

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан самолетостроительного
факультета

 М.В. Тамьярова
« 21 » 02 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

наименование и тип практики

Уровень образования

высшее образование - бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика, логистика и управление»

факультета

Самолетостроительный

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика»

профиль
(программа / специализация)

«Финансы и бухгалтерский учет»

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Арлашкина Н.Н.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующая отделом библиотеки

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Молодцова С.В.

(Фамилия И. О.)

1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ.

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Очно-заочная (ускор)			
Семестр						6				4		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов						99				99		
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой)						9				9		
Итого, часов						108				108		
Трудоемкость, з.е.						3				3		

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель прохождения обучающимися практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является знакомство с компетенциями и областью будущей профессиональной деятельности и овладение первичными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно – исследовательской деятельности.

Задачами практики являются:

- развитие у студентов комплексного системного экономического мышления;
- закрепление приобретенных на занятиях знаний, умений и навыков для последующего успешного изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин подготовки;
- знакомство с принципами проведения научно-исследовательской работы;
- приобретение первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;
- освоение работы с разнообразными источниками информации.

Кроме того, в результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и

навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация программы практики представлена в Приложении 1.

4 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: концентрированная, дискретно.

5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Планируемые результаты освоения практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной практикой)
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности

6 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ознакомительная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к вариативной части Блока 2 Практики Б2.В.01 (У)

7 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2

Основные вопросы, изучаемые в период прохождения практики

Раздел, тема практики
1. Подготовительный этап
1.1 Организационное собрание
1.2 Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
1.3 Вводный инструктаж на предприятии
1.4 Организация рабочего места.
2. Основной этап
2.1 Основы научно-исследовательской деятельности (цель и задачи научного

исследования, методика и формы представления результатов научно-исследовательской деятельности);
2.2 Выбор инструментальных средств для сбора и обработки данных о предприятии (организации), в соответствии с поставленной задачей;
2.3 Формирование системы показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации об изучаемом предприятии (организации);
2.4 Анализ полученных сведений для формирования отчета;
2.5 Систематическое заполнение дневника по прохождению практики.
3. Заключительный этап
3.1 Составление отчета по прохождению практики;
3.2 Защита отчета по итогам практики.

8 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающиеся сдают отчет о прохождении практики. Формы отчетов определены положением УлГТУ.

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК – 10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, отчет, дневник

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ефимова О.В., Бородина Е.И., Мельник М.В. и др. – Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Омега-Л, 2013. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5514#book_name.
2. Экономический анализ: Учебное пособие [Электронный ресурс]/ составитель Н. В. Ширяева. – Ульяновск : УлГТУ, 2017. – 122 с.

Дополнительная литература:

1. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: текст лекций для студентов экономико-математического факультета / А.В. Пострелова, Р.Ф. Кантемиров. – Электрон. текст. дан. (файл pdf: 1, 87 Мб). – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – Доступен в Интернете. – Библиогр. в конце текста (8 назв.) <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/62.pdf>.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Экономическая теория: Макроэкономика: Методические указания по выполнению практических занятий для студентов/ И.Б. Сироткина. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 84с.
2. Ширяева, Н. В. Методические указания по организации прохождения учебной практики для студентов по направлению 080100.62 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» / Н. В. Ширяева, Р. Ф. Кантемиров, Т. Г. Старостина – Ульяновск : УлГТУ, 2013. – 12 с.

