

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

**о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг
в физкультурно-оздоровительном комплексе «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА»
и прочих объектах спортивной инфраструктуры
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ульяновский государственный технический университет»**

г. Ульяновск

Данный документ является официальным предложением (далее — оферта) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский государственный технический университет» (далее — ФГБОУ ВО УлГТУ, ИСПОЛНИТЕЛЬ) и содержит все существенные условия предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ физкультурно-оздоровительных услуг в физкультурно-оздоровительном комплексе «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» и прочих объектах спортивной инфраструктуры ФГБОУ ВО УлГТУ, расположенных по адресу: г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 32 (далее — ФОК).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг любое дееспособное физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится ЗАКАЗЧИКОМ (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной оферты и если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от использования услуг.

ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице первого проректора, проректора по учебной работе Сурковой Елены Викторовны, действующей на основании доверенности №89 от 16.10.2023 г., заключит Договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг в ФОК (далее — ДОГОВОР) на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, именуемым для целей ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК, и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в пункте 5 настоящей оферты.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

1.1. Предметом настоящей оферты является предоставление ЗАКАЗЧИКУ, либо иному физическому лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, физкультурно-оздоровительных услуг (далее — услуги), в соответствии с условиями настоящей оферты, приложениями к настоящей оферте (далее — ПРИЛОЖЕНИЯ) и действующим прейскурантом ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее — ПРЕЙСКУРАНТ).

1.2. Настоящая оферта, ПРИЛОЖЕНИЯ к настоящей оферте, а также ПРЕЙСКУРАНТ являются официальными документами и размещаются в общедоступном для ознакомления месте на территории ФОК и официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет.

1.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять и дополнять условия настоящей оферты, ПРИЛОЖЕНИЯ к настоящей оферте, а также ПРЕЙСКУРАНТ без предварительного

согласования с ЗАКАЗЧИКОМ, обеспечивая при этом публикацию измененных условий в общедоступном для ознакомления месте на территории ФОК и официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет не менее чем за 1 (один) день до их ввода в действие.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В настоящей оферте везде, где не оговорено иное, используются следующие основные термины и определения:

2.1.1. **«Сайт»** — система электронных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, размещенных в компьютерной сети Интернет и доступных по адресу: <https://sport.ulstu.ru>.

2.1.2. **«Посетитель»** — физическое лицо, находящееся на территории ФОК, являющееся ЗАКАЗЧИКОМ, либо лицом, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, либо лицом, сопровождающим последнего.

2.1.3. **«Регистрационные данные»** — персональные данные ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, позволяющие однозначно его идентифицировать для прохода в помещения ФОК и использования спортивного инвентаря, оборудования, раздевалок. По желанию ЗАКАЗЧИКА на основании предоставленных персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ может присвоить и выдать ЗАКАЗЧИКУ, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, уникальный идентификационный номер для упрощения процедуры идентификации при каждом посещениях ФОК.

2.1.4. **«Абонемент»** — вид приобретения услуги, при котором ЗАКАЗЧИКУ, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, предоставляется право на пользование приобретенными услугами ФОК и использование спортивного инвентаря на определенное количество посещений, на протяжении определенного промежутка времени. Право пользования приобретенными услугами является именным и не может быть передано от одного лица другому. Предоставление регистрационных данных ИСПОЛНИТЕЛЮ является обязательным. Любые услуги, входящие в абонемент, действительны в соответствии с условиями абонемента и в течение срока его действия с момента активации абонемента. По истечении этого срока абонемент становится недействительным, а неиспользованные услуги аннулируются автоматически.

2.1.5. **«Активация абонемента»** — дата первого пользования услугами ФОК по вновь приобретенному абонементу. Абонемент должен быть активирован не позднее 180-ти дней с момента приобретения. В противном случае активация абонемента происходит автоматически на 181-й день с момента приобретения.

2.1.6. **«Продление абонемента»** — продление срока действия абонемента на определенный период времени. Продление срока действия абонемента может быть осуществлено как по заявлению Заказчика, так и по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.7. **«Гостевой визит»** — вид приобретения услуги, при котором ЗАКАЗЧИКУ, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, предоставляется право, в рамках действующей оферты, на однократное бесплатное разовое пользование выбранным видом услуг ФОК. Для получения такого права предоставление регистрационных данных ИСПОЛНИТЕЛЮ является обязательным.

2.1.8. **«Режим работы»** — дни и часы, в которые ФОК открыт для посетителей. Информация об этом размещается в общедоступном для ознакомления месте на территории ФОК и сайте.

2.1.9. «Технические перерывы» — перерывы в работе ФОК в целом, туалетных комнат, душевых или других его помещений для проведения уборки и санитарной обработки. Количество технических перерывов в работе ФОК и/или отдельных его помещений и их продолжительность определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.10. «Заморозка» - приостановка срока действия абонеента на определенный период времени. Заморозка абонеента осуществляется по заявлению ЗАКАЗЧИКА.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

3.1.1. В течение срока действия ДОГОВОРА, заключенного путем акцепта настоящей оферты ЗАКАЗЧИКОМ, оказывать ЗАКАЗЧИКУ, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями предоставления услуг и в соответствии с видом приобретения услуг (гостевой визит, абонемент, разовое посещение), Условия предоставления услуг и их перечень одинаковы для любого ЗАКАЗЧИКА.

