаж в организации.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Управление продажами» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен организации проведению маркетинговых исследований использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 2.7 ПК-2	Умеет использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования

		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Понятие и сущность системы продаж в организации	2	2		3	7										
2	Понятие и основные виды организационных структур управления продажами	2	2		5	9										
3	Организация отдела продаж на предприятии	2	2		3	7										

4	Планирование и реализация сбытовой деятельности	2	2		3	7									
5	Торговый маркетинг розничных предприятий	2	2		5	9									
6	Управление деятельностью торгового персонала	2	2		3	7									
7	Особенности персональных продаж	2	2		3	7									
8	Управление поведением потребителей	2	2		6	10									
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9									
	Итого часов 8 семестр	16	16		31	72									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Понятие и сущность системы продаж в организации 1.1. Основные элементы системы продаж в организации. 1.2. Актуальные тенденции в области продаж на современном этапе развития рыночной экономики. 1.3. Понятие и сущность стратегического планирования в организации. 1.4. Понятие потребительского спроса, его влияние на организацию процесса продаж. 1.5. Процесс разработка стратегии продаж в организации.
Тема 2. Понятие и основные виды организационных структур управления продажами 2.1. Понятие, сущность организационной структуры отдела продаж организации. 2.2. Основные виды организационных структур отдела продаж в организации. 2.3. Факторы формирования структуры управления системой продаж. 2.4. Основные достоинства и недостатки организационных структур управления отделом продаж в организации.
Тема 3. Организация отдела продаж на предприятии 1.1. Критерии оценки деятельности отдела продаж. 1.2. Специфика взаимодействия отдела продаж с подразделениями предприятия. 1.3. Сущность и место отдела продаж в организации. 1.4. Уровни взаимодействия отделов продаж и маркетинга на предприятии. 1.5. Взаимодействие сотрудников отдела продаж с клиентами.
Тема 4. Планирование и реализация сбытовой деятельности 1.1. Функциональная организация службы сбыта. 1.2. Сегментно-клиентская организация службы сбыта. 1.3. Смешанные формы организации службы сбыта. 1.4. Особенности разработки плана сбыта. 1.5. Реализация плана сбыта предприятия.
Тема 5. Торговый маркетинг розничных предприятий 1.1. Сущность, цели, задачи и содержание маркетинга розничной торговли. 1.2. Определение целевого рынка розничной торговли предприятия.

1.3. Выбор местоположения предприятия розничной торговли. 1.4. Формирование ассортимента и определение комплекса услуг, предлагаемых розничным торговым предприятием. 1.5. Мерчандайзинг как основная технология продвижения в розничной торговле.
Тема 6. Управление деятельностью торгового персонала 1.1. Основные элементы система управления торговым персоналом организации. 1.2. Понятие и значение кадрового планирования торгового персонала. 1.3. Комплексная система мотивации персонала. 1.4. Методы стимулирования труда работников отдела продаж. 1.5. Методы поиска, найма, обучения торгового персонала.
Тема 7. Особенности персональных продаж 1.1. Эволюция персональных продаж. Типы продавцов. 1.2. Задачи, принципы и функции персональных продаж. 1.3. Современные проблемы в продажах и особенности их осуществления на российском рынке. 1.4. Владение техникой персональных продаж. 1.5. Психологический тип клиента.
Тема 8. Управление поведением потребителей 1.1. Сегментирование и удовлетворение потребителя. 1.2. Полный охват рынка. 1.3. Позиционирование товара и фирмы на рынке. 1.4. Возможности маркетинговой коммуникации. 1.5. Ситуации покупки.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Мотивация как важнейший компонент управления продажами
2	Управление товарным ассортиментом
3	Анализ розничного товарооборота торгового предприятия
4	Сбытовая стратегия организации
5	Управление финансами в системе продаж
6	Оценка показателей качества обслуживания клиентов
7	Психологические источники успешных продаж
8	Выбор посредника

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
2.		ИД 2.7 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
3.		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
4.		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
5.		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
6.		ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
7.		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Организация коммерческой деятельности предприятия: Учебное пособие [Электронный ресурс]/ составитель Ю. Н. Богданова. – Ульяновск: УлГТУ, 2014. – 138 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/8.pdf>
2. Организация и управление сервисом в торговле: Учебное пособие [Электронный ресурс] / составитель Ю. Н. Богданова. – Ульяновск: УлГТУ, 2014. – 65 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/36.pdf>
3. Кузнецов, И.Н. Управление продажами: Учебно-практическое пособие/ Кузнецов Т.С. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 491 с. <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=85719>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Управление продажами: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг»)/ Ю.Н. Ковальногова. – Ульяновск: УлГТУ, 2017. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление продажами
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления продажами, направленных на моделирование, максимально эффективное управление и контроль за продажами товаров и услуг.
Перечень разделов дисциплины	Понятие и сущность системы продаж в организации Понятие и основные виды организационных структур управления продажами Организация отдела продаж на предприятии Планирование и реализация сбытовой деятельности Торговый маркетинг розничных предприятий Управление деятельностью торгового персонала Особенности персональных продаж Управление поведением потребителей
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.05 Управление продажами

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинговые исследования

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

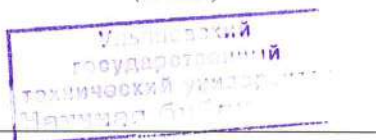
Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

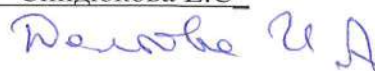
Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.





1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	5	6			—	—	—	—	—			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64	64	—	—						—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	35	80	—	—						—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	8	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	11	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет РГР 9	Экзамен КР 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	180	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	5	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Маркетинговые исследования» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций по организации и проведению маркетинговых исследований. Задачи дисциплины:

- 1 получение студентами основ знаний маркетинговых исследований;
- 2 формирование основных знаний, умений и навыков анализа ситуаций и подготовки решений, основанных на принципах маркетинговых исследований;
- 3 развитие маркетингового мышления, умений и навыков идентификации маркетинговых аспектов проблем организации и их решения с помощью основных средств маркетинговых исследований;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков по организации и проведению маркетинговых исследований.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Маркетинговые исследования» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.3 ПК-2	Знает методы использования прикладных офисных программ для выполнения статистических расчетов
		ИД 1.4 ПК-2	Знает методы проведения маркетингового исследования
		ИД 2.1 ПК-2	Умеет применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования
		ИД 2.2 ПК-2	Умеет определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования

		ИД 2.3 ПК-2	Умеет подготавливать комплексный план проведения маркетингового исследования
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.5 ПК-2	Умеет составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования
		ИД 2.6 ПК-2	Умеет систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.10 ПК-2	Умеет создавать отчеты по результатам маркетингового исследования
		ИД 3.1 ПК-2	Имеет практический опыт выявления проблем и формулирование целей исследования
		ИД 3.2 ПК-2	Имеет практический опыт планирования проведения маркетингового исследования
		ИД 3.3 ПК-2	Имеет практический опыт определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования
		ИД 3.4 ПК-2	Имеет практический опыт подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования
		ИД 3.5 ПК-2	Имеет практический опыт поиска первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.7 ПК-2	Имеет практический опыт разработки технического задания для проведения маркетингового исследования

		ИД 3.8 ПК-2	Имеет практический опыт подготовки процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования
		ИД 3.9 ПК-2	Имеет практический опыт планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 3.10 ПК-2	Имеет практический опыт подготовки отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)				Заочная (час)					
		Лекции	Практические (сем.) за- нятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) за- нятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) за- нятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
5 семестр																
1	Введение в маркетинговые исследования	2	2		1	5										
2	Маркетинговая информа- ция. Проектный и систем- ный подходы к проведению маркетинговых исследова- ний	2	2		1	5										
3	Определение проблемы ис- следования	2	2		1	5										

4	Разработка плана маркетингового исследования	2	2		1	5										
5	Классификация методов сбора данных	2	2		1	5										
6	Кабинетные исследования	2	2		1	5										
7	Глубинное интервью	2	2		1	5										
8	Фокус-группа	2	2		1	5										
9	Проективные методики	2	2		2	6										
10	Бенчмаркинг	2	2		2	6										
11	Наблюдение	2	2		2	6										
12	Эксперимент	2	2		2	6										
13	Количественный опрос	2	2		2	6										
14	Основы методик измерения	2	2		2	6										
15	Разработка анкет	2	2		2	6										
16	Интернет-исследования	2	2		2	6										
17	Выполнение РГР				11	11										
18	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов 5 семестр	32	32		35	108										
6 семестр																
19	Формирование выборки	2	2		3	7										
20	Определение объема выборки	2	2		3	7										
21	Организация и проведение полевых работ	2	2		3	7										
22	Подготовка данных к анализу	2	2		3	7										
23	Одномерный анализ данных	2	2		3	7										
24	Формирование статистических гипотез	2	2		3	7										
25	Многомерный анализ данных. Анализ различий	2	2		3	7										
26	Многомерный анализ данных. Ассоциативный анализ	2	2		3	7										
27	Многомерный анализ данных. Классификационный анализ	2	2		3	7										
28	Анализ данных маркетингового исследования с помощью Microsoft Excel	2	2		3	7										
29	Формирование отчета маркетингового исследования	2	2		3	7										
30	Применение маркетинговых исследований. Ситуационный анализ	2	2		3	7										
31	Применение маркетинговых исследований. Анализ конкурентов	2	2		3	7										
32	Применение маркетинговых исследований. Анализ потребителей	2	2		3	7										

33	Применение маркетинговых исследований. Оценка емкости рынка	2	2		3	7									
34	Организация маркетинговых исследований	2	2		3	7									
35	Выполнение курсовой работы				32	32									
36	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36									
	Итого часов 6 семестр	32	32		80	180									
	Всего часов	64	64		115	288									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Введение в маркетинговые исследования 1. Сущность и возможности маркетинговых исследований, их роль в системе поддержки принятия управленческих решений. 2. Классификация маркетинговых исследований 3. Практика маркетинговых исследований в деятельности фирм в России. 4. Карьера менеджера в области в сфере маркетинговых исследований, а также подготовка и навыки, необходимые для личного успеха. 5. Этическая сторона маркетинговых исследований
Тема 2. Маркетинговая информация. Проектный и системный подходы к проведению маркетинговых исследований 1. Маркетинговая информация: виды, критерии полезности, классификация 2. Источники маркетинговой информации и их характеристика 3. Организация работы с информацией, повышение ее достоверности 4. Сравнительная характеристика проектного и системного методов проведения маркетинговых исследований. 5. Системное исследование. Маркетинговая информационная система (МИС). Концепция функционирования МИС, Традиционная модель МИС. Система поддержки решений. Современные информационные технологии и маркетинговые исследования. 6. Проектное исследование. Общая процедура проведения маркетингового исследования.
Тема 3. Определение проблемы исследования 1. Подходы к определению проблемы 2. Процесс определения проблемы исследования
Тема 4. Разработка плана маркетингового исследования 1. План (программа) исследования: определение, структура. 2. Методический раздел плана исследования: формулировка проблемы, определение потребности в маркетинговом исследовании, выявление объекта и предмета исследования; определение цели и постановка задач маркетингового исследования; интерпретация основных понятий, разработка рабочих гипотез. 3. Методический раздел плана исследования: выбор конкретных методов сбора и анализа данных; описание выборки; ожидаемые результаты. 4. Рабочий план.

Тема 5. Классификация методов сбора данных 1. Существующие подходы к классификации методов маркетинговых исследований. Сущность и методы количественных исследований. Сущность и методы качественных исследований. Новые методы сбора информации в маркетинговых исследованиях. 2. Описание основных методов маркетингового исследования 3. Выбор метода маркетингового исследования в зависимости от маркетинговых проблем
Тема 6. Кабинетные исследования 1. Кабинетные исследования как метод сбора информации 2. Традиционный анализ документов. 3. Информационно-целевой анализ: Трактовка информативности текста; Алгоритм информативно-целевого анализа. 4. Контент-анализ: Алгоритм проведения контент-анализа.
Тема 7. Глубинное интервью 1. Сравнительная характеристика основных методов качественных исследований: глубинного интервью и фокус-группы 2. Глубинные интервью: определение, характеристика, применение 3. Основные виды глубинного интервью 4. Алгоритм проведения глубинного интервью
Тема 8. Фокус-группа 1. Фокус-группа: определение, характеристика, применение 2. Основные виды фокус-групп 3. Алгоритм проведения фокус-группы 4. Фокус-группы он-лайн
Тема 9. Проективные методы 1. Проективные методы: определение, характеристика, применение 2. Классификация проективных методов 3. Использование проективных методов на практике
Тема 10. Бенчмаркинг 1. Бенчмаркинг: определение, характеристика, применение 2. Виды бенчмаркинга 3. Этапы бенчмаркинга и практические аспекты 4. Метод «Анализ протокола» 5. Метод кейсов
Тема 11. Наблюдение 1. Наблюдение: определение, характеристика, применение 2. Предметы и объекты наблюдения 3. Формы осуществления процесса наблюдения; 4. Алгоритм проведения наблюдения
Тема 12. Эксперимент 1. Эксперимент: определение, характеристика, применение, основные условия проведения 2. Формы эксперимента. 3. Алгоритм проведения эксперимента

Тема 13. Количественный опрос 1. Опрос как метод сбора информации: определение, характеристика, применение 2. Способы связи с аудиторией при проведении количественного опроса, их характеристика 3. Панельные исследования (панель): определение, характеристика, применение, виды
Тема 14. Основы методик измерения 1. Измерительные шкалы: номинальная, порядковая, интервальная, относительная 2. Методы шкалирования 3. Оценка надежности измерительных шкал
Тема 15. Разработка анкет 1. Анкета: определение, требования к содержанию 2. Алгоритм разработки анкеты
Тема 16. Интернет-исследования 1. Понятие и сущность маркетинговых исследований в интернете 2. Особенности организации и проведения маркетинговых исследований в интернете 3. Преимущества и недостатки маркетинговых исследований в интернете 4. Методы проведения маркетинговых исследований в интернете.
Тема 17. Формирование выборки 1. Понятия генеральной совокупности, переписи, выборки 2. Задание популяции и определение основы выборки 3. Выбор процедуры формирования выборки. Детерминированные и вероятностные выборки
Тема 18. Определение объема выборки 1. Эмпирические методы определения объема выборки 2. Статистические методы определения объема выборки 3. Стратегии расчета объема выборки 4. Ошибки выборки
Тема 19. Организация и проведение полевых работ 1. Процесс полевых работ маркетингового исследования: подбор персонала для полевых работ, подготовка полевого персонала, управление работой полевого персонала 2. Возможные ошибки при проведении полевых работ: ошибка выборки и систематическая ошибка. Типы систематических ошибок: ошибка неохвата, ошибка неполучения ответа, ошибка ответа и офисная ошибка. 3. Определение доли ответивших. Повышение доли ответивших
Тема 20. Подготовка данных к анализу 1. Этапы процесса подготовки данных к анализу 2. Редактирование анкет или форм регистрации наблюдений 3. Кодирование данных 4. Преобразование данных 5. Очищение данных 6. Выбор стратегии анализа данных
Тема 21. Одномерный анализ данных 1. Статистические методы анализа данных 2. Распределение частот значений переменной

3. Статистические характеристики изучаемой переменной: характеристики основной тенденции в ответах: мода, медиана, среднее значение; характеристики разнообразия значений (вариация): стандартное отклонение, дисперсия и т. д.; характеристики формы распределения значений показателя: асимметрия, эксцесс. 4. Проверка гипотез
Тема 22. Формирование статистических гипотез 1. Статистическая гипотеза 2. Типовая процедура проверки гипотез 3. Проверка гипотезы о различиях между долями признака
Тема 23. Многомерный анализ данных. Анализ различий 1. Классификация многомерных статистических методов 2. Анализ различий 3. t – тесты; 4. Однофакторный или многофакторный дисперсионный анализ
Тема 24. Многомерный анализ данных. Ассоциативный анализ 1. Ассоциативный анализ 2. Перекрестные распределения (кросс-табуляция) 3. Корреляционный анализ 4. Регрессионный анализ
Тема 25. Многомерный анализ данных. Классификационный анализ 1. Классификационный анализ 2. Логистическая регрессия 3. Дискриминантный анализ 4. Факторный анализ 5. Кластерный анализ 6. Многомерное шкалирование
Тема 26. Анализ данных маркетингового исследования с помощью Microsoft Excel 1. Microsoft Excel для маркетолога 2. Ввод данных в таблицы Microsoft Excel 3. Одномерный анализ данных с помощью Microsoft Excel 4. Многомерный анализ данных с помощью Microsoft Excel
Тема 27. Формирование отчета маркетингового исследования 1. Критерии оценки отчета об исследовании 2. Форма отчета о маркетинговом исследовании 3. Рекомендации по составлению таблиц и диаграмм 4. Презентация отчета о маркетинговом исследовании 5. Завершение проекта по проведению маркетингового исследования
Тема 28. Применение маркетинговых исследований. Ситуационный анализ 1. Ситуационный анализ: понятие, основные этапы проведения 2. Анализ стратегической позиции, занимаемой компанией 3. Анализ сегментов рынка 4. Анализ конкуренции 5. Позиционный анализ 6. SWOT-анализ

Тема 29. Применение маркетинговых исследований. Анализ конкурентов 1. Методы сбора информации о конкурентах. 2. Факторы конкуренции на рынке отрасли. Модель М. Портера «пяти сред». 3. Определение уровня конкуренции в отрасли. Коэффициент относительной концентрации. Индекс Герфиндаля-Хиршмана. 4. Оценка конкурентоспособности. Построение многоугольника конкурентоспособности.
Тема 30. Применение маркетинговых исследований. Анализ потребителей 1. Основные факторы, определяющие оценки и поведение потребителей. 2. Направления исследования потребителей. 3. Изучение удовлетворенности клиентов 4. Методические подходы к изучению лояльности клиентов.
Тема 31. Применение маркетинговых исследований. Оценка емкости рынка 1. Анализ масштаба и потенциала рынка. 2. Оценка емкости рынка. 3. Определение долей предприятия.
Тема 32. Организация маркетинговых исследований 1. Организационные формы проведения маркетингового исследования 2. Проведение исследования силами сторонних организаций 3. Проведение маркетингового исследования собственными силами. Функции сотрудников службы маркетинга. Перечень задач сотрудников службы маркетинга. Показатели оценки эффективности работы службы исследования рынка. 4. Порядок создания службы исследования рынка.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Введение в маркетинговые исследования
2	Маркетинговая информация. Проектный и системный подходы к проведению маркетинговых исследований
3	Определение проблемы исследования
4	Разработка плана маркетингового исследования
5	Классификация методов сбора данных
6	Кабинетные исследования
7	Глубинное интервью
8	Фокус-группа
9	Проективные методики
10	Бенчмаркинг
11	Наблюдение
12	Эксперимент
13	Количественный опрос
14	Основы методик измерения
15	Разработка анкет
16	Интернет-исследования
17	Формирование выборки
18	Определение объема выборки
19	Организация и проведение полевых работ

20	Подготовка данных к анализу
21	Одномерный анализ данных
22	Формирование статистических гипотез
23	Многомерный анализ данных. Анализ различий
24	Многомерный анализ данных. Ассоциативный анализ
25	Многомерный анализ данных. Классификационный анализ
26	Анализ данных маркетингового исследования с помощью Microsoft Excel
27	Формирование отчета маркетингового исследования
28	Применение маркетинговых исследований. Ситуационный анализ
29	Применение маркетинговых исследований. Анализ конкурентов
30	Применение маркетинговых исследований. Анализ потребителей
31	Применение маркетинговых исследований. Оценка емкости рынка
32	Организация маркетинговых исследований

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа и курсовая работа.

Целью расчетно-графической работы и курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков планирования и проведения маркетингового исследования.

Общий объем РГР должен составлять примерно 10-15 страниц. Расчетно-графическая работа предполагает проведение контент-анализ рекламы выбранной товарной категории (сферы услуг) по алгоритму, представленному в учебном пособии <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/67.pdf>. Выборка должна быть не менее 3 документов. Отчет по расчетно-графической работе включает в себя описание методики исследования, данные анализа с таблицами и диаграммами, выводы и рекомендации.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.
2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.
3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи курсовой работы, излагается краткая характеристика структуры курсовой работы.
4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Рекомендуется использование материалов Росстата и иных государственных структур, нормативных актов и комментариев экспертов к ним по проблемам выбранной темы. Результаты проведенных исследований оформляются в виде таблиц, диаграмм, графиков. Формулируются выводы по результатам практических исследований, выявляются существующие недостатки в решении проблем по предмету исследований, в конце подраздела приводится список выявленных недостатков. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков и соответствующие меры и мероприятия по их реализации.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме курсовой работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.3 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 1.4 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.1 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.2 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.3 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.5 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.

	ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 2.10 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.1 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.2 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.3 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.5 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.7 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.
	ИД 3.10 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, курсовая работа, зачет, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Маркетинговые исследования: планирование и организация [Текст]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост. Т. В. Евстигнеева. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - 318 с.: табл. - Доступен также в Интернете. - Библиогр.: с. 317-318 (25 назв.). - ISBN 978-5-9795-1490-1 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/67.pdf>
2. Маркетинговые исследования : учебно-методическое пособие / составитель А. В. Куликова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. — 70 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153131>
3. Соколова Н.Г. Основы маркетинговых исследований. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Соколова Н.Г., Титова О.В., Груздева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Ижевск: Ижевский государственный технический университет имени М. Т. Калашникова, 2017. — 404 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=73869>.

4. Брезгина К.В. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Брезгина К.В., Антинескул Е.А., Ясырева А.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 141 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=83809>.
5. Шабашова Л.А. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Шабашова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2019.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=89492>.
6. Методы обработки данных маркетинговых исследований с применением SPSS : учебно-методическое пособие / составитель И. В. Шилова. — Воронеж : ВГУ, 2018. — 54 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171162>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Маркетинговые исследования: планирование и организация [Текст]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост. Т. В. Евстигнеева. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - 318 с.: табл. - Доступен также в Интерне-те. - Библиогр.: с. 317-318 (25 назв.). - ISBN 978-5-9795-1490-1 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/67.pdf>

9.2. Маркетинговые исследования: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг», «Менеджмент в здравоохранении» /Т. В. Евстигнеева. - Ульяновск: УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинговые исследования
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций по организации и проведению маркетинговых исследований.
Перечень разделов дисциплины	Введение в маркетинговые исследования Маркетинговая информация. Проектный и системный подходы к проведению маркетинговых исследований Определение проблемы исследования Разработка плана маркетингового исследования Классификация методов сбора данных Кабинетные исследования Глубинное интервью Фокус-группа Проективные методики Бенчмаркинг Наблюдение Эксперимент Количественный опрос Основы методик измерения Разработка анкет Интернет-исследования Формирование выборки Определение объема выборки Организация и проведение полевых работ Подготовка данных к анализу Одномерный анализ данных Формирование статистических гипотез Многомерный анализ данных. Анализ различий. Ассоциативный анализ. Классификационный анализ Анализ данных маркетингового исследования с помощью Microsoft Excel Формирование отчета маркетингового исследования Применение маркетинговых исследований. Ситуационный анализ. Анализ конкурентов. Анализ потребителей. Оценка емкости рынка Организация маркетинговых исследований
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	8 зачетных единиц / 288 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, зачет, курсовая работа, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Маркетинговые исследования

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Управление маркетингом

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь, Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг».

Составитель рабочей программы

ассистент

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

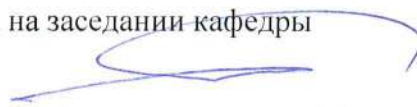
Егорова О.Е.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

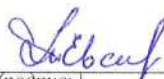
Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



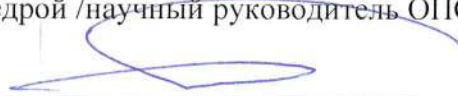
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



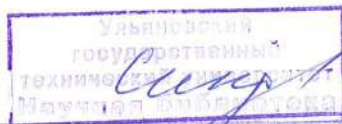
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная			Заочная		
Семестр	6	7							
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64	64							
в том числе:									
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	32							
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	32							
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов									
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	80							
в том числе:									
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями									
- проработка теоретического курса	10	20							
- курсовая работа (проект)		16							
- расчетно-графическая работа									
- реферат	12								
- эссе									
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	18	40							
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ									
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	4							
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен, реферат 36	Экзамен, КР 36							
Итого, часов	144	180							
Трудоемкость, з.е.	4	5							

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Управление маркетингом» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области управления маркетинговой деятельностью предприятия, получения комплексного представления о сущности и содержании маркетинга и поведения потребителей в условиях конкурентной среды.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических аспектов управления маркетингом;
- умение управлять отбором целевых рынков, сегментации, моделирования потребительского поведения, выбора конкурентного преимущества;
- владение практическими навыками управления инструментарием маркетинга предприятия.

В результате изучения дисциплины «Управление маркетингом» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия
		ИД-2 УК-3	Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, а также применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
		ИД-3 УК-3	Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, с учетом ролей в условиях командного взаимодействия

Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.3 ПК-1	Знает методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними
		ИД-1.4 ПК-1	Знает методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности
		ИД-1.6 ПК-1	Знает порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций
		ИД-1.7 ПК-1	Знает порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации
		ИД-2.2 ПК-1	Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
		ИД-2.3 ПК-1	Умеет работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством
		ИД-3.1 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявления и использования резервов производства
		ИД-3.9 ПК-1	Имеет практический опыт изучения существующей структуры управления организацией, анализа ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию

ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
6 семестр																
1.	Раздел 1. Теоретические основы управления маркетингом.	10	10		10	30										

2.	Раздел 2. Функции управления маркетингом.	10	10		10	30										
3.	Раздел 3. Процесс управления маркетингом.	12	12		12	36										
4.	Выполнение реферата				12	12										
5.	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					36										
	Итого часов 6 семестр	32	32		44	144										
7 семестр																
1.	Раздел 4. Категории в управлении маркетингом.	10	10		20	40										
2.	Раздел 5. Элементы системы управления маркетингом.	10	10		20	40										
3.	Раздел 6. Стратегическое управление маркетингом.	12	12		24	48										
4.	Выполнение курсовой работы				16	16										
5.	Подготовка к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов 7 семестр	32	32		80	180										
	Всего часов	64	64		124	324										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
6 семестр
Раздел 1. Теоретические основы управления маркетингом.
1.1 Особенности и виды управления маркетингом. Возможности и угрозы рыночной среды. Тактика управления маркетингом. Модели портфеля продукции. Стратегии роста.
1.2 Ценностно-ориентированные принципы управления маркетингом и механизм проявления. Концептуально-регулирующие принципы.
1.3 Принципы тактического анализа и проектирования. Механизм использования системы принципов управления маркетингом.
Раздел 2. Функции управления маркетингом.
2.1. Классификация функций управления маркетингом. Исследования маркетинга и сбор информации. Планирование ассортимента продукции. Сбыт и реализация. Реклама и стимулирование сбыта.
2.2. Стратегия маркетинга и составляющие элементы. Корпоративная миссия. Конкурентные преимущества. Организация бизнеса. Продукция. Рынки.
2.3. Структурные изменения. Программа развития. Культура и компетентность управления.

Раздел 3. Процесс управления маркетингом.
3.1. Содержание и технология процесса управления маркетингом. Основные элементы технологии управления маркетингом. Методы сбора и обработки информации по управлению маркетингом. Методы анализа информации по управлению маркетингом. Принятие решений в управлении маркетингом.
3.2. Виды предприятий и особенности их поведения в маркетинговой среде. Организационные структуры служб маркетинга.
3.3. Анализ и проектирование организационных структур управления маркетингом. Бюджет маркетинга.
7 семестр
Раздел 4. Категории в управлении маркетингом.
4.1. Выработка маркетинговых решений. Разработка и осуществление маркетинговых планов и программ.
4.2. Составляющие управления маркетингом.
4.3. Виды маркетинговых решений.
Раздел 5. Элементы системы управления маркетингом.
5.1. Разработка маркетинговой стратегии. Организация маркетинговой деятельности.
5.2. Реализация концепции маркетинга на предприятии.
5.3. Организационные структуры службы маркетинга.
Раздел 6. Стратегическое управление маркетингом.
6.1. Планирование маркетинга. Разделы плана маркетинга.
6.2. Разработка бюджета маркетинга. Маркетинг в структуре управления предприятием.
6.3. Маркетинговый контроль.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
6 семестр	
1	Маркетинговая деятельность предприятия
2	Жизненный цикл товара
3	Процесс принятия маркетинговых решений
4	Управление сбытовой сетью
5	Позиционирование
6	Потенциал рынка
7	План маркетинга
8	Имидж фирмы
7 семестр	
1	Служба маркетинга и ее функциональные связи на предприятии
2	Контроль маркетинга
3	Стратегии в управлении маркетингом
4	Система управления маркетингом
5	Виды маркетинговых программ
6	Классификация маркетинговых решений
7	Концепция маркетинга на предприятии
8	Типы маркетингового контроля

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрены реферат, курсовая работа.

Целью реферата и курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, изучению опыта зарубежных фирм и адаптации его к российским условиям, анализу имеющейся литературы по вопросам развития и внедрения маркетинга в практику российских предприятий.

Общий объем реферата должен составлять примерно 12-15 страниц. Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 30-40 страниц. Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложение (я).

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-3	ИД-1 УК-3	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-2 УК-3	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-3 УК-3	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
2.	ПК-1	ИД-1.3 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-1.4 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-1.6 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям,

			тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-1.7 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-2.2 ПК-1	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-2.3 ПК-1	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.1 ПК-1	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.9 ПК-1	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
3.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД 1.5 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД 1.7 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД 2.8 ПК-2	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД 2.11 ПК-2	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен
		ИД 3.6 ПК-2	Практические задачи, собеседование по семинарским занятиям, тест, реферат, курсовая работа, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Ильичева И.В. Маркетинг: учебно-методическое пособие / И.В. Ильичева. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Ilicheva1.pdf>. – 229 с.

2. Маркетинг: учебное пособие / составитель О. Н. Степанченко. – 2-е изд. – пос. Караваево: КГСХА, 2017. – 33 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/133577>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Маркетинг в вопросах и решениях: учебное пособие для практических занятий студентов вузов, обуч. по спец. 080301 – Коммерция (торговое дело) и 080111 – Маркетинг / Захарова И. В., Евстигнеева Т. В. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pdf>. – 227 с.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Кошечева, Е. О. Маркетинг в инновационной сфере: учебно-методическое пособие / Е. О. Кошечева, Е. В. Шиколенко, М. А. Федотова. – Москва: РУТ (МИИТ), 2020. – 148 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/175860>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2. Учебно-методические рекомендации для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентам направления 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Управление маркетингом» / Ю.Н. Ковальногова. – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>. – 15 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

8. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии **: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии **: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Проприетарные лицензии **: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Управление маркетингом
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-3, ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области управления маркетинговой деятельностью предприятия, получения комплексного представления о сущности и содержании маркетинга и поведения потребителей в условиях конкурентной среды.
Перечень разделов дисциплины	1. Теоретические основы управления маркетингом. 2. Функции управления маркетингом. 3. Процесс управления маркетингом. 4. Категории в управлении маркетингом. 5. Элементы системы управления маркетингом. 6. Стратегическое управление маркетингом.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	9 зачетных единиц, 324 часа
Форма промежуточной аттестации	реферат, курсовая работа, экзамен (2)

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.07 Управление маркетингом

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Стратегический маркетинг

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг».

Составитель рабочей программы

ассистент

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Егорова О.Е.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная			Заочная		
Семестр	8								
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	40								
в том числе:									
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	24								
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16								
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов									
Самостоятельная работа обучающихся, часов	68								
в том числе:									
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями									
- проработка теоретического курса	16								
- курсовая работа (проект)	16								
- расчетно-графическая работа									
- реферат									
- эссе									
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	32								
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ									
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4								
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен, КР 36								
Итого, часов	144								
Трудоемкость, з.е.	4								

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Стратегический маркетинг» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области стратегического маркетинга, получения комплексного представления о роли и значении стратегического маркетинга в рыночной экономике.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических аспектов стратегического маркетинга;
- умение применять стратегический анализ на предприятии;
- владение практическими навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации.