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Портал по экономике <http://economicus.ru>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

3. Финансовый Университет при Правительстве РФ
<http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/library>

5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

7. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге
<http://www.cfin.ru>

8. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент
<http://ecsocman.edu.ru/>

11 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	Проприетарные лицензии*: MS Windows, Kaspersky Endpoint Security Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Проприетарные лицензии*: MS Windows, Kaspersky Endpoint Security Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Не требуется

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модулю)*

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных	Мебель: столы, стулья. Комплекс технических средств обучения:

	консультаций (207 аудитория)	проектор, компьютер, интерактивная доска
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Мебель: столы, стулья. Компьютеры, плоттер, сканер, принтер
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Мебель: стол, стул. Инструменты для профилактики учебного оборудования

Аннотация программы практики

Практика	Ознакомительная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	
Направление подготовки / специальность	38.03.01 «Экономика»
Профиль / программа / специализация	Финансы и бухгалтерский учет
Практика нацелена на формирование компетенций	УК-10
Цель прохождения практики	знакомство с компетенциями и областью будущей профессиональной деятельности и овладение первичными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно – исследовательской деятельности
Общая трудоемкость практики	3 з.е., 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к программе практики _____

Учебный год: 20__/20__

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Принимаемые изменения:

Руководитель ОПОП _____
личная подпись


И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан самолетостроительного
факультета


_____ М.В. Тамьярова
«21» 02 _____ 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

наименование и тип практики

Уровень образования

высшее образование - бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2022

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика, логистика и управление»

факультета

Самолетостроительный

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика»

профиль
(программа / специализация)

«Финансы и бухгалтерский учет»

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Арлашкина Н.Н.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующая отделом библиотеки

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Молодцова С.В.

(Фамилия И. О.)

1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ.

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Очно-заочная (ускор)			
Семестр						10				7		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов						99				99		
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой)						9				9		
Итого, часов						108				108		
Трудоемкость, з.е.						3				3		

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач.

Задачи освоения практики:

При прохождении практики студент выполняет следующие задачи:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся;
- формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской работы, требующих углубленных профессиональных знаний;

– формирование способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной деятельности.

Кроме того, в результате прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация программы практики представлена в приложении 1.

4 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: концентрированная, дискретно.

5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Планируемые результаты освоения практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной практикой)
УК-1	Способен осуществить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения задач	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач

6 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: Научно-исследовательская работа относится к вариативной части Блока 2 Практики Б2.В.02 (П)

7 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2

Основные вопросы, изучаемые в период прохождения практики

Раздел, тема практики
1. Подготовительный этап
1.1 Организационное собрание 1.2 Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. 1.3 Вводный инструктаж на предприятии 1.4 Организация рабочего места.
2. Исследовательский этап
2.1 Анализ состояния разработанности научной проблемы, изучение существующих авторских подходов. 2.2 Выбор и обоснование методики исследования. 2.3 Поиск, изучение, анализ источников по теме исследования, включая работу в библиотеке, работу с интернет-источниками по сбору материала, необходимого для проведения исследования.
3. Заключительный этап
3.1 Составление отчета по прохождению практики; 3.2 Защита отчета по итогам практики.

8 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы обучающиеся сдают отчет о прохождении практики. Формы отчетов определены положением УЛГТУ.

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК – 1. Способен осуществить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения задач	Собеседование, отчет, дневник

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Фридман, А. М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник: для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" / Фридман А. М. - 2-е изд. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Дашков и К°, 2016. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93375#book_name

Дополнительная литература:

1. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Ефимовой О.В., Мельник М.В. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, 2013. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5514>.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Написание и презентация научной работы. Существенные навыки для студентов, магистрантов и аспирантов: электронное учебное пособие / составитель и разработчик макета И. В. Семушин. — Ульяновск, 2013. — Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/Semushin-root/Semushin.pdf>

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Портал по экономике <http://economicus.ru>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
8. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

11 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	Проприетарные лицензии*: MS Windows, Kaspersky Endpoint Security Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Проприетарные лицензии*: MS Windows , Kaspersky Endpoint Security

		Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Не требуется

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модулю)*

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	Мебель: столы, стулья. Комплекс технических средств обучения: проектор, компьютер, интерактивная доска
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Мебель: столы, стулья. Компьютеры, плоттер, сканер, принтер
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Мебель: стол, стул. Инструменты для профилактики учебного оборудования