3.1.2. Сохранять конфиденциальность регистрационных данных ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, полученных при заключении ДОГОВОРА, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Предоставлять качественные услуги ЗАКАЗЧИКУ, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, в полном объеме. Принимать своевременные меры по предупреждению и урегулированию нарушений качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях в структуре услуг, оказываемых по ДОГОВОРУ и условиях их оказания.

3.1.4. В случае если возникла ситуация, предполагающая продление срока действия абонеента, предоставлять такую возможность ЗАКАЗЧИКУ. Продление срока действия абонеента по инициативе ЗАКАЗЧИКА осуществляется на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА, переданного администратору ФОК. Продление возможно по уважительной причине: болезнь, отсутствие в городе или другое при предоставлении подтверждающих документов, например, справки из медицинского учреждения, справки с места работы или другого документа.

3.1.5. Обеспечивать соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и санитарных норм и правил, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Предоставлять посетителям информацию о любых планируемых ограничениях в использовании услуг, переносе времени предоставления услуг или полной отмены предоставления услуг на определенный период. Размещать соответствующую информацию на стойке администраторов ФОК не менее чем за 24 часа до планируемых ограничений, переноса или отмены предоставления услуг.

3.1.7. Обеспечивать рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования.

3.1.8. Предоставлять раздевалки посетителям в соответствии с половым признаком. Предоставлять посетителям в раздевалках шкафы для хранения личных вещей в количестве не более одного на каждого посетителя.

3.1.9. Предоставлять посетителям услуги гардероба в соответствии с режимом его работы.

3.1.10. Предоставлять посетителям парковку на территории ФОК на период пользования услугами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

3.2.1. Изменять режим работы ФОК или ограничивать зоны, предназначенные для посетителей ФОК при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

3.2.2. Отменять или переносить время оказания любых услуг, если это связано с проведением в ФОК мероприятий в рамках выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ государственного задания, либо необходимостью выполнения иных договорных обязательств.

3.2.3. Отменять или переносить время оказания любых услуг, если это связано с проведением сезонных профилактических или аварийных работ службами коммунального хозяйства ИСПОЛНИТЕЛЯ или города Ульяновска.

3.2.4. В одностороннем порядке расторгать договор в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей предусмотренных настоящей офертой.

3.2.5. Утверждать и изменять расписание оказания услуг, предусмотренных настоящей офертой.

3.2.6. Оказывать услуги с привлечением сторонних специалистов.

3.2.7. Вести видеонаблюдение в здании ФОК и на прилегающей территории в целях обеспечения безопасности и охраны правопорядка.

3.2.8. С помощью сотрудников охраны применять меры в виде отстранения от пользования услугами и вывода за пределы ФОК к посетителям, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.2.9. Отказать в заключение ДОГОВОРА в случае наличия задолженности, а так же существенных нарушений ЗАКАЗЧИКОМ условий по ранее заключенным ДОГОВОРАМ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. ЗАКАЗЧИК, либо лицо, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, обязуется:

4.1.1. Предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ регистрационные данные, необходимые для заключения ДОГОВОРА.

4.1.2. Посещать ФОК на условиях, соответствующих виду приобретения услуг (гостевой визит, абонемент, разовое посещение) и согласно действующему расписанию, утвержденному администрацией ФОК.

4.1.3. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Не беспокоить других посетителей ФОК, не нарушать чистоту и порядок.

4.1.4. Оставлять верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе ФОК (с учетом режима его работы). В помещениях ФОК использовать чистую сменную обувь (резиновые тапочки, шлепанцы) с нескользящей подошвой. В предусмотренных случаях для прохода к некоторым помещениям ФОК и с разрешения администрации возможно использование бахил.

4.1.5. При посещении ФОК соблюдать Правила, являющиеся ПРИЛОЖЕНИЯМИ к настоящей оферте.

4.1.6. Полностью принять на себя ответственность за состояние своего здоровья и отсутствие противопоказаний для занятий выбранным видом спорта.

4.1.7. Самостоятельно и ответственно контролировать свое здоровье. При наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздерживаться от посещения ФОК и не ставить под угрозу здоровье окружающих людей.

4.1.8. Самостоятельно не проводить инструктаж, не давать рекомендации на предмет занятий спортом другим посетителям.

4.1.9. Осуществлять прием пищи только в специально отведенных для этого местах. Не проносить в помещения ФОК жевательную резинку и другие пачкающие предметы.

4.1.10. Не употреблять на территории и в помещениях ФОК алкогольные напитки и/или наркотические вещества, не курить. Не находиться в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения на территории и в помещениях ФОК.

4.1.11. При посещении спорткомплекса внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. За оставленные без присмотра личные вещи ЗАКАЗЧИКОВ ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.

4.1.12. Не использовать самостоятельно, без разрешения персонала ФОК, любую аппаратуру, принесенную с собой, а также расположенную в помещениях ФОК, в том числе не вести фото и видеосъемку.

4.1.13. Не входить в служебные и прочие технические помещения, не регулировать самостоятельно любое инженерно-техническое оборудование без специального на то разрешения персонала ФОК.

4.1.14. Уходя из ФОК сдавать спортивный инвентарь и любые другие предметы и имущество ФОК, полученные на время пользования услугами.

4.1.15. В случае нанесения ущерба имуществу ФОК или утраты любого имущества ФОК, полученного на время пользования услугами возместить причиненный ущерб.

