

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-
экономического факультета

Баландина Е.В.

« 31 » 08 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (производственная практика)

наименование и тип практики

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021 г.

Программа практики составлена

на кафедре

Финансы и кредит

факультета

инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

профиль
(программа / специализация)

Финансы и кредит

Составитель программы практики

доцент, доцент, к.э.н.

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

« 31 » 08 2021 г.



(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

« 31 » 08 2021 г.



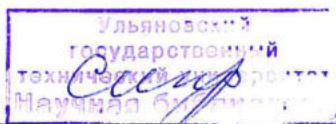
(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

« 31 » 08 2021 г.



(подпись)

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр				8					А			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов				99					99			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями				6					6			
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза				6					6			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Зачет с оценкой)				9					9			
Итого, часов				108					108			
Трудоемкость, з.е.				3					3			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Прохождение практики «Научно-исследовательская работа (производственная практика)» осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью «Научно-исследовательской работы (производственной практики)» является формирование у будущих бакалавров основ знаний в области проведения научно-исследовательских работ и выявления проблемных аспектов в финансовой деятельности предприятия для успешного выполнения ВКР, развитие практических навыков разработки предложений по повышению эффективности решения финансовых задач, стоящих перед предприятием.

Задачами практики «Научно-исследовательская работа (производственная практика)» являются:

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит»;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, формирование у них представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, формах организации НИР кафедры;
- обеспечение готовности к развитию инновационного мышления и творческого потенциала;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением и профилем подготовки;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развитие умений собирать и обрабатывать данные, используя типовые методики и экономические показатели;
- получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы.

4 ВИД, СПОСОБ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения (при наличии): стационарная, выездная.

Форма проведения: концентрированная, дискретно.

Аннотация практики представлена в приложении А.

5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения при прохождении практики,
с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принцип и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнообразные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач

6 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б 2 Практика образовательной программы.

7 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 3

Основные вопросы, изучаемые в период прохождения практики

Раздел, тема практики
Раздел 1. Подготовительный.
1.1. Организационное собрание.
1.2. Инструктаж по технике безопасности.

1.3. Организация рабочего места.
Раздел 2. Исследовательский.
2.1. Определение направления, объекта, предмета научного исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы, выдача в соответствии с ним индивидуального задания.
2.2. Аналитический обзор научной и методической литературы, научных публикаций, периодических изданий, интернет-источников, законодательной и нормативно-правовой базы, связанных с выбранным направлением исследования.
2.3. Сбор, обработка и анализ практических материалов, характеризующих предмет исследования, определение проблемных точек функционирования объекта исследования с финансовой точки зрения.
Раздел 3. Заключительный.
3.1. Работа по подготовке материалов к публикации.
3.2. Участие в научно-практических конференциях, конкурсах научно-исследовательских работ по результатам исследований.
3.3 Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей.
Раздел 4. Отчетный.
4.1. Получение отзыва (характеристики).
4.2. Подготовка форм отчетности: тезисы докладов или статья, дневник.
4.3. Защита результатов производственной практики: научно-исследовательской работы

8 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения практики «Научно-исследовательская работа (производственная практика)» обучающиеся сдают отчет о прохождении практики. Формы отчетов определены Положением о порядке проведения практики обучающимися УлГТУ.

9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Таблица 4

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства (оценочного материала)
1	УК-1	ИД-1 УК-1	Зачет с оценкой
		ИД-2 УК-1	Зачет с оценкой
		ИД-3 УК-1	Зачет с оценкой

10 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Литература:

1. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Ефимовой О.В., Мельник М.В.. — Электрон. дан. — Москва : Омега-Л, 2013. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5514>.

2. Написание и презентация научной работы. Существенные навыки для студентов, магистрантов и аспирантов : электронное учебное пособие / составитель и разработчик макета И. В. Семушин. — Ульяновск, 2013. — Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2014/Semushin-root/>

3. Литовченко, Виталий Петрович. Финансовый анализ: учебное пособие / Литовченко В. П. - 2-е изд. - Москва: Дашков и К°, 2014. - 214 с.

4. Лаврушин, Олег Иванович. Банковское дело: современная система кредитования: учебное пособие / Лаврушин О. И., Афанасьева О. Н., Корниенко С. Л.; под ред. О. И. Лаврушина. - 6-е изд., стер. - Москва: Кнорус, 2011. - 260 с.

5. Кириченко, Татьяна Витальевна. Финансовый менеджмент: учебник для вузов / Кириченко Т. В. - Москва: Дашков и К°, 2014. - 483 с.

Учебно-методическое обеспечение:

1. Учебно-методические рекомендации: Производственная практика: научно-исследовательская работа для студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» / Е.В. Бабкина – Ульяновск: УлГТУ, 2015 – Режим доступа: – Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/extranet/workgroups/group/7717/disk/path/>.

Ресурсы сети «Интернет»:

1. Портал по экономике. – <http://economicus.ru>.
2. Научно-образовательный портал. – <http://eup.ru>.
3. Финансовый Университет при Правительстве РФ. – <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx>.
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – <http://window.edu.ru/library>.
5. Научная электронная библиотека. – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. РГБ фонд диссертаций. – <http://diss.rsl.ru>.
7. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент. – <http://ecsocman.edu.ru>.

11 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1. Microsoft Windows 7 / Microsoft Windows 8 SL 2. Microsoft Office / LibreOffice 3. Adobe Reader / Adobe Flash Player 4. Антивирус Касперского 5. Mozilla Firefox
2	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	1. Microsoft Windows 7 / Microsoft Windows 8 SL 2. Microsoft Office / LibreOffice 3. Adobe Reader / Adobe Flash Player 4. Антивирус Касперского 5. Mozilla Firefox 6. Правовая система Гарант

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор/ экран/ компьютер)
2	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; столы; стулья

		Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (аудитория № 317/2)	Мебель: столы, шкафы; стулья, кресло, компьютер, МФУ

Аннотация программы практики

Практика	Научно-исследовательская работа (производственная практика)
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.01 Экономика
Профиль / программа / специализация	Финансы и кредит
Практика нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель прохождения практики	Формирование у будущих бакалавров основ знаний в области проведения научно-исследовательских работ и выявления проблемных аспектов в финансовой деятельности предприятия для успешного выполнения ВКР, развитие практических навыков разработки предложений по повышению эффективности решения финансовых задач, стоящих перед предприятием.
Общая трудоемкость практики	3 зачетные единицы, 108 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Научно-исследовательская работа (производственная практика)

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Руководитель ОПОП


личная подпись

Старостина Т.Г.
И.О. Фамилия

« 21 » февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,
проректор по учебной работе

Е.В. Суркова

2008 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ)
АТТЕСТАЦИИ

Уровень образования

бакалавриат

(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Квалификация

бакалавр

Бакалавр/Магистр/Инженер

г. Ульяновск, 2021

Программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль
(программа / специализация)

Финансы и кредит

Инженерно-экономического

38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

Составитель программы

К.э.н., доцент

(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Программа рассмотрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой

(должность)


(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

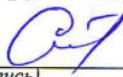

(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой / научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.

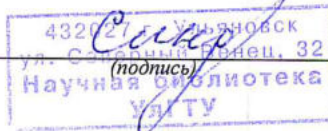

(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.


(подпись)
432027 г. Ульяновск
ул. Свободный фронт, 32
Научная библиотека
УлГУ

Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Трудоемкость прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации (далее-ГИА (ИА)) в части:

Составляющая часть ГИА (ИА)	Объем, зе	Продолжительность ГИА (ИА), недели
По результатам освоения ОПОП сдача государственного экзамена не проводится	-	-
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

ГИА (ИА) проводится на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой (итоговой) аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

Для достижения цели ГИА (ИА) необходимо решить следующие задачи:

- закрепление теоретических знаний по теме работы, способность использовать их для решения конкретной практической задачи;

- закрепление умений и навыков поиска информации, сбора и анализа данных, необходимых для проведения экономических расчетов; обработки экономических данных, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; построения моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, анализ и интерпретация полученных результатов; анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне; подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов;

- закрепление практических умений и навыков участия в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовки предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

- закрепление умений и навыков подготовки данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проведения соответствующих расчетов показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности;

- закрепление навыков оформления и представления результатов самостоятельного исследования к защите;

- определение уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ГИА (ИА) завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СООТНЕСЕННЫХ С КОМПЕТЕНЦИЯМИ

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по образовательной программе

Код компетенции	Формулировка компетенции
Защита ВКР	
Универсальные	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные	
ПК-1	Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг
ПК-2	Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

5 МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ГИА (ИА) относится к блоку БЗ Государственная итоговая аттестация.

6 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ С УКАЗАНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ К ЕЕ ЭЛЕМЕНТАМ

6.1 Требования к государственной итоговой (итоговой) аттестации

Основными требованиями к ГИА (ИА) являются: возможность определения уровня соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО).

К государственной итоговой (итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

6.2 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена¹

По результатам освоения ОПОП сдача государственного экзамена не проводится.

6.3 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы²

Вид выпускной квалификационной работы (далее- ВКР):

Бакалаврская работа

(Бакалаврская работа / Магистерская диссертация / Дипломный проект)

К началу государственной итоговой (итоговой) аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы на выпускающей кафедре (предметной (цикловой) комиссии) должны иметься в наличии следующие документы:

- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии (далее-ГЭК);
- распоряжение (приказ) о допуске обучающихся к ГИА (ИА);
- бланки протоколов;
- приказ о закреплении тем ВКР;
- пояснительные записки к ВКР, утвержденные в установленном порядке.

6.3.1 Нормоконтроль. Законченная выпускная квалификационная работа подвергается нормоконтролю. Успешное прохождение нормоконтроля является одним из условий допуска обучающихся к защите ВКР в ГЭК.

Обучающийся не допускается к защите ВКР в следующих случаях:

- выпускная квалификационная работа не прошла нормоконтроль;
- ВКР не соответствует выданному заданию;
- в ВКР не раскрыта тема дипломного проектирования.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать. В связи с этим обучающемуся-выпускнику с самого начала подготовительного этапа и в процессе работы над содержанием рукописи необходимо соблюдать требования государственных стандартов к представлению текстового, табличного, формульного и иллюстративного материала (ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»), а также

¹ При отсутствии государственного экзамена делается запись: «По результатам освоения ОПОП сдача государственного экзамена не проводится».