В результате изучения дисциплины «Стратегический маркетинг» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.4 ПК-1	Знает методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности
		ИД-1.7 ПК-1	Знает порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации
		ИД-1.13 ПК-1	Знает структуру и штаты организации, специализацию и перспективы ее развития
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-2.7 ПК-1	Умеет выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
		ИД-2.8 ПК-1	Умеет осуществлять текущий и

			итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
		ИД-3.1 ПК-1	Имеет практический опыт организации работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявления и использования резервов производства
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
		ИД-3.10 ПК-1	Имеет практический опыт разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота, по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест
		ИД-3.13 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов
		ИД-3.16 ПК-1	Имеет практический опыт разработки стратегии организации с це-

			лю адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)
		ИД-3.17 ПК-1	Имеет практический опыт подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1.	Раздел 1. Концепция стратегического маркетинга и его роль в деятельности предприятия.	4	2		10	16										

2.	Раздел 2. Виды организаций. Стратегия конкуренции и развития предприятий.	4	2		10	16									
3.	Раздел 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия.	4	4		12	20									
4.	Раздел 4. Стратегии предприятия в области ценообразования.	6	4		10	20									
5.	Раздел 5. Внедрение стратегического маркетинга на предприятии.	6	4		10	20									
6.	Выполнение курсовой работы				16	16									
7.	Подготовка к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36									
	Итого часов	24	16		68	144									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Концепция стратегического маркетинга и его роль в деятельности предприятия.
1.1. Значение, задачи и предмет стратегического маркетинга. 1.2. Этапы исторической эволюции маркетинга и перехода его в стадию стратегического маркетинга. Концепция стратегического маркетинга и его фундаментальная роль в функционировании предприятия. 1.3. Анализ конкретных примеров применения концепции маркетинга и стратегического маркетинга на зарубежных и отечественных предприятиях.
Раздел 2. Виды организаций. Стратегия конкуренции и развития предприятий.
2.1. Конкуренция и виды конкурентных стратегий. 2.2. Конкурентоспособность организации и пути ее достижения.
Раздел 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия.
3.1. Информационное обеспечение стратегического маркетинга. Определение миссии предприятия, выбор приоритетных целей. 3.2. Анализ привлекательности внешней среды предприятия. 3.3. Анализ конкурентоспособного потенциала предприятия. Сегментационный анализ. Позиционирование товаров и услуг. 3.4. Ошибки, которые допускают предприятия при сегментировании рынка и позиционировании товаров на нем.
Раздел 4. Стратегии предприятия в области ценообразования.
4.1. Роль цены в стратегии маркетинга и конкурентной борьбе фирм. 4.2. Установление цены на товар в зависимости от стадии его жизненного цикла. 4.3. Типичные ценовые стратегии.
Раздел 5. Внедрение стратегического маркетинга на предприятии.
5.1. Организационные и социальные аспекты внедрения стратегического маркетинга на предприятии.

5.2. Уязвимость и контроль реализации стратегического маркетинга.
5.3. Анализ реализации концепции стратегического маркетинга на отечественных предприятиях.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Роль и задачи стратегического маркетинга
2	Типология конкурентов и конкурентных ситуаций
3	Сегментирование рынка
4	Конкурентоспособность и конкурентное преимущество
5	Маркетинговые стратегии предприятия
6	Стратегический анализ и контроль маркетинговой деятельности

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена курсовая работа.

Целью курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков проведения анализа маркетинговой деятельности и разработки стратегии предприятия.

Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 30-35 страниц. Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложение (я).

Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.4 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, экзамен
		ИД-1.7 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, экзамен
		ИД-1.13 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, экзамен
		ИД-2.1 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-2.7 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-2.8 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.1 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.4 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.10 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.13 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.16 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен
		ИД-3.17 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, курсовая работа, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Бургат, В. В. Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины "Стратегический маркетинг": учебно-методическое пособие / В. В. Бургат. – Омск: ОмГУПС, 2020. – 25 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/165632> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Котляревская, Ирина Васильевна. Стратегический маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Котляревская И. В.; Уральский федеральный университет. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Екатеринбург: УрФУ, 2015. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр.: 56 назв. - ISBN 978-5-7996-1313-6 – Гриф: МС УрФУ. – <http://www.iprbookshop.ru/68479>

3. Ильичева И.В. Маркетинг: учебно-методическое пособие / И.В. Ильичева. – Ульяновск: УлГТУ, 2010. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Pjicheva1.pdf>. – 229 с.

4. Лужнова, Н. В. Стратегический маркетинг: учебник / Н. В. Лужнова, О. М. Калиева, М. С. Мантрова. – Оренбург: ОГУ, 2015. – 246 с. – ISBN 978-5-7410-1395-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/98126>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Учебно-методические рекомендации для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентам направления 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Управление маркетингом» / Ю.Н. Ковальногова. – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>. – 15 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

8. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Стратегический маркетинг
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области стратегического маркетинга, получения комплексного представления о роли и значении стратегии в маркетинговой деятельности предприятия.
Перечень разделов дисциплины	1. Концепция стратегического маркетинга и его роль в деятельности предприятия. 2. Виды организаций. Стратегия конкуренции и развития предприятий. 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды предприятия. 4. Стратегии предприятия в области ценообразования. 5. Внедрение стратегического маркетинга на предприятии.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы/ 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Курсовая работа, Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.08 Стратегический маркетинг

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Правовое обеспечение маркетинговой деятельности
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь, Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

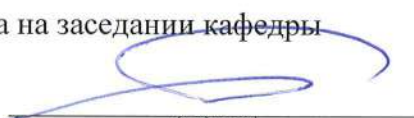
доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

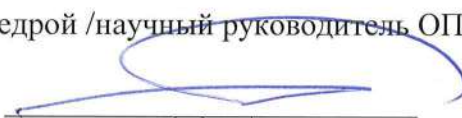
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

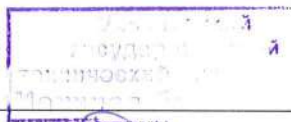
«31» августа 2021 г.


(подпись)

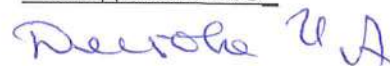
Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.





Синдюкова Е.С.



1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	67	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	24	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет с оценкой Реферат 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Правовое обеспечение маркетинговой деятельности» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение маркетинговой деятельности» является формирование у студентов профессиональных знаний и навыков по правовому обеспечению маркетинговой деятельности предприятия.

Задачи изучения дисциплины «Правовое обеспечение маркетинговой деятельности» предполагают изучение теоретических и методологических основ правового регулирования маркетинговой деятельности, анализ субъектов и объектов маркетинговых правоотношений, прав и обязанностей участников маркетинговой деятельности, выявление содержания и основных направлений правовой политики государства в области регулирования создания продуктов предприятий и их сбыта, ценообразования, конкуренции и в других направлениях маркетинговой деятельности.

Изучение дисциплины и ориентация управленческого мышления на учет нормативно-правовых факторов деятельности предприятия в значительной степени служит целям формирования профессиональных компетенций и является необходимым условием для успешной работы организации в современных рыночных условиях.

В результате изучения дисциплины «Правовое обеспечение маркетинговой деятельности» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	ИД-1 УК-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов
		ИД-2 УК-2	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной

	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-2	Имеет практический опыт применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности
Профессиональные			
ПК-2	Способен организации проведению маркетинговых исследований использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.2 ПК-2	Знает нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность
		ИД 1.6 ПК-2	Знает правила, нормы и основные принципы этики делового общения
		ИД 2.5 ПК-2	Умеет составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 3.4 ПК-2	Имеет практический опыт подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования
		ИД 3.7 ПК-2	Имеет практический опыт разработки технического задания для проведения маркетингового исследования

		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Общие положения о правовом регулировании маркетинговой деятельности.	2	2		6	10										

2	Субъекты маркетинговой деятельности. Договоры в сфере маркетинговой деятельности.	2	2		6	10										
3	Правовое положение потребителя. Правовое регулирование конкурентных отношений.	2	2		6	10										
4	Правовое регулирование информационных процессов и защиты интеллектуальных и имущественных прав	2	2		6	10										
5	Правовое регулирование продуктовой деятельности предприятий	2	2		6	10										
6	Правовое регулирование ценообразования	2	2		6	10										
7	Правовое обеспечение функционирования каналов распределения товаров	2	2		6	10										
8	Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций	2	2		6	10										
9	Выполнение реферата				19	19										
18	Самостоятельная работа при подготовке к зачету с оценкой, сдача зачета с оценкой					9										
	Итого часов	16	16		67	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Общие положения о правовом регулировании маркетинговой деятельности. 1.1 Право и экономика: вопросы соотношения. 1.2 Предпосылки становления и тенденции развития правового регулирования маркетинга. 1.3 Правовое регулирование маркетинговой деятельности как учебный курс. Предмет, цели, задачи дисциплины. 1.4 Маркетинговые правоотношения. Взаимодействие права и маркетинга: определение правового статуса субъекта маркетинговой деятельности, его прав и обязанностей. Объекты правоотношений, возникающих в процессе маркетинговой деятельности. 1.5 Понятие и структура источников правового регулирования маркетинговой деятельности. Виды нормативноправовых актов, регулирующих отношения в сфере маркетинговой деятельности. Законы и подзаконные акты. Ведомственные правовые акты. Корпоративные (локальные) акты. Обычай делового оборота как источник правового регулирования маркетинговой деятельности. Роль судебной практики в правовом регулировании отношений в сфере маркетинговой деятельности. 1.6 Международные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность. 1.7 Проблемы применения и коллизии правовых норм.

Тема 2. Субъекты маркетинговой деятельности. Договоры в сфере маркетинговой деятельности. 2.1 Классификация субъектов маркетинговой деятельности. 2.2 Юридические лица и индивидуальные предприниматели как субъекты маркетинговой деятельности: понятие и признаки. 2.3 Объединения, союзы и ассоциации участников маркетинговой деятельности. 2.4 Структурные подразделения в коммерческих организациях. 2.5 Правовой статус филиалов и представительств. Дочерние и зависимые общества. 2.6 Понятие и признаки предпринимательского договора. Свобода воли при заключении договора и правила ее ограничения в хозяйственном обороте. Договоры обязательные к заключению. Оферта и акцепт. Форма договора. Представительство в договорных отношениях. Недействительные (ничтожные) договоры. 2.7 Договорная деятельность маркетолога: порядок, условия и стадии заключения договора, способы обеспечения исполнения договорных обязательств, общие правила исполнения хозяйственных договоров, изменение и расторжение договора, продление срока действия договора. 2.8 Особенности заключения и исполнения международных договоров. 2.9 Виды договоров в сфере маркетинговой деятельности.
Тема 3. Правовое положение потребителя. Правовое регулирование конкурентных отношений. 3.1 Система законодательства о защите прав потребителей. 3.2 Основные понятия в области законодательства о защите прав потребителей: потребитель, изготовитель, исполнитель, продавец, существенный недостаток товара, безопасность товара, стандарт. 3.3 Права потребителя, определенные в ФЗ «О защите прав потребителей». 3.4 Способы защиты прав потребителей. 3.5 Меры по защите прав потребителей в сфере услуг и работ. 3.6 Формы и виды ответственности продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителей. 3.7 Права продавца и производителя и их защита. 3.8 Понятие антимонопольного законодательства. Специфика российского антимонопольного законодательства. 3.9 Цели ФЗ «О защите конкуренции» и сфера его применения. Субъекты антимонопольного законодательства. Основные понятия: товар, товарный рынок, конкуренция. Понятие монополистической деятельности. Признаки доминирования. Правовое регулирование естественных монополий. 3.10. Ответственность за нарушение российского антимонопольного законодательства.
Тема 4. Правовое регулирование информационных процессов и защиты интеллектуальных и имущественных прав 4.1 Основные понятия в области правового регулирования получения и исследования информации. 4.2 Коммерческая и служебная тайна: понятие и виды. 4.3 Правовая защита коммерческой тайны как разновидности маркетинговой информации. Условия сохранности коммерческой тайны. Средства защиты коммерческой тайны. 4.4 Договор на проведение маркетинговых исследований и его специфика. Договор на оказание информационных услуг. Договор о подписке на материалы информационных агентств. Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации фирмы. Форма и содержание указанных договоров, порядок их заключения, исполнения и прекращения. 4.5 Объекты интеллектуальной собственности. Виды интеллектуальных прав. Формы защиты прав на интеллектуальную собственность.

4.6 Авторское право: понятие, субъекты, объекты. Охрана и защита авторских прав. 4.7 Права смежные с авторскими. Защита смежных прав. 4.8 Патентное право: понятие, субъекты, объекты. Охрана и защита интеллектуальных прав. Внесудебная и судебная защита прав. 4.9 Маркетинговая информация как объект авторского права. Программы для ЭВМ и базы данных в маркетинговых информационных системах как объекты исключительных прав. Маркетинговая информация как объект патентного права.
Тема 5. Правовое регулирование продуктовой деятельности предприятий 5.1 Общая характеристика и правовая природа товара в системе маркетинга. 5.2 Понятие и правовая охрана товарного знака, знака обслуживания и наименования места происхождения товара, коммерческого обозначения. 5.3 Правовые аспекты упаковки 5.4 Юридические критерии конкурентоспособности товара. 5.5 Понятие и правовое обеспечение технического регулирования продукции. Технические регламенты и стандарты как документы, определяющие качество товара, работ и услуг. 5.6 Понятие и правовое регулирование сертификации продукции. 5.7 Правовые вопросы позиционирования и товарного ассортимента. 5.8 Правовое регулирование сервиса как показателя конкурентоспособности товара. 5.9 Правовые положения о сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг как факторов конкурентоспособности.
Тема 6. Правовое регулирование ценообразования 6.1 Цена в возмездных гражданско-правовых договорах в соответствии со ст.424 Гражданского кодекса Российской Федерации. 6.2 Система государственного регулирования цен. 6.3 Правовая регламентация свободных рыночных цен. 6.4 Изменение цены в договорах. 6.5 Юридическая ответственность за нарушения законодательства, регулирующего ценообразование.
Тема 7. Правовое обеспечение функционирования каналов распределения товаров 7.1 Правовой статус посредников в канале товародвижения. 7.2 Договор поручения в сфере товародвижения. 7.3 Комиссия и консигнация как договоры посреднических услуг. 7.4 Правовое регулирование агентирования как способа взаимодействия звеньев канала товародвижения. 7.5 Договор коммерческой концессии (франчайзинга) как форма, как форма производственно-связанной системы сбыта товаров и услуг 7.6 Договор купли-продажи как юридическая форма реализации товаров в маркетинге. 7.7 Правила продажи различных видов товаров. 7.8 Торги: понятие, виды, организация и порядок проведения торгов. Заключение гражданско-правовых договоров на торгах. Последствия нарушения правил проведения торгов. 7.9 Особенности регулирования биржевого маркетинга. 7.10 Правовое обслуживание лизинга как метода сбыта готовой продукции в маркетинге. 7.11 Регулирование сетевого маркетинга.
Тема 8. Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций. 8.1 Законодательство о рекламной деятельности. Цели и сфера применения ФЗ «О рекламе». 8.2 Понятие рекламы. Субъекты рекламного процесса. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей, рекламораспространителей. 8.3 Ненадлежащая реклама: понятие, виды. 8.4 Общие и специальные требования к рекламе. 8.5 Особенности отдельных способов распространения рекламы.

8.6 Особенности рекламы отдельных видов товаров.
8.7 Реклама для несовершеннолетних. Защита несовершеннолетних при производстве, размещении и распространении рекламы.
8.8 Особенности правового режима социальной рекламы.
8.9 Особенности правового режима спонсорской рекламы.
8.10 Реклама как предложение делать оферты.
8.11 Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
8.12 Правовое регулирование public relations.
8.13 Стимулирующие мероприятия и их правовое регулирование.
8.14 Правовые способы борьбы со спамом.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Правовое положение субъекта маркетинговой деятельности в России: права, обязанности, ответственность
2	Состав участников (субъектов) маркетинговой деятельности. Договоры, регулирующие маркетинговую деятельность
3	Защита прав потребителя и производителя: подготовка гарантийной документации к товару, «Положения об ограниченной гарантии товара», претензии и искового заявления. Правовое регулирование конкурентных отношений
4	Правовое регулирование информационных процессов и защиты и имущественных интеллектуальных прав: подготовка «Положения о коммерческой тайне».
5	Правовое регулирование продуктовой деятельности предприятий: анализ и подготовка договоров.
6	Правовое регулирование ценообразования и расчетов: правовое оформление расчетных отношений
7	Правовое обеспечение функционирования каналов распределения товаров
8	Маркетинговых коммуникации: анализ соответствия рекламной деятельности требованиям законодательства, анализ нарушений законодательства о рекламной деятельности в регионе

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрен реферат. Целью написания реферата является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по правовому обеспечению маркетинговой деятельности предприятия. Общий объем реферата должен составлять примерно 15-20 страниц. Типовая структура реферата содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.

4. Основная часть. Освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Собеседование по практическим занятиям, реферат, зачет с оценкой.
		ИД-2 УК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД-3 УК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
2.	ПК-2	ИД 1.2 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 1.6 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 2.5 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 3.4 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 3.7 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, реферат, зачет с оценкой.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Алексеенко, А. П. Коммерческое право : учебное пособие / А. П. Алексеенко. — Владивосток : ВГУЭС, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-9736-0593-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170240>
2. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 030900 "Юриспруденция" / Эриашвили Н. Д., Мышко Ф. Г., Барков А. В. и др.; под ред. Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко. - Москва: Юнити, 2017. - 415 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-238-02485-1 Гриф: НИИ образования и науки URL: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=83051>
3. Серго, Антон Г. Основы права интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: [учебное пособие] / Серго А. Г., Пушин В. С. - 2-е изд., испр. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100739#book_name
4. Правовое обеспечение защиты прав потребителей : учебное пособие / составитель Л. Д. Котлярова. — пос. Караваево : КГСХА, 2018. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133634>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Правовое обеспечение маркетинговой деятельности: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг»)/ Т.В. Евстигнеева. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

7. Портал по экономике <http://economicus.ru>

8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Правовое обеспечение маркетинговой деятельности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных знаний и навыков по правовому обеспечению маркетинговой деятельности предприятия.
Перечень разделов дисциплины	Общие положения о правовом регулировании маркетинговой деятельности. Субъекты маркетинговой деятельности. Договоры в сфере маркетинговой деятельности. Правовое положение потребителя. Правовое регулирование конкурентных отношений. Правовое регулирование информационных процессов и защиты интеллектуальных и имущественных прав Правовое регулирование продуктовой деятельности предприятий Правовое регулирование ценообразования Правовое обеспечение функционирования каналов распределения товаров Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы/ 108 часов
Форма промежуточной аттестации	реферат, зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.09 Правовое обеспечение маркетинговой деятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг проекта

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

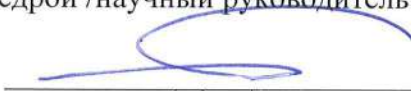
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

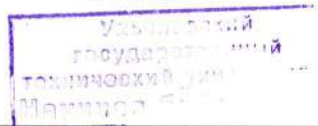
Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.





1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	РГР Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	144	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	4											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Маркетинг проекта» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью освоения дисциплины «Маркетинг проекта» является формирование у студентов профессиональных знаний и навыков управления проектами, в том числе маркетингового подхода к планированию и реализации проектов.

Задачами изучения дисциплины «Маркетинг проекта» являются

- формирование целостного представления об управлении проектами, в том числе о маркетинговом подходе к планированию и реализации проектов;

- формирование навыков в области прикладных методов управления проектами.

В результате изучения дисциплины «Маркетинг проекта» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.2 ПК-1	Знает типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения
		ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
		ИД-1.9 ПК-1	Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
		ИД-2.1 ПК-1	Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество
		ИД-2.2 ПК-1	Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
		ИД-2.6 ПК-1	Умеет выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов

		ИД-2.7 ПК-1	Умеет выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
		ИД-2.10 ПК-1	Умеет распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта
		ИД-2.11 ПК-1	Умеет выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции
		ИД-3.2 ПК-1	Имеет практический опыт выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве
		ИД-3.3 ПК-1	Имеет практический опыт анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявления возможностей повышения эффективности управления, разработки рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
		ИД-3.5 ПК-1	Имеет практический опыт руководства работой по экономическому планированию деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации, направленному на организацию рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов, выявления и использования резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации

		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.16 ПК-1	Имеет практический опыт разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям, подготовки и согласования разделов тактических комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов)
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 1.3 ПК-2	Знает методы использования прикладных офисных программ для выполнения статистических расчетов
		ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.6 ПК-2	Умеет систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 2.7 ПК-2	Умеет использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.1 ПК-2	Имеет практический опыт выявления проблем и формулирование целей исследования
		ИД 3.5 ПК-2	Имеет практический опыт поиска первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.9 ПК-2	Имеет практический опыт планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации

		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Теоретические основы проектной деятельности	4		4	4	12										
2	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы	4		4	4	12										
3	Системы управления проектами	4		4	4	12										
4	Управление основными параметрами проекта	4		4	4	12										
5	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия. Управление изменениями	4		4	4	12										

6	Современная концепция маркетинга в управлении проектом	4		4	4	12										
7	Информационные технологии в управлении проектами	4		4	4	12										
8	Особенности управления различными видами и типами проектов организации	4		4	4	12										
9	Выполнение РГР				12	12										
10	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	32		32	44	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности 1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом 2. Понятие «проект», признаки и классификация 3. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис» 4. Управление проектом в системе менеджмента предприятия. 5. Российские и международные стандарты в сфере управления проектами. 6. Различия менеджмента проекта и маркетинга проекта
Раздел 2. Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы 1. Жизненный цикл и организационные структуры проекта 2. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации) 3. Управление интеграцией (содержанием) проекта 4. Мобилизация ресурсов проекта
Раздел 3. Системы управления проектами 1. Система процессов управления проектами 2. Управление портфелями программ и проектов 3. Организационные формы управления проектами 4. Управление командой проекта 5. Управление коммуникациями проекта
Раздел 4. Управление основными параметрами проекта 1. Управление сроками проекта 2. Управление ресурсами проекта 3. Управление стоимостью проекта 4. Управление качеством проекта 5. Управление рисками проекта
Раздел 5. Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия. Управление изменениями 1. Понятие «мониторинг проекта». Технические составляющие мониторинга проекта

2. Эффективность проекта: современные подходы к этому понятию 3. Методы оценки экономической эффективности проекта 4. Выбор проекта без учета экономических показателей 5. Управление изменениями и завершение проекта
Раздел 6. Современная концепция маркетинга в управлении проектом 1. Разработка маркетинговой стратегии проекта 2. Формирование концепции маркетинга проекта 3. Бюджет и реализация маркетинга проекта
Раздел 7. Информационные технологии в управлении проектами 1. Информационные технологии в управлении проектами 2. Проект в среде Microsoft Project
Раздел 8. Особенности управления различными видами и типами проектов организации 1. Управление инновационными проектами 2. Управление предпринимательскими проектами 3. Управление маркетинговыми проектами

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Теоретические основы проектной деятельности
2	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы
3	Системы управления проектами
4	Управление основными параметрами проекта
5	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия. Управление изменениями
6	Современная концепция маркетинга в управлении проектом
7	Информационные технологии в управлении проектами.
8	Особенности управления различными видами и типами проектов организации

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью написания расчетно-графической работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков планирования маркетинга проекта. Общий объем работы должен составлять примерно 10-15 страниц.

Типовая структура работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.

4. Основная часть. Определить главные цели и миссию проекта; определить стратегические задачи по каждому направлению проекта; указать основные возможные риски проекта; оценить конкурентоспособность проекта; проанализировать факторы внешней и внутренней маркетинговой среды; выявить актуальную маркетинговую стратегию; сформировать бюджет и дать экономическое обоснование эффективности проекта; дать рекомендации по осуществлению реализации маркетинга проекта.

5. Заключение. Общий вывод по работе. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.2 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.
		ИД-1.5 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.
		ИД-1.9 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.
		ИД-2.1 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-2.2 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-2.6 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-2.7 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-2.10 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-2.11 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.2 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.3 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.4 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.5 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.12 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.16 ПК-1	Практическое задание, РГР, экзамен.
2.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.
		ИД 1.3 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.

	ИД 1.5 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.
	ИД 1.7 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, РГР, экзамен.
	ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.6 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.7 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.1 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.5 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.9 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, РГР, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Карасева, О. А. Управление проектами : учебное пособие / О. А. Карасева. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-94984-696-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142583>
2. Семенова, Д. М. Управление проектами : учебное пособие / Д. М. Семенова. — Пермь : ПНИПУ, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-398-01805-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/161237>
3. Воробьева Т. В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Воробьева Т. В.; Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ). - 2-е изд., испр. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: ИНТУИТ, 2016. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100531>
4. Скороход С. В. Управление проектами средствами Microsoft Project [Электронный ресурс]: [учебное пособие] / Скороход С. В. - Электрон. текст. дан. (файл pdf). - Москва: Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей URL: https://e.lanbook.com/book/100536#book_name
5. Моисеева, Е. Е. Маркетинг нового продукта : учебное пособие / Е. Е. Моисеева. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147588>
6. Комлев Е.Б. Маркетинговые стратегии и маркетинговый анализ в управлении проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Комлев Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2016.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=74706>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Управление проектами : учебное пособие / [Электрон. ресурс]. сост. Н. М. Цыцарова; Ульян. гос. техн. ун-т. Электрон. дан. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – 105 с. — Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2021/21.pdf>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг проекта
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных знаний и навыков управления проектами, в том числе маркетингового подхода к планированию и реализации проектов.
Перечень разделов дисциплины	Теоретические основы проектной деятельности Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы Системы управления проектами Управление основными параметрами проекта Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия. Управление изменениями Современная концепция маркетинга в управлении проектом Информационные технологии в управлении проектами. Особенности управления различными видами и типами проектов организации
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы/ 144 часа
Форма промежуточной аттестации	РГР, экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.10 Маркетинг проекта

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы маркетинговых коммуникаций

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Прохорова Л.М.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

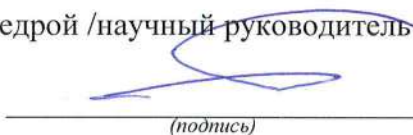
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнесса Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	3				—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	80	—	—	—						—	—
в том числе:		—			—	—	—	—	—		
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	64	—	—	—					—	—	—
в том числе:		—			—	—	—	—	—		
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен, реферат 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	180	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	5	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Основы маркетинговых коммуникаций» предназначена для студентов 2 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций по разработке и применению маркетинговых коммуникаций. Задачи дисциплины:

- 1 получение студентами основ знаний маркетинговых коммуникаций;
- 2 формирование основных знаний, умений и навыков анализа ситуаций и подготовки решений, основанных на принципах маркетинговых коммуникаций;
- 3 развитие маркетингового мышления, умений и навыков идентификации маркетинговых аспектов проблем организации и их решения с помощью основных средств маркетинговых коммуникаций;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков по разработке и применению маркетинговых коммуникаций.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Основы маркетинговых коммуникаций» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 1.6 ПК-2	Знает правила, нормы и основные принципы этики делового общения
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Концептуальные основы маркетинговых коммуникаций	12	12	8	20	52										
2	Раздел 2. Прямые маркетинговые коммуникации на предприятии	20	20	8	32	80										
3	Выполнение реферата				12	12										
4	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов 3 семестр	32	32	16	64	180										
	Всего часов	32	32	16	64	180										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Концептуальные основы маркетинговых коммуникаций
1.1. Введение в маркетинговые коммуникации Понятие, роль и задачи маркетинговых коммуникаций. Связь маркетинговых коммуникаций с другими дисциплинами. Модель маркетинговых коммуникаций. Условия эффективной маркетинговой коммуникации. Виды маркетинговых коммуникаций и критерии их отличия. Достоинства и недостатки основных элементов маркетинговых коммуника-

ций. Основные коммуникации на стадиях жизненного цикла товара. Условия эффективности маркетинговых коммуникаций. Специфика маркетинговых коммуникаций на потребительском и промышленном рынках. Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций.

Современные тенденции в области маркетинговых коммуникаций. Персонализация маркетинговых коммуникаций. Интернет-коммуникации. Малобюджетное продвижение.

Раздел 2. Прямые маркетинговые коммуникации на предприятии

2.1. Личные продажи

Понятие личной продажи. Критерии для определения роли личных продаж в маркетинговой коммуникационной стратегии. Преимущества и недостатки личных продаж. Личные продажи и другие элементы маркетинговых коммуникаций. Формы и виды личных продаж. Процесс личных продаж. Методы отбора клиентов. Торговая презентация, как этап процесса личных продаж. Факторы, от которых зависит объем и характер требуемой информации при личных продажах. Методы работы с возражениями. Основные элементы коммуникационного стиля.

2.2. Деловые переговоры

Понятие деловых переговоров. Особенности деловых переговоров. Типология деловых переговоров. Функции деловых переговоров. Переговорный процесс и его составляющие. Основные стратегии деловых переговоров. Стратегия позиционного торга. Стратегия проведения деловых переговоров на основе интересов. Тактические приемы проведения деловых переговоров. Навыки эффективного слушания во время деловых переговоров.

2.3. Выставочная деятельность

Тенденции развития выставочной отрасли в России. Понятие выставки и ярмарки. Типология выставок. Значение выставок. Понятие выставочной деятельности предприятия-экспонента. Цели участия в выставках предприятия-экспонента. Понятие «выставочная деятельность» содействующих организаций. Процесс организации выставочной деятельности предприятия-экспонента. Отбор выставок и критерии отбора. Организация подготовки стенда. Виды стенда. Организация подготовки сотрудников. Посетитель выставки. Классификация посетителей выставки. Оценка эффективности участия предприятия в выставке.

2.4. Семинары и вебинары

Обучающие семинары как элемент прямых маркетинговых коммуникаций. Цепочка тема-проблема-продукт. Вебинар. Технические решения для проведения интернет-семинаров. Правила привлечения потенциальных клиентов на «промо» вебинары. Условия конвертации участников бесплатных вебинаров в клиентов. Follow up сценарии организации последующих продаж.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Введение в маркетинговые коммуникации
2	Виды маркетинговых коммуникаций
3	Основные коммуникации на стадиях жизненного цикла товара.
4	Специфика маркетинговых коммуникаций на потребительском и промышленном рынках.
5	Правовое регулирование маркетинговых коммуникаций.

6	Современные тенденции в области маркетинговых коммуникаций.
7	Личные продажи: понятие, формы и виды.
8	Этапы процесса личных продаж
9	Методы отбора клиентов для личных продаж.
10	Методы работы с возражениями в процессе личных продаж.
11	Основные элементы коммуникационного стиля.
12	Деловые переговоры
13	Выставочная деятельность.
14	Процесс организации выставочной деятельности предприятия-экспонента.
15	Обучающие семинары как элемент прямых маркетинговых коммуникаций.
16	Вебинары и их роль в коммуникационной деятельности компании.

6.5 Лабораторный практикум

Таблица 6

Тематика лабораторных работ

Номер	Наименование лабораторных практикумов
1	Введение в маркетинговые коммуникации
2	Специфика маркетинговых коммуникациях на потребительском и промышленном рынках.
3	Современные тенденции в области маркетинговых коммуникаций.
4	Личные продажи: понятие, формы и виды.
5	Методы отбора клиентов для личных продаж.
6	Основные элементы коммуникационного стиля.
7	Выставочная деятельность.
8	Вебинары и их роль в коммуникационной деятельности компании.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрен реферат.

Целью написания реферата является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по использованию инструментария маркетинговых коммуникаций. Общий объем работы должен составлять примерно 10-15 страниц.

Типовая структура работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.
2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.
3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.
4. Основная часть. Описываются методы и инструменты анализа. Представляются результаты анализа.
5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.5 ПК-2	Тест, реферат, экзамен.
2.		ИД 1.6 ПК-2	Тест, реферат, экзамен.
3.		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, практические задания, реферат, экзамен.
4.		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, практические задания, реферат, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Сабурова, М. М. Маркетинговые коммуникации (теория, управление, практика) [Текст]: учебное пособие / Сабурова М. М., - Ульяновск: УлГТУ, 2017. – 192 с. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/178.pdf>
2. Дубровина, Н. А. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / Н. А. Дубровина, Ю. И. Ряжева. — Самара : СамГУ, 2019. — 88 с. — ISBN 978-5-7883-1456-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146983>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Лямзин, О. Л. Маркетинговые коммуникации : учебное пособие / О. Л. Лямзин. — Новосибирск : НГТУ, 2016. — 60 с. — ISBN 978-5-7782-3115-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118531>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Брянская, О. Л. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебное пособие / О. Л. Брянская. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2015. — 185 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/138767>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Основы маркетинговых коммуникаций (теория, управление, практика): учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг»)/ М.М. Сабурова. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

7. Портал по экономике <http://economicus.ru>

8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Анти-вирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы маркетинговых коммуникаций
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области разработки и применения маркетинговых коммуникаций
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Концептуальные основы маркетинговых коммуникаций Раздел 2. Прямые маркетинговые коммуникации на предприятии
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	5 зачетных единиц / 180 часов
Форма промежуточной аттестации	Реферат, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.11.01 Основы маркетинговых коммуникаций

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического фа-
культета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Связи с общественностью наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	бакалавриат (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	бакалавр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Маркетинг

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

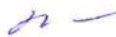
профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Гончарова А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

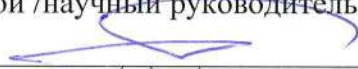
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	6	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	10	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9 Зачет	—	—
Итого, часов	72	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Связи с общественностью является формирование у будущих выпускников системного комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков в области связей с общественностью.