4.1.16. Обеспечить соблюдение норм техники безопасности при нахождении на территории ФОК, пожарной безопасности, санитарии и гигиены, правил посещения ФОК, а также обеспечить бережное отношение к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.1.17. В случае приобретения услуг в отношении лиц, не являющихся ЗАКАЗЧИКАМИ, ознакомить последних с настоящей офертой, приложениями к ней, а так же иными правилами (в том числе пожарной, санитарной, электрической безопасности), действующими на территории и в помещениях ФОК.

4.1.18. В случае приобретения ЗАКАЗЧИКОМ (родителем или иным взрослым) услуг в отношении несовершеннолетнего ребенка самостоятельно организовывать и осуществлять сопровождение ребенка при свободном передвижении по помещениям ФОК и прилегающей к нему территории. При этом сопровождающий несет полную ответственность за поведение и физическое здоровье ребенка, а также за возможный моральный и материальный ущерб нанесенный данным ребенком как по отношению к ФОК, так и к другим посетителям.

4.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

4.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления услуг в соответствии с условиями настоящей оферты.

4.2.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе ФОК и оказываемых услугах.

4.2.3. Требовать оказания качественных услуг.

4.2.4. Направлять ИСПОЛНИТЕЛЮ свои замечания, предложения и рекомендации по каждому виду услуг в рамках ДОГОВОРА в книге жалоб и предложений.

4.2.5. Пользоваться возможностью продления срока действия абонеента согласно п. 2.1.6. и п. 3.1.4. настоящей оферты.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Стоимость услуг определяется действующим ПРЕЙСКУРАНТОМ, утверждаемым ИСПОЛНИТЕЛЕМ в установленном порядке, размещаемым в общедоступном для ознакомления месте на территории ФОК и на сайте не менее чем за 1 (один) день до ввода его в действие.

5.2. Ознакомившись с настоящей офертой, ПРИЛОЖЕНИЯМИ, ПРЕЙСКУРАНТОМ и выбрав вид услуги, ЗАКАЗЧИК производит оплату стоимости выбранной им услуги. По факту оплаты ДОГОВОР по настоящей оферте считается заключенным на срок выполнения сторонами взаимных обязательств.

5.3. Если, исходя из ПРЕЙСКУРАНТА, оплаченная ЗАКАЗЧИКОМ сумма превышает стоимость выбранной ЗАКАЗЧИКОМ услуги, то излишне уплаченная сумма зачисляется на персональный лицевой счет ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, в учетной системе ИСПОЛНИТЕЛЯ. Средства персонального лицевого счета могут быть использованы для последующего приобретения услуг.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ, после получения от ЗАКАЗЧИКА оплаты услуги в полном объеме и в соответствии с ПРЕЙСКУРАНТОМ, приступает к выполнению своих обязательств в соответствии с настоящей офертой.

5.5. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента окончания оказания услуг по ДОГОВОРУ ЗАКАЗЧИКОМ не выставлена письменная претензия.

5.6. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время действия ДОГОВОРА в одностороннем порядке отказаться от услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан предоставить письменное заявление о расторжении ДОГОВОРА. Если при досрочном расторжении ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК отказывается от абонеента, то ЗАКАЗЧИКУ производится возврат наименьшей из сумм, рассчитанных по следующим формулам (а) и (б):

а) $S = SA - (CV * SO)$;

б) $S = SA - (DP / DA * CM * SO)$,

где

S – сумма к возврату;

SA – сумма, уплаченная за абонеент;

CV – количество использованных посещений;

SO – стоимость разового посещения по этому же виду услуг;

DP – количество дней, прошедших с активации абонеента;

DA – срок абонеента в днях (один месяц приравнивается 30 дням);

CM – максимально возможное количество посещений по абонеенту.

Если в результате расчета получена отрицательная сумма к возврату, то ЗАКАЗЧИКУ денежные средства не возвращаются и взыскание данной суммы с ЗАКАЗЧИКА не производится.

5.7. При неиспользовании по вине ЗАКАЗЧИКА оплаченных услуг и непредоставлении письменного заявления о расторжении ДОГОВОРА в период действия ДОГОВОРА согласно п. 2 ст. 781 ГК РФ услуги подлежат оплате в полном объеме, а денежные средства не возвращаются.

5.8. В случае нарушений ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящей оферты денежные средства ЗАКАЗЧИКУ не возвращаются.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью ЗАКАЗЧИКА, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, в случае ненадлежащего исполнения ими обязательств по ДОГОВОРУ, нарушения правил, являющихся неотъемлемой частью настоящей оферты, иных правил (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарных), действующих на территории (в помещениях) ФОК, требований персонала ФОК.

6.2. ЗАКАЗЧИК полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья, либо здоровья лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, в том числе здоровья несовершеннолетних детей, посещающих ФОК вместе с ним. В случае причинения вреда жизни и здоровью последних в ходе оказания услуг, ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за наступившие неблагоприятные последствия, в том числе за своевременность обращения за оказанием медицинской помощи. Вся ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей в период оказания услуг возлагается на лицо, их сопровождающее.

6.3 ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, являющегося следствием самостоятельных занятий на территории и в помещениях ФОК, за

исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.4. Заключая ДОГОВОР на условиях настоящей оферты, ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что он не вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного здоровью ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, как в течение срока действия ДОГОВОРА, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за личные вещи ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб.

6.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи. Все найденные на территории ФОК вещи регистрируются дежурным администратором в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение 1 (одного) месяца. В случае утраты вещей на территории ФОК, ЗАКАЗЧИК письменно предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ заявление об утрате.

6.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или муниципальными службами г. Ульяновска.