² При отсутствии ВКР в разделе делается запись: «По результатам освоения ОПОП защита ВКР не проводится».

составлению списка литературных источников (ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.3.2 Рецензирование. Все ВКР обучающихся по программам специалитета, магистратуры проходят внешнее рецензирование. Рецензент подробно знакомится с ВКР и дает о ней развернутый отзыв с критической оценкой принятых обучающимся решений. После передачи ВКР на рецензию внесение каких-либо изменений в ВКР запрещается, в том числе и с целью устранения замечаний рецензента.

6.3.3 Предварительная защита. Целью предварительной защиты являются отработка техники защиты ВКР, уточнение содержания доклада и проработка наиболее характерных вопросов.

На предварительную защиту обучающийся предоставляет пояснительную записку, полностью оформленную и одобренную руководителем, но, возможно, не скрепленную.

Защита. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту ВКР отводится до 45 мин. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 15 мин), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Таблица 2

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)		
№ п/п	Код формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
Сдача государственного экзамена		
Защита ВКР		
1.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11	Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)
2.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6	Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)
3.	ПК-1, ПК-2	Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1. Бочкова С. В.. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бочкова С. В.; . - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Саратов: Вузовское образование, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей <http://www.iprbookshop.ru/47665>

2. Богомолова, Елена Владимировна. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие [для студентов экономического факультета, изучающих дисциплину "Анализ хозяйственной деятельности"] / Богомолова Е. В., Кисова А. Е., Рыжкова Е. В.; М-во образования и науки Рос. Федерации, Липецкий гос. техн. ун-т. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Липецк: ЛГТУ, 2016. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-88247-781-2 <http://www.iprbookshop.ru/64875>

3. Кондратьева, М. Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие / Кондратьева М. Н., Баландина Е. В. - Электрон. текст.

данные и прогр. - Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 174 с. Режим доступа: <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Kondratjeva.pdf>

4. Лукасевич, Игорь Ярославович. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов : в 2 ч. / Лукасевич И. Я.; . - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2020. - (Высшее образование). - Ч. 1. - 377 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-534-03726-5 (Ч. 1) Гриф: УМО ВО <https://biblio-online.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-1-osnovnyye-ponyatiya-metody-i-koncepcii-450000>

5. Лукасевич, Игорь Ярославович. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов : в 2 ч. / Лукасевич И. Я.; . - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Юрайт, 2020. - (Высшее образование). - Ч. 2. - 304 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр. в конце текста (34 назв.). - ISBN 978-5-534-03727-2 (Ч. 2) Гриф: УМО ВО <https://biblio-online.ru/book/finansovyy-menedzhment-v-2-ch-chast-2-investicionnaya-i-finansovaya-politika-firmy-453854>

6. Успенская, Инна Николаевна. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Успенская И. Н., Русин Н. М.; . - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Москва: Московский гуманитарный университет, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - Библиогр.: 95 назв.. - ISBN 978-5-906912-96-1 <http://www.iprbookshop.ru/74747>

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1. Подготовка выпускной квалификационной работы по направлению 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит»: методические рекомендации / Н. В. Ширяева. – Ульяновск : УлГТУ, 2016. – 52 с. Режим доступа: <https://virtual.ulstu.ru/extranet/workgroups/group/8492/disk/path/>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека. – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. Электронная библиотека. – <http://www.bookz.ru>.

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>

2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>

4. Портал об управленческом менеджменте, консалтинге и маркетинге <http://www.cfin.ru>

5. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент <http://ecsocman.edu.ru/>

6. Портал по экономике <http://economicus.ru>

7. Научно-образовательный портал <http://eup.ru/>

8. Финансовый Университет при Правительстве РФ <http://www.fa.ru/dep/vestnik/about/Pages/default.aspx/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 3

Наименование и оснащенность помещений, используемых при прохождении государственной итоговой (итоговой) аттестации

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (аудитория № 319/2)	Мебель: шкафы закрытые; шкафы с открытой витриной; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
2	Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья. Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice/OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
3	Аудитория для сдачи государственного экзамена 229/2	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; столы, стулья для преподавателей, доска. Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice/OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
4	Помещение № 317/2 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья.	Не требуется

Лист дополнений и изменений

к программе государственной итоговой (итоговой) аттестации

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Руководитель ОПОП


личная подпись

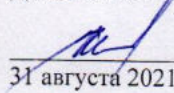
Старостина Т.Г.
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФИСТ

 К.В.Святов

31 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы информационной безопасности

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 2021

Рабочая программа составлена
на кафедре
факультета

Вычислительная техника

Факультет информационных систем и технологий

Рабочая программа является типовой для всех направлений и профилей бакалавриата УлГТУ, в учебные планы которых включена эта дисциплина как факультативная.

Составитель рабочей программы

проф., доцент, д.т.н.
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Негода В.Н.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ВТ
Заведующий кафедрой
(должность)

(подпись)

Святов К.В.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки
31 августа 2021 г.

432027 г. Ульяновск
ул. Советский мост, 32
Научная библиотека
УлГТУ

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4				4				4			
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16				16				4			
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16				4			
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	-				-				-			
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-				-				-			
Самостоятельная работа обучающихся, часов	11				11				28			
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса	9				9				20			
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа												
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2				2				8			
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	9				9				4			
Итого, часов	36				36				36			
Трудоемкость, з.е.	1				1				1			

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Основы информационной безопасности» является формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области информационной безопасности, связанной с профессиональной деятельности с использованием компьютерной техники, программного обеспечения, информационных ресурсов интернет.

Задачами дисциплины являются:

- изучение угроз и рисков, возникающих при использовании программного обеспечения и информационных ресурсов интернет;
- освоение базовых инструментальных средств обеспечения информационной безопасности.

В результате изучения дисциплины обучающиеся на основе приобретенных знаний и умений достигают освоения компетенций в той части, что связана с безопасным использованием программно-информационных ресурсов автоматизированных систем и Интернет.

Аннотация дисциплины представлена в приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1	Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1	Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части ФТД. Факультативы блока Б 1 образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Информационная безопасность и уровни ее обеспечения	8	-	-	5	13	8	-	-	5	13	2	-	-	10	12
2	Раздел 2. Средства обеспечения информационной безопасности	8	-	-	6	14	8			6	14	2	-	-	18	20
3	Подготовка к зачету и сдача зачета					9										4
	Итого часов					36					36					36

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины, содержание темы
Раздел 1. Информационная безопасность и уровни ее обеспечения
1.1. Понятие информационной безопасности. Основные составляющие. Важность проблемы.
1.2. Наиболее распространенные угрозы: угрозы доступности, вредоносное программное обеспечение, угрозы целостности, угрозы конфиденциальности.
1.3. Законодательный уровень информационной безопасности: обзор российского и зарубежного законодательства в области информационной безопасности.
1.4. Административный уровень информационной безопасности: политика безопасности, программа безопасности, синхронизация программ безопасности с жизненным циклом систем.
1.5. Управление рисками: подготовительные этапы управления рисками, основные этапы управления рисками.
Раздел 2. Средства обеспечения информационной безопасности
2.1. Средства идентификации и аутентификации: содержание процессов идентификации и аутентификации, управление доступом, обеспечение надежности процессов идентификации и аутентификации.

- 2.2. Протоколирование и аудит, шифрование, контроль целостности: механизмы и инструментальные средства протоколирования и аудита, шифрования и контроля целостности, цифровые сертификаты.
- 2.3. Экранирование, туннелирование и анализ защищенности: механизмы и инструментальные средства экранирования, фильтры, ограничивающие интерфейсы.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические занятия по дисциплине «Основы информационной безопасности» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторные занятия по дисциплине «Основы информационной безопасности» не предусмотрены.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовое проектирование по дисциплине «Основы информационной безопасности» не предусмотрено.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 5

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-1	ИД-1 УК-1	зачет
		ИД-2 УК-1	зачет
		ИД-3 УК-1	зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Мызникова, Т. А. Основы информационной безопасности : учебное пособие / Т. А. Мызникова. — Омск : ОмГУПС, 2017. — 82 с. — ISBN 978-5-949-41160-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129192>.
2. Моргунов, А. В. Информационная безопасность : учебно-методическое пособие / А. В. Моргунов. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-3918-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152227>.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Нестеров, С. А. Основы информационной безопасности : учебник для вузов / С. А. Нестеров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-6738-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165837>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека. — <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
2. Электронная библиотека. — <http://www.bookz.ru>.

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 6

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	Учебная мебель: шкафы, столы, стулья Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии:

		Интернет, МФУ	LibreOffice/OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip
--	--	---------------	--

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы информационной безопасности
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.01 Экономика
Профиль / программа / специализация	Финансы и кредит
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-1
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков в области информационной безопасности, связанной с профессиональной деятельности с использованием компьютерной техники, программного обеспечения, информационных ресурсов интернет
Перечень разделов дисциплины	1. Информационная безопасность и уровни ее обеспечения 2. Средства обеспечения информационной безопасности
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	1 зачетная единица, 36 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Основы информационной безопасности

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

Рабочая программа дисциплины принимается без изменений.

Руководитель ОПОП _____
личная подпись

Старостина Т.Г.
И.О. Фамилия

« 21 » февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Декан

инженерно-экономического факультета

Е.В. Баландина

«31» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Основы противодействия коррупции и другим
противоправным действиям

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

Бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/Исследователь. Преподаватель-исследователь

г. Ульяновск, 20 21

Рабочая программа составлена

на кафедре

факультета

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

профиль
(программа / специализация)

Экономическая теория

инженерно-экономического

38.03.01 Экономика

Финансы и кредит

Составители рабочей программы

Зав. кафедрой, доцент, к.э.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Сафиуллин А.Р.
(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Сафиуллин А.Р.
(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

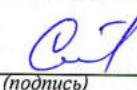
«31» 08 2021 г.


(подпись)

Старостина Т.Г.
(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Старостина Т.Г.
(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Синдюкова Е.С.
(Фамилия И. О.)