Задачами дисциплины являются:

- системное описание специфики развития связи с общественностью;
- рассмотреть сущность, принципы, функции связей с общественностью;
- знакомство с основными инструментариями работников пресс-службы;
- научиться использовать основные инструменты связей с общественностью;
- анализ факторов, обуславливающих особенности работы пресс-служб коммерческих организаций.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Связи с общественностью» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.6 ПК-2	Знает правила, нормы и основные принципы этики делового общения
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.11.02 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Теоретические основы связей с общественностью	4	4	-	10	18
2	Раздел 2. Организация и управление деятельностью по связям с общественностью	6	6	-	10	22
3	Раздел 3. Связи с общественностью – технология коммуникационного обеспечения управления	6	6	-	11	23
4	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета	-	-	-	-	9
	Итого часов	16	16	-	31	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Теоретические основы связей с общественностью 1.1 PR в системе социальных отношений 1.2 Этические и правовые регуляторы PR- деятельности. Особенности российского и международного законодательства
Раздел 2. Организация и управление деятельностью по связям с общественностью 2.1 Технология и содержание PR-деятельности. 2.2 Организация PR- деятельности.
Раздел 3. Связи с общественностью – технология коммуникационного обеспечения управления 3.1 Инструменты PR-деятельности: связи со СМИ и организация событий. 3.2 Оценка ключевых показателей эффективности (KPI) PR-деятельности 3.3 Будущее PR. Новые тенденции и технологии.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Наука PR – эволюция развития. Концепции PR. Рынок услуг PR.
2	Международные профессиональные кодексы и стандарты. Профессиональная деятельность специалистов PR. Корпоративная социальная ответственность.
3	Правовые основы PR-деятельности.
4	Инструменты масс-медиа. Базовые PR-документы. Перспективное и оперативное

	планирование PR. Государство и PR
5	Примеры деловых и пресс-мероприятий для представителей целевых аудиторий
6	Выставочное участие и спецмероприятия. Работа с современными информационными ресурсами.
7	Проблемы стандартизации в оценке PR. Практика оценки эффективности PR-деятельности.
8	Новые тенденции развития PR-рынка в России и в мире. Современные технологии PR-кампаний. Особенности продвижения в мультимедийном пространстве.

6.4 Лабораторный практикум

Учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» лабораторный практикум не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ПК-2	ИД 1.6 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, зачет
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, практическое задание, зачет
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, практическое задание, зачет

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Связи с общественностью в органах власти: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям / Жеглова Ю. Г., Мехонцев В. В., Монахов В. Н. и др.; под ред. М. М. Васильевой. – Москва: Юрайт, 2016. – 495 с.
2. Маслова В.М. Связи с общественностью в управлении персоналом: учебное пособие / Маслова В. М. – 2-е изд. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. – 207 с.
3. Варакута С.А. Связи с общественностью: учебное пособие для вузов / Варакута С. А. – Москва: ИНФРА-М, 2013. – 206 с.
4. Абрамов Р.Н. Связи с общественностью: учебное пособие для вузов / Абрамов Р. Н., Кондратьев Э. В. – Москва: Кнорус, 2012. – 263 с.

5. Коршикова, М. В. PR-менеджмент : учебное пособие / М. В. Коршикова. — Ставрополь : СтГАУ, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141585>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Связи с общественностью: учебно-методические указания по изучению дисциплины студентами направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг»/ сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

		Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Связи с общественностью
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников системного комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков в области связей с общественностью.
Перечень разделов дисциплины	1. Теоретические основы связей с общественностью 2. Организация и управление деятельностью по связям с общественностью 3. Связи с общественностью – технология коммуникационного обеспечения управления
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.11.02 Связи с общественностью

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Рекламная деятельность

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Программа практики составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

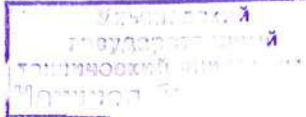
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.







Синдюкова Е.С.



1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	5	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	56	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	24	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	52	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	10	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	6	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	КР Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	144	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Рекламная деятельность» предназначена для студентов 3 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации рекламной деятельности. Задачи дисциплины:

- 1 изучение теоретических аспектов рекламной деятельности;
- 2 умение применять рекламные инструменты на предприятии;
- 3 владение практическими навыками организации рекламной кампании и оценки эффективности рекламы;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в области организации рекламной деятельности на предприятиях.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Рекламная деятельность» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен организации проведению маркетинговых исследований использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Реклама в системе маркетинговых коммуникаций	1	2		3	6										
2	История развития рекламы	1		2	3	6										
3	Рекламный процесс. Рынок рекламы	2	2		2	6										
4	Правовое регулирование рекламной деятельности	2		2	2	6										
5	Аудиовизуальная, радио и телевизионная реклама	2	2		2	6										
6	Печатная реклама и реклама в прессе	2		2	2	6										
7	Наружные и транзитные средства распространения рекламы	2	2		2	6										
8	Интернет реклама	2		2	2	6										
9	Вспомогательные средства рекламы	2	2		2	6										
10	Психологические аспекты рекламы	2		2	2	6										
11	Планирование рекламной деятельности	2	2	2	2	8										
12	Создание рекламного сообщения	2	2	2	2	8										
13	Медиапланирование	1	2		3	6										
14	Оценка эффективности рекламы	1		2	3	6										
15	Выполнение курсовой работы				20	20										

16	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	24	16	16	52	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций 1. Цели, задачи и предмет учебной дисциплины, ее межпредметные связи. 2. Основные средства воздействия в комплексе маркетинговых коммуникаций: определение, достоинства и недостатки. Место рекламы в комплексе маркетинговых коммуникаций. 3. Определение рекламы (закон «О рекламе»). Цель, задачи, функции рекламы 4. Маркетинговый подход к рекламе. Рекламное мышление. 5. Классификация рекламы. 6. Роли рекламы (маркетинговая, коммуникативная, экономическая, социальная, политическая) 7. Объекты рекламной деятельности
Тема 2. История развития рекламы 1. История рекламного дела в России и за рубежом. 2. Реклама в древнем мире, в средние века и период расцвета капитализма. 3. Развитие рекламы в России. 4. Развитие рекламных технологий. 5. Особенности современного этапа развития рекламы. 6. Роль и значение рекламы в современных условиях.
Тема 3. Рекламный процесс. Рынок рекламы 1. Рекламный процесс. Участники рекламного процесса. Определение в Законе «О рекламе» категорий «рекламодатель», «объект рекламирования», «рекламопроизводитель», «рекламораспространитель» и «рекламополучатель» 2. Ключевые показатели рынка рекламы в мире и в России. Основные тенденции на рынке рекламы 3. Восприятие рекламных сообщений аудиторией в зависимости от вида СМИ 4. Рекламные агентства как самостоятельные юридические лица. Виды рекламных агентств в зависимости от особенностей их деятельности. Рекламные агенты: требования к ним.
Тема 4. Правовое регулирование рекламной деятельности 1. Государственное регулирование рекламной деятельности в России: документы, определяющие основные положения и правила рекламной деятельности и государственные организации, контролирующие исполнение принятых документов. 2. Федеральный закон РФ «О рекламе»: структура. 3. Основные нормы правового регулирования рекламной деятельности на рынке товаров (услуг). 4. Обязательные требования к рекламе, регламентируемые федеральным законом. Специфичные требования к рекламе отдельных товаров. 5. Ответственность участников рекламного процесса за ненадлежащую рекламу. 6. Кодекс рекламной деятельности Международной торговой палаты.

Тема 5. Аудиовизуальная, радио и телевизионная реклама 1. Определение аудиовизуальной рекламы, достоинства и недостатки. Виды аудиовизуальной рекламы 2. Определение телевизионной рекламы, достоинства и недостатки. Основные тенденции на рынке телерекламы. Виды телевизионной рекламы. Виды телевизионных роликов. Процесс создания телерекламы, размещение телерекламы. Приемы повышения эффективности телерекламы 3. Определение радиорекламы, достоинства и недостатки. Основные тенденции на рынке радиорекламы. Виды радиороликов. Процесс создания радиорекламы, размещение радиорекламы. 4. Основные требования законодательства к рекламе в телепрограммах и телепередачах, радиопрограммах и радиопередачах, а также при кино- и видеообслуживании.
Тема 6. Печатная реклама и реклама в прессе 1. Определение полиграфии. Основные способы печати. 2. Определение печатной рекламы, достоинства и недостатки. Виды печатной рекламы (деловая печатная продукция, промо-полиграфия, имиджевая печатная продукция, утилитарная полиграфия, информирующая печатная продукция). Создание печатной рекламы. Цвет в рекламе. Принципы дизайна печатной рекламы 3. Определение рекламы в прессе. Достоинства и недостатки рекламы в журналах, газетной рекламы. Параметры газет и журналов 4. Основные требования законодательства к рекламе в периодических печатных изданиях
Тема 7. Наружные и транзитные средства распространения рекламы 1. Определение наружной рекламы, достоинства и недостатки. Тенденции рынка наружной рекламы. Виды наружной рекламы. Изготовление наружной рекламы. Размещение наружной рекламы. Основные требования законодательства к наружной рекламе и установке рекламных конструкций. 2. Определение транзитной рекламы, достоинства и недостатки. Виды рекламы на транспорте. Основные требования законодательства к рекламе на транспортных средствах и с их использованием.
Тема 8. Интернет реклама 1. Определение интернет-рекламы. Достоинства и недостатки интернет-рекламы. Тенденции развития интернет-рекламы. 2. Задачи онлайн-деятельности фирмы. Сайт. Виды сайтов. Задачи сайта. 3. Медийная интернет реклама. Контекстная интернет реклама. Другие способы продвижения в интернете. 4. Правила создания интернет-рекламы. Размещение интернет-рекламы, эффективность.
Тема 9. Вспомогательные средства рекламы 1. Определение прямой рекламы, определение прямой почтовой рекламы и личной раздачи рекламных материалов, преимущества и недостатки Нормативное регулирование прямой рекламы. 2. Определение рекламных сувениров, преимущества и недостатки. Виды рекламных сувениров. 3. Определение выставки и ярмарки, преимущества и недостатки. Виды выставок и ярмарок. 4. Определение мобильной рекламы, преимущества и недостатки. Основные средства мобильной рекламы. 5. Indoor TV, преимущества, недостатки, виды. 6. Ambient Media, преимущества, недостатки, виды.

Тема 10. Психологические аспекты рекламы 1. Три группы моделей рекламного воздействия. Содержание коммуникационных моделей (модель Лацуэлла, модель Майерса, модель Вестли-Макклина). Содержание информационных моделей («Черный ящик», модель прием информации – обдумывание – действие, модель осведомленность–заинтересованность–желание–действие, модель осведомленность–эксперимент–закрепление). 2. Психологические особенности современного потребителя (сенсорная сытость, избирательное внимание). Способы преодоления состояния сенсорной сытости и избирательного внимания. 3. Работа с подсознанием в рекламе. Нейролингвистическое программирование. Этические проблемы психологических воздействий в рекламе.
Тема 11. Планирование рекламной деятельности 1. Маркетинговые и рекламные планы: определение, преимущества их наличия. 2. Основные этапы планирования рекламной деятельности фирмы. 3. Разработка рекламной стратегии. Формирование рекламного бюджета. 4. Преимущества и недостатки собственной рекламной службы. Причины обращения в рекламное агентство.
Тема 12. Создание рекламного сообщения 1. Определение целевой аудитории рекламы. Продающие моменты: определение и использование в рекламе. Стратегия позиционирования. 2. Креативная стратегия. Рациональная реклама и реклама стиля жизни (эмоциональная). 3. Рекламная идея. Три группы методов выработки идей. 4. Основные части рекламного текста: слоган; заголовок; основной рекламный текст; эхо-фраза. 5. Предварительное тестирование рекламы.
Тема 13. Медиапланирование 1. Определение медиапланирования. Медиастратегия и медиатактика. Медиаплан. 2. Методы медиаисследований. 3. Показатели медиапланирования: рейтинг (Rating), доля аудитории передачи (Share), HUT, GRP, OTS. 4. Стоимостные показатели медиапланирования: CPT; CPT OTS; CPT Reach; CPP.
Тема 14. Оценка эффективности рекламы 1. Эффективность рекламы: понятие. 2. Коммуникативная и экономическая эффективность рекламы. 3. Тестирование рекламных акций и рекламных кампаний: основные методы, факторы, влияющие на выбор метода тестирования.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Реклама в системе маркетинговых коммуникаций
2	Современные проблемы развития российского рекламного рынка
3	Аудиовизуальная, радио и телевизионная реклама
4	Наружные и транзитные средства распространения рекламы
5	Ambient Media
6	Планирование рекламной деятельности
7	Создание рекламного сообщения
8	Медиапланирование

6.5 Лабораторный практикум

Таблица 6

Основные вопросы, выносимые на лабораторные работы	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	История развития рекламы
2	Правовое регулирование рекламной деятельности
3	Печатная реклама и реклама в прессе
4	Интернет реклама
5	Психологические аспекты рекламы
6	Особенности планирования и организации рекламной работы на предприятии
7	Составление рекламных сообщений
8	Расчет экономической эффективности рекламы

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена курсовая работа.

Целью курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков анализа рекламной стратегии предприятия, разработки рекламной кампании и определения бюджета рекламной кампании.

Типовая структура курсовой работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи курсовой работы, излагается краткая характеристика структуры курсовой работы.

4. Основная часть.

В теоретической части освещается теория предмета исследования: понятие, сущность, виды, принципы, этапы, классификации, методы и инструменты анализа. Показываются: степень изученности, имеющиеся точки зрения разных авторов, подходы и теории, существующие проблемы; рассматриваются предложения, выдвигаемые учёными по решению рассматриваемых проблем, и выносятся собственные суждения.

В практической части проводятся практические исследования по предмету курсовой работы научными методами. Проводится анализ рекламной деятельности рассматриваемого предприятия. Разрабатываются и предлагаются рекомендации по устранению выявленных недостатков. Разрабатывается рекламная кампания для рассматриваемого предприятия.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме курсовой работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

Объем работы не должен превышать 35-40 страниц, выполненных машинописным способом. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.5 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, курсовая работа, экзамен.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, курсовая работа, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Рекламная деятельность: практикум [Электронный ресурс]/ составитель Т. В. Евстигнеева. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 157 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/210.pdf>
2. Синяева, И.М. Реклама и связи с общественностью: учебник для бакалавров / Синяева И.М., Романенкова О.Н., Жильцов Д.А.;. – Москва: Юрайт, 2017. – 552 с.
3. Толмачева, С. В. Рекламная деятельность : учебное пособие / С. В. Толмачева. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2011. — 144 с. — ISBN 978-5-88465-943-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/39357>
4. Луговой, Д. Б. Копирайтинг : учебное пособие / Д. Б. Луговой. — Ставрополь : СКФУ, 2017. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155566>
5. Сергеева, З. Н. Технология рекламы : учебное пособие / З. Н. Сергеева, Е. А. Сайкин. — Новосибирск : НГТУ, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-4107-7. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152362>

6. Ананьева Н.В. Рекламная деятельность [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Ананьева Н.В., Суслова Ю.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2017.— 198 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=84112>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Рекламная деятельность: практикум [Электронный ресурс]/ составитель Т. В. Евстигнеева. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 157 с. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/210.pdf>

2. Рекламная деятельность: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профили «Маркетинг», «Менеджмент в здравоохранении»)/ Т.В. Евстигнеева. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Рекламная деятельность
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации рекламной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Реклама в системе маркетинговых коммуникаций. История развития рекламы. Рекламный процесс. Рынок рекламы. Правовое регулирование рекламной деятельности. Аудиовизуальная, радио и телевизионная реклама. Печатная реклама и реклама в прессе. Наружные и транзитные средства распространения рекламы. Интернет реклама. Вспомогательные средства рекламы. Психологические аспекты рекламы. Планирование рекламной деятельности. Создание рекламного сообщения. Медиапланирование. Оценка эффективности рекламы.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы / 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Курсовая работа, экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.11.03 Рекламная деятельность

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Интернет-реклама наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	бакалавриат (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	бакалавр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Маркетинг

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)

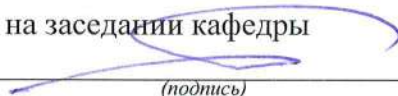


(подпись)

Гончарова А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



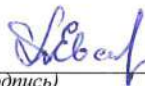
(подпись)

Качагин Е.А.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

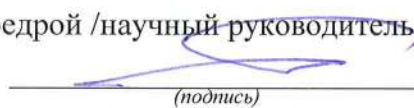
«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.

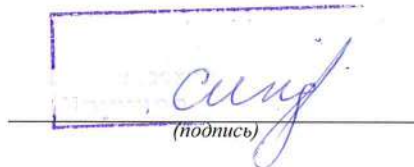


(подпись)

Качагин Е.А.

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	6	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	60	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	15	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	15	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	15	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	15	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36	—	—
Итого, часов	144	—	—
Трудоемкость, з.е.	4	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Интернет-реклама» является формирование у студентов представления о специфике рекламной информации в сети Интернет, освоение полного технологического цикла производства и трансляции рекламного продукта в Интернете.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов базовых теоретических и практических знаний, необходимых для осуществления мер, связанных с рыночными отношениями в интернете;
- развитие интереса к области использования рыночных отношений в деятельности, связанной с коммуникациями в интернете, исследование рыночных процессов в интернет-медиа, стимулирование творческого подхода к работе в этой области;

– формирование знаний и умений пользования современного инструментария при работе с интернет-медиа, в частности, используемого для размещения контента.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Интернет-реклама» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением	ИД 1.2 ПК-3	Знает особенности поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 1.5 ПК-3	Знает систему инструментов интернет-маркетинга
		ИД 2.5 ПК-3	Умеет составлять систему показателей эффективности продвижения
		ИД 2.6 ПК-3	Умеет анализировать соответствие выбранных каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общей маркетинговой стратегии организации
		ИД 2.7 ПК-3	Умеет интерпретировать показатели количественных и качественных характеристик трафика на веб-сайт
		ИД 3.5 ПК-3	Имеет практический опыт подбора каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 3.6 ПК-3	Имеет практический опыт разработки показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 3.7 ПК-3	Имеет практический опыт составления стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.11.04 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Интернет-СМИ и реклама: основы взаимодействия	1	1	-	4	6
2	Раздел 2. Продукт Интернет-рекламы	1	1	2	4	8
3	Раздел 3. Интернет-реклама на рынке	1	1	2	4	8
4	Раздел 4. Вопросы регулирования на рынке рекламы в интернете	1	1	-	4	6
5	Раздел 5. Рекламные технологии Интернета	1	1	-	4	6
6	Раздел 6. Рекламный баннер	1	1	2	5	9
7	Раздел 7. Рекламный видеоролик	1	1	2	5	9
8	Раздел 8. Интернет-сайт как рекламный продукт	2	2	2	5	11
9	Раздел 9. Создание рекламного продукта в Интернете	2	2	2	5	11
10	Раздел 10. Коммерческая реклама в Интернете	1	1	-	4	6
11	Раздел 11. Социальная реклама и PR в Интернете	1	1	-	4	6
12	Раздел 12. Корпоративная реклама и PR в Интернете	1	1	-	4	6
13	Раздел 13. Менеджмент рекламы в Интернет-СМИ	1	1	4	4	10
14	Раздел 14. Эффективность интернет-рекламы	1	1	-	4	6
15	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	36
	Итого часов	16	16	16	60	144

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Интернет-СМИ и реклама: основы взаимодействия
Раздел 2. Продукт Интернет-рекламы

Раздел 3. Интернет-реклама на рынке
Раздел 4. Вопросы регулирования на рынке рекламы в интернете
Раздел 5. Рекламные технологии Интернета
Раздел 6. Рекламный баннер
Раздел 7. Рекламный видеоролик
Раздел 8. Интернет-сайт как рекламный продукт
Раздел 9. Создание рекламного продукта в Интернете
Раздел 10. Коммерческая реклама в Интернете
Раздел 11. Социальная реклама и PR в Интернете
Раздел 12. Корпоративная реклама и PR в Интернете
Раздел 13. Менеджмент рекламы в Интернет-СМИ
Раздел 14. Эффективность интернет-рекламы

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Интернет-СМИ и реклама: основы взаимодействия. Продукт Интернет - рекламы
2	Интернет-реклама на рынке. Вопросы регулирования на рынке рекламы в интернете
3	Рекламные технологии Интернета. Рекламный баннер
4	Рекламный видеоролик. Интернет-сайт как рекламный продукт
5	Создание рекламного продукта в Интернете. Коммерческая реклама в Интернете
6	Социальная реклама и PR в Интернете. Корпоративная реклама и PR в Интернете
7	Менеджмент рекламы в Интернет-СМИ
8	Эффективность интернет-рекламы

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Основные вопросы, выносимые на лабораторный практикум

Номер	Наименование занятия
1	Оценка размещения рекламы в структуре контента интернет-ресурса, сравнение ресурсов разных типов.
2	Анализ примеров Интернет-рекламы на предмет соответствия текста и изображения, выявление недостатков и достоинств визуального образа;
3	Мониторинг Интернет-СМИ определенной тематики (спортивные, молодежные, женские), анализ рекламной информации (объем, тема, идея, композиция, аргументация, средства выразительности, убедительность);
4	Поиск существующих в сети способов распространения пресс-релизов, анализ опубликованных пресс-релизов с точки зрения соответствия требованиям выбранного канала;
5	Анализ примеров использования баннера / сайта / видеоролика в Интернет - рекламе на предмет достижения поставленных целей.
6	Мониторинг деятельности Интернет-СМИ на предмет отслеживания использования разных видов рекламных технологий.

7-8	Разработка плана проекта продвижения Интернет-СМИ как медиа-продукта: Анализ ситуации: характеристика медиа-продукта; место СМИ на рынке; целевые аудитории; Постановка цели и задач кампании по продвижению. Целевые аудитории; Разработка креативной идеи и ключевых сообщений кампании; Кадроплан рекламного баннера (4 кадра) для Интернета; Используемые средства продвижения в Интернете: реклама и связи с общественностью.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ПК-3	ИД 1.2 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 1.5 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 2.5 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 2.6 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 2.7 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 3.5 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 3.6 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен
		ИД 3.7 ПК-3	Собеседование на практических занятиях, лабораторные работы, экзамен

7 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Шпаковский В.О. Интернет-журналистика и интернет-реклама [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шпаковский В. О., Розенберг Н. В., Егорова Е. С. – Электрон. текст. дан. и прогр. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. – Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. – URL: https://e.lanbook.com/book/108627#book_name

2. Москалев С.М. Интернет-технологии и реклама в бизнесе : учебное пособие / С. М. Москалев. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. – 99 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/162823>

3. Николаева М. А. Интернет-реклама в продвижении товаров и услуг : учебное пособие / М. А. Николаева. – Екатеринбург : УрГПУ, 2017. – 166 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159004>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Интернет-реклама: учебно-методические указания по изучению дисциплины студентами направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг»/ сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru

3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru

4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

		(проектор, экран, компьютер)	
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Интернет-реклама
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование представления о специфике рекламной информации в сети Интернет, освоение полного технологического цикла производства и трансляции рекламного продукта в Интернете.
Перечень разделов дисциплины	1. Интернет-СМИ и реклама: основы взаимодействия 2. Продукт Интернет - рекламы 3. Интернет-реклама на рынке 4. Вопросы регулирования на рынке рекламы в интернете 5. Рекламные технологии Интернета 6. Рекламный баннер 7. Рекламный видеоролик 8. Интернет-сайт как рекламный продукт 9. Создание рекламного продукта в Интернете 10. Коммерческая реклама в Интернете 11. Социальная реклама и PR в Интернете 12. Корпоративная реклама и PR в Интернете 13. Менеджмент рекламы в Интернет-СМИ 14. Эффективность интернет-рекламы
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетные единицы / 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.11.04 Интернет-реклама

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баладина

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)	Интернет-маркетинг наименование дисциплины (модуля)
Уровень образования	бакалавриат (СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)
Квалификация	бакалавр Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Маркетинг

инженерно-экономического факультета

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

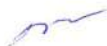
профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Гончарова А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

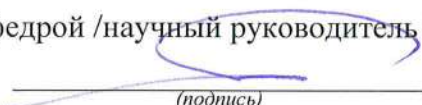


(подпись)

Евстигнеева Т.В.

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

« 31 » августа 2021 г.

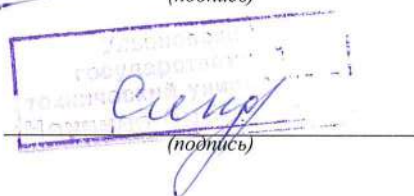


(подпись)

Качагин Е.А.

Директор библиотеки

« 31 » августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	4	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	60	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	15	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	20	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36	—	—
Итого, часов	144	—	—
Трудоемкость, з.е.	4	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Интернет-маркетинг» является формирование у будущих выпускников знаний и практических навыков организации маркетинговой деятельности предприятия в сети Интернет.

Задачами дисциплины являются формирование профессиональной компетенции в области:

- концепции Интернет-маркетинга;
- разработки комплекса Интернет-маркетинга;
- реализации эффективных мероприятий Интернет-маркетинга.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Интернет-маркетинг» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением	ИД 1.1 ПК-3	Знает технические, маркетинговые и информационно-аналитические методы исследования поведения конкурентов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 1.2 ПК-3	Знает особенности поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 1.3 ПК-3	Знает инструменты анализа поведенческих факторов на веб-сайте
		ИД 1.5 ПК-3	Знает систему инструментов интернет-маркетинга
		ИД 2.3 ПК-3	Умеет проводить анализ поведения посетителей веб-сайта
		ИД 2.6 ПК-3	Умеет анализировать соответствие выбранных каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общей маркетинговой стратегии организации
		ИД 2.7 ПК-3	Умеет интерпретировать показатели количественных и качественных характеристик трафика на веб-сайт
		ИД 3.1 ПК-3	Имеет практический опыт составления аналитической записки на основе исследования поведения конкурентов

		ИД 3.4 ПК-3	Имеет практический опыт составления аналитической записки на основе исследований поведения посетителей на веб-сайтах
		ИД 3.5 ПК-3	Имеет практический опыт подбора каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 3.7 ПК-3	Имеет практический опыт составления стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.12.01 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Основные положения и виды Интернет-маркетинга	4	4	4	15	27
2	Раздел 2. Комплекс Интернет-маркетинга Раздел 3.	4	4	4	15	27
3	Раздел 4. Инструменты коммуникаций в Интернет-маркетинге	4	4	4	15	27
4	Раздел 5. Маркетинговые исследования в Интернет-маркетинге	4	4	4	15	27
5	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена	-	-	-	-	36
	Итого часов	16	16	16	60	144

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы	
Раздел 1. Основные положения и виды Интернет-маркетинга	
1.1 Понятие Интернет-маркетинга	
1.2 Преимущества, ограничения, планирование, безопасность и этические требования	
1.3 Поисковый маркетинг	
1.4 Партизанский и вирусный маркетинг	
1.5 Маркетинг в социальных сетях (SMM)	
1.6 Скрытый маркетинг	
1.7 Контент-маркетинг	
1.8 Аффилированный (партнерский) маркетинг	
Раздел 2. Комплекс Интернет-маркетинга	
2.1 Товарная политика в интернете	
2.2 Информационные и цифровые продукты	
2.3 Сервисная политика в интернете	
2.4 Ценовая политика в интернете	
2.5 Распределительная политика в интернет-маркетинге	
2.6 Коммуникационная политика в интернете	
2.7 Торговля на аукционах в интернете торговые интернет-площадки	
2.8 Особенности оптовой и розничной торговли в интернете	
Раздел 3. Инструменты коммуникаций в Интернет-маркетинге	
3.1 Реклама в интернете	
3.2 Интернет-брендинг	
3.3 Списки рассылки и дискуссионные листы	
3.4 E-mail-маркетинг	
3.5 Связи с общественностью (PR)	
3.6 Блоги и социальные сети. Подкастинг	
3.7 Веб-сайт компании	
3.8 Стимулирование продаж. Сарафанное радио	
Раздел 4 . Маркетинговые исследования в Интернет-маркетинге	
4.1 Информационное обеспечение маркетинговых исследований в интернете	
4.2 Интернет-опросы	
4.3 Качественные исследования в интернете	
4.4 Анализ основных бизнес-показателей в Интернете	
4.5 Маркетинговые исследования сайта компании	
4.6 Конкурентная разведка в интернете и анализ потребительских настроений	
4.7 Маркетинговые исследования в социальных сетях и блогах	

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Понятие Интернет-маркетинга, преимущества, ограничения, планирование, безопасность и этические требования

2	Поисковый маркетинг, партизанский и вирусный маркетинг
3	Маркетинг в социальных сетях (SMM)
4	Скрытый маркетинг, контент-маркетинг, аффилированный (партнерский) маркетинг
5	Товарная политика в интернете, информационные и цифровые продукты, сервисная политика в интернете
6	Ценовая политика в интернете, распределительная политика в интернет-маркетинге, коммуникационная политика в интернете
7	Торговля на аукционах в интернете, торговые интернет-площадки, особенности оптовой и розничной торговли в интернете
8	Раздел 3. Инструменты коммуникаций в Интернет-маркетинге
9	Реклама в интернете, интернет-брендинг, списки рассылки и дискуссионные листы
10	E-mail-маркетинг
11	Связи с общественностью (PR), блоги и социальные сети. Подкастинг
12	Веб-сайт компании, стимулирование продаж. Сарафанное радио
13	Информационное обеспечение маркетинговых исследований в интернете. Интернет-опросы. Качественные исследования в интернете
14	Анализ основных бизнес-показателей в Интернете. Маркетинговые исследования сайта компании
15	Конкурентная разведка в интернете и анализ потребительских настроений
16	Маркетинговые исследования в социальных сетях и блогах

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 6

Основные вопросы

Номер	Наименование лабораторного занятия
1-2	Взаимодействие с индивидуальными потребителями в сети Интернет
3-4	Роль интерактивных материалов в Интернет-маркетинге
5-6	Система распределения в сети Интернет
7-8	Организация коммуникативной политики в сети Интернет
9-10	Реклама, стимулирование сбыта и связи с общественностью в сети Интернет
11-12	Оценка эффективности рекламных кампаний в сети Интернет
13-14	Организация маркетинговых исследований в сети Интернет
15-16	Разработка плана Интернет-маркетинга предприятия

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ПК-2	ИД 1.5 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
2	ПК-3	ИД 1.1 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 1.2 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 1.3 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 1.5 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 2.3 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 2.6 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 2.7 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 3.1 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 3.4 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 3.5 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен
		ИД 3.7 ПК-3	Собеседование по практическим занятиям, собеседование по лабораторным занятиям, экзамен

**8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- Интернет-маркетинг: учебно-методическое пособие / сост. А.А. Гончарова, В.Г. Петров. – Ульяновск: УлГТУ, 2019. – 38 с.
- Интернет-маркетинг: учебник для академического бакалавриата: для обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации ; под общ. ред. О. Н. Романенковой. - Москва: Юрайт, 2016. - 287 с.
- Ильичева И.В. Маркетинговые технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие: / Ильичева И. В.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульянов. гос. техн. ун-т, Высшая школа менеджмента. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Ilicheva.pdf>
- Стефанова Н. А. Эффективный интернет-маркетинг: учебное пособие / Н. А. Стефанова. – Самара: ПГУТИ, 2018. – 171 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/182388>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Интернет-маркетинг: учебно-методическое пособие / сост. А.А. Гончарова, В.Г. Петров. – Ульяновск: УлГТУ, 2019. – 38 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/629.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Интернет-маркетинг
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2, ПК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников знаний и практических навыков организации маркетинговой деятельности предприятия в сети Интернет.
Перечень разделов дисциплины	1. Основные положения и виды Интернет-маркетинга 2. Комплекс Интернет-маркетинга 3. Инструменты коммуникаций в Интернет-маркетинге 4. Маркетинговые исследования в Интернет-маркетинге
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетные единицы/ 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.12.01 Интернет-маркетинг

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Web-аналитика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

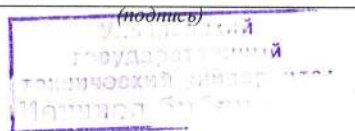
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

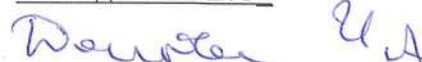
Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.






(подпись)

Синдюкова Е.С.



1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	51	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	РГР Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Web-аналитика» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью освоения дисциплины «Web-аналитика» является формирование у студентов профессиональных знаний и навыков измерения, сбора, анализа, представления и интерпретации информации о посетителях веб-сайтов с целью улучшения работы сайтов и оптимизации бюджета на онлайн-продвижение.

Задачами изучения дисциплины «Web-аналитика» являются

1. получение студентами теоретических и практических знаний по вопросам исследований в интернет-среде, сбора и анализа информации о посетителях сайта;
2. формирование у студентов навыков создания системы мониторинга посещаемости веб-сайтов, на основании данных которой определяется аудитория сайта и изучается поведение посетителей для принятия решений по развитию и расширению функциональных возможностей веб-ресурса, оптимизации бюджета на онлайн-продвижение.