6.8. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за порчу оборудования и имущества ФОК в размере их стоимости, в соответствии с данными бухгалтерского учета ИСПОЛНИТЕЛЯ (по стоимости, принятой к бухгалтерскому учету).

6.9. В случае ненадлежащего исполнения ДОГОВОРА одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. ЗАКАЗЧИК понимает и соглашается с тем, что регистрационные данные, предоставленные им ИСПОЛНИТЕЛЮ, будут обрабатываться ИСПОЛНИТЕЛЕМ, и дает согласие на такую обработку. При этом со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставляются следующие гарантии в отношении обращения с данными, являющимися персональными данными ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК:

- обеспечение обработки персональных данных с соблюдением всех требований действующего законодательства РФ в области защиты персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется только в объеме и целях исполнения ДОГОВОРА;
- в случае необходимости исполнения своих обязательств перед ЗАКАЗЧИКОМ, когда требуется передать или иным образом раскрыть персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, указанные действия могут быть осуществлены только с соблюдением требований законодательства РФ;
- обеспечение безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями законодательства РФ лежит на ИСПОЛНИТЕЛЕ.

7.2. Пользование услугами ИСПОЛНИТЕЛЯ является согласием ЗАКАЗЧИКА на обработку персональных данных любыми способами, необходимыми для предоставления услуг.

Понятие «персональные данные» имеет значение, указанное в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», и понимается как любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Под обработкой персональных данных в ДОГОВОРЕ понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных ЗАКАЗЧИКА, либо лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, в целях оказания услуг.

7.3. Согласие на обработку персональных данных, указанное в настоящей оферте, действует в течение всего срока оказания услуг и 5 (пяти) лет после его окончания.

7.4. ЗАКАЗЧИК вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив ИСПОЛНИТЕЛЮ соответствующее письменное заявление, при этом ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть ДОГОВОР по своей инициативе в одностороннем внесудебном порядке (отказаться от исполнения ДОГОВОРА), если отзыв согласия на обработку персональных данных препятствует исполнению ДОГОВОРА надлежащим образом.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по ДОГОВОРУ, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения ДОГОВОРА в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия ДОГОВОРА, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по ДОГОВОРУ или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. Приложение №1: ПРЕЙСКУРАНТ на услуги, предоставляемые в ФОК

9.2. Приложение №2: Согласие родителей (законных представителей) на занятия несовершеннолетних в ФОК

9.3. Приложение №3: Доверенность на представление интересов несовершеннолетнего в ФОК

9.4. Приложение №4: Правила посещения и пользования услугами бассейна ФОК

9.5. Приложение №5: Правила посещения и пользования услугами лыжной базы ФОК

9.6. Приложение №6: Правила посещения и пользования услугами спортивных залов ФОК

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный технический университет»

Сокращенное наименование: Ульяновский государственный технический университет, УлГТУ

Место нахождения: 432027, г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 32

Коды постановки на учет: ИНН 7325000052 / КПП 732501001

Банковские реквизиты:

УФК по Ульяновской области

(Ульяновский государственный технический университет л/сч 20686Х85090)

ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК БАНКА РОССИИ // УФК по Ульяновской области, г. Ульяновск

Счет банка 40102810645370000061

БИК 017308101

р/сч 032146430000000016800

ОКПО 02069378 ОКОНХ 92110

ОКТМО 73701000

КБК 000000000000000000130

Первый проректор, проректор по учебной работе _____ Е.В. Суркова

Приложение №1
к Публичной оферте

о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг в ФОК

ПРЕЙСКУРАНТ
на услуги, предоставляемые в ФОК

Абонементы бассейна	Цена, руб.
01. Разовое посещение днем в будние дни	
Разовое посещение днем (школьник)	140,00
Разовое посещение днем (льготная категория УлГТУ)	160,00
Разовое посещение днем (льготная категория)	190,00
Разовое посещение днем (взрослый)	220,00
Разовое посещение днем (взрослый + ребенок, льготная категория УлГТУ)	210,00
Разовое посещение днем (взрослый + ребенок, льготная категория)	250,00
Разовое посещение днем (взрослый + ребенок)	290,00
Разовое посещение (взрослый + 2 ребенка)	350,00
02. Разовое посещение в любое время	
Разовое посещение (школьник)	220,00
Разовое посещение (льготная категория УлГТУ)	230,00
Разовое посещение (льготная категория)	270,00
Разовое посещение (взрослый)	330,00
Разовое посещение (взрослый + ребенок, льготная категория УлГТУ)	310,00
Разовое посещение (взрослый + ребенок, льготная категория)	350,00
Разовое посещение (взрослый + ребенок)	390,00
Разовое посещение (взрослый + 2 ребенка)	450,00
03. 5 посещений днем в будние дни (срок действия 60 дней)	
5 посещений днем (школьник)	590,00
5 посещений днем (льготная категория УлГТУ)	700,00
5 посещений днем (льготная категория)	790,00
5 посещений днем (взрослый)	990,00
5 посещений днем (взрослый + ребенок, льготная категория)	1050,00
5 посещений днем (взрослый + ребенок)	1300,00
04. 5 посещений в любое время (срок действия 60 дней)	
5 посещений (школьник)	990,00
5 посещений (льготная категория УлГТУ)	990,00
5 посещений (льготная категория)	1200,00
5 посещений (взрослый)	1550,00
5 посещений (взрослый + ребенок, льготная категория)	1590,00
5 посещений (взрослый + ребенок)	1840,00
05. 10 посещений днем в будние дни (срок действия 60 дней)	
10 посещений днем (школьник)	1000,00