Аннотация программы практики

Практика	Производственная практика: научно-исследовательская работа
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	
Направление подготовки / специальность	38.03.01 «Экономика»
Профиль / программа / специализация	Финансы и бухгалтерский учет
Практика нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель прохождения практики	развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач
Общая трудоемкость практики	3 з.е., 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к программе практики _____

Учебный год: 20__/20__

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Принимаемые изменения:

Руководитель ОПОП _____
личная подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан самолетостроительного
факультета

М.В. Тамьярова
« 21 » 02 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика

наименование и тип практики

Уровень образования

высшее образование - бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2022

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика, логистика и управление»

факультета

Самолетостроительный

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика»

профиль
(программа / специализация)

«Финансы и бухгалтерский учет»

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Арлашкина И.Н.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующая отделом библиотеки

«21» 02 2022 г.

(подпись)

Молодцова С.В.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ.

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Очно-заочная (ускор)			
Семестр						8				6		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов						99				99		
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой)						9				9		
Итого, часов						108				108		
Трудоемкость, з.е.						3				3		

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Прохождение практики осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений, общепрофессиональных компетенций и профессиональных компетенций профиля на основе изучения работы организаций различных организационно-правовых форм, в которых обучающиеся проходят практику, проверка готовности их к самостоятельной трудовой деятельности.

Задачами практики являются:

- закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- овладение профессионально-практическими умениями и производственными навыками;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с финансовой деятельностью предприятий и учреждений;
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, технической, технологической, экономической, финансовой.

Кроме того, в результате прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация программы практики представлена в Приложении 1

4 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: концентрированная, дискретно.

5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Планируемые результаты освоения практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной практикой)
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знает основные принципы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений профессиональной деятельности; критерии определения Экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет проводить оценку экономической финансовой обоснованности предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; выявлять критерии определения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Имеет практический опыт разработки предложений по совершенствованию организационно-управленческих решений в

		профессиональной деятельности
--	--	-------------------------------

6 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика: практика по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части Блока 2 «Практики» Б.2В.01(П)

7 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2

Основные вопросы, изучаемые в период прохождения практики

Раздел, тема практики
1. Подготовительный этап
1.1 Организационное собрание 1.2 Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. 1.3 Вводный инструктаж на предприятии 1.4 Организация рабочего места.
2. Производственный этап
2.1 Общая характеристика хозяйствующего субъекта: изучение общих условий хозяйствования, местоположения, специализации объекта практики 2.2 Процесс формирования и использования активов и пассивов предприятия: анализ состава и структуры активов и пассивов предприятия; анализ состава и структуры оборотных активов, собственного и заемного капитала; оценка влияния активов на финансовое состояние предприятия 2.3 Организации доходов и расходов предприятия: состав и структура доходов и расходов предприятия; анализ соотношения доходов и расходов. Оценка влияния сложившегося уровня доходов и расходов на финансовый результат деятельности объекта исследования 2.4 Процесс управления денежными потоками: оценка положительных и отрицательных денежных потоков по текущей, финансовой и инвестиционной деятельности; анализ эффективности управления денежными потоками; изучение процесса планирования денежных потоков.
3. Заключительный этап
3.1 Составление отчета по прохождению практики; 3.2 Защита отчета по итогам практики.

8 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности обучающиеся сдают отчет о прохождении практики. Формы отчетов определены положением УлГТУ.

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК – 10 Способен принимать обоснованные	Собеседование, отчет, дневник

	экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
2	ОПК – 4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Собеседование, отчет, дневник

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Фридман, А. М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник: для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Фридман А. М. - 2-е изд. - Электрон. текст. дан. и прогр. - Москва: Дашков и К°, 2016. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93375#book_name

2. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Ефимовой О.В., Мельник М.В.. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, 2013. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5514>.

