

Основанием для оформления и выдачи аттестатов об ученых званиях являются приказы Минобрнауки России о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче соответствующих аттестатов, дубликатов аттестатов, о замене аттестатов, а также о восстановлении ученых званий.

Приказ о выдаче аттестатов размещается на сайте Минобрнауки России в течение десяти дней со дня его регистрации. Аттестаты об ученых званиях выдаются под роспись.

Аттестаты о присвоении ученых званий подписываются на основании приказа министра образования и науки РФ. На них проставляется печать Минобрнауки России с изображением Государственного герба России. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

Уточнено, что дубликаты аттестатов о присвоении ученых званий оформляются на бланках, действующих в момент обращения, независимо от времени присвоения ученого звания.

Признан утратившим силу Приказ Минобрнауки РФ от 24.01.2012 N 38, которым был утвержден ранее действовавший порядок оформления таких документов.



Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 11 июня 2014 г. N 652 г. Москва "Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента"

- Опубликовано 13 августа 2014 г.
- Вступает в силу: 24 августа 2014 г.

Зарегистрирован в Минюсте РФ 17 июля 2014 г. Регистрационный N 33125

В соответствии с пунктом 4 Положения о присвоении ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1139 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 50, ст. 6605), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 января 2012 г. N 38 "Об утверждении Порядка оформления и выдачи аттестатов об ученых званиях профессора по кафедре, доцента по кафедре, профессора по специальности и доцента по специальности и их дубликатов (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 марта 2012 г., регистрационный N 23435).

Министр Д. Ливанов

Приложение

Порядок оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента

1. Настоящий Порядок определяет правила оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий профессора и доцента (далее - аттестаты о присвоении ученых званий), формы которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 марта 2014 г. N 186 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 мая

2014 г., регистрационный N 32180), дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий, а также замены аттестатов о присвоении ученых званий.

2. Основанием для оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов являются приказы Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Министерство) о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий лицам, которым присвоено ученое звание профессора и доцента, дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий лицам, утратившим указанные аттестаты, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов лицам, которые ранее были лишены ученых званий.

3. Приказы Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий размещаются на официальном сайте Министерства образования и науки Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и федеральной информационной системе государственной аттестации (со дня ее создания) со дня их издания в течение 10 дней.

Оформление аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов осуществляется в двухмесячный срок со дня издания приказов Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, а также о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий.

4. Бланки аттестатов о присвоении ученых званий заполняются на русском языке с помощью принтера (шрифтом черного цвета) или от руки каллиграфическим почерком черной тушью.

5. В правой части оборотной стороны бланков аттестатов о присвоении ученых званий указываются дата приказа Министерства о присвоении ученого звания профессора или доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий - число (цифрами), месяц (прописью), год (четырёхзначным числом цифрами) и номер приказа (цифрами). Запись о приказе Министерства о присвоении ученых званий профессора или доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий вносится в творительном падеже.

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присвоено или восстановлено ученое звание, вносятся в правую часть оборотной стороны бланков аттестатов о присвоении ученых званий в соответствии с записью в приказе Министерства о присвоении ученых званий профессора или доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий в дательном падеже.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) иностранного гражданина, которому присвоено или восстановлено ученое звание, вносятся в бланки аттестатов о присвоении ученых званий в русскоязычной транскрипции.

7. Наименование научной специальности, по которой присвоено или восстановлено ученое звание профессора, доцента, вносится в правую часть оборотной стороны бланков аттестатов о присвоении ученых званий в соответствии с записью в приказе Министерства о присвоении ученых званий профессора и доцента и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий в именительном падеже.

8. После заполнения бланков аттестатов о присвоении ученых званий они должны быть тщательно проверены на точность и безошибочность внесенных в них записей. Бланк аттестата о

присвоении ученого звания, заполненный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

9. Испорченные при заполнении бланки аттестатов о присвоении ученых званий актируются и уничтожаются в установленном порядке.

10. Аттестаты о присвоении ученых званий подписываются на основании приказа Министерства Министром образования и науки Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра образования и науки Российской Федерации с указанием должности и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Российской Федерации. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

11. Лицам, которым присвоено ученое звание, в случае утраты выданного документа выдается дубликат аттестата о присвоении ученого звания.

12. Дубликаты аттестатов о присвоении ученых званий оформляются на бланках аттестатов о присвоении ученых званий, действующих в период обращения о выдаче дубликата, независимо от времени присвоения ученого звания.

13. В дубликатах аттестатов о присвоении ученых званий в верхнем углу правой части оборотной стороны бланков на принтере или черной тушью пишется слово "Дубликат" и вносятся записи в соответствии с данными в аттестационном деле лица, которому присвоено ученое звание профессора или доцента, утратившего документ.