**1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С
УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ
РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	4				4							
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	16				16							
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов	16				16							
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	-											
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов	-											
Самостоятельная работа обучающихся, часов	11				11							
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями	-											
- проработка теоретического курса	6				6							
- курсовая работа (проект)	-											
- расчетно-графическая работа	-											
- реферат	-											
- эссе	-											
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	-											
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	-											
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	5				5							
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Зачет)	9				9							
Итого, часов	36				36							
Трудоемкость, з.е.	1				1							

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» является формирование у будущих выпускников знаний правовых норм, необходимых для понимания и анализа факторов, способствующих возникновению коррупции и связанных с ней противоправных действий, а также умений вырабатывать предложения по минимизации и искоренению коррупционных проявлений, следовать определенным правовым и этическим нормам в своей профессиональной деятельности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- знаний сущности коррупции, видов коррупции и форм коррупционных проявлений, нормативно-правовых основ в сфере антикоррупционной деятельности, основных направлений и мер противодействия коррупции и противоправным действиям, связанным с коррупцией;

- умения пользоваться юридической терминологией, связанной с коррупционными проявлениями и противодействием коррупции, выявлять условия и факторы возникновения коррупционных проявлений, определять юридическую ответственность за коррупционные правонарушения;

- практического опыта применения норм антикоррупционного законодательства, аргументировано обосновывать свою позицию по правовым вопросам, возникающим в процессе противодействия коррупции, определения условий и факторов возникновения коррупции.

В результате изучения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов.
		ИД-2 УК-2	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также

			планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		ИД-3 УК-2	Имеет практический опыт применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности.

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока ФТД. Факультативные дисциплины образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)					Очно-заочная (час)					Заочная (час)				
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Коррупция как социальная, правовая, экономическая категория.	4			3	7	4			3	7					
2	Раздел 2. Правовые и этические основы противодействия коррупции.	6			4	10	6			4	10					

3	Раздел 3. Политика противодействия коррупции.	6			4	10	6			4	10				
4	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации				9	9									
	Итого часов	16			20	36	16			20	36				

6.2 Теоретический курс

Таблица 4

Основные вопросы, освещаемые на лекциях

Раздел, тема учебной дисциплины (модуля), содержание темы
Раздел 1. Коррупция как социальная, правовая, экономическая категория
Тема 1.1. Теоретические основы коррупции. История коррупции в России. Понятие коррупции. 1.1.1. Понятие и основные признаки коррупции. 1.1.2. Формы проявления коррупции в современной экономике. 1.1.3. История коррупции в России.
Тема 1.2. Виды коррупции, факторы возникновения коррупции и показатели коррупционных проявлений 1.2.1. Виды коррупции. 1.2.2. Факторы возникновения коррупции. 1.2.3. Показатели коррупционных проявлений и методики измерения уровня коррупции.
Раздел 2. Правовые и этические основы противодействия коррупции
Тема 2.1. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации 2.2.1. Правовые аспекты коррупции и антикоррупционное законодательство. 2.2.2. Понятие и признаки коррупции в современном законодательстве Российской Федерации
Тема 2.2. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения 2.2.1. Понятие и виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения. 2.2.2. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Тема 2.3. Антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности 2.3.1. Соотношение права, морали и этики в сфере противодействия коррупции. Этические кодексы и кодексы поведения в профессиональной деятельности. 2.3.2. Типовые антикоррупционные стандарты поведения.
Раздел 3. Политика противодействия коррупции
Тема 3.1. Понятие и основные направления государственной политики в области противодействия коррупции 3.1.1. Определение и направления антикоррупционной политики. 3.1.2. Субъекты, объекты и инструменты антикоррупционной политики. 3.1.3. Правовые основы антикоррупционной политики в современной России.
Тема 3.2. Роль государственных органов в сфере противодействия коррупции 3.2.1. Российская система государственных органов в сфере противодействия

коррупции. 3.2.2. Функции государственных органов в сфере противодействия коррупции.
Тема 3.3. Международный опыт противодействия коррупции 3.3.1. Международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по мерам антикоррупционной политики. 3.3.2. Основные антикоррупционные конвенции. 3.3.3. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции

6.3 Практические (семинарские) занятия

Практические занятия учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» по дисциплине «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» не предусмотрены.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторный практикум учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» по дисциплине «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» не предусмотрен.

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» по дисциплине «Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	ИД-1 УК-2	Зачет
		ИД-2 УК-2	Зачет
		ИД-3 УК-2	Зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Парфенчиков А.О. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Парфенчиков А.О., Годунов И.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 424 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=60614>. – «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю.

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Рекомендации по противодействию коррупции. – Режим доступа: <http://www.ulstu.ru/main?cmd=file&object=9768>.

2. Памятка студенту Ульяновского государственного технического университета по противодействию коррупции. – Режим доступа: <http://www.ulstu.ru/main?cmd=file&object=11243>.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Научная электронная библиотека. – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. Электронная библиотека. – <http://www.bookz.ru>.

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Библиокомплектатор». Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/>

2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Издательство «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). Режим доступа: <http://нэб.рф>

4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/library>

5. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

6. РГБ – фонд диссертаций. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>

7. Президент РФ - <http://kremlin.ru/>

8. Совет Федерации РФ - <http://www.council.gov.ru>

9. Государственная Дума РФ – <http://www.duma.gov.ru>

10. Комитет Государственной Думы по безопасности и противодействию коррупции - <http://www.komitet2-16.km.duma.gov.ru/>

11. Правительство РФ – <http://government.ru/>

12. Генеральная прокуратура РФ – <https://www.genproc.gov.ru/>

13. Следственный комитет РФ – <http://sledcom.ru/>

14. Министерство внутренних дел РФ - <https://мвд.рф>

15. Минтруд России. Противодействие коррупции - <https://mintrud.gov.ru/ministry/anticorruption>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского

		преподавателя; доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Архиватор 7-zip
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска	Не требуется
4	Помещения для самостоятельной работы (аудитория № 302/2)	Учебная мебель: шкафы, столы, стулья Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в Интернет, МФУ	Проприетарные лицензии: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice/OpenOffice, Adobe Flash, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Архиватор 7-zip

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям
Уровень образования	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.01 Экономика
Профиль / программа / специализация	Финансы и кредит
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-2
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у будущих выпускников теоретических знаний, связанных с пониманием и использованием основ правовых знаний для анализа факторов, способствующих возникновению коррупции и связанных с ней противоправных действий и умением вырабатывать предложения по минимизации и искоренению коррупционных проявлений, следовать определенным правовым и этическим нормам в своей профессиональной деятельности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Коррупция как социальная, правовая, экономическая категория. Раздел 2. Правовые и этические основы противодействия коррупции. Раздел 3. Политика противодействия коррупции.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	1 зачетная единица, 36 часов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля) Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

1 Годунов, Игорь Валентинович. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебник : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление" и "Экономика" / Годунов И. В.; Российская академия наук, Институт автоматизации проектирования РАН, Евразийский университет народного хозяйства. - 5-е изд., перераб. и доп.. - Москва: Институт автоматизации проектирования РАН, 2019. - 728 с. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-394-03416-9

Гриф: МО РФ

<http://www.iprbookshop.ru/86716>

2 Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: конспект лекций для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление", профиль "Региональное и муниципальное управление" / Нац. исслед. Московский гос. строительный ун-т ; сост. С. В. Колобова. - Электрон. текст. дан. и прогр. (0,93 Мб). - Москва: МГСУ, 2017. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей

<http://www.iprbookshop.ru/72612&cid=0>

3 Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие для сотрудников Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации / [Л. В. Андриченко и др.] ; Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации ; под ред. Т. Я. Хабриевой. - Электрон. текст. дан. и прогр.. - Москва: Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Рос. Федерации, 2014. - Доступен в Интернете для зарегистрированных пользователей. - ISBN 978-5-9516-0681-5

<http://www.iprbookshop.ru/23033>

2. Сайт ЭИОС УлГТУ заменить с <https://virtual.ulstu.ru/> на <https://lms.ulstu.ru/>.

Руководитель ОПОП


личная подпись

Старостина Т.Г.
И.О. Фамилия

« 21 » февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Искитерис -
экономического
Факультета С.В.
« 31 » августа 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина (модуль)

Технологии поиска работы

наименование дисциплины (модуля)

Уровень образования

бакалавриат

(СПО/бакалавриат/магистратура/специалитет/подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация

бакалавр

Техник/Бакалавр/Магистр/Инженер/ Исследователь. Преподаватель-исследователь

Рабочая программа составлена

на кафедре

Управление персоналом

факультета

Инженерно-экономического

в соответствии с учебным
планом по направлению
подготовки (специальности)

38.03.01 Экономика

профиль
(программа / специализация)

Финансы и кредит

Составитель рабочей программы

Ст. преподаватель

(должность, ученое звание, степень)



(подпись)

Шингаркина Т.В.

(Фамилия И. О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
Заведующий кафедрой

(должность)



(подпись)

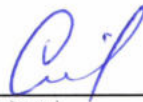
Стеклова О.Е.

(Фамилия И. О.)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



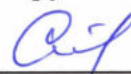
(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Заведующий выпускающей кафедрой /научный руководитель ОПОП

«31» августа 2021 г.



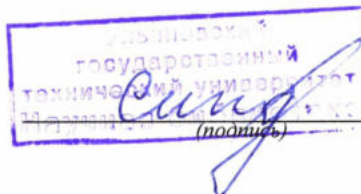
(подпись)

Старостина Т.Г.

(Фамилия И. О.)

Директор библиотеки

«31» августа 2021 г.



Синдюкова Е.С.

(Фамилия И. О.)

1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 1

Бюджет времени с учетом формы обучения, семестра и видов занятий

Форма обучения	Очная				Очно-заочная				Заочная			
Семестр	7				7							
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего часов	32				32							
в том числе:												
- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками), часов												
- занятия семинарского/практического типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), часов	32				32							
- лабораторные занятия (включая работу обучающихся на реальных или виртуальных объектах профессиональной сферы), часов												
Самостоятельная работа обучающихся, часов	31				31							
в том числе:												
- групповые и индивидуальные консультации обучающихся с преподавателями												
- проработка теоретического курса												
- курсовая работа (проект)												
- расчетно-графическая работа												
- реферат												
- эссе												
- подготовка к занятиям семинарского/практического типа	29				29							
- подготовка к выполнению и защите лабораторных работ												
- взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	2				2							
Промежуточная аттестация обучающихся, включая подготовку (Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой, КП, КР)	Зачет 9				За че т							
Итого, часов	72				72							
Трудоемкость, з.е.	2				2							

2 ЯЗЫК ПРЕПОДАВАНИЯ

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на русском языке.