В результате изучения дисциплины «Web-аналитика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением	ИД 1.1 ПК-3	Знает технические, маркетинговые и информационно-аналитические методы исследования поведения конкурентов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 1.3 ПК-3	Знает инструменты анализа поведенческих факторов на веб-сайте
		ИД 1.4 ПК-3	Знает принципы, приемы и методы проведения анализа эффективности маркетинговой активности в информационно-телекоммуникационной сети

			"Интернет" (веб-аналитика)
		ИД 2.1 ПК-3	Умеет составлять отчеты и аналитические записки по проведенным исследованиям
		ИД 2.2 ПК-3	Умеет проводить аудит веб-сайтов конкурентов
		ИД 2.3 ПК-3	Умеет проводить анализ поведения посетителей веб-сайта
		ИД 2.4 ПК-3	Умеет использовать методы, программы и сервисы анализа поведения посетителей веб-сайта
		ИД 2.5 ПК-3	Умеет составлять систему показателей эффективности продвижения
		ИД 2.7 ПК-3	Умеет интерпретировать показатели количественных и качественных характеристик трафика на веб-сайт
		ИД 3.1 ПК-3	Имеет практический опыт составления аналитической записки на основе исследования поведения конкурентов
		ИД 3.2 ПК-3	Имеет практический опыт проведения исследований веб-сайтов конкурентов
		ИД 3.3 ПК-3	Имеет практический опыт исследования поведения посетителей веб-сайта
		ИД 3.4 ПК-3	Имеет практический опыт составления аналитической записки на основе исследований поведения посетителей на веб-сайтах
		ИД 3.6 ПК-3	Имеет практический опыт разработки показателей эффективности продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 3.8 ПК-3	Имеет практический опыт проведения анализа количественных показателей трафика на веб-сайт
		ИД 3.9 ПК-3	Имеет практический опыт проведения анализа качественных показателей трафика на веб-сайт

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение в веб-аналитику	2		4	4	10										
2	Трафик и источники трафика	2		4	4	10										
3	Инструменты веб-аналитики: Google Tag Manager	2		4	4	10										
4	Инструменты веб-аналитики: Google Analytics	2		4	4	10										
5	Инструменты веб-аналитики: Яндекс Метрика	2		4	4	10										
6	Визуализация и презентация аналитики	2		4	4	10										
7	А/Б-тестирование и оптимизация конверсий	2		4	4	10										
8	Расширенные возможности веб-аналитики	2		4	4	10										
9	Выполнение РГР				19	19										
10	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16		32	51	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Введение в веб-аналитику 1. Web-аналитика как часть интернет-маркетинга: цели и задачи веб-аналитики. 2. Принципы работы систем web-аналитики. 3. Построение веб-аналитической модели. 4. Cookie-файлы в веб-аналитике. 5. Способы сбора информации о посетителях. 6. Точность данных и статистические погрешности. 7. Терминология, метрики и KPI web-аналитики.

Раздел 2. Трафик и источники трафика 1. Типы сайтов и web-приложений, воронка сайта. 2. Анализ страниц сайта и воронки продаж. 3. Яндекс Вебмастер, Google Search Console. Основы SEO. 4. Виды трафика. UTM-метки. UTM-разметка источников трафика. 5. Контекстная реклама и Таргетированная реклама. 6. Органический трафик и прочий трафик, каннибализация траффика. 7. Модели атрибуции и ассоциированные конверсии. 8. Юнит-экономика, установка KPI для каждого канала, Анализ эффективности источников трафика.
Раздел 3. Инструменты веб-аналитики: Google Tag Manager 1. Знакомство с контейнером GTM. 2. Настройка аккаунта, установка контейнера. 3. Настройка базовых тегов. 4. Отправка просмотра страниц и событий в Google Analytics. 5. Отправка событий в Яндекс.Метрику. 6. Работа с Google Tag Manager debug. 7. DataLayer (JS-переменная) — что это и для чего используется.
Раздел 4. Инструменты веб-аналитики: Google Analytics 1. Способы передачи и логика обработки данных в Google Analytics: Лимиты и ограничения. Семплирование 2. Старт работ с Google Analytics. Знакомство с интерфейсом, настройки на уровне админ-панели: Структура. Настройки представления и ресурса. Группа каналов и группа контента. Доступы — типы и возможности. Как поставить счетчик на сайт. Настройка целей и событий. Настройка оповещений 3. Инструментарий отчетов Google Analytics: Обзор отчетов по аудитории 4. Функциональность отчетов Google Analytics: Сегменты и фильтры в отчетах. Создание пользовательских отчетов. Сводки в Google Analytics. Отчеты по географии и событиям
Раздел 5. Инструменты веб-аналитики: Яндекс Метрика 1. Настройки Яндекс.Метрики: Как работает Яндекс.Метрика. Плюсы и минусы Яндекс.Метрики. Создание и настройка счётчика. Цели. Фильтры и операции. Уведомления и доступы. Параметры посетителей и визитов 2. Интерфейс и отчеты Яндекс.Метрики: Функциональность отчетов. Ключевые отчеты. Тепловые карты. Вебвизор. Сводки
Раздел 6. Визуализация и презентация аналитики 1. Основные принципы визуализации данных Визуализация воронки привлечения пользователей. Визуализация пользовательских метрик. 2. Использование Гугл Таблиц (Google Sheets) для анализа данных: Отличия работы в Google Sheets и Excel. Преимущества работы с онлайн-документами. Основные функции Google Sheets. Импорт данных из Google Analytics в Google Sheets. Настройка запуска загрузки отчёта по расписанию. 3. Краткий обзор систем визуализации на рынке: Tableau, Power BI, Google Data Studio. 4. Разбор интерфейса и возможностей Google Data Studio: источники данных, коннекторы, данные, навигация. Сборка маркетингового отчёта для Google Merchandise Store. Совмещение данных: Google Analytics data sample, CRM data sample. Создание собственных полей: CAC, CPA, AOV. Рекомендации по построению дашбордов

Раздел 7. А/В-тестирование и оптимизация конверсий 1 НАДИ-циклы и гипотезы. Основные понятия А/В-тестирования и правила их проведения 2 Статистическая проверка итогов тестирования 3 Настройка А/В-тестов в Google Optimize. 4 Сравнение основных инструментов для А/В-тестов
Раздел 8. Расширенные возможности веб-аналитики 1. Мультиканальность и сквозная аналитика: ROPO, desktop-mobile, CRM-аналитика 2. Коллтрекинг: статический и динамический 3. Стартапы и MVP-подход для решения аналитических задач 4. Введение в RFM-анализ и когортный анализ 5. Модель Jobs to be done 6. Аналитика социальных сетей 7. Мобильная аналитика (Firebase Analytics, Flurry, AppAnnie, AppMetrica, AppsFlyer, Amplitude). 8. Аналитика больших данных (SQL, Google bigquery, Clickhouse). 9. Python как инструмент работы с данными

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.5 Лабораторный практикум

Таблица 5

Тематика лабораторных работ

Номер	Наименование лабораторных практикумов
1	Разработка Landing page на платформе Tilda: подготовка
2	Разработка Landing page на платформе Tilda: создание и запуск
3	Яндекс Вебмастер, Google Search Console. Основы SEO
4	UTM-метки. UTM-разметка источников трафика
5	Настройка Google Tag Manager
6	Примеры применения GTM
7	Настройки Google Analytics
8	Инструментарий отчётов Google Analytics
9	Настройки Яндекс.Метрики
10	Интерфейс и отчеты Яндекс.Метрики
11	Использование Google Sheets для анализа данных
12	Разбор интерфейса и возможностей Google Data Studio
13	Настройка А/В-тестов в Google Optimize.
14	А/В-тестирование с помощью RealROI.ru
15	Firebase Analytics. AppMetrica
16	Настройка сквозной аналитики

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью написания расчетно-графической работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по использованию инструментария веб-аналитики. Общий объем работы должен составлять примерно 10-15 страниц.

Типовая структура работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.

4. Основная часть. Описываются методы и инструменты анализа. Представляются результаты веб-анализа выбранного сайта и/или страницы в социальных сетях.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-3	ИД 1.1 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 1.3 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 1.4 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 2.1 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 2.2 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 2.3 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 2.4 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.

	ИД 2.5 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 2.7 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.1 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.2 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.3 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.4 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.6 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.8 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
	ИД 3.9 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Словарь терминов интернет-маркетинга [Текст] / М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост.: А. А. Гончарова, В. Г. Петров. - Ульяновск: УлГТУ, 2019. - 43 с. - Доступен также в Интернете. - Библиогр.: с. 40-43 (47 назв.) URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/581.pdf>
2. Мандыч, И. А. Цифровой маркетинг : учебное пособие / И. А. Мандыч. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 75 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163841>
3. Ветцель, К. Я. Интернет-маркетинг : учебное пособие / К. Я. Ветцель. — Красноярск : СФУ, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-7638-4010-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157667>
4. Сафонова Л.А. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Сафонова Л.А., Смоловик Г.Н., Королева В.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=90586>.
5. Ветцель К.Я. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Ветцель К.Я.— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=100023>.
6. Никитина Л.Н. Маркетинговый анализ деятельности фирмы [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Никитина Л.Н., Шиков П.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=102925>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Web-аналитика: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг»)/ Т.В. Евстигнеева. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
9. Блоги компаний
Completo <https://blog.completo.ru/internet-marketing/>
Ingate (раздел с книгами) <https://blog.ingate.ru/books/>
Sembook. Энциклопедия поискового продвижения Ingate <http://www.sembook.ru/>
Kinetica <https://blog.kinetica.ru/> IT-Agency <http://www.it-agency.ru/academy/>
Unisender <https://www.unisender.com/ru/blog/>
Церебро http://vk.com/cerebro_vk
10. Группы в социальных сетях
Shopolog <https://www.facebook.com/IMclub>
Likeni <https://www.facebook.com/Likeni.ru>
Texterra <https://www.facebook.com/WebTexterra/>
Главред <https://www.facebook.com/glvrdr> SMM
Planner <https://vk.com/smmplanner>
Cossa <https://www.facebook.com/cossa.ru>
Знания E-commerce <https://www.facebook.com/groups/ecommerce.knowledge/>
11. Видеоканалы
Google Analytics <https://www.youtube.com/user/googleanalytics/about>
Google Ads <https://www.youtube.com/user/learnwithgoogle>
Яндекс <https://www.youtube.com/user/yandexmovie>
1С-Битрикс <https://www.youtube.com/user/1CBitrixChannel>

Usabilitylab <https://www.youtube.com/user/usabilitylab>

12. Справочники, словари, энциклопедии Справочные и образовательные системы платформ и социальных сетей

Яндекс

<https://yandex.ru/support/metrika/>

<https://yandex.ru/support/webmaster>

<https://yandex.ru/support/audience>

<https://yandex.ru/support/direct>

Google

<https://www.thinkwithgoogle.com/>

<https://analytics.google.com/analytics/academy/>

<https://support.google.com/adwords/>

<https://support.google.com/webmasters/>

Вконтакте

<https://vk.com/adsnews>

<https://vk.com/blog?category=32>

<https://vk.com/dev>

Facebook

<https://www.facebook.com/iq/>

<https://www.facebook.com/business/>

Adobe

<https://www.adobe.com/customershowcase.html#!&types=White+paper>

Mailchimp

<https://mailchimp.com/help/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащённость помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Web-аналитика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных знаний и навыков измерения, сбора, анализа, представления и интерпретации информации о посетителях веб-сайтов с целью улучшения работы сайтов и оптимизации бюджета на онлайн-продвижение.
Перечень разделов дисциплины	Введение в веб-аналитику Трафик и источники трафика Инструменты веб-аналитики: Google Tag Manager Инструменты веб-аналитики: Google Analytics Инструменты веб-аналитики: Яндекс Метрика Визуализация и презентация аналитики А/Б-тестирование и оптимизация конверсий Расширенные возможности веб-аналитики
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.12.02 Web-аналитика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Компьютерная графика и дизайн в маркетинге
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

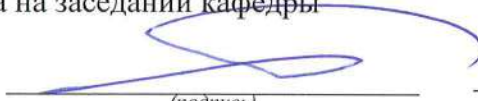
доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

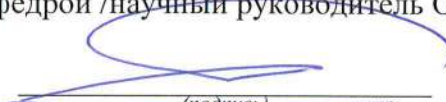
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

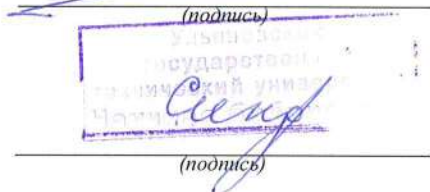
Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48										
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	51	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:											
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	19	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	РГР Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Компьютерная графика и дизайн в маркетинге» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью освоения дисциплины «Компьютерная графика и дизайн в маркетинге» является формирование у студентов умений, позволяющих применять полученные теоретические и практические навыки для решения задач компьютерной графики, возникающих в маркетинговой деятельности.

Задачами изучения дисциплины «Компьютерная графика и дизайн в маркетинге» являются

- освоение знаний и представлений об основах компьютерного дизайна и современных пакетах прикладных программ;
- обучение умению использовать пакеты прикладных программ для подготовки графических проектов;
- развитие умения применять изучаемые пакеты прикладных программ графической обработке на практике.

В результате изучения дисциплины «Компьютерная графика и дизайн в маркетинге» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением	ИД 1.2 ПК-3	Знает особенности поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

		ИД 1.6 ПК-3	Знает основы веб-дизайна
		ИД 1.7ПК-3	Знает особенности функционирования современных социальных медиа
		ИД 2.3 ПК-3	Умеет проводить анализ поведения посетителей веб-сайта
		ИД 3.7 ПК-3	Имеет практический опыт составления стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Основы компьютерной графики	2		4	4	10										
2	Шрифт	2		4	4	10										
3	Основы компьютерного дизайна	2		4	4	10										
4	Методы подготовки графических проектов	2		4	4	10										
5	Создание и обработка растровых изображений	4		8	8	20										
6	Создание и обработка векторных изображений	4		8	8	20										
7	Выполнение РГР				19	19										
8	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16		32	51	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1 Основы компьютерной графики Понятия компьютерной графики; понятие цвета, его представление и основные методы использования; графические форматы; растровая, векторная, 3D и фрактальная графика; ввод и вывод графической информации. Базовые методы работы с растровой, векторной и 3D графикой.
Тема 2 Шрифт История развития шрифтов. Основные понятия и определения, классификация, характеристики. Создание шрифтов. Программные средства для создания шрифтов. Традиционная схема создания шрифта. Оценка качества шрифта. Признаки плохого качества контуров. Кодировка шрифтов и особенности растеризации символов.
Тема 3 Основы компьютерного дизайна Понятие дизайна. Основные виды дизайна. Становление и эволюция дизайна. Понятие о средствах работы дизайнера и применении в них информационных технологий. Основы композиции. Модульная сетка.
Тема 4 Методы подготовки графических проектов Методы, приемы, примеры разработки полиграфического и мультимедиа проектов, web-проектов. Дизайн пользовательского интерфейса для программного продукта. Рекламная продукция. Разработка элементов фирменного стиля
Тема 5 Создание и обработка растровых изображений Настройка графического интерфейса программы, палитры и инструменты программы. Техника выделения областей изображения. Маски и каналы. Колорирование. Коллажирование. Основы работы со слоями. Ретушь и коррекция фотографий. Применение фильтров и эффектов к изображениям. Монтаж. Применение программы в области Web – дизайна (шаблон). Анимация кнопок, баннеров, аватаров.
Тема 6 Создание и обработка векторных изображений Настройка графического интерфейса программа, панели, инструменты. Инструменты программы. Рисование простых и сложных фигур. Создание и редактирование контуров, заливка. Основы работы с текстом. Редактирование изображений. Создание теней, обводка, эффект объема. Методы упорядочения и объединения объектов. Экспорт/импорт объектов.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.5 Лабораторный практикум

Таблица 5

Тематика лабораторных работ

Номер	Наименование лабораторных практикумов
1	Основы компьютерной графики
2	Шрифт
3	Основы компьютерного дизайна
4	Методы подготовки графических проектов
5	Создание и обработка растровых изображений
6	Создание и обработка векторных изображений

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью написания расчетно-графической работы является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по использованию инструментария программ графической обработки. Общий объем работы должен составлять примерно 10-15 страниц.

Типовая структура работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.
2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.
3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.
4. Основная часть. Описываются методы и инструменты анализа. Представляются результаты разработки графического проекта.
5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.5 ПК-2	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
2.	ПК-3	ИД 1.2 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 1.6 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 1.7 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 2.3 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.
		ИД 3.7 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, РГР, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Хвостова, И. П. Компьютерная графика : учебное пособие / И. П. Хвостова, О. Л. Серветник, О. В. Вельц. — Ставрополь : СКФУ, 2014. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155226> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Жвалевский, А. В. Работа в CorelDRAW 12 : учебное пособие / А. В. Жвалевский, Ю. А. Гурский. — 2-е изд. — Москва : ИНТУИТ, 2016. — 406 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100426> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Шафрай, А. В. Графические редакторы дизайнера : учебное пособие / А. В. Шафрай. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 102 с. — ISBN 978-5-8383-2423-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135223> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Драгунова, Е. П. Цветоведение и колористика : учебное пособие / Е. П. Драгунова, О. А. Зябнева, Е. И. Попов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 82 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182584> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн : учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. — Красноярск : СФУ, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-7638-4194-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181561>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- 9.1 Войтова, Н. А. Компьютерная графика : методические указания / Н. А. Войтова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2020. — 129 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172054>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

7. Портал по экономике <http://economicus.ru>

8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

9. Блоги компаний

Completo <https://blog.completo.ru/internet-marketing/>
 Ingate (раздел с книгами) <https://blog.ingate.ru/books/>
 Sembook. Энциклопедия поискового продвижения Ingate <http://www.sembook.ru/>
 Kinetica <https://blog.kinetica.su/> IT-Agency <http://www.it-agency.ru/academy/>
 Unisender <https://www.unisender.com/ru/blog/>
 Церебро http://vk.com/cerebro_vk

1. Группы в социальных сетях

Shopolog <https://www.facebook.com/IMclub>
 Likeni <https://www.facebook.com/Likeni.ru>
 Texterra <https://www.facebook.com/WebTexterra/>
 Главред <https://www.facebook.com/glvrd> SMM
 Planner <https://vk.com/smmplanner>
 Cossa <https://www.facebook.com/cossa.ru>
 Знания E-commerce <https://www.facebook.com/groups/ecommerce.knowledge/>

2. Видеоканалы

Google Analytics <https://www.youtube.com/user/googleanalytics/about>
 Google Ads <https://www.youtube.com/user/learnwithgoogle>
 Яндекс <https://www.youtube.com/user/yandexmovie>
 1С-Битрикс <https://www.youtube.com/user/1CBitrixChannel>
 Usabilitylab <https://www.youtube.com/user/usabilitylab>

3. Справочники, словари, энциклопедии Справочные и образовательные системы платформ и социальных сетей

Яндекс
<https://yandex.ru/support/metrika/>
<https://yandex.ru/support/webmaster>
<https://yandex.ru/support/audience>
<https://yandex.ru/support/direct>

Google
<https://www.thinkwithgoogle.com/>
<https://analytics.google.com/analytics/academy/>
<https://support.google.com/adwords/>
<https://support.google.com/webmasters/>

Вконтакте
<https://vk.com/adsnews>
<https://vk.com/blog?category=32>
<https://vk.com/dev>

Facebook
<https://www.facebook.com/iq/>
<https://www.facebook.com/business/>

Adobe
<https://www.adobe.com/customershowcase.html#!&types=White+paper>

Mailchimp
<https://mailchimp.com/help/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Компьютерная графика и дизайн в маркетинге
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2, ПК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов умений, позволяющих применять полученные теоретические и практические навыки для решения задач компьютерной графики, возникающих в маркетинговой деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Основы компьютерной графики Шрифт Основы компьютерного дизайна Методы подготовки графических проектов Создание и обработка растровых изображений Создание и обработка векторных изображений
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.12.03 Компьютерная графика и дизайн в маркетинге

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы электронной коммерции
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат
(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр
Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

ст. преподаватель каф. «Маркетинг»

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Ковальногова Ю.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

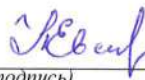
Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	8										
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—		
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—		
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	72	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Основы электронной коммерции» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций в области электронной коммерции, ознакомление с основными технологиями электронной коммерции и методами работы с ними. Задачи дисциплины:

- 1 изучение теоретических аспектов электронной коммерции;
- 2 умение применять информационные ресурсы для решения задач электронной коммерции;
- 3 владение практическими навыками использования технологий электронной коммерции;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в принятии решений по направлениям электронной коммерции.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Основы электронной коммерции» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации проведения маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 1.6 ПК-2	Знает правила, нормы и основные принципы этики делового общения
		ИД 2.6 ПК-2	Умеет систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 2.7 ПК-2	Умеет использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования

		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.5 ПК-2	Имеет практический опыт поиска первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.9 ПК-2	Имеет практический опыт планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением	ИД 1.1 ПК-3	Знает технические, маркетинговые и информационно-аналитические методы исследования поведения конкурентов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		ИД 1.2 ПК-3	Знает особенности поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		ИД 1.3 ПК-3	Знает инструменты анализа поведенческих факторов на веб-сайте
		ИД 1.5 ПК-3	Знает систему инструментов интернет-маркетинга
		ИД 1.7 ПК-3	Знает особенности функционирования современных социальных медиа
		ИД 2.1 ПК-3	Умеет составлять отчеты и аналитические записки по проведенным исследованиям
		ИД 2.2 ПК-3	Умеет проводить аудит веб-сайтов конкурентов
		ИД 2.3 ПК-3	Умеет проводить анализ поведения посетителей веб-сайта
		ИД 2.7 ПК-3	Умеет интерпретировать показатели количественных и качественных характеристик трафика на веб-сайт
		ИД 3.7 ПК-3	Имеет практический опыт составления стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Понятие и сущность электронной коммерции	2	2		4	8										
2	Современные технологии электронной коммерции	2	2		4	8										
3	Веб-сайт как основа бизнеса в интернет	2	2		2	6										
4	Розничная и оптовая торговля в электронной коммерции	2	2		2	6										
5	Интернет-маркетинг	2	2		4	8										
6	Электронные платежи и системы электронных платежей	2	2		4	8										
7	Безопасность электронной коммерции	2	2		2	6										
8	Инновационные решения в электронной торговле	2	2		9	13										
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16	16		31	72										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Понятие и сущность электронной коммерции 1.1. Характеристики электронной коммерции. 1.2. Категории электронной коммерции. 1.3. Структура электронной коммерции. 1.4. Бизнес-модели электронной коммерции. 1.5. Факторы, влияющие на развитие электронной коммерции в России.
Тема 2. Современные технологии электронной коммерции 2.1. Становление и развитие технологий электронной коммерции. 2.2. Прогноз развития технологий электронной коммерции. 2.3. Виды рекламы в Internet: медийная, контекстная, поисковое продвижение, взаимодействие с тематически близкими и социальными ресурсами, почтовые рассылки, нестандартные рекламные носители, взаимодействие с электронными СМИ. 2.4. Технология размещения контекстной рекламы с использованием сервисов. 2.5. Структура рекламного объявления в поисковых системах, технология его разработки и сущность сплит-тестирования.
Тема 3. Веб-сайт как основа бизнеса в интернет. 1.1. Классификация и модели веб-сайтов. 1.2. Этапы разработки веб-сайта. 1.3. Первоначальное продвижение сайта. 1.4. Оценка эффективности веб-сайта фирмы.
Тема 4. Розничная и оптовая торговля в электронной коммерции 1.1. Отличия оптовой и розничной торговли в электронной коммерции. 1.2. Классификация посредников. 1.3. Уровни распределения товаров и услуг. 1.4. Вспомогательные посредники. 1.5. Классификация производителей товаров или услуг и посредников их распределения.
Тема 5. Интернет-маркетинг 1.1. Определение и характеристики интернет-маркетинга. 1.2. Основные клиенты интернет-маркетинга. 1.3. Маркетинговые сервисы поисковых систем. 1.4. Продвижение сайта интернет-магазина. 1.5. Инновации в маркетинге.
Тема 6. Электронные платежи и системы электронных платежей 1.1. Понятие электронного платежа и электронной платежной системы. 1.2. Структура и динамика электронных платежей. 1.3. Виды платежных систем. 1.4. Отечественные платежные электронные системы и их краткая характеристика. 1.5. Интегрированные платежные системы.
Тема 7. Безопасность электронной коммерции 1.1. Безопасность предприятий электронной коммерции. 1.2. Правовые основы информационной безопасности. 1.3. Защита персональных данных. 1.4. Ответственность за безопасность электронных платежей. 1.5. Основные меры обеспечения информационной безопасности.

Тема 8. Инновационные решения в электронной торговле

- 1.1. Многоканальность взаимодействия с покупателем.
- 1.2. Инновационные многоканальные технологии.
- 1.3. Международные проекты в электронной коммерции.
- 1.4. Облачные технологии в торговле.
- 1.5. Инновационные решения для безопасности электронной коммерции.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Задачи и принципы электронной коммерции
2	Информационные технологии и их роль в становлении электронной коммерции
3	Модели ведения электронной коммерции
4	Система электронного обмена данными
5	Электронные платежи и системы электронных платежей
6	Правовые основы электронной коммерции
7	Безопасность в информационных системах
8	Штриховое кодирование

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.5 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 1.6 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 2.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.

		ИД 2.7 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.5 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
2.	ПК-3	ИД 1.1 ПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 1.2 ПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 1.3 ПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 1.5 ПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 1.7 ПК-3	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, зачет.
		ИД 2.1 ПК-3	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.2 ПК-3	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.3 ПК-3	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.7 ПК-3	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.7 ПК-3	Практическое задание, кейс-задание, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Чернышев, И.В. Информационные системы в экономике: учебное пособие/ Чернышев И.В. – Ульяновск: УлГТУ, 2014. – 113 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/14.pdf>
2. Организация коммерческой деятельности предприятия: Учебное пособие [Электронный ресурс]/ составитель Ю. Н. Богданова. – Ульяновск: УлГТУ, 2014. – 138 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/8.pdf>

3. Береговая, И. Б. Электронная коммерция : учебное пособие / И. Б. Береговая. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 129 с. — ISBN 978-5-7410-2361-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159807> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебно-методические рекомендации для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентам направления 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Электронная коммерция» / Ю.Н. Ковальногова. — Ульяновск: УЛГТУ, 2017. — 40 с. — Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые

		Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы электронной коммерции
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2, ПК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области электронной коммерции, ознакомление с основными технологиями электронной коммерции и методами работы с ними.
Перечень разделов дисциплины	Понятие и сущность электронной коммерции Современные технологии электронной коммерции Веб-сайт как основа бизнеса в интернет Розничная и оптовая торговля в электронной коммерции Интернет-маркетинг Электронные платежи и системы электронных платежей Безопасность электронной коммерции Инновационные решения в электронной торговле
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.12.04 Основы электронной коммерции

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг в социальных сетях (SMM)

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

инженерно-экономического

38.03.02 «Менеджмент»

«Маркетинг».

Составитель рабочей программы

ассистент

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

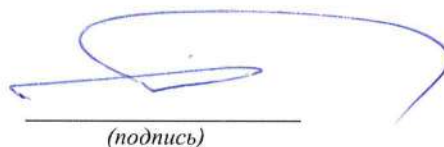
Егорова О.Е.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Маркетинг», протокол заседания
от «31» 08 2021 г. №7.

Заведующий кафедрой

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«__» ____ 20__ г.


(подпись)

Андрюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7										
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32										
в том числе:											
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16										
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	16										
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31										
в том числе:											
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями											
- проработка теоретического курса	10										
- курсовая работа (проект)											
- расчетно-графическая работа											
- реферат											
- эссе											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	16										
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5										
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9										
Итого, часов	72										
Трудоемкость, з.е.	2										

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Маркетинг в социальных сетях (SMM)» является формирование у обучающихся необходимого набора компетенций в области социального медиа-маркетинга.

Задачи дисциплины:

1. Освоение основ SMM, знакомство с основными трендами, аудиториями и платформами;
2. Ознакомление с современными социальными медиа и изучение маркетинговых инструментов, сервисов и SMM-активностей;
3. Формирование представлений о SMM-кампании, ее целях, стратегиях, алгоритмах и маркетинговом потенциале.

В результате изучения дисциплины «Маркетинг в социальных сетях (SMM)» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга.	ИД 1.5 ПК-2	Знает психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением	ИД 1.2 ПК-3	Знает особенности поведения пользователей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 1.5 ПК-3	Знает систему инструментов интернет-маркетинга
		ИД 1.7 ПК-3	Знает особенности функционирования современных социальных медиа

		ИД 2.6 ПК-3	Умеет анализировать соответствие выбранных каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общей маркетинговой стратегии организации
		ИД 3.5 ПК-3	Имеет практический опыт подбора каналов продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
		ИД 3.7 ПК-3	Имеет практический опыт составления стратегии продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1.	Раздел 1. Основы SMM: тренды, аудитории, платформы	4		4	10	18										
2.	Раздел 2. Социальные медиа: маркетинговые инструменты, сервисы и SMM-активности	6		6	10	22										
3.	Раздел 3. SMM-кампания: цели, стратегия, алгоритмы и маркетинговый потенциал	6		6	11	23										

4.	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации				9										
	Итого часов	16		16	31	72									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Основы SMM: тренды, аудитории, платформы 1.1. Введение. 1.2. Особенности аудитории социальных сетей, сегментирование и таргетирование аудитории в SMM. 1.3. SMM как инструмент маркетинга. Маркетинговые характеристики популярных социальных сетей.
Раздел 2. Социальные медиа: маркетинговые инструменты, сервисы и SMM-активности 2.1. Маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов. 2.2. Маркетинговые особенности использования блогов и микроблогов. 2.3. Маркетинговые инструменты для коммуникации, продвижения бренда и возможности для работы в социальных сетях. 2.4. Виды профессиональных SMM-активностей в создании и раскрутке паблика на платформе социальных медиа
Раздел 3. SMM-кампания: цели, стратегия, алгоритмы и маркетинговый потенциал 3.1. Построение стратегии присутствия в социальных сетях. 3.2. Мониторинг социальных сетей: возможности, инструменты, параметры. 3.3. Форматы реализации SMM-кампаний и практические горизонты SMM-стратегии. 3.4. Исследовательская деятельность в сфере SMM: современные подходы, методы, технологии.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические (семинарские) занятия учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Таблица 5

Тематика лабораторных практикумов

Номер	Наименование лабораторного практикума
1	Особенности аудитории социальных сетей, сегментирование и таргетирование аудитории в SMM.
2	Маркетинговые инструменты использования фото-, видеохостингов.
3	Маркетинговые особенности использования блогов и микроблогов.
4	Маркетинговые инструменты для коммуникации, продвижения бренда и возможности для работы в социальных сетях.
5	Виды профессиональных SMM-активностей в создании и раскрутке паблика на платформе социальных медиа
6	Построение стратегии присутствия в социальных сетях.