10 посещений днем (льготная категория УлГТУ)	1200,00
10 посещений днем (льготная категория)	1500,00
10 посещений днем (взрослый + ребенок, льготная категория УлГТУ)	1700,00
10 посещений днем (взрослый)	1800,00
10 посещений днем (взрослый + ребенок, льготная категория)	1900,00
10 посещений днем (взрослый + ребенок)	2100,00
10 посещений (взрослый + 2 ребенка)	2400,00
06. 10 посещений в любое время (срок действия 60 дней)	
10 посещений (школьник)	1800,00
10 посещений (льготная категория УлГТУ)	1900,00
10 посещений (льготная категория)	2300,00
10 посещений (взрослый)	2900,00
10 посещений (взрослый + ребенок, льготная категория УлГТУ)	2700,00
10 посещений (взрослый + ребенок, льготная категория)	3200,00
10 посещений (взрослый + ребенок)	3500,00
10 посещений (взрослый + 2 ребенка)	3900,00
07. Абонементы с посещением в любое время (срок действия 90 дней)	
24 посещения	4200,00
36 посещений	5700,00
24 посещения (семейный)	4800,00
36 посещений (семейный)	6500,00
08. Абонементы на свободное посещение (срок действия 30 дней)	
Безлимит (учащиеся и студенты УлГТУ, проживающих в общежитиях №1 , №2 и №3)	500,00
Безлимит (учащиеся и студенты УлГТУ)	1000,00
Безлимит (льготная категория УлГТУ)	1500,00
Безлимит (льготная категория)	2000,00
Безлимит	2500,00
09. Групповые занятия оздоровительной аквааэробикой	
Занятие оздоровительной аквааэробикой (школьник)	290,00
Занятие оздоровительной аквааэробикой (льготная категория)	350,00
Занятие оздоровительной аквааэробикой (взрослый)	370,00
8 занятий оздоровительной аквааэробикой (взрослый)	2600,00
12 занятий оздоровительной аквааэробикой (взрослый)	3720,00
10. Индивидуальные занятия по обучению плаванию/аквааэробика	
Индивидуальное занятие по обучению плаванию (взрослые и дети с ОВЗ)	500,00
Индивидуальное занятие по обучению плаванию/аквааэробика (взрослые и дети)	600,00
11. Групповые занятия по обучению плаванию детей (срок действия 50 дней)	
1 занятие по обучению плаванию в группе (дети)	260,00
8 занятий по обучению плаванию в группе (дети)	1800,00
12 занятий по обучению плаванию в группе (дети)	2700,00

12. Групповые занятия по обучению плаванию взрослых (срок действия 50 дней)	
1 занятие по обучению плаванию в группе (взрослые)	350,00
8 занятий по обучению плаванию в группе (взрослые)	2400,00
13. Групповые занятия по обучению плаванию детей 4-5 лет (срок действия 50 дней)	
1 занятие по обучению плаванию в группе (дети 4-5 лет)	380,00
8 занятий по обучению плаванию в группе (дети 4-5 лет)	2600,00
14. Групповое занятие с элементами реабилитации (срок действия 50 дней)	
1 занятие по реабилитации (взрослые и дети с ОВЗ)	350,00
8 занятий по реабилитации (взрослые и дети с ОВЗ)	2400,00
15. Аренда дорожки	
Аренда дорожки днем в будние дни	1600,00
Аренда дорожки в любое время	2100,00
16. Гостевой визит	
Гостевой визит	бесплатно

Абонементы спортивного зала	Цена, руб.
01. Групповые занятия Фитнес (срок действия 50 дней)	
1 занятие Фитнес в группе (взрослые/дети)	250,00
8 занятий Фитнес в группе (взрослые/дети)	1800,00
02. Индивидуальные занятия	
Индивидуальное занятие Фитнес (взрослые/дети)	600,00
03. Комплексные абонементы (срок действия 50 дней)	
8 занятий Фитнес в группе (взрослые/дети) + 8 посещений бассейна	2800,00

Услуги массажиста	Цена, руб.
Массаж спины (30 мин.)	650,00
Общий массаж тела (70 мин.)	1300,00
Антицеллюлитный массаж (комплекс) (40 мин.)	650,00
Антицеллюлитный массаж (живот) (20 мин.)	300,00
Массаж шейно-воротниковой зоны (15 мин.)	300,00
Массаж шейно-грудной зоны (20 мин.)	400,00
Массаж пояснично-крестцовый (20 мин.)	350,00
Массаж нижних конечностей (одна конечность) (20 мин.)	250,00
Массаж нижних конечностей (две конечности) (40 мин.)	500,00
Массаж верхних конечностей (одна конечность) (10 мин.)	175,00
Массаж верхних конечностей (две конечности) (20 мин.)	350,00
Лимфодренажный массаж (60 мин.)	1200,00
Рефлекторный массаж стоп (30 мин.)	500,00
Массаж головы (15 мин.)	200,00
Расслабляющий массаж тела (30 мин.)	600,00

Примечания:

1. Термины и определения, использующиеся в ПРЕЙСКУРАНТЕ:

- **ребенок** – посетитель в возрасте от 4 до 7 лет (по предъявлению свидетельства о рождении);
- **школьник** – посетитель, обучающийся в общеобразовательной школе (по предъявлению свидетельства о рождении и справки из школы);
- **льготная категория** – пенсионеры и предпенсионеры; участники боевых действий и приравненные к ним категории; малоподвижные группы населения (МГН); обучающиеся в учреждениях СПО; обучающиеся очной формы обучения в учреждениях ВПО; сотрудники ФГБОУ ВО УлГТУ и члены их семей (по предъявлению соответствующего подтверждающего документа);
- **льготная категория УлГТУ** – обучающиеся в учреждениях СПО ФГБОУ ВО УлГТУ; ветераны ФГБОУ ВО УлГТУ; члены Общероссийского Профсоюза образования, работающие и обучающиеся в ФГБОУ ВО УлГТУ (по предъявлению соответствующего подтверждающего документа);
- **взрослый** – посетитель, не относящийся ни к одной из вышеперечисленных категорий.
- **семейный** – абонемент, позволяющий посещать бассейн ФОК как вместе так и по отдельности несколькими лицами (не более 5-ти), определяемыми приобретателем абонемента (ЗАКАЗЧИКОМ). Возможна заморозка данного абонемента на 14 дней. Минимальный срок заморозки 10 дней.
- **Безлимит** – абонемент, позволяющий посещать бассейн ФОК ежедневно и без учета времени. Возможна заморозка данного абонемента на 30 дней. Минимальный срок заморозки 10 дней.

2. В соответствии с п. 3 Правил посещения и пользования услугами бассейна ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» ФГБОУ ВО УлГТУ абонементы с обозначением времени «днём» подразумевают возможность посещения сеансов по времени с 7:15 до 16:15 часов дня в будние дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница). Абонементы без обозначения времени подразумевают возможность посещения любого сеанса в часы работы бассейна ФОК.

3. Пользование услугами по абонементу категории «взрослый + ребенок» подразумевает посещение бассейна одним взрослым с одним ребенком.

4. Пользование услугой «аренда дорожки» предполагает присутствие во время одного сеанса плавания не более 10-ти человек на одной дорожке.

Первый проректор, проректор по учебной работе _____ Е.В. Суркова

Приложение №2
к Публичной оферте

о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг в ФОК

Ректору ФГБОУ ВО УлГТУ

от _____

_____ (ф.и.о. печатными буквами)

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Место жительства _____

Тел. _____

**Согласие родителей (законных представителей) на занятия
несовершеннолетних в ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» ФГБОУ ВО УлГТУ¹**

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

являясь законным (или по доверенности) представителем² несовершеннолетнего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения _____ на основании _____

_____ (реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

(далее — Ребенок), даю согласие на **самостоятельное пользование** Ребенком услугами ФОК.

- _____
- 1 При заполнении данного заявления законный представитель обязан предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительское удостоверение, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении ребенка.
 - 2 Законными представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании подтверждающих документов.

Я принимаю на себя ответственность за все риски, как то: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного здоровью Ребенка в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Ребенком Правил посещения ФОК в целом.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг в ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» и прочих объектах спортивной инфраструктуры ФГБОУ ВО УлГТУ вместе с ПРИЛОЖЕНИЯМИ, а также правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории ФОК, я и Ребенок ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме. Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом не имеет.

Я даю свое согласие ФГБОУ ВО УлГТУ на обработку моих персональных данных и персональных данных Ребенка, содержащихся в настоящем заявлении, а также требующихся для заключения ДОГОВОРА, с помощью средств автоматизации и вычислительной техники и использование, в целях организации и предоставления услуг ФОК, путем осуществления прямых контактов с посетителем с помощью средств связи, проведения массовых рассылок с применением SMS-услуг операторов мобильной связи и электронной почты в целях предоставления мне информации и персональных предложений по услугам спортивных сооружений ФГБОУ ВО УлГТУ. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подписано лично и за и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/ _____/
подпись Ф.И.О. законного представителя

Заявление принял

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/ _____/
подпись Ф.И.О. ответственного лица

ДОВЕРЕННОСТЬ
на представление интересов несовершеннолетнего

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

действуя за своего несовершеннолетнего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

дата рождения _____ на основании _____

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

настоящей доверенностью предоставляю _____

(фамилия, имя, отчество бабушки, дедушки, тети, дяди, другого лица)

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

полномочия законного представителя моего ребенка для представления моих интересов и интересов несовершеннолетнего во взаимоотношениях с ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» ФГБОУ ВО УлГТУ, расположенным по адресу: г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 32.

Доверенность действительна до _____ без права передоверия.
(срок действия доверенности)

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

Подпись доверенного лица _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Правила посещения и пользования услугами бассейна
ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» ФГБОУ ВО УлГТУ**

Настоящие Правила регулируют процедуру посещения и пользования услугами бассейна ФОК, а так же определяют нормы поведения посетителя при посещении сеансов плавания. Настоящие Правила являются для посетителей обязательными к исполнению.

Общие характеристики бассейна:

Максимальная вместимость чаши бассейна — 64 чел.

Длина бассейна — 25 метров

Количество дорожек — 6 шт.