3 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Технологии поиска работы» является формирование у студентов навыков способствующих эффективному поиску работы и трудоустройству по освоенной специальности.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются формирование у обучающихся:

- навыков уверенного общения с представителями работодателей
- навыков эффективной самопрезентации
- психологической уверенности в себе и своих профессиональных характеристиках
- навыков правильного составления резюме

В результате изучения дисциплины (модуля) «Технологии поиска работы» обучающиеся на основе приобретенных знаний, умений и навыков достигают освоения компетенций на определенном уровне.

Аннотация дисциплины (модуля) представлена в Приложении А.

4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), с указанием индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код индикатора достижения компетенции (по данной дисциплине (модулю))	Индикаторы достижения компетенции (связанные с данной дисциплиной (модулем))
Универсальные			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни
		ИД-2 УК-6	Умеет эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения
		ИД-3 УК-6	Имеет практический навык управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

5 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока ФТД образовательной программы.

6 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1 Тематический план изучения дисциплины (модуля)

Таблица 3

Тематический план с указанием выделенных академических часов на освоение каждого из разделов и проведение промежуточной аттестации

№	Наименование разделов (включая промежуточную аттестацию)	Очная (час)				Очно-заочная (час)				Заочная (час)						
		Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего	Лекции	Практические (сем.) занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Всего
1	Раздел 1. Введение. Планирование карьеры. Профориентация. Правовые и психологические аспекты трудоустройства.		4		4	8		4		4	8					
2	Раздел 2. Резюме: определение, стиль написания, принципы и содержание.		4		4	8		4		4	8					
3	Раздел 3. Обзор, прогноз и законы рынка труда, востребованность конкретной специальности. Возможные варианты трудоустройства.		4		4	8		4		4	8					
4	Раздел 4. Навыки общения по телефону. Виды телефонных звонков, сценарии.		4		4	8		4		4	8					
5	Раздел 5. Деловое общение. Психологические приемы влияния на партнеров.		4		4	8		4		4	8					

6	Раздел 6. Этапы делового общения. Невербальные особенности в процессе общения: кинесические и проксенические. Внешняя составляющая имиджа.		4		4	8		4		4	8				
7	Раздел 7. Собеседование с работодателем. Обсуждение вопросов, задаваемых соискателям. Рекомендации по формированию психологического настроя и позитивного впечатления.		4		4	8		4		4	8				
8	Раздел 8. Анкетирование и тестирование при трудоустройстве. Начало работы и адаптация в коллективе. Секрет сохранения рабочего места.		4		3	7		4		3	7				
9	Подготовка к промежуточной аттестации, консультации перед промежуточной аттестацией и сдача промежуточной аттестации				9	9				9	9				
	Итого часов		32		40	72		32		40	72				

6.2 Теоретический курс

Лекции учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» не предусмотрены.

6.3 Практические (семинарские) занятия

Таблица 4

Тематика практических (семинарских) занятий

Номер	Наименование практического (семинарского) занятия
1	Раздел 1. Введение. Планирование карьеры. Профориентация. Правовые и психологические аспекты трудоустройства.
2	Раздел 2. Резюме: определение, стиль написания, принципы и содержание.
3	Раздел 3. Обзор, прогноз и законы рынка труда, востребованность конкретной

	специальности. Возможные варианты трудоустройства.
4	Раздел 4. Навыки общения по телефону. Виды телефонных звонков, сценарии.
5	Раздел 5. Деловое общение. Психологические приемы влияния на партнеров.
6	Раздел 6. Этапы делового общения. Невербальные особенности в процессе общения: кинесические и проксемика. Внешняя составляющая имиджа.
7	Раздел 7. Собеседование с работодателем. Обсуждение вопросов, задаваемых соискателям. Рекомендации по формированию психологического настроя и позитивного впечатления.
8	Раздел 8. Анкетирование и тестирование при трудоустройстве. Начало работы и адаптация в коллективе. Секрет сохранения рабочего места.

6.4 Лабораторный практикум

Лабораторные работы учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» не предусмотрены

6.5 Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы

Курсовой проект (работа), реферат, расчетно-графические работы учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» не предусмотрены.

6.6 Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы распределяются в течение семестра. Подготовка к промежуточной аттестации ведется в установленные календарным учебным графиком сроки.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Таблица 7

Наименование оценочных средств (оценочных материалов)

№ п/п	Код формируемой компетенции	Код индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	УК-6	ИД-1	Тесты, зачет
		ИД-2	Деловая игра, зачет
		ИД-3	Деловая игра, зачет

8 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технология поиска работы и построения карьеры : учебник / А. М. Донецкий, О. А. Колесникова, И. Я. Львович [и др.] ; под редакцией О. А. Колесниковой, И. Я. Львовича. — Воронеж : ВИБТ, 2017. — 324 с. — ISBN 978-5-4446-1083-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157482> (дата обращения: 27.09.2021). — Режим доступа: для авториз. Пользователей

9 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ КОНТАКТНОЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

9.1 Занятость населения [Текст]: методические указания для практических (семинарских) занятий по дисциплине "Экономика и социология труда" / сост.: Е. В. Маркова, О. Ф. Соколова. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - 68 с.: ил. - Доступен также в Интернете <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2012/Markova1.pdf>

9.2 Занятость населения [Электронный ресурс]: методические указания для практических (семинарских) занятий по дисциплине "Экономика труда" / сост.: Е. В. Маркова, О. Ф. Соколова. - Электрон. текст. данные (файл pdf: 0, 81 Мб). - Ульяновск: УлГТУ, 2013. - Доступен в Интернете <http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2017/17.pdf>

...

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ

10.1 Справочные системы и современные профессиональные базы данных, к которым обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Справочная система Гарант
2. База ГОСТы и СанПиНы <https://standartgost.ru/>
3. База СНиПы. Нормативно-техническая документация <http://snipov.net/>
4. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. РГБ фонд диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
7. Энциклопедия <http://encyclopaedia.big.ru>

10.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам / URL: <http://window.edu.ru/library>
2. Научная электронная библиотека / URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. РГБ фонд диссертаций / URL: <http://diss.rsl.ru/>
4. Научно-образовательный портал / URL: <http://eup.ru/>
5. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ. / URL: <http://www.garant.ru/doc/main>
6. Консультант плюс / URL: <http://www.consultant.ru>
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации / URL: <http://www.президент.рф>
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации / URL: <http://government.ru>
9. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации / URL: <http://www.cbr.ru/>
10. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации / URL: <http://www.minfin.ru>
11. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации / URL: <http://www.ach.gov.ru>
12. Официальный Интернет - портал правовой информации / URL: <http://www.pravo.gov.ru>
13. Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации / URL: <http://www.gks.ru>
14. Федеральный правовой портал Юридическая Россия / URL: <http://law.edu.ru/>

11 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Таблица 8

Наименование и оснащенность помещений, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению)
1	Учебные аудитории для проведения лекций	Не требуется	Не требуется
2	Учебные аудитории для проведения лабораторных работ, практических работ, групповых и индивидуальных консультаций	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска Аудитория, оснащенная комплексом технических средств обучения (проектор, экран, компьютер / ноутбук (переносной))	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
3	Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель: столы, стулья (скамьи) для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox
4	Помещения для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)	Мебель: шкаф с открытой витриной; шкафы закрытые; шкаф металлический; столы; стулья Рабочие места, оборудованные ПЭВМ с выходом в Интернет, МФУ.	Проприетарные лицензии*: Microsoft Windows, Антивирус Касперского Свободные и открытые лицензии: LibreOffice, Архиватор 7-zip, Adobe Reader, Mozilla Firefox

Аннотация рабочей программы

Дисциплина (модуль)	Технологии поиска работы
Уровень образования	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Направление подготовки / специальность	38.03.01 «Экономика»
Профиль / программа / специализация	«Финансы и кредит»
Дисциплина (модуль) нацелена на формирование компетенций	УК-6
Цель освоения дисциплины (модуля)	Формирование у студентов навыков способствующих эффективному поиску работы и трудоустройству по освоенной специальности
Перечень разделов дисциплины	Раздел 1. Введение. Планирование карьеры. Профориентация. Правовые и психологические аспекты трудоустройства. Раздел 2. Резюме. Раздел 3. Обзор, прогноз и законы рынка труда, востребованность конкретной специальности Раздел 4. Навыки общения по телефону. Раздел 5. Деловое общение. Раздел 6. Этапы делового общения. Раздел 7. Собеседование с работодателем. Раздел 8. Анкетирование и тестирование при трудоустройстве.
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	2 ЗЕТ, 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе дисциплины (модуля)
Технологии поиска работы

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «_21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

Рабочая программа дисциплины принимается без изменений.

Руководитель ОПОП _____


личная подпись

Старостина Т.Г.
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель декана по ВР

 / Н.В. Харьковца/
« 31 » 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан инженерно-экономического
факультета



 Баландина Е.В.