7	Мониторинг социальных сетей: возможности, инструменты, параметры.
8	Форматы реализации SMM-кампаний и практические горизонты SMM-стратегии.
9	Исследовательская деятельность в сфере SMM: современные подходы, методы, технологии.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.5 ПК-2	Собеседование по лабораторным занятиям, тест, зачет
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по лабораторным занятиям, практические задачи, зачет
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по лабораторным занятиям, практические задачи, зачет
2.	ПК-3	ИД 1.2 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, тест, зачет
		ИД 1.5 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, тест, зачет
		ИД 1.7 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, тест, зачет
		ИД 2.6 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, практические задачи, зачет
		ИД 3.5 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, практические задачи, зачет
		ИД 3.7 ПК-3	Собеседование по лабораторным занятиям, практические задачи, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. SMM и SEO-технологии: учебное пособие / Ю. П. Беленькая, А. Ю. Бережнов, А. С. Новикова, П. И. Срыбная. – Ставрополь: СКФУ, 2017. – 62 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/155537> (дата обращения: 08.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Шпаковский, В. О. Интернет-журналистика и интернет-реклама: учебное пособие / В. О. Шпаковский, Н. В. Розенберг, Е. С. Егорова. – Вологда: Инфра-Инженерия,

2018. – 248 с. – ISBN 978-5-9729-0202-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/108627> (дата обращения: 08.10.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Сабурова М. М. Маркетинговые коммуникации (теория, управление, практика) [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. М. Сабурова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Ульяновск: УлГТУ, 2017. – 192 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/178.pdf>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru>
4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru>
6. Портал по экономике <http://economicus.ru>
7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru>
8. Сайт о маркетинге www.marketing.spb.ru
9. Сетевой дневник «Записки маркетёра» <http://vladimir-zotov.blogspot.com>
10. Сайт Филипа Котлера <https://www.pkotler.org>
11. Сайт американской ассоциации маркетинга <https://www.ama.org/Pages/default.aspx>
12. Сайт по Интернет-рекламе <https://netology.ru>
13. Блог Игоря Манна <https://www.igor-mann.ru/blog-2>
14. Блог по Интернет-маркетингу <https://internet-marketings.ru>
15. Группа интернет-маркетологов в социальной сети «Фейсбук» <https://www.facebook.com/ikurilka>
16. Сайт по партизанскому продвижению в сети Интернет <https://www.jimcockrum.com>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащённость помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг в социальных сетях (SMM)
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2, ПК-3
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у обучающихся необходимого набора компетенций в области социального медиа-маркетинга.
Перечень разделов дисциплины	1. Основы SMM: тренды, аудитории, платформы 2. Социальные медиа: маркетинговые инструменты, сервисы и SMM-активности 3. SMM-кампания: цели, стратегия, алгоритмы и маркетинговый потенциал
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетные единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.12.05 Маркетинг в социальных сетях (SMM)

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета



Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг инноваций

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом
по направлению подготовки (спе-
циальности)

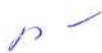
38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

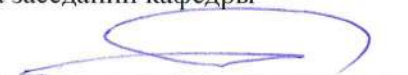
Старший преподаватель
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Гончарова А.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедры

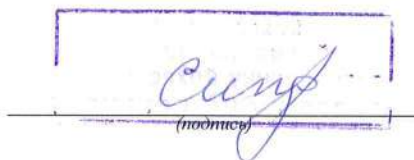
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	5	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9 Зачет	—	—
Итого, часов	72	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Маркетинг инноваций» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области маркетинга инноваций, получения комплексного представления о роли и значении маркетинга в рыночной экономике, ориентированной на инновационный путь развития.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических аспектов маркетинга в инновационной сфере;
- умение применять маркетинговые механизмы для решения управленческих задач инновационного предприятия;
- владение практическими навыками организации маркетинговой деятельности на инновационном предприятии.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Маркетинг инноваций» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.1 ПК-1	Знает современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий
		ИД-1.9 ПК-1	Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
		ИД-1.10 ПК-1	Знает отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики
		ИД-2.6 ПК-1	Умеет выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов
		ИД-2.7 ПК-1	Умеет выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов
		ИД-2.10 ПК-1	Умеет распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта
		ИД-2.11 ПК-1	Умеет выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнк-

			туры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.13.01 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Теоретические основы маркетинга в инновационной сфере	2	2	-	3	7
2	Раздел 2. Маркетинговая среда инновационного предприятия	2	2	-	4	8
3	Раздел 3. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов	2	2	-	4	8
4	Раздел 4. Маркетинговые решения по разработке нового продукта	2	2	-	4	8
5	Раздел 5. Ценовая политика на рынке инноваций	2	2	-	4	8
6	Раздел 6. Системы товародвижения инновационных продуктов	2	2	-	4	8
7	Раздел 7. Система продвижения инновационных продуктов	2	2	-	4	8
8	Раздел 8. Экономическая оценка эффективности решений в сфере инноваций	2	2	-	4	8
9	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации	-	-	-	-	9
	Итого часов	16	16	-	31	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел 1. Теоретические основы маркетинга в инновационной сфере
1.1 Роль инноваций в современной экономике
1.2 Подходы к определению инноваций, свойства инноваций, этапы инновационного процесса, в рамках которых идея обращается в новшество, нововведение и инновацию
1.3 Маркетинг в инновационном процессе: роль и функции
1.4 Классификация инноваций
Раздел 2. Маркетинговая среда инновационного предприятия
2.1 Факторы макросреды среды инновационного предприятия
2.2 Факторы мезо- и микросреды инновационного предприятия: непосредственное окружение и ресурсы предприятия
Раздел 3. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов
3.1 Сегментирование рынка: цели сегментирования, критерии эффективной сегментации, характеристики сегментов, факторы определения привлекательности сегмента
3.2 Альтернативные стратегии сегментирования. Факторы выбора стратегии охвата рынка
3.3 Критерии сегментирования для потребительского рынка, для рынка организаций
3.4 Этапы процесса сегментирования. Измерение емкости сегментов рынка

Раздел 4. Маркетинговые решения по разработке нового продукта
4.1 Концепция жизненного цикла продукта
4.2 Исследование, планирование, этапы разработки инновационного продукта
Раздел 5. Ценовая политика на рынке инноваций
5.1 Методы ценообразования на рынке инноваций
5.2 Стратегии и тактические приемы ценовой политики инновационного предприятия
Раздел 6. Системы товародвижения инновационных продуктов
6.1 Каналы товародвижения: функции, типы структур
6.2 Основные стратегии распределения на рынке инноваций
Раздел 7. Система продвижения инновационных продуктов
Раздел 8. Экономическая оценка эффективности решений в сфере инноваций
8.1 Чистая текущая стоимость доходов от инноваций (чистый дисконтированный доход)
8.2 Ставка доходности проекта инновации (рентабельность инвестиций)
8.3 Срок (период) окупаемости инновационного проекта

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Роль инноваций в современной экономике
2	Подходы к определению инноваций, свойства инноваций, этапы инновационного процесса, в рамках которых идея обращается в новшество, нововведение и инновацию
3	Маркетинг в инновационном процессе: роль и функции
4	Классификация инноваций
5	Факторы макросреды среды предприятия
6	Факторы мезо- и микросреды предприятия: непосредственное окружение и ресурсы предприятия
7	Сегментирование рынка: цели сегментирования, критерии эффективной сегментации, характеристики сегментов, факторы определения привлекательности сегмента
8	Альтернативные стратегии сегментирования. Факторы выбора стратегии охвата рынка Критерии сегментирования для потребительского рынка, для рынка организаций Этапы процесса сегментирования. Измерение емкости сегментов рынка
9	Концепция жизненного цикла продукта
10	Исследование, планирование, этапы разработки инновационного продукта
11	Решения об отдельных товарах: свойства товара, позиционирование, торговые марки, упаковка, маркировка, услуги сервиса
12	Методы ценообразования на рынке инноваций
13	Стратегии и тактические приемы ценовой политики инновационного предприятия
14	Каналы товародвижения: функции, типы структур. Основные стратегии распределения на рынке инноваций
15	Система продвижения инновационных продуктов
16	Чистая текущая стоимость доходов от инноваций (чистый дисконтированный доход) Ставка доходности проекта инновации (рентабельность инвестиций) Срок (период) окупаемости инновационного проекта

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02«Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02«Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ПК-1	ИД-1.1 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
		ИД-1.9 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
		ИД-1.10 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-2.6 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-2.7 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-2.10 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-2.11 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД-3.4 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
2	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
		ИД 1.7 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, тесты, зачет
		ИД 2.4 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 2.8 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 3.6 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 3.11 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 3.13 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, решение практических задач и кейс-заданий, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Кошечева Е.О. Маркетинг в инновационной сфере : учебно-методическое пособие / Е. О. Кошечева, Е. В. Шиколенко, М. А. Федотова. – Москва : РУТ (МИИТ), 2020. – 148 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/175860>

2. Бовин А.А. Управление инновациями в организациях [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Бовин, Л.Е. Чередникова, В.А. Якимович. – Электрон. дан. – Москва: Омега-Л, 2011. – 415 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5539>

3. Перерва О.Л. Экономика, организация и управление инновационными процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Л. Перерва. – Электрон. дан. – Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2011. – 180 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106637>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Маркетинг инноваций: учебно-методические указания по изучению дисциплины / сост. А.А. Гончарова – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – 20 с. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг инноваций
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области маркетинга инноваций, получения комплексного представления о роли и значении маркетинга в рыночной экономике, ориентированной на инновационный путь развития
Перечень разделов дисциплины	1. Теоретические основы маркетинга в инновационной сфере 2. Маркетинговая среда инновационного предприятия 3. Сегментирование рынка, выбор целевых сегментов 4. Маркетинговые решения по разработке нового продукта 5. Ценовая политика на рынке инноваций 6. Системы товародвижения инновационных продуктов 7. Система продвижения инновационных продуктов 8. Экономическая оценка эффективности решений в сфере инноваций
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетные единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.13.01 Маркетинг инноваций

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Промышленный маркетинг

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

ст. преподаватель каф. «Маркетинг»
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ковальногова Ю.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	48	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:					—	—	—	—	—			
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	24	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Промышленный маркетинг» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность решать все многообразие различных маркетинговых задач на промышленном предприятии с целью повышения его конкурентоспособности. Задачи дисциплины:

- 1 изучение отраслей промышленности и факторов, определяющих особенности маркетинговых решений на промышленных предприятиях;
- 2 умение определять маркетинговую специфику промышленной продукции и промышленных рынков;
- 3 владение технологиями управления маркетинговой деятельностью на промышленном предприятии;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в области оценки эффективности промышленного маркетинга.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Промышленный маркетинг» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.1 ПК-1	Знает современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий
		ИД-1.9 ПК-1	Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
		ИД-2.2 ПК-1	Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения

			поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования
		ИД-3.4 ПК-1	Имеет практический опыт разработки с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Понятие и сущность промышленного маркетинга	2	1		2	7										
2	Промышленное предприятие и его основные признаки	2	1		2	8										
3	Рынок промышленных товаров и особенности маркетинговой деятельности	2	1		2	7										
4	Стратегии промышленного маркетинга	2	1		2	7										
5	Конкуренция на промышленных рынках	2	1		1	8										
6	Планирование маркетинговой деятельности предприятия	2	1		1	7										
7	Маркетинговые исследования на промышленном предприятии	2	1		2	7										
8	Разработка новых товаров	2	1		1	5										
9	Особенности ценообразования в промышленном маркетинге	2	1		1	7										
10	Планирование и регулирование сбытовых запасов	2	1		1	7										

11	Коммуникационная политика промышленного предприятия	2	1		1	7										
12	Социальный маркетинг промышленного предприятия	2	1		2	5										
13	Рынок промышленных товаров. Особенности покупательского поведения на промышленном рынке.	2	1		1	7										
14	Сегментирование и позиционирование на промышленных рынках.	2	1		1	7										
15	Товарная политика на промышленных рынках	2	1		2	5										
16	Контроль, анализ и эффективность маркетинговой деятельности	2	1		2	7										
17	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	32	16		24	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Понятие и сущность промышленного маркетинга 1.1. Сущность и понятие промышленного маркетинга. 1.2. Задачи и функции промышленного маркетинга. 1.3. Отличие промышленного маркетинга от потребительского маркетинга.
Тема 2. Промышленное предприятие и его основные признаки 2.1. Понятие промышленного предприятия и его характерные черты. 2.2. Классификация промышленных предприятий и их продукции. 2.3. Структура промышленного предприятия и определяющие ее факторы. 2.4. Характерные признаки и свойства предприятия как производственной системы. 2.5. Промышленное предприятие как субъект экономических отношений.
Тема 3. Рынок промышленных товаров и особенности маркетинговой деятельности 1.1. Определение промышленного рынка. 1.2. Рынок товаров промышленного назначения и его характерные отличия. 1.3. Товары и услуги промышленного рынка и их классификация. 1.4. Характеристика участников промышленного рынка.
Тема 4. Стратегии промышленного маркетинга 1.1. Понятие стратегии маркетинга, их классификация. 1.2. Основные подходы к выбору маркетинговых стратегий. 1.3. Маркетинговые конкурентные стратегии.
Тема 5. Конкуренция на промышленных рынках 1.1. Сущность понятия «конкуренция» и ее виды. 1.2. Сущность, свойства и виды конкурентных преимуществ и оценка конкурентного статуса предприятия на рынке. 1.3. Методы оценки конкурентного положения предприятия на рынке.

1.4. Методы оценки конкурентоспособности промышленных товаров. 1.5. Методы оценки конкурентоспособности предприятия.
Тема 6. Планирование маркетинговой деятельности предприятия 1.1. Концепция маркетингового планирования. 1.2. Маркетинговое планирование на уровне бизнес-единиц. 1.3. Факторы неопределенности и изменчивости при разработке маркетинговых планов.
Тема 7. Маркетинговые исследования на промышленном предприятии 1.1. Сущность маркетинговых исследований. 1.2. Процесс маркетинговых исследований. 1.3. Основные виды исследований на промышленном предприятии.
Тема 8. Разработка новых товаров 1.1. Понятие нового товара в системе промышленного маркетинга. 1.2. Процесс разработки новых товаров. 1.3. Условия запуска новой продукции в производство.
Тема 9. Особенности ценообразования в промышленном маркетинге 1.1. Особенности ценовой стратегии в системе промышленного маркетинга. 1.2. Этапы и цели ценообразования. 1.3. Прейскурантная цена и скидки.
Тема 10. Планирование и регулирование сбытовых запасов 1.1. Характеристика запасов и основные направления их анализа. 1.2. Методы планирования оптимальных товарных запасов. 1.3. Системы управления запасами на предприятии.
Тема 11. Коммуникационная политика промышленного предприятия 1.1. Коммуникации в системе маркетинга. 1.2. Сущность и составляющие комплекса маркетинговых коммуникаций. 1.3. Инструментарий маркетинговых коммуникаций промышленного предприятия.
Тема 12. Социальный маркетинг промышленного предприятия 1.1. Сущность и актуальность определения понятия «социальный маркетинг». 1.2. Особенности социального маркетинга на промышленных предприятиях. 1.3. Эффективность социального маркетинга.
Тема 13. Рынок промышленных товаров. Особенности покупательского поведения на промышленном рынке 1.1. Специфика спроса на рынках промышленных товаров. 1.2. Процесс принятия решения о покупке. 1.3. Промышленные покупатели. Модели поведения.
Тема 14. Сегментирование и позиционирование на промышленных рынках 1.1. Понятие, цели и принципы сегментации. 1.2. Процесс сегментации. 1.3. Методы и критерии сегментации. 1.4. Понятие и виды позиционирования.
Тема 15. Товарная политика на промышленных рынках 1.1. Содержание товарной политики предприятия. 1.2. Товарный ассортимент и товарная номенклатура. 1.3. Анализ продуктового портфеля.
Тема 16. Контроль, анализ и эффективность маркетинговой деятельности 1.1. Теоретические положения контроля маркетинговой деятельности. 1.2. Основные виды контроля. 1.3. Методы оценки эффективности маркетинговой деятельности.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Промышленный маркетинг: понятия, цели, задачи и принципы
2	Промышленное предприятие и его основные признаки
3	Рынок промышленных товаров и особенности маркетинговой деятельности
4	Стратегии промышленного маркетинга
5	Конкуренция на промышленных рынках
6	Планирование маркетинговой деятельности предприятия
7	Маркетинговые исследования на промышленном предприятии
8	Разработка новых товаров
9	Особенности ценообразования в промышленном маркетинге
10	Планирование и регулирование сбытовых запасов
11	Коммуникационная политика промышленного предприятия
12	Социальный маркетинг промышленного предприятия
13	Рынок промышленных товаров. Особенности покупательского поведения на промышленном рынке
14	Сегментирование и позиционирование на промышленных рынках
15	Товарная политика на промышленных рынках
16	Контроль, анализ и эффективность маркетинговой деятельности

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.1 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД-1.9 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.

2.	ПК-2	ИД-2.2 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.4 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 1.1 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД 1.7 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, доклад, экзамен.
		ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Михайлова О.П. Маркетинговая диагностика в управлении промышленным предприятием [Электронный ресурс] / Михайлова О.П.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 213 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=71284>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.
2. Шабашова Л.А. Маркетинг промышленного предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Шабашова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2016.— 154 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=54707>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.
3. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс]: Учебник/ В.Т. Гришина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 446 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=60439>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.
4. Накарякова В.И. Совершенствование маркетинговой деятельности промышленного предприятия [Электронный ресурс]/ Накарякова В.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=50625>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Белова, Н. Н. Практикум по промышленному маркетингу : учебное пособие / Н. Н. Белова. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 31 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154887>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Промышленный маркетинг
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, обеспечивающих готовность решать все многообразие различных маркетинговых задач на промышленном предприятии с целью повышения его конкурентоспособности.
Перечень разделов дисциплины	Понятие и сущность промышленного маркетинга Промышленное предприятие и его основные признаки Рынок промышленных товаров и особенности маркетинговой деятельности Стратегии промышленного маркетинга Конкуренция на промышленных рынках Планирование маркетинговой деятельности предприятия Маркетинговые исследования на промышленном предприятии Разработка новых товаров Особенности ценообразования в промышленном маркетинге Планирование и регулирование сбытовых запасов Коммуникационная политика промышленного предприятия Социальный маркетинг промышленного предприятия Рынок промышленных товаров. Особенности покупательского поведения на промышленном рынке. Сегментирование и позиционирование на промышленных рынках. Товарная политика на промышленных рынках. Контроль, анализ и эффективность маркетинговой деятельности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетных единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.13.02 Промышленный маркетинг

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг услуг

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом
по направлению подготовки (спе-
циальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

Старший преподаватель
(должность, ученое звание, степень)

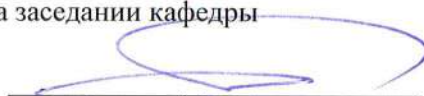


(подпись)

Гончарова А.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)



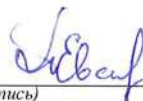
(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

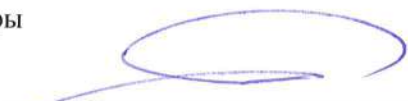


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедры

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	7	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9 Зачет	—	—
Итого, часов	72	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Маркетинг услуг» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков, необходимых для управления маркетингом организации сферы услуг.

Задачи дисциплины:

- изучить методы, формы и средства маркетинга сферы услуг;
- определить принципы построения конкурентной стратегии организации сферы услуг.
- получить навыки проведения анализа отрасли (рынка);
- получить навыки ставить и решать задачи операционного маркетинга в сфере услуг; собирать и обрабатывать маркетинговую информацию о факторах внешней среды, значимых для организации сферы услуг.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Маркетинг услуг» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.13.03 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Сущность и специфика маркетинга услуг	4	4	-	7	15
2	Раздел 2. Направления маркетинговой деятельности в сфере услуг	4	4	-	8	16
3	Раздел 3. Особенности маркетинга в различных отраслях услуг	4	4	-	8	16
4	Раздел 4. Управление маркетингом в сфере услуг	4	4	-	8	16
9	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации	-	-	-	-	9
	Итого часов	16	16	-	31	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел 1. Сущность и специфика маркетинга услуг
Маркетинг услуг в системе экономических дисциплин. Особенности услуги как товара. Классификация услуг.
Раздел 2. Направления маркетинговой деятельности в сфере услуг
Жизненный цикл услуги. Модели ассортимента услуг. Принципы формирования ассортимента. Ценообразование в сфере услуг. Возможности прямого и непрямого методов сбыта на рынке услуг. Сегментирование рынка услуг и их позиционирование. Специфика маркетинговых коммуникаций в сфере услуг.
Раздел 3. Особенности маркетинга в различных отраслях услуг
Бытовые услуги населению. Транспортные услуги. Туристический и гостиничный бизнес. Услуги общественного сектора экономики. Сервисные услуги на рынке предприятий. Финансовые услуги.
Раздел 4. Управление маркетингом в сфере услуг
Специфика управления маркетингом в сфере услуг. Управление качеством и конкурентоспособностью услуг. Модели стратегического планирования и выбор стратегии маркетинга на рынке услуг.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Маркетинг услуг в системе экономических дисциплин. Особенности услуги как товара. Классификация услуг.
2	Жизненный цикл услуги. Модели ассортимента услуг. Принципы формирования ассортимента.
3	Ценообразование в сфере услуг. Возможности прямого и непрямого методов сбыта на рынке услуг.
4	Сегментирование рынка услуг и их позиционирование. Специфика маркетинговых коммуникаций в сфере услуг.
5	Бытовые услуги населению. Транспортные услуги. Туристический и гостиничный бизнес.
6	Услуги общественного сектора экономики. Сервисные услуги на рынке предприятий. Финансовые услуги.
7	Специфика управления маркетингом в сфере услуг. Управление качеством и конкурентоспособностью услуг.
8	Модели стратегического планирования и выбор стратегии маркетинга на рынке услуг.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02«Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02«Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, тесты, зачет
		ИД 2.4 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет
		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет
		ИД 3.6 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет

	ИД 3.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет
	ИД 3.12 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет
	ИД 3.13 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет
	ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, кейс-задание, зачет

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Деева Е.М. Маркетинг услуг: учебное пособие / Деева Е. М., Курушин Д. А.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. – 218 с. URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/162.pdf>

2. Организация гостиничного бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Варивода В. С., Елфимова Ю. М., Михайлова К. Ю. и др.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Ставропольский гос. аграрный ун-т. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Ставрополь: Секвойя, 2015. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей URL: https://e.lanbook.com/book/82251#book_name

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Маркетинг услуг: учебно-методические указания по изучению дисциплины/ сост. А.А. Гончарова. – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг услуг
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков, необходимых для управления маркетингом организации сферы услуг.
Перечень разделов дисциплины	Сущность и специфика маркетинга услуг Направления маркетинговой деятельности в сфере услуг Особенности маркетинга в различных отраслях услуг Управление маркетингом в сфере услуг
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.13.03 Маркетинг услуг

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг торговли

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом
по направлению подготовки (спе-
циальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

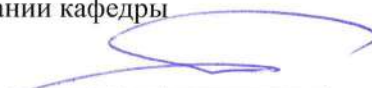
Старший преподаватель
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Гончарова А.А.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

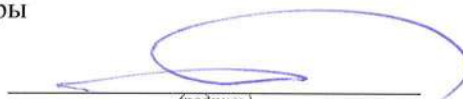
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедры

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная	Очно-заочная	Заочная
Семестр	7	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—
в том числе:		—	—
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—
в том числе:		—	—
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—
- расчетно-графическая работа		—	—
- реферат		—	—
- эссе		—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	—	—
Итого, часов	72	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью преподавания дисциплины «Маркетинг торговли» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков управления маркетинговой деятельностью торгового предприятия.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий в области маркетинга торговли;
- разработка и внедрение комплекса маркетинга в торговле;
- анализ и оценка маркетинговой деятельности по разработке стратегии и тактики маркетинга торговой организации;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирования необходимых для профессиональной деятельности компетенций.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Маркетинг торговли» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.13.04 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Комплекс маркетинга в розничной торговле	1,6	1,6	-	3,1	6,3
2	Раздел 2. Продукт в торговом маркетинге	1,6	1,6	-	3,1	6,3
3	Раздел 3. Распределение в торговом маркетинге	1,6	1,6	-	3,1	6,3
4	Раздел 4. Ценообразование в маркетинге торговли	1,6	1,6	-	3,1	6,3
5	Раздел 5. Продвижение в торговом маркетинге	1,6	1,6	-	3,1	6,3
6	Раздел 6. Работа с персоналом	1,6	1,6	-	3,1	6,3
7	Раздел 7. Сегментирование и позиционирование в розничной торговле	1,6	1,6	-	3,1	6,3
8	Раздел 8. Потребительское поведение	1,6	1,6	-	3,1	6,3
9	Раздел 9. Конкуренция в розничной торговле	1,6	1,6	-	3,1	6,3
10	Раздел 10. Продажи и их значение в деятельности торгового предприятия	1,6	1,6	-	3,1	6,3
11	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации	-	-	-	-	9
	Итого часов	16	16	-	31	72

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел 1. Комплекс маркетинга в розничной торговле
Розничная торговля как вид деятельности. Маркетинг в розничной торговле. Различие между маркетингом и продажей. Особенности комплекса торгового маркетинга.
Раздел 2. Продукт в торговом маркетинге
Анализ розничной деятельности как продукта. Мультиатрибутивная модель торговой

услуги. Формат магазина как следствие стратегии бизнеса
Раздел 3. Распределение в торговом маркетинге
Процедура выбора месторасположения предприятия розничной торговли. Внутренняя планировка магазина. Мерчандайзинг
Раздел 4. Ценообразование в маркетинге торговли
Оценка и контроль ценообразования в розничной торговле
Раздел 5. Продвижение в торговом маркетинге
Методы продвижения в торговом маркетинге. Инструменты продвижения в торговом маркетинге. Атмосфера магазина как материальное доказательство
Раздел 6. Работа с персоналом
Основные функции деятельности торговых представителей Факторы, определяющие работу успешных торговых представителей. Планирование работы с персоналом
Раздел 7. Сегментирование и позиционирование в розничной торговле
Сегментация базового рынка. Позиционирование предприятия розничной торговли.
Раздел 8. Потребительское поведение
Потребительское поведение в контексте розничной торговли. Исследование потребительского поведения. Основные теории потребительского поведения. Процесс формирования покупательского решения
Раздел 9. Конкуренция в розничной торговле
Типы конкуренции в розничной торговле. Теории развития конкуренции в розничной торговле
Раздел 10. Продажи и их значение в деятельности торгового предприятия
Задачи управления продажами. Создание потребительской лояльности. Этапы создания системы эффективного управления продажами. Процесс планирования. Постановка целей. Принцип SMART. Создание стратегии продаж.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Основные вопросы, выносимые на практические (семинарские) занятия

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Различие между маркетингом и продажей. Особенности комплекса торгового маркетинга
2	Анализ розничной деятельности как продукта. Мультиатрибутивная модель торговой услуги. Формат магазина как следствие стратегии бизнеса
3	Процедура выбора месторасположения предприятия розничной торговли. Внутренняя планировка магазина. Мерчандайзинг
4	Оценка и контроль ценообразования в розничной торговле. Методы продвижения в торговом маркетинге. Инструменты продвижения в торговом маркетинге. Атмосфера магазина как материальное доказательство
5	Основные функции деятельности торговых представителей Факторы, определяющие работу успешных торговых представителей. Планирование работы с персоналом
6	Сегментация базового рынка. Позиционирование предприятия розничной торговли. Потребительское поведение в контексте розничной торговли. Исследование потребительского поведения. Основные теории потребительского поведения. Процесс формирования покупательского решения
7	Типы конкуренции в розничной торговле. Теории развития конкуренции в розничной торговле
8	Задачи управления продажами. Создание потребительской лояльности. Этапы создания системы эффективного управления продажами. Процесс планирования. Постановка целей. Принцип SMART. Создание стратегии продаж

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02«Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02«Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, тесты, зачет
		ИД 2.4 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 2.8 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 3.6 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 3.11 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 3.12 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 3.13 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по практическим занятиям, проверка решения практических задач, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Организация и управление торговыми предприятиями современных форматов [Текст]: учебное пособие для студентов / Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Ульяновский государственный технический университет; составители: Э. Н. Разнодежина, А. Ю. Разнодежин. - Ульяновск: УлГТУ, 2020. - 81 с. - Доступен также в Интернете. URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/100.pdf>

2. Синяева И. М. Маркетинг торговли: учебник / Синяева И. М., Земляк С. В., Синяев В. В.; под ред. Л. П. Дашкова. - 4-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2016. – 749 с.

3. Маркетинг коммерции. Практикум: учебное пособие для вузов / Синяева И. М., Мишулин Г. М., Фойгель М. А. и др.; под ред. И. М. Синяевой. – Москва: Инфра-М, 2013. – 183 с

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Маркетинг торговли: учебно-методические указания по изучению дисциплины/ сост. А.А. Гончарова. – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
2. Теория и практика маркетинга. Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований www.4p.ru
3. Сетевой журнал о маркетинге и рекламе www.marketolog.ru
4. Энциклопедия наружной рекламы www.outdoor-ad.rus.net

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox

		средств обучения (проектор, экран, компьютер)	
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер)	1. Microsoft Office / LibreOffice 2. Microsoft Windows 3. Антивирус Касперского 4. Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки, аудитория № 206)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	1. Microsoft Windows 7 2. Microsoft Office 3. Антивирус Касперского 4. Adobe Reader 5. Adobe Flash pro 6. Архиватор 7-Zip 7. Unreal Commander 8. Mozilla Firefox 9. Правовая система Гарант

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг торговли
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков управления маркетинговой деятельностью торгового предприятия.
Перечень разделов дисциплины	1. Комплекс маркетинга в розничной торговле 2. Продукт в торговом маркетинге 3. Распределение в торговом маркетинге 4. Ценообразование в маркетинге торговли 5. Продвижение в торговом маркетинге 6. Работа с персоналом 7. Сегментирование и позиционирование в розничной торговле 8. Потребительское поведение 9. Конкуренция в розничной торговле 10. Продажи и их значение в деятельности торгового предприятия
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.13.04 Маркетинг торговли

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинг в здравоохранении

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

Заведующий кафедрой

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

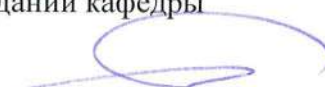
Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная				Заочная			
Семестр	5				—	—	—	—	—		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32	—	—	—						—	—
в том числе:					—	—	—	—	—		
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31	—	—	—						—	—
в том числе:					—	—	—	—	—		
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	12	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	3	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	72	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Маркетинг в здравоохранении» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций в области маркетинга в здравоохранении.

Задачи дисциплины:

- Изучить методы, средства и формы управления с целью повышения эффективности деятельности медицинской организации.
- Изучить методы маркетингового анализа для достижения оптимальных показателей управленческой деятельности.
- Применять полученные знания для совершенствования маркетинговой деятельности медицинских организаций на основании анализа и оценки экономических показателей общественного здоровья, современных подходов маркетинга.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Маркетинг в здравоохранении» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с

			использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)				Заочная (час)					
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Общественная роль маркетинга в модернизации системы здравоохранения	2	2		3	7										

2	Основы маркетинга в здравоохранении	2	2		4	8										
3	Комплексный анализ рынка медицинских услуг	2	2		4	8										
4	Особенности позиционирования медицинских услуг.	2	2		4	8										
5	Комплекс маркетинга медицинских товаров и услуг	2	2		4	8										
6	Ценообразование на медицинские услуги	2	2		4	8										
7	Продвижение медицинских услуг	2	2		4	8										
8	Оценка эффективности маркетинга медицинских услуг	2	2		4	8										
9	Самостоятельная работа при подготовке к зачету, сдача зачета					9										
	Итого часов	16	16		31	72										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1. Общественная роль маркетинга в модернизации системы здравоохранения. 1. Основные направления реформирования российской системы здравоохранения в современной России. 2. Значение маркетинга в реструктуризации системы оказания медицинской помощи. 3. Современное состояние и проблемы развития маркетинга в российских государственных и частных медицинских организациях. 4. Зарубежный опыт маркетинга медицинских услуг
Тема 2. Основы маркетинга в здравоохранении 1. Сущность, принципы, цели, методы и функции маркетинга. 2. Маркетинг и медицинский бизнес. 3. Понятийный аппарат маркетинга медицинских услуг. 4. Организация маркетинговой службы и управление маркетингом в медицинской организации
Тема 3. Комплексный анализ рынка медицинских услуг 1. Структура рынка медицинских услуг 2. Анализ привлекательности отраслевой конкурентной среды. 3. Определение типа рынка 4. Анализ конкурентов. 5. Сегментация рынка 6. Оценка конъюнктуры рынка медицинских услуг и конъюнктурный прогноз развития рынка 7. Отбор целевых рынков

Тема 4. Особенности позиционирования медицинских услуг 1. Позиционирование медицинской услуги на рынке. 2. Стратегии позиционирования. 3. Формирование бренда медицинской организации. 4. Имиджевая политика медицинской организации. 5. Репутация, приносящая прибыль: формирование персонального бренда врача
Тема 5. Комплекс маркетинга медицинских товаров и услуг 1. 4 Р медицинских товаров и услуг: особенности, содержание и составляющие комплекса маркетинга медицинских услуг. 2. Услуги, их особенность как товара. Содержание медицинской услуги. 3. Продуктовая стратегия медицинских услуг. 4. Каналы товародвижения медицинских услуг.
Тема 6. Ценообразование на медицинские услуги 1. Ценовая политика медицинской организации. 2. Факторы, влияющие на ценообразование на медицинские услуги. 3. Стратегии ценообразования на медицинские услуги .
Тема 7. Продвижение медицинских услуг 1. Содержание и составляющие комплекса маркетинговых коммуникаций медицинской организации. 2. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций медицинской организации. 3. Маркетинговые коммуникации медицинских организаций в интернет-среде. 4. PR в системе маркетинговых коммуникаций медицинской организации. 5. Стимулирование сбыта медицинских услуг. 6. Прямой маркетинг и личные продажи медицинских услуг. 7. Эффективность коммуникативной деятельности медицинской организации.
Тема 8. Оценка эффективности маркетинга медицинских услуг 1. Оценка результатов анализа использования маркетинга в здравоохранении, определение эффективности и издержек в процессе реализации бесплатных и платных медицинских услуг. 2. Использование специальных критериев для оценки результатов маркетинга в здравоохранении.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Общественная роль маркетинга в модернизации системы здравоохранения
2	Основы маркетинга в здравоохранении
3	Комплексный анализ рынка медицинских услуг
4	Особенности позиционирования медицинских услуг.
5	Комплекс маркетинга медицинских товаров и услуг
6	Ценообразование на медицинские услуги
7	Продвижение медицинских услуг
8	Оценка эффективности маркетинга медицинских услуг

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, зачет.
		ИД 1.7 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, зачет.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Афонасова М.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Афонасова М.А. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 106 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=72119>.

2. Делятицкая А.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Делятицкая А.В., Косова А.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65864>

3. Маркетинг: учебное пособие / под редак. Н.Я. Калужновой, А.Я. Яковсона. – Москва: Омега-Л, 2010. – 476 с. Доступен также в Интернете. https://e.lanbook.com/book/5532#book_name.