Максимальная глубина бассейна — 1,8 м, минимальная — 1,2 м

Температура воды — 27°C

1. Посещение плавательного бассейна осуществляется через администратора ФОК. Для посещения бассейна необходимо пройти регистрацию на стойке администратора ФОК. В случае первичного приобретения абонемента или гостевого визита ЗАКАЗЧИК обязан предоставить администратору свои регистрационные данные или регистрационные данные лица, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, в том числе пройти процедуру портретного фотографирования.
2. По желанию ЗАКАЗЧИКА на основании предоставленных регистрационных данных администратор может присвоить и выдать ЗАКАЗЧИКУ, либо лицу, в отношении которого действует ЗАКАЗЧИК, уникальный идентификационный номер для упрощения процедуры идентификации при каждом посещении ФОК. В случае не получения уникального идентификационного номера, посещение ФОК возможно только по документу, удостоверяющему личность.
3. В плавательный бассейн на свободное плавание допускаются лица строго по расписанию сеансов плавания. Под дневными посещениями подразумеваются сеансы по времени с 7:15 до 16:15 часов дня в будние дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница). Время одного сеанса плавания 45 минут. Необходимо прийти за 15 минут до начала сеанса для принятия душа и прохода к чаше бассейна.
4. Дети возрастом до 4 лет в бассейн не допускаются. Дети возрастом от 4 лет до 14 лет допускаются на сеанс плавания только вместе с родителями (законными представителями), либо с инструктором (тренером) ФОК, проводящим индивидуальное или групповое занятие.
5. Запрещается переодевание детей-мальчиков в женской раздевалке, а детей-девочек в мужской. Родитель (законный представитель) ребенка должен быть одного пола с ребенком, чтобы переодеваться вместе в одной раздевалке.
6. В случае неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое создает дискомфорт окружающим людям, сотрудник ФОК вправе потребовать от родителя (законного представителя) покинуть территорию бассейна вместе с ребенком.
7. Дети с 14 лет допускаются к самостоятельному посещению сеансов плавания по письменному согласию родителей (законных представителей).

8. Посетитель бассейна должен иметь при себе купальную одежду, соответствующую ГОСТ 31406-2009 «Изделия трикотажные купальные. Общие технические условия», резиновую обувь (тапочки, шлепанцы) с нескользящей подошвой, шапочку для плавания, полотенце, мыло, губку. Предметы гигиены должны быть в пластиковой таре и находиться в пакете. Не допускается посещение бассейна при отсутствии купальной одежды, резиновой обуви, шапочки для плавания и предметов гигиены.

9. Посетитель бассейна до прохода в воду должен тщательно принять душ не менее 5 минут с применением средств гигиены, без купальной одежды. Необходимо смыть с себя любые косметические средства. Перед посещением бассейна недопустимо наносить на кожу косметические средства, в том числе содержащие различные масла. Рекомендуется перед посещением бассейна снять с себя любые ювелирные и иные украшения.

10. Резиновая обувь снимается перед входом в чашу бассейна и надевается при выходе из чаши бассейна.

11. Вход в воду осуществляются исключительно по разрешению инструктора (тренера) ФОК по его команде и только на дорожки, обозначенные инструктором (тренером) ФОК. В случае выхода из бассейна до истечения 45 минут посетитель бассейна ставит об этом в известность инструктора (тренера) ФОК.

12. Вход спортсменов на тренировку по государственному заданию ИСПОЛНИТЕЛЯ в бассейн осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно утвержденному графику. Раздевалка предоставляется за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за соблюдение спортсменами настоящих Правил.

13. Входить в воду нужно по лестнице (трапу) с разрешения инструктора (тренера). Все передвижения в помещениях бассейна выполнять шагом, придерживаясь в случае необходимости поручней.

14. При плавании в бассейне на одной дорожке нескольких человек посетители бассейна должны держаться правой стороны, обгонять слева, отдыхать в углах дорожки, не создавая помех друг другу, не плавать поперек дорожек.

15. Для освобождения полости рта и носа от попавшей воды следует пользоваться сливными канавками по краям чаши бассейна.

16. При ознобе или другом недомогании необходимо выйти из воды и обратиться к медицинскому персоналу ФОК. Не рекомендуется приходить натошак или сразу после приема пищи, во избежание плохого самочувствия.

17. После окончания сеанса плавания посетитель бассейна в течение не более 10 минут принимает душ, выжимает купальную одежду, вытирается полотенцем и только после этого переходит в раздевалку.

18. Посетитель бассейна не более чем через 30 минут после окончания сеанса плавания должен покинуть раздевалку. В случае общего времени пребывания в зоне, ограниченной турникетами, более 1 часа 30 минут по абонементу посетителя может быть списано более одного посещения.

19. Посетитель бассейна должен строго соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, выполнять

требования персонала бассейна, в том числе требования медицинского персонала бассейна в части соблюдения санитарно-гигиенических требований.

20. Посетитель бассейна должен соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, персоналу бассейна, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

21. Посетитель бассейна должен бережно относиться к имуществу ФОК, не допускать его порчу или утрату. После окончания сеанса плавания посетитель бассейна должен вернуть используемый инвентарь или оборудование на место его хранения.

22. Посетителю бассейна ФОК запрещается:

- бегать в бассейне, ходить босиком на ванне бассейна;
- нырять вниз головой, прыгать (нырять) с края чаши бассейна;
- проныривать вдоль и поперек дорожек, садиться на разделительные дорожки;
- пользоваться ластами, лопатками без согласования с инструктором (тренером) ФОК;
- погружаться в воду на задержанном дыхании;
- входить в воду с жевательной резинкой;
- курить в помещениях бассейна, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсичные вещества;
- находиться в бассейне в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи во время сеанса плавания;
- осуществлять в бассейне фото и видеосъемку без специального разрешения администрации ФОК;
- самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование бассейна;
- пользоваться в душе бассейна бритвенными принадлежностями, средствами для депиляции, пилинга и стеклянной тарой, в том числе с мыломоющими средствами;
- захватывать друг друга в воде, подныривать друг под друга, пугать, плескаться водой в лицо, подавать ложные сигналы о бедствии, создавать шум, вести громкие и продолжительные разговоры;
- посещать бассейн с открытыми ранами, инфекционными, кожными, а также другими видами заболеваний;
- отправлять естественные надобности в чашу бассейна;
- занимать дорожку, на которой находится вывеска «Дорожка занята».