« 31 » августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
УЛЬЯНОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы:

Финансы и кредит

Уровень образования

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ - УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТ

Наименование квалификации

бакалавр

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Наименование программы	Рабочая программа воспитания ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет»
Координатор программы	Ученый совет ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет»
Разработчик программы	кафедра «Финансы и кредит»
Нормативно-правовые основания программы	– Конституция Российской Федерации; – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; – Федеральный закон от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»; – Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; – Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»; – Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.); – Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; – Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»; – Распоряжение Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; – Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»; – План мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р; – Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; – письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных

	организациях»; – Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»; – Послания Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации – Локальные нормативные акты УлГТУ – Рабочая программа воспитания обучающихся УлГТУ
Область применения программы	образовательное и социокультурное пространство УлГТУ, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи
Цель программы	Определить основные характеристики системы воспитательной работы УлГТУ (методологические подходы, принципы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.)
Задачи программы	• определение основных направлений воспитательной работы; • обобщение методов, технологий и форм воспитательной деятельности на основе изучения современных теоретических подходов и практики воспитательной деятельности в УлГТУ • разработка и реализация системы воспитательных мероприятий для создания полноценной социально-педагогической воспитывающей среды и условий для самореализации студентов
Сроки реализации программы	разрабатывается на период реализации образовательной программы

**Ожидаемые
результаты**

- создание в вузе единого воспитательного пространства;
- развитие современной научно-методической и материально-технической базы, обеспечивающей развитие воспитательной, культурно-досуговой, спортивно-оздоровительной, общественной деятельности в вузе;
- совершенствование существующих и создание новых форм и методов воспитательной деятельности;
- реализация всех запланированных мероприятий по воспитательной и внеучебной деятельности;
- укрепление и расширение сотрудничества с государственными структурами, общественными, молодежными объединениями в реализации основных направлений молодежной политики;
- формирование положительного психолого-нравственного и эстетического облика студентов;
- поддержка и развитие студенческого самоуправления, участие студентов в разработке и реализации проектов Объединенного совета обучающихся УлГТУ, молодежных общественных объединений УлГТУ;
- развитие общественных молодежных объединений УлГТУ;
- повышение заинтересованности обучающихся в исследовательской деятельности, конкурсном движении, в академической карьере;
- развитие клубов и творческих коллективов, необходимых для творческой самореализации студентов;
- повышение качества проведения культурно-массовых мероприятий;
- повышение результативности участия обучающихся во внутривузовских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях, соревнованиях, фестивалях и конкурсах (награды, дипломы по итогам участия в научных, образовательных, творческих, спортивных и других мероприятиях);
- повышение уровня информированности обучающихся об особенностях профессиональной деятельности, которые разделяют ценности профессии и стремятся к ее освоению;
- повышение активности участия в олимпиадах и конкурсах, связанных с будущей профессией;
- наличие студенческих спортивных и туристических клубов на территории университета;
- увеличение количества студентов, разделяющих принципы ЗОЖ, экологические ценности и готовых стать примером для подражания для будущих поколений студентов;
- участие студентов в разработке проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни и в области экологии;
- повышение качества влияния пропаганды на формирование взглядов на спорт и здоровый образ жизни.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи воспитательной работы с обучающимися

Целью воспитательной работы в УлГТУ является создание условий, содействующих разностороннему развитию личности будущего специалиста, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, физическим здоровьем, социальной активностью, качествами гражданина-патриота, устойчивой профессиональной направленностью и профессиональной компетентностью.

Достижение поставленной цели будет осуществляться посредством решения следующих **задач**:

- создание оптимальной социальной среды и личностных развивающих условий, обеспечивающих творческое самовыражение и самореализацию личности будущего специалиста;
- воспитание нравственных качеств, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности к милосердию;
- формирование у студентов гражданской позиции, патриотического сознания, правовой и политической культуры, уважения к законности и правопорядку;
- воспитание потребности студентов к освоению ценности общечеловеческой и национальной культуры, формирование эстетических ценностей и вкуса, стремление к участию в культурной жизни российского общества;
- развитие личностных качеств студентов, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание нравственных качеств и интеллигентности;
- воспитание потребности в здоровом образе жизни, укрепление душевного и физического здоровья;
- умение жить в согласии с представителями других народов и культур, уважительное отношение к мнению других людей, терпимости в общении;
- сохранение и развитие корпоративной культуры в вузе;
- формирование творческой самореализации личности благодаря развитию инициатив молодежи;
- развитие фамилистической культуры студентов.

В результате реализации стратегических целей и задач в Университете должна быть сформирована эффективная, развивающаяся культурно-воспитательная среда, гармонично дополняющая образовательную, научно-исследовательскую деятельность и позволяющая:

- увеличить число молодых людей, обладающих навыками и компетенциями, необходимыми для инновационной деятельности, способных и готовых к непрерывному образованию, постоянному совершенствованию, переобучению и самообучению, профессиональной мобильности, стремлению к новому, владеющих иностранными языками;
- повысить научную, творческую, инновационную, предпринимательскую, волонтерскую, спортивную активность студентов;
- сформировать высокую академическую корпоративную культуру.

Для достижения цели и эффективного решения поставленных задач необходим комплекс условий, обеспечивающих раскрытие творческих способностей и самореализацию личности студента. Это следующие условия:

- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы со студентами на активность и деятельность самих студентов, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;
- создание и организация работы творческих, спортивных и научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- активизация студенческих общественных организаций;
- использование традиций и практики воспитательной деятельности УлГТУ для развития системы воспитательной работы в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;

- проведение научно-просветительских, физкультурно-спортивных и культурно-массовых мероприятий, организация досуга студентов;
- поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- изучение (мониторинг) интересов, динамики ценностных ориентаций студентов как основа планирования воспитательной работы;
- обеспечение профессионализма организаторов воспитательной работы;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной деятельности;
- осуществление контроля за содержанием и эффективностью воспитательной работы, использованием ее результатов для корректировки планов и решений.

Цель, задачи и условия воспитательной работы реализуются через ее основные направления и комплекс целевых программ, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и приоритетов с учетом компетентностной модели личности выпускника УлГТУ.

1.2. Основные направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе УлГТУ

1. Духовно-нравственное воспитание обучающихся
2. Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся
3. Профессионально-трудовое воспитание обучающихся
4. Научно-исследовательское воспитание обучающихся
5. Культурно-творческое воспитание обучающихся
6. Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни
7. Воспитательная работа с иностранными студентами

Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе УлГТУ:

1. Проектная деятельность
2. Деятельность органов студенческого самоуправления и студенческих объединений
3. Волонтерская (добровольческая) деятельность
4. Информационное обеспечение
5. Вовлечение студентов в профориентационную деятельность

Направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе УлГТУ реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины образовательной программы (п.2) и организацию мероприятий и событий воспитательной направленности во внеучебной деятельности (Календарный план воспитательной работы на срок реализации образовательной программы).

1.3. Формы и методы воспитательной работы

Выбор методов и форм воспитания определяется на основе научных принципов в зависимости от следующих факторов: цель воспитания, содержание и направленности воспитательных задач, курс обучения; уровень воспитанности и личный социальный опыт, особенности академической группы как коллектива с его традициями; технические и материальные возможности вуза.

Методы воспитательной работы:

1. *Методы формирования сознания личности:* беседа, дискуссия, убеждение, лекция, пример, объяснение, разъяснение, инструктаж, самоконтроль и др.;
2. *Методы организации деятельности и формирования опыта поведения:* задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.

3. *Методы мотивации деятельности и поведения:* одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнования и др.

Формы воспитательной деятельности:

- познавательные: конференции, круглые столы, конкурсы, форумы, тематические недели, мастер-классы, лекции, чтения, встречи с профессионалами и практиками и др.;
- дискуссионные: диспуты, дискуссии, мозговой штурм, ролевая и деловая игры, тренинг, защита проектов;
- управление и самоуправление: школа актива, деятельность в общественных объединениях, конкурс социальных проектов, акции, флэшмобы и др.;
- досуговые: праздники, концерты, фестивали, соревнования, тематические вечера, посещение учреждений культуры.

Указанные формы и методы воспитательной работы применяются преподавателями и сотрудниками УлГТУ как при реализации учебных дисциплин и практик в рамках ОПОП, так и при организации и проведении мероприятий и событий внеучебной работы.

2. Матрица внедрения воспитательной работы в образовательную программу

№ п/п	Дисциплина	Кол- во часов	Направление воспитательной работы	Форма контроля	Компетенции
1	2	3	4	6	7
1.	Основы теории систем	72	Профессионально-трудовое, научно-исследовательское	зачет	УК-1
2.	Экономическая теория (для экономических направлений)	144	Профессионально-трудовое	реферат, экзамен	УК-2, УК-10
	Экономика организации	144	Профессионально-трудовое	реферат, экзамен	УК-2, УК-10
3.	Правоведение	72	Гражданско-патриотическое	зачет	УК-2, УК-11
4.	Социология	72	Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое	зачет	УК-3
5.	Иностранный язык	324	Профессионально-трудовое	зачет, экзамен	УК-4
6.	Философия	144	Духовно-нравственное	зачет, реферат, экзамен	УК-5
7.	История (история России, всеобщая история)	144	Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное	зачет, реферат, экзамен	УК-5
8.	Психология личностного роста	72	Профессионально-трудовое, научно-исследовательское	зачет	УК-6, УК-9
9.	Физическая культура и спорт	72	Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни	зачет	УК-7
10.	Безопасность жизнедеятельности	108	Профессионально-трудовое	зачет	УК-8

3. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Формами аттестации являются:

- аттестация по дисциплине в форме, предусмотренной учебным планом;
- отчет по самостоятельной работе обучающегося, в т.ч. в форме портфолио.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Акимова, Л. А. Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности в образовательных организациях: учебник для вузов / Л. А. Акимова, Е. Е. Лутовина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 336 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11985-5. – URL : <https://urait.ru/bcode/457178>
2. Бакшаева, Н. А. Психология мотивации студентов: учебное пособие для вузов / Н. А. Бакшаева, А. А. Вербицкий. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08576-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/452093> (дата обращения: 13.02.2021).
3. Барина, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях: учебное пособие для вузов / Е. Б. Барина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/467115> (дата обращения: 13.02.2021).
4. Барина, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования: учебное пособие для вузов / Е. Б. Барина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13887-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/467192> (дата обращения: 13.02.2021).
5. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы: учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10576-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/456636> (дата обращения: 13.02.2021).
6. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг: учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01054-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/451789>
7. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация: учебник для вузов / Н. Д. Десяева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/456951> (дата обращения: 13.02.2021).
8. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры: учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09493-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/454309>
9. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания: учебник и практикум для вузов / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9831-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449911> (дата обращения: 13.02.2021).
10. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : монография / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13679-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/466296> (дата обращения: 14.02.2021).
11. Иванков, Ч. Т. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях / Ч. Т. Иванков, С. А. Литвинов. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11441-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/456948> (дата обращения: 14.02.2021).
12. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.]; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/452091> (дата обращения: 14.02.2021).

13. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00105-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/421125> (дата обращения: 14.02.2021).
14. Исаев, И. Ф. Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы: учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11975-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/454294>
15. Канке, В. А. Теория обучения и воспитания: учебник и практикум / В. А. Канке. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01217-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450651> (дата обращения: 13.02.2021).
16. Клейберг, Ю. А. Психология девиантного поведения: учебник и практикум для вузов / Ю. А. Клейберг. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00231-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/449825> (дата обращения: 14.02.2021).
17. Коблева, А. Л. Развитие человеческого капитала в сфере образования: учебное пособие для вузов / А. Л. Коблева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13791-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/466894>
18. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение: учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446754> (дата обращения: 14.02.2021).
19. Кулаченко, М. П. Психологические основы вожатской деятельности: учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12612-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/448874> (дата обращения: 14.02.2021).
20. Лобазова, О. Ф. Социальная помощь жертвам культов: практическое пособие / О. Ф. Лобазова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 180 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11505-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/456241>(дата обращения: 14.02.2021).
21. Львова, А. С. Педагогические коммуникации: устное деловое общение педагога: учебное пособие для вузов / А. С. Львова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10578-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/456199> (дата обращения: 14.02.2021).
22. Маленкова, Л. И. Теория и методика воспитания: учебник / Л.И. Маленкова; под ред. П.И. Пидкасистого. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 483 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1039193. - ISBN 978-5-16-015505-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039193> (дата обращения: 13.02.2021).
23. Манжелей, И. В. Педагогика физического воспитания: учебное пособие для вузов / И. В. Манжелей. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09508-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/455245>(дата обращения: 14.02.2021).
24. Матис, В. И. Педагогика межнационального общения: учебник для вузов / В. И. Матис. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13121-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/449240>(дата обращения: 14.02.2021).
25. Осипова, С. И. Проектирование студентом индивидуальной образовательной траектории в условиях информатизации образования: монография / С.И. Осипова, Т.В. Соловьева. — М.: ИНФРА-М; Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2018. — 140 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/408. - ISBN 978-5-16-006375-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960035> (дата обращения: 13.02.2021).

26. Педагогика в 2 т. Том 2. Теория и методика воспитания: учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк; под редакцией М. И. Рожкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06489-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/454046>
27. Педагогические технологии дистанционного обучения: учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.]; под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9. — URL: <https://urait.ru/bcode/449298> (дата обращения: 13.02.2021).
28. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.]; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08176-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/451619> (дата обращения: 13.02.2021).
29. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / И. В. Дубровина [и др.]; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08177-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/452240> (дата обращения: 13.02.2021).
30. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста: учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07294-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/451538> (дата обращения: 13.02.2021).
31. Савенков, А. И. Психология воспитания: учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/451411> (дата обращения: 14.02.2021).
32. Собольников, В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях: учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08656-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/454620> (дата обращения: 14.02.2021).
33. Теория и практика дистанционного обучения: учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.]; под редакцией Е. С. Полат. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13159-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/476456> (дата обращения: 14.02.2021).
34. Утемов, В. В. Креативная педагогика: учебное пособие для вузов / В. В. Утемов, М. М. Зиновкина, П. М. Горев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08258-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/455780> (дата обращения: 14.02.2021).
35. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика: учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniy.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25027. - ISBN 978-5-16-012849-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1039198> (дата обращения: 13.02.2021).
36. Ширшов, В. Д. Духовно-нравственное воспитание: учебное пособие / В.Д. Ширшов. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 182 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/996096. - ISBN 978-5-16-014660-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/996096> (дата обращения: 13.02.2021).
37. Яковлев, С. В. Воспитание ценностных оснований личности: монография / С.В. Яковлев. — 2-е изд., доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 148 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/24371. - ISBN 978-5-16-010217-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znaniy.com/catalog/product/1215744> (дата обращения: 13.02.2021).

Календарный план воспитательной работы

Направления воспитательной работы	Виды деятельности	Дата и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся	Информационное обеспечение	В течении года	марафон финансовой грамотности в Ульяновской области	Смешанное	кураторы	По требованию организаторов
Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся	Информационное обеспечение	В течении года	мероприятие по защите прав потребителей	Смешанное	кураторы	По требованию организаторов
Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся	Информационное обеспечение	В течении года	мероприятие волонтеры финансовой грамотности	Смешанное	кураторы	По требованию организаторов
Культурно-творческое воспитание обучающихся	Информационное обеспечение	В течении года	Драматический театр	Смешанное	кураторы	По желанию студентов
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	Информационное обеспечение	сентябрь	День финансиста	Смешанное	Кафедра "Финансы и кредит"	По требованию организаторов
Культурно-творческое воспитание обучающихся	Информационное обеспечение	Март	День ИЭФ	Смешанное	Деканат	По требованию организаторов

Лист дополнений и изменений

к рабочей программе воспитания обучающихся Ульяновского государственного
технического университета

Учебный год: 2022/2023

Протокол заседания кафедры № 2 от «_21» февраля 2022 г.

Принимаемые изменения:

Рабочая программа дисциплины принимается без изменений.

Руководитель ОПОП


личная подпись

Старостина Т.Г.
И.О. Фамилия

«21» февраля 2022 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета УлГТУ

«31» 08 2021 г., протокол № 7

Первый проректор,
проректор по учебной работе

Е.В. Суркова

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Финансы и кредит

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма(ы) обучения

очная, очно-заочная

Ульяновск 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Руководитель ОПОП

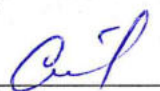
«31» 08 2021 г.


(подпись)

Т. Г. Старостина
(И.О. Фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Т. Г. Старостина
(И.О. Фамилия)

Эксперты:

Управляющий операционным офисом «Ульяновский»
Филиал Приволжский ПАО Банка «ФК Открытие»

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Ю. Б. Осокин
(И.О. Фамилия)

Заместитель председателя правления. Начальник
Экономического управления ПО УЗМВ «Волжанка»

«31» 08 2021 г.


(подпись)

А. Н. Бектеев
(И.О. Фамилия)

Согласовано:

Начальник учебного управления

«31» 08 2021 г.


(подпись)

И. В. Горбачев
(И.О. Фамилия)

Начальник управления лицензирования, аккредитации и качества образования

«31» 08 2021 г.


(подпись)

А. В. Тамьяров
(И.О. Фамилия)

Руководитель УГНП

«31» 08 2021 г.


(подпись)

Е. В. Баландина
(И.О. Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1 Назначение образовательной программы	6
1.2 Нормативные документы	6
1.3 Перечень сокращений	6
Раздел 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой, из перечня ФГОС ВО	7
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	7
Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.....	8
3.1 Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки.....	8
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	8
3.3 Объем образовательной программы	8
3.4 Формы обучения.....	8
3.5 Срок получения образования	8
Раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	9
Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	20
5.1 Объем обязательной части образовательной программы.....	20
5.2 Типы практики	20
5.3 Матрица соответствия компетенций	20
5.4 Содержание основной профессиональной образовательной программы.....	24
Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	27
6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	28
6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	28
6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.....	29
6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата	29
6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.....	30
Приложение А Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой	32
Приложение Б Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата	33

АННОТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УлГТУ разработана основная образовательная программа бакалавриата, которая ориентирована на:

области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или области знания.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной формах.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме составляет 4 года, в очно-заочной форме – 5 лет.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура программы бакалавриата соответствует требованиям ФГОС.

Программа бакалавриата обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В программе бакалавриата выделена обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 % общего объема программы бакалавриата.

Программой бакалавриата установлены универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников 08.008 «Специалист по финансовому консультированию», 08.018 «Специалист по управлению рисками».

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

УлГТУ располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Библиотечный фонд организации укомплектован печатными изданиями из расчета

не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 % численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата, на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Регулярно проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, в рамках которой обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников организации.

Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение образовательной программы

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика.

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 954 (далее - ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020г. №885/390.

1.3 Перечень сокращений

з.е.	зачетная единица
УК	универсальная компетенция
ОПК	общепрофессиональная компетенция
ОПОП	основная профессиональная образовательная программа
ОТФ	обобщенная трудовая функция
ПД	профессиональная деятельность
ПК	профессиональная компетенция
ПС	профессиональный стандарт
ПООП	примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
ФГОС ВО	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Раздел 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут

осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: аналитический, финансовый, расчетно-экономический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования;
- функционирование экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой, из перечня ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой, из перечня ФГОС ВО, приведен в Приложении А. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, представлен в Приложении Б.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	08 Финансы и экономика
Типы задач профессиональной деятельности	аналитический, финансовый, расчетно-экономический

Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов	функционирование экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и

и обоснование выводов; - построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; - подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов	аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; - проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; - разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; - участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1 Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Финансы и кредит ориентирована на финансовый тип задач профессиональной деятельности выпускников.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы: 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

3.4 Формы обучения

Формы обучения: очная, очно-заочная.

3.5 Срок получения образования

Срок получения образования, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет: 4 года

при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При этом срок получения образования по программе бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется на основании соответствующего положения УлГТУ, при этом сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции, представленные в таблице 4.1:

Таблица 4.1

Универсальные компетенции и соответствующие им индикаторы
достижений

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1 Знает принцип и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации
		ИД-2 УК-1 Умеет соотносить разнообразные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-3 УК-1 Имеет практический опыт работы с

		информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов
		ИД-2 УК-2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-2 Имеет практический опыт применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия
		ИД-2 УК-3 Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, а также применять основные методы и нормы социального

		взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды ИД-3 УК-3 Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, с учетом ролей в условиях командного взаимодействия
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Знает литературные особенности государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, специфику функционирования языковых средств в соответствии с требованиями научного стиля речи и академического письма ИД-2 УК-4 Умеет общаться и ясно излагать собственное мнение, использовать методы и приемы делового общения на иностранном языке, а также анализировать, обобщать, формулировать выводы и представлять результаты научно-исследовательской работы ИД-3 УК-4 Имеет практический опыт перевода, составления профессиональных текстов и говорения на государственном и иностранном языках в соответствии с нормативными, коммуникативными и этическими аспектами устной и письменной речи современного русского литературного языка и методами академического изложения
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации ИД-2 УК-5 Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и

		философском контекстах
		ИД-3 УК-5 Имеет практический опыт анализа исторических фактов с позиции философских учений, опыт оценки явлений культуры и навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 УК-6 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни
		ИД-2 УК-6 Умеет эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения
		ИД-3 УК-6 Имеет практический опыт управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 УК-7 Знает основ здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры
		ИД-2 УК-7 Умеет выполнять комплекс физических упражнений
		ИД-3 УК-7 Имеет практический опыт занятий физической культуры
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при	ИД-1 УК-8 Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения
		ИД-2 УК-8 Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать и поддерживать