4. Маркетинг в вопросах и решениях: учебное пособие для практических занятий студентов вузов, обуч. по спец. 080301 - Коммерция (торговое дело) и 080111 - Маркетинг / Захарова И. В., Евстигнеева Т. В. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 227 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pdf>

5. Менеджмент в здравоохранении: групповая динамика и руководство : учебное пособие / Е. Л. Борщук, Т. В. Бегун, Д. Н. Бегун [и др.]. — Оренбург : ОрГМУ, 2021. — 105 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176343>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Петрова, Н. Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга : учебное пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, С. Г. Погосян. — Санкт-Петербург : Фолиант, 2018. — 352 с. — ISBN 978-5-93929-237-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90229.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Маркетинг в вопросах и решениях: учебное пособие для практических занятий студентов вузов, обуч. по спец. 080301 - Коммерция (торговое дело) и 080111 - Маркетинг / Захарова И. В., Евстигнеева Т. В. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 227 с. Доступен также в Интернете. <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova.pdf>

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/

5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

7. Портал по экономике <http://economics.ru>

8. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинг в здравоохранении
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов профессиональных компетенций в области маркетинга в здравоохранении
Перечень разделов дисциплины	Общественная роль маркетинга в модернизации системы здравоохранения Основы маркетинга в здравоохранении Комплексный анализ рынка медицинских услуг Особенности позиционирования медицинских услуг. Комплекс маркетинга медицинских товаров и услуг Ценообразование на медицинские услуги Продвижение медицинских услуг Оценка эффективности маркетинга медицинских услуг
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетных единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.13.05 Маркетинг в здравоохранении

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

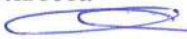
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Маркетинговое консультирование

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

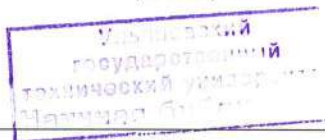
Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

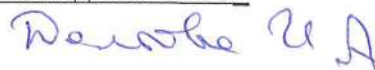
Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.





1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	-	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	24	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	144	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	4											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Маркетинговое консультирование» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг». Целью изучения дисциплины является формирование у студентов по направлению «Менеджмент» профессиональных компетенций: способность осуществлять консалтинговую деятельность в сфере маркетинга и взаимодействие с консалтинговыми компаниями.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с возможностями и ограничениями консультирования как вида профессиональной деятельности,
- изучение процедуры поиска и выбора нужного консультанта (консультационной фирмы), направлений и методов оценки клиентом и консультантом результативности консультирования,
- ознакомление с методами совершенствования практик управления маркетингом организациями.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
		ИД-1.9 ПК-1	Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
		ИД-2.3 ПК-1	Умеет работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством

		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.13 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов
		ИД-3.17 ПК-1	Имеет практический опыт подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности
ПК-2	Способен к и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
		ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства

	комплекса маркетинга	ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.10 ПК-2	Умеет создавать отчеты по результатам маркетингового исследования
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.2 ПК-2	Имеет практический опыт планирования проведения маркетингового исследования
		ИД 3.10 ПК-2	Имеет практический опыт подготовки отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Сущность консалтинговой деятельности	4	4		6	14										
2	Рынок консалтинговых услуг	4	4		6	14										
3	Процесс консультирования	4	4		6	14										
4	Характеристика форм консультирования	4	4		6	14										
5	Основные аспекты взаимодействия консультанта и заказчика	4	4		6	14										
6	Основные проекты маркетингового консультирования	8	8		8	24										
7	Тактический маркетинг для консалтинговых компаний	4	4		6	14										
8	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	32	32		44	144										

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Тема 1 Сущность консалтинговой деятельности 1. Определение понятия «консультирование» («консалтинг») 2. Консалтинговые услуги: определение, характеристики 3. Классификация консалтинговых услуг 4. Предпосылки к применению консультирования
Тема 2 Рынок консалтинговых услуг 1. История возникновения и развития консалтинга 2. Мировой рынок консалтинговых услуг 3. Российский рынок консалтинговых услуг 4. Структура российского рынка консалтинговых услуг
Тема 3 Процесс консультирования 1. Основные этапы процесса консультирования 2. Первый этап консультирования «Начало проекта» 3. Второй этап консультирования «Диагноз проблемы клиента» 4. Третий этап консультирования «Планирование действий» 5. Четвертый этап консультирования «Внедрение» 6. Пятый этап консультирования «Завершающий этап»
Тема 4 Характеристика форм консультирования 1. Основные области применения различных форм консультирования 2. Проблемные семинары 3. Проблемные совещания 4. Проблемные, номинальные и рабочие группы 5. Переговорные технологии 5. Постановка деятельности служб 6. Разработка методических материалов 7. Индивидуальное консультирование 8. Деловые игры 9. Бизнес-тренинги
Тема 5 Основные аспекты взаимодействия консультанта и заказчика 1. Выбор бизнес-консультантов 2. Взаимоотношения «консультант – клиент» 3. Взаимодействие консультанта и организации-заказчика при различных способах консультирования 4. Навыки консультанта, способствующие эффективному взаимоотношению 5. Ответственность консультанта и основные принципы консультирования
Тема 6 Основные проекты маркетингового консультирования 1. Основные аспекты маркетингового консультирования 2. Аудит (ревизия) маркетинга 3. Разработка стратегии предприятия 4. Экспертиза бизнес-проектов и бизнес-планов 5. Оптимизация организационной структуры отдела сбыта 6. Проведение маркетингового исследования с помощью консалтинговой фирмы 7. Внедрение CRM
Тема 7 Тактический маркетинг для консалтинговых компаний 1. Постановка системы маркетинга в консалтинговой компании 2. Маркетинговое подразделение консалтинговой компании 3. Каналы привлечения заказов от существующих клиентов 4. Каналы привлечения новых клиентов 5. Развитие торговой марки консалтинговой компании 6. Ценообразование на рынке консалтинговых услуг 7. Типичные ошибки в маркетинге консалтинговых услуг

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Сущность консалтинговой деятельности
2	Рынок консалтинговых услуг
3	Процесс консультирования
4	Характеристика форм консультирования
5	Основные аспекты взаимодействия консультанта и заказчика
6	Основные проекты маркетингового консультирования. Аудит (ревизия) маркетинга
7	Основные проекты маркетингового консультирования. Оптимизация организационной структуры отдела сбыта
8	Тактический маркетинг для консалтинговых компаний

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.5 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-1.9 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-2.3 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.12 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.13 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.17 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.

2.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД 1.7 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.10 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.2 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.10 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Маркетинговое консультирование [Текст]: учебное пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Ульян. гос. техн. ун-т ; сост. Т. В. Евстигнеева. - Ульяновск: УлГТУ, 2017. - 215 с. - Доступен также в Интернете. - Библиогр.: с. 214-215 (25 назв.). - ISBN 978-5-9795-1769-8 <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/236.pdf>

2. Лимберов, Н. В. Управленческое консультирование : учебное пособие / Н. В. Лимберов. — Чита : ЗабГУ, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-9293-2688-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173698>

3. Шендель, Т. В. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / Т. В. Шендель. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 206 с. — ISBN 978-5-86433-807-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165903>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1. Маркетинговое консультирование: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг», «Менеджмент в здравоохранении»)/ Т.В. Евстигнеева. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Маркетинговое консультирование
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов способности осуществлять консалтинговую деятельность и взаимодействие с консалтинговыми компаниями.
Перечень разделов дисциплины	Сущность консалтинговой деятельности Рынок консалтинговых услуг Основные этапы процесса консультирования Характеристика форм консультирования Основные аспекты взаимодействия консультанта и заказчика Основные проекты маркетингового консультирования. Аудит (ревизия) маркетинга. Разработка стратегии предприятия. Экспертиза бизнес-проектов и бизнес-планов. Оптимизация организационной структуры отдела сбыта. Проведение маркетингового исследования с помощью консалтинговой фирмы. Внедрение CRM Тактический маркетинг для консалтинговых компаний
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетных единицы, 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.01 Маркетинговое консультирование

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основные современные маркетинговые концепции в
бизнесе

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

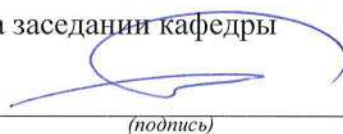
ст. преподаватель каф. «Маркетинг»
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ковальногова Ю.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	64	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:	—					—	—	—	—			
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	44	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:	—											
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	20	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Зачет)	Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	144	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	4	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Основные современные маркетинговые концепции в бизнесе» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг». Целью изучения курса является формирование у студентов профессиональных компетенций в области маркетинговых концепций в бизнесе, получения комплексного представления о роли и значении маркетинга в управлении.

Задачи дисциплины:

- 1 изучение теоретических аспектов современных концепций маркетинга;
- 2 умение применять маркетинговые концепции на предприятии;
- 3 владение практическими навыками организации маркетинговой деятельности на предприятии;
- 4 формирование у студента фундаментальных теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговых концепций в бизнесе.

Кроме того, в результате изучения дисциплины «Основные современные маркетинговые концепции в бизнесе» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении 1.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
		ИД-1.9 ПК-1	Знает порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений
		ИД-2.3 ПК-1	Умеет работать в коллективе, выстраивать эффективные

				коммуникации с коллегами и руководством
			ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
			ИД-3.13 ПК-1	Имеет практический опыт обеспечения участия работников структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес-планов
			ИД-3.17 ПК-1	Имеет практический опыт подготовки предложений по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития организации, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение эффективности его производственно-хозяйственной деятельности
ПК-2	Способен организации проведению маркетинговых исследований использованием	к и с	ИД 1.1 ПК-2	Знает применение основ менеджмента
			ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек

	инструментов комплекса маркетинга		производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
		ИД 2.10 ПК-2	Умеет создавать отчеты по результатам маркетингового исследования
		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.2 ПК-2	Имеет практический опыт планирования проведения маркетингового исследования
		ИД 3.10 ПК-2	Имеет практический опыт подготовки отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.13 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Понятие и сущность маркетинга в бизнесе	2	2		4	8										
2	Маркетинговые концепции	6	6		8	20										
3	Маркетинг взаимоотношений	6	6		8	20										
4	Социально-ответственный маркетинг	6	6		8	20										
5	Социально-демографические аспекты маркетинга	6	6		8	20										
6	Сенсорный маркетинг	6	6		8	20										
6	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36										
	Итого часов	32	32		44	144										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы	
Тема 1. Понятие и сущность маркетинга в бизнесе 1.1. Место, роль и значение маркетинга в рыночной экономике. 1.2. Эволюция маркетинговой концепции. 1.3. Функции и виды маркетинга.	
Тема 2. Маркетинговые концепции 2.1. Понятие и сущность маркетинговой концепции. 2.2. Виды маркетинговых концепций. 2.3. Система маркетинговой информации о рынке и методы ее сбора. 2.4. Поведение потребителя.	
Тема 3. Маркетинг взаимоотношений 3.1 Предпосылки становления и развития маркетинга взаимоотношений 3.2 Многообразие определений маркетинга взаимоотношений и их систематизация 3.3 Маркетинг взаимоотношений как современная концепция маркетинга. 3.4 Основные принципы и компоненты концепции маркетинга взаимоотношений 3.5 Соотношение затрат на удержание имеющихся клиентов с затратами на привлечение новых. Долгосрочные выгоды от взаимоотношений 3.6 Роль и значимость клиента в маркетинге взаимоотношений. Теория ценности клиента.	
Тема 4. Социально-ответственный маркетинг 4.1 Основные понятия социально-ответственного маркетинга 4.2 Транспортный маркетинг 4.3 Территориальный маркетинг 4.4 Экологический маркетинг	
Тема 5. Социально-демографические аспекты маркетинга 5.1 Гендерный маркетинг 5.2 Маркетинг для возрастных когорт 5.3 Субкультурный маркетинг	
Тема 6. Сенсорный маркетинг 6.1 Концепция современного сенсорного бренда 6.2 Нейромаркетинг 6.3 Аромаркетинг	

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Понятие и сущность маркетинга в бизнесе
2	Маркетинговые концепции
3	Маркетинг взаимоотношений
4	Социально-ответственный маркетинг
5	Социально-демографические аспекты маркетинга
6	Сенсорный маркетинг

6.5 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.6 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	ПК-1	ИД-1.5 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-1.9 ПК-1	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД-2.3 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.12 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.13 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД-3.17 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
2.	ПК-2	ИД 1.1 ПК-2	Тест, собеседование по практическим занятиям, экзамен.
		ИД 1.7 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.10 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.2 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.10 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.

		ИД 3.13 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.
		ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Ершов, Е. М. Современные концепции управления рынком : учебное пособие / Е. М. Ершов, Н. Е. Коклева. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2017. — 57 с. — ISBN 978-5-7641-0993-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93819> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Шацкая, И. В. Маркетинг : учебное пособие / И. В. Шацкая. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 180 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167584> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебно-методические рекомендации для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентам направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» по дисциплине «Основные современные маркетинговые концепции в бизнесе» / Ю.Н. Ковальногова. — Ульяновск: УлГТУ, 2021. — Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: MicrosoftWindows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, AdobeReader, MozillaFirefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: MicrosoftWindows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, AdobeReader, MozillaFirefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: MicrosoftWindows, MicrosoftOffice, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: AdobeFlash, AdobeReader, UnrealCommander, MozillaFirefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основные современные маркетинговые концепции в бизнесе
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	ПК-1; ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области маркетинговых концепций в бизнесе, получения комплексного представления о роли и значении маркетинга в управлении.
Перечень разделов дисциплины	Понятие и сущность маркетинга в бизнесе Маркетинговые концепции Маркетинг взаимоотношений Социально-ответственный маркетинг Социально-демографические аспекты маркетинга Сенсорный маркетинг
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	4 зачетные единицы / 144 часа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.01.02 Основные современные маркетинговые концепции в бизнесе

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

Е.В. Баландина

« 31 » августа 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Эффективность маркетинговой деятельности
наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

доцент, доцент, к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Прохорова Л.М.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

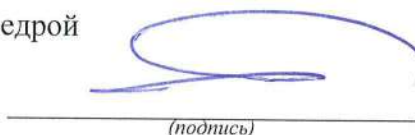
Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.


(подпись)
43202 ул. Северный Венец, 32
Научная библиотека
УлГТУ

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
-занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- проработка теоретического курса	8	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- курсовая работа (проект)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- расчетно-графическая работа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- реферат	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- эссе	—											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	РГР Экзамен 36	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого, часов	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Трудоемкость, з.е.	3											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Эффективность маркетинговой деятельности» предназначена для студентов 4 курса, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг».

Целью освоения дисциплины «Эффективность маркетинговой деятельности» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области эффективности маркетинговой деятельности, обоснования управленческих решений на всех уровнях принятия решений в области управления на уровне организации и во внешней среде, представления взаимосвязи эффективности маркетинговой деятельности с другими экономическими науками.

Задачами дисциплины являются:

- изучение подходов к измерению эффективности бизнеса;
- формирование понимания вклада маркетинга в конечные показатели деятельности компании, а также в показатели результативности ее бизнес-процессов.
- освоение методов оценки эффективности маркетинговой деятельности и комплекса маркетинга.

В результате изучения дисциплины «Эффективность маркетинговой деятельности» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач

		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач
Профессиональные			
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
		ИД-2.8 ПК-1	Умеет осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.21 ПК-1	Имеет практический опыт разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрения процедур учета выполнения плановых заданий,

			систематизации материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий	
ПК-2	Способен организации проведению маркетинговых исследований использованием инструментов комплекса маркетинга	к и с	ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
			ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
			ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
			ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга
			ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
			ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
			ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
			ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
			ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические занятия (сем.)	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
	Раздел 1. Маркетинг в системе управления результативностью бизнеса															
1	Результативность бизнеса компании. Роль маркетинга в обеспечении бизнеса компании	2	2		3	7										
2	Принципы построения системы показателей результативности бизнеса	2	2		3	7										
3	Система сбалансированных показателей в маркетинге и сбыте	2	2		3	7										
4	Маркетинг и всеобщее управление качеством	2	2		3	7										
5	Применение процессного подхода в маркетинге	2	2		3	7										
	Раздел 2. Работа компании с клиентами: показатели и процессы															
6	Клиенты компании: привлечение и удержание	2	2		3	7										
7	Работа компании с клиентами	2	2		3	7										
8	Метрики для оценки эффективности маркетинга	2	2		3	7										
9	Выполнение РГР				16	16										

18	Самостоятельная работа при подготовке к экзамену, предэкзаменационные консультации и сдача экзамена					36									
	Итого часов	16	16		40	108									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Маркетинг в системе управления результативностью бизнеса Тема 1. Результативность бизнеса компании. Роль маркетинга в обеспечении бизнеса компании 1.1 Цели и задачи дисциплины «Эффективность маркетинговой деятельности». 1.2 Проблемы оценки результативности маркетинга. 1.3 Понятие результативности бизнеса и маркетинга. Основные понятия: результативность, эффективность, экономичность, продуктивность. 1.4 Эволюция теоретических подходов к управлению результативностью бизнеса: экономическая теория фирмы, теория рыночной стоимости, теория организационного поведения. 1.5 Модели продуктивности маркетинга. Маркетинг, ориентированный на стоимость. 1.6 Нормативная и консенсуальная модели оценки результативности маркетинга.
Тема 2. Принципы построения системы показателей результативности бизнеса 2.1 Виды и функции показателей. 2.2 Ключевые показатели маркетинговой деятельности. 2.3 Границы применения показателей. 2.4 Понятие системы показателей. Требования к системе показателей. 2.5 Система измерения результативности бизнеса: результативность и заинтересованные стороны; стадии жизненного цикла компании, уровни иерархии компании, внутренние особенности компании.
Тема 3. Система сбалансированных показателей в маркетинге и сбыте 3.1 Концепция системы сбалансированных показателей. 3.2 Перспектива «Финансы» и ключевые финансовые показатели. 3.3 Перспектива «Клиенты» и ключевые показатели клиентской группы. 3.4 Перспектива «Внутренние бизнес-процессы». Перспектива «Обучение и развитие». 3.5 Этапы разработки системы управления результативностью маркетинговой деятельностью на основе BSC.
Тема 4. Маркетинг и всеобщее управление качеством 4.1 Концепция всеобщего управления качеством. Взаимосвязь качества и результатов бизнеса. 4.2 Принципы менеджмента качества. 4.3 Национальные премии в области качества. Модели и критерии совершенства. 4.4 TQM и маркетинг: взаимное обогащение подходов. 4.5 Возможности применения моделей мировых премий в области качества к оценке результативности маркетинга.
Тема 5. Применение процессного подхода в маркетинге 5.1 Управление компанией на основе процессного подхода. 5.2 Сущность процессного подхода. 5.3 Методические основы описания бизнес-процессов в компании. 5.4 Управление бизнес-процессами. 5.5 Применение процессного подхода в маркетинге.

Раздел 2. Работа компании с клиентами: показатели и процессы Тема 6. Клиенты компании: привлечение и удержание 6.1 Клиенты компании: от первой сделки к формированию клиентских активов. 6.2 Привлечение клиентов. 6.3 Удержание клиентов. 6.4 Удовлетворенность клиента - главное условие удержания и формирования лояльности. Методы оценки удовлетворенности потребителей. 6.5 От удовлетворенности к лояльности. Типы лояльности потребителя. 6.6 Показатели и методы измерения лояльности потребителей. 6.7 Экономика удовлетворенности и лояльности. Тема 7. Работа компании с клиентами 7.1 Процессы формирования и анализа клиентской базы. Теория ценности клиента: ценность для клиента и ценность от клиента. Формирование клиентской базы. Методы анализа клиентской базы. 7.2 Развитие отношений с клиентом и формирование клиентского капитала. Концепция пожизненной ценности клиента. Маркетинговые стратегии, направленные на увеличение пожизненной ценности клиента. Формирование клиентского капитала. Экономические аспекты управления клиентскими активами компании. Взаимодействие с потребителем: от партнерства к совместному созданию ценности. Тема 8. Метрики для оценки эффективности маркетинга 8.1 Метрики, связанные с рынком. 8.2 Показатели в управлении продажами. 8.3 Показатели в управлении товарной политикой. 8.4 Метрики в управлении ценообразованием. 8.5 Метрики в управлении продвижением. 8.6 Метрики в интернет-маркетинге. 8.7 Контроль рентабельности маркетинга.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Результативность бизнеса компании. Роль маркетинга в обеспечении бизнеса компании
2	Принципы построения системы показателей результативности бизнеса
3	Система сбалансированных показателей в маркетинге и сбыте
4	Маркетинг и всеобщее управление качеством
5	Применение процессного подхода в маркетинге
6	Клиенты компании: привлечение и удержание
7	Работа компании с клиентами
8	Метрики для оценки эффективности маркетинга

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг» предусмотрена расчетно-графическая работа.

Целью написания РГР является закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплине, получение навыков по оценки эффективности маркетинговой деятельности предприятия.

Общий объем РГР должен составлять примерно 15-20 страниц. Типовая структура работы содержит:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов университета.

2. Содержание. В Содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц.

3. Введение. Обосновывается актуальность и раскрывается проблематика выбранной темы, определяется цель и задачи работы, излагается краткая характеристика структуры работы.

4. Основная часть. Освещаются методы и инструменты анализа. Показываются расчеты по оценке эффективности маркетинговой деятельности выбранного предприятия.

5. Заключение. Общий вывод по выбранной теме работы. Оценка полноты решения поставленной во введении работы цели и задач.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-1	ИД-1 УК-1	Собеседование на практических занятиях, РГР, экзамен.
		ИД-2 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
		ИД-3 УК-1	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
2	ПК-1	ИД-1.5 ПК-1	Собеседование на практических занятиях, РГР, экзамен.
		ИД-2.8 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.12 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
		ИД-3.21 ПК-1	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
3	ПК-2	ИД 1.7 ПК-2	Собеседование на практических занятиях, РГР, экзамен.

	ИД 2.4 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.8 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.9 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 2.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.6 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.11 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.12 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.
	ИД 3.14 ПК-2	Практическое задание, кейс-задание, РГР, экзамен.

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Мартынов, И. Ю. Информационное обеспечение маркетинговых решений : учебное пособие / И. Ю. Мартынов. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170475> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Евдокимов, О. Г. Основы маркетинга : учебно-методическое пособие / О. Г. Евдокимов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 101 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175923> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сиганьков, А. А. Управление инвестиционной деятельностью в маркетинге : учебное пособие / А. А. Сиганьков. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171450> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Эффективность маркетинговой деятельности: учебно-методические указания по изучению дисциплины для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» (профиль «Маркетинг»)/ Прохорова Л.М. — Ульяновск : УлГТУ, 2021. — Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Российская государственная библиотека (РГБ) фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Федеральная служба государственной статистики. http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/
5. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
7. Портал по экономике <http://economicus.ru>
8. Научно-образовательный портал <http://eur.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащённость помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащённая комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Эффективность маркетинговой деятельности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области оценки эффективности маркетинговой деятельности, обоснования управленческих решений на всех уровнях принятия решений в области управления на уровне организации и во внешней среде, представления взаимосвязи эффективности маркетинговой деятельности с другими экономическими науками.
Перечень разделов дисциплины	Результативность бизнеса компании. Роль маркетинга в обеспечении бизнеса компании Принципы построения системы показателей результативности бизнеса Система сбалансированных показателей в маркетинге и сбыте Маркетинг и всеобщее управление качеством Применение процессного подхода в маркетинге Клиенты компании: привлечение и удержание Работа компании с клиентами Метрики для оценки эффективности маркетинга
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы / 108 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.02.01 Эффективность маркетинговой деятельности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета

 Е.В. Баландина
« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы системного анализа

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

высшее образование – бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль

«Маркетинг».

(программа / специализация)

Составитель рабочей программы

ассистент

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Егорова О.Е.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

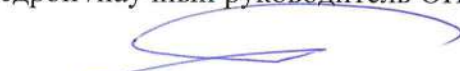

(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная			Очно-заочная			Заочная		
Семестр	8								
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32								
в том числе:									
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16								
- занятия семинарского/ практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	16								
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов									
Самостоятельная работа обучающихся, часов	40								
в том числе:									
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями									
- проработка теоретического курса	10								
- курсовая работа (проект)									
- расчетно-графическая работа	10								
- реферат									
- эссе									
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	16								
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ									
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	4								
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Экзамен, РГР 36								
Итого, часов	108								
Трудоемкость, з.е.	3								

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины «Основы системного анализа» является формирование знаний, умений и навыков о законах, принципах, понятиях, терминологии, содержании, специфических особенностях организации, управлении и принятии решений.

Задачами дисциплины являются:

- получение студентами основ знания методологии системного анализа при соответствующих исследованиях систем логистики;
- формирование умения использовать при исследовании систем логистики подходящие математические методы системного анализа, системного принятия решений;
- развитие навыка формулировать проблемы исследования логистических систем в терминах теории систем и системного анализа; изучать самостоятельно учебно-методическую и научную литературу в рамках соответствующей области знаний.

В результате изучения дисциплины «Основы системного анализа» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач
Профессиональные			

ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия	ИД-1.5 ПК-1	Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений
		ИД-2.8 ПК-1	Умеет осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации
		ИД-3.12 ПК-1	Имеет практический опыт руководства проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли
		ИД-3.21 ПК-1	Имеет практический опыт разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке деятельности производственных подразделений организации, внедрения процедур учета выполнения плановых заданий, систематизации материалов для подготовки различных справок и отчетов о производственно-хозяйственной деятельности организации, ее подразделений, аналитической обработки показателей выполнения плановых производственных заданий
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга	ИД 1.7 ПК-2	Знает методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства
		ИД 2.4 ПК-2	Умеет анализировать текущую рыночную конъюнктуру
		ИД 2.8 ПК-2	Умеет работать со специализированными программами для сбора информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования
		ИД 2.9 ПК-2	Умеет проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга

		ИД 2.11 ПК-2	Умеет давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга
		ИД 3.6 ПК-2	Имеет практический опыт анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг
		ИД 3.11 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию товарной политики
		ИД 3.12 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по совершенствованию ценовой политики
		ИД 3.14 ПК-2	Имеет практический опыт формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1.	Раздел 1. Основные понятия системного анализа	8	8		15	31										
2.	Раздел 2. Основы теории принятия решений	8	8		15	31										
3	Выполнение РГР				10	10										
3.	Подготовка к экзамену, консультации перед экзаменом и сдача экзамена					36										
	Итого часов	16	16		40	108										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях	
Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы	
Раздел 1. Основные понятия системного анализа	
1.1. Предмет и задачи теории систем и системного анализа. 1.2. Понятийный аппарат теории систем и системного анализа. 1.3. Принципы и структура системного анализа. 1.4. Элементы и методы системного анализа.	
Раздел 2. Логистические подсистемы	
2.1. Методы активизации интуиции и опыта специалистов. 2.2. Основы анализа экономических систем. 2.3. Системный анализ и проблемы принятия решения. 2.4. Экономико-математическое моделирование как основной метод исследования систем. 2.5. Функционирование систем в условиях неопределенности и риска.	

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Предмет и задачи теории систем и системного анализа.
2	Понятийный аппарат теории систем и системного анализа.
3	Принципы и структура системного анализа.
4	Элементы и методы системного анализа.
5	Методы активизации интуиции и опыта специалистов.
6	Основы анализа экономических систем.
7	Системный анализ и проблемы принятия решения.
8	Экономико-математическое моделирование как основной метод исследования систем.
9	Функционирование систем в условиях неопределенности и риска.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Учебным планом направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» предусмотрены расчетно-графические работы.

РГР – это самостоятельная исследовательская работа студента, раскрывающая суть изучаемой темы в рамках курса «Основы системного анализа».

Целью выполнения РГР является систематизация, закрепление и расширение полученных студентами в ходе изучения дисциплины теоретических знаний, развитие умения связать вопросы теории с практикой хозяйствования, делать выводы и предложения по улучшению работы российских предприятий при изучении логистических процессов и воздействии на них.

Объем работы должен составлять 10–15 страниц, выполненных машинописным способом.

Требования, предъявляемые к РГР:

- иметь конкретные самостоятельные предположения по совершенствованию подходов к воздействию на потребительское поведение;
- четко и грамотно излагать материал и правильно оформлять РГР в целом;
- отвечать основным правилам оформления РГР.

Введение. Во введении автору РГР необходимо обосновать актуальность рассматриваемой темы, ее выбор. Введение занимает 1-2 страницы машинописного текста.

Основная часть. В основной части приводятся и аргументируются основные расчеты по заявленной теме. Особую ценность представляют собственные выводы автора, предложения и практические рекомендации.

Данный анализ должен носить объективный характер, т. е. должны быть даны как достоинства той или иной концепции, так и ее недостатки. Объем раздела составляет 8-10 страниц.

Заключение. РГР завершается краткими выводами и предложениями по заявленной теме, направленными на совершенствование существующей практики. Эта часть работы характеризует степень и качество выполнения поставленной перед студентом задачи. Заключение занимает 1-2 страницы машинописного текста.

Библиографический список. В списке литературных источников, используемых при написании РГР, должны быть представлены: официальные статистические документы; монографические исследования отечественных и зарубежных специалистов в области маркетинга; учебники и учебные пособия; статьи, помещенные в общеэкономических и отраслевых журналах, в сборниках научных трудов; материалы периодической печати.

Приложения располагаются на отдельных страницах и помещаются после списка литературы. Они должны иметь заголовки и последовательную нумерацию, например, «Приложение 1». Нумерация страниц приложений продолжает общую нумерацию работы.

Порядок сдачи РГР и критерии получения зачетной оценки. РГР сдается в электронном и распечатанном виде. В связи с тем, что в России и в мире началось активное распространение уже готовых РГР по разным областям знаний электронная версия РГР проходит проверку с помощью российской программы «Антиплагиат».

Сдача выполненного РГР регистрируется на титульном листе. После проверки научный руководитель либо допускает РГР к защите, либо рекомендует к доработке при несоответствии его предъявляемым требованиям. Порядок защиты РГР определяется соответствующей кафедрой и научным руководителем. Введение и заключение, вместе взятые, составляют основу выступления студента в процессе защиты.

Результаты защиты определяются оценками «зачтено» или «не зачтено».

РГР с оценкой «зачтено» является допуском к экзамену по дисциплине «Основы системного анализа».

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

**7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ)
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, экзамен
		ИД-2 УК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД-3 УК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
2.	ПК-1	ИД-1.5 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, тест, экзамен
		ИД-2.8 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД-3.12 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД-3.21 ПК-1	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
3.	ПК-2	ИД 1.7 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, тест, экзамен
		ИД 2.4 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 2.8 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 2.9 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 2.11 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 3.6 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 3.11 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 3.12 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен
		ИД 3.14 ПК-2	Собеседование по семинарским занятиям, практические задачи, РГР, экзамен

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Молотникова, А. А. Системный анализ. Краткий курс: учебное пособие для вузов / А. А. Молотникова. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-6410-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159489> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Осечкина, Т. А. Основы системного анализа: учебное пособие / Т. А. Осечкина. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-9239-1202-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159311> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Системный анализ в вопросах и ответах: учебное пособие / составитель Е. И. Сметанина. — 2-е изд., доп. — Томск: ТПУ, 2016. — 108 с. — ISBN 978-5-4387-0678-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107752> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Смотрова, Е. Е. Системный анализ: учебное пособие / Е. Е. Смотрова. — Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. — 152 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76654> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- 9.1. Королев, А. С. Основы теории систем и системного анализа: методические указания / А. С. Королев. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 46 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163829> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
8. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>
9. Портал по экономике <http://economicus.ru>
10. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
11. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся.	Проприетарные лицензии**: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы системного анализа
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1, ПК-1, ПК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование знаний, умений и навыков о законах, принципах, понятиях, терминологии, содержании, специфических особенностях организации, управлении и принятии решений.
Перечень разделов дисциплины	1. Основные понятия системного анализа 2. Основы теории принятия решений
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	3 зачетные единицы, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	РГР, экзамен

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.02.02 Основы системного анализа

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Специальная медицинская группа**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

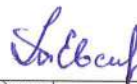
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Элективный курс по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях специализации **Настольный теннис**

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Настольный теннис как базовый вид для занятий специальной медицинской группы (юноши). История развития настольного тенниса в мире, в России, в Ульяновской области.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Методика выполнения упражнений для реабилитации заболеваний различной этиологии. Развитие функциональных качеств. Развитие координации. Развитие гибкости.
Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. Обучение техники прямой подачи. Обучение техники подачи с подрезкой. Обучение техники выполнения удара накатом справа, слева. Обучение техники выполнения подрезки справа, слева. Изучение правил игры в настольный теннис, правил одиночной и парной игры.

Основные вопросы, освещаемые на лекциях специализации Пулевая стрельба

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. 1.1. Введение в специализацию 1.2. Устройство тиров. Меры безопасности 1.3. История развития стрелкового спорта 1.4. Материальная часть стрелкового спортивного оружия. Устройство и назначение основных частей и механизмов винтовки МР-512 1.5. Техника стрельбы из пневматической винтовки.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. 2.1. Техника стрельбы из пневматической винтовки.
Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. 3.1. Тесты по ОФП.

