



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

27 декабря 2024 г.

№ 3395

Об организации работы
по предупреждению коррупции
в ФГБОУ ВО «УлГТУ»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 сентября 2024 г. «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (далее – университет) (Приложение №1).
2. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы университета (Приложение № 2).
3. Утвердить Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в университете (Приложение № 3).
4. Утвердить карту коррупционных рисков университета (Приложение № 4).
5. Отделу профилактики правонарушений Службы комплексной безопасности отслеживать и вносить изменения в карту коррупционных рисков в случаях:
 - ежегодной оценки коррупционных рисков и выявления новых зон коррупционного риска;
 - внесения изменений в учредительные документы университета, в локальные нормативные акты и должностные инструкции работников университета;
 - в случае выявления фактов коррупции в университете в зонах риска, не предусмотренных картой коррупционных рисков.
6. Утвердить План противодействия коррупции в университете на 2025-2027 годы (приложение № 5).
7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

8. Изменения и дополнения в приложения настоящего приказа вносятся путём издания нового приказа ректора университета.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Г. Ярушкина

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «УлГТУ»)

1. Общие положения

1.1 Антикоррупционная политика ФГБОУ ВО «УлГТУ» (далее – Политика) разработана во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти

1.2 Политика применяется при осуществлении университетом планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и иных управляющих воздействий во всех сферах деятельности, содержащих риски коррупционных правонарушений.

1.3 Настоящая Политика отражает приверженность университета этическим стандартам осуществления открытой и честной деятельности, поддержания деловой репутации и следования принципам добросовестного корпоративного поведения.

1.4 Действие Политики распространяется на всех работников университета вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций (далее – работники).

2. Цели, задачи и принципы Политики

2.1 Цели Политики:

разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, минимизации коррупции, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений;

создание условий, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и иных правонарушений;

формирование у работников университета единообразного понимания Политики как акта о неприятии коррупции в любых её проявлениях и формах.

2.2 Задачи Политики:

обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в университете;

установление и закрепление обязанностей работников университета знать и соблюдать принципы и требования Политики;

создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, правовыми актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность университета, и настоящей Политикой;

минимизация рисков вовлечения университета и её работников в коррупционную деятельность;

предупреждение коррупционных проявлений.

2.3. Противодействие коррупции в университете основывается на следующих принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ:

признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность;

неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3.1 Антикоррупционную политику в университете реализуют органы управления университета в соответствии со своими полномочиями во взаимодействии с Комиссией по соблюдению требований к поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

3.2 Контроль за реализацией антикоррупционной политики осуществляет ректор университета.

3.3 Ректор назначает ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в университете (далее – ответственный за профилактику коррупционных правонарушений) и возлагает на него соответствующие полномочия и обязанности.

3.4 К полномочиям и обязанностям ответственного за профилактику коррупционных правонарушений относятся следующее:

обеспечение соблюдения работниками и обучающимися университета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности университета;

обеспечение деятельности комиссии университета по соблюдению требований к поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

оказание работникам и обучающимся консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к поведению работников и обучающихся, а также общих принципов поведения работников, установленных в Кодексе этики университета;

обеспечение реализации работниками и обучающимися обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в университете;

подготовка проектов локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;

организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

организация антикоррупционного просвещения работников и обучающихся, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

3.5 Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений обеспечивается комплексность и непрерывность реализации мер по противодействию коррупции в университете.

3.6 Факты воспрепятствования деятельности ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в университете, и неисполнение работниками и обучающимися университета требований в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения ректора.

4. Профилактика коррупции

4.1. Профилактика коррупции в университете осуществляется путём применения следующих основных мер:

соблюдение работниками и обучающимися ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и контроль коррупционных рисков;

предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к лицам, претендующим на замещение вакансий в университете, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными кандидатами;

внедрение в практику кадровой политики университета правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение работником своих обязанностей учитывается при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;

осуществление антикоррупционного просвещения работников и обучающихся, формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению;

вовлеченность работников и обучающихся в антикоррупционную деятельность университета.

5. Внедрение стандартов поведения работников университета

5.1 В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников в университете устанавливаются общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников и обучающихся в целом.

Такие общие правила и принципы поведения работников закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет».

6. Оценка коррупционных рисков

6.1 Оценка коррупционных рисков проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.2 Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками и обучающимися коррупционных правонарушений в целях личной выгоды.