Дополнительная литература

1. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: текст лекций для студентов экономико-математического факультета / А. В. Пострелова, Р. Ф. Кантемиров. - Электрон. текст. дан. (файл pdf: 1, 87 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2015. - Доступен в Интернете. - Библиогр. в конце текста (8 назв.) <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2016/62.pdf>

Учебно-методическое обеспечение:

1. В. Экономический анализ: методические указания для практических занятий и лабораторных работ / Н. В. Ширяева, А.В. Пострелова. – Ульяновск : УлГТУ, 2015. – 43 с.

2. Методические указания по прохождению производственной практики для студентов по направлению 080100.62 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / Н. В. Ширяева – Ульяновск : УлГТУ, 2013. – 24 с.

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Портал по экономике <http://economicus.ru>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
8. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

11 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	<p>Проприетарные лицензии*:</p> <p>MS Windows, Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Свободные и открытые лицензии:</p> <p>OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView</p>
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	<p>Проприетарные лицензии*:</p> <p>MS Windows , Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Свободные и открытые лицензии:</p> <p>OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView</p>
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Не требуется

Перечень информационных ресурсов, справочных систем и современных профессиональных баз данных представлен в Приложении 3

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Материально-техническая база, необходимая проведения практик (модулю)*

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	Мебель: столы, стулья. Комплекс технических средств обучения: проектор, компьютер, интерактивная доска
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Мебель: столы, стулья. Компьютеры, плоттер, сканер, принтер
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Мебель: стол, стул. Инструменты для профилактики учебного оборудования

Аннотация программы практики

Практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.01 «Экономика»
Профиль / программа / специализация	Финансы и бухгалтерский учет
Практика нацелена на формирование компетенций	УК-10, ОПК-4
Цель прохождения практики	знакомство с компетенциями и областью будущей профессиональной деятельности и овладение первичными умениями и навыками, в том числе первичными умениями и навыками научно – исследовательской деятельности
Общая трудоемкость практики	3 з.е., 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к программе практики _____

Учебный год: 20__/20__

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Принимаемые изменения:

Руководитель ОПОП _____
личная подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан самолетостроительного
факультета


_____ М.В. Тамьярова
« 21 » 02 _____ 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

наименование и тип практики

Уровень образования

высшее образование - бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2022

Рабочая программа составлена

на кафедре

«Экономика, логистика и управление»

факультета

Самолетостроительный

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.01 «Экономика»

профиль
(программа / специализация)

«Финансы и бухгалтерский учет»

Составитель рабочей программы

Доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«21» 02 2022г.

(подпись)

Арлашкина Н.Н.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«21» 02 2022г.

(подпись)

Нуретдинов И.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующая отделом библиотеки

«21» 02 2022г.

(подпись)

Молодцова С.В.

(Фамилия И. О.)

1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ.

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Очно-заочная (ускор)			
Семестр							10				7	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов							639				639	
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза												
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой)							9				9	
Итого, часов							648				648	
Трудоемкость, з.е.							18				18	

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Целью преддипломной практики является приобретение организаторского и профессионального опыта в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Основными целями прохождения преддипломной практики являются:

- применение экономических знаний при решении конкретных научных и практических задач профессиональной деятельности;
- сбор, систематизация, обработка фактического материала по теме выпускной квалификационной работы;
- написание практической части выпускной квалификационной работы по теме исследования.

Задачи практики являются:

- формирование профессиональных компетенций;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии, нравственных критериев в области принятия экономических решений;

- овладение основами профессии финансиста в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- практическая реализация знаний бакалавра по направлению «Экономика» по профилю «Финансы промышленных предприятий», полученных в процессе обучения и получение навыков практической работы;
- изучение особенностей финансовой работы предприятия (организации) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- освоение приемов самостоятельной работы в качестве экономиста по профилю «Финансы промышленных предприятий»;
- сбор и анализ финансовых показателей, характеризующих работу предприятия (организации) в целом и подразделения, в котором проходила практика;
- сбор, систематизация, обобщение, анализ материалов, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы.