Основные вопросы, освещаемые на лекциях специализации Ритмическая гимнастика

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Ритмическая гимнастика как базовый вид для занятий специальной медицинской группы (девушки). История развития ритмической гимнастике в мире, в России, в Ульяновской области.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Методика выполнения упражнений для реабилитации заболеваний различной этиологии. Развитие функциональных качеств. Развитие координационных способностей. Развитие гибкости. Развитие ловкости. Развитие равновесия. Развитие музыкальных качеств.
Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. Обучение технике базовых элементов в СМГ ритмическая гимнастика: джеки, поочередные махи ногами, разнообразие базовых зеркальных восьмерок (используя семь базовых шагов) обучение равновесию на одной ноге, обучение силовому элементу (отжимание). Теоретическая подготовка по ритмической гимнастике СМГ.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий специализации **Настольный теннис**

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Общая физическая подготовка 1.1. Кроссовая подготовка. 1.2. Развитие основных физических качеств.
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Специально-беговые упражнения. 2.2. Силовая подготовка
3	Техника бега 3.1. Техника гладкого бега 3.2. Техника бега по повороту. 3.3. Техника бега на длинные дистанции 3.4. Техника финиширования.
4	Техника игры в настольный теннис 4.1. Хватка ракетки.

	4.2 Техника выполнения прямой подачи. 4.3 Техника выполнения удара толчком. 4.4 Техника выполнения удара подставкой. 4.5 Техника выполнения удара накатом справа,слева. 4.6 Техника выполнения подачи «маятник». 4.7 Техника выполнения подачи «веер». 4.8 Техника выполнения подрезки справа,слева. 4.9 Парная игра.
5	Инструкторская и Судейская практика 5.1 Правила соревнований по настольному теннису.
6	Контрольные занятия 6.1.Тесты по ОФП. 6.2.Тесты по спортивно-технической подготовке.

Тематика практических (семинарских) занятий специализации **Пулевая стрельба**

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Физическая подготовка 1.1.Силовая подготовка. 1.2.Развитие основных физических качеств.
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Развитие специальных качеств и способностей, обуславливающих успешному выполнению упражнению по пулевой стрельбе 2.2. Развитие специальных качеств в структуре технической подготовки.
3	Техника при выполнении выстрела из винтовки. 3.1 Изготовка 3.2 Положения тела 3.3 .1 Положение для стрельбы лежа 3.3.2. Положение для стрельбы с колена 3.3.3. Положение для стрельбы стоя 3.4. Прицеливание. 3.5. Типичные ошибки при прицеливании 3.6. Дыхание при стрельбе 3.7 . Производство выстрела
4	Влияние внешних факторов на перемещение средней точки прицеливания (СТП)
5	Кинематические и динамические структуры выстрела
6	Общее устройство пневматической винтовки
7	Контрольные занятия 7.1.Упражнение ВП-1. ВП-2. ВП-4.

Тематика практических (семинарских) занятий специализации **Ритмическая гимнастика**

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Общая физическая подготовка 1.1. Общеразвивающие гимнастические упражнения. 1.2. Кроссовая подготовка 1.3. Развитие основных физических качеств
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Упражнения в парах, у опоры, упражнения для заключительной части занятия; 2.2. Здоровьесберегающие технологии

3	Техническая подготовка 3.1. Гимнастическая терминология и методика составления комплексов 3.2. Разучивание базовых шагов
4	Интегральная подготовка 4.1. Соревновательная подготовка
5	Кинематические и динамические структуры выстрела
6	Инструкторская и Судейская практика 5.1 Правила соревнований по ритмической гимнастике.
7	Контрольные занятия 6.1. Тесты по ОФП. 6.2. Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Оздоровительные технологии в подготовке студентов специальной медицинской группы в вузе: учебное пособие / составитель Л. А. Рыжкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - ISBN 978-5—9795-1083-5. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/41.pdf> – Текст : электронный.
2. Элементы лечебного массажа как средство реабилитации при заболеваниях опорно-двигательного аппарата: учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, Л.А. Кириянова [и др.]. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - ISBN 978-5-9795-1266-2. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/143.pdf> – Текст: электронный.
3. Оздоровительное плавание в вузе : Теория и практика. : учебное пособие составители: И.В. Переверзева. О.В. Арбузова. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. – ISBN 978-5-9795-0994-5. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Pereverzeva1.pdf> – Текст: электронный.

4. Планирование, организация и проведение занятий по шахматам: методическое пособие / составитель: В. М. Самборский. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2021/27.pdf> – Текст: электронный.
5. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – ISBN 978-5-9795-2026-1 – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методико-профилактические мероприятия при заболеваниях внутренних органов: методические указания / составители: Л.А. Рыжкина, Л.В. Чекулаева. - Ульяновск : УлГТУ, 2013. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/101.pdf> – Текст: электронный.
2. Методика самостоятельных занятий студентов специальной медицинской группы с использованием оздоровительной ходьбы и бега / составитель: Л. А. Рыжкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/103.pdf>– Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с	Не требуется

		оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки к предстоящей профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	Настольный теннис. Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Настольный теннис как базовый вид для занятий специальной медицинской группы (юноши). История развития настольного тенниса в мире, в России, в Ульяновской области. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Методика выполнения упражнений для реабилитации заболеваний различной этиологии. Развитие функциональных качеств. Развитие координации. Развитие гибкости. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Обучение техники прямой подачи. Обучение техники подачи с подрезкой. Обучение техники выполнения удара накатом справа, слева. Обучение техники выполнения подрезки справа, слева. Изучение правил игры в настольный теннис, правил одиночной и парной игры. Пулевая стрельба. Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. 1.1. Введение в специализацию 1.2. Устройство тиров. Меры безопасности 1.3. История развития стрелкового спорта 1.4. Материальная часть стрелкового спортивного оружия. Устройство и назначение основных частей и механизмов винтовки МР-512 1.5. Техника стрельбы из пневматической винтовки. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. 2.1. Техника стрельбы из пневматической винтовки. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. 3.1. Тесты по ОФП.

	Ритмическая гимнастика Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Ритмическая гимнастика как базовый вид для занятий специальной медицинской группы (девушки). История развития ритмической гимнастике в мире, в России, в Ульяновской области. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Методика выполнения упражнений для реабилитации заболеваний различной этиологии. Развитие функциональных качеств. Развитие координационных способностей. Развитие гибкости. Развитие ловкости. Развитие равновесия. Развитие музыкальных качеств. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Обучение технике базовых элементов в СМГ ритмическая гимнастика: джеки, поочередные махи ногами, разнообразие базовых зеркальных восьмерок (используя семь базовых шагов) обучение равновесию на одной ноге, обучение силовому элементу (отжимание). Теоретическая подготовка по ритмической гимнастике СМГ.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специальная
медицинская группа

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Адаптированная программа для лиц с ограниченными
возможностями здоровья**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

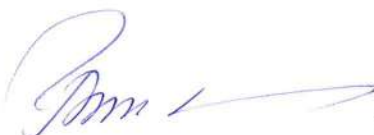
профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

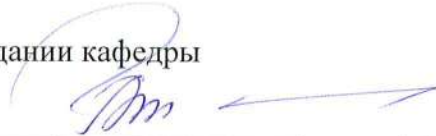
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



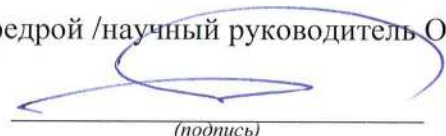
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	6	256			262										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Шахматы как вид спорта. История возникновения шахмат.
Раздел 2. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. Написание рефератов, связанных с заболеванием студента. Решение контрольных задач.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Тема 1. Увлекательный мир шахмат 1.1 История возникновения и развития шахмат на Земле. О социальном статусе шахмат. Шахматы и философия. Шахматы и психология. Шахматы и математика. Шахматы и информатика. Шахматы и педагогика. Шахматные фигуры и доска. Начальная позиция. Правила игры в шахматы.
2	Тема 2. Пути формирования интеллектуальных способностей личности с помощью шахматной игры 2.1 Всестороннее развитие умственных способностей шахматиста. Логика и шахматы. Моделирование жизненных ситуаций на шахматной доске. Изобразительные и исторические шахматные задачи. О красоте шахматного искусства. Роль интуиции в принятии оптимального решения. 2.2 Психология игровых ситуаций. Всё или ничего. Ситуация компромисса. Ситуация относительно свободного выбора цели. Ситуация незначимости результата.
3	Тема 3. Стратегия и тактика ведения борьбы в шахматной партии 3.1 Стратегия – выбор общего плана действий. Позиционная игра. Слабые и сильные элементы позиции. 3.2 Тактика в шахматах. Тактические удары. Тактика, как средство достижения цели. Комбинация в шахматах. Техника расчёта вариантов.
4	Тема 4. Теория дебютов 4.1 Классификация дебютов. Итальянская партия. Защита двух коней. Дебют четырёх коней. Испанская партия. Ферзевой гамбит. Славянская защита. Сицилианская защита. Защита Каро-Канн. Русская партия. 4.2 Дебютные ловушки. Распространённые дебютные ошибки.
5	Тема 5. Стратегия эндшпиля 5.1 Пешечный эндшпиль. Ладейный эндшпиль. Ферзевой эндшпиль. Лёгкофигурный эндшпиль. 5.2 Эндшпиль с разным соотношением сил. «Точные» позиции. Общие эндшпильные идеи. Цугцванг. Создание крепости. Патовые идеи эндшпиля. Доминанция
6	Тема 6. Что такое шахматы? 6.1 Шахматы – это спорт. Шахматы – это наука. Шахматы – это искусство. 6.2 Роль шахмат в жизни современного человека.
7	Практический раздел Практические навыки игры. Участие в соревнованиях. Решение задач и этюдов.
8	Контрольный раздел Контрольные вопросы. Тестирование. Решение задач.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Планирование, организация и проведение занятий по шахматам: методическое пособие / сост.: В. М. Самборский. – Ульяновск : УлГТУ, 2021. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2021/27.pdf>. – Текст: электронный.
2. Оздоровительные технологии в подготовке студентов специальной медицинской группы в вузе: учебное пособие / составитель Л. А. Рыжкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - 103 с. - ISBN 978-5—9795-1083-5. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/41.pdf>. – Текст: электронный.
3. Элементы лечебного массажа как средство реабилитации при заболеваниях опорно-двигательного аппарата: учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, Л.А. Кирьянова [и др.]. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - ISBN 978-5-9795-1266-2. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/143.pdf>. – Текст: электронный.
4. Оздоровительное плавание в вузе : Теория и практика. : учебное пособие составители: И.В. Переверзева. О.В. Арбузова. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. – ISBN 978-5-9795-0994-5. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Pereverzeva1.pdf>. – Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методико-профилактические мероприятия при заболеваниях внутренних органов: методические указания / сост. Л.А. Рыжкина, Л.В. Чекулаева. - Ульяновск : УлГТУ, 2013. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/101.pdf> – Текст: электронный.
2. Методика самостоятельных занятий студентов специальной медицинской группы с использованием оздоровительной ходьбы и бега / составитель Л. А. Рыжкина. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/103.pdf> – Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с	Не требуется

		искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки к предстоящей профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Шахматы как вид спорта. История возникновения шахмат. Раздел 2. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Написание рефератов, связанных с заболеванием студента. Решение контрольных задач.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.02 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Адаптированная
программа для лиц с ОВЗ

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Волейбол**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021.

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

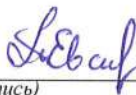
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



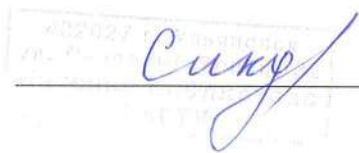
(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Волейбол» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений. В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Волейбол» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Возникновение и развитие волейбола. Развитие волейбола в СССР и России. Основные понятия и терминология. Оздоровительное влияние волейбола на организм человека. Техника игры и ее классификация. Тактика игры и ее классификация. Овладение рациональной техникой и разнообразие механических способностей, используемых в игровых ситуациях
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Физическая подготовка волейболистов. Обучение техническим приемам. Обучение тактическим действиям игры. Развитие специальных физических способностей, способствующих эффективности выполнения технических приемов.

Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль показателей спортивно-технической подготовки. Контроль соревновательной деятельности.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Физическая подготовка 1.1.Кроссовая подготовка. 1.2.Развитие основных физических качеств.
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Развитие специальных качеств и способностей, обуславливающих успешность игровых навыков. 2.2. Развитие специальных качеств в структуре технических приемов, специальных координационных способностей.
3	Техника игры 3.1.1. Стойки и перемещения. 3.1.2. Передача мяча двумя руками сверху 3.1.3.Подачи мяча 3.1.4.Атакующие удары. 3.2.1. Стойки и перемещения. 3.2.2. Прием подачи 3.2.3. Прием мяча снизу одной, двумя руками 3.2.4. Блокирование
4	Тактика игры 4.1.1. Индивидуальные тактические действия. 4.1.2.Групповые тактические действия. 4.1.3.Командные тактические действия. 4.2.1.Индивидуальные тактические действия. 4.2.2.Групповые тактические действия. 4.2.3.Командные тактические действия.
5	Интегральная подготовка 5.1.1.Обучение игровой деятельности. 5.1.2.Обучение соревновательной деятельности.
6	Инструкторская и Судейская практика 6.1.Правила игры. 6.2.Судья, их обязанности и официальные жесты. 6.3. Ведение протокола соревнований 6.4. Правила проведения соревнований. 6.5. Судейство на учебных занятиях в должности судьи и секретаря.
7	Контрольные занятия 7.1.Тесты по ОФП. 7.2.Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом

не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. – ISBN 978-5-9795-2026-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст : электронный.
2. Первая помощь (доврачебная непрофессиональная) при проведении физкультурно-спортивных мероприятий : учебное пособие / составители: Буянов В. Н., Кирьянова Л. А., Переверзева И. В. [и др.]. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – ISBN 978-5-9795-1560-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/194.pdf>– Текст : электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методические основы обучения подачам в волейболе: методические указания / сост. Г.В.Савицкая. – Ульяновск : УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/Vol.pdf> – Текст : электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области
<https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ
<http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется

3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Волейбол
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Возникновение и развитие волейбола. Развитие волейбола в СССР и России. Основные понятия и терминология. Оздоровительное влияние волейбола на организм человека. Техника игры и ее классификация. Тактика игры и ее классификация. Овладение рациональной техникой и разнообразие механических способностей, используемых в игровых ситуациях Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Физическая подготовка волейболистов. Обучение техническим приемам. Обучение тактическим действиям игры. Развитие специальных физических способностей, способствующих эффективности выполнения технических приемов. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль показателей спортивно-технической подготовки. Контроль соревновательной деятельности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.03 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Волейбол

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Элективный курс по физической культуре и спорту.

Футбол

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
Семестр	1	2	3	4	5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Футбол» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

«Элективный курс по физической культуре и спорту. Футбол» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. История развития футбола. Развитие футбола после Великой Отечественной войны. Участие в Олимпийских играх, чемпионатах мира и Европы. Современное состояние футбола в стране. Анализ техники ударов, остановок, ведения мяча. Методика обучения.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Тактика игры в футбол. Тактика игры: индивидуальные, групповые, командные действия в защите и нападении. Современные системы игры: персональная, смешанная, зонная защиты. Правила соревнований. Требования к инвентарю. Разметка и размеры поля и ворот. Изменения, внесенные в правила игры.
Раздел 3. СУДЕЙСТВО ИГРЫ. Учебно-тренировочная игра с использованием изученных технических элементов, тактических комбинаций. Судейство игры с использованием жестов в поле и за боковой линией.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Обучение технике игры: техника нападения. Перемещения: разновидности ходьбы и бега, остановки, повороты, прыжки. Сочетание изученных действий. Разновидности ударов по мячу ногой: а) удар внутренней стороной стопы; б) удар внутренней частью подъема; в) удар серединой подъема; г) удар внешней частью подъема.
2	Тактика нападения: индивидуальная, групповая, командная. 2. Тактика нападения. а) действие без мяча; б) действия с мячом (обводка, ведение, остановки мяча, удары по воротам). 3. Командные тактические действия. а) Быстрое нападение: 4. Овладение мячом и переход к нападению 5. Стремительное развитие атаки за счет средних и длинных передач и быстрого перемещения игроков. 6. Завершение атаки.
3	Тактика защиты: индивидуальная, групповая, командная Тактика защиты. а) Индивидуальные тактические действия: 3. Против игрока, не владеющего мячом. 4. Против игрока с мячом (отбор мяча, противодействие передачам, ведению, ударам по воротам). б) Групповые действия в защите. Страховка, противодействия комбинации, «стенка», «скрещивание», создание искусственного положения вне игры. в) Выстраивание стенки для защиты ворот. Командная тактика защиты. а) персональная защита; б) зонная защита
4	Техника нападения, ведение мяча. Перемещения. а) разновидности ударов по мячу ногой и головой; б) остановка мяча; в) ведение мяча (дриблинг); г) ведение мяча носком, внутренней стороной стопы, серединой и внешней стороной подъема. д) ведение мяча с изменением направления.
5	Учебно-тренировочная игра, судейство игры. Учебно-тренировочная игра с использованием изученных технических элементов, тактических комбинаций. Судейство игры с использованием жестов в поле и за боковой линией.
6	Контрольные занятия 7.1. Тесты по ОФП. 7.2. Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура в вузе: учебно-методическое пособие / составители: Гармаев Ц.К., Друзьянов И.И., Пестряков А.Н. – Уфа: Омега Сайнс, 2016. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27225333> – Текст: электронный.
2. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст: электронный.
3. Физическая культура (курс лекций): учебное пособие / составители: Дзержинский Г.А., Прохорова И.В. – Волгоград: МГЭИ, 2012. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26341124> – Текст: электронный.
4. Первая помощь (доврачебная непрофессиональная) при проведении физкультурно-спортивных мероприятий: учебное пособие / составители: Буянов В. Н., Кирьянова Л. А., Переверзева И. В. [и др.]. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - ISBN 978-5-9795-1560-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/194.pdf> – Текст: электронный.
5. Физическая культура и методика развития физических качеств: учебное пособие / составители: Кудря А.Д., Тимошенко Л.И. – Ставрополь, 2016. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=25830998> – Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- 9.1 Мини-футбол в вузе: особенности технической подготовки женской команды : методические указания к тренировочным занятиям для девушек, занимающихся в секции мини-футбола в вузе/ составитель: М.Б. Галкин. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Galkin.pdf> – Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных</i>	Не требуется

		<i>сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Футбол
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. История развития футбола. Развитие футбола после Великой Отечественной войны. Участие в Олимпийских играх, чемпионатах мира и Европы. Современное состояние футбола в стране. Анализ техники ударов, остановок, ведения мяча. Методика обучения. Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Тактика игры в футбол. Тактика игры: индивидуальные, групповые, командные действия в защите и нападении. Современные системы игры: персональная, смешанная, зонная защиты. Правила соревнований. Требования к инвентарю. Разметка и размеры поля и ворот. Изменения, внесенные в правила игры. Раздел 3. СУДЕЙСТВО ИГРЫ. Учебно-тренировочная игра с использованием изученных технических элементов, тактических комбинаций. Судейство игры с использованием жестов в поле и за боковой линией.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.04 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Футбол

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Баскетбол**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

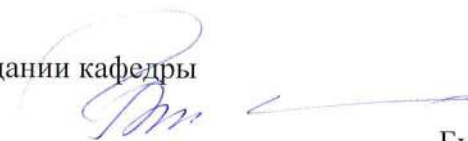
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Баскетбол» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

«Элективный курс по физической культуре и спорту. Баскетбол» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Баскетбол как средство физической культуры: Коллективность действий. Комплексный и разносторонний характер воздействия игры на функции организма и на проявление двигательных качеств. Непрерывность и внезапность изменения условий игры. Соревновательный характер. Непрерывность и внезапность изменения условий игры. Самостоятельность действий. Высокая эмоциональность. Трудность регулирования физической нагрузки.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Физическая подготовка баскетболистов. Обучение техническим приемам. Обучение тактическим действиям игры. Развитие специальных физических способностей, способствующих эффективности выполнения технических приемов.

Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль показателей спортивно-технической подготовки. Контроль соревновательной деятельности.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Физическая подготовка 1.1. Кроссовая подготовка 1.2. Гимнастические упражнения 1.3. Силовая подготовка
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Упражнения для развития быстроты, скоростно-силовых качеств, игровой выносливости, упражнения с отягощениями. 2.2. Упражнения в перемещениях для воспитания специфической координации. 2.3. Развитие качеств, необходимых при выполнении ловли, передачи и броска мяча, адаптация к условиям соревнований. 2.4. Ускорение и перемещение из различных исходных положений. 2.5. Упражнение на внимание, на быстрого реагирования, на раздражитель.
3	Техническая подготовка. Техника нападения. Техника защиты 3.1.1. Нападение (техника передвижения) 3.1.2. Владение мячом 3.1.3. Бросок 3.1.4. Отскок 3.2.1. Техника передвижения 3.2.2. Техника овладения мячом
4	Тактическая подготовка. 4.1. индивидуальные действия 4.2. групповые действия 4.3. командные действия.
5	Интегральная подготовка 5.1. Сочетание упражнений, направленных на развитие скоростно-силовых качеств, быстроты с упражнениями в ловле и передачах мяча. 5.2. Длительное выполнение изученных технических приемов. 5.3. Повторение изученных тактических действий (индивидуальных, групповых, командных). 5.4. Игры, подводящие к баскетболу. 5.5. Игры по правилам уличного баскетбола 3х3. 5.6. Задания в игре, основанные на пройденном материале по технике и тактике. 5.7. Выполнение изученных индивидуальных, групповых и командных тактических действий в нападении и защите в различных сочетаниях. 5.8. Учебные игры. 5.9. Применение заданий в игре. 5.10. Участия в официальных соревнованиях. 5.11. Разбор игр.
6	Инструкторская и Судейская практика 6.1.1. Проведение подготовительной, основной частей занятий по начальному обучению игры баскетбола. 6.1.2. Составление положения о соревнованиях.

	6.2.1. Изучение правил уличного баскетбола 3х3. 6.2.2. Судейство в должности секретарей, секундометриста. 6.2.3. Судейская терминология и жесты. 6.2.4. Методика судейства 6.2.5. Ведение технического протокола. 6.2.6. Судейство на учебных занятиях в должности судьи на поле и секретаря. 6.2.7. В играх 5х5.
7	Контрольные занятия 7.1. Тесты по ОФП. 7.2. Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск: УлГТУ, 2020. – ISBN 978-5-9795-2026-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст : электронный.
2. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I – III курсов) : учебное пособие / сост. В.Н. Буянов, И.В. Переверзева. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – ISBN 978-5-9795-0852-8. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Pereverzeva1.pdf> – Текст : электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Методика обучения элементам техники игры в баскетбол: учебное пособие / составители: Л.А.Березина, В.Е. Калинин. – Волгоград: ВГАФК, 2015. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26012786> – Текст : электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической	Не требуется

		гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Баскетбол
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Баскетбол как средство физической культуры: Коллективность действий. Комплексный и разносторонний характер воздействия игры на функции организма и на проявление двигательных качеств. Непрерывность и внезапность изменения условий игры. Соревновательный характер. Непрерывность и внезапность изменения условий игры. Самостоятельность действий. Высокая эмоциональность. Трудность регулирования физической нагрузки. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Физическая подготовка баскетболистов. Обучение техническим приемам. Обучение тактическим действиям игры. Развитие специальных физических способностей, способствующих эффективности выполнения технических приемов. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль показателей спортивно-технической подготовки. Контроль соревновательной деятельности.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.05 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Баскетбол

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Элективный курс по физической культуре и спорту.

Атлетическая гимнастика

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

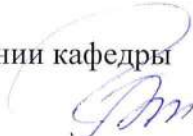
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

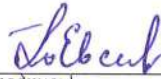
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



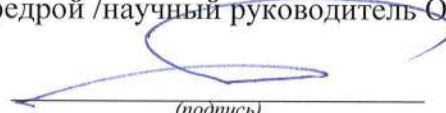
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Характеристика атлетической гимнастики, ее роль в укреплении здоровья, совершенствовании телосложения и осанки, физической подготовленности. Значение атлетической гимнастики как эффективного средства физического воспитания и как вида спорта. Возникновение и развитие атлетической гимнастики в России и за рубежом.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Принципы, методы и структура процесса обучения. Подготовка мест занятий и организация обучения, предупреждение травматизма и причин его возникновения. Классификация и анализ упражнений, используемых в процессе занятий. Техника выполнения упражнений.

Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Физическая подготовка 1.1. Кроссовая подготовка. 1.2. Развитие основных физических качеств.
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Упражнения с весом собственного тела 2.2. Упражнения с весом партнера 2.3. Упражнения со снарядами 2.4. Упражнения на силовых спортивных тренажерах
3	Техническая подготовка 3.1. Техника в армрестлинге 3.1.1. Техника «верхом» 3.1.2. Техника «прямым движением» 3.1.3. Техника «притягиванием» 3.1.4. Техника «крюк нижний» 3.1.5. Техника «крюк верхний» 3.1.6. Техника «трицепсом» 3.2. Техника в гиревом спорте 3.2.1. Техника замаха 3.2.2. Техника подрыва. 3.2.3. Техника фиксации 3.2.4. Техника опускания гири 3.3. Техника в жиме лежа 3.3.1. Техника стартового положения 3.3.2. Техника подъема снаряда 3.3.3. Техника опускания снаряда 3.3.4. Техника жима штанги лежа от груди
4	Гимнастическая подготовка 4.1. Гибкость и подвижность мышц и суставов 4.2. Выполнения сложных координационных упражнений
5	Интегральная подготовка 5.1. Интеграция приемов техники, тактики, физических способностей соревновательную деятельность. 5.1.2. Обучение соревновательной деятельности
6	Инструкторская и Судейская практика 6.1. Правила проведения соревнований. 6.2. Судьи и их обязанности. 6.3. Обязанности участников соревнований
7	Контрольные занятия 7.1. Тесты по ОФП. 7.2. Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – ISBN 978-5-9795-2026-1 – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст: электронный.
2. Кудря А.Д., Тимошенко Л.И. Физическая культура и атлетическая гимнастика. Учебное пособие. – Ставрополь, 2016. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=25830998>. – Текст: электронный.
3. Первая помощь (доврачебная непрофессиональная) при проведении физкультурно-спортивных мероприятий : учебное пособие / Буянов В. Н., Кирьянова Л. А., Переверзева И. В. [и др.]. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/194.pdf> – Текст: электронный.
4. Элементы лечебного массажа как средство реабилитации при заболеваниях опорно-двигательного : учебное пособие / составители: Л. А. Кирьянова, И. В. Переверзева, С. К. Рукавишникова, Л. Б. Ефимова-Комарова. - Ульяновск: УлГТУ, 2014. - ISBN 978-5-9795-1266-2. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/143.pdf> – Текст: электронный.
5. Физическая культура и спорт: (лекционный курс для студентов 1-3 курсов) : учебное пособие / составители: В. Н. Буянов, И. В. Переверзева. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. – ISBN 978-5-9795-0852-8. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Pereverzeva1.pdf>– Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Армспорт: Методико-практические основы занятий в ВУЗе: методические указания для специализации «Атлетическая гимнастика» / составитель: А.И.Стафеев. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Stafeev.pdf> – Текст: электронный.

2. Гиревой спорт в вузе: методико-практические основы учебно-тренировочного процесса : учебное пособие / А.И. Стафеев. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Stafeev1.pdf> – Текст: электронный.

3. Развитие неолимпийских видов на специализации атлетическая гимнастика в вузе: практикум для студентов 1-3 курсов для специализации "Атлетическая гимнастика" / составители: А. И. Стафеев, А. О. Биржевая. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/136.pdf>. – Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется

2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется

4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Характеристика атлетической гимнастики, ее роль в укреплении здоровья, совершенствовании телосложения и осанки, физической подготовленности. Значение атлетической гимнастики как эффективного средства физического воспитания и как вида спорта. Возникновение и развитие атлетической гимнастики в России и за рубежом. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Принципы, методы и структура процесса обучения. Подготовка мест занятий и организация обучения, предупреждение травматизма и причин его возникновения. Классификация и анализ упражнений, используемых в процессе занятий. Техника выполнения упражнений. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.06 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Атлетическая
гимнастика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Спортивное ориентирование**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

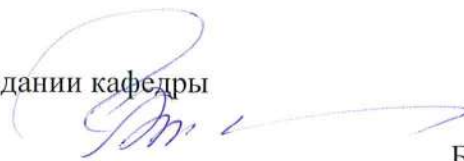
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



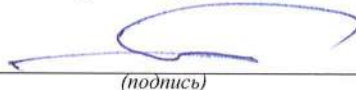
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Спортивное ориентирование как вид спорта. Виды спортивного ориентирования. История развития спортивного ориентирования в России и мире.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Развитие общей выносливости. Развитие скоростно-силовых качеств спортсмена. Изучение бега по различным типам местности. Изучение различных видов карт местности. Глазомер. Изучение масштаба карты местности.
Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль выбора пути на дистанции спортивного ориентирования.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Физическая подготовка 1.1.Кроссовая подготовка. 1.2.Развитие основных физических качеств.
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Развитие специальных качеств и способностей, обуславливающих успешность преодоления дистанции по спортивному ориентированию. 2.2. Развитие специальных качеств в структуре технической подготовки.
3	Техника бега по дистанции. Техника бега по пресечённой местности. Техника бега с сопоставлением карты с местностью. 3.1. Техника бега по пресечённой местности. 3.1.1.Бег по пресечённой местности, по траверсу. 3.1.2.Бег с изменением скорости. 3.1.3.Бег по топкому грунту. 3.1.4.Бег в гору, с горы. 3.2 Техника бега с сопоставлением карты с местностью. 3.2.1.Движение по местности с картой на различных скоростях. 3.2.2. Измерение расстояний и определение направлений. 3.2.3. Азимутальный бег и работа в компасом. 3.2.4. Отработка техники движения на отрезках.
4	Тактика игры Тактика взятия КП. Тактика выбора пути. 4.1.Тактика взятия КП. 4.1.1. Индивидуальные тактические действия. 4.1.2.Техника взятия КП. 4.2. Тактика выбора пути. 4.2.1.Выбор пути с использованием привязок передних, задних, боковых. 4.2.2.Выбор оптимального пути с учётом погодных условий, рельефа. 4.2.3. Ошибки в выборе пути.
5	Интегральная подготовка 5.1.Интеграция приемов техники, тактики, физических способностей соревновательную деятельность. 5.1.1.Обучение прохождению дистанции, группами, тройками, в облегчённых условиях. 5.1.2.Обучение соревновательной деятельности
6	Инструкторская и Судейская практика 6.1.Правила проведения соревнований. 6.2.Судьи и их обязанности. 6.3. Обязанности участников соревнований
7	Контрольные занятия 7.1.Тесты по ОФП. 7.2.Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст: электронный.
2. Физическая культура в вузе: учебно-методическое пособие / составители: Гармаев Ц.К., Друзьянов И.И., Пестряков А.Н. – Уфа: Омега Сайнс, 2016. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27225333> – Текст: электронный.
3. Физическая культура (курс лекций): учебное пособие / составители: Дзержинский Г.А., Прохорова И.В. – Волгоград: ВФ МГЭИ, 2012. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26341124> – Текст: электронный.
4. Техническая подготовка студентов 1-3 курсов специализации "Спортивное ориентирование": учебное пособие / составители: Н. А. Чернова, А. В. Чернышева. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - ISBN 978-5-9795-1484-0. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/32.pdf> – Текст: электронный.
5. Первая помощь (доврачебная непрофессиональная) при проведении физкультурно-спортивных мероприятий: учебное пособие / составители: Буянов В. Н., Кирьянова Л. А., Переверзева И. В. [и др.]. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - ISBN 978-5-9795-1560-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/194.pdf> – Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Техническая подготовка студентов специализации "Спортивное ориентирование": учебное пособие / составитель: Чернова Н. А. - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - ISBN 978-5-9795-1438-3. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/211.pdf> – Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с	Не требуется

		искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Спортивное ориентирование как вид спорта. Виды спортивного ориентирования. История развития спортивного ориентирования в России и мире. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Развитие общей выносливости. Развитие скоростно-силовых качеств спортсмена. Изучение бега по различным типам местности. Изучение различных видов карт местности. Глазомер. Изучение масштаба карты местности. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль выбора пути на дистанции спортивного ориентирования.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.07 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивное
ориентирование

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

«31» августа 2021 г. Соснина Е.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Спортивная аэробика**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



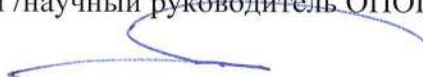
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Спортивная аэробика в массовой культуре, ее разновидности. История развития спортивной аэробики в мире, в России, в Ульяновской области.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Изучение базовых шагов и методика их выполнения. Развитие гибкости. Развитие координационных способностей. Развитие чувства ритма и темпа с помощью музыкального сопровождения.
Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. Контроль силы и выносливости. Контроль гибкости и координационных способностей. Составление комплекса и самостоятельное его выполнение.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Общая физическая подготовка 1.1.Общеразвивающие гимнастические упражнения: 1.2.Кроссовая подготовка. 1.3.Специально беговые упражнения 1.4.Развитие основных физических качеств
2	Специальная физическая подготовка 2.1. Упражнения в парах, у опоры, упражнения для заключительной части занятия 2.2.Силовая подготовка.
3	Техническая подготовка 3.1. Гимнастическая терминология и методика составления комплексов упражнений ритмической гимнастики 3.2. Разучивание базовых шагов и связок
4	Интегральная подготовка 4.1.Подготовка к выступлению на соревнованиях.
5	Контрольные занятия 5.1.Тесты по ОФП. 5.2.Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Аэробика для самостоятельных занятий студентов высших учебных заведений: учебно-методическое пособие / составители: Е. П. Удалова, Н. В. Южакова. – Волгоград: РАНХиГС, 2016. – ISBN: 978-5-7786-0619-7 – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27354081> – Текст : электронный.
2. Основы фитнес-аэробики: учебно-методическое пособие / составители: Ю.В. Пармузина, Е.П. Горбанева. – Волгоград: ВГАФК, 2011. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26765600> – Текст : электронный.
3. Использование фитнес технологий в системе физического воспитания студентов вуза: учебно-методическое пособие / составитель: Збаразская Е.В. – Москва: МГТЭУ, 2016. – ISBN: 978-5-9799-0080-3 – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27213948> – Текст : электронный.
4. Элементы лечебного массажа как средство реабилитации при заболеваниях опорно-двигательного аппарата: учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, Л.А. Кирьянова [и др.]. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - ISBN 978-5-9795-1266-2. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/143.pdf> – Текст: электронный.
5. Первая помощь (доврачебная непрофессиональная) при проведении физкультурно-спортивных мероприятий: учебное пособие / составители: Буянов В. Н., Кирьянова Л. А., Переверзева И. В. [и др.]. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - ISBN 978-5-9795-1560-1. - URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/194.pdf>
6. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – ISBN 978-5-9795-2026-1 – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Оздоровительная аэробика в вузе: Практика составления комплексов и их оценка: методические указания / составители: О.В. Голубева, Н.Ю.Васильева – Ульяновск: УлГТУ, 2013. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/152.pdf> – Текст: электронный.
2. Ритмическая гимнастика в вузе: методика составления комплексов упражнений: методические указания к практическим занятиям для студентов 1-3 курсов / составители: И. В. Данилова. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/Danilova.pdf> – Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области
<https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ
<http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72x46 м Беговая дорожка, 6x337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с	Не требуется

		оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Спортивная аэробика в массовой культуре, ее разновидности. История развития спортивной аэробике в мире, в России, в Ульяновской области. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Изучение базовых шагов и методика их выполнения. Развитие гибкости. Развитие координационных способностей. Развитие чувства ритма и темпа с помощью музыкального сопровождения. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Контроль силы и выносливости. Контроль гибкости и координационных способностей. Составление комплекса и самостоятельное его выполнение.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.08 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета

Соснина Е.П.