6.3 Университет разрабатывает комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков и устанавливает следующий порядок проведения их оценки:

анализ и описание возможных коррупционных правонарушений;

характеристика выгоды или преимущества, которые могут быть получены при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

подготовка карты коррупционных рисков университета;

формирование, разработка и утверждение перечня коррупциогенных функций и списка должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

7. Закупочная деятельность

7.1 Университет декларирует открытую систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок с учётом требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

информационную открытость закупок;

честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;

целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;

предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

8. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов

8.1 С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, университет:

устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приёме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения конфликта интересов;

осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

9. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства

9.1 Работники и обучающиеся университета вправе получать и дарить подарки и знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным Федеральным законом № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с положением о порядке сообщения работниками и обучающимися о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением возложенных обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа).

10. Антикоррупционное образование и пропаганда

10.1 Антикоррупционное образование работников и обучающихся университета предполагает организацию участия работников и обучающихся в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

10.2 Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность университета, наглядной агитации и просветительской работы по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников и обучающихся чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации университета.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами

11.1 Сотрудничество университета осуществляется на основании заключённого «Соглашения о сотрудничестве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» с отделом внутренних дел по Ленинскому району города Ульяновска и прокуратурой Ленинского района города Ульяновска».

12. Организация документооборота в университете

12.1 В университете обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее – документы).

12.2 В университете осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

12.3 В университете гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

13. Открытость информации об университете

13.1 Университет обеспечивает необходимое и достаточное осведомление физических и юридических лиц об университете в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

13.2 В рамках открытости информации на официальном сайте университета имеется раздел «Материалы антикоррупционного содержания», посвящённый вопросам противодействия коррупции, который содержит отдельная гиперссылка на который размещается на главной странице сайта. Раздел «Противодействие коррупции» содержит подразделы «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», «Методические материалы», «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

13.3 С целью наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, университет руководствуется приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013 г., регистрационный № 30803) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 июля 2018 г. № 490н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2018 г., регистрационный № 51918).

14. Ответственность

14.1 Антикоррупционная политика университета доводится до сведения своих работников и обучающихся путём размещения на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14.2 Работники университета независимо от занимаемой должности за совершение коррупционных и иных правонарушений, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность и могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе университета, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы ФГБОУ ВО «УлГТУ»

1. Общие положения

1.1. Нормы стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее – стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники.

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российской школы.

2. Ценности

2.1. При осуществлении своей деятельности работник руководствуется следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие.

2.2. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

2.3. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности университета. Вся деятельность университета осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

3. Противодействие коррупции

3.1. Приоритетом в деятельности университета является строгое соблюдение закона и других нормативных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

3.2. Для работников университета недопустимо нарушение закона. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

3.3. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации университета является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности Университета. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают чёткие этические нормы служебного поведения.

3.4. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, обучающимися и их родителями (законными представителями).

3.5 Добросовестное исполнение служебных обязанностей и постоянное улучшение качества предоставления образовательных услуг являются главными приоритетами в отношениях с обучающимися и их родителями (законными представителями).

3.6 Деятельность университета направлена на реализацию основных задач образования, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребёнка с учётом его индивидуальных особенностей, оказание помощи семье в воспитании детей.

3.7 В отношениях с обучающимися и их родителями (законными представителями) недопустимо использование любых способов прямого или косвенного воздействия с целью получения незаконной выгоды.

3.8 В университете недопустимы любые формы коррупции, работники университета в своей деятельности обязаны строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

3.9 В случае принуждения работника, родителя (законного представителя) к предоставлению перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом ректора университета или проректора по режиму и безопасности для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

3.10 В университете недопустимо осуществление мошеннической деятельности, т.е. любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

3.11. В университете недопустимо осуществление деятельности с использованием методов принуждения, т.е. нанесения ущерба или вреда, или угрозы нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу у стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

3.12. В университете недопустимо осуществление деятельности на основе сговора, т.е. между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

3.13. В университете недопустимо осуществление обструкционной деятельности, не допускается намеренное уничтожение документации,

фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

4. Обращение с подарками

4.1 По отношению к подаркам в университете сформированы следующие принципы: законность, ответственность и уместность.

4.2 Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечёт для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников

4.3. Подарками считается любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением университетом своей деятельности.

4.4. Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

4.5. В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям.

5. Недопущение конфликта интересов

5.1. Развитие потенциала сотрудников является ключевой задачей руководства. В свою очередь ключевой задачей работников является сознательное следование интересам общества. В университете не желательны конфликты интересов – положения, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам общества.

5.2. Во избежание конфликта интересов, работники университета должны выполнять следующие требования:

5.2.1. Работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в университете;

5.2.2. Работник вправе использовать имущество университета (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

6. Конфиденциальность

6.1. Работникам университета запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим университетом.

6.2. Передача информации внутри университета осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.