



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора УлГТУ

Л.С.Ямпольский

« 01 » 09 2025 г.

ИНСТРУКЦИЯ
ответственному лицу за противопожарное состояние
в закрепленных помещениях университета

ИПБ 030 - 25

Ответственность за противопожарное состояние в отдельных закрепленных помещениях университета (аудитория, лаборатория, учебный (рабочий) кабинет, кладовая и т.п.) **возлагается на ответственного лица** руководителем структурного подразделения распоряжением по подчиненности.

Ответственное лицо несет **персональную ответственность** за соблюдение правил пожарной безопасности и выполнение требований настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

Ответственное лицо за противопожарное состояние помещения ОБЯЗАНО:

1. Знать пожарную опасность помещения, а также применяемых или хранимых в нем веществ и материалов.
2. Знать действующие правила, инструкции по общему противопожарному режиму в университете, план эвакуации людей, находящихся в помещении на момент чрезвычайной ситуации.
3. Знать места расположения средств пожарной сигнализации, связи (телефонов, ручных пожарных извещателей) на объекте и уметь пользоваться ими для вызова пожарной команды.
4. Знать места размещения средств пожаротушения (пожарных кранов, огнетушителей и т.п.), пожарного инвентаря, находящихся вблизи закрепленного помещения, уметь пользоваться ими для тушения пожара и не допускать использования пожарного инвентаря, находящегося в помещении, не по прямому назначению.
5. Знать основные причины возможного возникновения пожара:
 - Неконтролируемое использование электронагревательных приборов и электронной техники (персональные компьютеры, ксероксы, принтеры и т.п.);
 - Неисправности электропроводки;
 - Применение открытого огня.
6. Знать меры предупреждения и не допускать возникновения пожара:
 - 6.1. Уходя из помещения не оставлять включенными электроприборы и освещение;

6.2. Установку нового электрооборудования с большой потребляемой мощностью производить только с разрешения главного энергетика;

6.3. При использовании электроприборов и электрооборудования не допускать перегрузки в электропроводке, что может привести к перегреву проводов и их замыканию;

6.4. Ежедневно, по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательно осматривать помещение на предмет его пожаробезопасности согласно установленному порядку по университету;

6.5. Своевременно ставить в известность своего руководителя о необходимости ремонта электророзеток, выключателей, электропроводки; о ликвидации образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения стен, перекрытий и конструкций различных инженерных и технологических коммуникаций; об устранении нарушений огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных обмазок и т.п.), а также отделочных и теплоизоляционных материалов;

6.6. Следить, чтобы все двери в помещении, устройства, перекрывающие люки и проемы в стенах и перекрытиях, задвижки вентиляционных установок были в исправном состоянии, и по окончании работы обязательно закрывались.

ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАРЕ:

1. Не поддаваться панике, и не допускать ее возникновения среди сотрудников и студентов;

2. Удалить из помещения людей, находящихся в помещении на момент возникновения пожара, оповестить о пожаре людей на этаже, где обнаружено загорание;

3. Поставить в известность о пожаре своего руководителя;

4. При отсутствии руководителя на месте сообщить о пожаре на пульт ОПС университета по телефонам – **43-03-17** или **77-85-19**, указав при этом:

- место пожара (загорания);

- свою фамилию;

- все необходимые сведения об очаге пожара (загорания).

5. Обесточить электрооборудование и электроприборы, находящиеся в помещении, выключить свет, кроме дежурного, закрыть дверь, но не на замок;

6. Выйти из здания и сообщить о себе ответственному за эвакуацию.

Начальник отдела ГО и ЧС

А.А. Буровский