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

**Элективный курс по физической культуре и спорту.
Легкая атлетика**

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Физическое воспитание»

факультета

гуманитарного

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

профиль
(программа / специализация)

«Маркетинг»

Составитель рабочей программы

профессор, к.п.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

профессор, к.п.н.

(должность)



(подпись)

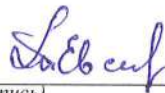
Буянов В.Н.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



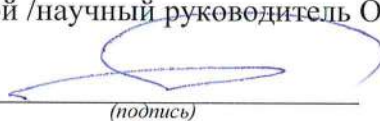
(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная					
	1	2	3	4	5	6
Семестр						
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	66	66	64	64	34	34
в том числе:						
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	2	2			2	2
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	64	64	64	64	32	32
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов						
Самостоятельная работа обучающихся, часов						
в том числе:						
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями						
- проработка теоретического курса						
- курсовая работа (проект)						
- расчетно-графическая работа						
- реферат						
- эссе						
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа						
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ						
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза						
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	Зачет
Итого, часов	66	66	64	64	34	34
Трудоемкость, з.е.						

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Легкая атлетика» является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта и туризма для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Элективный курс по физической культуре и спорту. Легкая атлетика» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7	Знает основы здорового образа жизни, здоровье-сберегающих технологий, физической культуры.
		ИД-2 УК-7	Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений
		ИД-3 УК-7	Имеет практический навык занятий физической культурой

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к вариативной части блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры	2	64			66										
2	Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия	2	192			194										
3	Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся	4	64			68										
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации															
	Итого часов	8	320			328										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. МЕТОДИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ. Легкая атлетика, как вид спорта. Виды легкой атлетики. История развития легкой атлетики в мире, в России и Ульяновской области.
Раздел 2. УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ЗАНЯТИЯ. Развитие быстроты. Развитие общей выносливости. Развитие скоростно-силовых качеств спортсмена. Обучения бега на короткие и средние дистанции, обучение техники эстафетного бега.
Раздел 3. КОНТРОЛЬНЫЕ СРЕДСТВА АНАЛИЗА НОРМАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль показателей быстроты.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 5

Тематика практических (семинарских) занятий	
Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	1.1.Кроссовая подготовка. 1.2.Развитие основных физических качеств.
2	2.1.Прыжковая подготовка 2.2.Специально-беговые упражнения. 2.3.Скоростно-силовая подготовка. 2.4.Силовая подготовка.
3	3.1.1.Техника бега по прямой дистанции. 3.1.2.Техника бега по повороту. 3.1.3.Техника низкого старта стартового разгона 3.1.4.Техника финиширования. 3.1.5.Техника бега с учетом индивидуальных особенностей занимающихся. 3.2.1. Техника бега по прямой. 3.2.2.Техника бега по повороту. 3.2.3.Техника высокого старта и стартовое ускорение. 3.2.4.Техника финиширования. 3.2.5. Техника бега с учетом индивидуальных особенностей занимающихся. 3.3.1. Техника передачи эстафетной палочки. 3.3.2.Техника старта на этапах эстафетного бега. 3.3.3.Техника передачи эстафетной палочки на максимальной скорости в 20 метровой зоне. 3.3.4.Техника эстафетного бега в целом и совершенствовании. 3.4.1. Техника «скачка». 3.4.2.Техника «шага» и сочетанию «скачка» и «шага». 3.4.3.Техника «прыжка» и сочетание «шага» и «прыжка». 3.4.4.Совершенствование технике тройного прыжка с места.
4	4.1.1.Тактика «преследование». 4.1.2.Тактика «рваный бег со сменой темпа». 4.1.3.Тактика «лидирование». 4.2.1 Индивидуальные тактические действия. 4.2.2. Командные тактические действия.
5	5.1.Подготовка к выступлению на соревнованиях
6	6.1.Виды и характер соревнований по легкой атлетике. 6.2.Деятельность судейской коллегии по легкой атлетике. 6.3.Правила соревнований по бегу и ходьбе, по прыжкам.
7	7.1.Тесты по ОФП. 7.2.Тесты по спортивно-технической подготовке.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовые проекты (работы) реферат, расчетно-графические работы учебным планом не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 6

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК-7	ИД-1 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-2 УК-7	Нормативные показатели, зачет
		ИД-3 УК-7	Нормативные показатели, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Физическая культура и спорт (лекционный курс для студентов I–III курсов): учебное пособие / составители: И.В. Переверзева, В.Н. Буянов, Л.А. Кирьянова. – Ульяновск : УлГТУ, 2020. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2020/65.pdf> – Текст: электронный.

2. Физическая культура в вузе: учебно-методическое пособие / составители: Гармаев Ц.К., Друзьянов И.И., Пестряков А.Н. – Уфа: Омега Сайнс, 2016. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27225333> – Текст: электронный.

3. Физическая культура (курс лекций): учебное пособие / составители: Дзержинский Г.А., Прохорова И.В. – Волгоград: ВФ МГЭИ, 2012. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26341124> – Текст: электронный.

4. Физическая культура и методика развития физических качеств: учебное пособие / составители: Кудря А.Д., Тимошенко Л.И. – Ставрополь, 2016. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=25830998> – Текст: электронный.

5. Первая помощь (доврачебная непрофессиональная) при проведении физкультурно-спортивных мероприятий: учебное пособие / составители: Буянов В. Н., Кирьянова Л. А., Переверзева И. В. [и др.]. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. - ISBN 978-5-9795-1560-1. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/194.pdf> – Текст: электронный.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Легкая атлетика в вузе: силовая подготовка спринтеров : методические указания / составители: В.В. Захарова, А.И. Стафеев. - Ульяновск : УлГТУ, 2012. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Zaharova,Stafeev.pdf> – Текст: электронный.

2. Формирование рационального двигательного ритма у бегуний на средние дистанции / составители: А.В. Чернышева, Л.И. Костюнина, - Ульяновск : УлГТУ, 2011. – ISBN 978-5-9795-0853-5 – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Chernyweva1.pdf> – Текст: электронный.

3. Средства и методы развития двигательного ритма в циклических движениях: методическая разработка / составитель: А.В.Чернышева. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Chernyweva.pdf> – Текст: электронный.

4. Развитие выносливости у студентов 1-3 курсов, занимающихся на специализации "Легкая атлетика" : практикум / составитель: В. В. Захарова. - Ульяновск: УлГТУ, 2016. – URL: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/84.pdf> – Текст: электронный.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области <https://sport.ulgov.ru/>
4. Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <http://venec.ru/lib/>
5. Олимпийский комитет России <http://olympic.ru/>
6. Российская шахматная Федерация <http://ruchess.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 7

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м ² , 36x18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м ² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м ²	Не требуется

		<i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Комплекс закрытых спортивных сооружений</i> Зал № 101 Игровой зал с трибунами (с оборудованием и инвентарем), 250 м², 36х18 м Зал № 001 Зал атлетической гимнастики (с тренажерным комплексом и инвентарем), 360 м² Зал № 123 Зал ритмической гимнастики (с оборудованием и инвентарем), 180 м² <i>Комплекс открытых плоскостных спортивных сооружений</i> Футбольное поле с искусственной травой (4-го поколения), 72х46 м Беговая дорожка, 6х337 м Баскетбольная площадка, 2 шт. Волейбольная площадка, 2 шт. Городок силовой подготовки с оборудованием	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Элективный курс по физической культуре и спорту. Легкая атлетика
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-7
Цель освоения дисциплины (модуля)	Целью элективного курса является формирование основ физической культуры личности студента средствами физкультуры, спорта для подготовки и самоподготовки к предстоящей профессиональной деятельности.
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Методико-практические основы физической культуры. Легкая атлетика, как вид спорта. Виды легкой атлетики. История развития легкой атлетики в мире, в России и Ульяновской области. Раздел 2. Учебно-тренировочные занятия. Развитие быстроты. Развитие общей выносливости. Развитие скоростно-силовых качеств спортсмена. Обучения бега на короткие и средние дистанции, обучение техники эстафетного бега. Раздел 3. Контрольные средства анализа нормативных показателей обучающихся. Контроль показателей кроссовой подготовки. Контроль показателей силовой подготовки. Контроль показателей быстроты.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	328 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет (4)

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.03.09 Элективные курсы по физической культуре и спорту. Легкая атлетика

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,
проректор по учебной работе

 Е.В. Суркова
«31» августа 2021 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ**

Уровень образования

бакалавриат

(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Квалификация

бакалавр

Бакалавр/Магистр/Инженер

г. Ульяновск, 2021

Программа составлена

на кафедре

«Маркетинг»

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

доцент каф. «Маркетинг», к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Трудоемкость прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации (далее-ГИА (ИА)) в части:

Составляющая часть ГИА (ИА)	Объем, зе	Продолжительность ГИА (ИА), недели
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	6	4

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

ГИА (ИА) проводится на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

Для достижения цели ГИА (ИА) необходимо решить следующие задачи:

- выявление уровня теоретической подготовки выпускников к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности;
- выявление степени сформированности умений и навыков, использования теоретических знаний при решении практических задач;
- определение уровня информационной и коммуникативной культуры;
- определение уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- закрепление знаний, умений и навыков использования современных методов обработки информации при решении профессиональных задач;
- определение способности и умения, опираясь на полученные теоретические знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, компетентно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ГИА (ИА) завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования.

Аннотация ГИА (ИА) представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СООТНЕСЕННЫХ С КОМПЕТЕНЦИЯМИ

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по образовательной программе

Код компетенции	Формулировка компетенции
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Универсальные	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные	
ПК-1	Способен к тактическому управлению деятельностью предприятия
ПК-2	Способен к организации и проведению маркетинговых исследований с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК-3	Способен к управлению интернет-продвижением

5 МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ГИА (ИА) относится к блоку БЗ Государственная итоговая аттестация.

6 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ С УКАЗАНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ К ЕЕ ЭЛЕМЕНТАМ

6.1 Требования к государственной итоговой (итоговой) аттестации

Основными требованиями к ГИА (ИА) являются: возможность определения уровня соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы на направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

6.2 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

По результатам освоения ОПОП сдача государственного экзамена не проводится.

6.3 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Вид выпускной квалификационной работы (далее- ВКР): бакалаврская работа.

К началу государственной итоговой (итоговой) аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре (предметной (цикловой) комиссии) должны иметься в наличии следующие документы:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии (далее-ГЭК);
- распоряжение (приказ) о допуске обучающихся к ГИА (ИА);
- бланки протоколов;
- приказ о закреплении тем ВКР;
- пояснительные записки к ВКР, утвержденные в установленном порядке.

6.3.1 Нормоконтроль. Законченная выпускная квалификационная работа подвергается нормоконтролю. Успешное прохождение нормоконтроля является одним из условий допуска обучающихся к защите ВКР в государственной экзаменационной комиссии.

Студент не допускается к защите ВКР, в следующих случаях

- выпускная квалификационная работа не прошла нормоконтроль;
- ВКР не соответствует выданному заданию;
- в ВКР не раскрыта тема бакалаврской работы.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать. В связи с этим студенту-выпускнику с самого начала подготовительного этапа и затем в процессе работы над содержанием рукописи необходимо соблюдать требования государственных стандартов к представлению текстового, табличного, формульного и иллюстративного материала (ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»), а также составлению списка литературных источников (ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.3.2 Предварительная защита. Целью предварительной защиты являются отработка техники защиты ВКР, уточнение содержания доклада и проработка наиболее характерных вопросов.

На предзащиту студент предоставляет пояснительную записку, полностью оформленную и одобренную руководителем, но, возможно, не скрепленную.

6.3.3 Защита. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту ВКР отводится до 30 мин. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10 мин.), чтение отзыва руководителя, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Таблица 2

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		
1.	УК-1	Защита ВКР
2.	УК-2	Защита ВКР
3.	УК-3	Защита ВКР
4.	УК-4	Защита ВКР
5.	УК-5	Защита ВКР
6.	УК-6	Защита ВКР
7.	УК-7	Защита ВКР
8.	УК-8	Защита ВКР
9.	УК-9	Защита ВКР
10.	УК-10	Защита ВКР
11.	УК-11	Защита ВКР
12.	ОПК-1	Защита ВКР
13.	ОПК-2	Защита ВКР
14.	ОПК-3	Защита ВКР
15.	ОПК-4	Защита ВКР
16.	ОПК-5	Защита ВКР
17.	ОПК-6	Защита ВКР
18.	ПК-1	Защита ВКР
19.	ПК-2	Защита ВКР
20.	ПК-3	Защита ВКР

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1. Афонасова М.А. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Афонасова М.А. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. – 106 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=72119>.

2. Делятицкая А.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Делятицкая А.В., Косова А.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=65864>

3. Короткий С.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Короткий С.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 225 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=72358>.

4. Столярова, И. Ю. Менеджмент : учебное пособие / И. Ю. Столярова. — Сочи : СГУ, 2020. — 82 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172135>
5. Елкин С.Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием [Электронный ресурс]: учебное пособие / Елкин С.Е. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 236 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=86681>.
6. Емельянова Е.А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Емельянова Е.А. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. – 114 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=72183>.
7. Шабашова Л.А. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Шабашова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2019.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=89492>.
8. Карасева, О. А. Управление проектами : учебное пособие / О. А. Карасева. — Екатеринбург : УГЛУ, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-94984-696-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142583>
9. Кондратьева, М. Н. Бизнес-планирование : учебное пособие / М. Н. Кондратьева, Е. В. Баландина, Ю. С. Трефилова. – Ульяновск : УлГТУ, 2014. – 144 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2015/17.pdf>.
10. Кондратьева, М. Н. Экономика предприятия : учебное пособие / М. Н. Кондратьева, Е. В. Баландина. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – 174 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Kondratjeva.pdf>.
11. Моисеева Е.Г. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Моисеева Е.Г. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 559 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=68734>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1. Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы: учебно-методические указания для студентов направлений подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (профили «Маркетинг», «Менеджмент в здравоохранении») / сост. Т.В.Евстигнеева, Л.М. Прохорова. – Ульяновск: УлГТУ, 2021. – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru>.

10 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
4. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Наименование и оснащенность помещений, используемых при прохождении государственной итоговой (итоговой) аттестации

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебная аудитория для проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
2	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (аудитория № 226/2)	Мебель: шкафы закрытые; шкафы с открытой витриной; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
3	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 206/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: Adobe Flash, Adobe Reader, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
4	Помещение № 115/2 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья.	Не требуется

Аннотация государственной итоговой (итоговой) аттестации

Государственная итоговая (итоговая) аттестация	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Государственная итоговая (итоговая) аттестация нацелена на формирование компетенций	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Цель государственной итоговой (итоговой) аттестации	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль «Маркетинг») соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).
Общая трудоемкость государственной итоговой (итоговой) аттестации	6 зачетных единиц
Форма промежуточной аттестации	Выпускная квалификационная работа

Лист дополнений и изменений

к программе государственной итоговой (итоговой) аттестации

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФИСТ


31 августа 2021 г.

К.В.Святов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы информационной безопасности

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена
на кафедре
факультета

Вычислительная техника

Факультет информационных систем и технологий

Рабочая программа является типовой для всех направлений и профилей бакалавриата УлГТУ, в учебные планы которых включена эта дисциплина как факультативная.

Составитель рабочей программы

проф., доцент, д.т.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Негода В.Н.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ВТ
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Святов К.В.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки
31 августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	-											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	11											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	9											
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9											
Итого, часов	36											
Трудоемкость, з.е.	1											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Основы информационной безопасности» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области информационной безопасности, связанной с профессиональной деятельности с использованием компьютерной техники, программного обеспечения, информационных ресурсов интернет.

Задачами дисциплины являются:

- изучение угроз и рисков, возникающих при использовании программного обеспечения и информационных ресурсов интернет;
- освоение базовых инструментальных средств обеспечения информационной безопасности.

В результате изучения дисциплины обучающиеся на основе приобретенных знаний и умений достигают освоения компетенций в той части, что связана с безопасным использованием программно-информационных ресурсов автоматизированных систем и Интернет.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части ФТД. Факультативы блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Информационная безопасность и уровни ее обеспечения	8	-	-	5	13										
2	Раздел 2. Средства обеспечения информационной безопасности	8	-	-	6	14										
3	Подготовка к зачету и сдача зачета					9										
	Итого часов					36										

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Информационная безопасность и уровни ее обеспечения
1.1. Понятие информационной безопасности. Основные составляющие. Важность проблемы.
1.2. Наиболее распространенные угрозы: угрозы доступности, вредоносное программное обеспечение, угрозы целостности, угрозы конфиденциальности.
1.3. Законодательный уровень информационной безопасности: обзор российского и зарубежного законодательства в области информационной безопасности.
1.4. Административный уровень информационной безопасности: политика безопасности, программа безопасности, синхронизация программ безопасности с жизненным циклом систем.
1.5. Управление рисками: подготовительные этапы управления рисками, основные этапы управления рисками.
Раздел 2. Средства обеспечения информационной безопасности
2.1. Средства идентификации и аутентификации: содержание процессов идентификации и аутентификации, управление доступом, обеспечение надежности процессов идентификации и аутентификации.

- 2.2. Протоколирование и аудит, шифрование, контроль целостности: механизмы и инструментальные средства протоколирования и аудита, шифрования и контроля целостности, цифровые сертификаты.
- 2.3. Экранирование, туннелирование и анализ защищенности: механизмы и инструментальные средства экранирования, фильтры, ограничивающие интерфейсы.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические занятия по дисциплине «Основы информационной безопасности» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия по дисциплине «Основы информационной безопасности» не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовое проектирование по дисциплине «Основы информационной безопасности» не предусмотрено.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 5

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	зачет
		ИД-2 УК-1	зачет
		ИД-3 УК-1	зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Мызникова, Т. А. Основы информационной безопасности : учебное пособие / Т. А. Мызникова. — Омск : ОмГУПС, 2017. — 82 с. — ISBN 978-5-949-41160-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129192>.
2. Моргунов, А. В. Информационная безопасность : учебно-методическое пособие / А. В. Моргунов. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-3918-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152227>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Нестеров, С. А. Основы информационной безопасности : учебник для вузов / С. А. Нестеров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-6738-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165837>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. КонсультантПлюс:
<http://www.consultant.ru/search/?q=информационная+безопасности>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/library>
2. Электронно-библиотечная система Лань: <https://e.lanbook.com/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 6

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, Технические средства: компьютер, проектор, экран	Microsoft Windows 10, Антивирус Касперского, Adobe Reader
2	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Microsoft Windows 10, Антивирус Касперского, Adobe Reader
3	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет	Microsoft Windows 10, Антивирус Касперского, Adobe Reader

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы информационной безопасности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области информационной безопасности, связанной с профессиональной деятельности с использованием компьютерной техники, программного обеспечения, информационных ресурсов интернет
Перечень разделов дисциплины	1. Информационная безопасность и уровни ее обеспечения 2. Средства обеспечения информационной безопасности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	1 зачетная единица / 36 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.01 Основы информационной безопасности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан

инженерно-экономического факультета

 Е.В. Баландина
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы противодействия коррупции и другим
противоправным действиям

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

Бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Экономическая теория

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составители рабочей программы

Зав. кафедрой, доцент, к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Сафиуллин А.Р.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Сафиуллин А.Р.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП
«31» августа 2021 г.


(подпись)

Евстигнеева Т.В.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.


(подпись)

Качагин Е.А.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки
«31» августа 2021 г.

432027 г. Ульяновск
ул. Северный Венец, 32
Научная библиотека
УлГУ

Синдюкова Е.С.

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	-											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	11											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	-											
- проработка теоретического курса	6											
- курсовая работа (проект)	-											
- расчетно-графическая работа	-											
- реферат	-											
- эссе	-											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	-											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-											
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Зачет)	9											
Итого, часов	36											
Трудоемкость, з.е.	1											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» является формирование у будущих выпускников знаний правовых норм, необходимых для понимания и анализа факторов, способствующих возникновению коррупции и связанных с ней противоправных действий, а также умений вырабатывать предложения по минимизации и искоренению коррупционных проявлений, следовать определенным правовым и этическим нормам в своей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- знаний сущности коррупции, видов коррупции и форм коррупционных проявлений, нормативно-правовых основ в сфере антикоррупционной деятельности, основных направлений и мер противодействия коррупции и противоправным действиям, связанным с коррупцией;

- умения пользоваться юридической терминологией, связанной с коррупционными проявлениями и противодействием коррупции, выявлять условия и факторы возникновения коррупционных проявлений, определять юридическую ответственность за коррупционные правонарушения;

- практического опыта применения норм антикоррупционного законодательства, аргументировано обосновывать свою позицию по правовым вопросам, возникающим в процессе противодействия коррупции, определения условий и факторов возникновения коррупции.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 ук-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов.
		ИД-2 ук-2	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также

			планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		ИД-3 УК-2	Имеет практический опыт применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности.

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока ФТД. Факультативные дисциплины образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Коррупция как социальная, правовая, экономическая категория.	4			3	7										
2	Раздел 2. Правовые и этические основы противодействия коррупции.	6			4	10										

3	Раздел 3. Политика противодействия коррупции.	6			4	10									
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации				9	9									
	Итого часов	16			20	36									

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Коррупция как социальная, правовая, экономическая категория
Тема 1.1. Теоретические основы коррупции. История коррупции в России. Понятие коррупции. 1.1.1. Понятие и основные признаки коррупции. 1.1.2. Формы проявления коррупции в современной экономике. 1.1.3. История коррупции в России.
Тема 1.2. Виды коррупции, факторы возникновения коррупции и показатели коррупционных проявлений 1.2.1. Виды коррупции. 1.2.2. Факторы возникновения коррупции. 1.2.3. Показатели коррупционных проявлений и методики измерения уровня коррупции.
Раздел 2. Правовые и этические основы противодействия коррупции
Тема 2.1. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации 2.2.1. Правовые аспекты коррупции и антикоррупционное законодательство. 2.2.2. Понятие и признаки коррупции в современном законодательстве Российской Федерации
Тема 2.2. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения 2.2.1. Понятие и виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения. 2.2.2. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Тема 2.3. Антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности 2.3.1. Соотношение права, морали и этики в сфере противодействия коррупции. Этические кодексы и кодексы поведения в профессиональной деятельности. 2.3.2. Типовые антикоррупционные стандарты поведения.
Раздел 3. Политика противодействия коррупции
Тема 3.1. Понятие и основные направления государственной политики в области противодействия коррупции 3.1.1. Определение и направления антикоррупционной политики. 3.1.2. Субъекты, объекты и инструменты антикоррупционной политики. 3.1.3. Правовые основы антикоррупционной политики в современной России.
Тема 3.2. Роль государственных органов в сфере противодействия коррупции 3.2.1. Российская система государственных органов в сфере противодействия

коррупции. 3.2.2. Функции государственных органов в сфере противодействия коррупции.
Тема 3.3. Международный опыт противодействия коррупции 3.3.1. Международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по мерам антикоррупционной политики. 3.3.2. Основные антикоррупционные конвенции. 3.3.3. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические занятия учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг» по дисциплине «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)			
№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Зачет
		ИД-2 УК-2	Зачет
		ИД-3 УК-2	Зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Парфенчиков А.О. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Парфенчиков А.О., Годунов И.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 424 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=60614>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Рекомендации по противодействию коррупции. – Режим доступа: <http://www.ulstu.ru/main?cmd=file&object=9768>.

2. Памятка студенту Ульяновского государственного технического университета по противодействию коррупции. – Режим доступа: <http://www.ulstu.ru/main?cmd=file&object=11243>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/catalog/>
5. Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Библиокомплектатор». Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/>
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Издательство «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <http://нэб.рф>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru>
6. РГБ – фонд диссертаций. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
7. Президент РФ - <http://kremlin.ru/>
8. Совет Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru>
9. Государственная Дума РФ – <http://www.duma.gov.ru>
10. Комитет Государственной Думы по безопасности и противодействию коррупции - <http://www.komitet2-16.km.duma.gov.ru/>
11. Правительство РФ – <http://government.ru/>
12. Генеральная прокуратура РФ – <https://www.genproc.gov.ru/>
13. Следственный комитет РФ – <http://sledcom.ru/>
14. Министерство внутренних дел РФ - <https://мвд.рф>
15. Минтруд России. Противодействие коррупции - <https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер) (при наличии).	Microsoft Windows; LibreOffice
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер) (при наличии).	Microsoft Windows; LibreOffice
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер) (при наличии).	Microsoft Windows; LibreOffice
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Microsoft Windows 8.1; Adobe Reader; Free Commander; Архиватор 7-Zip; Антивирус Касперского; LibreOffice; Mozilla Firefox; Windjview Выход в интернет.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 Менеджмент
Профиль / программа / специализация	Маркетинг
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний, связанных с пониманием и использованием основ правовых знаний для анализа факторов, способствующих возникновению коррупции и связанных с ней противоправных действий и умением вырабатывать предложения по минимизации и искоренению коррупционных проявлений, следовать определенным правовым и этическим нормам в своей профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Коррупция как социальная, правовая, экономическая категория. Раздел 2. Правовые и этические основы противодействия коррупции. Раздел 3. Политика противодействия коррупции.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	1 зачетная единица, 36 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.02 Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета инженерно-
экономического
Е.В. Балагурова
« 21 » августа 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Технологии поиска работы

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена

на кафедре

Управление персоналом

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.02 Менеджмент

профиль
(программа / специализация)

Маркетинг

Составитель рабочей программы

ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



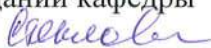
(подпись)

Шингаркина Т.В.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Стеклова О.Е.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Евстигнеева Т.В.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Качагин Е.А.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	6											
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32											
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	-											
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31											
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	29											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2											
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9											
Итого, часов	72											
Трудоемкость, з.е.	2											

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Технологии поиска работы» является формирование у студентов навыков способствующих эффективному поиску работы и трудоустройству по освоенной специальности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- навыков уверенного общения с представителями работодателей;
- навыков эффективной самопрезентации;
- психологической уверенности в себе и своих профессиональных характеристиках;
- навыков правильного составления резюме.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Технологии поиска работы» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни
		ИД-2 УК-6	Умеет эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения
		ИД-3 УК-6	Имеет практический навык управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Введение. Планирование карьеры. Профориентация. Правовые и психологические аспекты трудоустройства.		4		4	8										
2	Раздел 2. Резюме: определение, стиль написания, принципы и содержание.		4		4	8										
3	Раздел 3. Обзор, прогноз и законы рынка труда, востребованность конкретной специальности. Возможные варианты трудоустройства.		4		4	8										
4	Раздел 4. Навыки общения по телефону. Виды телефонных звонков, сценарии.		4		4	8										
5	Раздел 5. Деловое общение. Психологические приемы влияния на партнеров.		4		4	8										
6	Раздел 6. Этапы делового общения. Невербальные особенности в процессе общения: кинесические и проксенические. Внешняя составляющая имиджа.		4		4	8										

7	Раздел 7. Собеседование с работодателем. Обсуждение вопросов, задаваемых соискателям. Рекомендации по формированию психологического настроя и позитивного впечатления.		4		4	8										
8	Раздел 8. Анкетирование и тестирование при трудоустройстве. Начало работы и адаптация в коллективе. Секрет сохранения рабочего места.		4		3	7										
9	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации					9										
	Итого часов		32		31	72										

6.2 Теоретический курс

Лекции учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 4

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Раздел 1. Введение. Планирование карьеры. Профориентация. Правовые и психологические аспекты трудоустройства.
2	Раздел 2. Резюме: определение, стиль написания, принципы и содержание.
3	Раздел 3. Обзор, прогноз и законы рынка труда, востребованность конкретной специальности. Возможные варианты трудоустройства.
4	Раздел 4. Навыки общения по телефону. Виды телефонных звонков, сценарии.
5	Раздел 5. Деловое общение. Психологические приемы влияния на партнеров.
6	Раздел 6. Этапы делового общения. Невербальные особенности в процессе общения: кинесические и проксенические. Внешняя составляющая имиджа.
7	Раздел 7. Собеседование с работодателем. Обсуждение вопросов, задаваемых соискателям. Рекомендации по формированию психологического настроя и позитивного впечатления.
8	Раздел 8. Анкетирование и тестирование при трудоустройстве. Начало работы и адаптация в коллективе. Секрет сохранения рабочего места.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторные работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 5

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-6	ИД-1	Тесты
		ИД-2	Деловая игра
		ИД-3	Деловая игра

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Технология поиска работы и построения карьеры : учебник / А. М. Донецкий, О. А. Колесникова, И. Я. Львович [и др.] ; под редакцией О. А. Колесниковой, И. Я. Львовича. — Воронеж : ВИВТ, 2017. — 324 с. — ISBN 978-5-4446-1083-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157482>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Занятость населения [Текст]: методические указания для практических (семинарских) занятий по дисциплине "Экономика и социология труда" / сост.: Е. В. Маркова, О. Ф. Соколова. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - 68 с.: ил. - Доступен также в Интернете <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Markova1.pdf>

9.2 Занятость населения [Электронный ресурс]: методические указания для практических (семинарских) занятий по дисциплине "Экономика труда" / сост.: Е. В. Маркова, О. Ф. Соколова. - Электрон. текст. данные (файл pdf: 0, 81 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2013. - Доступен в Интернете <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/17.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНИПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам / URL: <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека / URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций / URL: <http://diss.rsl.ru/>
4. Научно-образовательный портал / URL: <http://eup.ru/>
5. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. / URL: <http://www.garant.ru/doc/main>
6. Консультант плюс / URL: <http://www.consultant.ru>
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации / URL: <http://www.президент.рф>
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации / URL: <http://government.ru>
9. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации / URL: <http://www.cbr.ru/>
10. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации / URL: <http://www.minfin.ru>
11. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации / URL: <http://www.ach.gov.ru>
12. Официальный Интернет - портал правовой информации / URL: <http://www.pravo.gov.ru>
13. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации / URL: <http://www.gks.ru>
14. Федеральный правовой портал Юридическая Россия / URL: <http://law.edu.ru/>
15. Электронное издательство КОДЕКС, Кодексы РФ / URL: <http://www.kodex.nppnt.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 6

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Не требуется	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского

			Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Технологии поиска работы
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.02 «Менеджмент»
Профиль / программа / специализация	«Маркетинг»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-6
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов навыков, способствующих эффективному поиску работы и трудоустройству по освоенной специальности
Перечень разделов дисциплины	Планирование карьеры. Профориентация. Правовые и психологические аспекты трудоустройства. Резюме. Обзор, прогноз и законы рынка труда, востребованность конкретной специальности Навыки общения по телефону. Деловое общение. Этапы делового общения. Собеседование с работодателем. Анкетирование и тестирование при трудоустройстве.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 зачетные единицы / 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.03 Технологии поиска работы

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения: без изменений

Руководитель ОПОП



личная подпись

Евстигнеева Т.В.

И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.