	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	безопасные условия реализации профессиональной деятельности
		ИД-3 УК-8 Имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности с применением основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 УК-9 Знает основные понятия дефектологической психологии
		ИД-2 УК-9 Умеет проводить анализ дефектологических знаний и их сопоставление с социальными и профессиональными действиями
		ИД-3 УК-9 Имеет практический опыт применения дефектологических знаний при социализации ЛОВЗ
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10 Знает экономические законы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности
		ИД-2 УК-10 Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов
		ИД-3 УК-10 Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 УК-11 Знает основные положения антикоррупционного законодательства
		ИД-2 УК-11 Умеет идентифицировать коррупционные действия и сопоставлять их с законодательно установленным наказанием
		ИД-3 УК-11 Имеет практический опыт проявления

		нетерпимого отношения к коррупционному поведению
--	--	--

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции, представленные в таблице 4.2:

Таблица 4.2

Общепрофессиональные компетенции и соответствующие им индикаторы достижений

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 ОПК-1 Знает основные положения экономической теории, принципы функционирования рыночной экономики.
	ИД-2 ОПК-1 Умеет провести анализ состояния экономики и объяснить тенденции её развития; распознать законы и методы экономической теории, которые целесообразно применить для решения прикладных задач.
	ИД-3 ОПК-1 Имеет практический опыт применения законов и методов экономической теории для решения прикладных задач.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИД-1 ОПК-2 Знает принципы и методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения
	ИД-2 ОПК-2 Умеет соблюдать принципы и методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
	ИД-3 ОПК-2 Имеет практический опыт сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД-1 ОПК-3 Знает основы функционирования рыночной
	ИД-2 ОПК-3 Умеет провести анализ и содержательно объяснить природу экономических процессов на микро- и макроуровнях; выявлять и учитывать в своей деятельности закономерности функционирования экономических систем на микро- и макроуровнях.
	ИД-3 ОПК-3 Имеет практический опыт использования сформированных знаний при анализе и объяснении экономических процессов на микро- и макроуровне для построения обоснованных выводов и предложений.
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-4 Знает основные принципы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; критерии определения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
	ИД-2 ОПК-4 Умеет проводить оценку экономической и финансовой обоснованности предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

	выявлять критерии определения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
	ИД-3 ОПК-4 Имеет практический опыт разработки предложений по совершенствованию организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 ОПК-5 Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые при решении профессиональных задач.
	ИД-2 ОПК-5 Умеет применять современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.
	ИД-3 ОПК-5 Имеет практический опыт применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6 Знает современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы
	ИД-2 ОПК-6 Умеет определять и оценивать задачи профессиональной деятельности и выбирать соответствующие современные информационные технологии для их решения
	ИД-3 ОПК-6 Имеет практический опыт применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции, представленные в таблице 4.3:

Таблица 4.3

Профессиональные компетенции и соответствующие им индикаторы достижений

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИД-1 ПК-1 Знает конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков; базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги; характеристики финансовых продуктов и услуг; методы экономической диагностики рынка финансовых услуг; технологии сбора первичной финансовой информации; современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка.
	ИД-2 ПК-1 Умеет мыслить системно, структурировать информацию; производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг; получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; применять универсальное и специализированное программное обеспечение,

	необходимое для сбора и анализа информации.
	ИД-3 ПК-1 Имеет практический опыт проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации); сбора информации по спросу на рынке финансовых услуг; мониторинга информационных источников финансовой информации; анализа состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков.
ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ИД-1 ПК-2 Знает контекст процесса управления рисками; критерии, применяемые при оценке риска Анализ ошибок в процессе идентификации и анализа рисков; методы идентификации риска; методы анализа и оценки риска (анализ существующих контролей и методов по управлению рисками и их достаточность, анализ последствий рисков, анализ возможностей и оценка вероятности, предварительный анализ, оценка неопределенности и чувствительности); методы воздействия на риск; план мероприятий по управлению рисками.
	ИД-2 ПК-2 Умеет идентифицировать изменения уровня рисков; определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; отбирать подходящие методы оценки рисков и эффективно применять их.
	ИД-3 ПК-2 Имеет практический опыт организации и проведения анализа и оценки рисков; разработки мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации; мониторинга рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях и (или) сферах профессиональной деятельности, установленных п. 2.1 настоящей образовательной программы, и (или) решать задачи профессиональной деятельности, установленные п. 2.3 настоящей образовательной программы. Соответствие компетенций и типов задач профессиональной деятельности представлено в таблице 4.4:

Таблица 4.4

Соответствие компетенций и типов задач профессиональной деятельности

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности				
<i>аналитический</i>				
поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;	финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования	ПК-1 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИД-1 ПК-1 Знает конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков; базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги; характеристики финансовых продуктов и услуг; методы экономической диагностики рынка финансовых услуг; технологии сбора первичной финансовой информации; современную финансовую систему и финансовый рынок, историю развития финансовой системы и финансового рынка.	ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию, анализ российского и зарубежного опыта
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;	функционирование экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности	ПК-1 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИД-2 ПК-1 Умеет мыслить системно, структурировать информацию; производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг; получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации.	ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию, анализ российского и зарубежного опыта
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и		ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ИД-3 ПК-2 Имеет практический опыт организации и проведения анализа и оценки рисков; разработки мероприятий по управлению рисками совместно с	ПС 08.018 Специалист по управлению рисками, анализ российско-

явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;			ответственными за риск сотрудниками организации; мониторинга рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на риски.	го и зарубежного опыта
финансовый				
подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов	функционирование экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности	ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ИД-2 ПК-2 Умеет идентифицировать изменения уровня рисков; определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; отбирать подходящие методы оценки рисков и эффективно применять их.	ПС 08.018 Специалист по управлению рисками, анализ российского и зарубежного опыта
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-1 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИД-3 ПК-1 Имеет практический опыт проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации); сбора информации по спросу на рынке финансовых услуг; мониторинга информационных источников финансовой информации; анализа состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков.	ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию, анализ российского и зарубежного опыта
расчетно-экономический				

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы	финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования	ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ИД-1 ПК-2 Знает контекст процесса управления рисками; критерии, применяемые при оценке риска Анализ ошибок в процессе идентификации и анализа рисков; методы идентификации риска; методы анализа и оценки риска (анализ существующих контролей и методов по управлению рисками и их достаточность, анализ последствий рисков, анализ возможностей и оценка вероятности, предварительный анализ, оценка неопределенности и чувствительности); методы воздействия на риск; план мероприятий по управлению рисками.	ПС 08.018 Специалист по управлению рисками, анализ российского и зарубежного опыта
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;	функционирование экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности	ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ИД-2 ПК-2 Умеет идентифицировать изменения уровня рисков; определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками), оказывать помощь ответственным за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики; отбирать подходящие методы оценки рисков и эффективно применять их.	ПС 08.018 Специалист по управлению рисками, анализ российского и зарубежного опыта
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных	поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы	ПК-1 Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИД-3 ПК-1 Имеет практический опыт проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации); сбора информации по спросу на	ПС 08.008 Специалист по финансовому консультированию, анализ российского и зарубежного опыта

проектов и программ			рынке финансовых услуг; мониторинга информационных источников финансовой информации; анализа состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков.	
---------------------	--	--	--	--

Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части образовательной программы не менее 72 з.е.

5.2 Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая);

- научно-исследовательская работа;

- преддипломная.

5.3 Матрица соответствия компетенций

Матрица соответствия компетенций и элементов учебного плана представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Матрица соответствия компетенций и элементов учебного плана

Индекс	Наименование дисциплины
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Б1.О.07	Основы теории систем
Б1.О.08	Высшая математика
Б1.О.28	Введение в информационные технологии
Б1.О.28.01	Основы информационных технологий
Б1.О.28.02	Специализированные пакеты профессиональной деятельности
Б1.В.03	Финансовая математика
Б1.В.06	Финансовый анализ
Б1.В.09	Экономический анализ
Б1.В.15	Статистические методы прогнозирования в экономике
Б1.В.16	Основы научно-исследовательской деятельности
Б1.В.19	Эконометрика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Основы информационной безопасности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Б1.О.05	Правоведение

Б1.О.09	Экономическая теория
Б1.О.10	Экономика организации
Б1.В.05	Финансы некоммерческих организаций
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.02	Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Б1.О.24	Социология
Б1.В.02	Менеджмент
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Б1.О.03	Иностранный язык
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.02	Философия
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Б1.О.04	Психология
Б1.О.26	Персональная эффективность: тайм-менеджмент
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.03	Технологии поиска работы
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Б1.О.23	Физическая культура и спорт
Б1.В.ДВ.03.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа
Б1.В.ДВ.03.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Б1.В.ДВ.03.03	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Волейбол
Б1.В.ДВ.03.04	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Футбол
Б1.В.ДВ.03.05	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Баскетбол
Б1.В.ДВ.03.06	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика
Б1.В.ДВ.03.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование
Б1.В.ДВ.03.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика
Б1.В.ДВ.03.09	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Легкая атлетика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
Б1.О.26	Персональная эффективность: тайм-менеджмент
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Б1.О.09	Экономическая теория
Б1.О.10	Экономика организации
Б1.О.12	Теория отраслевых рынков
Б1.О.13	Бизнес-планирование
Б1.О.15	Анализ обработки налоговой информации
Б1.О.25	Деньги.Кредит.Банки
Б1.В.01	Маркетинг
Б1.В.04	Личные финансы
Б1.В.07	Корпоративные финансы
Б1.В.08	Финансовый менеджмент
Б1.В.10	История финансов
Б1.В.11	Финансы предприятий (организаций)
Б1.В.12	Рынок ценных бумаг
Б1.В.13	Финансовое планирование и бюджетирование
Б1.В.14	Инвестиции
Б1.В.17	Анализ финансовой отчетности
Б1.В.18	Основы профессиональной деятельности
Б1.В.20	Страхование
Б1.В.23	Инновационный менеджмент в финансах
Б1.В.26	Оценка стоимости компании
Б1.В.ДВ.01.01	Финансы строительных организаций
Б1.В.ДВ.01.02	Финансы энергетических организаций
Б1.В.ДВ.02.01	Финансы организаций транспорта и связи
Б1.В.ДВ.02.02	Финансы машиностроения
Б2.О.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Б1.О.05	Правоведение
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	
Б1.О.20	Мировая экономика

Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	
Б1.О.11	Статистика
Б1.О.11.01	Теория статистики
Б1.О.11.02	Социально-экономическая статистика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	
Б1.О.20	Мировая экономика
Б1.О.21	Финансы
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	
Б1.О.14	Налоги и налогообложение
Б1.О.16	Бухгалтерский учет и анализ
Б1.О.17	Управленческий учет
Б1.О.19	Бюджетная система Российской Федерации
Б1.О.21	Финансы
Б1.О.25	Деньги. Кредит. Банки
Б2.О.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
Б1.О.18	Автоматизация бухгалтерского учета (пользовательский уровень)
Б1.О.22	Экономико-математические модели
Б1.О.27	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
Б1.О.28	Введение в информационные технологии
Б1.О.28.01	Основы информационных технологий
Б1.О.28.02	Специализированные пакеты профессиональной деятельности
Б1.О.29	Системы искусственного интеллекта
Б1.О.29.01	Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта
Б1.О.29.02	Программные комплексы решения интеллектуальных задач
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	
Б1.В.21	Финансы кредитных организаций
Б1.В.24	Экономический анализ коммерческого банка
Б1.В.25	Банковское дело

Б1.В.27	Банковский менеджмент и маркетинг
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	
Б1.В.04	Личные финансы
Б1.В.14	Инвестиции
Б1.В.22	Управление рисками
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

5.4 Содержание основной профессиональной образовательной программы

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- аннотации рабочих программ;
- учебно-методическое обеспечение дисциплин (включая рабочие программы дисциплин (модулей));
- учебно-методическое обеспечение практик (включая программы практик);
- учебно-методическое обеспечение государственной итоговой (итоговой) аттестации (включая программу ГИА).

5.4.1 Учебный план

Учебные планы подготовки бакалавров по образовательной программе бакалавриата «Финансы и кредит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по всем реализуемым формам обучения являются неотъемлемой частью данной ОПОП.

В рамках обязательной части программы бакалавриата реализуются следующие дисциплины и практики:

Индекс	Наименование дисциплины
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.02	Философия
Б1.О.03	Иностранный язык
Б1.О.04	Психология
Б1.О.05	Правоведение
Б1.О.06	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.07	Основы теории систем
Б1.О.08	Высшая математика
Б1.О.09	Экономическая теория
Б1.О.10	Экономика организации
Б1.О.11	Статистика
Б1.О.11.01	Теория статистики
Б1.О.11.02	Социально-экономическая статистика
Б1.О.12	Теория отраслевых рынков
Б1.О.13	Бизнес-планирование
Б1.О.14	Налоги и налогообложение
Б1.О.15	Анализ обработки налоговой информации
Б1.О.16	Бухгалтерский учет и анализ
Б1.О.17	Управленческий учет

Б1.О.18	Автоматизация бухгалтерского учета (пользовательский уровень)
Б1.О.19	Бюджетная система Российской Федерации
Б1.О.20	Мировая экономика
Б1.О.21	Финансы
Б1.О.22	Экономико-математические модели
Б1.О.23	Физическая культура и спорт
Б1.О.24	Социология
Б1.О.25	Деньги. Кредит. Банки
Б1.О.26	Персональная эффективность: тайм-менеджмент
Б1.О.27	Информационные технологии в профессиональной деятельности
Б1.О.28	Введение в информационные технологии
Б1.О.28.01	Основы информационных технологий
Б1.О.28.02	Специализированные пакеты профессиональной деятельности
Б1.О.29	Системы искусственного интеллекта
Б1.О.29.01	Основные этапы и направления исследований в области систем искусственного интеллекта
Б1.О.29.02	Программные комплексы решения интеллектуальных задач
Б2.О.01(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика

В рамках части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата, реализуются следующие дисциплины и практики:

Индекс	Наименование дисциплины
Б1.В.01	Маркетинг
Б1.В.02	Менеджмент
Б1.В.03	Финансовая математика
Б1.В.04	Личные финансы
Б1.В.05	Финансы некоммерческих организаций
Б1.В.06	Финансовый анализ
Б1.В.07	Корпоративные финансы
Б1.В.08	Финансовый менеджмент
Б1.В.09	Экономический анализ
Б1.В.10	История финансов
Б1.В.11	Финансы предприятий (организаций)
Б1.В.12	Рынок ценных бумаг
Б1.В.13	Финансовое планирование и бюджетирование
Б1.В.14	Инвестиции
Б1.В.15	Статистические методы прогнозирования в экономике
Б1.В.16	Основы научно-исследовательской деятельности
Б1.В.17	Анализ финансовой отчетности
Б1.В.18	Основы профессиональной деятельности
Б1.В.19	Эконометрика
Б1.В.20	Страхование
Б1.В.21	Финансы кредитных организаций

Б1.В.22	Управление рисками
Б1.В.23	Инновационный менеджмент в финансах
Б1.В.24	Экономический анализ коммерческого банка
Б1.В.25	Банковское дело
Б1.В.26	Оценка стоимости компании
Б1.В.27	Банковский менеджмент и маркетинг
Б1.В.ДВ.01.01	Финансы строительных организаций
Б1.В.ДВ.01.02	Финансы энергетических организаций
Б1.В.ДВ.02.01	Финансы организаций транспорта и связи
Б1.В.ДВ.02.02	Финансы машиностроения
Б2.В.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа

В рамках образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом УлГТУ. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Индекс	Наименование дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа
Б1.В.ДВ.03.02	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Б1.В.ДВ.03.03	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Волейбол
Б1.В.ДВ.03.04	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Футбол
Б1.В.ДВ.03.05	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Баскетбол
Б1.В.ДВ.03.06	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика
Б1.В.ДВ.03.07	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование
Б1.В.ДВ.03.08	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика
Б1.В.ДВ.03.09	Элективные курсы по физической культуре и спорту. Легкая атлетика
ФТД.01	Основы информационной безопасности
ФТД.02	Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям
ФТД.03	Технологии поиска работы

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель.

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

5.4.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике отражена последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую (итоговую) аттестацию, каникулы (см. календарный учебный график в приложении).

5.4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплин (модулей) является неотъемлемой частью ОПОП.

Содержание рабочей программы дисциплины определяется Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования в Ульяновском государственном техническом университете.

Краткая характеристика дисциплин, содержание, формируемые компетенции, виды промежуточной аттестации и трудоемкость дисциплины представлены в аннотациях к каждой рабочей программе дисциплины.

5.4.4 Программы практик

Программа практик является неотъемлемой частью ОПОП.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

- (тип практики: ознакомительная; способ проведения практики: стационарная, выездная; форма проведения практики: концентрированная, дискретно);
- (тип практики: технологическая (проектно-технологическая; способ проведения практики: стационарная, выездная; форма проведения практики: концентрированная, дискретно);
- (тип практики: научно-исследовательская работа; способ проведения практики: стационарная, выездная; форма проведения практики: концентрированная, дискретно);
- (тип практики: преддипломная; способ проведения практики: стационарная, выездная; форма проведения практики: концентрированная, дискретно).

Для каждой практики разработана соответствующая программа практики.

5.4.5 Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

Государственная итоговая (итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственной итоговой (итоговой) аттестацией по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предусмотрена подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Форма выпускной квалификационной работы - бакалаврская работа.

Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя:

- общесистемные требования;
- требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению;
- требования к кадровым условиям реализации;
- требования к финансовым условиям реализации;
- требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.1.1 УлГТУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УлГТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории УлГТУ, так и вне ее.

6.1.3 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) УлГТУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

6.1.4 В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программы бакалавриата ЭИОС УлГТУ обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

6.1.5 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.1.6 Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.7 Программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

6.2.2 Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС. Наряду с этим используются виртуальные аналоги оборудования.

6.2.3 УлГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.4 Наряду с этим в образовательном процессе используются печатные издания. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.5 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.6 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.3.1 Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками УлГТУ, а также лицами, привлекаемыми УлГТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2 Квалификация педагогических работников УлГТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и в профессиональных стандартах.

6.3.3 Не менее 70 процентов численности педагогических работников УлГТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых УлГТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4 Не менее 5 процентов численности педагогических работников УлГТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых УлГТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5 Не менее 60 процентов численности педагогических работников УлГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности УлГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.4.1 Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание

государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

6.5.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой УлГТУ принимает участие.

6.5.2 В целях совершенствования программы бакалавриата УлГТУ, при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников УлГТУ.

6.5.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП (при наличии).

Лист дополнений и изменений

к основной профессиональной образовательной программе
высшего образования

(код и наименование направления подготовки (специальности))

профиль (специализация, программа)

Учебный год: 20__/20__

Протокол заседания кафедры № ____ от «____» _____ 20__ г.

Принимаемые изменения:

Руководитель ОПОП _____
личная подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение А

Перечень
профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Финансы и кредит

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.008	Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н (зарегистрировано в Минюсте РФ 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36805).
2	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный N 52177).

Приложение Б

Перечень
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Финансы и кредит

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.008 Специалист по финансовому консультированию						
	А	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	6	Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	А/01.6	6
08.018 Специалист по управлению рисками	В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01.6	6

Лист дополнений и изменений

к основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») за 2022-2023 уч.г.

В разделы основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») внесены следующие изменения и дополнения:

1. Раздел «Рабочие программы дисциплин (модулей)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») дополнен листами дополнений и изменений к рабочим программам дисциплин (модулей).

2. Раздел «Программы практик» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») дополнен листами дополнений и изменений к программам практик.

3. Раздел «Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Финансы и кредит») дополнен листом дополнений и изменений к программе государственной итоговой (итоговой) аттестации.

Изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры «Финансы и кредит» (протокол № 2 от 21.02.2022 г.)

Руководитель ОПОП



Т.Г. Старостина

Зав. кафедрой
«Финансы и кредит»



Т.Г. Старостина