14. Для оформления дубликата аттестата о присвоении ученого звания в Министерство направляются следующие документы:

личное заявление соискателя, объясняющее обстоятельства утраты аттестата о присвоении ученого звания;

копия утраченного аттестата о присвоении ученого звания (при наличии);

справка из органа внутренних дел об утрате аттестата о присвоении ученого звания.

15. Дубликаты аттестатов о присвоении ученого звания подписываются на основании приказа Министерства Министром образования и науки Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра образования и науки Российской Федерации с указанием должности и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Российской Федерации. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

16. При заполнении дубликатов аттестатов о присвоении ученых званий следует руководствоваться пунктами 4 - 7 настоящего Порядка.

17. Бланки аттестатов о присвоении ученых званий при их замене в связи с изменением фамилии, имени, отчества, пола заполняются в соответствии с документом, удостоверяющим личность лица, которому присвоено ученое звание и выдан аттестат о присвоении ученого звания, а также с документами, подтверждающими изменение лицом, которому присвоено ученое звание и выдан аттестат о присвоении ученого звания, фамилии, имени, отчества, пола, заверенных в установленном порядке.

18. Сохранившиеся подлинники аттестатов о присвоении ученых званий при их замене изымаются, актируются и уничтожаются в установленном порядке.

19. Аттестаты о присвоении ученых званий в связи с их заменой подписываются на основании решения Министерства Министром образования и науки Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра образования и науки Российской Федерации с указанием должности и на них проставляется печать Министерства с изображением Государственного герба Российской Федерации. Подпись проставляется черными чернилами, черной пастой или черной тушью.

20. При заполнении бланков аттестатов о присвоении ученых званий в связи с их заменой следует руководствоваться пунктами 4 - 7 настоящего Порядка.

21. При восстановлении ученых званий лицам, которые были их лишены, аттестаты о присвоении ученых званий оформляются и выдаются в порядке, установленном для оформления и выдачи аттестатов о присвоении ученых званий.

22. Аттестаты о присвоении ученых званий выдаются Министерством руководителю (его заместителям) организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, либо иным уполномоченным представителям ученых (научных, научно-технических) советов организации, представившей лицо к присвоению ученого звания (на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

23. Аттестаты о присвоении ученых званий в связи с ликвидацией организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, выдаются Министерством лицам, которым присвоены ученые звания, по предъявлению документов удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо иным уполномоченным представителям организации, представившей лицо к присвоению ученого звания (на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

24. Дубликаты аттестатов о присвоении ученых званий выдаются Министерством лицам, которым присвоено ученое звание, по предъявлению документов удостоверяющих их личность, либо представителям указанных лиц по доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо иным уполномоченным представителям организации, представившей лицо к присвоению ученого звания (на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

25. Аттестаты о присвоении ученых званий и их дубликаты выдаются под роспись.

26. Для регистрации выдаваемых аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов в Министерстве ведется журнал в виде сброшюрованных и заверенных в установленном порядке копий приказов Министерства о присвоении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов, о замене аттестатов о присвоении ученых званий, о восстановлении ученых званий и выдаче аттестатов о присвоении ученых званий, в который вносятся следующие данные:

а) серия и номер аттестата о присвоении ученого звания;

б) дата выдачи аттестата о присвоении ученого звания;

в) подпись лица, получившего аттестат о присвоении ученого звания.

27. Журналы регистрации выданных аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов переплетаются, скрепляются печатью Министерства и хранятся в Министерстве как документы строгой отчетности (постоянно).

28. Вручение аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов должно быть проведено в месячный срок со дня получения их в Министерстве.

Организация, представившая лиц к присвоению ученого звания профессора или доцента, уведомляет лиц, которым присвоено ученое звание, о дате вручения аттестатов о присвоении ученого звания и их дубликатов.

29. Для регистрации выдаваемых аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов в каждой организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, должен вестись журнал, в который вносятся следующие данные:

а) порядковый номер;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому присвоено ученое звание;

в) серия и номер аттестата о присвоении ученого звания;

г) ученое звание, наименование научной специальности;

д) дата и номер приказа Министерства о присвоении ученого звания профессора или доцента и выдаче аттестата о присвоении ученого звания, о выдаче дубликата аттестата о присвоении ученого звания, о замене аттестата о присвоении ученого звания;

е) дата выдачи аттестата о присвоении ученого звания или его дубликата;

ж) подпись должностного лица, выдавшего аттестат о присвоении ученого звания или его дубликат;

з) фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, получившего аттестат о присвоении ученого звания или его дубликат.

30. Журналы регистрации выданных аттестатов о присвоении ученых званий и их дубликатов переплетаются, скрепляются печатью организации, представившей лицо к присвоению ученого звания, и хранятся в указанных организациях как документы строгой отчетности (постоянно).

31. Аттестаты о присвоении ученых званий и их дубликаты, не врученные владельцам в течение 3 лет с момента их получения в Министерстве, возвращаются организацией, представившей лицо к присвоению ученого звания, в Министерство с указанием причин их невручения.