Нарушители обязаны покинуть чашу бассейна. Дальнейшее посещение бассейна считается невозможным. Стоимость оплаченного посещения не компенсируется.

Посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до пользования услугами. Пользование услугами является согласием посетителя с настоящими Правилами ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА»

Первый проректор, проректор по учебной работе _____ Е.В. Суркова

Приложение №5
к Публичной оферте
о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг в ФОК

**Правила посещения и пользования услугами лыжной базы
ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА» ФГБОУ ВО УЛГТУ**

Настоящие Правила регулируют процедуру посещения и пользования услугами лыжной базы ФОК, а так же определяют нормы поведения посетителя при посещении лыжной базы. Настоящие Правила являются для посетителей обязательными к исполнению.

В настоящее время лыжная база не функционирует. Вход на ее территорию посетителям запрещен. Приносим свои извинения.

Посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до пользования услугами. Пользование услугами является согласием посетителя с настоящими Правилами ФОК «СЕВЕРНАЯ ВОЛНА»

Первый проректор, проректор по учебной работе _____ Е.В. Суркова

Правила посещения и пользования услугами спортивных залов ФГБОУ ВО УлГТУ

Настоящие Правила регулируют процедуру посещения и пользования услугами спортивных залов ФГБОУ ВО УлГТУ, а так же определяют нормы поведения посетителя при посещении спортивного зала. Настоящие Правила являются для посетителей обязательными к исполнению.

Правила посещения групповых занятий

Групповые занятия проводятся по расписанию, которое может быть изменено администрацией ФОК. Следите за информацией на сайте, в социальных сетях и информационных досках.

1. Во избежание создания травмоопасных ситуаций необходимо приходить на групповые занятия без опозданий. Инструктор (тренер) имеет право не допустить посетителя на занятие в случае его опоздания более чем на 10 минут, а также при отсутствии свободных мест в зале и в других случаях, когда это может быть опасным для здоровья посетителя.
2. Не разрешается нахождение в зале в обуви, которая может разрушать специальное покрытие пола, оставлять на нем следы.
3. Запрещается входить в зал со спортивными сумками и резервировать места в залах проведения групповых занятий.
4. Не рекомендуется использовать мобильные телефоны во время группового занятия.
5. Для утоления жажды во время занятий приносите воду в специальных пластиковых бутылках. В залах для групповых занятий не разрешается использование открытых емкостей для воды, в том числе стаканчиков.
6. В целях личной гигиены пользуйтесь на занятиях полотенцами.
7. Используйте во время занятий только спортивный инвентарь и оборудование, указанные инструктором (тренером), ведущим занятие. После окончания занятия необходимо вернуть спортивный инвентарь и оборудование в специально отведенные для этого места. Запрещается выносить спортивный инвентарь и оборудование из залов групповых занятий.
8. Индивидуальные занятия проходят только по предварительной записи.

Правила посещения спортивного зала детьми

Детские занятия проводятся согласно возрастному диапазону ребенка и по расписанию, которое может быть изменено администрацией ФОК. Следите за информацией на сайте, в социальных сетях и информационных досках.

1. Родители (законные представители), сопровождающие ребенка, должны ожидать его в холле. Ожидание в раздевалках запрещено.

2. Родителям (законным представителям), сопровождающим ребенка, не разрешается вмешиваться в процесс занятия, давать команды или иным образом отвлекать внимание занимающихся детей.
3. Дети, посещающие занятия, должны быть здоровыми во избежание инфицирования других детей.
4. На занятия необходимо приходиться без опозданий. Инструктор (тренер) имеет право не допустить ребенка на занятие в случае его опоздания более чем на 10 минут, а также при отсутствии свободных мест в зале и в других случаях, когда это может быть опасным для здоровья ребенка.
5. Запрещается переодевание детей-мальчиков в женской раздевалке, а детей-девочек в мужской. Родитель (законный представитель) ребенка должен быть одного пола с ребенком, чтобы оказывать помощь в переодевании в раздевалке.
6. В случае неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое создает дискомфорт окружающим людям, сотрудник ФОК вправе потребовать от родителя (законного представителя) покинуть спортивный зал вместе с ребенком.
7. Родитель (законный представитель) обязан объяснить ребенку, что нахождение в тренировочных зонах без разрешения инструктора (тренера) может не только помешать другим клиентам, но и быть опасным для ребенка.
8. Родитель (законный представитель) обязан объяснить ребенку, что он должен быть собран и внимателен к собственным вещам при переодевании. Для допуска на занятие нельзя забывать абонемент, а также необходимо быть внимательным, чтобы не потерять выданный ключ от шкафчика в раздевалке.
9. У детей должна быть удобная спортивная одежда и кроссовки.
10. Не допускается приносить продукты питания и употреблять их на занятиях, а также в иных помещениях ФОК.
11. Индивидуальные занятия с детьми проходят только по предварительной записи.

Посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до пользования услугами. Пользование услугами является согласием посетителя с настоящими Правилами ФОК