Кроме того, в результате прохождения преддипломной практики обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигает освоения компетенций на определенном уровне их формирования.

Аннотация программы практики представлена в приложении 1.

4 ВИД, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Способ проведения: стационарная, выездная

Форма проведения: концентрированная, дискретно.

5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 1

Планируемые результаты освоения практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной практикой)
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знает основные принципы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений профессиональной деятельности; критерии определения Экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет проводить оценку экономической обоснованности предлагаемых

		<p>организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; выявлять критерии определения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p> <p>Имеет практический опыт разработки предложений по совершенствованию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>
--	--	--

6 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 Практики Б2.О.02(П).

7 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 2

Основные вопросы, изучаемые в период прохождения практики

Раздел, тема практики	
1.	Подготовительный этап
1.1	Организационное собрание
1.2	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
1.3	Вводный инструктаж на предприятии
1.4	Организация рабочего места.
2.	Исследовательский этап
2.1	сбор и систематизация информации об изучаемом объекте,
2.2	выявление состояния объекта, закономерности и тенденций развития.
2.3	изучение нормативной, плановой, отчетной и учетной документации объекта.
3.	Заключительный этап
3.1	Составление отчета по прохождению практики;
3.2	Защита отчета по итогам практики.

8 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения практики преддипломной практики обучающиеся сдают отчет о прохождении практики. Формы отчетов определены положением УлГТУ.

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	УК – 10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, отчет, дневник
1	ОПК – 4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	Собеседование, отчет, дневник

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Ефимовой О.В., Мельник М.В.. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, 2013. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5514>.

2. Финансовый менеджмент: учебно-методическое пособие / сост.: М. В. Кангро, Большухина И.С. – Ульяновск: УлГТУ, 2016. – 319 с. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/58n.pdf>.

Дополнительная литература:

1. Шитов, В. Н. Деньги. Кредит. Банки : учебное пособие. В 2 частях. Часть I / В. Н. Шитов. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – 167 с. – Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2011/Witov.pdf>

2. Шитов, В. Н. Деньги. Кредит. Банки : учебное пособие. В 2 частях. Часть II / В. Н. Шитов. – Ульяновск : УлГТУ, 2012. – 171 с. — Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2013/Shitov%20nov.pdf>

Учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по организации преддипломной практики для студентов специальности 080105.65 «Финансы и кредит»/Н.В. Ширяева, Н. П. Абаева, И.В. Чернышев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ульяновск: УлГТУ, 2013. – 28 с.

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Портал по экономике <http://economicus.ru>
2. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>
3. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>
8. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

11 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	Проприетарные лицензии*: MS Windows, Kaspersky Endpoint Security Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash

		Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Проприетарные лицензии*: MS Windows , Kaspersky Endpoint Security Свободные и открытые лицензии: OpenOffice, Adobe Reader, Adobe Flash Player, Google Chrome, GIMP, 7-Zip, WinDjView
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Не требуется

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Таблица 4

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модулю)*

№ п.п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (207 аудитория)	Мебель: столы, стулья. Комплекс технических средств обучения: проектор, компьютер, интерактивная доска
2	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки института 218, 306)	Мебель: столы, стулья. Компьютеры, плоттер, сканер, принтер
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (303а)	Мебель: стол, стул. Инструменты для профилактики учебного оборудования

Аннотация программы практики

Практика	Производственная практика: Преддипломная практика
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	
Направление подготовки / специальность	38.03.01 «Экономика»
Профиль / программа / специализация	Финансы и бухгалтерский учет
Практика нацелена на формирование компетенций	УК-10, ОПК-4
Цель прохождения практики	приобретение организаторского и профессионального опыта в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.
Общая трудоемкость практики	18 з.е., 648 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к программе практики _____

Учебный год: 20__/20__

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Принимаемые изменения:

Руководитель ОПОП _____
личная подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.